

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN KARANGANYAR TAHUN ANGGARAN 2025						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.2.14.0.00.02.0000/002/2025						
Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 2.08.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 2.08.2.14.0.00.02.0000 - Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana						
Unit : 2.08.2.14.0.00.02.0000 - Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana						
Alokasi Tahun -1 : Rp0,00						
Alokasi Tahun : Rp15.000.000,00						
Alokasi Tahun + 1 : Rp25.000.000,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Indikator OPD (IKU dan IKK) yang Tercapai Targetnya					83 %
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp15.000.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					4 Laporan
Hasil	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					10 Dokumen
Sub Kegiatan : 2.08.01.2.01.0007 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Sumber Pendanaan : Dana Alokasi Umum (DAU)						
Lokasi : Kab. Karanganyar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp15.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp15.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp15.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp15.000.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp15.000.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.436.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana: Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp1.436.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.390.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clip Nomor 107	10 Dus	Dus	Rp10.000,00	0%	Rp100.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clip Nomor 200	5 Dus	Dus	Rp26.400,00	0%	Rp132.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: binder Clip Nomor 260	5 Dus	Dus	Rp33.000,00	0%	Rp165.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bolpoin Kering	50 Buah	Buah	Rp5.000,00	0%	Rp250.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Paper Clips (Kecil)	8 Pak	Pak	Rp6.500,00	0%	Rp52.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Sticky Notes	4 Set	Set	Rp16.500,00	0%	Rp66.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Stopmap Folio Kertas	50 Buah	Buah	Rp2.500,00	0%	Rp125.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Stopmap Plastik	50 Buah	Buah	Rp10.000,00	0%	Rp500.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp46.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clip Nomor 111	5 Dus	Dus	Rp9.200,00	0%	Rp46.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp1.048.500,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp1.048.500,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp1.048.500,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Jilid Staples	9 Buku	Buah	Rp35.000,00	0%	Rp315.000,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas HVS 70 Gram Folio	10 Rim	Rim	Rp73.350,00	0%	Rp733.500,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp2.346.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp2.346.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp2.346.000,00
	Bahan Cetak Spesifikasi: fotokopi : Folio HVS 70 gram	5865 Lembar	Lembar	Rp400,00	0%	Rp2.346.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp169.500,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana: Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp169.500,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp169.500,00
	Bahan Komputer Spesifikasi: Refill Tinta Catridge : Black Ink	3 Set	Set	Rp56.500,00	0%	Rp169.500,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp10.000.000,00
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp10.000.000,00
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp10.000.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: SATUAN BIAYA KONSUMSI RAPAT: KUDAPAN (SNACK) - RAPAT BIASA - JAWA TENGAH**	50 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kali	Rp15.000,00	0%	Rp3.000.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: SATUAN BIAYA KONSUMSI RAPAT: MAKAN - RAPAT BIASA - JAWA TENGAH**	50 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kali	Rp35.000,00	0%	Rp7.000.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp15.000.000,00

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Karanganyar,tanggal 06 Januari 2025 Kepala SKPD	
Januari	Rp15.000.000,00	<u>RUSMANTO, S.H., M.M</u> NIP: 196508101993031016 Mengesahkan, PPKD <u>KURNIADI MAULATO, S.Sos., M.Si</u> NIP. 197005101990031006	
Februari	Rp0,00		
Maret	Rp0,00		
April	Rp0,00		
Mei	Rp0,00		
Juni	Rp0,00		
Juli	Rp0,00		
Agustus	Rp0,00		
September	Rp0,00		
Oktober	Rp0,00		
November	Rp0,00		
Desember	Rp0,00		
Jumlah	Rp15.000.000,00		

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DWI CAHYONO, S.Sos., M.Si.	197306141993031002	Kepala Baperlitbang	
2.	AGUNG JOKO WIYARSO, S.S.T.P., M.M.	197808191997111001	Kepala Bidang Anggaran	
3.	JOKO TRI SUSENO, S.T., M.T.	196711211998031010	Sekretaris Baperlitbang	
4.	YOPI EKO JATI WIBOWO, S.Sos., M.M.	197201251992031004	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda	
5.	Drs. TITIS SRI JAWOTO	196609231986031003	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda	
6.	BAMBANG DJATMIKO, S.Sos., M.Si.	197112231990031001	Asisten Administrasi Umum Sekda	
7.	SRI ENDAH YUNIASTUTI, S.H., M.M.	196806041995032003	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi dan Keuangan	
8.	WIDODO FERIYANTO, S.E., Ak., M.Si.	197609222003121003	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan	
9.	AGUNG WAHYU UTOMO, S.S.T.P.	197807091997031001	Kepala Bagian Organisasi	
10.	METTY FERRISKA RAJAGUKGUK, S.H., M.H.	197604171999032007	Kepala Bagian Hukum	