

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD							
Kabupaten Karanganyar Tahun Anggaran 2022									
Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.15.0000/001/2022									
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN									
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN									
Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA									
Sasaran Program :									
Capaian Program :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Persentase wilayah tertib Perda</td> <td>100 %</td> </tr> </table>				Indikator	Target	Persentase wilayah tertib Perda	100 %	
Indikator	Target								
Persentase wilayah tertib Perda	100 %								
Kegiatan : 7.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah									
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.15.0000 Kecamatan Jumantono									
Unit : 7.01.0.00.0.00.15.0000 Kecamatan Jumantono									
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)									
Alokasi Tahun 2022 : Rp37.831.000 (tiga puluh tujuh juta delapan ratus tiga puluh satu ribu rupiah)									
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)									
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan									
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Persentase wilayah tertib Perda				100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp37.831.000				
Keluaran	Cakupan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah				100 %				
Hasil	tersedianya laptop, printer dan terpeliharanya pagar kantor				100 %				
Kelompok Sasaran Kegiatan : laptop, printer dan pemeliharaan pagar kantor									
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan									
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum									
Lokasi : Kab. Karanganyar									
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Cakupan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan</td> <td>4 unit</td> </tr> </table>				Indikator	Target	Cakupan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan	4 unit	
Indikator	Target								
Cakupan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan	4 unit								
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember									
Keterangan :									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
5.1	BELANJA OPERASI					Rp23.408.000			
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp23.408.000			
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp21.308.000			
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp21.308.000			
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp18.500.000			
	[#] Belanja bahan bakar dan pelumas					Rp18.500.000			
	[-] Bahan bakar minyak								
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi : Bahan bakar minyak (BBM)	1850 Liter	liter	10.000	0	Rp18.500.000			
5.1.02.01.01.0013	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan					Rp2.808.000			
	[#] Belanja suku cadang					Rp2.808.000			
	[-] Ban luar								
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Ban Luar Roda 4 atau lebih ukuran 185/65 (R 15)	2 Buah	buah	735.000	0	Rp1.470.000			

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Ban Luar Tubeless Roda 2 (dua) Ring/Diameter 14	2 Buah	buah	312.000	0	Rp624.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Ban Luar Tube Roda 2 (dua) Ring/Diameter 17	4 Buah	buah	178.500	0	Rp714.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp2.100.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp2.100.000
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan					Rp2.100.000
	[#] Belanja pembayaran pajak, bea, dan Perizinan					Rp2.100.000
	[-] Pajak					
	Beban Pajak Kendaraan Bermotor Spesifikasi : Pajak Kendaraan Roda 2/Roda 3	3 Unit / Tahun	unit/tahun	200.000	0	Rp600.000
	Beban Pajak Kendaraan Bermotor Spesifikasi : Pajak Kendaraan Roda 4	1 Unit / Tahun	unit/tahun	1.500.000	0	Rp1.500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp23.408.000	
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Karanganyar						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Cakupan pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor					12 unit
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp10.490.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp10.490.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp10.490.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp10.490.000
5.1.02.03.02.0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya					Rp300.000
	[#] Pemeliharaan alat kantor dan rumah tangga					Rp300.000
	[-] Service Sound System					
	Beban Pemeliharaan Alat Rumah Tangga Spesifikasi : Sound System	3 Buah	buah/tahun	100.000	0	Rp300.000
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin					Rp3.050.000
	[#] Belanja pemeliharaan alat kantor dan pendingin					Rp3.050.000
	[-] Service AC					
	Beban Pemeliharaan Alat Rumah Tangga Spesifikasi : AC Split	5 Unit / Tahun	unit/tahun	610.000	0	Rp3.050.000
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp4.380.000
	[#] Belanja pemeliharaan komputer					Rp4.380.000
	[-] personal computer/notebook					
	Beban Pemeliharaan Komputer Unit Spesifikasi : Personal Computer/Notebook	6 Unit / Tahun	unit/tahun	730.000	0	Rp4.380.000
5.1.02.03.02.0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer					Rp2.760.000
	[#] Belanja pemeliharaan peralatan komputer					Rp2.760.000
	[-] pemeliharaan printer					
	Beban Pemeliharaan Peralatan Komputer Spesifikasi : Printer	4 Unit / Tahun	unit/tahun	690.000	0	Rp2.760.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp10.490.000	
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.09.09 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :						

Indikator						Target
terlaksananya pemeliharaan pagar kantor						1 unit
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp3.933.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp3.933.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp2.257.500
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp2.257.500
5.1.02.01.01.0001	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi					Rp2.257.500
	[#] Belanja bahan bangunan dan konstruksi					Rp2.257.500
	[-] Pemeliharaan pagar kantor					
	Bahan Bangunan Dan Konstruksi Lainnya Spesifikasi : Kuwas	5 Buah	buah	19.500	0	Rp97.500
	cat Spesifikasi : Cat tembok (luar)	12 Kg	kilogram	180.000	0	Rp2.160.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp1.675.500
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp1.675.500
5.1.02.02.01.0016	Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum					Rp1.675.500
	[#] Belanja jasa tenaga penanganan prasarana dan sarana umum					Rp1.675.500
	[-] Upah tenaga					
	Beban Jasa Kantor Lainnya Spesifikasi : Upah Tenaga: Tukang Cat	15 Orang / Hari	orang/ hari	111.700	0	Rp1.675.500
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp3.933.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp37.831.000
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Karanganyar, tanggal 10 Januari 2022 Camat Jumantono SUGIHARJO, S.I.P., M.M. NIP: 197111081992031005 Mengesahkan, PPKD KURNIADI MAULATO, S.Sos., M.Si NIP: 197005101990031006				
Januari	Rp3.152.582					
Februari	Rp3.152.582					
Maret	Rp3.152.582					
April	Rp3.152.582					
Mei	Rp3.152.582					
Juni	Rp3.152.582					
Juli	Rp3.152.582					
Agustus	Rp3.152.582					
September	Rp3.152.582					
Oktober	Rp3.152.582					
November	Rp3.152.582					
Desember	Rp3.152.598					
Jumlah	Rp37.831.000					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	DWI CAHYONO, S.Sos., M.Si.	197306141993031002	Kepala BAPERLITBANG			
2.	AGUNG JOKO WIYARSO, S.S.TP., M.M.	197808191997111001	Kepala Bidang Anggaran BKD			

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
3.	Ir. C. NINA ANGGRAHINI, M.T.	196404141992032006	Sekretaris BAPERLITBANG	
4.	RUSMANTO, SH., M.M	196508101993031016	Asisten Pemerintahan dan Kesra	
5.	Drs. TITIS SRI JAWOTO	196609231986031003	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda	
6.	Drs. SUCAHYO, M.M.	196201061989031010	Asisten Administrasi Umum	
7.	SUPRAPTO, S.H., M.M.	196304211990031009	Plt. Inspektur	
8.	Drs. SUTRISNO, M.M.	196508061989031011	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan	
9.	NURHAYATI, A.P., M.M.	197310011993112001	Kepala Bagian Organisasi	
10.	ZULFIKAR HADIDH, S.H.	197503111999031009	Kepala Bagian Hukum	