

**PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
DINAS SOSIAL**

Alamat : Jl. Kapten Mulyadi, Tegalarum, Cangakan, Karanganyar Telp. (0271) 495031
Fax (0271) 494043, E-mail : dinsos@karanganyarkab.go.id Kode Pos 57712

Karanganyar, 7 Oktober 2022

Nomor : 005/ 1137.A
Sifat : Penting
Lampiran : - lembar
Hal : Undangan

Kepada

Yth. 1. Pejabat Eselon III dan IV
2. Pejabat Fungsional
3. Staff Keuangan
4.
Dinas Sosial Kabupaten Karanganyar

di -
KARANGANYAR

Guna memastikan Laporan Keuangan Tahun 2022 telah sesuai.
Mengharap kehadiran Bapak/Ibu/Sdr., besok pada :

Hari/ Tanggal : Rabu, 12 Oktober 2022
Waktu : 08.00 WIB s.d. selesai
Tempat : Aula Merapi Dinas Sosial Kabupaten Karanganyar
Keperluan : Kegiatan Monitoring dan Evaluasi atas Pelaksanaan penataan Laporan Keuangan pada Dinas Sosial Kabupaten Karanganyar

Demikian atas kehadirannya, disampaikan terima kasih.

KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN KARANGANYAR ✓




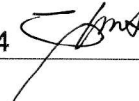
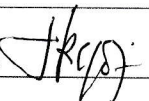








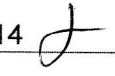
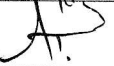


Drs. SUGENG RAHARTO, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 196509251986031015

DAFTAR HADIR

KEGIATAN MONITORING DAN EVALUASI ATAS PELAKSANAAN PENATAAN LAPORAN KEUANGAN PADA DINAS SOSIAL KABUPATEN KARANGANYAR

Hari/ Tanggal : Rabu, 12 Oktober 2022
 Waktu : 08.00 WIB s.d. selesai
 Tempat : Aula Merapi Dinas Sosial Kabupaten Karanganyar

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Drs. Sugeng Raharto, M.Si.	Kepala Dinas	1	
2	Marno, S.ST, MP.	Sekretaris Dinas	2	
3	SULISTYOWATI, A.Ks., MM	Kabid PRS	3	
4	GUNARTO, SH	Kabid PPS	4	
5	YULI NARTATMI, S.Sos	Pekerja Sosial Ahli Muda	5	
6	WONDO, S.Sos	Pekerja Sosial Ahli Muda	6	
7	MARJUNI, S.Sos., M.Si	Pekerja Sosial Ahli Muda	7	
8	DWI RAHAYU, SE., MM	Kasub Bag Umum	8	
9	AM.BINA DWI KURNIANTO, SH, MM	Perencana Ahli Muda	9	
10	TRI HANDOKO, S.Ak	Bendahara	10	
11	HERU SRI KUNCORO	Penata Laporan Keuangan	11	
12	ENDANG SRI BUDI PATMINI	Pengelola Sarana dan Prasarana	12	
13	YUDA EDI PURNOMO, S.Kom	Analisis Data dan Informasi	13	
14	NARIMO	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	14	
15	DWI SURYATI RENGGANI P	Verifikator Keuangan	15	



KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN KARANGANYAR

Drs. SUGENG RAHARTO, M.Si.
 Pembina Utama Muda
 NIP. 196509251986031015



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
DINAS SOSIAL

Alamat : Jl. Kapten Mulyadi, Tegalarum, Cangakan, Karanganyar Telp. (0271) 495031
Fax (0271) 494043 E-Mail : dinsoskra@gmail.com Kode Pos 57712

Kepada Yth : Kepala Dinas Sosial Kabupaten Karanganyar
Melalui : Sekretaris Dinas
Dari : Perencana Ahli Muda
Tanggal : 12 Oktober 2022
Perihal : Kegiatan Monitoring dan Evaluasi atas Pelaksanaan penataan Laporan Keuangan pada Dinas Sosial Kabupaten Karanganyar

DISPOSISI	ISI LAPORAN
<p><i>Seksi / Kab-k</i></p> <p><i>Rini</i></p> <p><i>ben babakan</i></p> <p><i>Salma</i></p> <p><i>Tarif adan</i></p> <p><i>f</i></p>	<p>Dengan hormat kami laporkan, Kegiatan Monitoring dan Evaluasi atas Pelaksanaan penataan Laporan Keuangan pada Dinas Sosial Kabupaten Karanganyar, sebagai berikut :</p> <p>I. Pelaksanaan :</p> <p>Hari/ Tanggal : Rabu, 12 Oktober 2022 Pukul : 08.00 WIB s.d. selesai Tempat : Kegiatan Monitoring dan Evaluasi atas Pelaksanaan penataan Laporan Keuangan pada Dinas Sosial Kabupaten Karanganyar</p> <p>II. Materi Acara :</p> <p>a. Arahan oleh Kepala Dinas Satuan kerja perangkat daerah harus mulai mempersiapkan penataan dan penyusunan Laporan Keuangan Dinas Sosial guna mempertahankan opini Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) untuk Kabupaten Karanganyar secara berturut-turut. Dibutuhkan peran dari semua bidang untuk mendukung suksesnya Laporan Keuangan Berbasis Akrual.</p> <p>Dimohon kepada semua bidang dalam mengajukan SPJ lebih diteliti untuk mata anggarannya, kesalahan mata anggaran akan berdampak pada Laporan Keuangan SKPD.</p> <p>Bendahara Pengeluaran selaku administrator dan juga gerbang tersusunnya Laporan Keuangan harus meningkatkan ketelitiannya, tidak usah tergesa – gesa <i>input</i> di system, namun juga harus memperhatikan ketepatan waktu.</p> <p>Bendahara Pengeluaran beserta tim keuangan dan monev setelah rapat, ditugaskan untuk <i>memonitoring</i> saldo awal tahun 2022, dicek berkali – kali untuk memastikan kebenaran saldonya.</p>

Bendahara pengeluaran beserta tim keuangan dan monev segera mengevaluasi Laporan Keuangan s.d. bulan September 2022.

Diharapkan semua pihak untuk saling berkoordinasi dan berkontribusi untuk mensukseskan monev Laporan Keuangan SKPD ini.

Demikian laporan dibuat untuk dijadikan periksa.

Yang melaksanakan tugas,



AM.BINA DWI KURNIANTO, SH., MM.
Pembina
NIP. 19650506 198603 1 011