



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jl. Lawu, Komplek Perkantoran Cangkan Karanganyar Tlp. (0271) 495632 Faks. (0271) 495632

Website : www.disarpus.karanganyarkab.go.id E-mail : disarpus@karanganyarkab.go.id

Nomor SOP

Tanggal Pembuatan 10 Januari 2023

Tanggal Revisi 24 Januari 2023

Tanggal Pengesahan 30 Januari 2023

Disahkan Oleh Kepala Dinas

Nama SOP **Buku Siap Layan**

Dasar Hukum :

1. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan
2. Kepmen PAN Nomor 63 Tahun 2003 tentang Pedoman Umum Penyelenggaraan Pelayanan Publik

Kualifikasi Pelaksana :

Umum, minimal SLTA sederajat

Keterkaitan :

1. internal

Peralatan/Perlengkapan :


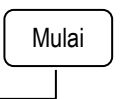
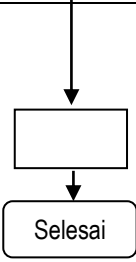
1. Rak Buku
2. Almari Katalog

Peringatan :

1. Buku yang terpajang di Rak Buku perpustakaan sesuai dengan klasifikasi/pengelompokkan bidang ilmu.

Pencatatan dan Pendataan :

PROSEDUR BUKU SIAP LAYAN

No.	Aktivitas	PELAKSANA					Mutu Baku			Ket.	
		Petugas Pelayanan Umum (Sirkulasi)	Pemustaka	Petugas Perpustakaan	Pustakawan	Kepala bidang perpustakaan	Kepala Dinas	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu		Output
1.	Penjajaran buku ke rak (shelving)							<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rak buku ▪ Buku yang siap dimasukkan ke dalam rak 	30 menit	Buku yang telah ditata di dalam rak buku sesuai dengan nomor klasifikasi buku	
2.	Penjajaran kartu katalog						<ul style="list-style-type: none"> ▪ Katalog buku ▪ Almari katalog 	15 menit	Katalog yang telah diurutkan dan telah dimasukkan ke dalam almari katalog		

KEPALA DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KARANGANYAR

NURHAYATI, A.P., M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 19731001 199311 2 001