



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Alamat : Komplek Perkantoran Cangkan Karanganyar Kode Pos 57712

Telepon (0271) 495591 Faks. (0271) 495591

Website : www.dispermades.karanganyarkab.go.id E-mail : dispermades@karanganyarkab.go.id

KEPUTUSAN KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN KARANGANYAR

NOMOR : 500.12.12/44.14 TAHUN 2026

TENTANG

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

- Menimbang : a. bahwa guna melaksanakan ketentuan Pasal 12 huruf g Peraturan Bupati Nomor 24 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi, Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa perlu menetapkan Pengklasifikasian Informasi Publik dalam bentuk Daftar Informasi Publik;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa tentang Penetapan Daftar Informasi Publik Tahun 2026;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
3. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang

Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856) beserta perubahannya;

5. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
6. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 358);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar (Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2016 Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 142);
8. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 112 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2021 Nomor 112);
9. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 24 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2017 Nomor 24);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik (DIP) pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Tahun 2026.
- KEDUA : Daftar Informasi Publik (DIP) sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KETIGA : Dengan berlakunya Keputusan ini, maka Keputusan Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Nomor 481.6/72.14 Tahun 2025 tentang Penetapan Daftar Informasi

Publik Tahun 2025 Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Karanganyar
Pada tanggal 5 Maret 2026

KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA



FERU JOKO SULISTYONO

Tembusan :

1. Asisten Pemerintahan Setda;
2. Kepala Bagian Hukum Setda;
3. PPID Utama Kabupaten Karanganyar.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA DINAS
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN
DESA
NOMOR 500.12.12 /44.14 TAHUN 2026
TENTANG PENETAPAN DAFTAR
INFORMASI PUBLIK
TAHUN 2026 DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN KARANGANYAR TAHUN 2026

A. Informasi Yang Diumumkan Secara Berkala

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7
1	Informasi tentang Profil Badan Publik					
1.01	Kedudukan/domisili beserta alamat lengkap Komplek Perkantoran Cangakan Karanganyar Kecamatan Karanganyar Kabupaten Karanganyar Telp/Fax (0271) 459951 Website : dispermades.karanganyarkab.go.id Email : dispermades@karanganyarkab.go.id	Kepala Sub Bagian Umum	PPID Pelaksana	2024	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karanganyarkab.go.id/kontak-kami/	Selama Berlaku
1.02	Tugas & Fungsi Sesuai dengan Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 112 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa : Tugas : Membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang pemberdayaan masyarakat desa yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah.	Kepala Sub Bagian Umum	PPID Pelaksana	2021	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karanganyarkab.go.id/tugas-pokok-fungsi/	Selama Berlaku

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7
	Fungsi : - Perumusan kebijakan teknis bidang pemberdayaan masyarakat dan desa - Pelaksanaan kebijakan teknis bidang pemberdayaan masyarakat dan desa - Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan teknis pemberdayaan masyarakat dan desa - Pelaksanaan fungsi kesekretariatan dinas - Pengendalian penyelenggaraan tugas UPT - Pelaksanaan tugas lain sesuai dengan tugas dan fungsinya					
1.03	Struktur Organisasi ,Tugas, Wewenang & Fungsi Sesuai dengan Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 112 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Struktur Organisasi Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Karanganyar adalah sebagai berikut: - Kepala Dinas - Sekretaris, membawahkan : - Sub Bagian Umum - Kelompok Jabatan Fungsional - Bidang Administrasi Pemerintahan Desa, membawahkan Kelompok Jabatan Fungsional. - Bidang Pengelolaan Keuangan dan Aset Desa, membawahkan Kelompok Jabatan Fungsional. - Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa, membawahkan Kelompok Jabatan Fungsional. - Unit Pelaksana Teknis Daerah	Kepala Sub Bagian Umum	PPID Pelaksana	2021	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karanganyarkab.go.id/struktur-organisasi/	Selama Berlaku
1.04	SDM yang dimiliki Jumlah Pegawai Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Tahun 2024 terdiri dari 45 Pegawai PNS	Kepala Sub Bagian Umum	PPID Pelaksana	2026	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karanganyarkab.go.id/daftar-pegawai	Selama Berlaku

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7
1.05	Profil Singkat Pejabat Struktural (sampai level eselon IV) : 1. NAMA : HERU JOKO SULISTYONO, S.STP., M.Si NIP : 19800314 199912 1 001 JABATAN : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa PANGKAT GOL/RUANG : Pembina Utama Muda (IV/c) PENDIDIKAN : Pasca Sarjana (S2) 2. NAMA : ARY WIDYHASTUTIK, S.S.T.P., M.M. NIP : 19820123 200012 2 001 JABATAN : Plh. Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa PANGKAT GOL/RUANG : Pembina (IV/a) PENDIDIKAN : Pasca Sarjana (S2) 3. NAMA : YOSEP ANUNG DARMAWAN, S.E. NIP : 19720528 200501 1 005 JABATAN : Kepala Bidang Administrasi Pemerintahan Desa PANGKAT GOL/RUANG : Penata Tk I (III/d) PENDIDIKAN : Pasca Sarjana (S1) 4. NAMA : DWI PRIHANTO, S.I.P., M.Si. NIP : 19810221 201001 1 017 JABATAN : Kepala Bidang Pengelolaan Keuangan Aset Desa PANGKAT GOL/RUANG : Penata Tk I (III/d) PENDIDIKAN : Sarjana (S2) 5. NAMA : ARY WIDYHASTUTIK, S.S.T.P., M.M. NIP : 19820123 200012 2 001 JABATAN : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa PANGKAT GOL/RUANG : Pembina – (IV/a) PENDIDIKAN : Pasca Sarjana (S2) 6. NAMA : DIEKA PRIMAWATI, S.S.T.P., M.M. NIP : 19890607 201206 2 001 JABATAN : Kepala Sub Bagian Umum PANGKAT GOL/RUANG : Penata Tk I – (III/d) PENDIDIKAN : Pasca Sarjana (S2)	Kepala Sub Bagian Umum	PPID Pelaksana	2026	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karanyarkab.go.id/dt_team/heru-joko-sulistyono-s-s-t-p-ms/ https://dispermades.karanyarkab.go.id/dt_team/ary-widyhastutik-s-s-t-p-m-m/ https://dispermades.karanyarkab.go.id/dt_team/yosep-anung-darmawan-s-e/ https://dispermades.karanyarkab.go.id/dt_team/dwi-prihanto-s-i-p-m-si/ https://dispermades.karanyarkab.go.id/dt_team/ary-widyhastutik-s-s-t-p-m-m/ https://dispermades.karanyarkab.go.id/dt_team/dieka-primawati-s-s-t-p-m-m/	Selama Berlaku

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7
1.06	LHKPN Memuat informasi LHKPN pejabat struktural Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Karanganyar yang telah dilaporkan	Kepala Sub Bagian Umum	PPID Pelaksana	2026	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karanganyarkab.go.id/lhkpn/	Selama Berlaku
1.07	LHKASN Memuat informasi LHKASN JFU Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Karanganyar yang telah dilaporkan	Kepala Sub Bagian Umum	PPID Pelaksana	2026	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karanganyarkab.go.id/lhkasn/	Selama Berlaku
2	Ringkasan Informasi tentang Program & Kegiatan yang sedang dijalankan					
2.01	Nama program & kegiatan 1. Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahanan Daerah Kabupaten/Kota Kegiatan : 6 kegiatan Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Januari-Desember 2026 Target Kinerja : 100 % Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 5.108.966.462,- 2. Program : Program Penataan Desa Kegiatan : 1 kegiatan Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Januari-Desember 2026 Target Kinerja : 91,4 %; 100 % Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 80.000.000,- 3. Program : Program Peningkatan Kerjasama Desa Kegiatan : 1 kegiatan Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Januari-Desember 2026 Target Kinerja : 89,5 % Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 65.000.000,-	Kepala Sub Bagian Umum	PPID Pelaksana	2026	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karanganyarkab.go.id/dpa/	Selama Berlaku

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7
	4. Program : Program Administrasi Pemerintahan Desa Kegiatan : 1 kegiatan Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Januari-Desember 2026 Target Kinerja : 100 %; 100 %; 98,77 % Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 3.380.000.000,- 5. Program : Program Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat Kegiatan : 1 kegiatan Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Januari-Desember 2026 Target Kinerja : 100 %; 100 % Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 8.091.000.000,-					
2.02	Penanggung jawab & Pelaksana Program Berisi tentang daftar penanggung jawab masing-masing program kegiatan Dispermades Tahun Anggaran 2025	Kepala Sub Bagian Umum	PPID Pelaksana	2026	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karaganyarkab.go.id/penanggung-jawab-pelaksana-program/	Selama Berlaku
2.03	Informasi Pelayanan Berisi pelayanan berisi informasi yang ada di Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, seperti: 1. Pelayanan di bidang Administrasi Pemerintahan Desa 2. Pelayanan di bidang Pengelolaan Keuangan dan Aset Desa 3. Pelayanan di bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa	1 Bidang Administrasi Pemerintahan Desa 2 Bidang Pengelolaan Keuangan dan Aset Desa 3 Bidang Pemberdayaa n Masyarakat Desa	PPID Pelaksana	2021	https://dispermades.karaganyarkab.go.id/daftar-jenis-layanan/	Selama Berlaku

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7
3	Kinerja Badan Publik					
3.01	Penilaian kinerja Dispermades tahun sebelumnya Berisi Laporan Kinerja Dispermades Tahun 2025	Perencana Ahli Muda	PPID Pelaksana	2025	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karangganyarkab.go.id/lkjp/	Selama Berlaku
3.02	Laporan seluruh Program & Kegiatan yang telah dijalankan Berisi informasi mengenai Laporan Pelaksanaan Tugas (LPT) Dispermades	Perencana Ahli Muda	PPID Pelaksana	2025	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karangganyarkab.go.id/lpt/	Selama Berlaku
3.03	Laporan Umum & Keuangan tahunan Dispermades Berisi informasi mengenai informasi pelaksanaan anggaran, posisi keuangan dan catatan atas laporan keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah	Perencana Ahli Muda	PPID Pelaksana	2025	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karangganyarkab.go.id/laporan-keuangan/	Selama Berlaku
3.04	Realiasi Penyerapan Program dan Kegiatan Berisi informasi mengenai realisasi pelaksanaan program kerja dari segi penyerapan anggaran Dispermades Tahun 2025. Laporan realisasi penyerapan program dan kegiatan.	Perencana Ahli Muda	PPID Pelaksana	2025	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karangganyarkab.go.id/realisasi-penyerapan-anggaran/	Selama Berlaku
4	Laporan Keuangan					
4.01	DPA (Dokumen Pelaksanaan Anggaran) Rincian alokasi anggaran untuk program, kegiatan, dan pos-pos belanja, serta menjadi dasar dalam pelaksanaan pengadaan barang/jasa, penyaluran dana, dan pertanggungjawaban keuangan.	Perencana Ahli Muda	PPID Pelaksana	2026	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karangganyarkab.go.id/dpa/	Selama Berlaku
4.02	RKA Dokumen perencanaan yang berisi program, kegiatan, dan anggaran suatu organisasi atau instansi dalam periode tertentu	Perencana Ahli Muda	PPID Pelaksana	2026	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karangganyarkab.go.id/rka/	Selama Berlaku
4.03	CALK Berisi informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisa atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran (LRA) dan Neraca	Perencana Ahli Muda	PPID Pelaksana	2025	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karangganyarkab.go.id/calk/	Selama Berlaku

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7
4.04	LRA Laporan keuangan pemerintah yang mencatat realisasi pendapatan, belanja, dan pembiayaan dalam suatu periode tertentu, dibandingkan dengan anggaran yang telah ditetapkan	Perencana Ahli Muda	PPID Pelaksana	2025	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karangganyarkab.go.id/lra/	Selama Berlaku
4.05	NERACA Berisi informasi Neraca Keuangan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Hasil Pemeriksaan BPK	Perencana Ahli Muda	PPID Pelaksana	2025	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karangganyarkab.go.id/neraca/	Selama Berlaku
4.06	Daftar Aset dan Inventaris Dokumen yang berisi catatan terperinci mengenai semua aset (kekayaan) dan inventaris (barang persediaan) yang dimiliki oleh suatu organisasi atau perusahaan	Kasubag Umum	PPID Pelaksana	2025	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karangganyarkab.go.id/daftar-aset-dan-inventaris/	Selama Berlaku
5	Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik					
5.01	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang Diterima	PPID Pelaksana	PPID Pelaksana	2025	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karangganyarkab.go.id/jumlah-permohonan-informasi-publik-yang-diterima/	Selama Berlaku
5.02	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang Dikabulkan dan yang Ditolak	PPID Pelaksana	PPID Pelaksana	2025	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karangganyarkab.go.id/jumlah-permohonan-informasi-publik-yang-dikabulkan-dan-yang-ditolak/	Selama Berlaku
5.03	Alasan Penolakan Permohonan Informasi Publik	PPID Pelaksana	PPID Pelaksana	2025	<i>Softfile, Hardfile</i> https://dispermades.karangganyarkab.go.id/alasan-penolakan-permohonan-informasi-publik/	Selama Berlaku
6	Informasi tentang Peraturan, Keputusan, dan/atau Kebijakan					
6.01	Daftar rancangan peraturan / produk hukum Berisi daftar yang memuat produk hukum Perangkat Daerah yang berada di Pemkab Karanganyar	Bag. Hukum Setda	PPID	2026	<i>Softfile, Hardfile</i> https://jdih.karangganyarkab.go.id/	
6.02	Daftar Peraturan dan Keputusan yang telah ditetapkan	Bag. Setda Hukum	PPID	2026	<i>Softfile, Hardfile</i> https://jdih.karangganyarkab.go.id/	

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7
7	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tata cara pengajuan keberatan serta proses penyelesaian sengketa informasi					
7.01	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tata cara pengajuan keberatan serta proses penyelesaian sengketa informasi Bagan alur, syarat dan waktu permohonan informasi/pengajuan keberatan dan pihak-pihak bertanggung jawab yang dapat dihubungi	Diskominfo	PPID	2023	Softfile, Hardfile https://ppid.karanganyarkab.go.id/category/layanan-informasi/	Selama Berlaku
8	Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang atau Pelanggaran yang Dilakukan Badan Publik					
8.01	Layanan aduan melalui media sosial melalui Twitter, Instagram, Facebook, LaporGub, SP4N-Lapor, WhatsApp (Sapamas)	Diskominfo	PPID	2023	Softfile, Hardfile 08112629999 (No WA Sapamas), https://www.lapor.go.id/ , https://laporgub.jatengprov.go.id/	Selama Berlaku
8.02	Rekap Aduan	Diskominfo	PPID	2024	Softfile, Hardfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/rekap-aduan-tahun-2024	Selama Berlaku
9	Pengumuman Pengadaan Barang & Jasa					
9.01	Pengumuman Pengadaan Barang & Jasa					
	a. Rencana Umum Pengadaan Barang & Jasa	PPBJ	PPID Pelaksana	2024	Softfile https://sirup.lkpp.go.id/sirup/rekap/klpd/D125	Selama Berlaku
	b. Pengumuman Proses Pengadaan Barang dan Jasa	PPBJ	PPID Pelaksana	2024	Softfile http://lpse.karanganyarkab.go.id/eproc4/lelang	Selama Berlaku
10	Informasi tentang Ketenagakerjaan					
10.01	Informasi tentang Ketenagakerjaan	Disdagperinaker	PPID	2023	Softfile, Hardfile https://disdagperinaker.karanganyarkab.go.id/	Selama Berlaku
11	Prosedur Peringatan Dini dan Prosedur Evakuasi Keadaan Darurat di Setiap Kantor Badan Publik					
11.01	SOP Pengamatan Gejala Bencana	BPBD	PPID	2023	Softfile, Hardfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/s-o-p-pengamatan-gejala-bencana	Selama Berlaku

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7
11.02	SOP Analisis Hasil Pengamatan Gejala Bencana	BPBD	PPID	2023	Softfile, Hardfile https://opendata.karangan-yarkab.go.id/dataset/sop-analisis-hasil-pengamatan-gejala-bencana	Selama Berlaku
11.03	SOP Pengambilan Keputusan oleh Pihak berwenang terkait Bencana	BPBD	PPID	2023	Softfile, Hardfile https://opendata.karangan-yarkab.go.id/dataset/sop-pengambilan-keputusan-oleh-pihak-yang-berwenang	Selama Berlaku
11.04	SOP Peringatan Bencana	BPBD	PPID	2023	Softfile, Hardfile https://opendata.karangan-yarkab.go.id/dataset/sop-peringatan-bencana	Selama Berlaku
11.05	SOP Pengambilan Tindakan oleh Masyarakat	BPBD	PPID	2023	Softfile, Hardfile https://opendata.karangan-yarkab.go.id/dataset/s-o-p-pengambilan-tindakan-oleh-masyarakat-dalam-bencana	Selama Berlaku
11.06	SOP Lokasi Evakuasi	BPBD	PPID	2023	Softfile, Hardfile https://opendata.karangan-yarkab.go.id/dataset/sop-lokasi-evakuasi-2023	Selama Berlaku
11.07	SOP Pelaksanaan Penyelamatan dan Evakuasi	BPBD	PPID	2023	Softfile, Hardfile https://opendata.karangan-yarkab.go.id/dataset/sop-penyelamatan-dan-evakuasi	Selama Berlaku
B. Informasi yang Wajib Diumumkan Secara Serta Merta						
1	Berisi informasi tentang Bencana Alam yang ada di Kabupaten Karanganyar					
1.01	Berisi informasi tentang bencana alam	BPBD	PPID	2024	Softfile, Hardfile https://bpbd.karanganyarkab.go.id/	Selama Berlaku

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7
2	Informasi tentang Bencana non Alam					
2.01	Informasi Isu Hoaks	Kemenkominfo	PPID	2024	Softfile https://www.komdigi.go.id/berita/berita-hoaks	Selama Berlaku
3	Informasi Bencana Sosial					
3.01	Informasi Bencana Sosial	Bakesbangpol	PPID	2024	Softfile https://opendata.karangan yarkab.go.id/dataset/peta-potensi-konflik-kabupaten-karanganyar	Selama Berlaku
4	Informasi jenis, persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular					
4.01	Informasi jenis, persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular	Dinkes	PPID	2024	Softfile https://opendata.karangan yarkab.go.id/dataset/?q=pe nyakit&sort=score+desc%2C+metadata_modified+desc &organization=dinkes	Selama Berlaku
5	Informasi tentang racun pada Bahan makanan yang dikonsumsi oleh masyarakat					
5.01	Informasi tentang racun pada Bahan makanan yang dikonsumsi oleh masyarakat	Dinkes	PPID	2024	Softfile https://opendata.karangan yarkab.go.id/dataset/data-surveilans-terpadu-penyakit-berbasis-klb-kab-karanganyar	Selama Berlaku
6	Informasi tentang rencana gangguan terhadap utilitas publik					
6.01	Informasi tentang rencana gangguan terhadap utilitas publik	PUDAM	PPID	2024	Softfile https://pudamtirtalawu.id/	Selama Berlaku
C. Informasi Yang Wajib Tersedia Setiap Saat						
1	Daftar Informasi Publik (DIP)					
1.01	Daftar Informasi Publik Berisi daftar yang memuat informasi yang dikuasai di Dispermades	PPID Pelaksana	PPID Pelaksana	2026	Softfile https://dispermades.karanyarkab.go.id/informasi-berkala/	Selama Berlaku

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7
2	Informasi tentang Peraturan, Keputusan dan atau Kebijakan					
2.01	Informasi tentang Peraturan, Keputusan dan atau Kebijakan	Bag. Hukum Setda	PPID	2024	<i>Softfile, Hardfile</i> https://jdih.karanganyarkab.go.id/	Selama Berlaku
3	Seluruh Informasi Lengkap yang Wajib Disediakan dan Diumumkan Secara berkala					
3.01	Seluruh Informasi Lengkap yang Wajib Disediakan dan Diumumkan Secara berkala	PPID Pelaksana	PPID Pelaksana	2026	<i>Softfile</i> https://dispermades.karanganyarkab.go.id/informasi-berkala/	Selama Berlaku
4	Daftar Kerjasama dengan Pihak Ketiga					
4.01	Daftar Kerjasama dengan Pihak Ketiga	Bag. Pemerintahan Setda	PPID	2024	<i>Softfile</i> https://sikersa.karanganyarkab.go.id/	Selama Berlaku
5	Informasi Layanan Perizinan					
5.01	Informasi Layanan Perizinan	DPMPTSP	PPID	2024	<i>Softfile</i> https://dpmptsp.karanganyarkab.go.id/	Selama Berlaku
6	Data Perbendaharaan dan Inventaris					
6.01	Data Perbendaharaan dan Inventaris	BKD	PPID	2022	<i>Softfile</i> https://ppid.karanganyarkab.go.id/informasi-publik/daftar-inventaris-barang-milik-daerah-kabupaten-karanganyartahun-2019/	Selama Berlaku
7	Informasi Rencana Strategis					
7.01	Informasi Rencana Strategis	Baperlitbang	PPID	2024	<i>Softfile, Hardfile</i> https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/rencana-pembangunan-daerah-kabupaten-karanganyartahun-2024-2026	Selama Berlaku
8	Informasi tentang Program, Kegiatan atau jadwal /agenda Kepala Dinas					
8.01	Informasi tentang Program, Kegiatan atau jadwal /agenda Kepala Dinas	Kasubag Umum	PPID Pelaksana	2026	<i>Softfile</i> https://dispermades.karanganyarkab.go.id/?page_id=12759&preview=true	Selama Berlaku