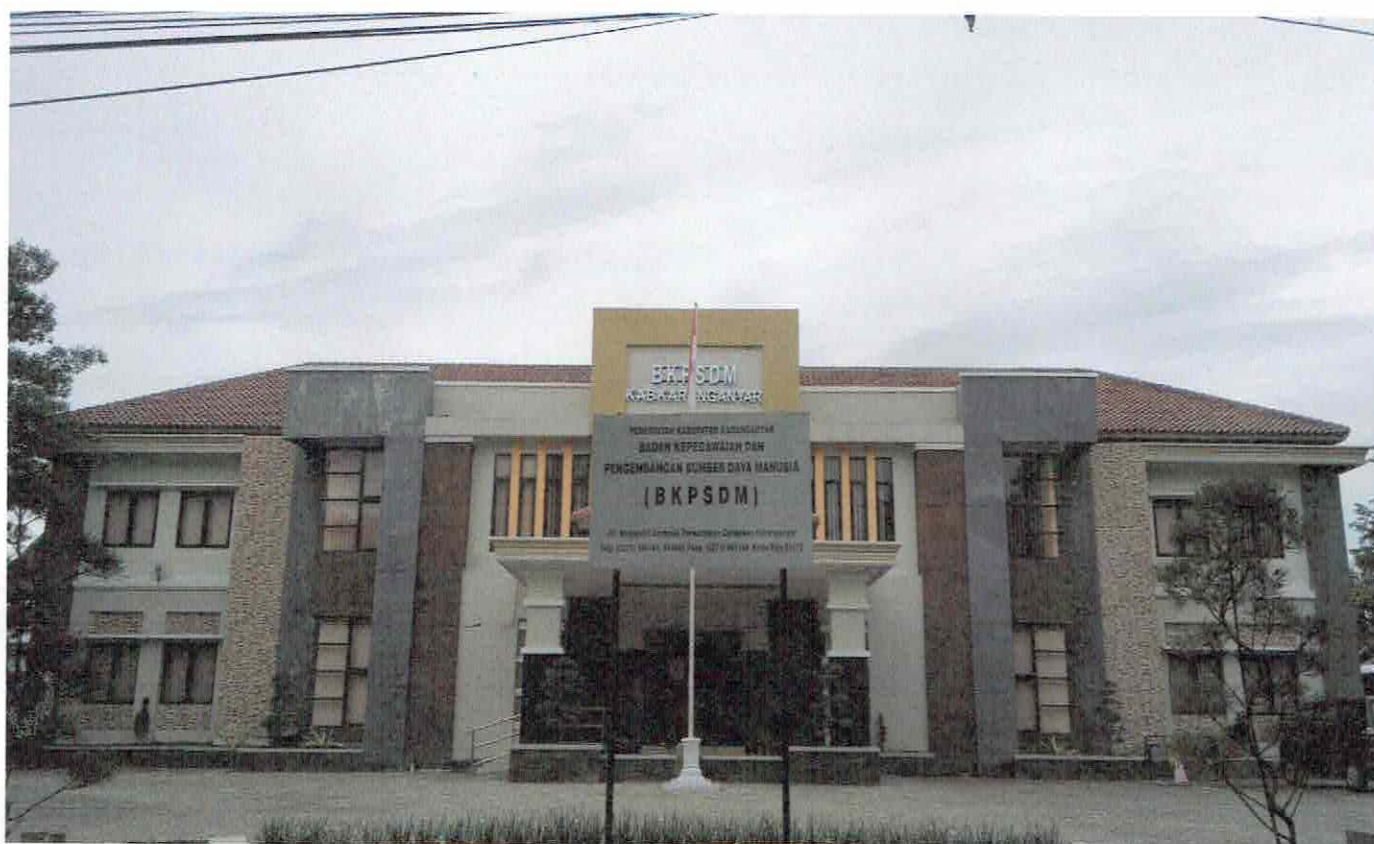




RENJA 2022

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH (RKPD)



BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN KARANGANYAR

ALAMAT: Jln. MAJAPAHIT (KOMPLEK PERKANTORAN



BUPATI KARANGANYAR PROVINSI JAWA TENGAH

PERATURAN BUPATI KARANGANYAR

NOMOR 76 TAHUN 2021

TENTANG

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH

TAHUN 2022

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI KARANGANYAR,

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 142 Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Rencana Kerja Perangkat Daerah ditetapkan dengan Peraturan Bupati;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana tersebut dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah;

2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022.

Pasal 1

Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022, yang selanjutnya disebut Renja Perangkat Daerah Tahun 2022, merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun anggaran yang dimulai pada tanggal 1 Januari 2022 dan berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Pasal 2

Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan yang berfungsi sebagai pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah.

Pasal 3

Sistematika Renja Perangkat Daerah Tahun 2022, adalah sebagai berikut :

- BAB I PENDAHULUAN
- BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN LALU
- BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT
DAERAH
- BAB V PENUTUP

Pasal 4

(1) Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 terdiri atas Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Karanganyar, sebagai berikut :

- a. Lampiran I Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Dinas Pendidikan dan Kebudayaan;
- b. Lampiran II Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Dinas Kesehatan;
- c. Lampiran III Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat;
- d. Lampiran IV Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Satuan Polisi Pamong Praja;
- e. Lampiran V Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Badan Penanggulangan Bencana Daerah;
- f. Lampiran VI Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Dinas Sosial;
- g. Lampiran VII Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana;
- h. Lampiran VIII Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Dinas Pertanian, Pangan dan Perikanan;

- i. Lampiran IX Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Dinas Lingkungan Hidup;
- j. Lampiran X Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
- k. Lampiran XI Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa;
- l. Lampiran XII Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Dinas Perhubungan;
- m. Lampiran XIII Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Dinas Komunikasi dan Informatika;
- n. Lampiran XIV Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah;
- o. Lampiran XV Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
- p. Lampiran XVI Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga;
- q. Lampiran XVII Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Dinas Kearsipan dan Perpustakaan;
- r. Lampiran XVIII Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Sekretariat Daerah;
- s. Lampiran XIX Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Sekretariat DPRD;
- t. Lampiran XX Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan;
- u. Lampiran XXI Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Badan Keuangan Daerah;
- v. Lampiran XXII Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia;
- w. Lampiran XXIII Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Inspektorat Daerah;

- x. Lampiran XXIV Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Jatipuro;
- y. Lampiran XXV Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Jatiyoso;
- z. Lampiran XXVI Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Jumantono;
- aa. Lampiran XXVII Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Jumapolo;
- bb. Lampiran XXVIII Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Matesih;
- cc. Lampiran XXIX Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Tawangmangu;
- dd. Lampiran XXX Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Ngargoyoso;
- ee. Lampiran XXXI Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Karangpandan;
- ff. Lampiran XXXII Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Karanganyar;
- gg. Lampiran XXXIII Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Tasikmadu;
- hh. Lampiran XXXIV Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Jaten;
- ii. Lampiran XXXV Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Colomadu;
- jj. Lampiran XXXVI Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Gondangrejo;
- kk. Lampiran XXXVII Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Mojogedang;
- ll. Lampiran XXXVIII Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Kebakkramat;
- mm. Lampiran XXXIX Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Kerjo;
- nn. Lampiran XL Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Kecamatan Jenawi;
- oo. Lampiran XLI Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik;

- (2) Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal 5

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Karanganyar.

Ditetapkan di Karanganyar
pada tanggal 27 September 2021
BUPATI KARANGANYAR,

TTD

JULIYATMONO

Diundangkan di Karanganyar
pada tanggal 27 September 2021
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN KARANGANYAR,

TTD

SUTARNO
BERITA DAERAH KABUPATEN KARANGANYAR TAHUN 2021 NOMOR 76

Salinan sesuai dengan aslinya
SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN KARANGANYAR
Kepala Bagian Hukum


ZULFIKAR HADIDH
NIP. 19750311 199903 1 009



KATA PENGANTAR

Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah kegiatan ini dilaksanakan sebagai salah satu upaya pencapaian Visi dan Misi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karanganyar yang dilaksanakan secara bertahap, berkesinambungan dan terencana.

Rencana Kerja Perangkat Daerah Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karanganyar Tahun 2022 disusun berdasarkan urgensi kebutuhan yang sangat mendesak untuk dilaksanakan. Hal ini untuk dimaklumi bersama, bahwa kunci utama keberhasilan Kinerja Pemerintah sangat ditentukan oleh kualitas Sumber Daya Aparaturnya. Selengkap dan sehebat apapun perangkat lainnya bila tidak diimbangi dengan kualitas aparatur yang melaksanakan, tidak akan bisa memberikan hasil yang optimal. Sebaliknya dengan keterbatasan sumber daya pembangunan lainnya, apabila dilaksanakan oleh aparatur yang berkualitas akan memberikan manfaat yang optimal.

Demikian Rencana Kerja Perangkat Daerah ini disusun sebagai perwujudan rencan kebijakan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2022. Semoga dokumen ini bermanfaat bagi seluruh pihak yang membutuhkannya.

Karanganyar, September 2021
Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Karanganyar



SUPRAPTO, S.H., M.M.

Pembina Utama Muda

NIP. 19630421 199003 1 009

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
BAB I PENDAHULUAN	2
1.1. Latar Belakang	2
1.2. Landasan Hukum	2
1.3. Maksud dan Tujuan	4
1.4. Sistematika Penulisan	4
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	6
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Dearah Tahun lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	6
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	21
2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	32
2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD	32
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	36
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	42
3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional	42
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	44
3.3. Program dan Kegiatan	46
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	47
BAB V PENUTUP	52

LAMPIRAN V
PERATURAN BUPATI KARANGANYAR
NOMOR 76 TAHUN 2021 TENTANG
RENCANA KERJA PERANGKAT
DAERAH TAHUN 2022

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 118 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4430), mewajibkan setiap instansi pemerintah pada setiap tahun anggaran harus menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah. Oleh karena itu Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karanganyar sebagai Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang melaksanakan urusan Penunjang Kepegawaian Daerah berkewajiban untuk menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) Tahun 2022.

Arah kebijakan dan prioritas pembangunan pada Tahun 2021 (tahun ketiga) dalam RPJMD Kabupaten Karanganyar Tahun 2018-2023 adalah Pembangunan SDM berkarakter unggul, inovatif, maju, dan tangguh serta melanjutkan pembangunan infrastruktur menuju pencapaian Visi Kabupaten Karanganyar Tahun 2018-2023 yaitu "Berjuang Bersama Memajukan Karanganyar". Untuk mewujudkan hal tersebut sangat diperlukan adanya sumber daya aparatur yang mumpuni dan didukung oleh pengelola manajemen kepegawaian yang profesional. Oleh sebab itu, salah satu unsur manajemen pemerintah yang tidak bisa dihindari dalam hal pengelolaannya adalah manajemen kepegawaian yang menjadi tanggung jawab Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karanganyar.

Rencana Kerja Perangkat Daerah Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karanganyar Tahun 2022 ini bertujuan untuk menjabarkan Visi dan Misi serta arah pembangunan dibidang kepegawaian untuk dilaksanakan pada Tahun 2022 yang mengacu pada Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2018-2023. Oleh sebab itu, Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia memandang perlu untuk menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah

1.2 Landasan Hukum

Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karanganyar Tahun 2022, memperhatikan arah dan garis kebijakan terkait yang telah dirumuskan, antara lain :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4430);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Raperda tentang RPJPD dan RPJMD serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD dan RKPD;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2022;
8. Peraturan Daerah Nomor 11 tahun 2007 tentang Penyusunan Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah dan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Karanganyar;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 14 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Karanganyar Tahun 2005-2025;
10. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 73 Tahun 2021 tentang rencana Kerja Pemerintah Tahun 2022;
11. Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2018-2023 Nomor 6 Tahun 2021 Tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD);

12. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 70 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 64 Tahun 2019 tentang Rencana Strategis (RENSTRA) Perangkat Daerah Tahun 2018-2023

1.3 Maksud Dan Tujuan

1.3.1 Maksud

- a. Tersusunnya arah kebijakan yang akan dilaksanakan selama 1 (satu) tahun anggaran secara terarah, terpadu dan terkendali sebagai perwujudan pelaksanaan tugas dan fungsi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia .
- b. Tersusunnya alat analisa terhadap target kinerja yang telah ditetapkan secara logis berdasarkan kemampuan sumberdaya yang dimiliki.

1.3.2 Tujuan

Penyusunan Renja PD Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Tahun 2022 ini bertujuan sebagai upaya dalam mencapai tingkat capaian kinerja yang maksimal dari penggunaan sumberdaya yang terbatas secara efektif, efisien, transparan dan akuntabel dalam mencapai Visi dan Misi melalui tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang telah disepakati bersama.

Penyusunan Renja PD ini juga dimaksudkan sebagai alat kendali dan tolok ukur bagi manajemen Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia dalam penyelenggaraan pemerintah daerah serta untuk menilai suatu keberhasilan pada bidang kepegawaian. Disamping itu, Renja PD yang disusun ini juga ditujukan untuk memacu penyelenggaraan pemerintahan dibidang kepegawaian agar lebih terarah dan menjamin tercapainya sasaran kegiatan pada Tahun 2022 mendatang.

1.4 Sistematika Penulisan

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini berisi tentang latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, sistematika penulisan Rencana Kerja Perangkat Daerah

1.1. Latar Belakang

Memuat Latar Belakang dari disusunnya Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022.

1.2. Landasan Hukum

Memuat dasar hukum, Undang-undang dan ketentuan lainnya yang berhubungan yang berhubungan dengan penyusunan Rencana Kerja BKPSDM Kabupaten Karanganyar Tahun 2022

1.3. Maksud dan Tujuan

Memuat maksud dan tujuan penyusunan Rencana Kerja BKPSDM Kabupaten Karanganyar Tahun 2022

1.4. Sistematika Penulisan

Memuat sistematika penyajian laporan penyusunan Rencana Kerja BKPSDM Kabupaten Karanganyar Tahun 2022

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

Untuk mengetahui sejauh mana tingkat keberhasilan dalam pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan tahun lalu (Tahun 2021) pada BKPSDM Kabupaten Karanganyar.

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

Memuat rumusan pernyataan tujuan dan sasaran dalam satu tahun kedepan BKPSDM Kabupaten Karanganyar.

3.1 Telaahan terhadap kebijakan Nasional

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

3.3 Program dan Kegiatan

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Memuat rencana program dan kegiatan, indicator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif di BKPSDM Kabupaten Karanganyar.

BAB V PENUTUP

Memuat pedoman transisi dan kaidah pelaksana Rencana Kerja BKPSDM Kabupaten Karanganyar.

BAB II**HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU****2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.**

Evaluasi bertujuan untuk membuat perbaikan agar kegiatan yang terselenggara sesuai dengan rencana yang dirancang. Hasil evaluasi dimaksudkan untuk melakukan perencanaan lanjutan guna memperbaiki kekurangan dan kendala baik dalam proses administrasi maupun manajemen.

Demikian juga rencana kerja perangkat Daerah di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia perlu dievaluasi agar perencanaan di tahun yang akan datang lebih baik dari tahun yang lalu dan berkesinambungan.

Dalam sistem perencanaan dengan digantinya Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah dengan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah yang diberlakukan mulai tahun 2021, cukup banyak perubahan yang harus dilakukan di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia. Semula sesuai dengan Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 yang berdasarkan pada 9 program dengan Permendagri Nomor 90 tahun 2019 ada 3 program sehingga untuk perencanaan yang berkelanjutan dilakukan pemetaan Program, Kegiatan dan sub Kegiatan agar tujuan dan sasaran yang sudah ditetapkan di Renstra Tahun 2018 -2023 bisa tetap berkesinambungan. Pemetaan dilakukan agar setiap kegiatan sesuai Permendagri No 13 Tahun 2006 bisa dilanjutkan sesuai di Permendagri Nomor 90 Tahun 2019.

Sesuai hasil evaluasi Program kegiatan dan sub kegiatan selama tahun 2021 dimana tahun tersebut sedang terjadi Pandemi Covid 19, semua Perangkat Daerah mengalami pengurangan anggaran akibat dampak covid dan tatanan kehidupan menyesuaikan dengan tatanan yang baru pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM), bisa dikategorikan kegiatan di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia berjalan sesuai dengan yang direncanakan. Bahkan ada beberapa kegiatan yang keluarannya melebihi target yang sudah ditentukan.

Untuk evaluasi Rencana Kerja tahun lalu Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia sampai dengan tutup tahun realisasi penyerapan anggaran sebesar 85.19% atau sebesar Rp 8.750.146.047 dari anggaran sebesar Rp. 10.271.876.000 dan realisasi fisik 100% dari target yang ditetapkan. Bahkan ada beberapa kegiatan yang capaian fisik melebihi dari yang ditetapkan.

Ada beberapa sub kegiatan Penyerapan anggaran tidak bisa maksimal dari pagu yang ditetapkan, hal ini terjadi karena adanya pandemi covid 19 dimana pada bulan Mei sampai dengan Juli kasus covid sedang tinggi sehingga banyak kegiatan yang ditiadakan dan juga dialihkan secara virtual. Pembatasan mobilitas ASN, larangan mengumpulkan orang dalam jumlah besar atau PPKM menjadi penyebab rendahnya penyerapan anggaran. Beberapa sub kegiatan yang pelaksanaannya tidak selesai pada tahun berjalan dan dilanjutkan tahun berikutnya sehingga anggaran tidak bisa terserap secara maksimal.

Tetapi ada beberapa sub kegiatan capaian atau output bisa maksimal karena tetap berjalan secara virtual sehingga keluaran bisa tetap tercapai sesuai target.

Untuk menindaklanjuti hasil evaluasi Rencana Kerja di tahun 2021 untuk Tahun 2022 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia lebih mencermati dalam penyusunan anggaran, dimana anggaran mulai disesuaikan dengan tatanan baru, sehingga diharapkan untuk tahun 2022 kegiatan bisa berjalan dengan baik sesuai yang diharapkan. Penyusunan anggaran lebih diarahkan kepada anggaran yang efektif dan efisien dengan mencermati dari anggaran tahun lalu yang tidak terserap dan mengalihkan pada anggaran yang sesuai dengan kebutuhan dan situasi dan kondisi sekarang.

Untuk mengetahui sejauh mana tingkat keberhasilan dalam pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan tahun lalu (Tahun 2021) pada BKPSDM Kabupaten Karanganyar, maka perlu adanya gambaran mengenai kinerja pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dilaksanakan sampai dengan tahun berjalan. Gambaran mengenai pelaksanaan program dan kegiatan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia, sejauh mana target kinerja dan capaian tahun yang lalu sampai dengan tahun berjalan serta rencana target kinerja capaian program pada Tahun 2022 dapat dilihat pada tabel 2.1 pada halaman berikutnya.

Tabel T-C.29.

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja PD Dan Pencapaian Renstra
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karanganyar s/d Tahun 2022 (Tahun Berjalan)

URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d Tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 (n-1)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2021	Pencapaian Target Renstra s.d Tahun Berjalan 2021	
				Target Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Ringkasan Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s.d tahun berjalan (2021)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
URUSAN WAJIB									
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA									
BELANJA LANGSUNG									
0tda, Pem.um, Adm. Keu. Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian & Persandian									
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran									
.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terselesainya kegiatan surat menyurat	100	124 buah	124 buah	100%			100%
.02	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya fasilitas untuk kelancaran pelaksanaan tugas-tugas kantor/dinas	92	12 bulan	12 bulan	100%			
.08	Penyediaan jasa Kebersihan Kantor	Terpeliharanya kebersihan dan keamanan kantor	96	25 jenis & 3 keg	25 jenis & 3 keg	100%			
.10	Penyediaan ATK	Terpenuhinya kebutuhan alat-alat tulis kantor	98	50 jenis barang	50 jenis barang	100%			
.11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggaandaan	Tersedianya kebutuhan brng cetak dan penggaandaan	98	2 jenis	2 jenis	100%			
.12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Terpenuhinya kebutuhan alat-alat listrik kantor.	100	8 Jenis barang	8 Jenis barang	100 %			
.15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Terpenuhinya kebutuhan bahan bacaan surat kabar/buku peraturan	97	720 terbitan	720 terbitan	100%			

	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	3	INDIKATOR KINERJA	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d Tahun 2019 (n-3)	Target dan Realiasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 (n-1)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2021	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun Berjalan 2021	
						Target Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Ringkasan Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s.d tahun berjalan (2021)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	2		perundang-undangan	4	5	6	7	8	9	10	11
.17	Penyediaan Makanan dan Minuman		Terselenggaranya rapat-rapat koordinasi di bidang kepegawaian		46	976 dos	942 dos	96,60%			
.18	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Kedalam dan Keluar Daerah		Tercapainya keterpaduan pelaksanaan kegiatan pada sebagian unit yang terkait		99	2 jenis	2 Jenis	100%			
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur										
.07	Pengadaan perlengkapan Gedung kantor		Tercukupinya peralatan gedung kantor		100	3 Jenis	3 Jenis	100%			
.22	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor		Gedung kantor layak dan siap pakai		99	1 kegiatan	1 kegiatan	100 %			
.24	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Operasional		Kendaraan Operasional yang terawat dan siap jalan		94	17 Unit	17 Unit	100%			
.28	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor		Sarana siap pakai untuk kelancaran tugas		82	11 Jenis Sarana	11 Jenis Sarana	100%			

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH 2022

URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d Tahun 2019 (n-3)	Target dan Realiasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 (n-1)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2021	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun Berjalan 2021	
				Target Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Ringkasan Realisasi (%)			
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan									
1	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	Pelaksanaan kegiatan yang akuntabel	100	8 Jenis	8 Jenis	100%			
2	Penyusunan Laporan Pengelolaan keuangan SKPD	Tercapainya penyusunan laporan pengelolaan keuangan yang akuntabel	100	12 bulan	12 bulan	100%			
Program Peningkatan dan Mutasi Aparatur									
1	Penyusunan rencana pembinaan karir PNS	Kenaikan perpindahan dan perubahan jabatan struktural	61	150 orang	145 orang	96,66 %			
2	Penempatan PNS	Melaksanakan penyelesaian pengangkatan CASN dan penyerahan SK CASN	94	244 orang	244 orang	100%			
3	Penataan sistem administrasi kenaikan pangkat otomatis PNS	Melaksanakan kegiatan dan penyelesaian kenaikan pangkat PNS	94	2.000 orang	1.995 orang	99,75%			
4	Ujian dinas kenaikan pangkat golongan / penyelesaian ijazah	Pengiriman peserta ujian dinas dan ujian kenaikan	75	100 orang	100 orang	100 %			

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH 2022

URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	2	3	4	5	Target dan Realiasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 (n-1)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2021	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun Berjalan 2021	
					Target Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Ringkasan Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s.d tahun berjalan (2021)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		INDIKATOR KINERJA								
		pangkat golongan / penyesuaian ijazah								
33.05	Penataan PNS	Penataan PNS sesuai jabatan		92	2.000 orang	1.950 orang	97,5 %			
33.06	Seleksi terbuka jabatan tinggi pratama	Penempatan pejabatan pimpinan tinggi pratama sesuai kompetensi		53	11 jabatan	11 jabatan	100 %			
33.07	Penerimaan calon aparatur sipil negara	Pelaksanaan CASN		55	694 formasi	694 formasi	100 %			
33.08	Penyusunan rencana pembinaan karier jabatan fungsional	Kenaikan perpindahan dan perubahan jabatanfungsional khusus		42	100 orang	97 orang	97 %			
3.32	Program Peningkatan Informasi dan Pengembangan SDM									
32.01	Diklat Prajabatan bagi CPNSD	Penyelenggaraan dan pengiriman Diklat Dasar dan Prajabatan bagi CPNS		99	271 CPNS	271 CPNS	100 %			
32.03	Pendidikan dan Diklat Teknis Tugas dan Fungsi bagi PNS Daerah	Pengiriman peserta kursus pelatihan, sosialisasi dan bintek workshop PNS		94	60 orang	60 orang	100 %			
32.04	Diklat bendahara keuangan	Meningkatkan kuantitas		-	40 orang	40 orang	100 %			

O	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	2	3	INDIKATOR KINERJA	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2022	4	5	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 (n-1)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2021	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun Berjalan 2021	
								Target Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Ringkasan Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s.d tahun berjalan (2021)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	dacrah			SDM PNS dalam melaksanakan tugas				6	7	8	9	10	11
8.28.07	Diklat Pimpinan Tingkat II			Pengiriman peserta diklat kepemimpinan tingkat II	99	1 orang	-						
8.32.15	Dokumentasi Arsip Digital			Terdokumentasinya arsip digital pegawai ASN	100	3.000 arsip	3.000 arsip						
8.32.22	Beasiswa PNS Tugas Belajar			Pemberian beasiswa kepada PNS yang tugas belajar	13	7 orang	7 orang						
8.32.24	Pengelolaan sistem informasi kepegawaian daerah			Sajian informasi kepegawaian	94	9500 orang	9500 orang						
8.32.25	Penyelesaian ijin belajar dan ijin penggunaan gelar			Terbitnya surat ijin belajar, tugas belajar, dan surat ijin pemakaian gelar, ijazah bagi PNS	87	300 orang	299 orang						
8.34	Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur												
3.34.01	Proses Penanganan Kasus pelanggaran disiplin PNS			Terselenggaranya kegiatan penyelesaian pelanggaran disiplin PNS	88	42 OPD	42 OPD						
3.34.02	Penyelesaian ijin perkawinan dan perceraian			Terselesaikannya ijin perkawinan dan perceraian	81	6 ajuan	6 ajuan						
3.34.03	Penyelesaian kartu-kartu			Fasilitas kartu-kartu	100	300 kartu	300 kartu						

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH 2022

	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	3	4	5	Target dan Realiasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 (n-1)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2021	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun Berjalan 2021	
					Target Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Ringkasan Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s.d tahun berjalan (2021)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		2			6	7	8	9	10	11
	pegawai	pegawai (KPE)								
.34.04	Sosialisasi peraturan perundang-undangan bidang kepegawaian	Terselenggaranya sosialisasi peraturan perundang-undangan bidang kepegawaian	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d Tahun 2019 (n-3)	Target dan Realiasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 (n-1)	Target dan Realiasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 (n-2)	Ringkasan Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2021	Realisasi Capaian Program & Kegiatan s.d tahun berjalan (2021)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
.34.05	Penyelesaian ajuan pensiun PNS	Terselenggaranya kegiatan penyelesaian ajuan pensiun PNS		97	42 OPD	42 OPD	100 %			
.34.06	Pemberian piagam penghargaan jasa pengabdian PNS "SATYA LANCANA KARYA SATYA"	Pengiriman berkas mendapat piagam penghargaan SATYA LANCANA KARYA SATYA		100	525 orang	525 orang	100 %			
.34.07	Penilaian prestasi kerja PNS	Terselenggaranya pembuatan SKP		77	200 PNS	190 PNS	95,39 %			
.34.08	Pemberian layanan klaim JKK (Jaminan Kecelakaan Kerja) dan JKM (Jaminan Kematian)	Penyelesaian ajuan berkas JKK dan JKM		48	42 OPD	42 OPD	100 %			
.34.09	Pemberian Cuti ASN	Terselesaikannya ajuan cuti PNS		100	42 OPD	42 OPD	100 %			
.34.10	Pembekalan PNS pra purna tugas	Jumlah PNS yang mengikuti pembekalan menjelang purna tugas		96	150 orang	150 orang	100 %			
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA									

	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	3	4	5	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 (n-1)			9	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun Berjalan 2021			
					Target Kinerja Program (Renstra) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan s.d Tahun 2019 (n-3)	Target PD Renja PD Tahun 2020 (n-2)		Realisasi Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Ringkasan Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program & Kegiatan s.d tahun berjalan (2021)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
06		2					6	7	8		10	11
Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah												
06	Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja yang tersusun	8 Jenis					8 Jenis		8 jenis	100%
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah												
01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah ASN yang mendapat gaji	1 Tahun					1 Tahun		1 Tahun	100%
07	Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD		Jumlah laporan pengelolaan keuangan yang tersusun (Bulanan / Semesteran)	12 bulan					12 bulan		12 bulan	100 %
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah												
02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya		Jumlah pakaian dinas bagi pegawai Kabupaten Karanganyar	15.250 orang					15.250 orang		0	0 %
Administrasi Umum Perangkat Daerah												

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH 2022

URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d Tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 (n-1)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2021	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun Berjalan 2021	
				Target PD Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Ringkasan Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s.d tahun berjalan (2021)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	8 jenis barang					8 jenis barang	8 jenis barang	100 %
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	48 jenis					48 jenis	48 jenis	100 %
5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	2 jenis					2 jenis	2 jenis	100 %
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	12 bulan					12 bulan	12 bulan	100 %
9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD	2 jenis					2 jenis	2 jenis	100 %
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah									
06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	9 jenis					9 jenis	9 jenis	100 %
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah									

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH 2022

	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d Tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 (n-1)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2021	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun Berjalan 2021	
					Target Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Ringkasan Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s.d tahun berjalan (2021)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah jasa surat menyurat yang terbayar	150 buah		6	7	8	9	10	11
08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah jasa komunikasi sumberdaya air dan listrik yang terbayar	12 bulan					12 bulan	12 bulan	100%
08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah jasa kebersihan kantor dan peralatan yang terbayar	26 jenis barang&3 keg					26 jenis barang&3 keg	26 jenis barang&3 keg	100%
09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah									
09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dilakukan pemeliharaan rutin/berkala	17 unit					17 unit	17 unit	100%
09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan kantor yang dilakukan pemeliharaan rutin	11 jenis					11 jenis	11 jenis	100%
09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung, parkir dan taman kantor yang direhab	3 keg					3 keg	3 keg	100%

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH 2022

	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	3	4	5	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 (n-1)			9	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun Berjalan 2021	
					Target Kinerja Program (Renstra) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan s.d Tahun 2019 (n-3)	Target PD Renja PD Tahun 2020 (n-2)		Realisasi Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Ringkasan Realisasi (%)
		2			6	7	8		10	11
	KEPEGAWAIAN									
	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH									
1	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian									
1.03	Koordinasi dan Fasilitas pengadaan PNS dan PPPK	Terperuhnya jumlah kebutuhan pegawai di Kabupaten Karanganyar	1.746 orang					1.746 orang	1.746 orang	100%
1.04	Evaluasi Pengadaan ASN dan Pengadaan ASN	Jumlah pengangkatan CASN dan kegiatan penyerahan SK CASN (Pengangkatan, Mutasi dan Kepangkatan)	244 orang					244 orang	244 orang	100%
1.06	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah ajuan pensiun PNS	560 Orang					560 Orang	400 orang	71,43%
1.10	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah PNS Sajian Informasi kepegawaian	9.230 PNS					9230 PNS	8.100 PNS	87,76%
1.11	Pengelolaan Data Pegawai	Jumlah dokumentasi arsip digital pegawai ASN	2500 arsip					2500 arsip	2.268 arsip	90,72%

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH

2022

	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	3	INDIKATOR KINERJA	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d Tahun 2019 (n-3)	Target dan Realiasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 (n-1)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2021	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun Berjalan 2021		
						Target Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Ringkasan Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s.d tahun berjalan (2021)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1.12	Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	2	Jumlah fasilitas kartu-kartu pegawai yang tersedia	200 PNS	5	6	7	8	9	10	11	60%
Mutasi dan Promosi ASN												
2.01	Pengelolaan Mutasi ASN		Penataan PNS sesuai dengan analisis jabatan	1500 PNS					1500 PNS	878 PNS		58,53%
2.02	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN		Jumlah kenaikan pangkat PNS, jumlah peserta Ujian dinas dan Ujian Kenaikan pangkat golongan / penyesuaian ijazah	2100 orang					2100 orang	1.172 orang		68,94%
2.03	Pengelolaan Promosi ASN		Jumlah Kenaikan, perpindahan dan perubahan jabatan struktural dan Penempatan pejabat pimpinan tinggi pratama sesuai kompetensi (Pengembangan karir & promosi PNS)	161 jabatan					161 jabatan	239 jabatan		148,4%
Pengembangan Kompetensi ASN												

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH 2022

URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	2	3	4	5	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 (n-1)			Target Program dan Kegiatan Renja PD Tahun 2021	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun Berjalan 2021	
					Target Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Ringkasan Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s.d tahun berjalan (2021)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		INDIKATOR KINERJA	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s.d Tahun 2019 (n-3)	6	7	8	9	10	11
Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN		Jumlah penerima beasiswa kepada PNS yang Tugas Belajar dan jumlah surat ijin belajar, tugas belajar, surat ijin pemakaian gelar, ijazah bagi PNS yang diterbitkan	206 orang					206 orang	172 orang	83,5%
Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional		Jumlah Kenaikan, perpindahan dan perubahan jabatan fungsional khusus	600 orang					600 orang	379 orang	63,17%
Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur										
Pelaksanaan penilaian dan evaluasi kinerja aparatur		Jumlah PNS yang membuat SKP dan penilaian kinerja PNS	9230 orang					9230 orang	8.000 orang	87,55%
Pengelolaan pemberian penghargaan bagi pegawai		Jumlah ajuan berkas jaminan kecelakaan kerja dan jaminan kematian dan jumlah ajuan cuti PNS	42 OPD					42 OPD	42 OPD	100%
Pengelolaan tanda jasa bagi pegawai		Jumlah berkas permohonan mendapatkan piagam penghargaan satya lencana karya satya	200 orang					200 orang	200 orang	100%

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH 2022

	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d Tahun 2019 (n-3)	Target dan Realiasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 (n-1)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2021	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun Berjalan 2021	
					Target Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Ringkasan Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s.d tahun berjalan (2021)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
4.07	Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah peserta kegiatan penyelesaian pelanggaran disiplin	42 OPD	5	6	7	8	9	10	11
4.09	Pelayanan proses perceraian pegawai	Jumlah ijin perkawinan dan perce	6 sidang					42 OPD	42 OPD	100%
PENDIDIKAN DAN PELATIHAN										
PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA										
1	Peningkatan Kompetensi Teknis									
1.03	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintah Umum	Jumlah peserta Diklat, Bintek, Workshop, sosialisasi dan capacity building.	75 orang					75 orang	7.711 orang	10,281%
2	Sertifikasi Kelembagaan, Pengembangan Kopetensi Manajerial dan Fungsional									

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH | 2022

URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2022	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran Kegiatan s.d Tahun 2019 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 (n-1)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2021	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s.d Tahun Berjalan 2021	
				Target Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Realisasi Renja PD Tahun 2020 (n-2)	Ringkasan Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s.d tahun berjalan (2021)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
2 Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	3 Jumlah pengiriman peserta pelatihan kepemimpinan nasional tingkat II yang di kirim dan Jumlah pengiriman / penyelenggaraan pelatihan dasar dan prajabatan CPNS	4 245 orang	5	6 7 8	9	10	11 100%		

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Sesuai dengan Peraturan Daerah Nomor 16 tahun 2016 tentang Pembentukan dan susunan perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar, Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia tidak melaksanakan urusan wajib jadi tidak menerapkan Standart Pelayanan Minimal.

Sebagai fungsi penunjang bidang Pemerintahan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia mempunyai tiga Indeks Kinerja kunci (IKK). Indeks Kinerja kunci dan capaian IKK Badan kepegawaian Dan Pengembangan SDM di tahun 2020 adalah sbb:

1. Rasio Pegawai Pendidikan Tinggi dan Menengah /Dasar, yang dihitung dari jumlah pegawai menurut pendidikan Perguruan Tinggi keatas di banding Jumlah pendidikan SMA ke bawah dikali 100 % . Pada tahun 2020 hasil IKK sebesar 154,48.
2. Rasio Jabatan Fungsional bersertifikat Kompetensi yang dihitung dari jumlah pegawai fungsional yang memiliki sertifikat kompetensi dibanding dengan seluruh jumlah pegawai fungsional dikali 100%. Hasil IKK untuk tahun 2020 adalah sebesar 82,69.
3. Rasio pegawai fungsional yang diukur dari jumlah pegawai PNS Fungsional dibanding dibanding jumlah seluruh pegawai. Hasil IKK untuk tahun 2020 adalah sebesar 11,44.

Pada tabel dibawah kami sajikan Pencapaian kinerja pelayanan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Tabel T-C.30.

Pencapaian Kinerja Pelayanan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM)
Kabupaten Karanganyar

Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
			Tahun 2020 (thn-2)	Tahun 2021 (thn-1)	Tahun 2022 (thn-n)	Tahun 2023 (thn+1)	Tahun 2020 (thn-2)	Tahun 2021 (thn-1)	Tahun 2021 (thn-n)	Tahun 2023 (thn+1)	
3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Prosentase penempatan aparatur yang sesuai kompetensi	-	Rasio jabatan fungsional bersertifikat kompetensi yang dihitung dari jumlah pegawai fungsional yang memiliki sertifikat kompetensi dibandingkan dengan pegawai fungsional	na	96	97	98	82,69		96	98	
Persentase penyelesaian administrasi kepegawaian	-	Rasio pegawai fungsional yang diukur dari jumlah pegawai PNS fungsional dibanding jumlah seluruh pegawai	na	96	97	98	11,44		96	98	
Prosentase ASN yang mengikuti Pendidikan dan pelatihan	-	Rasio pegawai pendidikan tinggi dan menengah / dasar yang dihitung dari jumlah pegawai menurut pendidikan perguruan tinggi keatas dibanding jumlah pendidikan SMA ke bawah	na	7,0	7,0	7,0	154,48		7,0	7,0	

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Berdasarkan identifikasi permasalahan dalam pelaksanaan tugas dan fungsi BKPSDM Kabupaten Karanganyar, dapat diidentifikasi isu-isu penting sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah ;
Secara umum program dimaksud tidak ada masalah semua berjalan sesuai dengan program. Tetapi ada beberapa kendala diantaranya :
 - a. Belum tersedianya mesin pembangkit listrik portable (genset) sehingga apabila terjadi pemadaman listrik oleh PLN maka aktivitas pelayanan yang membutuhkan daya listrik akan terhenti.
 - b. Masih kurangnya peralatan kantor guna mendukung kegiatan pelayanan kepegawaian seperti PC, laptop, printer dsb.
 - c. Masih kurangnya kendaraan sebagai sarana mobilitas karena banyaknya kendaraan yang sudah mulai rusak.
2. Program Kepegawaian Daerah :
 - a. Kualiatas disiplin aparatur yang masih perlu untuk ditingkatkan;
 - b. Perlu terus menerus meningkatkan kesadaran PNS Kabupaten Karanganyar terhadap nilai-nilai lembaga pernikahan untuk mengatisipasi meningkatnya ajuan ijin perceraian PNS;
 - c. Jumlah pengadaan CPNS yang tidak sebanding dengan PNS yang pensiun mengakibatkan adanya kekurangan PNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Karanganyar.
3. Program Pengembangan Sumber Daya Manusia :
 - a. Dengan adanya perubahan formasi jabatan sebagai akibat penerapan PP Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah, sehingga banyak promosi dan mutasi pejabat struktural. Hal tersebut juga berdampak pada bertambahnya jumlah pejabat struktural yang harus mengikuti Diklat Kepemimpinan (Diklat Struktural) sesuai eselonnya, tetapi tidak dibarengi dengan tersedianya dana yang cukup untuk pengembangan Sumber Daya Manusia
 - b. Karena adanya pandemi Covid 19 kebanyakan Diklat dilakukan dengan virtual, menuntut pemenuhan sarana dan prasarana yang bisa mendukung.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Rancangan awal RKPD adalah acuan dalam penyusunan Renja PD. Terkait dengan visi dan misi RPJMD 2018-2023 serta urusan pemerintahan yang diselenggarakan BKPSDM. Dari seluruh misi yang ditetapkan oleh Bupati/Wakil Bupati terpilih, maka fungsi dan tugas BKPSDM terkait erat dengan pencapaian misi ke 5 yakni : "PENINGKATAN KUALITAS KEAGAMAAN, SOSIAL DAN BUDAYA".

Dengan berjalannya waktu ada beberapa hal yang merubah rancangan awal Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia. Hal ini terjadi karena Badan Kepegawaian harus menindaklanjuti kebijakan dari tingkat di atasnya,- tuntutan kebutuhan akibat kebijakan dan adanya pandemi Covid 19 yang mengurangi anggaran karena sebagian anggaran digunakan untuk penanganan covid 19.

Hasil telaahan terhadap rancangan awal RKPD dapat dilihat pada Tabel T.C.31 pada halaman berikutnya.

Tabel T. C.31
REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPd OPD TAHUN 2022
 Kabupaten Karanganyar

Kategori Kegiatan		HASIL ANALISA KEBUTUHAN										Catatan Penting
		Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)		
2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
RAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA												
koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian dan Realisasi SKPD	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah Laporan capaian kinerja yang tersusun	2 jenis	22.000.000	Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian kinerja dan Ikhtisar SKPD	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah Laporan capaian kinerja yang tersusun	5 jenis	20.000.000			
biaya Gaji dan tunjangan PNS	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah ASN yang mendapat gaji dan tunjangan	42 orang	79.224.788.000	Penyediaan Gaji dan tunjangan PNS	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah ASN yang mendapat gaji tunjangan	1 tahun	43.383.493.480			
koordinasi dan penyusunan laporan Bulan / semesteran	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah laporan pengelolaan keuangan yang tersusun	2 jenis	22.000.000	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan Bulan / semesteran SKPD	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah laporan pengelolaan keuangan yang tersusun	4 jenis	20.000.000			
biaya komponen / penerangan man kantor	BKPSDM Kab. Kra	jumlah komponen kistrik penerangan yang tersedia	10 jenis	3.300.000	Penyediaan komponen listrik/penerangan bangunan kantor	BKPSDM Kab. Kra	jumlah komponen kistrik penerangan yang tersedia	10 jenis	5.094.000			
biaya bahan k		Jumlah ATK yang	48 jenis	21.000.000	Penyediaan bahan logistik	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah ATK yang disediakan	4 jenis kegiatan	25.085.000			

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH 2022

RANCANGAN AWAL RKPD/RENSTRA OPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					Catatan Penting
Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
aan barang dan pengadaan	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah barang cetak dan pengadaan yang tersedia	2 jenis	25.000.000	Penyediaan barang dan pengadaan	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah barang cetak dan pengadaan yang tersedia	3 jenis kegiatan	25.000.000	
aan bahan dan pengadaan	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah bahan dan peraturan undangan yang tersedia	12 bulan	1.600.000	Penyediaan bahan dan peraturan undangan	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah bahan dan peraturan undangan yang tersedia	12 bulan	1.500.000	
nggaraan dan koordinasi konsultasi	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah rapat dan konsultasi daerah yang disediakan	2 jenis kegiatan	120.000.000	Penyelenggaraan rapat dan koordinasi dan konsultasi SKPD	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah rapat koord dan konsultasi daerah yang disediakan	2 jenis kegiatan	161.740.000	
aan dan mesin	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah komputer server, laptop LCD, jemari arsip dll	7 jenis barang	180.000.000	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	BKPSDM Kab. Kra	Laptop	1 jenis barang	10.000.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH 2022

RANCANGAN AWAL RKPD/RENSTRA OPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					Catatan Penting
Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Penyediaan jasa menyurat	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah surat menyurat yang terbayar	248 surat	5.500.000	Penyediaan jasa surat menyurat	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah surat menyurat yang terbayar	430 surat	4.000.000	
Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah jasa komunikasi SDA dan listrik yang terbayar	5 jenis	100.000.000	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah jasa komunikasi SDA dan listrik yang terbayar	4 jenis	99.900.000	
Penyediaan peralatan perlengkapan kantor	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah jasa kebersihan dan peralatan yang tersedia	26 jenis barang	75.000.000	penyediaan jasa peralatan & perlengkapan kantor	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah jasa kebersihan dan peralatan yang tersedia	7 jenis kegiatan	112.973.000	
Penyediaan jasaeliharaan biayaeliharaan, pajak perizinan dinas lapangan	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah kendaraan dinas operasional yang dilakukan pemeliharaan rutin	4 jenis kegiatan	180.000.000	Penyediaan jasa pemeliharaan biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas atau lapangan	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah kendaraan dinas operasional yang dilakukan pemeliharaan rutin	3 jenis kegiatan	160.339.000	
Pemeliharaan peralatan dan mesin ya.	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah peralatan yang	6 jenis sarana	11.000.000	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya.	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah peralatan yang	5 jenis sarana	30.439.000	

RANCANGAN AWAL RKPD/RENSTRA OPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					Catatan Penting
Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
harana itasi gedung	BKPSDM Kab. Kra	dilakukan pemeliharaan rutin / berkala	1 paket	77.000.000	Pemeliharaan rehabilitasi gedung	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah gedung taman dan parkir kantor yang di rehab	1 tahun	181.790.000	
nasi dan si pengadaan an P3K	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah gedung pengandaan PNS dan P3K	400 orang	3.000.000.000	Koordinasi dan fasilitasi pengadaan PNS dan P3K	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah pengandaan PNS dan P3K	722 orang	1.000.000.000	
si pengadaan an pengadaan	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah pengangkatan CASN dan kegiatan penyerahan SK CASN	244 orang	22.000.000	Evaluasi pengadaan ASN dan pengadaan ASN	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah pengangkatan CASN dan kegiatan penye- rahan SK CASN	1.990 orang	21.000.000	
nasi adm rhentian	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah ajuan pensiun PNS	550 orang	30.000.000	Koordinasi pelaksanaan adm pemberhentian	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah ajuan pensiun PNS	500 orang	68.000.000	
olaan sistem asi	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah sajian informasi kepegawaian	9230 orang	75.000.000	Pengelolaan sistem informasi	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah sajian informasi kepegawaian	9.712 orang	30.000.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH 2022

RANCANGAN AWAL RKPD/RENSTRA OPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					Catatan Penting
Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
2 Kegiatan Kepegawaian	3	4 PNS	5 2500 arsip	6 5.500.000	7 Kepegawaian	8 BKPSDM Kab. Kra	9 PNS	10 2.500 arsip	11 11	12 12
Program Data kepegawaian	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah dokumentasi arsip digital	2500 arsip	5.500.000	Data kepegawaian	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah dokumentasi arsip digital	2.500 arsip		
Program mutasi	BKPSDM Kab. Kra	penataan mutasi sesuai jabatan	1500 orang	27.000.000	Pengelolaan mutasi ASN	BKPSDM Kab. Kra	penataan mutasi sesuai jabatan	1.500 orang	30.000.000	
Program pangkat	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah kenaikan pangkat PNS, peserta ujian dinas & ujian kenaikan pangkat gol/penyesuaian ijazah	2100 orang	28.000.000	Pengelolaan kenaikan pangkat ASN	BKPSDM Kab. Kra	jumlah kenaikan pangkat PNS, peserta ujian dinas & ujian kenaikan pangkat gol/penyesuaian ijazah	2.100 orang	40.000.000	
Program Promosi	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah kenaikan, per pindahan dan perubahan jabatan struktural dan pejabat pimpinan tinggi	600 jabatan	300.000.000	Pengelolaan Promosi ASN	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah kenaikan, per pindahan dan perubahan jabatan struktural dan pejabat pimpinan tinggi	600 jabatan	260.000.000	

RANCANGAN AWAL RKP/RENSTRA OPD				HASIL ANALISA KEBUTUHAN				Catatan Penting		
Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja		Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)
2.	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		pratama sesuai kompe tensi					pratama sesuai kompe tensi			
an ASN	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah penerima PNS yang tugas dan belajar, dan jumlah ijin belajar, ijin pema - kaian gelar, ijasah bagi PNS yang diterbitkan	206 orang	346.133.000	Pengelolaan pendidikan ASN	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah penerima PNS yang tugas dan belajar, dan jumlah ijin belajar, ijin pema - kaian gelar, ijasah bagi PNS yang diterbitkan	204 orang	451.767.900	
angan karir jabatan	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah kenaikan, per - pindahan dan perubahan jabatan fungsional khusus	600 orang	11.000.000	Fasilitasi pengembangan karir dalam jabatan fungsional	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah kenaikan, per - pindahan dan perubahan jabatan fungsional khusus	600 orang	10.000.000	
aan penilai- evaluasi aparatur	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah PNS yang membuat SKP dan peni - laian kinerja PNS	9.000 orang	49.000.000	Pelaksanaan penilai- an dan evaluasi kinerja aparatur	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah PNS yang membuat SKP dan peni - laian kinerja PNS	8.500 orang	195.000.000	
aan penghar-	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah ajuan berkas jaminan	42 OPD	13.000.000	Pengelolaan pemberian penghar-	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah ajuan berkas jaminan	42 OPD	42.000.000	

RANCANGAN AWAL RKPD/RENSTRA OPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					Catatan Penting
/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
... pegawai		kecelakaan kerja dan jaminan kematian, jumlah PNS dan pembekalan pra purna tugas			gaan bagi pegawai					
pelaksanaan pemberian dan gaji aparatur	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah fasilitas kartu	200 orang	5.500.000	Evaluasi data, Informasi sistem kepegawaian	BKPSDM Kab. Kra	Data pegawai yang tersusun antara SAPK dan Simpeg	9.712 orang	15.000.000	
... tanda pegawai	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah berkas permohonan mendapatkan piagam penghargaan satya lancana karya satya	225 PNS	5.500.000	Pengelolaan tanda jasa bagi pegawai	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah berkas permohonan mendapatkan piagam penghargaan satya lancana karya satya	150 orang	5.000.000	
... Disiplin	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah peserta penyelesaian pelanggaran disiplin	42 OPD	30.000.000	Pembinaan ASN Disiplin	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah peserta penyelesaian pelanggaran disiplin	42 OPD	67.000.000	
... proses percepatan	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah ijin perkawinan & percepatan PNS	10 kegiatan	22.000.000	Pelayanan proses ijin percepatan pegawai	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah ijin perkawinan & percepatan PNS	6 sidang	75.000.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH 2022

RANCANGAN AWAL RKPD/RENSTRA OPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					Catatan Penting
Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
raan kom- teknis dan pilih tan adm raan merintah- onkuren, daerah dan urus rintahan	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah peserta diklat, Bintek, Workshop, Sosialisasi, Capacity building	30 orang	345.000.000	Penyelenggaraan pengembangan kom- petensi teknis umum, inti dan pilih an bagi jabatan adm penyelenggaraan urusan pemerintah- an konkuren, perangkat daerah penujangan dan urus an pemerintahan umum	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah peserta diklat, Bintek, Workshop, Sosialisasi, Capacity building dan study comparatif	2.500 orang	713.801.900	
raan Kom gi Pimpin jabatan tinggi, ungsional, an dan	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah pengiriman peserta pelatih an kepemimpinan an nasional tingkat II yang dikirim dan jumlah penye- lenggaraan pelatihan dasar dan prajabatan CPNS	245 orang	500.000.000	Penyelenggaraan pengembangan Kom petensi bagi Pimpin an daerah jabatan pimpinan tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan prajabatan	BKPSDM Kab. Kra	Jumlah pengiriman peserta pelatih an kepeimpin an nasional tingkat II yang dikirim dan jumlah penye- lenggaraan pelatihan dasar dan prajabatan CPNS	75 orang	776.148.200	

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Usulan yang bersifat masukan atau harapan terhadap pelaksanaan program/kegiatan yang direncanakan kepada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia sebagai Organisasi Perangkat Daerah adalah terkait dengan tugas dan fungsi yang menangani urusan kepegawaian.

Sampai saat ini belum ada usulan yang berasal baik dari kelompok masyarakat atau desa dan kelurahan maupun kecamatan yang masuk melalui musrenbang atau proposal yang masuk.

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

A. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Dengan mempertimbangkan masalah pokok bangsa, tentang arah kebijakan pembangunan nasional sesuai dengan Permendagri Nomor 17 tahun 2021 merupakan pedoman untuk merumuskan prioritas dan sasaran pembangunan nasional serta rencana program dan kegiatan pembangunan daerah yang dilakukan melalui pendekatan politik, teknokratik, partisipatif, bottom up dan top down. Keberhasilan pembangunan nasional adalah keberhasilan dari pencapaian semua sasaran dan prioritas serta program pembangunan dan kegiatan pembangunan daerah yang ditetapkan dalam RKPD dan dilaksanakan secara nyata oleh semua pemangku kepentingan.

Sesuai dengan Tema RKP Tahun 2022 : “ Pemulihan Ekonomi dan Reformasi Struktural”, Pembangunan nasional diarahkan pada 10 (sepuluh) fokus pembangunan yang meliputi :

1. Industri
2. Pariwisata
3. Ketahanan Pangan
4. UMKM
5. Infrastruktur
6. Transformasi digital
7. Pembangunan rendah karbon
8. Reformasi perlindungan social
9. Reformasi pendidikan dan ketrampilan
10. Reformasi kesehatan

Sasaran dan prioritas penyusunan RKPD Tahun 2022 agar diselaraskan untuk mendukung pencapaian visi dan misi Presiden dan Wakil Presiden melalui 5 (lima) arahan utama Presiden, sebagai berikut

1. Pembangunan Sumber Daya Manusia (SDM), membangun SDM pekerja keras yang dinamis, produktif, terampil, menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi didukung dengan kerjasama industri dan talenta global;

2. Pembangunan Infrastruktur, melanjutkan pembangunan infrastruktur untuk menghubungkan kawasan produksi dengan kawasan distribusi, mempermudah akses ke kawasan wisata, mendongkrak lapangan kerja baru, dan mempercepat peningkatan nilai tambah perekonomian rakyat;
3. Penyederhanaan Regulasi, menyederhanakan segala bentuk regulasi dengan pendekatan Omnibus Law, terutama menerbitkan Undang-undang Cipta Kerja;
4. Penyederhanaan Birokrasi, memprioritaskan investasi untuk penciptaan lapangan kerja, memangkas prosedur dan birokrasi yang panjang, dan menyederhanakan eselonisasi; dan
5. Transformasi ekonomi, Melakukan Transformasi ekonomi dari ketergantungan SDA menjadi daya saing manufaktur dan jasa modern yang mempunyai nilai tambah tinggi bagi kemakmuran bangsa demi keadilan sosial bagi seluruh rakyat Indonesia.

B. Telaahan Terhadap Kebijakan Provinsi

Visi Pemerintah Provinsi Jawa Tengah adalah: "MENUJU JAWA TENGAH SEJAHTERA DAN BERDIKARI" Tetep Mboten Korupsi, Mboten Ngapusi. Upaya untuk mewujudkan visi ini adalah melalui 4 Misi Pembangunan yaitu sebagai berikut :

1. Membangun masyarakat Jawa Tengah yang religious, toleran dan guyup untuk menjaga Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Mempercepat reformasi birokrasi serta memperluas sasaran ke Pemerintah Kabupaten/Kota;
3. Memperkuat kapasitas ekonomi rakyat dan memperluas lapangan kerja untuk mengurangi kemiskinan dan pengangguran; dan
4. Menjadikan masyarakat Jawa Tengah lebih sehat, lebih pintar, lebih berbudaya, dan mencintai lingkungan.

Sedangkan untuk prioritas unggulan yang dirumuskan oleh Pemerintah Provinsi Jawa Tengah adalah sebanyak 10 program unggulan. Ke-10 (Sepuluh) program unggulan tersebut yaitu:

1. Sekolah tanpa sekat : pelatihan tentang demokrasi dan pemilu, gender, antikorupsi dan magang gubernur untuk siswa SMA/SMK;
2. Peningkatan rumah ibadah, fasilitasi pendakwah dan guru ngaji;
3. Reformasi birokrasi di kabupaten/kota berbasis teknologi informasi dan sistem layanan terintegrasi;
4. Satgas kemiskinan, bantuan desa, rumah sederhana layak huni;

5. Obligasi daerah, kemudahan akses kredit UMKM, penguatan BUMDes dan pelatihan stratup untuk wirausahawan muda;
6. Menjaga harga komoditas dan asuransi gagal panen untuk petani serta melindungi kepentingan nelayan;
7. Pengembangan transportasi misal, revitalisasi jalur kereta dan bandara serta pembangunan embung/irigasi;
8. Pembukaan kawasan industry baru dan rintisan pertanian terintegrasi;
9. Rumah sakit tanpa dinding, sekolah gratis untuk SMAN, SMKN, SLB dan bantuan sekolah swasta, pondok pesantren, madrasah dan difabel;
6. Festival seni serta pengembangan insfrastruktur olahraga, rumah kebudayaan dan kepedulian lingkungan.

Kebijakan Nasional dan Provinsi tersebut yang dijadikan sebagai acuan dalam penyusunan prioritas program pembangunan daerah dalam Rencana Kerja Perangkat Daerah Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karanganyar Tahun 2021.

3.2 Tujuan Dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan dan Sasaran Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia sesuai dengan Renstra Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Tahun 2018-2023 dapat dilihat dalam tabel 4.1 yang terdapat pada halaman berikutnya.

Tabel 4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA				
			2019	2020	2021	2022	2023
2	3	4	5	6	7	8	9
Meningkatnya Pemerintahan yang akuntabel, efisien dan efektif serta pelayanan yang berkualitas.		IPP / ASN	78,67	80,67	60	62	65
		NILAI SAKIP	73,17	73,5	70	72	75
		Indek Kepuasan Masyarakat	na	77,5	83	84	85
	Meningkatkan kinerja ASN yang berbasis kompetensi	Persentase ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	7%	7%	7%	7%	7%
	Meningkatkan pengembangan dan penataan karier PNS sesuai dengan kompetensi	Presentase ASN yang ditempatkan dan dipromosikan sesuai dengan kompetensi	100%	80%	96%	97%	98%
	Meningkatkan pelayanan administrasi kepegawaian dengan mudah, cepat dan tepat	Persentase penyelesaian administrasi kepegawaian	100%	90%	96%	97%	98%

1.3. Program dan Kegiatan

Sesuai dengan visi Kepala Daerah yaitu “ Berjuang Bersama Memajukan Karangnyar” ada 5 misi dari Bupati/Wakil Bupati guna melaksanakan pembangunan di Kabupaten Karanganyar yaitu :

1. Pembangunan infrastruktur menyeluruh
2. Pemberdayaan perekonomian rakyat
3. Pendidikan gratis SD/SMP/SMA dan kesehatan gratis
4. Pembangunan Desa sebagai pusat pertumbuhan
5. Peningkatan kualitas keagamaan, sosial budaya pemberdayaan perempuan, pemuda dan olahraga.

Dari misi yang telah ditetapkan yang terkait dengan tugas dan fungsi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia terdapat pada visi kelima yaitu “ Peningkatan kualitas keagamaan, Sosial Budaya, Pemberdayaan Perempuan , Pemuda dan Olah raga “

Dalam rangka melaksanakan visi dan misi Kepala Daerah, Program dan Kegiatan Urusan Kepegawaian Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karanganyar Tahun 2022 direncanakan terdiri dari 3 Program 13 kegiatan 33 Sub Kegiatan dengan rencana anggaran seluruhnya sebesar Rp. 48.041.071.480 Program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

- I. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota
 - A. Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 1. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iksthisar Realisasi Kierja SKPD
 - B. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 2. Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD
 - C. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor
 2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
 5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD
 - D. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - E. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

- F. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - 2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - 3. Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
- II. Program Kepegawaian Daerah
 - A. Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian
 - 1. Koordinasi dan fasilitasi pengadaan PNS dan PPPK
 - 2. Evaluasi Pengadaan ASN dan Pengadaan ASN
 - 3. Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian
 - 4. Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian
 - 5. Pengelolaan Data Pegawai
 - 6. Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian
 - B. Mutasi dan Promosi ASN
 - 1. Pengelolaan Mutasi ASN
 - 2. Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN
 - 3. Pengelolaan Promosi ASN
 - C. Pengembangan Kompetensi ASN
 - 1. Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN
 - 2. Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional
 - D. Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur
 - 1. Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur
 - 2. Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai
 - 3. Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai
 - 4. Pembinaan Disiplin ASN
 - 5. Pelayanan Proses Ijin Perceraian Pegawai
- III. Program Pendidikan dan Pelatihan
 - A. Pengembangan Kompetensi Teknis
 - 1. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti Pilihan Bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintah Konkuren Perangkat
 - B. Sertifikasi Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional
 - 1. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kemimpinan dan Prajabatan

Program dan Kegiatan yang direncanakan tersebut diharapkan dapat dilaksanakan secara keseluruhan dengan didukung oleh alokasi anggaran yang memadai. Hal ini

dikarenakan seluruh target kegiatan yang akan dilaksanakan sudah diperhitungkan dengan matang dan sesuai dengan dokumen perencanaan baik RPJMD maupun Renstra.

Tabel T-C.33.
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan BKPSDM Tahun 2022
Dan Prakiraan Maju Tahun 2023
Kabupaten Karanganyar

Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2022			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA				44.241.353.480				
01.2.01	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			20.000.000				
1.2.01.06	Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja yang tersusun	BKPSDM	8 jenis	20.000.000	Dana Alokasi Umum		2 jenis	26.400.000
01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			43.403.493.480				
1.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang mendapat gaji	BKPSDM	1 Tahun	43.383.493.480	Dana Alokasi Umum		1 tahun	17.400.000.000
1.2.02.07	Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Jumlah laporan pengelolaan keuangan yang tersusun (Bulanan/Semesteran)	BKPSDM	12 bulan	20.000.000	Dana Alokasi Umum		12 bulan	26.400.000
1.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Administrasi Umum Perangkat Daerah			218.419.000				
1.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Terperuhnya kebutuhan alat-alat listrik kantor	BKPSDM	10 Jenis	5.094.000	Dana Alokasi Umum		10 Jenis	3.960.000
1.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah ATK yang disediakan	BKPSDM	50 jenis	25.085.000	Dana Alokasi Umum		50 jenis	25.200.00
1.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetak dan penggandaan yang disediakan	BKPSDM	2 jenis	25.000.000	Dana Alokasi Umum		2 jenis	30.000.000
1.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan	Jumlah bahan bacaan dan per	BKPSDM	12 bulan	1.500.000	Dana		12 bulan	1.920.000

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH 2022

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2022				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
2.06.09	Peraturan Perundang-Undangan	UU a n yang disediakan	BKPSDM	2 jenis	161.740.000	Alokasi Umum	2 jenis kegiatan	144.000.000	
2.07	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi konsultasi luar daerah yang diselenggarakan	BKPSDM	1 unit	10.000.000	Dana Alokasi Umum	7 jenis barang	216.000.000	
2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya perlengkapan dan peralatan kantor	BKPSDM	372 surat	4.000.000	Dana Alokasi Umum	248 surat	6.600.000	
2.08	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	BKPSDM	12 bulan	99.900.000	Dana Alokasi Umum	12 bulan	120.000.000	
2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersesaitkannya kegiatan surat menyurat bidang kepegawaian	BKPSDM	26 jenis & 3 keg	112.573.000	Dana Alokasi Umum	26 jenis & 3 keg	90.000.000	
2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terperuhnya fasilitas untuk kelancaran tugas-tugas kantor	BKPSDM	3 paket	372.568.000				
2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah jasa kebersihan kantor dan peralatan yang terbayar	BKPSDM	17 unit	160.339.000	Dana Alokasi Umum	4 jenis kegiatan	216.000.000	
2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Operasional Sarana mobilitas kantor	BKPSDM	15 jenis	30.439.000	Dana Alokasi Umum	15 jenis	13.200.000	
2.09.02	Pemeliharaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Sarana siap pakai untuk kelancaran tugas	BKPSDM	3 paket	181.790.000	Dana	1 paket	92.400.000	
2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Bangunan Gedung, parkir dan	BKPSDM						
2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi								

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2022				Catatan Penting	Prkiraan Maju Rencana Tahun 2023	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
	Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	taman kantor yang direhab							
	KEPEGAWAIAN								
.02	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH								
.02.2.01	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian								
02.2.01.03	Koordinasi dan Fasilitas Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian Jumlah Pengadaan CPNS dan PPPK	BKPSDM	722 orang	1.000.000.000	Dana Alokasi Umum	400 orang	3.000.000.000	
02.2.01.04	Evaluasi Pengadaan ASN dan Pengadaan ASN	Jumlah Pengangkatan CASN dan Kegiatan penyerahan SK CASN	BKPSDM	722 orang	21.000.000	Dana Alokasi Umum	244 orang	26.400.000	
02.2.01.06	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah ajuan pensiun PNS	BKPSDM	650 orang	68.000.000	Dana Alokasi Umum	550 orang	36.000.000	
02.2.01.10	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah PNS Sajian Informasi kepegawaian	BKPSDM	9.230 orang	30.000.000	Dana Alokasi Umum	9.230 orang	75.000.000	
02.2.01.11	Pengelolaan Data Pegawai	Jumlah dokumentasi arsip digital pegawai ASN	BKPSDM	2.500 arsip	5.000.000	Dana Alokasi Umum	2.500 arsip	7.250.000	
02.2.01.12	Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Data pegawai yang tersusun antara SAPK dengan simpeg	BKPSDM	9.238 orang	15.000.000	Dana Alokasi Umum	9.238 orang	17.000.000	
02.2.02	Mutasi dan Promosi ASN	Jumlah Mutasi dan Promosi ASN			330.000.000				
02.2.02.01	Pengelolaan Mutasi ASN	Penataan PNS sesuai dengan analisis jabatan	BKPSDM	1.500 orang	30.000.000	Dana Alokasi Umum	1.500 orang	32.400.000	
02.2.02.02	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah kenaikan pangkat PNS, jumlah peserta Ujian dinas dan Ujian Kenaikan	BKPSDM	2.000 orang	40.000.000	Dana Alokasi Umum	2.100 orang	33.600.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH 2022

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2022				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
02.2.02.03	Pengelolaan Promosi ASN	pangkat golongan / penyelesaian ijazah	BKPSDM	180 jab	260.000.000	Dana Alokasi Umum	600 jabatan	480.000.000	
02.2.03	Pengembangan Kompetensi ASN	Jumlah kenaikan, perpindahan dan perubahan jabatan struktural dan penempatan pejabat pimpinan tinggi pertama sesuai kompetensi			461.767.900				
02.2.03.04	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Jumlah penerima beasiswa kepada PNS yang Tugas Belajar dan jumlah surat ijin belajar, tugas belajar, surat ijin pemakaian gelar, ijazah bagi PNS yang diterbitkan	BKPSDM	204 orang	451.767.900	Dana Alokasi Umum	206 orang	299.000.000	
02.2.03.14	Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional	Jumlah Kenaikan, perpindahan dan perubahan jabatan fungsional khusus	BKPSDM	600 orang	10.000.000	Dana Alokasi Umum	600 orang	13.200.000	
02.2.04	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Evaluasi Kinerja Aparatur			384.000.000				
02.2.04.02	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah PNS yang membuat SKP dan Penilaian kerja PNS	BKPSDM	42 OPD	195.000.000	Dana Alokasi Umum	9.000 orang	58.800.000	
02.2.04.04	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	Jumlah ajuan berkas Jaminan Kecelakaan Kerja dan Jaminan Kematian dan Jumlah ajuan cuti PNS	BKPSDM	42 OPD	12.000.000	Dana Alokasi Umum	42 OPD	15.600.000	
02.2.04.05	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	Jumlah berkas permohonan mendapatkan piagam penghargaan satya lancana karya satya	BKPSDM	200 orang	5.000.000	Dana Alokasi Umum	200 orang	6.600.000	
02.2.04.06	Evaluasi Pelaksanaan Pemberian penghargaan dan	Jumlah Fasilitasi Kartu-kartu pegawai yang tersedia	BKPSDM	200 orang	5.500.000	Dana Alokasi Umum	200 orang	6.600.000	

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH 2022

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2022				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
3.02.2.04.07	Tanda Jasa Aparatur Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah peserta kegiatan penyelesaian pelanggaran disiplin	BKPSDM	42 OPD	67.000.000	Umum Dana Alokasi Umum	42 OPD	39.600.000	
3.02.2.04.09	Pelayanan Proses Ijin Percearaan Pegawai	Jumlah ijin perkawinan dan percearaan bagi PNSD	BKPSDM	6 sidang	75.000.000	Dana Alokasi Umum	10 kegiatan	26.400.000	
4	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN								
4.2	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA								
4.02.2.01	Pengembangan Kompetensi Teknis	Jumlah Pengembangan Kompetensi Teknis							
4.02.2.01.03	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintah Konkuren Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintah Umum	Meningkatnya kualitas SDM PNS dalam melaksanakan tugas / pengiriman peserta kursus, pelatihan, sosialisasi, bintek, workshop PNS dll	BKPSDM	600 orang	713.801.900	Dana Alokasi Umum	30 orang	660.000.000	
4.02.2.02	Sertifikasi Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Jumlah Sertifikasi Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional							
4.02.2.02.07	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Pejabat Struktural yang lulus pelatihan kepemimpinan Tk. II dan terwujudnya PNS profesional dan berkarakter / pengiriman peserta pelatihan kepemimpinan Tk. II serta penyelenggaraan dan pengiriman pelatihan dasar bagi CPNS	BKPSDM	75 orang	776.148.200	Dana Alokasi Umum	245 orang	2.236.000.000	

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia selama 5 tahun dituangkan dalam Rencana Strategis Tahun 2018-2023, secara tahunan dituangkan dalam Rencana Kerja Tahunan, dimana Rencana Kerja Tahunan ini mengacu pada rencana Strategis yang sudah ditetapkan.

Sebagai Organisasi Perangkat Daerah urusan penunjang Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia mensuport program pemerintah Daerah melalui bidang kepegawaian khususnya di peningkatan Indek Profesionalitas Pegawai. Peningkatan Indeks Profesioonalitas Pegawai dijadikan isu strategis bagi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia.

Langkah-langkah yang ditetapkan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia dalam menghadapi isu strategis tersebut adalah :

- a. Mendorong ASN untuk meningkatkan kualifikasi pendidikan;
- b. Memberikan pendidikan dan pelatihan serta uji kompetensi bagi ASN dilingkungan Pemerintahan Daerah;
- c. Penggunaan aplikasi pendukung pelayanan kepegawaian yang berbasis internet sebagai media Pelaporan Penilaian Kinerja Pegawai;
- d. Pengembangan pelayanan kepegawaian berbasis teknologi informasi.

Pencapaian tujuan sesuai Renstra dan Renja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Tahun 2022 untuk pendanaannya adalah sebagai berikut :

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(6)
5.03.01			
5.03.01.2.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA	Jumlah Perencanaan. Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
5.03.01.2.01.06	Perencanaan. Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja yang tersusun	20.000.000
5.03.01.2.02	Koordinasi dan penyusunan Laporan	Jumlah Administrasi Keuangan Perangkat	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
	SKPD		
5.03.01.2.02.01	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah ASN yang mendapat gaji	43.383.493.480
5.03.01.2.02.07	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah laporan pengelolaan keuangan yang tersusun (Bulanan/Semesteran)	20.000.000
5.03.01.2.06	Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Jumlah Administrasi Umum Perangkat Daerah	
5.03.01.2.06.01	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terpenuhinya kebutuhan alat-alat listrik kantor	5.094.000
5.03.01.2.06.04	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah ATK yang disediakan	25.085.000
5.03.01.2.06.05	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah barang cetak dan penggandaan yang disediakan	25.000.000
5.03.01.2.06.06	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah bahan bacaan dan per UUA an yang disediakan	1.500.000
5.03.01.2.06.09	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah rapat koordinasi konsultasi luar daerah yang diselenggarakan	161.740.000
5.03.01.2.07	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah	
5.03.01.2.07.06	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya perlengkapan dan peralatan kantor	10.000.000
5.03.01.2.08	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang	
5.03.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terselesainya kegiatan surat menyurat bidang kepegawaian	4.000.000
5.03.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terpenuhinya fasilitas untuk kelancaran tugas-tugas kantor	99.900.000
5.03.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah jasa kebersihan kantor dan peralatan yang terbayar	112.573.000
5.03.01.2.09	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	
5.03.01.2.09.02	Pemeliharaan Barang	Operasional Sarana	160.339.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
	Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	mobilitas kantor	
5.03.01.2.09.06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Sarana siap pakai untuk kelancaran tugas	30.439.000
5.03.01.2.09.09	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Bangunan Gedung, parkir dan taman kantor yang direhab	181.790.000
5.03	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		
5.03.02	KEPEGAWAIAN		
5.03.02.2.01	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH		
5.03.02.2.01.03	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian	Jumlah Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian	
5.03.02.2.01.04	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Pengadaan CPNS dan PPPK	1.000.000.000
5.03.02.2.01.06	Evaluasi Pengadaan ASN dan Pengadaan ASN	Jumlah Pengangkatan CASN dan Kegiatan penyerahan SK CASN	21.000.000
5.03.02.2.01.10	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah ajuan pensiun PNS	68.000.000
5.03.02.2.01.11	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah PNS Sajian Informasi kepegawaian	30.000.000
5.03.02.2.01.12	Pengelolaan Data Pegawai	Jumlah dokumentasi arsip digital pegawai ASN	5.000.000
5.03.02.2.02	Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Data pegawai yang tersusun antara SAPK dengan simpeg	15.000.000
5.03.02.2.02.01	<i>Mutasi dan Promosi ASN</i>	Jumlah Mutasi dan Promosi ASN	
5.03.02.2.02.02	Pengelolaan Mutasi ASN	Penataan PNS sesuai dengan analisis jabatan	30.000.000
5.03.02.2.02.03	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah kenaikan pangkat PNS, jumlah peserta Ujian dinas dan Ujian Kenaikan pangkat golongan / penyesuaian Ijazah	40.000.000
5.03.02.2.03	Pengelolaan Promosi ASN	Jumlah kenaikan, perpindahan dan perubahan jabatan struktural dan penempatan pejabat pimpinan tinggi	260.000.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
		pratama sesuai kompetensi	
5.03.02.2.03.04	Pengembangan Kompetensi ASN	Jumlah Pengembangan Kompetensi ASN	
5.03.02.2.03.14	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Jumlah penerima beasiswa kepada PNS yang Tugas Belajar dan jumlah surat ijin belajar, tugas belajar, surat ijin pemakaian gelar, ijazah bagi PNS yang diterbitkan	451.767.900
5.03.02.2.04	Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional	Jumlah Kenaikan, perpindahan dan perubahan jabatan fungsional khusus	10.000.000
5.03.02.2.04.02	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	
5.03.02.2.04.04	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah PNS yang membuat SKP dan Penilaian kerja PNS	195.000.000
5.03.02.2.04.05	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	Jumlah ajuan berkas Jaminan Kecelakaan Kerja dan Jaminan Kematian dan Jumlah ajuan cuti PNS	12.000.000
5.03.02.2.04.07	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	Jumlah berkas permohonan mendapatkan piagam penghargaan satya lancana karya satya	5.000.000
5.03.02.2.04.09	Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah peserta kegiatan penyelesaian pelanggaran disiplin	67.000.000
5.04	Pelayanan Proses Ijin Perceraian Pegawai	Jumlah ijin perkawinan dan perceraian bagi PNSD	75.000.000
5.04.2	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN		
5.04.02.2.01	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA		
5.04.02.2.01.03	Pengembangan Kompetensi Teknis	Jumlah Pengembangan Kompetensi Teknis	
5.04.02.2.02	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintah Konkuren Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintah Umum	Meningkatnya kualitas SDM PNS dalam melaksanakan tugas / pengiriman peserta kursus, pelatihan, sosialisasi, bintek, workshop PNS dll	713.801.900

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
5.04.02.2.02.07	Sertifikasi Kelembagaan, Pengembangan Kopetensi Manajerial dan Fungsional	Jumlah Sertifikasi Kelembagaan, Pengembangan Kopetensi Manajerial dan Fungsional	
	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan		776.148.200

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Perangkat Daerah Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karanganyar Tahun 2022 ini merupakan dokumen perencanaan tahunan berdasarkan Rencana Strategis Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karanganyar Tahun 2018-2023 dalam menunjang tercapainya Visi dan Misi Kabupaten Karanganyar serta target dan Sasaran Pembangunan yang dioperasionalkan melalui Rencana Kerja Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Karanganyar Tahun 2022.

Rencana Kerja Perangkat Daerah Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karanganyar sebagai bahan dalam penyusunan usulan rencana kegiatan fasilitasi pembangunan yang bersumber dari APBD Tahun Anggaran 2022 dan untuk mengevaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah tahun lalu. Dengan adanya Rencana Kerja Perangkat Daerah Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karanganyar Tahun 2022, maka penetapan prioritas pembangunan yang merupakan upaya penjabaran dari visi dan misi diharapkan akan lebih terkoordinasi, terintegrasi dan sinergis serta berkelanjutan, dengan sesama lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten Karanganyar baik Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia maupun dengan organisasi perangkat daerah yang membidangi fungsi lain.

Demikian Rencana Kerja Perangkat Daerah Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karanganyar Tahun 2022 ini kami susun sebagai bahan pertimbangan dalam pengambilan keputusan kebijakan umum penganggaran Pemerintah Kabupaten Karanganyar pada Tahun Anggaran 2022 mendatang. Dengan selesainya dokumen ini diharapkan tidak hanya berhenti sebagai dokumen formalitas rutin semata namun lebih daripada itu dapat menjadi masukan bagi Pemerintah Daerah Kabupaten Karanganyar dalam perencanaan penganggaran pada Tahun 2022 serta menjadi pedoman BKPSDM Kabupaten Karanganyar dalam menetapkan program kegiatan beserta besaran anggarannya.

BUPATI KARANGANYAR

TTD

JULIYATMONO

