

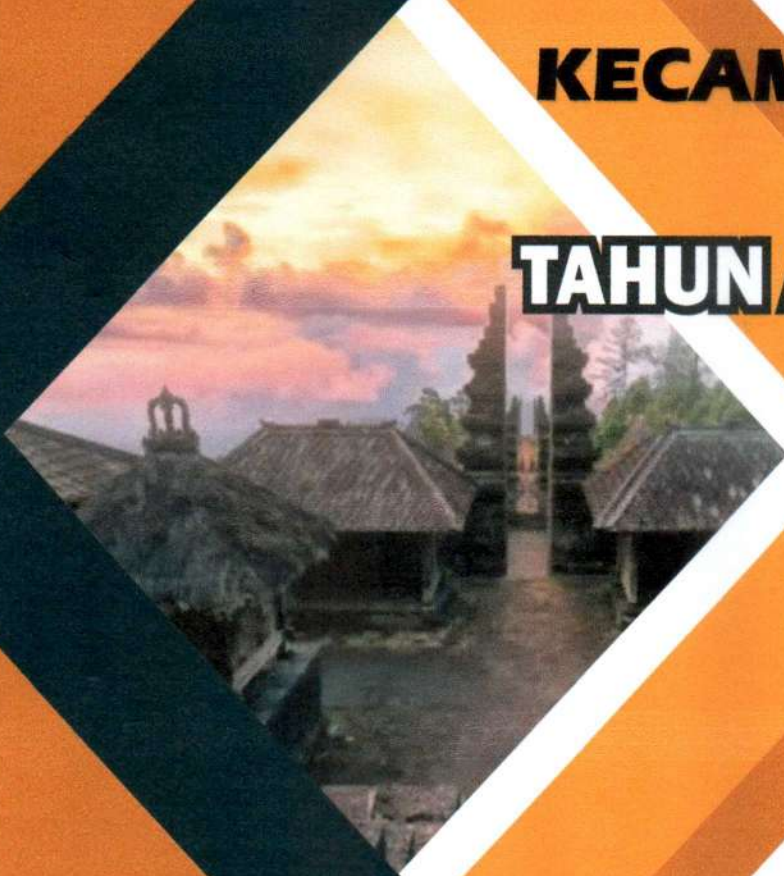


**Pemerintah
Kabupaten Karanganyar**

LAPORAN KEUANGAN

KECAMATAN JENAWI

TAHUN ANGGARAN 2024



LAPORAN

- **LAPORAN REALISASI ANGGARAN**
- **NERACA**
- **LAPORAN OPERASIONAL**
- **LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**
- **CALK**

DAFTAR ISI

SAMPUL DALAM.....	
DAFTAR ISI	
DAFTAR TABEL	
DAFTAR LAMPIRAN.....	
DAFTAR CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	
PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB	
I. LAPORAN REALISASI ANGGARAN.....	i
II. NERACA	ii
III. LAPORAN OPERASIONAL.....	iii
IV. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS.....	iv
V. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	v
BAB I. PENDAHULUAN.....	
A. DASAR PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN.....	
BAB II. IKHTISAR CAPAIAN TARGET KINERJA KEUANGAN	
A. PENYERAPAN ANGGARAN BELANJA	
BAB III. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN	
A. PENJELASAN POS-POS LAPORAN REALISASI APBD	
A.1. Belanja Daerah.....	
A.1.1. Belanja Operasi.....	
A.1.1.1. Belanja Pegawai.....	
A.1.1.2. Belanja Barang dan Jasa	
A.1.2. Belanja Modal.....	
A.1.2.1 Belanja Modal Peralatan dan Mesin	
B. POS-POS NERACA.....	
B.1. Aset.....	
B.1.1. Aset Lancar	
B.1.1.1. Kas di Kas Daerah.....	
B.1.1.2. Kas di Bendahara Pengeluaran	
B.1.2. Persediaan	
B.1.3. Aset Tetap	
B.1.3.1. Tanah.....	
B.1.3.2. Peralatan dan Mesin	
B.1.3.3. Gedung dan Bangunan.....	
B.1.3.4. Jalan, Jembatan, Irigasi / Bangunan Air dan Jaringan	
B.1.3.5. Akumulasi Penyusutan.....	
B.1.4. Aset Lainnya	
B.2. Kewajiban	
B.2.1. Kewajiban Jangka Pendek	
B.2.1.1. Utang Pihak Ketiga	
B.2.1.2. Utang Belanja.....	
B.3. Ekuitas.....	
B.4. Kewajiban dan Ekuitas.....	
C. PENJELASAN POS-POS LAPORAN OPERASIONAL	
C.1. Beban	
C.1.1. Beban Operasi-LO	
C.1.1.1. Beban Pegawai- LO	
C.1.1.2. Beban Persediaan-LO	
C.1.1.3. Beban Jasa-LO	
C.1.1.4. Beban Pemeliharaan-LO	
C.1.1.5. Beban Perjalanan Dinas-LO Persediaan-LO.....	
C.1.1.6. Beban Penyusutan dan Amortisasi-LO	
D. PENJELASAN POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS	
D.1. Ekuitas Awal.....	

D.2. Surplus/(Defisit)-LO.....
D.3. Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar
D.4. Kewajiban Untuk Dikonsolidasikan.....
D.5. Ekuitas Akhir.....

BAB IV. PENGUNGKAPAN LAINNYA, INFORMASI NON KEUANGAN.....
A Organisasi
B Kepegawaian/SDM.....

BAB V. PENUTUP

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1. Penyerapan Belanja TA. 2024.....

Tabel 2.2. Perkembangan Realisasi Belanja TA. 2023-2024.....

Tabel 3.1. Penyerapan Belanja Daerah TA. 2024

Tabel 3.2. Belanja Operasi TA. 2024.....

Tabel 3.3. Rincian Belanja Operasi TA. 2024.....

Tabel 3.4. Belanja Pegawai TA. 2024.....

Tabel 3.5. Rincian Belanja Pegawai TA. 2024

Tabel 3.6. Belanja Barang dan Jasa TA. 2024.....

Tabel 3.7. Rincian Belanja Barang TA. 2024.....

Tabel 3.8. Belanja Modal TA. 2024.....

Tabel 3.9. Kelompok Belanja Modal TA. 2024

Tabel 3.10. Belanja Modal Peralatan dan Mesin TA. 2024

Tabel 3.11. Rincian Belanja Modal Peralatan dan Mesin TA. 2024

Tabel 3.12. Persediaan Rusak Berat atau yang Belum ditindaklanjuti atau dihapuskan

Tabel 3.13. Mutasi Aset Tetap TA. 2024

Tabel 3.14. Perbandingan Akumulasi Penyusutan Aset Tetap TA. 2024-2023

Tabel 3.15. Beban Operasi-LO TA. 2024

Tabel 3.16. Rincian Beban Pegawai-LO TA. 2024.....

Tabel 3.17. Rincian Beban Persediaan-LO TA. 2024 dan 2023

Tabel 3.18. Rincian Beban Jasa-LO TA. 2024 dan 2023

Tabel 3.19. Rincian Beban Pemeliharaan-LO TA. 2024 dan 2023

Tabel 3.20. Rincian Beban Perjalanan Dinas-LO TA. 2024 dan 2023.....

Tabel 3.21. Rincian Penyusutan dan Amortisasi-LO TA. 2024 dan 2023

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1.	Berita Acara Pemeriksaan Kas Bendahara Pengeluaran
Lampiran 2.	Berita Acara Pemeriksaan Kas Bendahara Penerimaan
Lampiran 3.	Setoran Pengembalian Belanja (Contra Post (CP)
Lampiran 4.	Setoran Sisa Uang Persediaan/Tambahan Uang Persediaan
Lampiran 5.	Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Sampai Dengan Rincian Obyek
Lampiran 6.	Daftar SKPD/SKRD
Lampiran 7.	Daftar Mutasi Piutang
Lampiran 8.	Daftar Saldo Persediaan
Lampiran 9.	Berita Acara Stock Opname Fisik Persediaan
Lampiran 10.	Daftar Mutasi Persediaan
Lampiran 11.	Beban Dibayar Dimuka
Lampiran 12.	Belanja Modal Yang Menambah Aset Tetap
Lampiran 13.	Penambahan Aset Tetap
Lampiran 14.	Penambahan Aset Tetap Dibawah Kapitalisasi
Lampiran 15.	Pengurangan Aset Tetap
Lampiran 16.	Daftar Utang Belanja



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB

Laporan Keuangan Kecamatan Jenawi Kabupaten Karanganyar Tahun Anggaran 2024 yang terdiri dari :

- A. Laporan Realisasi Anggaran
- B. Laporan Operasional
- C. Laporan Perubahan Ekuitas
- D. Neraca
- E. Catatan Atas Laporan Keuangan

sebagaimana terlampir adalah tanggungjawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasar sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran, posisi keuangan dan catatan atas laporan keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Karanganyar, 31 Desember 2024

Kecamatan JENAWI



ARDIANSYAH, S.S.T.P., M.M.
NIP. 19790709 199810 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR

LAPORAN REALISASI ANGGARAN



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH

Untuk Tahun yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023

Urusan Pemerintahan : 7.01 KECAMATAN
SKPD : 7-01.0-00.0-00.29 Kecamatan Jenawi
Unit Organisasi : 7-01.0-00.0-00.29.000 Kecamatan Jenawi
Sub Unit Organisasi : 7-01.0-00.0-00.29.000.000 Kecamatan Jenawi

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI 2024	(%)	REALISASI 2023
5	BELANJA	2.420.531.349,00	2.378.557.819,00	98,27	2.444.944.207,00
5.1	BELANJA OPERASI	2.385.378.849,00	2.343.405.319,00	98,24	2.394.494.207,00
5.1.01	Belanja Pegawai	1.608.724.949,00	1.570.151.492,00	97,60	1.514.287.678,00
5.1.02	Belanja Barang	776.653.900,00	773.253.827,00	99,56	880.206.529,00
5.2	BELANJA MODAL	35.152.500,00	35.152.500,00	100,00	50.450.000,00
5.2.02	Belanja Peralatan dan Mesin	35.152.500,00	35.152.500,00	100,00	50.450.000,00
	SURPLUS / DEFISIT	(2.420.531.349,00)	(2.378.557.819,00)	0	(2.444.944.207,00)
	SISA LEBIH / KURANG PEMBIAYAAN TAHUN BERKENAAN	(2.420.531.349,00)	(2.378.557.819,00)	0	(2.444.944.207,00)

Karanganyar, 31 Desember 2024
CAMAT JENAWI
ARDIANSYAH, S.S.T.P., M.M.
NIP. 19790709 198810 1 002





PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR

LAPORAN OPERASIONAL



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
LAPORAN OPERASIONAL

Untuk tahun yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023

Urusan Pemerintahan : 7.01 KECAMATAN
SKPD : 7-01.0-00.0-00.29 Kecamatan Jenawi
Unit Organisasi : 7-01.0-00.0-00.29.000 Kecamatan Jenawi
Sub Unit Organisasi : 7-01.0-00.0-00.29.000.000 Kecamatan Jenawi

KODE	URAIAN	SALDO 2024	SALDO 2023	KENAIKAN/PENURUNAN	(%)
09	KEGIATAN OPERASIONAL				
	BEBAN	2.416.303.414,00	2.469.644.915,00	(53.341.501,00)	-2,16
	09.01.00 Beban Pegawai	1.569.444.641,00	1.518.300.248,00	51.144.393,00	3,37
	09.02.00 Beban Persediaan	225.491.843,00	294.133.390,00	(68.641.547,00)	-23,34
	09.03.00 Beban Jasa	465.369.792,00	413.312.648,00	52.057.144,00	12,60
	09.04.00 Beban Pemeliharaan	9.125.000,00	10.630.000,00	(1.505.000,00)	-14,16
	09.05.00 Beban Perjalanan Dinas	73.805.000,00	162.579.500,00	(88.774.500,00)	-54,60
	09.11.00 Beban Penyusutan dan Amortisasi	73.067.138,00	70.689.129,00	2.378.009,00	3,36
	SURPLUS / DEFISIT DARI OPERASI	(2.416.303.414,00)	(2.469.644.915,00)	53.341.501,00	0
	KEGIATAN NON OPERASIONAL				
	SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	0,00	0,00	0,00	0
	SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(2.416.303.414,00)	(2.469.644.915,00)	53.341.501,00	0
	POS LUAR BIASA				
	SURPLUS/DEFISIT DARI POS LUAR BIASA	0,00	0,00	0,00	0
	SURPLUS/DEFISIT-LO	(2.416.303.414,00)	(2.469.644.915,00)	53.341.501,00	0



Karanganyar, 31 Desember 2024

CAMAT JENAWI

ARDIANSYAH S.S.T.P., M.M
NIP. 197907091998101002





PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Per 31 Desember 2024 dan 2023

SKPD : 7-01.0-00.0-00.29 Kecamatan Jenawi
Unit : 7-01.0-00.0-00.29.000 Kecamatan Jenawi
Sub Unit : 7-01.0-00.0-00.29.000.0 Kecamatan Jenawi

URAIAN	2024	2023
EKUITAS AWAL	809.645.991,00	834.346.699,00
SURPLUS/DEFISIT-LO	(2.416.303.414,00)	(2.469.644.915,00)
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR:		
Koreksi Ekuitas	0,00	0,00
KEWAJIBAN UNTUK DIKONSOLIDASIKAN	2.378.557.819,00	2.444.944.207,00
EKUITAS AKHIR	771.900.396,00	809.645.991,00

Karanganyar, 31 Desember 2024
CAMAT JENAWI
ARDIAN SYAH, S.T.P., M.M
NIP. 197907091998101002





PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR

NERACA



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
NERACA
Per 31 Desember 2024 dan 2023

SKPD : 7-01.0-00.0-00.29 Kecamatan Jenawi
Unit : 7-01.0-00.0-00.29.000 Kecamatan Jenawi
Sub Unit : 7-01.0-00.0-00.29.000.0 Kecamatan Jenawi

URAIAN	2024	2023
ASET		
ASET LANCAR		
Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00
Persediaan	0,00	369.100,00
JUMLAH ASET LANCAR	0,00	369.100,00
ASET TETAP		
Tanah	135.000.000,00	135.000.000,00
Peralatan dan Mesin	720.078.500,00	684.926.000,00
Gedung dan Bangunan	848.098.600,00	848.098.600,00
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	6.000.000,00	6.000.000,00
Akumulasi Penyusutan	(891.089.668,00)	(818.022.530,00)
JUMLAH ASET TETAP	818.087.432,00	856.002.070,00
ASET LAINNYA		
Aset Lain-lain	63.475.000,00	63.475.000,00
Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	(61.635.312,00)	(61.635.312,00)
JUMLAH ASET LAINNYA	1.839.688,00	1.839.688,00
JUMLAH ASET	819.927.120,00	858.210.858,00
KEWAJIBAN		
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		
Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	0,00	0,00
Utang Belanja	48.026.724,00	48.564.867,00
Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	48.026.724,00	48.564.867,00
JUMLAH KEWAJIBAN	48.026.724,00	48.564.867,00
EKUITAS		
EKUITAS		
Ekuitas	771.900.396,00	809.645.991,00
JUMLAH EKUITAS	771.900.396,00	809.645.991,00
JUMLAH EKUITAS	771.900.396,00	809.645.991,00
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	819.927.120,00	858.210.858,00



Karanganyar, 31 Desember 2024
CAMAT JENAWI

ARDIANSYAH, S.S.T.P., M.M.
NIP. 19790709 199810 1 002





PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

BAB I

PENDAHULUAN

A. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

1. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
4. Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
5. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 11 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 17 Tahun 2023 tentang Penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun 2024;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 5 Tahun 2024 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Perubahan Tahun 2024;
8. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 68 Tahun 2023 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun 2024;
9. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 19 Tahun 2024 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Perubahan Tahun 2024;
10. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 71 Tahun 2023 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah;
11. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 70 Tahun 2023 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah.

BAB II
IKHTISAR CAPAIAN TARGET KINERJA KEUANGAN

A. PENYERAPAN ANGGARAN BELANJA

Realisasi penyerapan anggaran belanja Tahun Anggaran 2024 disajikan pada table 2.1. sebagai berikut:

Tabel 2.1. Penyerapan Belanja TA. 2024

No	Belanja	2024			2023
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
		(Rp)	(Rp)		(Rp)
1	Belanja Operasi	2.385.378.849,00	2.343.405.319,00	98,24	2.394.494.207,00
2	Belanja Modal	35.152.500,00	35.152.500,00	100	50.450.000,00
	Jumlah Realisasi Belanja	2.420.531.349,00	2.378.557.819,00	98,27	2.444.944.207,00

Realisasi Belanja selama Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp 2.378.557.819,00 atau mencapai 98,27 % dari pagu anggaran Belanja yang direncanakan sebesar Rp 2.420.531.349,00.

Perkembangan realisasi belanja dalam 2 (dua) tahun terakhir disajikan dalam Tabel 2.2. sebagai berikut:

Tabel 2.2. Perkembangan Realisasi Belanja TA. 2023–2024

No	Belanja	2024	2023	Meningkat (Menurun)	Prosentase
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	%
1	Belanja Operasi	2.343.405.319,00	2.394.494.207,00	(51.088.888,00)	(2,13)
2	Belanja Modal	35.152.500,00	50.450.000,00	(15.297.500,00)	(30,32)
	Jumlah Realisasi Belanja	2.378.557.819,00	2.444.944.207,00	(66.386.388,00)	(2,72)

Realisasi Belanja Tahun Anggaran 2024 tersebut menurun sebesar Rp 2.378.557.819,00 atau (2,72) % dibandingkan realisasi belanja tahun 2023 sebesar Rp 2.444.944.207,00.

Peningkatan/ penurunan realisasi belanja tersebut terutama disebabkan oleh adanya:

- Adanya pegawai PNS yang pensiun
- Adanya penurunan dari jumlah anggaran belanja yang diterima pada tahun anggaran 2024

BAB III
PENJELASAN ATAS POS- POS LAPORAN KEUANGAN

A. PENJELASAN POS- POS LAPORAN REALISASI APBD

A.1. BELANJA DAERAH

Tabel 3.1. Penyerapan Belanja Daerah TA. 2024

No	Belanja Daerah	2024				2023
		Anggaran	Realisasi	Lebih/kurang	%	Realisasi
		(Rp)	(Rp)	(Rp)		(Rp)
1	Belanja Operasi	2.385.378.849,00	2.343.405.319,00	(41.973.530,00)	98,24	2.394.494.207,00
2	Belanja Modal	35.152.500,00	35.152.500,0	0,00	100	50.450.000,00
Jumlah Realisasi Belanja Daerah		2.420.531.349,00	2.378.557.819,00	(41.973.530,00)	98,27	2.444.944.207,00

Realisasi Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp 2.378.557.819,00 atau 98,27% dari anggaran sebesar Rp 2.420.531.349,00. Realisasi belanja Tahun Anggaran 2024 mengalami penurunan dibandingkan dengan realisasi belanja tahun 2023. Penurunan yang signifikan terjadi pada belanja belanja operasional maupun belanja modal, karena adanya pegawai PNS yang purna jabatan (pensiun) dan belanja modal pengadaan.

A.1.1. Belanja Operasi

Tabel 3.2. Belanja Operasi TA. 2024

Uraian	2024				2023
	Anggaran	Realisasi	Lebih/kurang	%	Realisasi
	(Rp)	(Rp)	(Rp)		(Rp)
BELANJA OPERASI	2.385.378.849,00	2.343.405.319,00	(41.973.530,00)	98,24	2.394.494.207,00

Realisasi Belanja Operasi Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp 2.343.405.319,00 atau 98,24% dari anggaran sebesar Rp 2.385.378.849,00. Belanja Operasi Tahun Anggaran 2024 terdiri dari Belanja Pegawai dan Belanja Barang dan Jasa dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.3. Rincian Belanja Operasi TA. 2024

No	Belanja Operasi	2024				2023
		Anggaran	Realisasi	Lebih/kurang	%	Realisasi
		(Rp)	(Rp)	(Rp)		(Rp)
1	Belanja Pegawai	1.608.724.949,00	1.570.151.492,00	(38.573.457,00)	97,60	1.514.287.678,00
2	Belanja Barang dan Jasa	776.653.900,00	773.253.827,00	(3.400.073,00)	99,56	880.206.529,00
Jumlah Realisasi Belanja Operasi		2.385.378.849,00	2.343.405.319,00	(41.973.530,00)	98,24	2.394.494.207,00

A.1.1.1. Belanja Pegawai

Tabel 3.4. Belanja Pegawai TA. 2024

Uraian	2024				2023
	Anggaran	Realisasi	Lebih/kurang	%	Realisasi
	(Rp)	(Rp)	(Rp)		(Rp)
Belanja Pegawai	1.608.724.949,00	1.570.151.492,00	(38.573.457,00)	97,60	1.514.287.678,00

Realisasi belanja pegawai meningkat dibanding realisasi belanja pegawai tahun sebelumnya terutama disebabkan oleh :

- 1. Adanya kenaikan pangkat pegawai

Realisasi Belanja Pegawai TA. 2024 tersebut terdiri dari :

Tabel 3.5. Rincian Belanja Pegawai TA. 2024

Belanja Pegawai	2024				2023
	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang	%	Realisasi
	(Rp)	(Rp)	(Rp)		(Rp)
Belanja Gaji Dan Tunjangan	976.837.077,00	940.064.006,00	(36.773.071,00)	96,24	928.304.075,00
Belanja Gaji Pokok ASN	716.252.350,00	714.408.260,00	(1.844.090,00)	99,74	702.345.200,00
Belanja Tunjangan Keluarga ASN	67.431.574,00	66.437.668,00	(993.906,00)	98,53	61.001.782,00
Belanja Tunjangan Jabatan ASN	82.880.000,00	71.360.000,00	(11.520.000,00)	86,10	73.900.000,00
Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN	16.350.000,00	12.670.000,00	(3.680.000,00)	77,49	14.705.000,00
Belanja Tunjangan Beras ASN	41.569.080,00	35.703.060,00	(5.866.020,00)	85,89	37.513.560,00
Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	8.330.905,00	4.370.678,00	(3.960.227,00)	52,46	3.722.081,00
Belanja Pembulatan Gaji ASN	10.000,00	9.606,00	(394,00)	96,06	7.791,00
Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN	36.777.142,00	29.302.959,00	(7.474.183,00)	79,68	29.309.604,00
Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	1.808.996,00	1.450.443,00	(358.553,00)	80,18	1.449.753,00
Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN	5.427.030,00	4.351.332,00	(1.075.698,00)	80,18	4.349.304,00
Belanja Tambahan Penghasilan ASN	539.896.372,00	539.896.372,00	0,00	100	504.833.603,00
Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja	0,00	0,00	0,00	0	37.058.603,00

Belanja Pegawai	2024				2023
	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang	%	Realisasi
	(Rp)	(Rp)	(Rp)		(Rp)
ASN					
Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN	539.896.372,00	539.896.372,00	0,00	100	467.775.000,00
Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	91.991.500,00	90.191.114,00	(1.800.386,00)	98,04	81.150.000,00
Belanja Honorarium	66.991.500,00	65.791.114,00	(1.200.386,00)	98,21	58.050.000,00
Belanja Jasa Pengelolaan BMD	25.000.000,00	24.400.000,00	(600.000,00)	97,60	23.100.000,00
JUMLAH	1.608.724.949,00	1.570.151.492,00	(38.573.457,00)	97,60	1.514.287.278,00

A.1.1.2. Belanja Barang dan Jasa

Tabel 3.6. Belanja Barang dan Jasa TA. 2024

Uraian	2024				2023
	Anggaran	Realisasi	Lebih/kurang	%	Realisasi
	(Rp)	(Rp)	(Rp)		(Rp)
Belanja Barang Dan Jasa	776.653.900,00	773.253.827,00	(3.400.073,00)	99,56	880.206.529,00

Jumlah Belanja Barang dan Jasa TA 2024 sebesar Rp 773.253.827,00 merupakan realisasi Belanja Barang dan Jasa tanggal 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

Realisasi Belanja Barang Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp 773.253.827,00 atau 99,56 % dari anggaran sebesar Rp 776.653.900,00.

Realisasi Belanja Barang TA. 2024 menurun dibanding realisasi Belanja Barang tahun sebelumnya terutama disebabkan oleh :

- 1. Adanya penurunan anggaran belanja perjalanan dinas

Realisasi Belanja Barang TA 2024 tersebut terdiri dari :

Tabel 3.7. Rincian Belanja Barang TA. 2024

Belanja Barang	2024				2023
	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang	%	Realisasi
	(Rp)	(Rp)	(Rp)		(Rp)
Belanja Barang	227.193.300,00	225.122.743,00	(2.070.557,00)	99,09	293.666.790,00
Belanja Barang Pakai Habis	227.193.300,00	225.122.743,00	(2.070.557,00)	99,09	293.666.790,00
Belanja Jasa	466.360.600,00	465.201.084,00	(1.159.516,00)	99,75	413.330.239,00
Belanja Jasa Kantor	428.280.600,00	427.121.084,00	(1.159.516,00)	99,73	377.585.239,00
Belanja Sewa Tanah	31.000.000,00	31.000.000,00	0,00	100	31.000.000,00
Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	7.080.000,00	7.080.000,00	0,00	100	4.745.000,00
Belanja Pemeliharaan	9.125.000,00	9.125.000,00	0,00	100	10.630.000,00
Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	9.125.000,00	9.125.000,00	0,00	100	10.630.000,00
Belanja Perjalanan Dinas	73.975.000,00	73.805.000,00	(170.000,00)	99,77	162.579.500,00
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	73.975.000,00	73.805.000,00	(170.000,00)	99,77	162.579.500,00
JUMLAH	776.653.900,00	773.253.827,00	(3.400.073,00)	99,56	880.206.529,00

A.1.2. Belanja Modal

Tabel 3.8. Belanja Modal TA. 2024

Uraian	2024				2023
	Anggaran	Realisasi	Lebih/kura	%	Realisasi
	(Rp)	(Rp)	(Rp)		(Rp)
Belanja Modal	35.152.500,00	35.152.500,00	0,00	100	50.450.000,00

Realisasi Belanja Modal Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp 35.152.500,00 atau 100% dari anggaran sebesar Rp 35.152.500,00. Belanja Modal Tahun Anggaran 2024, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.9. Kelompok Belanja Modal TA. 2024

No	Belanja Modal	2024				2023
		Anggaran	Realisasi	Lebih/kurang	%	Realisasi
		(Rp)	(Rp)	(Rp)		(Rp)
1	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	35.152.500,00	35.152.500,00	0,00	100	50.450.000,00
Jumlah Belanja Modal		35.152.500,00	35.152.500,00	0,00	100	50.450.000,00

A.1.2.1. Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Tabel 3.10. Belanja Modal Peralatan dan Mesin TA. 2024

Uraian	2024				2023
	Anggaran	Realisasi	Lebih/kurang	%	Realisasi
	(Rp)	(Rp)	(Rp)		(Rp)
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	35.152.500,00	35.152.500,00	0,00	100	50.450.000,00

Realisasi belanja modal peralatan dan mesin TA 2024 sebesar Rp 35.152.500,00 merupakan realisasi Belanja Modal peralatan dan mesin dari 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin TA. 2024 sebesar Rp 35.152.500,00 atau 100 % mengalami penurunan dibandingkan dengan realisasi belanja modal peralatan dan mesin TA. 2023 disebabkan oleh adanya penurunan belanja modal komputer dan belanja alat rumah tangga. Rincian Belanja Modal Peralatan dan Mesin sebagaimana tersebut dibawah ini:

Tabel 3.11 Rincian Belanja Modal Peralatan dan Mesin TA. 2024

No	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	2024				2023
		Anggaran	Realisasi	Lebih/kurang	%	Realisasi
		(Rp)	(Rp)	(Rp)		(Rp)
1	Belanja Modal Alat Angkutan	19.000.000,00	19.000.000,00	0,00	100	0,00
	Belanja Modal Alat Angkutan Darat Bermotor	19.000.000,00	19.000.000,00	0,00	100	0,00
2	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga	3.652.500,00	3.652.500,00	0,00	100	21.300.000,00
	Belanja Modal Alat Kantor	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00	100	400.000,00
	Belanja Modal Alat Rumah Tangga	1.552.500,00	1.552.500,00	0,00	100	20.900.000,00
3	Belanja Modal Komputer	12.500.000,00	12.500.000,00	0,00	100	29.150.000,00
	Belanja Modal Komputer Unit	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	100	20.000.000,00
	Belanja Modal Peralatan Komputer	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	100	9.150.000,00
Jumlah Belanja Modal Peralatan dan Mesin		35.152.500,00	35.152.500,00	0,00	100	50.450.000,00

B. POS- POS NERACA

B.1. ASET

ASET	Tahun 2024	Tahun 2023
	819.927.120,00	858.210.858,00

Jumlah aset sebesar Rp 858.210.858,00 dan Rp 819.927.120,00 tersebut merupakan total dari saldo Aset Lancar, Aset Tetap dan Aset Lainnya per 31 Desember 2023 dan Per 31 Desember 2024, dengan rincian berikut ini :

B.1.1. Aset Lancar

ASET LANCAR

	Tahun 2024	Tahun 2023
Aset Lancar	0,00	369.100,00

Jumlah tersebut merupakan saldo Aset Lancar per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023.

	Tahun 2024	Tahun 2023
B.1.1.1. Kas di Kas Daerah	0,00	0,00

Jumlah tersebut merupakan saldo Kas di Kas Daerah per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023.

	Tahun 2024	Tahun 2023
B.1.1.2. Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00

Jumlah tersebut merupakan saldo kas per 31 Desember 2024 berdasarkan hasil pemeriksaan kas bendahara pengeluaran, dengan rincian:

1. Sisa Uang harus dipertanggungjawabkan (UYHD) sebesar Rp 0,00 dan telah disetorkan pada tanggal 31 Desember 2024

	Tahun 2024	Tahun 2023
B.1.2. PERSEDIAAN	0,00	369.100,00

Jumlah tersebut merupakan saldo persediaan per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023.

Berdasarkan hasil opname terdapat persediaan dalam kondisi rusak berat/ penghapusan sehingga tidak dapat digunakan lagi dan nilainya tidak termasuk dalam saldo persediaan di atas, yaitu berupa :

Tabel 3.12. Persediaan Rusak Berat atau yang Belum ditindaklanjuti atau dihapuskan

No.	Nama Barang	Satuan	Harga Satuan	Total
1	Mesin Ketik Manual Langewagon (18-27 Inci)	Unit	Rp3.535.000,00	Rp3.535.000,00
2	Papan Visual/Papan Nama	Unit	Rp100.000,00	Rp100.000,00
3	Papan Visual/Papan Nama	Unit	Rp100.000,00	Rp100.000,00
4	Papan Visual/Papan Nama	Unit	Rp375.000,00	Rp375.000,00
5	Papan Pengumuman	Unit	Rp2.000,00	Rp2.000,00
6	Kursi Besi/Metal	Unit	Rp350.000,00	Rp350.000,00
7	Tempat Tidur Kayu	Unit	Rp2.000.000,00	Rp2.000.000,00
8	Meja Panjang	Unit	Rp100.000,00	Rp100.000,00
9	Lemari Es	Unit	Rp1.835.000,00	Rp1.835.000,00
10	Kipas Angin	Unit	Rp350.000,00	Rp350.000,00
11	Kipas Angin	Unit	Rp370.000,00	Rp370.000,00
12	Kipas Angin	Unit	Rp370.000,00	Rp370.000,00
13	Televisi	Unit	Rp1.700.000,00	Rp1.700.000,00
14	Microphone	Unit	Rp1.000.000,00	Rp1.000.000,00
15	Microphone	Unit	Rp1.000.000,00	Rp1.000.000,00

16	Unit Power Supply	Unit	Rp750.000,00	Rp750.000,00
17	Unit Power Supply	Unit	Rp750.000,00	Rp750.000,00
18	Telephone (PABX)	Unit	Rp250.000,00	Rp250.000,00
19	Handy Talky (HT)	Set	Rp2.000.000,00	Rp2.000.000,00
20	Komputer Jaringan lainnya	Unit	Rp5.500.000,00	Rp5.500.000,00
21	P.C Unit	Unit	Rp7.000.000,00	Rp7.000.000,00
22	P.C Unit	Unit	Rp5.500.000,00	Rp5.500.000,00
23	P.C Unit	Unit	Rp6.100.000,00	Rp6.100.000,00
24	Lap Top	Unit	Rp7.000.000,00	Rp7.000.000,00
25	Monitor	Unit	Rp900.000,00	Rp900.000,00
26	Monitor	Unit	Rp900.000,00	Rp900.000,00
27	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Unit	Rp650.000,00	Rp650.000,00
28	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Unit	Rp1.150.000,00	Rp1.150.000,00
29	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Unit	Rp1.165.000,00	Rp1.165.000,00
30	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Unit	Rp1.165.000,00	Rp1.165.000,00
31	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Unit	Rp900.000,00	Rp900.000,00
32	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Unit	Rp950.000,00	Rp950.000,00
33	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Unit	Rp950.000,00	Rp950.000,00
34	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Unit	Rp1.500.000,00	Rp1.500.000,00
35	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Unit	Rp3.000.000,00	Rp3.000.000,00
36	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Unit	Rp3.000.000,00	Rp3.000.000,00
37	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Unit	Rp1.000.000,00	Rp1.000.000,00
JUMLAH			Rp. 65.267.000,00	Rp. 65.267.000,00

B.1.3. Aset Tetap

ASET TETAP	Tahun 2024	Tahun 2023
	818.087.432,00	856.002.070,00

Jumlah tersebut merupakan saldo Aset Tetap per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 yang terdiri dari saldo Aset Tetap Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Jembatan, Irigasi/Bangunan Air dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya. Saldo Aset Tetap per 31 Desember 2024 berkurang sebesar Rp 37.914.638,00 dibandingkan dengan saldo Aset Tetap per 31 Desember 2023.

Mutasi Aset Tetap Tahun Anggaran 2024 sebagai berikut:

Tabel 3.13. Mutasi Aset Tetap TA 2024

Kelompok Aset	Saldo Awal per 31/12/2023	Penambahan	Pengurangan	Bertambah/ (Berkurang)	Saldo Akhir per 31/12/2024
Tanah	135.000.000,00	0,00	0,00	0,00	135.000.000,00
Peralatan dan Mesin	684.926.000,00	35.152.500,00	0,00	35.152.500,00	720.078.500,00
Gedung dan Bangunan	848.098.600,00	0,00	0,00	0,00	848.098.600,00

Kelompok Aset	Saldo Awal per 31/12/2023	Penambahan	Pengurangan	Bertambah/ (Berkurang)	Saldo Akhir per 31/12/2024
Jalan, Irigasi Dan Jaringan	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00
Akumulasi Penyusutan	(818.022.530)	0,00	(73.067.138,00)	(73.067.138,00)	(891.089.668,00)
Nilai Buku	856.002.070,00	0,00	(73.067.138,00)	(37.914.638,00)	818.087.432,00

Penjelasan masing-masing kelompok Aset Tetap sebagai berikut :

B.1.3.1. Tanah

TANAH	Tahun 2024	Tahun 2023
	135.000.000,00	135.000.000,00

Jumlah tersebut merupakan saldo Tanah per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023. Saldo Tanah per 31 Desember 2024 sebesar Rp 135.000.000,00 dengan uraian sebagai berikut:

- Saldo 01/01/2024	Rp	135.000.000,00
a. Penambahan	Rp	0,00
b. Pengurangan	Rp	0,00
- Saldo 31/12/2024	Rp	135.000.000,00

B.1.3.2. Peralatan dan Mesin

PERALATAN DAN MESIN	Tahun 2024	Tahun 2023
	720.078.500,00	684.926.000,00

Jumlah tersebut merupakan saldo Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023. Saldo Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2024 sebesar Rp 720.078.500,00 dengan uraian sebagai berikut:

- Saldo 01/01/2024	Rp	684.926.000,00
a. Penambahan	Rp	35.152.500,00
b. Pengurangan	Rp	0,00
- Saldo 31/12/2024	Rp	720.078.500,00

B.1.3.3. Gedung dan Bangunan

GEDUNG DAN BANGUNAN	Tahun 2024	Tahun 2023
	848.098.600,00	848.098.600,00

Jumlah tersebut merupakan saldo Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023. Saldo Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2024 sebesar Rp 848.098.600,00 dengan uraian sebagai berikut:

- Saldo 01/01/2024	Rp	848.098.600,00
a. Penambahan	Rp	0,00
b. Pengurangan	Rp	0,00
- Saldo 31/12/2024	Rp	848.098.600,00

B.1.3.4. Jalan, Jembatan, Irigasi / Bangunan Air dan Jaringan

JALAN, JEMBATAN, IRIGASI/ BANGUNAN AIR DAN JARINGAN	Tahun 2024	Tahun 2023
	6.000.000,00	6.000.000,00

Jumlah tersebut merupakan saldo aset Jalan, Jembatan, Irigasi/Bangunan Air dan Jaringan per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023. Saldo Jalan, Jembatan, Irigasi/Bangunan Air dan Jaringan per 31 Desember 2024 sebesar Rp 6.000.000,00 dengan uraian sebagai berikut:

- Saldo 01/01/2024	Rp	6.000.000,00
a. Penambahan	Rp	0,00
b. Pengurangan	Rp	0,00
- Saldo 31/12/2024	Rp	6.000.000,00

B.1.3.5. AKUMULASI PENYUSUTAN

Akumulasi penyusutan aset tetap Tahun Anggaran 2024 sebagai berikut:

Tabel 3.14. Perbandingan Akumulasi Penyusutan Aset Tetap TA. 2024-2023

Uraian	Akumulasi Penyusutan TA. 2024	Akumulasi Penyusutan TA. 2023	Bertambah/ Berkurang
Peralatan dan Mesin	(596.102.908,00)	(539.396.992,00)	(56.705.916,00)
Bangunan dan Gedung	(291.386.760,00)	(275.325.538,00)	(16.061.222,00)
Jalan, Irigasi dan Jaringan	(3.600.000,00)	(3.000.000,00)	(600.000,00)
Aset Tetap lainnya	0,00	0,00	0,00
Jumlah	(891.089.668,00)	(818.022.530,00)	(73.067.138,00)

B.1.4. Aset Lainnya

ASET LAINNYA	Tahun 2024	Tahun 2023
	1.839.688,00	1.839.688,00

Jumlah tersebut merupakan saldo Aset Lainnya per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023. Saldo Aset Lainnya per 31 Desember 2024 sebesar Rp 1.839.688,00 dengan uraian sebagai berikut:

- Saldo 01/01/2024	Rp	1.839.688,00
a. Penambahan	Rp	0,00
b. Pengurangan	Rp	0,00
- Saldo 31/12/2024	Rp	1.839.688,00

B.2. Kewajiban

KEWAJIBAN	Tahun 2024	Tahun 2023
	48.026.724,00	48.564.867,00

Jumlah tersebut merupakan Jumlah saldo Kewajiban Jangka Pendek dan Kewajiban

Jangka Panjang per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023, dengan rincian sebagai berikut :

B.2.1. KEWAJIBAN JANGKA PENDEK

Kewajiban Jangka Pendek per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023, merupakan Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK), dengan rincian sebagai berikut :

B.2.1.1. UTANG PIHAK KETIGA	Tahun 2024	Tahun 2023
	0,00	0,00

Jumlah tersebut merupakan saldo Utang Pihak Ketiga per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023.

B.2.1.2. UTANG BELANJA	Tahun 2024	Tahun 2023
	48.026.724,00	48.564.867,00

Jumlah tersebut merupakan saldo utang belanja per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023.

B.3. Ekuitas

EKUITAS	Tahun 2024	Tahun 2023
	771.900.396,00	809.645.991,00

Jumlah tersebut merupakan saldo Ekuitas per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023.

B.4. Kewajiban dan Ekuitas

KEWAJIBAN DAN EKUITAS	Tahun 2024	Tahun 2023
	819.927.120,00	858.210.858,00

Jumlah tersebut merupakan saldo Kewajiban dan Ekuitas per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023.

C. PENJELASAN POS- POS LAPORAN OPERASIONAL

C.1. Beban

BEBAN	Tahun 2024	Tahun 2023
	(2.416.303.414,00)	(2.469.644.915,00)

Jumlah beban sebesar Rp 1.595.022.863,00 dan Rp 2.469.644.915,00 tersebut merupakan total dari saldo beban per 31 Desember 2024 dan Per 31 Desember 2023 dengan rincian sebagai berikut:

C.1.1. Beban Operasi-LO

Tabel 3.15. Beban Operasi-LO TA. 2024

Beban Operasi	Realisasi		Kenaikan /(Penurunan)	
	Tahun 2024	Tahun 2023	Rp	%
Beban Pegawai – LO	1.569.444.641,00	1.518.300.248,00	51.144.393,00	3,37

Beban Operasi	Realisasi		Kenaikan /(Penurunan)	
	Tahun 2024	Tahun 2023	Rp	%
Beban Persediaan – LO	225.491.843,00	294.133.390,00	(68.641.547,00)	(23,34)
Beban Barang dan Jasa – LO	465.369.792,00	413.312.648,00	52.057.144,00	12,60
Beban Pemeliharaan – LO	9.125.000,00	10.630.000,00	(1.505.000,00)	(14,16)
Beban Perjalanan Dinas – LO	73.805.000,00	162.579.500,00	(88.774.500,00)	(54,60)
Beban penyusutan dan Amortisasi – LO	73.067.138,00	70.689.130,00	2.378.008,00	3,36
Jumlah Beban Operasi	2.416.303.414,00	2.469.644.915,00	(53.341.502,00)	(2,16)

Dengan rincian sebagai berikut:

C.1.1.1 Beban Pegawai- LO

Tabel 3.16. Rincian Beban Pegawai-LO TA. 2024

Beban Pegawai – LO	Realisasi		Kenaikan /(Penurunan)	
	Tahun 2024	Tahun 2023	Rp	%
Beban Gaji dan Tunjangan	940.064.006,00	928.304.075,00	11.759.931,00	1,27
Beban Tambahan Penghasilan PNS	546.039.521,00	507.896.173,00	38.143.348,00	7,1
Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	83.341.114,00	82.100.000,00	1.241.114,00	1,51
Jumlah	1.569.444.641,00	1.518.300.248,00	51.144.393,00	3,37

C.1.1.2 Beban Persediaan-LO

Tabel 3.17. Rincian Beban Persediaan-LO TA. 2024 dan 2023

Beban Persediaan-LO	Realisasi		Kenaikan /(Penurunan)	
	Tahun 2024	Tahun 2023	Rp	%
Beban Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	30.289.500,00	53.097.500,00	(22.808.000,00)	(42,95)
Beban Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	27.829.443,00	27.094.990,00	734.453,00	2,71
Beban Bahan-Bahan Lainnya	1.080.000,00	930.000,00	150.000,00	16,13
Beban Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan	1.924.000,00	4.865.000,00	(2.941.000,00)	(60,45)

Beban Persediaan-LO	Realisasi		Kenaikan /(Penurunan)	
	Tahun 2024	Tahun 2023	Rp	%
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	13.051.800,00	15.658.300,00	(2.606.500,00)	(16,65)
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	7.719.300,00	6.031.600,00	1.687.700,00	27,98
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	13.493.900,00	19.273.400,00	(5.779.500,00)	(29,99)
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	4.292.500,00	180.000,00	4.112.500,00	2.284,72
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	7.874.800,00	2.636.500,00	5.238.300,00	198,68
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	2.511.600,00	9.176.500,00	(6.664.900,00)	(72,63)
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas	3.600.000,00	3.215.000,00	385.000,00	11,98
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1.275.000,00	3.600.000,00	(2.325.000,00)	(64,58)
Beban Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya	300.000,00	1.100.000,00	(800.000,00)	(72,73)
Beban Natura dan Pakan-Natura	8.550.000,00	300.000,00	8.250.000,00	2.750,00
Beban Makanan dan Minuman Rapat	88.050.000,00	9.124.600,00	78.925.400,00	864,97
Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	350.000,00	88.800.000,00	(88.450.000,00)	(99,61)
Beban Pakaian Olahraga	13.300.000,00	7.000.000,00	6.300.000,00	90,00
Beban Pakaian Paskibraka	0,00	41.650.000,00	(41.650.000,00)	(100)
Jumlah	225.491.843,00	293.733.390,00	(68.241.547,00)	(23,23)

C.1.1.3 Beban Jasa-LO

Tabel 3.18. Rincian Beban Jasa-LO TA. 2024 dan 2023

Beban Jasa	Realisasi		Kenaikan /(Penurunan)	
	Tahun 2024	Tahun 2023	Rp	%
Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	21.600.000,00	21.600.000,00	0,00	0,00
Beban Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	19.360.600,00	12.258.200,00	7.102.400,00	57,94
Beban Jasa Tenaga Administrasi	364.160.000,00	321.600.000,00	42.560.000,00	13,23
Beban Tagihan Telepon	10.728.960,00	10.725.960,00	3.000,00	0,03
Beban Tagihan Air	2.263.600,00	1.895.500,00	368.100,00	19,42
Beban Tagihan Listrik	7.282.632,00	6.505.988,00	776.644,00	11,94
Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	460.000,00	1.380.000,00	(920.000,00)	(66,67)
Beban Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan	1.434.000,00	1.602.000,00	(168.000,00)	(10,49)
Beban Sewa Tanah Bangunan Perumahan/Gedung Tempat Tinggal	31.000.000,00	2.245.000,00	28.755.000,00	1.280,85
Beban Sewa Alat Kantor Lainnya	2.080.000,00	2.500.000,00	(420.000,00)	(16,80)
Beban Sewa Peralatan Studio Audio	5.000.000,00	31.000.000,00	(26.000.000,00)	(83,87)
Jumlah	465.369.792,00	413.312.648,00	52.057.144,00	12,60

C.1.1.4 Beban Pemeliharaan-LO

Tabel 3.19. Rincian Beban Pemeliharaan-LO TA. 2024 dan 2023

Beban Pemeliharaan	Realisasi		Kenaikan /(Penurunan)	
	Tahun 2024	Tahun 2023	Rp	%
Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	2.625.000,00	3.500.000,00	(875.000,00)	(25,00)
Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer	3.000.000,00	2.990.000,00	10.000,00	0,33

Unit-Komputer Unit Lainnya				
Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	3.500.000,00	4.140.000,00	(640.000,00)	(15,46)
Jumlah	9.125.000,00	10.630.000,00	(1.505.000,00)	(14,16)

C.1.1.5 Beban Perjalanan Dinas-LO

Tabel 3.20. Rincian Beban Perjalanan Dinas-LO TA. 2024 dan 2023

Beban Perjalanan Dinas	Realisasi		Kenaikan /(Penurunan)	
	Tahun 2024	Tahun 2023	Rp	%
Beban Perjalanan Dinas Biasa	57.020.000,00	146.914.500,00	(89.894.500,00)	(61,19)
Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	16.785.000,00	15.665.000,00	1.120.000,00	7,15
Beban Barang Ekstra Komptabel Peralatan Mesin	0,00	400.000,00	(400.000,00)	(100)
Jumlah	73.805.000,00	162.579.500,00	(88.774.500,00)	(54,60)

C.1.1.6 Beban Penyusutan dan Amortisasi-LO

Tabel 3.21. Rincian Penyusutan dan Amortisasi-LO TA. 2024 dan 2023

Beban Penyusutan dan Amortisasi	Realisasi		Kenaikan / (Penurunan)	
	Tahun 2024	Tahun 2023	Rp	%
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	56.705.916,00	54.327.908,00	2.378.008,00	4,38
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	16.061.222,00	16.061.221,00	1,00	0,00
Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
Jumlah	73.067.138,00	70.689.130,00	2.378.008,00	3,36

D. PENJELASAN POS- POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas TA.2024 dibandingkan TA. 2023.

D.1. Ekuitas Awal

EKUITAS AWAL	Tahun 2024	Tahun 2023
	809.645.991,00	834.346.699,00

Jumlah ekuitas saldo awal Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp 809.645.991,00
Berasal dari saldo akhir ekuitas per 31 Desember 2024.

D.2. Surplus/(Defisit)-LO

SURPLUS/(DEFISIT)-LO	Tahun 2024	Tahun 2023
	(2.368.276.690,00)	(2.469.644.915,00)

Jumlah Surplus /(Defisit)-LO Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp
1.595.022.863,00 berasal dari pendapatan dikurangi beban TA. 2024.

D.3. Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/ Kesalahan Mendasar

KOREKSI EKUITAS	Tahun 2024	Tahun 2023
	0,00	0,00

Koreksi ekuitas sebesar Rp 0,00.

D.4. Kewajiban Untuk Dikonsolidasikan

KEWAJIBAN UNTUK DIKONSOLIDASIKAN	Tahun 2024	Tahun 2023
	2.378.557.819,00	2.444.944.207,00

Jumlah kewajiban untuk dikonsolidasikan akhir Tahun Anggaran 2024 sebesar
Rp 2.378.557.819,00.

D.5. Ekuitas Akhir

EKUITAS AKHIR	Tahun 2024	Tahun 2023
	819.927.120,00	809.645.991,00

Jumlah ekuitas akhir Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp 1.593.180.947,00.

BAB IV

PENGUNGKAPAN LAINNYA, INFORMASI NON KEUANGAN

A. Organisasi

Pembentukan dan Susunan Kecamatan Jenawi Kabupaten Karanganyar diatur dalam Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 19 tahun 2022 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.

Pemerintah Kabupaten Karanganyar saat ini dipimpin oleh :

1. Pj. Bupati : Timotius Suryadi, S.Sos., M.Si
2. Pj. Sekretaris Daerah : Zulfikar Hadidh, S.H

Kecamatan Jenawi saat ini dipimpin oleh : ARDIANSYAH, S.S.T.P., M.M.

Kedudukan dan Susunan Organisasi Kecamatan Jenawi Kabupaten Karanganyar ditetapkan dengan Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 16 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan Jenawi.

Susunan Organisasi Kecamatan Jenawi terdiri dari :

- a. Camat : ARDIANSYAH, S.S.T.P., M.M.
- b. Plt. Sekretaris Camat : KABUL KARYADI, S.E.
- c. Sekretariat, terdiri dari :
 1. Kasubag Umum dan Kepegawaian
 2. Kasubag Perencanaan dan Keuangan
- d. Kepala Seksi terdiri dari:
 1. Kepala Seksi Tata Pemerintahan
 2. Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
 3. Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial
 4. Kepala Seksi Keamanan dan Ketertiban
 5. Kepala Seksi Pelayanan Umum

B. Kepegawaian / SDM

Kecamatan Jenawi didukung dengan Sumber Daya Manusia sebanyak 12 PNS dengan rincian menurut golongan dan menurut eselon serta strata pendidikan sebagai berikut:

GOLONGAN	ESELON				NON ESELON	
	IV.a	III.b	III.a	II.b	FUNGSIONAL KHUSUS	FUNGSIONAL UMUM
IV/e						
IV/d						
IV/c						
IV/b			1			
IV/a						
III/d	3					
III/c				1		
III/b	1			1		
III/a						1
II/d						4
II/c						
II/b						
II/a						
I/d						
I/c						
I/b						
I/a						
JUMLAH	4	0	1	2	0	5
TOTAL						12

Sedangkan rincian menurut strata pendidikan adalah sebagai berikut :

GOLONGAN	STRATA PENDIDIKAN					
	SD	SMP	SMA	DIPLOMA III	SARJANA (S1)	PASCA SARJANA
IV/e						
IV/d						
IV/c						
IV/b						1
IV/a						
III/d					3	

GOLONGAN	STRATA PENDIDIKAN					
	SD	SMP	SMA	DIPLOMA III	SARJANA (S1)	PASCA SARJAN A
III/c					1	
III/b					1	1
III/a			1			
II/d			4			
II/c						
II/b						
II/a						
I/d						
I/c						
I/b						
I/a						
JUMLAH	0	0	5	0	5	2
TOTAL						12

BAB V
PENUTUP

Demikianlah beberapa catatan penting yang dituangkan dalam Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan laporan dengan penjelasan secara naratif, analitis atau daftar terinci memuat Neraca dan Laporan Realisasi Anggaran. Selanjutnya Laporan tersebut diharapkan dapat membantu mempermudah pemahaman bagi pembaca laporan dalam mengevaluasi pencapaian Kinerja SKPD Badan Keuangan Daerah dan Pemerintah Kabupaten Karanganyar Tahun Anggaran 2024.


KAMAT JENAWI
KARDIANSYAH, S.S.T.P., M.M.
NIP. 19790709 1998



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR

LAMPIRAN - LAMPIRAN



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
KECAMATAN JENAWI

Alamat : Jl. Raya Balong-Sragen Km 1, Karanganyar Telepon/Fax (0271) 8961336
Website : www.jenawi.karanganyarkab.go.id E-mail : kantorkec.jenawi@gmail.com Kode Pos 57794

REGISTER PENUTUPAN KAS

Tanggal Penutupan Kas : 31 Desember 2024
Nama Pemegang Kas : Sutarno
Tanggal Penutupan Kas yang Lalu : 30 November 2024

Saldo Kas yang Lalu	: 30 November 2024	Rp.	3.086.353,00,-
Penerimaan	: 31 Desember 2024	Rp.	2.433.318.613,-
Jumlah		Rp.	2.436.404.966,00,-
Pengeluaran		Rp.	2.436.404.966,00,-
Saldo Buku		Rp.	0,-
Saldo Kas		Rp.	0,-

1. Lembar Uang Kertas							
Pecahan	Rp.	100.000,00	=	lembar	Rp.		0,-
Pecahan	Rp.	50.000,00	=	lembar	Rp.		0,-
Pecahan	Rp.	20.000,00	=	lembar	Rp.		0,-
Pecahan	Rp.	10.000,00	=	lembar	Rp.		0,-
Pecahan	Rp.	5.000,00	=	lembar	Rp.		0,-
Pecahan	Rp.	1.000,00	=	lembar	Rp.		0,-
Pecahan	Rp.	500,00	=	lembar	Rp.		0,-
2. Uang Logam							
Pecahan	Rp.	1.000,00	=	keping	Rp.		0,-
Pecahan	Rp.	500,00	=	keping	Rp.		0,-
Pecahan	Rp.	200,00	=	keping	Rp.		0,-
Pecahan	Rp.	100,00	=	keping	Rp.		0,-
Pecahan	Rp.	50,00	=	keping	Rp.		0,-
Pecahan	Rp.	25,00	=	keping	Rp.		0,-

JUMLAH Rp 0,-

3. Kertas berharga dan bagian kas yang diizinkan		
Ordinasi/SP2D, wesel, cek, saldo bank,		
Materai dan sebagainya	Rp.	0,-

Total Kas	Rp	0,-
Saldo Buku	Rp	0,-
Perbedaan	Rp.	0,-

Bendaharawan,

SUTARNO

NIP. 19721120 200906 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
KECAMATAN JENAWI

Jl. Raya Balong - Sragen Km 1, Karanganyar No Telp. 0271 - 5889196 Kode Pos 57794

BERITA ACARA PEMERIKSAAN KAS

Pada hari ini Selasa tanggal Tiga puluh Satu bulan Desember tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama lengkap : ARDIANSYAH, S.S.T.P., M.M.
Jabatan : Camat Jenawi selaku Pengguna Anggaran

Melakukan pemeriksaan kas kepada :

Nama lengkap : SUTARNO
Jabatan : Bendahara Pengeluaran Kecamatan Jenawi

Berdasarkan hasil pemeriksaan kas serta bukti-bukti yang berada dalam pengurusan itu, kami menemukan kenyataan sebagai berikut :
Jumlah uang yang kami hitung dihadapan pejabat tersebut adalah :

a. Uang Kertas Bank uang recehan	= Rp	0
b. SPMU dan alat pembayaran lainnya	= Rp	0
c. Saldo bank	= Rp	0
d. Materai	= Rp	0
e. Surat / barang berharga yang diizinkan	= Rp	0
Jumlah	= Rp	0
Saldo uang menurut Buku Kas Umum, Regester dan lain sebagainya	= Rp	0
Perbedaan positif / negatif antara saldo kas dan saldo buku penjelasan perbedaan positif / negatif	= Rp	0

Camat Jenawi
selaku Pengguna Anggaran

ARDIANSYAH, S.S.T.P., M.M
NIP. 19790709 199810 1 002

Bendaharawan,

SUTARNO
NIP. 19721120 200906 1 001

DAFTAR SALDO KAS DAN BANK
PER 31 DESEMBER 2024

SKPD : KECAMATAN JENAWI

Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran per 31 Desember 2024 adalah sejumlah Rp 0
Terdiri dari :

No.	Uraian	Nama Bank	Rekening	Saldo
1)	Uang Tunai			Rp 0
2)	Saldo Bank *)			
	- Giro	Bank Jateng	1-142-000501	
	- Tabungan	Bank Jateng	1-142-000501	
				Rp 0
	TOTAL			Rp 0

*) Copy salinan R/C Bank Per 31 Desember 2024 terlampir

Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran per 31 Desember 2024 sejumlah Rp 0
tersebut merupakan saldo kas/bank dengan penjelasan sebagai berikut :

- a) Sisa Uang Persediaan yang belum disetor per 31 Desember 2024Rp 0
- b) Pajak - pajak yang belum disetor per 31 Desember 2024
- PPh Pasal 21Rp 0

- PPh Pasal 22 & 23Rp 0

- PPNRp 0
- Sub Jumlah (b)Rp 0

Rp 0

Rp 0

Rp 0

BENDAHARA PENGELUARAN



SUTARNO

NIP. 19721120 200906 1 001

Karanganyar, 2 Januari 2024

CAMAT JENAWI



ARDIANSYAH, S.S.T.P., M.M.

NIP. 19800709 199810 1 002

DAFTAR SALDO KAS DAN BANK
PER 31 DESEMBER 2024

SKPD : KECAMATAN JENAWI

Saldo Kas di Bendahara Penerimaan per 31 Desember 2024 adalah sejumlah Rp 0 merupakan saldo pendapatan yang belum disetorkan ke kas daerah, jumlah tersebut terdiri dari :

No.	Uraian	Jumlah
1)		Rp 0
2)		Rp 0
3)		Rp 0
4)		Rp 0
5)		Rp 0
6)		Rp 0
	TOTAL	Rp 0

Jumlah pendapatan tersebut di atas seluruhnya telah disetorkan ke kas daerah pada tanggal: 24 Desember 2024

Karanganyar, 2 Januari 2024

BENDAHARA PENERIMAAN



SUTARNO
NIP. 19721120 200906 1 001



KECAMATAN JENAWI

ARDIANSYAH, S.S.T.P., M.M.
NIP. 19790709 199810 1 002

DAFTAR SETORAN PENGEMBALIAN BELANJA / CONTRA POST (CP) *)
TAHUN ANGGARAN 2024

SKPD : KECAMATAN JENAWI

NO	Tanggal Setor	No. Rekening Kas Daerah	Uraian Setoran	Kode		Kode Rekening						Jumlah Setoran	Keterangan
				Prog	Keg	R1	R2	R3	R4	R5	R6		
A.	BELANJA OPERASI												NIHIL
			Jumlah (A)									0	
B.	BELANJA MODAL												
			Jumlah (B)									0	
C.	BELANJA TAK TERDUGA												
			Jumlah (C)									0	
D.	BELANJA TRANSFER												
			Jumlah (D)									0	
	TOTAL												

BENDAHARA PENGELUARAN



SUTARNO

NIP. 19721120 200906 1 001



Karanganyar, 31 Desember 2024

CAMAT JENAWI

ARDIANSYAH S.S.T.P., M.M.

NIP. 19790709 199810 1 002

DAFTAR SETORAN SISA UANG PERSEDIAAN/TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN *)
TAHUN 2024

SKPD : KECAMATAN JENAWI

NO	Tanggal Setor	No. Rekening Kas Daerah	Uraian Setoran	Jumlah Setoran	Keterangan
A.	Setoran Sisa UP/TU Tahun Anggaran 2023 (Yang Disetor dalam Tahun 2024)				
			Jumlah (A)		
B.	Setoran Sisa UP/TU Tahun Anggaran 2023				
	1) Periode Setor s/d 31 Desember 2023				
			Sub Jumlah (B.1)	20.838.713	
	2) Periode Setor Setelah 31 Desember 2023				
			Sub Jumlah (B.2)		
			Jumlah (B)		
	TOTAL			20.838.713	

*) Copy Bukti Setoran ke Kas Daerah terlampir

BENDAHARA PENGELUARAN



SUTARNO

NIP. 19721120 200906 1 001



Karanganyar, 31 Desember 2024

CAMAT JENAWI

ARDIANSYAH, S.S.T.P., M.M.

NIP. 19790709 199810 1 002

DAFTAR SALDO PERSEDIAAN

PER 31 DESEMBER 2024

Nama SKPD : KECAMATAN JENAWI

NO	NO REKENING	JENIS PERSEDIAAN	JUMLAH SATUAN	NILAI PERSEDIAAN	SALDO AKHIR
1	1.1.12.01	BARANG PAKAI HABIS	0		0,00
	1.1.12.01.01	BAHAN	0		0,00
	1.1.12.01.01.0001	Bahan Bangunan dan Konstruksi	0		0,00
	1.1.12.01.01.0004	Bahan Bakar dan Pelumas	0		0,00
	1.1.12.01.01.0008	Bahan/Bibit Tanaman	0		0,00
	1.1.12.01.01.0009	Isi Tabung Pemadam Kebakaran	0		0,00
	1.1.12.01.01.0010	Isi Tabung Gas	0		0,00
	1.1.12.01.01.0011	Bahan/Bibit Ternak/Bibit Ikan	0		0,00
	1.1.12.01.01.0012	Bahan Lainnya	0		0,00
	1.1.12.01.02	SUKU CADANG	0		0,00
	1.1.12.01.02.001	Suku Cadang Alat Angkutan	0		0,00
	1.1.12.01.02.002	Suku Cadang Alat Besar	0		0,00
	1.1.12.01.02.003	Suku Cadang Alat Kedokteran	0		0,00
	1.1.12.01.02.004	Suku Cadang Alat Laboratorium	0		0,00
	1.1.12.01.02.005	Suku Cadang Alat Pemancar	0		0,00
	1.1.12.01.02.006	Suku Cadang Alat Studio dan Komunikasi	0		0,00
	1.1.12.01.02.007	Suku Cadang Alat Pertanian	0		0,00
	1.1.12.01.02.008	Suku Cadang Alat Bengkel	0		0,00
	1.1.12.01.02.0010	Persediaan dari Bantuan Sosial	0		0,00
	1.1.12.01.02.0011	Suku Cadang Lainnya	0		0,00
	1.1.12.01.03	ALAT BAHAN UNTUK KEGIATAN KANTOR	0		0,00
	1.1.12.01.03.0001	Alat Tulis Kantor	0		0,00
	1.1.12.01.03.0002	Kertas dan Cover	0		0,00
	1.1.12.01.03.0003	Bahan Cetak	0		0,00
	1.1.12.01.03.0004	Benda Pos	0		0,00
	2.1.12.01.03.0005	Persediaan Dokumen/ Administrasi Tender	0		0,00
	1.1.12.01.03.0006	Bahan Komputer	0		0,00
	1.1.12.01.03.0007	Perabot Kantor	0		0,00
	1.1.12.01.03.0008	Alat Listrik	0		0,00
	1.1.12.01.03.0009	Perlengkapan Dinas	0		0,00
	1.1.12.01.03.0010	Kaporlap dan Perlengkapan Satwa	0		0,00
	1.1.12.01.03.0011	Perlengkapan Pendukung Olahraga	0		0,00
	1.1.12.01.03.0012	Suvenir/Cendera Mata	0		0,00
	1.1.12.01.03.0013	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	0		0,00
	1.1.12.01.04	OBAT - OBATAN	0		0,00
	1.1.12.01.04.0001	Obat	0		0,00
	1.1.12.01.04.0002	Obat-obatan Lainnya	0		0,00
	1.1.12.01.05	PERSEDIAAN UNTUK DIJUAL/DISERAHKAN	0		0,00
	1.1.12.01.05.0001	Persediaan untuk Dijual/Diserahkan Kepada Masyarakat	0		0,00
	1.1.12.01.05.0002	Persediaan Untuk Dijual/Diserahkan Lainnya	0		0,00
	1.1.12.01.06	PERSEDIAAN UNTUK TUJUAN STRATEGIS/BERJAGA JAGA	0		0,00
	1.1.12.01.06.0001	Persediaan Untuk Tujuan Strategis/Berjaga-Jaga	0		0,00
	1.1.12.01.06.0002	Persediaan Untuk Tujuan Strategis/Berjaga-Jaga lainnya	0		0,00
	1.1.12.01.07	NATURA DAN PAKAN	0		0,00
	1.1.12.01.07.0001	Natura	0		0,00
	1.1.12.01.07.0002	Pakan	0		0,00
	1.1.12.01.07.0003	Natura dan Pakan Lainnya	0		0,00

NO	NO REKENING	JENIS PERSEDIAAN	JUMLAH SATUAN	NILAI PERSEDIAAN	SALDO AKHIR
	1 . 1 . 12 . 01 . 08	PERSEDIAAN PENELITIAN	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 01 . 08 . 0001	Persediaan Penelitian Biologi	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 01 . 08 . 0002	Persediaan Penelitian Biologi Lainnya	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 01 . 08 . 0004	Persediaan Penelitian Teknologi	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 01 . 08 . 0003	Persediaan Penelitian Lainnya	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 01 . 09	PERSEDIAAN DALAM PROSES	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 01 . 09 . 0001	Persediaan Dalam Proses	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 01 . 09 . 0002	Persediaan Dalam Proses Lainnya	0		0,00
2	1 . 1 . 12 . 02	BARANG TAK HABIS PAKAI	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 02 . 01	KOMPONEN	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 02 . 01 . 0001	Komponen Jembatan Baja	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 02 . 01 . 0002	Komponen Jembatan Pratekan	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 02 . 01 . 0003	Komponen Peralatan	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 02 . 01 . 0004	Komponen Rambu - Rambu	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 02 . 01 . 0005	Attachment	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 02 . 01 . 0006	Komponen Lainnya	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 02 . 02	PIPA	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 02 . 02 . 0001	Pipa Air Besi Tuang (DCI)	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 02 . 02 . 0002	Pipa Asbes Semen (ACP)	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 02 . 02 . 0003	Pipa Baja	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 02 . 02 . 0004	Pipa Beton Pratekan	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 02 . 02 . 0005	Pipa Fiber Glass	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 02 . 02 . 0006	Pipa Plastik PVC (UPVC)	0		0,00
	2 . 1 . 12 . 02 . 02 . 0007	Pipa Lainnya	0		0,00
3	1 . 1 . 12 . 03	BARANG BEKAS PAKAI	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 03 . 01	KOMPONEN BEKAS DAN PIPA BEKAS	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 03 . 01 . 0001	Komponen Bekas	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 03 . 01 . 0002	Pipa Bekas	0		0,00
	1 . 1 . 12 . 03 . 01 . 0003	Komponen Bekas dan Pipa Bekas Lainnya	0		0,00

Pengurus Barang

G

SADI

NIP 19681123 200902 1 001



Camat Jenawi

ARDIAN SYAH, S.S.T.P., M.M.
NIP. 19790709 199810 1 002

DAFTAR MUTASI PENAMBAHAN DAN PENGURANGAN PERSEDIAAN

Unit Kerja : Kecamatan Jenawi
Tanggal : 01-01-2024 s/d 31-12-2024

Sumber Dana : APBD Tingkat 2
Tahun : 2024

NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA SATUAN	SALDO AWAL		PENGADAAN		JUMLAH		PEMAKAIAN		SALDO AKHIR	
				JML	JML HARGA	JML	JML HARGA	JML	JML HARGA	JML	JML HARGA	JML	JML HARGA
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Bahan Bangunan Dan Konstruksi												
1	Alat Cat Roll	buah	60.000,00	0,00	0,00	3,00	180.000,00	3,00	180.000,00	3,00	180.000,00	0,00	0,00
2	Keramik dinding	dus	131.000,00	0,00	0,00	38,00	4.978.000,00	38,00	4.978.000,00	38,00	4.978.000,00	0,00	0,00
3	Genteng ex Mojolaban/Mantili	buah	2.800,00	0,00	0,00	900,00	2.520.000,00	900,00	2.520.000,00	900,00	2.520.000,00	0,00	0,00
4	Paku Eternit	kg	30.000,00	0,00	0,00	1,00	30.000,00	1,00	30.000,00	1,00	30.000,00	0,00	0,00
5	Eternit Asbes 1 x 1 m2 (3 mm)	lembar	21.100,00	0,00	0,00	25,00	527.500,00	25,00	527.500,00	25,00	527.500,00	0,00	0,00
6	BENANG NILON	buah	6.000,00	0,00	0,00	4,00	24.000,00	4,00	24.000,00	4,00	24.000,00	0,00	0,00
7	SEMEN 40 kg (1 zak)	SAK	67.650,00	0,00	0,00	28,00	1.894.200,00	28,00	1.894.200,00	28,00	1.894.200,00	0,00	0,00
8	Hollo 33	meter	40.000,00	0,00	0,00	20,00	800.000,00	20,00	800.000,00	20,00	800.000,00	0,00	0,00
9	Hollo 44	meter	52.000,00	0,00	0,00	28,00	1.456.000,00	28,00	1.456.000,00	28,00	1.456.000,00	0,00	0,00
10	Cat tembok (dalam)	kg	37.800,00	0,00	0,00	65,00	2.457.000,00	65,00	2.457.000,00	65,00	2.457.000,00	0,00	0,00
11	Cat tembok (luar)	kg	189.000,00	0,00	0,00	17,00	3.213.000,00	17,00	3.213.000,00	17,00	3.213.000,00	0,00	0,00
12	Bambu apus 4 meter	batang	18.900,00	0,00	0,00	5,00	94.500,00	5,00	94.500,00	5,00	94.500,00	0,00	0,00
13	Besi hollow 3,8/3,8 cm t:0,3	meter	11.500,00	0,00	0,00	70,00	805.000,00	70,00	805.000,00	70,00	805.000,00	0,00	0,00
14	Cat besi	kg	83.000,00	0,00	0,00	2,00	166.000,00	2,00	166.000,00	2,00	166.000,00	0,00	0,00
15	Genteng kerpas Ex Mojolaban	buah	7.900,00	0,00	0,00	450,00	3.555.000,00	450,00	3.555.000,00	450,00	3.555.000,00	0,00	0,00
16	Seng Talang Bjls 0,3 lebar 0,60	meter	44.700,00	0,00	0,00	16,00	715.200,00	16,00	715.200,00	16,00	715.200,00	0,00	0,00
17	Seng Talang Bjls 0,3 lebar 0,90	meter	74.500,00	0,00	0,00	20,00	1.490.000,00	20,00	1.490.000,00	20,00	1.490.000,00	0,00	0,00
18	Kuas 3"	buah	21.500,00	0,00	0,00	3,00	64.500,00	3,00	64.500,00	3,00	64.500,00	0,00	0,00
19	Atap galvalum tebal 0,4	m2	70.500,00	0,00	0,00	20,00	1.410.000,00	20,00	1.410.000,00	20,00	1.410.000,00	0,00	0,00
20	Pasir Pasang	m3	353.200,00	0,00	0,00	3,00	1.059.600,00	3,00	1.059.600,00	3,00	1.059.600,00	0,00	0,00
21	keramik motif 40x40	dus	95.000,00	0,00	0,00	30,00	2.850.000,00	30,00	2.850.000,00	30,00	2.850.000,00	0,00	0,00
SUBTOTAL				0,00	0,00	1.748,00	30.289.500,00	1.748,00	30.289.500,00	1.748,00	30.289.500,00	0,00	0,00
	Bahan Bakar Dan Pelumas												
22	Gas	buah	70.000,00	0,00	0,00	2,00	140.000,00	2,00	140.000,00	2,00	140.000,00	0,00	0,00
23	Isi ulang gas elpiji 3 kg	tabung	70.000,00	0,00	0,00	2,00	140.000,00	2,00	140.000,00	2,00	140.000,00	0,00	0,00
24	Oli Mesin	liter	300.000,00	0,00	0,00	1,00	300.000,00	1,00	300.000,00	1,00	300.000,00	0,00	0,00
25	Isi Ulang Tabung Gas : 5,5 kg	unit	70.000,00	0,00	0,00	14,00	980.000,00	14,00	980.000,00	14,00	980.000,00	0,00	0,00
26	Bahan bakar minyak (BBM)	liter	1.030.000,00	0,00	0,00	1,00	1.030.000,00	1,00	1.030.000,00	1,00	1.030.000,00	0,00	0,00
27	Bahan bakar minyak (BBM)	liter	1.575.630,00	0,00	0,00	1,00	1.575.630,00	1,00	1.575.630,00	1,00	1.575.630,00	0,00	0,00

28	Bahan bakar minyak (BBM)	liter	1.900.000,00	0,00	0,00	2,00	3.800.000,00	2,00	3.800.000,00	2,00	3.800.000,00	0,00	0,00
29	Bahan bakar minyak (BBM)	liter	2.211.200,00	0,00	0,00	1,00	2.211.200,00	1,00	2.211.200,00	1,00	2.211.200,00	0,00	0,00
30	Bahan bakar minyak (BBM)	liter	2.756.929,00	0,00	0,00	1,00	2.756.929,00	1,00	2.756.929,00	1,00	2.756.929,00	0,00	0,00
31	Bahan bakar minyak (BBM)	liter	1.210.510,00	0,00	0,00	1,00	1.210.510,00	1,00	1.210.510,00	1,00	1.210.510,00	0,00	0,00
32	Bahan bakar minyak (BBM)	liter	1.808.738,00	0,00	0,00	1,00	1.808.738,00	1,00	1.808.738,00	1,00	1.808.738,00	0,00	0,00
33	Bahan bakar minyak (BBM)	liter	1.978.880,00	0,00	0,00	1,00	1.978.880,00	1,00	1.978.880,00	1,00	1.978.880,00	0,00	0,00
34	Bahan bakar minyak (BBM)	liter	2.788.980,00	0,00	0,00	1,00	2.788.980,00	1,00	2.788.980,00	1,00	2.788.980,00	0,00	0,00
35	BAHAN BAKAR (BBM)	liter	1.331.100,00	0,00	0,00	1,00	1.331.100,00	1,00	1.331.100,00	1,00	1.331.100,00	0,00	0,00
36	BAHAN BAKAR (BBM)	liter	1.768.666,00	0,00	0,00	1,00	1.768.666,00	1,00	1.768.666,00	1,00	1.768.666,00	0,00	0,00
37	BAHAN BAKAR (BBM)	liter	1.975.910,00	0,00	0,00	1,00	1.975.910,00	1,00	1.975.910,00	1,00	1.975.910,00	0,00	0,00
38	BAHAN BAKAR (BBM)	liter	2.032.900,00	0,00	0,00	1,00	2.032.900,00	1,00	2.032.900,00	1,00	2.032.900,00	0,00	0,00
SUBTOTAL				0,00	0,00	33,00	27.829.443,00	33,00	27.829.443,00	33,00	27.829.443,00	0,00	0,00
	Bahan Lainnya												
39	Tissu Refil	buah	15.000,00	0,00	0,00	6,00	90.000,00	6,00	90.000,00	6,00	90.000,00	0,00	0,00
40	tisu	dus	15.000,00	2,00	30.000,00	64,00	960.000,00	66,00	990.000,00	66,00	990.000,00	0,00	0,00
SUBTOTAL				2,00	30.000,00	70,00	1.050.000,00	72,00	1.080.000,00	72,00	1.080.000,00	0,00	0,00
	Suku Cadang Alat Angkutan												
41	Ban Luar Tube Roda 2 (dua) Ring/Diameter 14	buah	312.000,00	0,00	0,00	2,00	624.000,00	2,00	624.000,00	2,00	624.000,00	0,00	0,00
42	Ban Luar Roda 4 atau lebih ukuran 185/70 (R 13)	buah	650.000,00	0,00	0,00	2,00	1.300.000,00	2,00	1.300.000,00	2,00	1.300.000,00	0,00	0,00
SUBTOTAL				0,00	0,00	4,00	1.924.000,00	4,00	1.924.000,00	4,00	1.924.000,00	0,00	0,00
	Alat Tulis Kantor												
43	Binder Clips No. 155	dus	13.200,00	0,00	0,00	16,00	211.200,00	16,00	211.200,00	16,00	211.200,00	0,00	0,00
44	Binder Clips No. 200	dus	26.400,00	0,00	0,00	1,00	26.400,00	1,00	26.400,00	1,00	26.400,00	0,00	0,00
45	Binder Clips No. 260	dus	33.000,00	0,00	0,00	12,00	396.000,00	12,00	396.000,00	12,00	396.000,00	0,00	0,00
46	Buku Blocknote	buah	7.000,00	2,00	14.000,00	110,00	770.000,00	112,00	784.000,00	112,00	784.000,00	0,00	0,00
47	Buku Folio (Isi 200 lbr)	buah	44.850,00	0,00	0,00	10,00	448.500,00	10,00	448.500,00	10,00	448.500,00	0,00	0,00
48	Buku Kwitansi Besar	buah	16.500,00	0,00	0,00	1,00	16.500,00	1,00	16.500,00	1,00	16.500,00	0,00	0,00
49	Buku Tulis Isi 58 lbr	buah	5.000,00	1,00	5.000,00	21,00	105.000,00	22,00	110.000,00	22,00	110.000,00	0,00	0,00
50	Buku Tulis Isi 58 lbr	buah	4.900,00	0,00	0,00	2,00	9.800,00	2,00	9.800,00	2,00	9.800,00	0,00	0,00
51	Spidol Boardmaker	buah	11.000,00	1,00	11.000,00	15,00	165.000,00	16,00	176.000,00	16,00	176.000,00	0,00	0,00
52	Spidol Permanen Besar	buah	9.300,00	1,00	9.300,00	17,00	158.100,00	18,00	167.400,00	18,00	167.400,00	0,00	0,00
53	Bollpoin Basah	buah	12.100,00	0,00	0,00	12,00	145.200,00	12,00	145.200,00	12,00	145.200,00	0,00	0,00
54	Bollpoin Kering	buah	5.000,00	2,00	10.000,00	10,00	50.000,00	12,00	60.000,00	12,00	60.000,00	0,00	0,00
55	Pensil Biasa 2 B	buah	8.000,00	2,00	16.000,00	11,00	88.000,00	13,00	104.000,00	13,00	104.000,00	0,00	0,00
56	Penghapus Cair (Botol)	botol	6.800,00	0,00	0,00	2,00	13.600,00	2,00	13.600,00	2,00	13.600,00	0,00	0,00
57	Lem Cair Tanggung	botol	6.000,00	2,00	12.000,00	0,00	0,00	2,00	12.000,00	2,00	12.000,00	0,00	0,00
58	Lem Cair Tanggung	botol	6.550,00	0,00	0,00	28,00	183.400,00	28,00	183.400,00	28,00	183.400,00	0,00	0,00
59	Karet Penghapus/ Setip Biasa	buah	2.700,00	0,00	0,00	12,00	32.400,00	12,00	32.400,00	12,00	32.400,00	0,00	0,00
60	Staples Kecil HD - 10	buah	17.000,00	0,00	0,00	4,00	68.000,00	4,00	68.000,00	4,00	68.000,00	0,00	0,00

61	Staples Besar HD - 24 S10	buah	17.000,00	0,00	0,00	3,00	51.000,00	3,00	51.000,00	3,00	51.000,00	0,00	0,00
62	Isi Staples Kecil (No 10)	buah	5.100,00	0,00	0,00	20,00	102.000,00	20,00	102.000,00	20,00	102.000,00	0,00	0,00
63	Snelhecter Folio Kertas	buah	3.300,00	10,00	33.000,00	150,00	495.000,00	160,00	528.000,00	160,00	528.000,00	0,00	0,00
64	Snelhecter Plastik	buah	3.300,00	0,00	0,00	100,00	330.000,00	100,00	330.000,00	100,00	330.000,00	0,00	0,00
65	Snelhecter Plastik	buah	11.000,00	0,00	0,00	20,00	220.000,00	20,00	220.000,00	20,00	220.000,00	0,00	0,00
66	Stempel kesen (stampel No 1)	buah	10.700,00	0,00	0,00	2,00	21.400,00	2,00	21.400,00	2,00	21.400,00	0,00	0,00
67	Stempel kusen (stampel HR 2001)	buah	10.700,00	1,00	10.700,00	0,00	0,00	1,00	10.700,00	1,00	10.700,00	0,00	0,00
68	Tinta Stempel	botol	6.000,00	0,00	0,00	22,00	132.000,00	22,00	132.000,00	22,00	132.000,00	0,00	0,00
69	Pisau Cutter Besar	buah	23.500,00	0,00	0,00	4,00	94.000,00	4,00	94.000,00	4,00	94.000,00	0,00	0,00
70	Pisau Cutter Kecil	buah	23.500,00	0,00	0,00	5,00	117.500,00	5,00	117.500,00	5,00	117.500,00	0,00	0,00
71	Gunting Kecil Tangkai plastik	buah	9.300,00	0,00	0,00	10,00	93.000,00	10,00	93.000,00	10,00	93.000,00	0,00	0,00
72	File Box Besar	buah	22.000,00	1,00	22.000,00	0,00	0,00	1,00	22.000,00	1,00	22.000,00	0,00	0,00
73	Stabillo Bos	buah	11.000,00	0,00	0,00	5,00	55.000,00	5,00	55.000,00	5,00	55.000,00	0,00	0,00
74	Buku Folio Isi 100	buah	24.150,00	0,00	0,00	4,00	96.600,00	4,00	96.600,00	4,00	96.600,00	0,00	0,00
75	Paper Clips Sedang	pack	9.700,00	0,00	0,00	20,00	194.000,00	20,00	194.000,00	20,00	194.000,00	0,00	0,00
76	Spidol Whiteboard	buah	11.000,00	0,00	0,00	6,00	66.000,00	6,00	66.000,00	6,00	66.000,00	0,00	0,00
77	Gunting kertas	buah	9.300,00	0,00	0,00	5,00	46.500,00	5,00	46.500,00	5,00	46.500,00	0,00	0,00
78	Spidol Permanen	buah	9.300,00	0,00	0,00	3,00	27.900,00	3,00	27.900,00	3,00	27.900,00	0,00	0,00
79	Karet Penghapus	buah	2.700,00	0,00	0,00	11,00	29.700,00	11,00	29.700,00	11,00	29.700,00	0,00	0,00
80	Stempel Kusen	buah	10.700,00	0,00	0,00	8,00	85.600,00	8,00	85.600,00	8,00	85.600,00	0,00	0,00
81	Snelhecter Kertas Hijau	lembar	3.300,00	0,00	0,00	50,00	165.000,00	50,00	165.000,00	50,00	165.000,00	0,00	0,00
82	Cutter	buah	23.500,00	0,00	0,00	3,00	70.500,00	3,00	70.500,00	3,00	70.500,00	0,00	0,00
83	PENGGARIS mika 30cm	buah	3.500,00	0,00	0,00	8,00	28.000,00	8,00	28.000,00	8,00	28.000,00	0,00	0,00
84	Isi Staples / Isi Hecnecess no. 10	buah	4.000,00	1,00	4.000,00	0,00	0,00	1,00	4.000,00	1,00	4.000,00	0,00	0,00
85	Isi Staples / Isi Hecnecess no. 10	buah	5.100,00	0,00	0,00	12,00	61.200,00	12,00	61.200,00	12,00	61.200,00	0,00	0,00
86	Binder Clip No 260	buah	33.000,00	0,00	0,00	4,00	132.000,00	4,00	132.000,00	4,00	132.000,00	0,00	0,00
87	Binder Clip No. 155	pack	13.200,00	0,00	0,00	5,00	66.000,00	5,00	66.000,00	5,00	66.000,00	0,00	0,00
88	Binder Clip No. 260	pack	33.000,00	0,00	0,00	2,00	66.000,00	2,00	66.000,00	2,00	66.000,00	0,00	0,00
89	Pensil 2 B	buah	8.000,00	0,00	0,00	10,00	80.000,00	10,00	80.000,00	10,00	80.000,00	0,00	0,00
90	Stopmap Folio Kertas	buah	2.500,00	6,00	15.000,00	452,00	1.130.000,00	458,00	1.145.000,00	458,00	1.145.000,00	0,00	0,00
91	Stopmap Plastik	buah	10.000,00	2,00	20.000,00	66,00	660.000,00	68,00	680.000,00	68,00	680.000,00	0,00	0,00
92	Stopmap Plastik	buah	2.500,00	0,00	0,00	29,00	72.500,00	29,00	72.500,00	29,00	72.500,00	0,00	0,00
93	Stopmap Batik	buah	5.500,00	0,00	0,00	20,00	110.000,00	20,00	110.000,00	20,00	110.000,00	0,00	0,00
94	Sekat Arsip	buah	12.500,00	1,00	12.500,00	15,00	187.500,00	16,00	200.000,00	16,00	200.000,00	0,00	0,00
95	Stopmap Kertas	buah	2.500,00	5,00	12.500,00	146,00	365.000,00	151,00	377.500,00	151,00	377.500,00	0,00	0,00
96	Alat pelepas staples (staples remover)	buah	51.900,00	0,00	0,00	2,00	103.800,00	2,00	103.800,00	2,00	103.800,00	0,00	0,00
97	Box Arsip	pcs	28.750,00	0,00	0,00	24,00	690.000,00	24,00	690.000,00	24,00	690.000,00	0,00	0,00
98	Lakban hitam	buah	12.500,00	0,00	0,00	4,00	50.000,00	4,00	50.000,00	4,00	50.000,00	0,00	0,00
99	Buku Folio (Isi 100 lbr)	buah	24.150,00	0,00	0,00	2,00	48.300,00	2,00	48.300,00	2,00	48.300,00	0,00	0,00

100	Sekat arsip ukuran folio	set	12.500,00	0,00	0,00	60,00	750.000,00	60,00	750.000,00	60,00	750.000,00	0,00	0,00
101	Pensil Biasa 2 B	buah	8.000,00	0,00	0,00	3,00	24.000,00	3,00	24.000,00	3,00	24.000,00	0,00	0,00
102	Bolpoin Kering	buah	5.000,00	6,00	30.000,00	163,00	815.000,00	169,00	845.000,00	169,00	845.000,00	0,00	0,00
103	Penggaris Mika Panjang 30 cm	buah	3.500,00	0,00	0,00	2,00	7.000,00	2,00	7.000,00	2,00	7.000,00	0,00	0,00
104	Stiker Pembatas Kertas	buah	8.000,00	2,00	16.000,00	12,00	96.000,00	14,00	112.000,00	14,00	112.000,00	0,00	0,00
105	Isi Staples no 10	buah	4.000,00	1,00	4.000,00	0,00	0,00	1,00	4.000,00	1,00	4.000,00	0,00	0,00
106	Bolpoin Basah	buah	12.100,00	1,00	12.100,00	58,00	701.800,00	59,00	713.900,00	59,00	713.900,00	0,00	0,00
107	Lem Cair Tanggung	botol	6.550,00	0,00	0,00	2,00	13.100,00	2,00	13.100,00	2,00	13.100,00	0,00	0,00
108	Paper Clips Sedang	pak	9.700,00	0,00	0,00	4,00	38.800,00	4,00	38.800,00	4,00	38.800,00	0,00	0,00
109	Penghapus/Tipe X Cair	set	6.800,00	1,00	6.800,00	22,00	149.600,00	23,00	156.400,00	23,00	156.400,00	0,00	0,00
110	Stabillo Bos	buah	11.000,00	0,00	0,00	5,00	55.000,00	5,00	55.000,00	5,00	55.000,00	0,00	0,00
111	Folder arsip ukuran folio	buah	4.000,00	0,00	0,00	1,00	4.000,00	1,00	4.000,00	1,00	4.000,00	0,00	0,00
112	Folder arsip ukuran folio	buah	4.500,00	0,00	0,00	1,00	4.500,00	1,00	4.500,00	1,00	4.500,00	0,00	0,00
113	Bolpoint kering	biji	5.000,00	0,00	0,00	34,00	170.000,00	34,00	170.000,00	34,00	170.000,00	0,00	0,00
114	Stopmap Gantung	pcs	5.550,00	0,00	0,00	120,00	666.000,00	120,00	666.000,00	120,00	666.000,00	0,00	0,00
115	Stapler HD- 10	buah	17.000,00	0,00	0,00	3,00	51.000,00	3,00	51.000,00	3,00	51.000,00	0,00	0,00
SUBTOTAL			49,00	275.900,00	2.026,00	2.075,00	12.775.900,00	2.075,00	13.051.800,00	2.075,00	13.051.800,00	0,00	0,00
Kertas Dan Cover													
116	Kertas HVS Berwarna 70 Gram	rim	73.350,00	0,00	0,00	6,00	440.100,00	6,00	440.100,00	6,00	440.100,00	0,00	0,00
117	Kertas HVS 70 gr Folio	rim	63.200,00	1,00	63.200,00	0,00	0,00	1,00	63.200,00	1,00	63.200,00	0,00	0,00
118	Kertas HVS 70 gr Folio	rim	73.350,00	0,00	0,00	88,00	6.454.800,00	88,00	6.454.800,00	88,00	6.454.800,00	0,00	0,00
119	Amplop Persegi	dus	20.450,00	0,00	0,00	2,00	40.900,00	2,00	40.900,00	2,00	40.900,00	0,00	0,00
120	Amplop Tanggung 100 lbr	buah	19.200,00	0,00	0,00	2,00	38.400,00	2,00	38.400,00	2,00	38.400,00	0,00	0,00
121	Kertas Payung atk	lembar	1.400,00	0,00	0,00	150,00	210.000,00	150,00	210.000,00	150,00	210.000,00	0,00	0,00
122	Kertas Payung atk	lembar	2.400,00	0,00	0,00	16,00	38.400,00	16,00	38.400,00	16,00	38.400,00	0,00	0,00
123	Amplop Tanggung	lembar	19.200,00	0,00	0,00	4,00	76.800,00	4,00	76.800,00	4,00	76.800,00	0,00	0,00
124	Kertas Payung	lembar	1.400,00	0,00	0,00	150,00	210.000,00	150,00	210.000,00	150,00	210.000,00	0,00	0,00
125	Kertas HVS 70 gram Folio	rim	73.350,00	0,00	0,00	2,00	146.700,00	2,00	146.700,00	2,00	146.700,00	0,00	0,00
SUBTOTAL			1,00	63.200,00	420,00	421,00	7.656.100,00	421,00	7.719.300,00	421,00	7.719.300,00	0,00	0,00
Bahan Cetak													
126	Amplop Kop Dinas	lembar	1.500,00	0,00	0,00	110,00	165.000,00	110,00	165.000,00	110,00	165.000,00	0,00	0,00
127	Cetak Kartu Kendali Surat Keluar	lembar	17.000,00	0,00	0,00	4,00	68.000,00	4,00	68.000,00	4,00	68.000,00	0,00	0,00
128	Cetak Kartu Kendali Surat Keluar (NCR)	buku	17.000,00	0,00	0,00	12,00	204.000,00	12,00	204.000,00	12,00	204.000,00	0,00	0,00
129	Cetak Kartu Kendali Surat Masuk (NCR)	buku	17.000,00	0,00	0,00	16,00	272.000,00	16,00	272.000,00	16,00	272.000,00	0,00	0,00
130	Fotocopy Kertas HVS	lembar	400,00	0,00	0,00	2.310,00	924.000,00	2.310,00	924.000,00	2.310,00	924.000,00	0,00	0,00
131	Spanduk (MMT)	buah	29.000,00	0,00	0,00	6,00	174.000,00	6,00	174.000,00	6,00	174.000,00	0,00	0,00
132	Digital Printing: Cetak MMT 300 g 10	meter	29.000,00	0,00	0,00	13,00	377.000,00	13,00	377.000,00	13,00	377.000,00	0,00	0,00
133	Cetak Folio HVS 70 Gram	lembar	400,00	0,00	0,00	200,00	80.000,00	200,00	80.000,00	200,00	80.000,00	0,00	0,00
134	Jilid Lem < 5 cm	buku	7.500,00	0,00	0,00	51,00	382.500,00	51,00	382.500,00	51,00	382.500,00	0,00	0,00

135	Cetak Amplop Surat Kop Dinas Sedang	lembar	1.500,00	0,00	0,00	560,00	840.000,00	560,00	840.000,00	560,00	840.000,00	0,00	0,00
136	Cetak Blangko Disposisi Surat 1/2 Folio HVS 70 g	lembar	125.000,00	0,00	0,00	2,00	250.000,00	2,00	250.000,00	2,00	250.000,00	0,00	0,00
137	Kartu Kendali Surat Keluar	buku	17.000,00	0,00	0,00	8,00	136.000,00	8,00	136.000,00	8,00	136.000,00	0,00	0,00
138	Kartu Kendali Surat masuk	buku	17.000,00	0,00	0,00	8,00	136.000,00	8,00	136.000,00	8,00	136.000,00	0,00	0,00
139	Cetak Blangko Disposisi Surat 1/2 Folio HVS 70 g	lembar	125.000,00	0,00	0,00	2,00	250.000,00	2,00	250.000,00	2,00	250.000,00	0,00	0,00
140	cetak digital : Cetak MMT 300 g	meter	29.000,00	0,00	0,00	105,00	3.045.000,00	105,00	3.045.000,00	105,00	3.045.000,00	0,00	0,00
141	fotokopi : Folio Bolak-balik HVS 70 gram	lembar	400,00	0,00	0,00	5.600,00	2.240.000,00	5.600,00	2.240.000,00	5.600,00	2.240.000,00	0,00	0,00
142	fotokopi : Folio HVS 70 gram	lembar	400,00	0,00	0,00	9.876,00	3.950.400,00	9.876,00	3.950.400,00	9.876,00	3.950.400,00	0,00	0,00
SUBTOTAL				0,00	0,00	18.883,00	13.493.900,00	18.883,00	13.493.900,00	18.883,00	13.493.900,00	0,00	0,00
Bahan Komputer													
143	Tinta Refill Catridge Black Ink	buah	56.500,00	0,00	0,00	2,00	113.000,00	2,00	113.000,00	2,00	113.000,00	0,00	0,00
144	Tinta Refill Catridge Colour Ink	buah	94.000,00	0,00	0,00	1,00	94.000,00	1,00	94.000,00	1,00	94.000,00	0,00	0,00
145	Tinta Refill Catridge Refil Toner Laser Jet	set	165.000,00	0,00	0,00	2,00	330.000,00	2,00	330.000,00	2,00	330.000,00	0,00	0,00
146	Flash disk 16 G	buah	140.000,00	0,00	0,00	1,00	140.000,00	1,00	140.000,00	1,00	140.000,00	0,00	0,00
147	Mouse	unit	160.000,00	0,00	0,00	2,00	320.000,00	2,00	320.000,00	2,00	320.000,00	0,00	0,00
148	Flashdisk 16 GB	buah	140.000,00	0,00	0,00	2,00	280.000,00	2,00	280.000,00	2,00	280.000,00	0,00	0,00
149	Refill Tinta Catridge : warna	set	75.000,00	0,00	0,00	1,00	75.000,00	1,00	75.000,00	1,00	75.000,00	0,00	0,00
150	Catridge Canon Pixma PG 810 hitam	set	110.000,00	0,00	0,00	8,00	880.000,00	8,00	880.000,00	8,00	880.000,00	0,00	0,00
151	Catridge Canon Pixma PG 811 warna	set	75.000,00	0,00	0,00	3,00	225.000,00	3,00	225.000,00	3,00	225.000,00	0,00	0,00
152	Refill Tinta Catridge : Toner Laser Jet	set	165.000,00	0,00	0,00	2,00	330.000,00	2,00	330.000,00	2,00	330.000,00	0,00	0,00
153	Refill Tinta Catridge : hitam	set	126.500,00	0,00	0,00	1,00	126.500,00	1,00	126.500,00	1,00	126.500,00	0,00	0,00
154	Refill Tinta Catridge : Black Ink	set	56.500,00	0,00	0,00	1,00	56.500,00	1,00	56.500,00	1,00	56.500,00	0,00	0,00
155	Refill Tinta Catridge : Black Ink	set	110.000,00	0,00	0,00	2,00	220.000,00	2,00	220.000,00	2,00	220.000,00	0,00	0,00
156	Refill Tinta Catridge : Colour Ink	set	94.000,00	0,00	0,00	1,00	94.000,00	1,00	94.000,00	1,00	94.000,00	0,00	0,00
157	Refill Tinta Catridge : Epson Hitam 70 ml	set	123.500,00	0,00	0,00	1,00	123.500,00	1,00	123.500,00	1,00	123.500,00	0,00	0,00
158	Refill Tinta Catridge : Epson Hitam 70 ml	set	126.500,00	0,00	0,00	1,00	126.500,00	1,00	126.500,00	1,00	126.500,00	0,00	0,00
159	Refill Tinta Catridge : Epson Warna 70 ml	set	126.000,00	0,00	0,00	1,00	126.000,00	1,00	126.000,00	1,00	126.000,00	0,00	0,00
160	Refill Tinta Catridge : Epson Warna 70 ml	set	126.500,00	0,00	0,00	5,00	632.500,00	5,00	632.500,00	5,00	632.500,00	0,00	0,00
SUBTOTAL				0,00	0,00	37,00	4.292.500,00	37,00	4.292.500,00	37,00	4.292.500,00	0,00	0,00
Perabot Kantor													
161	Sapu lowo-lowo	buah	27.500,00	0,00	0,00	4,00	110.000,00	4,00	110.000,00	4,00	110.000,00	0,00	0,00
162	Pembersih Lantai Isi 900 ml	buah	16.700,00	0,00	0,00	15,00	250.500,00	15,00	250.500,00	15,00	250.500,00	0,00	0,00
163	Kapur Barus	Sachet	29.000,00	0,00	0,00	3,00	87.000,00	3,00	87.000,00	3,00	87.000,00	0,00	0,00
164	Pembersih Kaca Besar	kaleng	15.500,00	0,00	0,00	1,00	15.500,00	1,00	15.500,00	1,00	15.500,00	0,00	0,00
165	Pewangi Ruangan Gantung	buah	13.500,00	0,00	0,00	10,00	135.000,00	10,00	135.000,00	10,00	135.000,00	0,00	0,00
166	Pembersih Closet / keramik	botol	12.900,00	0,00	0,00	9,00	116.100,00	9,00	116.100,00	9,00	116.100,00	0,00	0,00
167	Tongkat Pel	buah	33.500,00	0,00	0,00	7,00	234.500,00	7,00	234.500,00	7,00	234.500,00	0,00	0,00
168	Sulak bulu	buah	29.000,00	0,00	0,00	8,00	232.000,00	8,00	232.000,00	8,00	232.000,00	0,00	0,00
169	Sikat Kawat	buah	25.000,00	0,00	0,00	3,00	75.000,00	3,00	75.000,00	3,00	75.000,00	0,00	0,00

170	Sikat WC tongkat plastik	buah	23.000,00	0,00	0,00	10,00	230.000,00	10,00	230.000,00	10,00	230.000,00	0,00	0,00
171	Pewangi Kamar mandi Tempat WC	buah	11.000,00	0,00	0,00	5,00	55.000,00	5,00	55.000,00	5,00	55.000,00	0,00	0,00
172	Pewangi Kamar mandi Kapur Barus Ball (5-12)	buah	29.000,00	0,00	0,00	7,00	203.000,00	7,00	203.000,00	7,00	203.000,00	0,00	0,00
173	Pewangi Kloset	buah	11.000,00	0,00	0,00	10,00	110.000,00	10,00	110.000,00	10,00	110.000,00	0,00	0,00
174	Tempat Sampah Plastik besar	buah	15.500,00	0,00	0,00	11,00	170.500,00	11,00	170.500,00	11,00	170.500,00	0,00	0,00
175	Tempat Sampah Plastik sedang	buah	15.500,00	0,00	0,00	4,00	62.000,00	4,00	62.000,00	4,00	62.000,00	0,00	0,00
176	Sapu ijuk pendek	buah	13.000,00	0,00	0,00	16,00	208.000,00	16,00	208.000,00	16,00	208.000,00	0,00	0,00
177	Sapu lidi tangkai	buah	23.000,00	0,00	0,00	4,00	92.000,00	4,00	92.000,00	4,00	92.000,00	0,00	0,00
178	Sabun Cuci Piring	buah	14.000,00	0,00	0,00	24,00	336.000,00	24,00	336.000,00	24,00	336.000,00	0,00	0,00
179	Kanebo	buah	33.100,00	0,00	0,00	6,00	198.600,00	6,00	198.600,00	6,00	198.600,00	0,00	0,00
180	Sabun Cuci Tangan (Perabot Kantor)	pcs	35.000,00	0,00	0,00	5,00	175.000,00	5,00	175.000,00	5,00	175.000,00	0,00	0,00
181	Gayung air	buah	10.000,00	0,00	0,00	10,00	100.000,00	10,00	100.000,00	10,00	100.000,00	0,00	0,00
182	Kain pel besar (Kebersihan)	buah	25.000,00	0,00	0,00	7,00	175.000,00	7,00	175.000,00	7,00	175.000,00	0,00	0,00
183	Keset Karpet	buah	16.000,00	0,00	0,00	13,00	208.000,00	13,00	208.000,00	13,00	208.000,00	0,00	0,00
184	Pembersih Kloset	buah	12.900,00	0,00	0,00	2,00	25.800,00	2,00	25.800,00	2,00	25.800,00	0,00	0,00
185	Pembersih Lantai (900 ml)	botol	16.700,00	0,00	0,00	10,00	167.000,00	10,00	167.000,00	10,00	167.000,00	0,00	0,00
186	Kapur Barus Ball	buah	29.000,00	0,00	0,00	10,00	290.000,00	10,00	290.000,00	10,00	290.000,00	0,00	0,00
187	Ember Plastik Cangkingan	buah	15.000,00	0,00	0,00	1,00	15.000,00	1,00	15.000,00	1,00	15.000,00	0,00	0,00
188	Kain Pel Besar	buah	25.000,00	0,00	0,00	6,00	150.000,00	6,00	150.000,00	6,00	150.000,00	0,00	0,00
189	PENGHARUM RUANG PADAT	buah	13.500,00	0,00	0,00	2,00	27.000,00	2,00	27.000,00	2,00	27.000,00	0,00	0,00
190	Pengharum ruang padat /Stella	buah	13.500,00	0,00	0,00	2,00	27.000,00	2,00	27.000,00	2,00	27.000,00	0,00	0,00
191	Ember Plastik	buah	15.000,00	0,00	0,00	2,00	30.000,00	2,00	30.000,00	2,00	30.000,00	0,00	0,00
192	sendok makan	lusin	35.000,00	0,00	0,00	1,00	35.000,00	1,00	35.000,00	1,00	35.000,00	0,00	0,00
193	Pembersih Kaca	buah	15.500,00	0,00	0,00	1,00	15.500,00	1,00	15.500,00	1,00	15.500,00	0,00	0,00
194	Gelas	Dosin	41.400,00	0,00	0,00	1,00	41.400,00	1,00	41.400,00	1,00	41.400,00	0,00	0,00
195	Cikrak	buah	12.000,00	0,00	0,00	1,00	12.000,00	1,00	12.000,00	1,00	12.000,00	0,00	0,00
196	Pembersih Lantai 900 ml	botol	16.700,00	0,00	0,00	12,00	200.400,00	12,00	200.400,00	12,00	200.400,00	0,00	0,00
197	Serbet makan	buah	8.500,00	0,00	0,00	24,00	204.000,00	24,00	204.000,00	24,00	204.000,00	0,00	0,00
198	Gelas Teh	lusin	41.400,00	0,00	0,00	2,00	82.800,00	2,00	82.800,00	2,00	82.800,00	0,00	0,00
199	Gayung air	buah	10.000,00	0,00	0,00	2,00	20.000,00	2,00	20.000,00	2,00	20.000,00	0,00	0,00
200	Sabun Cuci Tangan	liter	35.000,00	0,00	0,00	22,00	770.000,00	22,00	770.000,00	22,00	770.000,00	0,00	0,00
201	Sapu Ijuk Pendek	buah	13.000,00	0,00	0,00	4,00	52.000,00	4,00	52.000,00	4,00	52.000,00	0,00	0,00
202	Kain Pel Besar	buah	25.000,00	0,00	0,00	4,00	100.000,00	4,00	100.000,00	4,00	100.000,00	0,00	0,00
203	Kain Pel Besar	buah	25.000,00	0,00	0,00	3,00	75.000,00	3,00	75.000,00	3,00	75.000,00	0,00	0,00
204	Ember Plastik Cangkingan (sedang)	buah	15.000,00	0,00	0,00	3,00	45.000,00	3,00	45.000,00	3,00	45.000,00	0,00	0,00
205	Keset Karpet (40 x 120 cm)	buah	16.000,00	0,00	0,00	7,00	112.000,00	7,00	112.000,00	7,00	112.000,00	0,00	0,00
206	Lap Pembersih Kaca : Kanebo	buah	33.100,00	0,00	0,00	17,00	562.700,00	17,00	562.700,00	17,00	562.700,00	0,00	0,00
207	Pembersih Closet/keramik	botol	12.900,00	0,00	0,00	1,00	12.900,00	1,00	12.900,00	1,00	12.900,00	0,00	0,00
208	obat Pembersih Kaca Besar	kaleng	15.500,00	0,00	0,00	10,00	155.000,00	10,00	155.000,00	10,00	155.000,00	0,00	0,00

209	Pembersih Lantai Isi 900 ml	buah	16.700,00	0,00	0,00	13,00	217.100,00	13,00	217.100,00	13,00	217.100,00	0,00	0,00
210	Pengki/Ekrak/Cikrak : Blek	buah	12.000,00	0,00	0,00	5,00	60.000,00	5,00	60.000,00	5,00	60.000,00	0,00	0,00
211	Pengki/Ekrak/Cikrak : Plastik Tangki	buah	12.000,00	0,00	0,00	2,00	24.000,00	2,00	24.000,00	2,00	24.000,00	0,00	0,00
212	Pewangi Kamar Mandi : Pewangi Kloset	buah	11.000,00	0,00	0,00	5,00	55.000,00	5,00	55.000,00	5,00	55.000,00	0,00	0,00
213	Pewangi/Pengharum Ruangan : Gantung	buah	13.500,00	0,00	0,00	10,00	135.000,00	10,00	135.000,00	10,00	135.000,00	0,00	0,00
214	Sabun Cuci Tangan	buah	35.000,00	0,00	0,00	3,00	105.000,00	3,00	105.000,00	3,00	105.000,00	0,00	0,00
215	Sapu Lidi Aren	buah	23.000,00	0,00	0,00	2,00	46.000,00	2,00	46.000,00	2,00	46.000,00	0,00	0,00
216	Sapu Lidi Bertangkai	buah	23.000,00	0,00	0,00	9,00	207.000,00	9,00	207.000,00	9,00	207.000,00	0,00	0,00
217	Sendok Makan	lusin	35.000,00	0,00	0,00	2,00	70.000,00	2,00	70.000,00	2,00	70.000,00	0,00	0,00
218	Sulak Bulu	buah	29.000,00	0,00	0,00	4,00	116.000,00	4,00	116.000,00	4,00	116.000,00	0,00	0,00
219	Tongkat Pel	buah	33.500,00	0,00	0,00	1,00	33.500,00	1,00	33.500,00	1,00	33.500,00	0,00	0,00
SUBTOTAL				0,00	0,00	398,00	7.874.800,00	398,00	7.874.800,00	398,00	7.874.800,00	0,00	0,00
	Alat Listrik												
220	Batu Baterai AAA	buah	13.700,00	0,00	0,00	8,00	109.600,00	8,00	109.600,00	8,00	109.600,00	0,00	0,00
221	Alat-alat Listrik Kabel Listrik 1,50 mm	m	291.000,00	0,00	0,00	1,00	291.000,00	1,00	291.000,00	1,00	291.000,00	0,00	0,00
222	Alat-alat Listrik Lampu bohlam LED 10 watt	buah	87.000,00	0,00	0,00	4,00	348.000,00	4,00	348.000,00	4,00	348.000,00	0,00	0,00
223	Alat-alat Listrik Lampu bohlam LED 5 watt	buah	53.000,00	0,00	0,00	5,00	265.000,00	5,00	265.000,00	5,00	265.000,00	0,00	0,00
224	Alat-alat Listrik Lampu bohlam LED 7 watt	buah	64.000,00	0,00	0,00	3,00	192.000,00	3,00	192.000,00	3,00	192.000,00	0,00	0,00
225	Alat-alat Listrik Lampu bohlam LED 9 watt	buah	76.000,00	0,00	0,00	7,00	532.000,00	7,00	532.000,00	7,00	532.000,00	0,00	0,00
226	Alat-alat Listrik Saklar Tunggal	buah	24.000,00	0,00	0,00	3,00	72.000,00	3,00	72.000,00	3,00	72.000,00	0,00	0,00
227	Saklar Tempel Tunggal	buah	24.000,00	0,00	0,00	1,00	24.000,00	1,00	24.000,00	1,00	24.000,00	0,00	0,00
228	Lampun LED 19 Watt	buah	76.000,00	0,00	0,00	3,00	228.000,00	3,00	228.000,00	3,00	228.000,00	0,00	0,00
229	Steker Listrik	buah	25.000,00	0,00	0,00	2,00	50.000,00	2,00	50.000,00	2,00	50.000,00	0,00	0,00
230	Colokan/Steker Listrik	buah	25.000,00	0,00	0,00	3,00	75.000,00	3,00	75.000,00	3,00	75.000,00	0,00	0,00
231	Lampu bohlam LED 7 watt	buah	64.000,00	0,00	0,00	1,00	64.000,00	1,00	64.000,00	1,00	64.000,00	0,00	0,00
232	Lampu bohlam LED 10 watt	buah	87.000,00	0,00	0,00	3,00	261.000,00	3,00	261.000,00	3,00	261.000,00	0,00	0,00
SUBTOTAL				0,00	0,00	44,00	2.511.600,00	44,00	2.511.600,00	44,00	2.511.600,00	0,00	0,00
	Perlengkapan Dinas												
233	Kain Batik	meter	75.000,00	0,00	0,00	48,00	3.600.000,00	48,00	3.600.000,00	48,00	3.600.000,00	0,00	0,00
SUBTOTAL				0,00	0,00	48,00	3.600.000,00	48,00	3.600.000,00	48,00	3.600.000,00	0,00	0,00
	Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya												
234	Bendera Ukuran 90 x 100	buah	55.000,00	0,00	0,00	5,00	275.000,00	5,00	275.000,00	5,00	275.000,00	0,00	0,00
235	Umbul-umbul	buah	50.000,00	0,00	0,00	20,00	1.000.000,00	20,00	1.000.000,00	20,00	1.000.000,00	0,00	0,00
SUBTOTAL				0,00	0,00	25,00	1.275.000,00	25,00	1.275.000,00	25,00	1.275.000,00	0,00	0,00
	Obat-Obatan Lainnya												
236	Roundap	liter	150.000,00	0,00	0,00	2,00	300.000,00	2,00	300.000,00	2,00	300.000,00	0,00	0,00
SUBTOTAL				0,00	0,00	2,00	300.000,00	2,00	300.000,00	2,00	300.000,00	0,00	0,00
	Natura												
237	Gula Pasir (Kelompok Natura)	kg	16.000,00	0,00	0,00	259,00	4.144.000,00	259,00	4.144.000,00	259,00	4.144.000,00	0,00	0,00

238	Beras (Kg)	kg	13.000,00	0,00	0,00	120,00	1.560.000,00	120,00	1.560.000,00	120,00	1.560.000,00	0,00	0,00
239	Air minum gelas	biji	25.000,00	0,00	0,00	1,00	25.000,00	1,00	25.000,00	1,00	25.000,00	0,00	0,00
240	Air mineral gelas	dus	25.000,00	0,00	0,00	22,00	550.000,00	22,00	550.000,00	22,00	550.000,00	0,00	0,00
241	Kopi instan	bungkus	14.500,00	0,00	0,00	24,00	348.000,00	24,00	348.000,00	24,00	348.000,00	0,00	0,00
242	Teh Sedu	pak	29.000,00	0,00	0,00	52,00	1.508.000,00	52,00	1.508.000,00	52,00	1.508.000,00	0,00	0,00
243	air mineral gelas	dus	25.000,00	0,00	0,00	7,00	175.000,00	7,00	175.000,00	7,00	175.000,00	0,00	0,00
244	Isi Ulang Air Mineral	galon	20.000,00	0,00	0,00	7,00	140.000,00	7,00	140.000,00	7,00	140.000,00	0,00	0,00
245	Isi Ulang Air Mineral Galon	galon	20.000,00	0,00	0,00	5,00	100.000,00	5,00	100.000,00	5,00	100.000,00	0,00	0,00
SUBTOTAL				0,00	0,00	497,00	8.550.000,00	497,00	8.550.000,00	497,00	8.550.000,00	0,00	0,00
Beban Makanan dan Minuman Rapat													
246	Snack Rapat	dus	15.000,00	0,00	0,00	2.230,00	33.450.000,00	2.230,00	33.450.000,00	2.230,00	33.450.000,00	0,00	0,00
247	Makan Siang Rapat	dus	35.000,00	0,00	0,00	30,00	1.050.000,00	30,00	1.050.000,00	30,00	1.050.000,00	0,00	0,00
248	Nasi Dus Rapat	dus	35.000,00	0,00	0,00	1.530,00	53.550.000,00	1.530,00	53.550.000,00	1.530,00	53.550.000,00	0,00	0,00
SUBTOTAL				0,00	0,00	3.790,00	88.050.000,00	3.790,00	88.050.000,00	3.790,00	88.050.000,00	0,00	0,00
Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu													
249	tumpeng	paket	350.000,00	0,00	0,00	1,00	350.000,00	1,00	350.000,00	1,00	350.000,00	0,00	0,00
SUBTOTAL				0,00	0,00	1,00	350.000,00	1,00	350.000,00	1,00	350.000,00	0,00	0,00
Pakaian Olahraga													
250	Kaos Lengan Panjang	buah	100.000,00	0,00	0,00	105,00	10.500.000,00	105,00	10.500.000,00	105,00	10.500.000,00	0,00	0,00
251	Pakaian Olahraga : Topi Olahraga	buah	40.000,00	0,00	0,00	70,00	2.800.000,00	70,00	2.800.000,00	70,00	2.800.000,00	0,00	0,00
SUBTOTAL				0,00	0,00	175,00	13.300.000,00	175,00	13.300.000,00	175,00	13.300.000,00	0,00	0,00
JUMLAH TOTAL				52,00	369.100,00	28.201,00	225.122.743,00	28.253,00	225.491.843,00	28.253,00	225.491.843,00	0,00	0,00



Karanganyar, 31 Desember 2024
Pengurus Barang


SADI
NIP 19681123 200902 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
KECAMATAN JENAWI

Alamat : Jl.Raya Balong-Sragen Km 1, Karanganyar Telepon/Fax (0271) 8961336
Website: www.jenawi.karanganyarkab.go.id E-mail : kantorkec.jenawi@gmail.com Kode Pos 577

BERITA ACARA PEMERIKSAAN FISIK BARANG HABIS PAKAI/ STOCK OPNAME
NOMOR: 000.2.3.2/ 60 /31/12/2024

Pada hari ini Selasa, tanggal 31, bulan Desember, tahun 2024, kami yang bertandatangan dibawah ini :

1. Nama : Ardiansyah, S.S.T.P., M.M.
NIP : 19790709 199810 1 002
Pangkat/Gol : Pembina Tk. I / IVb
2. Nama : Kabul Karyadi, S.E.
NIP : 19720710 199312 1 002
Pangkat/Gol : Penata Tk. I / III d
3. Nama : Hartatik, S.E.
NIP : 19780711 199903 2 002
Pangkat/Gol : Penata / III c

Selaku Panitia pemeriksa fisik Barang habis pakai telah mengadakan pemeriksaan pada tempat penyimpanan barang dengan hasil terlampir.
Berita acara ini rangkap dua untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pengurus Barang

SADI

NIP. 19681123 200902 1 001

Panitia Pemeriksa

1. Ardiansyah, S.S.T.P., M.M. 
2. Kabul Karyadi, S.E. 
3. Hartatik, S.E. 

Mengetahui,
Pengguna Barang



Ardiansyah, S.S.T.P., M.M.
NIP. 19790709 199810 1 002

DAFTAR PERSEDIAAN PER SUMBER DANA
KECAMATAN JENAWI TAHUN ANGGARAN 2024

No. Rekening	JENIS PERSEDIAAN	APBD 2
1.0	Bahan	-
1.1	Bahan Bangunan Dan Konstruksi	-
1.2	Bahan Kimia	-
1.3	Bahan Peledak	-
1.4	Bahan Bakar Dan Pelumas	-
1.5	Bahan Baku	-
1.6	Bahan Kimia Nuklir	-
1.7	Barang Dalam Proses	-
1.8	Bahan/Bibit Tanaman	-
1.9	Isi Tabung Pemadam Kebakaran	-
1.10	Isi Tabung Gas	-
1.11	Bahan/Bibit Ternak/Bibit Ikan	-
1.12	Bahan Lainnya	-
2.0	Suku Cadang	-
2.1	Suku Cadang Alat Angkutan	-
2.2	Suku Cadang Alat Besar	-
2.3	Suku Cadang Alat Kedokteran	-
2.4	Suku Cadang Alat Laboratorium	-
2.5	Suku Cadang Alat Pemancar	-
2.6	Suku Cadang Alat Studio Dan Komunikasi	-
2.7	Suku Cadang Alat Pertanian	-
2.8	Suku Cadang Alat Bengkel	-
2.9	Suku Cadang Alat Persenjataan	-
2.10	Persediaan Dari Belanja Bantuan Sosial	-
2.11	Suku Cadang Lainnya	-
3.0	Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	-
3.1	Alat Tulis Kantor	-
3.2	Kertas Dan Cover	-
3.3	Bahan Cetak	-
3.4	Benda Pos	-
3.5	Persediaan Dokumen/Administrasi Tender	-
3.6	Bahan Komputer	-
3.7	Perabot Kantor	-
3.8	Alat Listrik	-
3.9	Perlengkapan Dinas	-
3.10	Kaporlap Dan Perlengkapan Satwa	-
3.11	Perlengkapan Pendukung Olah Raga	-
3.12	Suvenir/Cendera Mata	-
3.13	Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya	-
4.0	Obat-Obatan	-
4.1	Obat	-
4.2	Obat-Obatan Lainnya	-
4.3	Obat RSUD	-

4.4	Obat Puskesmas	-
5.0	Persediaan Untuk Dijual/Diserahkan	-
5.1	Persediaan Untuk Dijual/Diserahkan Kepada Masyarakat	-
5.2	Persediaan Untuk Dijual/Diserahkan Lainnya	-
6.0	Persediaan Untuk Tujuan Strategis/Berjaga-Jaga	-
6.1	Persediaan Untuk Tujuan Strategis/Berjaga-Jaga	-
6.2	Persediaan Untuk Tujuan Strategis/Berjaga-Jaga Lainnya	-
7.0	Natura Dan Pakan	-
7.1	Natura	-
7.2	Pakan	-
7.3	Natura Dan Pakan Lainnya	-
8.0	Persediaan Penelitian	-
8.1	Persediaan Penelitian Biologi	-
8.2	Persediaan Penelitian Biologi Lainnya	-
8.3	Persediaan Penelitian Teknologi	-
8.4	Persediaan Penelitian Lainnya	-
9.0	Persediaan Dalam Proses	-
9.1	Persediaan Dalam Proses	-
9.2	Persediaan Dalam Proses Lainnya	-
10.0	Makanan dan Minuman	-
10.1	Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	-
10.2	Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan	-
10.3	Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Sosial	-
10.4	Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	-
10.5	Beban Makanan dan Minuman Rapat	-
10.6	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	-
10.7	Beban Penambah Daya Tahan Tubuh	-
11.0	Pakaian Dinas dan Atributnya	-
11.1	Pakaian Dinas KDH dan WKDH	-
11.2	Pakaian Dinas dan Atribut Pimpinan dan Anggota DPRD	-
11.3	Pakaian Sipil Harian (PSH)	-
11.4	Pakaian Sipil Lengkap (PSL)	-
11.5	Pakaian Dinas Harian (PDH)	-
11.6	Pakaian Dinas Lapangan (PDL)	-
11.7	Pakaian Sipil Resmi (PSR)	-
11.8	Pakaian Dinas Upacara (PDU)	-
12.0	Pakaian khusus dan hari-hari tertentu	-
12.1	Beban Pakaian Penyelamatan	-
12.2	Pakaian Siaga	-
12.3	Pakaian Teknik	-
12.4	Pakaian Pelatihan Kerja	-
12.5	Pakaian Kerja Bengkel	-
12.6	Pakaian KORPRI	-
12.7	Pakaian Adat Daerah	-
12.8	Pakaian Batik Tradisional	-
12.9	Pakaian Olahraga	-
12.10	Pakaian Paskibraka	-
12.11	Pakaian Jas/Safari	-

12.12	Pakaian Kerja Laboratorium	-
	TOTAL	0,00

DAFTAR PERBANDINGAN SALDO AWAL DAN SALDO AKHIR PERSEDIAAN
KECAMATAN JENAWI TAHUN ANGGARAN 2024

No. Rek.	JENIS PERSEDIAAN	Saldo Awal	Saldo Akhir
1.0	Bahan	-	-
1.1	Bahan Bangunan Dan Konstruksi	-	-
1.2	Bahan Kimia	-	-
1.3	Bahan Peledak	-	-
1.4	Bahan Bakar Dan Pelumas	-	-
1.5	Bahan Baku	-	-
1.6	Bahan Kimia Nuklir	-	-
1.7	Barang Dalam Proses	-	-
1.8	Bahan/Bibit Tanaman	-	-
1.9	Isi Tabung Pemadam Kebakaran	-	-
1.10	Isi Tabung Gas	-	-
1.11	Bahan/Bibit Ternak/Bibit Ikan	-	-
1.12	Bahan Lainnya	-	-
2.0	Suku Cadang	-	-
2.1	Suku Cadang Alat Angkutan	-	-
2.2	Suku Cadang Alat Besar	-	-
2.3	Suku Cadang Alat Kedokteran	-	-
2.4	Suku Cadang Alat Laboratorium	-	-
2.5	Suku Cadang Alat Pemancar	-	-
2.6	Suku Cadang Alat Studio Dan Komunikasi	-	-
2.7	Suku Cadang Alat Pertanian	-	-
2.8	Suku Cadang Alat Bengkel	-	-
2.9	Suku Cadang Alat Persenjataan	-	-
2.10	Persediaan Dari Belanja Bantuan Sosial	-	-
2.11	Suku Cadang Lainnya	-	-
3.0	Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	-	-
3.1	Alat Tulis Kantor	-	-
3.2	Kertas Dan Cover	-	-
3.3	Bahan Cetak	-	-
3.4	Benda Pos	-	-
3.5	Persediaan Dokumen/Administrasi Tender	-	-
3.6	Bahan Komputer	-	-
3.7	Perabot Kantor	-	-
3.8	Alat Listrik	-	-
3.9	Perlengkapan Dinas	-	-
3.10	Kaporlap Dan Perlengkapan Satwa	-	-
3.11	Perlengkapan Pendukung Olah Raga	-	-
3.12	Suvenir/Cendera Mata	-	-
3.13	Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya	-	-
4.0	Obat-Obatan	-	-
4.1	Obat	-	-
4.2	Obat-Obatan Lainnya	-	-
4.3	Obat RSUD	-	-
4.4	Obat Puskesmas	-	-
5.0	Persediaan Untuk Dijual/Diserahkan	-	-
5.1	Persediaan Untuk Dijual/Diserahkan Kepada Masyarakat	-	-
5.2	Persediaan Untuk Dijual/Diserahkan Lainnya	-	-
6.0	Persediaan Untuk Tujuan Strategis/Berjaga-Jaga	-	-
6.1	Persediaan Untuk Tujuan Strategis/Berjaga-Jaga	-	-
6.2	Persediaan Untuk Tujuan Strategis/Berjaga-Jaga Lainnya	-	-
7.0	Natura Dan Pakan	-	-
7.1	Natura	-	-
7.2	Pakan	-	-
7.3	Natura Dan Pakan Lainnya	-	-
8.0	Persediaan Penelitian	-	-
8.1	Persediaan Penelitian Biologi	-	-
8.2	Persediaan Penelitian Biologi Lainnya	-	-
8.3	Persediaan Penelitian Teknologi	-	-
8.4	Persediaan Penelitian Lainnya	-	-
9.0	Persediaan Dalam Proses	-	-
9.1	Persediaan Dalam Proses	-	-
9.2	Persediaan Dalam Proses Lainnya	-	-
10.0	Makanan dan Minuman	-	-
10.1	Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	-	-
10.2	Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan	-	-
10.3	Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Sosial	-	-
10.4	Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	-	-
10.5	Beban Makanan dan Minuman Rapat	-	-
10.6	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	-	-
10.7	Beban Penambah Daya Tahan Tubuh	-	-
11.0	Pakaian Dinas dan Atributnya	-	-
11.1	Pakaian Dinas KDH dan WKDH	-	-
11.2	Pakaian Dinas dan Atribut Pimpinan dan Anggota DPRD	-	-
11.3	Pakaian Sipil Harian (PSH)	-	-
11.4	Pakaian Sipil Lengkap (PSL)	-	-

11.5	Pakaian Dinas Harian (PDH)		-
11.6	Pakaian Dinas Lapangan (PDL)		-
11.7	Pakaian Sipil Resmi (PSR)		-
11.8	Pakaian Dinas Upacara (PDU)		-
12.0	Pakaian khusus dan hari-hari tertentu		-
12.1	Beban Pakaian Penyelamatan		-
12.2	Pakaian Siaga		-
12.3	Pakaian Teknik		-
12.4	Pakaian Pelatihan Kerja		-
12.5	Pakaian Kerja Bengkel		-
12.6	Pakaian KORPRI		-
12.7	Pakaian Adat Daerah		-
12.8	Pakaian Batik Tradisional		-
12.9	Pakaian Olahraga		-
12.10	Pakaian Paskibraka		-
12.11	Pakaian Jas/Safari		-
12.12	Pakaian Kerja Laboratorium		-
	TOTAL		0,00

LAPORAN REALISASI BELANJA DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2024

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	Sisa	%
	BELANJA				
1	Belanja Operasi	2.385.378.849	2.343.405.319	41.973.530	98,24
2	Belanja Modal	35.152.500	35.152.500	0	100

Keterangan :
Penjelasan apabila anggaran belanja yang realisasinya kurang dari 80 %
1.....
2.....
3. dst.

Mengetahui,
Camat Jenawi



ARDIANSYAH, S.S.T.P., M.M.
NIP.19790709 199810 1 002

Bendahara Pengeluaran



SUTARNO
NIP.19721120 200906 1 001

**DAFTAR BELANJA MODAL YANG MENAMBAH ASET TETAP
PER 31 DESEMBER 2024**

SKPD : KECAMATAN JENAWI

No	URAIAN	ANGGARAN BELANJA MODAL	REALISASI	CAPAIAN REALISASI (%)	TOTAL HARGA BELI	KAPITALISASI TOTAL BIAYA OPERASIONAL	TOTAL NILAI PEROLEHAN	NILAI DIBAWAH KAPITALISASI	KETERANGAN
1.	Belanja Modal Kendaraan Bermotor Beroda Dua	19.000.000	19.000.000	100	19.000.000		19.000.000		
2.	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya (Mesin Penghancur Kertas)	2.100.000	2.100.000	100	2.100.000		2.100.000		
3.	Belanja Modal Mebel (Kasur Matras)	1.552.500	1.552.500	100	1.552.500		1.552.500		
4.	Belanja Modal Personal Computer (Laptop)	10.000.000	10.000.000	100	10.000.000		10.000.000		
5.	Belanja Modal Peralatan Komputer Lainnya (Printer)	2.500.000	2.500.000	100	2.500.000		2.500.000		

Karanganyar, 31 Desember 2024
CAMAT JENAWI

ARDIANSYAH, S.S.T.P., M.M.
NIP. 19790709 199810 1 002

DAFTAR UTANG BELANJA
PER 31 DESEMBER 2024

No	Kode Rekening	Uraian	Nilai Terutang	Jangka Waktu	TMT	Jatuh Tempo	Terbayar	Belanja Yang Masih Harus Dibayar
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2.1.6.1.1.1	Utang Belanja Gaji Pokok ASN-Gaji Pokok PNS						-
2	2.1.6.1.1.13	Utang Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN-PPh/Tunjangan Khusus PNS						-
3	2.1.6.1.1.15	Utang Belanja Pembulatan Gaji ASN-Pembulatan Gaji PNS						-
4	2.1.6.1.1.17	Utang Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN- Iuran Jaminan Kesehatan PNS						-
5	2.1.6.1.1.18	Utang Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN- Iuran Jaminan Kesehatan PPPK						-
6	2.1.6.1.1.19	Utang Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN-Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS						-
7	2.1.6.1.1.21	Utang Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN- Iuran Jaminan Kematian PNS						-
8	2.1.6.1.1.3	Utang Belanja Tunjangan Keluarga ASN- Tunjangan Keluarga PNS						-
9	2.1.6.1.1.9	Utang Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN-Tunjangan Fungsional Umum PNS						-
10	2.1.6.1.2.1	Utang Belanja Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN-Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS	37.964.322,00		1 Desember 2023	Januari 2024		37.964.322,00
11	2.1.6.1.2.2	Utang Belanja Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN-Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	8.300.000,00		1 Desember 2023	Januari 2024		8.300.000,00
12	2.1.6.1.2.5	Utang Belanja Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN-Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS						-
13	2.1.6.1.2.7	Utang Belanja Tambahan Penghasilan berdasarkan Kelangkaan Profesi ASN- Tambahan Penghasilan berdasarkan Kelangkaan Profesi PNS						-
14	2.1.6.1.2.9	Utang Belanja Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN-Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS						-
15	2.1.6.1.3.17	Utang Belanja Insentif bagi ASN atas Pemungutan Retribusi Daerah-Pelayanan Kesehatan						-
16	2.1.6.1.3.50	Utang Belanja Jasa Pelayanan Kesehatan bagi ASN-Belanja Jasa Pelayanan Kesehatan						-
17	2.1.6.1.3.51	Utang Belanja Honorarium-Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan						-
18	2.1.6.1.3.52	Utang Belanja Honorarium-Honorarium Pengadaan Barang/Jasa						-

19	2.1.6.1.3.53	Utang Belanja Honorarium-Honorarium Perangkat Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa (UKPBJ)						-
20	2.1.6.1.3.54	Utang Belanja Jasa Pengelolaan BMD-Jasa Pengelolaan BMD yang Menghasilkan Pendapatan						-
21	2.1.6.1.3.55	Utang Belanja Jasa Pengelolaan BMD-Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan						-
22	2.1.6.1.99.9999	Utang Belanja Pegawai BLUD						-
23	2.1.6.2.1.12	Utang Belanja Barang Pakai Habis-Bahan-Bahan Lainnya						-
24	2.1.6.2.1.25	Utang Belanja Barang Pakai Habis-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover						-
25	2.1.6.2.1.26	Utang Belanja Barang Pakai Habis- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak						-
26	2.1.6.2.1.37	Utang Belanja Barang Pakai Habis-Obat-Obatan- Obat-Obatan						-
27	2.1.6.2.1.56	Utang Belanja Barang Pakai Habis-Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan						-
28	2.1.6.2.2.14	Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Tenaga Kesehatan						-
29	2.1.6.2.2.15	Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Tenaga Laboratorium						-
30	2.1.6.2.2.19	Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Tenaga Penanganan Bencana						-
31	2.1.6.2.2.29	Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Tenaga Ahli						-
32	2.1.6.2.2.3	Utang Belanja Jasa Kantor-Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia						-
33	2.1.6.2.2.51	Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Pengolahan Sampah						-
34	2.1.6.2.2.59	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Telepon	893.830,00	30 hari	20 Desember 2023	20 Januari 2025		893.830,00
35	2.1.6.2.2.60	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Air	195.800,00	30 hari	20 Desember 2023	20 Januari 2025		195.800,00
36	2.1.6.2.2.61	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Listrik	672.272,00	30 hari	20 Desember 2023	20 Januari 2025		672.272,00
37	2.1.6.2.2.63	Utang Belanja Jasa Kantor- Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan						-
		TOTAL	48.026.224,00					48.026.224,00



** Bukti setor pembayaran listrik, PDAM, telepon/internet bulan Desember 2024 harap dilampirkan sebagai dokumen sumber

CATATAN :

- 1 Pada saat nanti dilakukan pelunasan/pembayaran atas utang belanja tersebut (di aplikasi 2024) agar di keterangannya/uraian belanjanya ada kata Desember 2024 misal : pembayaran tambahan penghasilan bulan Desember 2024, pembayaran pemakaian telepon bulan Desember 2024, pembayaran pemakaian air bulan Desember 2024 dst.....
- 2 Penginputan bukti pengeluaran atas pembayaran utang belanja tahun 2024 di Aplikasi 2025 (SIPD RI) jangan digabung dengan pembayaran pemakaian listrik/telp/air/internet 2025

Nama OPD : Kecamatan Jenawi

2.1.6.1.2.1	Utang Belanja Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN-Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS	37.964.322,00
2.1.6.1.2.2	Utang Belanja Beban Kerja PNS	8.300.000,00
JUMLAH		46.264.322,00

Note: Lampiri ledger Gaji/ SP2D atas pelunasannya



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
SURAT PERINTAH MEMBAYAR
LANGSUNG (LS)

Tahun Anggaran : 2025		No SPM : SPM-0002/II/BOPS-NONGJ/JENA/2025	
KUASA BENDAHARA UMUM DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR		Potongan - Potongan	
Supaya menerbitkan SP2D kepada :			
SKPD / Unit Kerja	KECAMATAN JENAWI	KODE REKENING	URAIAN
		9.1.1.01.01.0001	Penerimaan PFK - IWP(1%) Iuran Wajib Pegawai
		9.1.1.01.03.0001	Penerimaan PFK - IWP (4%) Iuran Wajib Pemda
		9.1.1.05.01.0002	Penerimaan PFK - PPh Pasal 21 Honor/dll
			Pejabat/PNS/TNI/Polri/Pensiun (-)
		Jumlah	4.199.527,00
Bendahara / Pihak Ketiga *)	KANTOR KECAMATAN JENAWI	Informasi (tidak mengurangi jumlah pembayaran SPM)	
No. Rekening Bank	1142000501	KODE REKENING	URAIAN
Nama Bank	BANK JATENG CAPEM KERJO	JUMLAH (Rp.)	
NPWP	002989192528000	Jumlah	0,00
Dasar Pembayaran	7.1.29/APBD/Gaji/JENAWI/2025	SPM yang Dibayarkan	
		Jumlah yang Diminta	46.264.322,00
		Jumlah Potongan	4.199.527,00
		Jumlah yang Dibayarkan	42.064.795,00
Untuk Keperluan :	Pembayaran Tambahan Penghasilan Pegawai Kec. Jenawi Bulan Desember Tahun Anggaran 2024	Uang Sejumlah	Empat puluh dua juta enam puluh empat ribu tujuh ratus sembilan puluh lima rupiah
Pembebanan pada Kode Rekening			
KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH (Rp.)	
1.2.02.001.5.1.1.02.05.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS	37.964.322,00	
1.2.02.001.5.1.1.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	5.250.000,00	
1.2.02.001.5.1.1.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	1.100.000,00	
1.2.02.001.5.1.1.03.08.0002	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan	1.950.000,00	
Jumlah		46.264.322,00	
Jumlah SPP yang diminta Rp. 46.264.322,00			
Empat puluh enam juta dua ratus enam puluh empat ribu tiga ratus dua puluh dua rupiah			
Nomor dan Tanggal SPP : SPP-0002/II/BOPS-NONGJ/JENA/2025 dan 06 Januari 2025			

SPM ini sah apabila telah ditandatangani dan distempel oleh Kepala SKPD atau melalui Tanda Tangan Elektronik

Karanganyar, 06 Januari 2025
PENGGUNA ANGGARAN
ARDIAN SYAH, S.S.T.P., M.M.
NIP 19790709 199810 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
SURAT PERMINTAAN PEMBAYARAN LANGSUNG (SPP-LS) BARANG DAN JASA
Nomor : SPP-0002/II/BOPS-NONGJ/JENA/2025

1. Nama SKPD/Unit Kerja	: Kecamatan Jenawi
2. Kode dan Nama Sub Kegiatan	: 1.2.02.001 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
3. Nama Pengguna/Kuasa Pengguna Anggaran	: ARDIANSYAH,S.S.T.P.,M.M
4. Nama PPTK	: HARTATIK, S.E
5. Nama Penerima	: KANTOR KECAMATAN JENAWI
6. NPWP Penerima	: 002989192528000
7. Nama Bank Penerima	: BANK JATENG CAPEM KERJO
8. Nomor Rekening Bank	: 1142000501
9. Untuk Keperluan	: Pembayaran Tambahan Penghasilan Pegawai Kec. Jenawi Bulan Desember Tahun Anggaran 2024
10. Dasar Pengeluaran	: 7.1.29/APBD/Gaji/JENAWI/2025
Sebesar Rp46.264.322,00 (Terbilang Empat Puluh Enam Juta Dua Ratus Enam Puluh Empat Ribu Tiga Ratus Dua Puluh Dua Rupiah)	

No	Uraian		
I	SPD		
	Tanggal : 2024-01-02	Nomor : 7.1.29/APBD/Gaji/JENAWI/2024	Rp1.563.981.926,00
II	SP2D		
	Tanggal : 2024-12-02	Nomor : SP2D-1055/XII/BOPS-GJ/JENA/2024	Rp61.016.471,00
Pada SPP ini ditetapkan lampiran-lampiran yang diperlukan sebagaimana tertera pada daftar kelengkapan dokumen SPP ini.			

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

HARTATIK, S.E

NIP 197807111999032002

Karanganyar, 06 Januari 2025
BENDAHARA PENGELUARAN

SUTARNO

NIP 19721120 200906 1 001

Lembar Asli : Untuk Pengguna Anggaran/PPK-SKPD
Salinan 1 : Untuk Kuasa BUD
Salinan 2 : Untuk Bendahara Pengeluaran/PPTK
Salinan 3 : Untuk Arsip Bendahara Pengeluaran/PPTK



Nama OPD : KECAMATAN JENAWI

2.1.6.2.2.59	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Telepon	893.830,00
--------------	---	------------



Logistik Indonesia

PT POS INDONESIA (PERSERO)
KFC JENAWI 57794

**TANDA TERIMA
TELKOM**

Tanggal : 20-01-2025 10:11:23
No. Resi : 57794-03/2025/800108
Petugas : 978442362

NOMOR TELEPON : 0271-008961336
NAMA PELANGGAN : KANTOR KECAMATAN JENAWI
DIVRE : 03
DATEL : 0002
BULAN JANUARI : 501A
TAGIHAN RP. : 891.330
ADMIN RP. : 2.500
JUMLAH TAGIHAN RP. : 893.830
BUKTI PEMBAYARAN INI ADALAH
SAH JIKA SUDAH DIBUBUHI CAP TANGGAL POS
NEMF : 01.001.620.2-093.000 A.N PT POS
INDONESIA

Simpan resi ini sbg bukti pembayaran sah.
Kami sangat menghargai privasi Bp/Ibu.
Informasi data pribadi yang diberikan
hanya diproses untuk penyelenggaraan
layanan yang Bp/Ibu gunakan. Data pribadi
yang disertakan dalam transaksi ini
diproses sesuai dengan kebijakan privasi
yang berlaku dan dapat diakses pada

www.posindonesia.co.id.

Terima kasih telah memilih kami,
Sampai jumpa di transaksi berikutnya...

Untuk informasi hubungi

☎ Halo Pos 1500161

📧 @posindonesia.id

Nama OPD : KECAMATAN JENAWI

2.1.6.2.2.60	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Air	195.800,00
--------------	---------------------------------------	------------



Logistik Indonesia

PT POS INDONESIA (PERSERO)
KPC JENAWI 57794

TANDA TERIMA
PDAM KAB. KARANG ANYAR

Tanggal : 20-01-2025 10:10:03
No. Resi : 57794-03/2025/800106
Petugas : 978442362

NO. PELANGGAN : 2150200101
NAMA : SDN IV BALONG
ALAMAT : SEMENHARJO
GOL. TARIF : P1
PERIODE : DESEMBER 2024
M. LAMA AKHIR : 0
M. LAMA AWAL : 0
STAND AKHIR : 779
STAND AWAL : 720
HARGA AIR : Rp. 188.300
B. ADM PDAM : Rp. 5.000
DWM : Rp. 2.500
ABONEMEN : Rp. 0
PPN : Rp. 0
DENDA : Rp. 0
Bukti pembayaran ini sah setelah
ditandatangani dan di cap
NPWP : 01.001.620.2-093.000 a.n. PT Pos
Indonesia

Silpa! Resi ini sbg bukti pembayaran sah.
Kami sangat menghargai privasi Bp/Ibu.
Informasi data pribadi yang diberikan
hanya diproses untuk penyelenggaraan
layanan yang Bp/Ibu gunakan. Data pribadi
yang disertakan dalam transaksi ini
diproses sesuai dengan kebijakan privasi
yang berlaku dan dapat diakses pada

www.posindonesia.co.id.

Terima kasih telah memilih kami,
Sampai jumpa di transaksi berikutnya...

Untuk informasi hubungi

☎ Halo Pos 1500161

📷 @posindonesia.ig

Nama OPD : KECAMATAN JENAWI

2.1.6.2.2.61	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Listrik	672.272,00
--------------	---	------------



Logistik Indonesia

PT POS INDONESIA (PERSERO)
KPC JENAWI 57794

TANDA TERIMA
TAGIHAN PLN POSTPAID

Tanggal : 20-01-2025 10:10:29
No. Resi : 57794-03/2025/800107
Petugas : 978442362

STRUK PEMBAYARAN TAGIHAN LISTRIK
IDPEL : 520580919254
NAMA : KANTOR KECAMATAN
TARIF/DAYA : P1/3500 VA
BL/TH : JAN25
STAND METER : 00082257-00082879
RP TAG PLN : Rp 669.272
NO REF :
1057794049784423629262470000
PLN menyatakan struk ini sebagai bukti
pembayaran yang sah.
ADMIN POS : Rp 3.500
TOTAL BAYAR : Rp 672.772

Terima Kasih
POS IND

"Informasi Hubungi Call Center 123 Atau
Hub PLN Terdekat :"

Download PLN Mobile

NPWP : 01.001.620.2-093.000 A.n PT Pos
Indonesia

Sampai resi ini sbg bukti pembayaran sah.

Kami sangat menghargai privasi Bp/Ibu.
Informasi data pribadi yang diberikan
hanya diproses untuk penyelenggaraan
layanan yang Bp/Ibu gunakan. Data pribadi
yang disertakan dalam transaksi ini
diproses sesuai dengan kebijakan privasi
yang berlaku dan dapat diakses pada

www.posindonesia.co.id

Terima kasih telah memilih kami,
Sampai jumpa di transaksi berikutnya...

Untuk informasi hubungi

☎ Halo Pos 1500161 📱 @posindonesia.id

Nama OPD : KECAMATAN JENAWI

FORM A.9

DAFTAR BEBAN DIBAYAR DIMUKA
PER 31 DESEMBER 2024

No	Nama Pihak Ketiga	Surat perjanjian/kontrak	Nilai Kontrak	Jangka Waktu (bulan)	Nilai Kontrak/bulan	TMT	Jatuh Tempo	Beban Tahun ini		Beban Dibayar Dimuka		Nilai Perjanjian/kontrak Tahun ini	TMT tahun ini	Jatuh Tempo Tahun ini	Sisa Kontrak	Keterangan
								TMT sd 31 Desember 2023 (bulan)	Nilai (Rp)	1 Januari 2024 sd Jatuh tempo	Nilai (Rp)					
1	2	3	4	5=(3:4)	6	7	8	9	10=(5x9)	11	12=(5x11)	13	14	15	16=(3-13)	
1		NIHIL														
2																
3																
TOTAL			0,00						0,00		0,00	0,00			-	

Karanganyar, 31 Desember 2024
CAMAT JENAWI


ARDIANSYAH, S.S.T.P., M.M.
NIP.19790709 199810 1 002

*Fotokopi kontrak/surat perjanjian agar dilampirkan sebagai dokumen sumber
CATATAN : TIDAK BUAT KETETAPAN DI FMIS
- hanya pembayaran seperti biasa lewat bukti pengeluaran

PENAMBAHAN ASET TETAP

Periode : 01 Januari 2023 s/d 31 Desember 2023

B

SKPD : KECAMATAN JENAWI

Golongan : PERALATAN DAN MESIN (KIB - B)

Asal Usul	Sumber Dana	No Urut	Tanggal Dokumen	Nomor Dokumen	Uraian Dokumen	Rekanan / Pemberi Hibah / Pemberi Transfer	Nomor Berita Acara Serah Terima (BAST)	Tanggal Berita Acara Serah Terima (BAST)	Kode Barang	Uraian Barang	Jumlah	No Register	Tanggal Perolehan	Ruang	Merk	Type	CC	Nomor Pabrik	Nomor Rangka	Nomor Mesin	Nomor Polisi	Nomor BPKB	Kondisi	Harga Total	Kot
Pembelian	APBD 2					PT. SUMBER BARU REJEKI	000.3/496/XII/2024	10 Desember 2024		Motor	1		10 Desember 2024	Ruang PMD	Yamaha	GEAR	125		MH3SEG710RJ311074	E32WE-0433686	AD 6461 XP	U068074311	Baik	19.000.000	
Pembelian	APBD 2					CV. SRI SADONO	000.3/449/XI/2024	26 Nopember 2024		Laptop	1		26 Nopember 2024	Ruang Sub. Bag. Perencanaan dan Keuangan	Advan	Work Pro Lite - 15							Baik	10.000.000	
Pembelian	APBD 2					CV. SRI SADONO	000.3/449/XI/2024	26 Nopember 2024		Printer	1		26 Nopember 2024	Ruang Umpeg	Epson	L121							Baik	2.500.000	
Pembelian	APBD 2					CV. SRI SADONO	000.3/449/XI/2024	26 Nopember 2024		Mesin Penghancur Kertas	1		26 Nopember 2024	Ruang Sub. Bag. Perencanaan dan Keuangan	Krisbow	Paper Shadder 8 Sheets							Baik	2.100.000	
Pembelian	APBD 2					CV. SRI SADONO	000.3/449/XI/2024	26 Nopember 2024		Kasur Busa	1		26 Nopember 2024	Ruang Tranlib	Busawit	120X200 cm							Baik	1.552.500	
TOTAL																								35.152.500	

Pengurus Barang

SADI

NIP. 19681123 200902 1 001

Keterangan Pengisian :

- 1) Asal usul : - Pembelian Pengadaan Aset Tetap oleh OPD ybs
- Hibah Hibah yang diterima dari pihak eksternal Pemda
- Transfer Transfer BMD (Masuk) dari OPD Lain
- Koreksi Koreksi Penambahan Aset Tetap
- 2) Dokumen : SPK/Kontrak , Berita Acara Hibah atau dokumen sejenis lainnya
- 3) BAST : Berita Acara Serah Terima



FORM A.10.3

C

Golongan : GEDUNG DAN BANGUNAN (KIB - C)

TOTAL

4
SADI

Karanganyar, 31 Desember 2019
Mengeruh,
Carna Jatiwi

PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
KECAMATAN JENAWI
ARDIANSIYAH S.S.T.P.M.
NIP. 197907091981010

Karanganyar, 31 Desember 2024

Mengetahui,
Camat Jember

AMATAN
NAWI

ARDIANSIYAH, S.S.T.P., M.M.

NIP. 19790709 1998101002

1) Asal usul	- Pembelian	Pengadaan Aset Tetap oleh OPD ybs
	- Hibah	Hibah yang diterima dari pihak eksternal Pemda
	- Transfer	Transfer BMD (Masuk) dari OPD Lain
	- Koreksi	Koreksi Penambahan Aset Tetap
2) Dokumen	: SPK/Kontrak , Berita Acara Hibah atau dokumen sejenis lainnya	
3) BAST	: Berita Acara Serah Terima	

Periode : 01 Januari 2024 s/d 31 Desember 2024

1) Asal usul	- Pembelian	Pengadaan Aset Tetap oleh OPD ybs
	- Hibah	Hibah yang diterima dari pihak eksternal Pemda
	- Transfer	Transfer BMD (Masuk) dari OPD Lain
	- Koreksi	Koreksi Penambahan Aset Tetap
2) Dokumen	: SPK/Kontrak, Berita Acara Hibah atau dokumen sejenis lainnya	
3) BAST	: Berita Acara Serah Terima	



Periode : 01 Januari 2024 s/d 31 Desember 2024

Golongan : KONTRUKSI DALAM Pengerjaan (KIB - F)

[illegible]

 GADI

Karanganyar, 31 Desember 2021

Mengetahui
Camat Jenawi



ARDIANSYAH, S.S.T, M.
NIP. 19790701199810100

1) Asal usul	:	- Pembelian	Pengadaan Aset Tetap oleh OPD ybs
		- Hibah	Hibah yang diterima dari pihak eksternal Permda
		- Transfer	Transfer BMD (Masuk) dari OPD Lain
		- Koreksi	Koreksi Penambahan Aset Tetap
2) Dokumen	:	SPK/Kontrak, Berita Acara Hibah atau dokumen sejenis lainnya	
3) BAST	:	Berita Acara Serah Terima	
4) Bangunan (P, SP, D)	:	P (Permanen) SP (Semi Permanen) D (Darurat)	

REKONSILIASI BELANJA MODAL
TAHUN 2024

SKPD : Kecamatan Jenawi

Nama Aset (Permendagri 108 Tahun 2016)		Saldo Per 1 Januari Periode 1 April 2024 - 30 Juni 2024		Penambahan		Pengurangan		Saldo Per 31 Desember Periode 1 April 2024 - 30 Juni 2024	
		Perolehan	Akumulasi	Perolehan	Akumulasi	Perolehan	Akumulasi	Perolehan	Akumulasi
1.3.1	TANAH	271.639.000,00	198.686.458,00	-	750.000,00	-	-	271.639.000,00	199.436.458,00
1.3.2	PERALATAN DAN MESIN	1.255.385.600,00	611.411.072,00	16.152.500,00	56.168.693,00	-	-	1.271.538.100,00	667.579.765,00
1.3.2.1	ALAT BESAR	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.2	ALAT ANGKUTAN	1.400.000,00	1.283.334,00	-	116.666,00	-	-	1.400.000,00	1.400.000,00
1.3.2.3	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	241.437.000,00	217.078.242,00	3.652.500,00	7.258.749,00	-	-	245.089.500,00	224.336.991,00
1.3.2.4	ALAT PERTANIAN	10.000.000,00	10.000.000,00	-	-	-	-	10.000.000,00	10.000.000,00
1.3.2.5	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.6	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.7	ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.8	ALAT LABORATORIUM	154.450.000,00	107.723.958,00	12.500.000,00	16.670.834,00	-	-	166.950.000,00	124.394.792,00
1.3.2.9	ALAT PERSENJATAAN	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.10	KOMPUTER	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.11	ALAT EKSPLORASI	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.12	ALAT PENGEBORAN	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.13	ALAT PRODUKSI, PENGOLAHAN DAN PEMURNIAN	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.14	ALAT BANTU EKSPLORASI	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.15	ALAT KESELAMATAN KERJA	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.16	ALAT PERAGA	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.17	PERALATAN PROSES/PRODUKSI	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.18	RAMBU - RAMBU	848.098.600,00	275.325.538,00	-	16.061.222,00	-	-	848.098.600,00	291.386.760,00
1.3.2.19	PERALATAN OLAH RAGA	-	-	-	16.061.222,00	-	-	-	16.061.222,00
1.3.3	GEDUNG DAN BANGUNAN	-	-	-	300.000,00	-	-	-	300.000,00
1.3.3.1	BANGUNAN GEDUNG	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.3.2	MONUMEN	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.3.3	BANGUNAN MENARA	-	-	-	300.000,00	-	-	-	300.000,00
1.3.3.4	TUGU TITIK KONTROL/PASTI	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.4	JALAN, JARINGAN DAN IRIGASI	6.000.000,00	3.300.000,00	-	300.000,00	-	-	6.000.000,00	3.600.000,00
1.3.4.1	JALAN DAN JEMBATAN	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.4.2	BANGUNAN AIR	6.000.000,00	3.300.000,00	-	300.000,00	-	-	6.000.000,00	3.600.000,00
1.3.4.3	INSTALASI	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.4.4	JARINGAN	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.5	ASET TETAP LAINNYA	-	-	35.152.500,00	73.067.138,00	-	-	35.152.500,00	73.067.138,00
1.3.5.1	BAHAN PERPUSTAKAAN	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.5.2	BARANG BERCORAK KESENIAN/KEBUDAYAAN/OLAH RAGA	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.5.3	HEWAN	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.5.4	BIOTA PERAIRAN	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.5.5	TANAMAN	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.5.6	BARANG KOLEKSI NON BUDAYA	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.5.7	ASET TETAP DALAM RENOVASI	-	-	35.152.500,00	73.067.138,00	-	-	35.152.500,00	73.067.138,00
1.3.6	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	-	-	(37.914.638,00)	-	-	-	(37.914.638,00)	-
	Jumlah Aset Tetap	1.533.024.600,00	813.397.530,00	13.390.362,00	130.585.831,00	-	-	1.546.414.962,00	943.983.361,00
	Jumlah Aset Tetap (Netto)	719.627.070,00		(117.195.469,00)		-	-	602.431.601,00	

	Aset Lain-Lain	73.237.250,00	-	-	-	-	-	73.237.250,00	-
	Tagihan Jangka Panjang	-	-	-	-	-	-	-	-
	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	-	-	-	-	-	-	-	-
	Aset Tidak Berwujud	73.177.250,00	-	-	-	-	-	73.177.250,00	-
	Aset Tak Berwujud (Simda Keuangan)	73.177.250,00	-	-	-	-	-	73.177.250,00	-
	Aset Kondisi Rusak Berat/Hilang/Lainnya	60.000,00	-	-	-	-	-	60.000,00	-
	Aset Lain-Lain (Simda Keuangan)	60.000,00	-	-	-	-	-	60.000,00	-
	Properti Investasi	-	-	-	-	-	-	-	-
	Ekstrakompatabel	1.792.000,00	-	-	-	-	-	1.792.000,00	-
1.3.2	Peralatan dan Mesin	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.3	Gedung dan Bangunan	1.792.000,00	-	-	-	-	-	1.792.000,00	-
1.3.4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-	-	-	-	-	-	-
1.5.4	Aset Kondisi Rusak Berat/Hilang/Lainnya	-	-	-	-	-	-	-	-

KETERANGAN :

- *) Data diambil dari SIMDA Keuangan Laporan Pembukuan Buku Besar Pembantu
- **) Data diambil dari inputan barang pada SIMDA BMD

Bendahara Pengeluaran



SUTARNO

NIP. 19721120 200906 1 001

Pengurus Barang



SADI

NIP. 19681123 200902 1 001



FORM A.11

SKPD : KECAMATAN JENAWI

[illegible]

34	1.3.2.14	Alat Bantu Eksplorasi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
35	1.3.2.14	Akumulasi Penyusutan	-	-							-	-
36	1.3.2.15	Alat Keselamatan Kerja	-	-	-	-						-
37	1.3.2.15	Akumulasi Penyusutan	-	-							-	-
38	1.3.2.16	Alat Peraga	-	-	-	-					-	-
39	1.3.2.16	Akumulasi Penyusutan	-	-							-	-
40	1.3.2.17	Peralatan Proses/Produksi	-	-	-	-						-
41	1.3.2.17	Akumulasi Penyusutan	-	-							-	-
42	1.3.2.18	Rambu - Rambu	-	-	-	-					-	-
43	1.3.2.18	Akumulasi Penyusutan	-	-							-	-
44	1.3.2.19	Peralatan Olah Raga	-	-	-	-					-	-
45	1.3.2.19	Akumulasi Penyusutan	-	-							-	-
46	1.3.3	Gedung Dan Bangunan	-	-	-	-					-	-
47	1.3.3	Akumulasi Penyusutan	-	-	-	-					16.061.222,00	16.061.222,00
48	1.3.3.01	Bangunan Gedung	-	-	-	-						-
49	1.3.3.01	Akumulasi Penyusutan	-	-							16.061.222,00	16.061.222,00
50	1.3.3.02	Monumen	-	-	-	-						-
51	1.3.3.02	Akumulasi Penyusutan	-	-							-	-
52	1.3.3.03	Bangunan Menara	-	-	-	-						-
53	1.3.3.03	Akumulasi Penyusutan	-	-							-	-
54	1.3.3.04	Tugu Titik Kontrol/Pasti	-	-	-	-						-
55	1.3.3.04	Akumulasi Penyusutan	-	-							-	-
56	1.3.4	Jalan, Jaringan Dan Irigasi	-	-	-	-					-	-
57	1.3.4	Akumulasi Penyusutan	-	-	-	-					300.000,00	300.000,00
58	1.3.4.01	Jalan Dan Jembatan	-	-	-	-						-
59	1.3.4.01	Akumulasi Penyusutan	-	-							-	-
60	1.3.4.02	Bangunan Air	-	-	-	-						-
61	1.3.4.02	Akumulasi Penyusutan	-	-							-	-
62	1.3.4.03	Instalasi	-	-	-	-						-
63	1.3.4.03	Akumulasi Penyusutan	-	-							-	-
64	1.3.4.04	Jaringan	-	-	-	-						-
65	1.3.4.04	Akumulasi Penyusutan	-	-							300.000,00	300.000,00
66	1.3.5	Aset Tetap Lainnya	-	-	-	-					-	-
67	1.3.5.01	Bahan Perpustakaan	-	-	-	-						-
68	1.3.5.02	Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan	-	-	-	-						-
69	1.3.5.03	Hewan	-	-	-	-						-
70	1.3.5.04	Biota Peraliran	-	-	-	-						-
71	1.3.5.05	Tanaman	-	-	-	-						-
72	1.3.5.06	Barang Koleksi Non Budaya	-	-	-	-						-
73	1.3.5.07	Aset Tetap Dalam Renovasi	-	-	-	-						-
74	1.3.6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	-	-					-	-
75	1.3.6.01	Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	-	-						-
76	1.5	Aset Lainnya	-	-	-	-					-	-

77	1.5	Akumulasi Penyusutan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
78	1.5	Nilai Buku	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
79	1.5.1	Tagihan Jangka Panjang	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
80	1.5.2	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
81	1.5.3	Aset Tidak Berwujud	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
82	1.5.3	Akumulasi Penyusutan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
83	1.5.3	Nilai Buku	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
84	1.5.4	Aset Lain-Lain	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
85	1.5.4	Akumulasi Penyusutan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
86	1.5.4	Nilai Buku	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
87	1.2.2	Properti Investasi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
88	1.2.2	Akumulasi Penyusutan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
89	1.2.2	Nilai Buku	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
90		Aset Ekstrakomptabel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
91	1.3 (e)	Aset Tetap (Ekstrakomptabel)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
92	1.3.2 (e)	Peralatan Dan Mesin (Ekstrakomptabel)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
93	1.3.3 (e)	Gedung Dan Bangunan (Ekstrakomptabel)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
94	1.3.4 (e)	Jalan, Jaringan Dan Irigasi (Ekstrakomptabel)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
95	1.5 (e)	Aset Lainnya (Ekstrakomptabel)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
96	1.5.4 (e)	Aset Lain-Lain (Ekstrakomptabel)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

- *) Data diambil dari inputan barang pada SIMDA BMD
 **) Berasal dari data APBD Tahun 2024
 ***) Data diambil dari Parameter Rekening Akrual SIMDA Keuangan
 ****) Berasal dari data Berita Acara atau Memo jurnal Tahun 2024

Bendahara Pengeluaran



SUTARNO

NIP. 19721120 200906 1 001

Pengurus Barang



SADI

NIP. 19681123 200902 1 001



Mengetahui Pengguna Anggaran
 Camat Jenawi

ARDIANSYAH, S.S.T.P., M.M.

NIP. 1990709 199810 1 002

DAFTAR PENAMBAHAN ASET TETAP DIBAWAH KAPITALISASI

Periode : 01 Januari 2024 s/d 31 Desember 2024

FORM A.12.1

B

SKPD : KECAMATAN JENAWI

Golongan : PERALATAN DAN MESIN (KIB - B)

Asal Usul	Sumber Dana	No Urut	Tanggal Dokumen	Nomor Dokumen	Uraian Dokumen	Rekanan / Pemberi Hibah / Pemberi Transfer	Nomor Berita Acara Serah Terima (BAST)	Tanggal Berita Acara Serah Terima (BAST)	Kode Barang					Uraian Barang	Jumlah	No Register	Tanggal Perolehan	Ruang	Merk	Type	CC	Nomor Pabrik	Nomor Rangka	Nomor Mesin	Nomor Polisi	Nomor BPKB	Kondisi	Harga Total	Ket
Pembelian	APBD 2					PT. SUMBER BARU REJEKI	000.3/496/XII/2024	10 Desember 2024						Motor	1		10 Desember 2024	Ruang PMD	Yamaha	GEAR	125						Baik	19.000.000	
Pembelian	APBD 2					CV. SRI SADONO	000.3/449/XI/2024	26 Nopember 2024						Laptop	1		26 Nopember 2024	Ruang Sub. Bag. Perencanaan dan Keuangan	Advan	Work Pro Lite - I5						Baik	10.000.000		
Pembelian	APBD 2					CV. SRI SADONO	000.3/449/XI/2024	26 Nopember 2024						Printer	1		26 Nopember 2024	Ruang Umpeg	Epson	L121						Baik	2.500.000		
Pembelian	APBD 2					CV. SRI SADONO	000.3/449/XI/2024	26 Nopember 2024						Mesin Penghancur Kertas	1		26 Nopember 2024	Ruang Sub. Bag. Perencanaan dan Keuangan	Krisbow	Paper Shadder 8 Sheets						Baik	2.100.000		
Pembelian	APBD 2					CV. SRI SADONO	000.3/449/XI/2024	26 Nopember 2024						Kasur Busa	1		26 Nopember 2024	Ruang Trantib	Busawit	120X 200 cm						Baik	1.552.500		
TOTAL																												35.152.500	

Pengurus Barang

SADI

NIP 19681123 200902 1 001



Keterangan Pengisian :

- 1) Asal usul : - Pembelian Pengadaan Aset Tetap oleh OPD ybs
- Hibah Hibah yang diterima dari pihak eksternal Pemda
- Transfer Transfer BMD (Masuk) dari OPD Lain
- Koreksi Koreksi Penambahan Aset Tetap
- 2) Dokumen : SPK/Kontrak , Berita Acara Hibah atau dokumen sejenis lainnya
- 3) BAST : Berita Acara Serah Terima

DAFTAR PENAMBAHAN ASET TETAP DIBAWAH KAPITALISASI

Periode : 01 Januari 2024 s/d 31 Desember 2024

C

SKPD : KECAMATAN JENAWI

Golongan : GEDUNG DAN BANGUNAN (KIB - C)

Asal Usul	Sumber Dana	No Urut	Tanggal Dokumen	Nomor Dokumen	Uraian Dokumen	Rekanan / Pemberi Hibah / Pemberi Transfer	Nomor Berita Acara Serah Terima (BAST)	Tanggal Berita Acara Serah Terima (BAST)	Kode Barang					Uraian Barang
						NIHIL								

Pengurus Barang

SADI

NIP 19681123 200902 1 001

Karanganyar, 2 Januari 2025

Mengetahui,
Camat Jenawi

ARDIANSIYAH, S.S.T.P.,M.M.

NIP. 19790709 199810 1 002

Keterangan Pengisian :

- 1) Asal usul
- Pembelian

-

Hibah

-

Transfer

-

Koreksi
- Pengadaan Aset Tetap oleh OPD ybs

Hibah yang diterima dari pihak eksternal Pemda

Transfer BMD (Masuk) dari OPD Lain

Koreksi Penambahan Aset Tetap

2) Dokumen

3) BAST

: SPK/Kontrak , Berita Acara Hibah atau dokumen sejenis lainnya

: Berita Acara Serah Terima

PENGURANGAN ASET TETAP

Periode : 01 Januari 2024 s/d 31 Desember 2024

SKPD : KECAMATAN JENAWI

Alasan	No Urut	Tgl_Dokumen	No_Dokumen	Uraian_Dokumen	Kode Barang	Uraian Barang	No_Reg	Tgl_Perolehan	Harga	Keterangan
TANAH (KIB - A)										
						NIHIL				
Sub Jumlah										
PERALATAN DAN MESIN (KIB - B)										
						NIHIL				
Sub Jumlah										
GEDUNG DAN BANGUNAN (KIB - C)										
						NIHIL				
Sub Jumlah										
JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN (KIB - D)										
						NIHIL				
Sub Jumlah										
ASET TETAP LAINNYA (KIB - E)										
						NIHIL				
Sub Jumlah										
TOTAL										

Pengurus Barang

SADI

NIP. 19681123 200902 1 001

Keterangan Pengisian :

- 1) Alasan : - Penghapusan Penghapusan Aset Tetap berdasarkan SK Bupati
- Hibah Pemberian Hibah kepada pihak eksternal (belum ada SK Penghapusan)
- Transfer Transfer (Keluar) kepada OPD Lain
- Koreksi Koreksi Pengurangan Aset Tetap
- 2) Dokumen : SK Penghapusan, Berita Acara Hibah atau dokumen sejenis lainnya



82	1.5.3	Akumulasi Penyusutan	-	-	-	-	-	-	-	-	-
83	1.5.3	Nilai Buku	-	-	-	-	-	-	-	-	-
84	1.5.4	Aset Lain-Lain	-	-	-	-	-	-	-	-	-
85	1.5.4	Akumulasi Penyusutan	-	-	-	-	-	-	-	-	-
86	1.5.4	Nilai Buku	-	-	-	-	-	-	-	-	-
87	1.2.2	Properti Investasi	-	-	-	-	-	-	-	-	-
88	1.2.2	Akumulasi Penyusutan	-	-	-	-	-	-	-	-	-
89	1.2.2	Nilai Buku	-	-	-	-	-	-	-	-	-
90		Aset Ekstrakomtabel	-	-	-	-	-	-	-	-	-
91	1.3 (e)	Aset Tetap (Ekstrakomtabel)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
92	1.3.2 (e)	Peralatan Dan Mesin (Ekstrakomtabel)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
93	1.3.3 (e)	Gedung Dan Bangunan (Ekstrakomtabel)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
94	1.3.4 (e)	Jalan, Jaringan Dan Irigasi (Ekstrakomtabel)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
95	1.5 (e)	Aset Lainnya (Ekstrakomtabel)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
96	1.5.4 (e)	Aset Lain-Lain (Ekstrakomtabel)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

KETERANGAN

- *) Data diambil dari inputan barang pada SIMDA BMD
 **) Data diambil dari Parameter Rekening Akrual SIMDA Keuangan

Bendahara Pengeluaran



SUTARNO
 NIP. 197211202009061001

Pengurus Barang



SADI
 NIP 19681123 200902 1 001



Mengetahui Pengguna Anggaran
 Camat Jenawi

ARDIANSIYAH, S.S.T.P.,M.M.
 NIP. 19790709 199810 1 002

**DAFTAR AKUMULASI PENYUSUTAN ASET TETAP
TAHUN ANGGARAN 2024**

SKPD : KECAMATAN JENAWI

4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	6.000.000,00	8.1.8.1.1.22	Beban Penyusutan Alat Bantu-Electric Generating Set	750.000,00	1.3.7.1.1.22	Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Electric Generating Set	5.375.000,00	1	1	3	2	1	3
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	212.394.000,00	8.1.8.1.2.1	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	26.549.250,00	1.3.7.1.2.1	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	181.419.875,00	1	1	3	2	2	1
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	78.245.000,00	8.1.8.1.2.4	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	5.360.417,00	1.3.7.1.2.4	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	49.176.250,00	1	1	3	2	2	1
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	1.400.000,00	8.1.8.1.4.2	Beban Penyusutan Alat Pengolahan-Alat Pemeliharaan Tanaman/Ikan/Ternak	116.666,00	1.3.7.1.4.2	Akumulasi Penyusutan Alat Pengolahan-Alat Pemeliharaan Tanaman/Ikan/Ternak	1.400.000,00	1	1	3	2	4	1
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	57.900.000,00	8.1.8.1.5.4	Beban Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	233.333,00	1.3.7.1.5.4	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	57.900.000,00	1	1	3	2	5	1
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	2.100.000,00	8.1.8.1.5.5	Beban Penyusutan Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	70.000,00	1.3.7.1.5.5	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	70.000,00	1	1	3	2	5	1
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	89.407.500,00	8.1.8.1.5.6	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Mebel	5.498.416,00	1.3.7.1.5.6	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Mebel	71.996.741,00	1	1	3	2	5	2
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	8.730.000,00	8.1.8.1.5.8	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	-	1.3.7.1.5.8	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	8.730.000,00	1	1	3	2	5	2
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	2.235.000,00	8.1.8.1.5.9	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	447.000,00	1.3.7.1.5.9	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	1.378.250,00	1	1	3	2	5	2
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	77.317.000,00	8.1.8.1.5.11	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	510.000,00	1.3.7.1.5.11	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	76.862.000,00	1	1	3	2	5	2
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	2.400.000,00	8.1.8.1.5.13	Beban Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Kerja Pejabat	-	1.3.7.1.5.13	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Kerja Pejabat	2.400.000,00	1	1	3	2	5	3
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	2.000.000,00	8.1.8.1.5.14	Beban Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Rapat Pejabat	-	1.3.7.1.5.14	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Rapat Pejabat	2.000.000,00	1	1	3	2	5	3
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	3.000.000,00	8.1.8.1.5.15	Beban Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Kerja Pejabat	500.000,00	1.3.7.1.5.15	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Kerja Pejabat	3.000.000,00	1	1	3	2	5	3

4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	10.000.000,00	8.1.8.1.6.2	Beban Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Video dan Film	-	1.3.7.1.6.2	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Video dan Film	10.000.000,00	1	1	3	2	6	1
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	5.500.000,00	8.1.8.1.10.1	Beban Penyusutan Komputer Unit-Komputer Jaringan	-	1.3.7.1.10.1	Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Komputer Jaringan	5.500.000,00	1	1	3	2	10	1
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	132.550.000,00	8.1.8.1.10.2	Beban Penyusutan Komputer Unit-Personal Computer	12.704.167,00	1.3.7.1.10.2	Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Personal Computer	99.171.875,00	1	1	3	2	10	1
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	28.900.000,00	8.1.8.1.10.6	Beban Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	3.966.667,00	1.3.7.1.10.6	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	19.722.917,00	1	1	3	2	10	2
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	696.141.000,00	8.1.8.2.1.1	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	13.402.558,00	1.3.7.2.1.1	Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	242.673.935,00	1	1	3	3	1	1
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	151.957.600,00	8.1.8.2.1.38	Beban Penyusutan Bangunan Gudang Tempat Tinggal-Rumah Negara Golongan I	2.658.664,00	1.3.7.2.1.38	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Rumah Negara Golongan I	48.712.825,00	1	1	3	3	1	2
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	6.000.000,00	8.1.8.3.4.9	Beban Penyusutan Jaringan Telepon-Jaringan Telepon di atas Tanah	300.000,00	1.3.7.3.4.9	Akumulasi Penyusutan Jaringan Telepon-Jaringan Telepon di atas Tanah	3.600.000,00	1	1	3	4	4	3
4	11	17	1	Kecamatan Jenawi	63.475.000,00	0.0.0.0.0.0	Beban Penyusutan Barang Rusak Berat	-	0.0.0.0.0.0	Akumulasi Penyusutan Barang Rusak Berat	61.635.312,00	3	0	0	0	0	0

Pengurus Barang

G

SADI

NIP. 19681123 200902 1 001

