










**KECAMATAN KEBAKKRAMAT
KABUPATEN KARANGANYAR**
Jl. SOLO-SRAGEN KM. 11 – KEMIRI
KECAMATAN KEBAKKRAMAT BUPATEN KARANGANYAR

	NOMOR SOP	:067/137/SOP/III/2023
	TGL PEMBUATAN	: 1 Maret 2023
	TGL REVISI	: -
	TGL EFEKTIF	: 1 Maret 203
	DISAHKAN OLEH	CAMAT KEBAKKRAMAT 
NAMA SOP	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PEMBUATAN KARTU TANDA PENDUDUK ELEKTRONIK (E-KTP)	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan 2. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2007 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 102 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2007 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006	1. Mengusai administrasi dan Prosedur Pembuatan e-KTP 2. Menguasai Undang-undang Kependudukan 3. Menguasai Program SIAK	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
1. SOP PEMBUATAN KARTU KELUARGA (KK) 2. SOP PEMBUATAN PENGANTAR PEMBUATAN AKTA KELAHIRAN 3. SOP PENGURUSAN SURAT KETERANGAN PINDAH PENDUDUK	1. Blangko e-KTP 2. Komputer 3. Printer 4. Aplikasi SIAK	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila tidak dilaksanakan sesuai SOP maka pembuatan e-KTP tidak terlaksana dengan tertib	Perlu adanya pengawasan secara administratif	

NO	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon	Pelaksana	Kepala Seksi	Operator Siak	Persyaratan	Waktu	Output	
1.	Menyerahkan surat pengantar dan berkas kelengkapan					Surat Pengantar Lurah	1 menit	Berkas persyaratan	
2.	Mengoreksi/meneliti kelengkapan berkas						1 menit	berkas terkoreksi	
3.	Mencatat/mengagenda surat pengantar dan kelengkapan berkas yang telah lengkap						1 menit	berkas tercatat	
4.	Legalisasi surat pengantar dari Desa						1 menit	berkas legal	
5.	Input data, perekaman dan pencetakan						5 menit	data rekam dan cetakan KTP	lamanya waktu tergantung sistem
6.	Mengagenda KTP						1 menit	KTP teragenda	tergantung ketersediaan blangko KTP
7.	Penyerahan KTP							KTP	



= Mulai/Berakhir



= Proses



= Pengambil Keputusan



= Bersambung Hal



= Alur Proses