

JADWAL PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN											
				Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	Oktober	November	Desember
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
			Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		✓										
			Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional			✓			✓			✓			
			Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa							✓	✓			✓	
			Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional			✓								✓	✓

5	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
			Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	✓						✓	✓	✓	✓	✓	✓
			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			✓				✓	✓	✓	✓	✓	✓
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi						✓						
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
			Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
			Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	✓	✓	✓	✓								
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	✓		✓		✓	✓		✓		✓		
			Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan										✓		
			Pengadaan Mebel											✓	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya											✓	

		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
			Pemeliharaan Mebel										✓		
			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				✓					✓			
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				✓						✓	✓	

