

LAMPIRAN XVII
PERATURAN BUPATI
KARANGANYAR
NOMOR 75 TAHUN 2022
TENTANG RENCANA KERJA
PERANGKAT DAERAH
BIDANG PEMERINTAHAN
TAHUN 2023



RENCANA KERJA
KECAMATAN KEBAKKRAMAT
TAHUN 2023

PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
PROVINSI JAWA TENGAH
2022

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL..... i

DAFTAR ISI..... ii

DAFTAR TABEL..... iii

KATA PENGANTAR..... iv

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang 1

1.2 Landasan Hukum..... 2

1.3 Maksud dan Tujuan 4

1.4 Sistematika Penulisan 5

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU..... 7

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu Dan
Capaian Perangkat Daerah 7

2.2 Analisi Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 10

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi Perangkat
Daerah..... 13

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD..... 17

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat..... 21

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH..... 22

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional 22

3.2 Tujuan Dan Sasaran Rencana Kerja Perangkat Daerah..... 23

3.3 Program dan Kegiatan Berisikan Penjelasan Mengenai..... 23

a. Faktor-Faktor Yang Menjadi Bahan Pertimbangan Terhadap
Rumusan Program Dan Kegiatan.

b. Uraian Gratis Besar Mengenai Rekapitulasi Program Dan
Kegiatan

c. Penjelasan Jika Rumusan Program Dan Kegiatan Tidak Sesuai
Dengan Rancangan Awal RKPD

d. Tabel Rencana Program Dan Kegiatan Berdasarkan Hasil
Pengerjaan

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN..... 51

BAB V PENUTUP..... 62

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Renja dan Renstra	9
Tabel 2.2	Pencapaian Kinerja Pelayanan.....	14
Tabel 2.3	Pemetaan Permasalahan.....	16
Tabel 2.4	Riview Teehadap Rancangan Awal	21
Tabel 2.5	Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyaraka	25
Tabel 3.1	Telaahan terhadap Kebijakan Nasional.....	31
Tabel 3.2	Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Kecamatan Kebakkramat.....	32
Tabel 3.3	Rumusan Rencana Program dan Kegiatan perangkat Daerah . tahun 2023.....	34
Tabel 4.1	Rencana Kerja dan Pendanaan 2023.....	51

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, sehingga Rencana Kerja Kecamatan Kebakkramat Tahun 2023 dapat disusun. Rencana kerja ini secara garis besar mengupas tentang visi misi, nilai, tujuan strategis, sasaran dan target strategis Kecamatan Kebakkramat. Selain itu, juga dibahas tentang bagaimana cara mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui program dan kegiatan indikatif yang terhubung langsung dengan tujuan strategis yang ingin dicapai. Karena secara Institusi Renja ini sebagai wujud pelaksanaan tanggung jawab Camat dalam memenuhi tugas dan kewajibannya sebagaimana diatur dalam Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 22 Tahun 2019 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar.

Renja OPD ini merupakan perwujudan dan pelaksanaan dari Peraturan Pemerintah Nomor 08 Tahun 2008 tentang pembuatan dan sistematika Renja OPD dan Dasar Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2007 tentang penyusunan Sistem Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) Kabupaten Karanganyar.

Dengan segala keterbatasan perumusan dokumen Renja ini tidak akan mungkin selesai tanpa bantuan dari berbagai pihak dan lembaga yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu di sini. Kami menyadari Rencana Kerja ini masih banyak kekurangannya, kami mengharapkan adanya saran, masukan yang sifatnya membangun guna meningkatkan kinerja Kecamatan Kebakkramat.

Karanganyar, Agustus 2022
CAMAT KEBAKKRAMAT

JOKO SUTRISNO, SH, MM
Pembina
NIP. 19680305 199003 1 010

LAMPIRAN : XXVII
PERATURAN BUPATI KARANGANYAR
NOMOR 58 TAHUN 2022
TENTANG
RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2023

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam rangka mewujudkan dan melaksanakan Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Karanganyar, Kecamatan Kebakkramat berkewajiban menyusun Rencana Kerja (Renja) guna menjadi dasar penyusunan kebijakan, program, kegiatan dan tolok ukur kinerja Kecamatan Kebakkramat agar dapat memberikan kontribusi nyata dan factual terhadap peningkatan pembangunan daerah di Kabupaten Karanganyar untuk Tahun 2023.

Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah selanjutnya Renja OPD adalah dokumen perencanaan organisasi perangkat daerah untuk periode jangka pendek satu tahun ke depan. Fungsi Renja OPD adalah sebagai pedoman dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi OPD dalam membangun daerah sebagai turunan dari rencana strategis pembangunan daerah. Renja OPD memuat hasil evaluasi renja tahun lalu dan memuat tujuan dan sasaran renja serta memuat program dan kegiatan untuk satu tahun yang berpedoman pada renstra OPD. Renja OPD pada dasarnya merupakan penjabaran dari dokumen renstra OPD dan merupakan salah satu komponen dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Pelaksanaan Renja OPD dalam tahun berjalan dilakukan pengukuran kinerja untuk mengetahui sejauhmana capaian kinerja yang dapat diwujudkan oleh OPD serta dilaporkan dalam suatu Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP).

Penyusunan Renja Kecamatan Kebakkramat Tahun 2023 dilaksanakan melalui serangkaian kegiatan diawali dengan pelaksanaan evaluasi pelaksanaan renja tahun lalu, melalui : evaluasi pencapaian target program dan kegiatan serta analisis kinerja.

Berpedoman pada Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 maka Organisasi Perangkat Daerah agar menyusun

Rencana Kerja. Renja Kecamatan Kebakkramat memuat kebijakan program dan kegiatan pembangunan, baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Dokumen Renja Kecamatan Kebakkramat Tahun 2023 merupakan landasan dalam menyusun program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2023.

1.2 Landasan Hukum

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Kebakkramat tahun 2023 dilandasi dengan landasan hukum sebagai berikut :

1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4438);
4. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2008-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
5. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
6. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
7. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);

8. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara republic Indonesia Tahun 2008 Nomor 140);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Naomor 4815);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4833);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
13. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor. 14 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) kabupaten Karanganyar Tahun 2005 – 2025;
16. Peraturan Daerah Nomor 1 tahun 2013 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Karanganyar Tahun 2013-2032;
17. Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar;
18. Peraturan Bupati Karanganyar No 117 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Kecamatan;
19. Peraturan Pemerintah Nomor. 12 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;

20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor. 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Perangkat Daerah;
21. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor. 5 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah provinsi Jawa Tengah Tahun 2018 – 2023;
22. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 10 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2021 No.6, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar No. 129);
23. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 70 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 64 Tahun 2019 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2018-2023;
24. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

1.3 Maksud dan Tujuan

a. Maksud

Maksud dari Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Kebakkramat Tahun 2023 ini adalah sebagai panduan dalam mengevaluasi pelaksanaan program dan kegiatan Tahun 2023, dan perencanaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan dalam

Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kecamatan Kebakkramat Tahun 2023.

b. Tujuan

Tujuan dari penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Kebakkramat Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Untuk memberikan arahan bagi pelaksanaan program kerja pada Kecamatan Kebakkramat pada Tahun 2023.
2. Sebagai standar baku penjabaran tupoksi Kecamatan Kebakkramat sehingga dapat dipahami oleh semua pihak yang berkepentingan;
3. Menyediakan satu tolok ukur untuk mengukur dan melakukan evaluasi kinerja tahunan organisasi;
4. Sebagai acuan pimpinan dan semua staf dalam melakukan fungsi-fungsi manajemen, demi terwujudnya optimalisasi tugas-tugas Kecamatan Kebakkramat;

1.4 Sistematika Penyusunan

Sistematika penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Kebakkramat sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja proses penyusunan Renja Kecamatan Kebakkramat, keterkaitan antara Renja SKPD dengan dokumen RKPd.

1.2. Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang Undang-Undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya.

1.3. Maksud Dan Tujuan

Membuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja.

1.4. Sistematika Penyusunan

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

Kajian terhadap hasil evaluasi pelaksanaan renja perangkat daerah tahun lalu,

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

Pada bagian ini menjabarkan tentang telaah terhadap kebijakan nasional yang menyangkut arah dan kebijakan dan program pembangunan nasional serta tujuan dan sasaran dengan jumlah program dan kegiatan.

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Pada bagian ini menjabarkan tentang rencana kerja dan pendanaan dalam satu tahun anggaran.

BAB V PENUTUP

Pada bagian ini berisikan catatan penting yang perlu mendapatkan perhatian, kaidah pelaksanaan, dan rencana tindak lanjut.

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA KECAMATAN KEBAKKRAMAT TAHUN YANG LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Kebakkramat Tahun 2021 dan Capaian Renstra Kecamatan Kebakkramat Tahun 2018-2023

Rencana Kerja Kecamatan Kebakkramat Kabupaten Karanganyar Tahun 2021 merupakan implementasi tahun kelima dari Rencana Strategis Kecamatan Kebakkramat Kabupaten Karanganyar Tahun 2018-2023. Perumusan Renja Kecamatan Kebakkramat Kabupaten Karanganyar Tahun 2021 didahului dengan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Renja Tahun 2021.

Evaluasi Renja Tahun Anggaran 2021 yang merupakan tahun pertama pelaksanaan dokumen perencanaan Pemerintahan Daerah Kabupaten Karanganyar, sehingga hasil evaluasi target kinerja 2021 dapat menilai efektifitas pelaksanaan dokumen perencanaan yang telah dibuat. Rincian pencapaian kinerja Kecamatan Kebakkramat Kabupaten Tahun Anggaran 2022, sebagai berikut :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Alokasi anggaran sebesar Rp. 153.168.000,00 dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 152.099.500,00 atau 99,9% dan realisasi fisik 99,9% yang dilaksanakan dalam bentuk kegiatan :

- a. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor setiap bulannya dengan lancar dan tertib.
- b. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga.
- c. Penyediaan Bahan Logistik Kantor.
- d. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan.
- e. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.
- f. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.

2. Program Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Alokasi anggaran sebesar Rp. 68.000.000,00 dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 67.537.000,00 atau 99,3% dan realisasi fisik 99,3% yang dilaksanakan dalam bentuk kegiatan :

- a. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya.

- b. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

3. Program Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Alokasi anggaran sebesar Rp. 100.430.000,00 dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 95.350.557,00 atau 94,9% dan realisasi fisik 94,9% yang dilaksanakan dalam bentuk kegiatan :

- a. Penyedia Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.
- b. Peyedia Jasa Pelayanan Umum Kantor.

4. Program Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Alokasi anggaran sebesar Rp. 22.371.000,00 dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 22.371.000,00 atau 100% dan realisasi fisik 100% yang dilaksanakan dalam bentuk kegiatan :

- a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan.
- b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.

5. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum

Alokasi anggaran sebesar Rp. 46.600.000,00 dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 44.800.000,00 atau 96,1% dan realisasi fisik 96,1% yang dilaksanakan dalam bentuk kegiatan :

- a. Sinergritas Dengan Kepolisian Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan.

6. Program Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa

Alokasi anggaran sebesar Rp. 12.750.000,00 dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 12.750.000,00 atau 100% dan realisasi fisik 100% yang dilaksanakan dalam bentuk kegiatan :

- a. Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa.

Selanjutnya kaitan antara realisasi program dan kegiatan Renja dapat dilihat pada tabel 2.1 berikut :

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Kebakkramat dan Pencapaian Renstra Kecamatan Kebakkramat s/d Tahun 2023 Kabupaten Karanganyar

NO	URUSAN/PROGRAM/ KEGIATAN	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat daerah tahun 2022	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat daerah s/d Tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (2021)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (2021)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan tahun 2022	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11)
	KEWILAYAHAN									
	KECAMATAN KEBAKKRAMAT									
	KECAMATAN	NILAI SAKIP								
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Cakupan pelayanan administrasi perkantoran	70	100	100	100	100		100	100
	Penyediaan Gaji Dan Tunjangan ASN		70	-		1Tahun	93	61	1Tahun	
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		70	-		1Tahun	100	74	1Tahun	
	Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor		70	100		1Tahun	97	72	1Tahun	
	Penyediaan Peralatan Rumah tangga		70	100		1Tahun	100	61	1Tahun	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		70	100		1Tahun	99	63	1Tahun	
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan		70	100		1Tahun	93	60	1Tahun	
	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan		70	100		1Tahun	100	75	1Tahun	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		70	100		1Tahun	99	60	1Tahun	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		70			1Tahun	100	100	1Tahun	
	Pengadaan sarana dan prasarana Gedung		70			1Tahun	99	85	1Tahun	

	Kantor atau bangunan Lainnya									
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		70			10 orang	100		10 orang	
	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik		70	94,90		1Tahun	85	85	1Tahun	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		70	99,81		1Tahun	100	66	1Tahun	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		70			3 Jenis	100		3 Jenis	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DAN PELAYANAN PUBLIK		75	100	100	100	100	81	100	81
	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal		75	100		1 Tahun	100	81	1 Tahun	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		90	100	100	100	100	100	100	100
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Di Desa		90	100		1 kegiatan	100		1 kegiatan	
	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan		90	100		1 Tahun	100	100	1 Tahun	
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN		90	100	100	96	96	100	100	100
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indoneasi, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		90	100		1Tahun 10 Orang	96	100	1Tahun 10 Orang	
5	PROGRAM PENYELENGGARAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		99,7	100	100	100	100	100	100	100
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang - Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatua Republik Indonesia		99,7	100		1Tahun	100	100	1Tahun	
6	PROGRAM, PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		90	100	100	100	100	100	100	100
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		90	100		1Tahun	100		1Tahun	

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kecamatan Karanganyar merupakan salah satu Organisasi Perangkat Daerah yang dipimpin oleh seorang Camat, berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati. Sebagai dasar tugas pokok dan fungsi Camat telah diatur dalam ketentuan sebagai berikut:

1. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar
2. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 112 Tahun 2016 tentang Kedudukan Susunan Organisasi Tugas Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan

Kinerja Pelayanan di Kecamatan Karanganyar dapat dilihat dari beberapa indikator kinerja antara lain:

- a. Meningkatnya kemampuan para pengelola keuangan tingkat Kecamatan dan Desa
- b. Meningkatnya pemberdayaan lembaga dan masyarakat desa
- c. Meningkatnya kerukunan antar umat beragama
- d. Meningkatnya tertib pelaporan SKPD
- e. Meningkatnya peran PKK dalam kehidupan bermasyarakat
- f. Indek kepuasan masyarakat.

Lingkup analisis kinerja Pelayanan di Kecamatan Kebakkramat meliputi Analisis Lingkungan Internal dan Lingkungan Eksternal yang dapat menghasilkan kesimpulan analisis berupa daftar prioritas faktor lingkungan, baik internal maupun eksternal, serta dampak terhadap masa depan Organisasi yang selanjutnya akan berpengaruh pada hubungan internal organisasi, Faktor kunci keberhasilan ditentukan oleh :

1. Lingkungan Internal
Kekuatan :
 - a. Tersedianya anggaran untuk pengadaan barang dan jasa;
 - b. Terdapatnya budaya gotong royong yang terus dilestarikan dan telah di tetaapkan payung hukumnya;
 - c. Terdapatnya Organisasi/lembaga kemasyarakatan desa yang dibentuk dengan mendasarkan Perda kabupaten Karanganyar Nomor 26 Tahun 2006;

- d. Terdapatnya Tri Kerukunan Umat beragama;
- e. Terdapatnya Tokoh agama dari masing-masing agama;
- f. Adanya undang-undang yang mengatur dan menjamin stabilitas nasional;
- g. Tingginya Kesadaran masyarakat untuk menjaga keamanan dan ketertiban daerah.

Kelemahan :

- a. Masih banyak penduduk miskin;
- b. Masih ada pandangan bahwa pembangunan adalah tugas dan tanggung jawab pemerintah saja;
- c. Kurangnya pemahaman terhadap ajaran agama;
- d. Masih rendahnya kualitas SDM;
- e. Kurangnya partisipasi aktif masyarakat dalam menjaga keamanan dan ketertiban.

2. Lingkungan Eksternal

Peluang :

- a. Terdapatnya kebijakan pemerintah pusat yang mengatur tentang kewenangan pengadaan barang dan jasa bagi; OPD;
- b. Adanya kebijakan pemberdayaan masyarakat
- c. Adanya Dana pembangunan yang langsung melibatkan masyarakat;
- d. Terdapat kehidupan toleransi antar umat beragama;
- e. Terdapat usaha ketahanan bersama masyarakat dan aparat keamanan.

Ancaman :

- a. Rendahnya koordinasi dan sinkronisasi pembangunan masyarakat dalam membangun desa;
- b. Tingkat kompetitif yang rendah antar desa dalam masyarakat desa;
- c. Munculnya paham agama yang radikal dan ekstrim;
- d. Masih minimnya sarana dan prasarana yang mendukung kegiatan pelaksanaan operasional.

Kinerja Pelayanan di Kecamatan Kebakkramat berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK dan SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 dapat dilihat dari beberapa indikator kinerja antara lain

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Kebakkramat
Kabupaten Karanganyar

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Tujuan: Meningkatkan pembangunan kewilayahan dan pelayanan kecamatan		Nilai SAKIP	72,78	67	69	70	72,78	67	69	70	
2	Sasaran: Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan		IKM	69	85	84,1	75	69	85	84,1	75	

2.3 Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Kebakkramat

Tahun 2023 merupakan tahun politik dimana masa jabatan Bupati Karanganyar akan berakhir pada periode Tahun 2023. Dan selanjutnya akan diadakan pemilihan Bupati dan Wakil Bupati untuk mengisi kekosongan jabatan pada periode berikutnya. Untuk itu pemerintah berupaya mengagendakan kebijakan Normal Baru agar dampak ekonomi akibat pandemi tidak sampai menimbulkan krisis yang berkepanjangan. Oleh karena itu perlu disusunnya RPJMD Baru termasuk perubahan Renstra mengingat pada tahun 2020 semua Program dilakukan pengalihanfokus untuk penanganan Covid-19.

Permasalahan-permasalahan yang dihadapi Kecamatan Kebakkramat dalam pelaksanaan tugas dan fungsi sebagai berikut:

1. Permasalahan Sekretariat:
 - a. Belum optimalnya kualitas dan kuantitas SDM;
 - b. Belum optimalnya kualitas pelayanan publik.
 - c. Belum optimalnya kualitas dokumen perancaan dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan;
 - d. Kurang memadainya sarana dan prasarana untuk menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi;
2. Seksi Tata Pemerintahan
 - a. Kurangnya kualitas SDM aparatur desa dalam pelayanan kepada masyarakat;
 - b. Masih rendahnya disiplin aparatur desa;
 - c. Kurangnya intensitas pembinaan terhadap pemerintahan desa;
 - d. Belum optimalnya pengelolaan administrasi keuangan desa;
 - e. Belum optimalnya pengendalian dan pengawasan terhadap pelaksanaan pengelolaan keuangan desa.
3. Seksi Ketenteraman dan Ketertiban Umum
 - a. Belum optimalnya sosialisasi Perda;
 - b. Masih rendahnya kesadaran masyarakat tentang hukum;
 - c. Belum optimalnya pembinaan Linmas desa;
 - d. Belum optimalnya koordinasi dengan lembaga vertikal (Kepolisian RI dan TNI);
 - e. menurunnya nilai-nilai wawasan kebangsaan di masyarakat.

4. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
 - a. Kurangnya pemerataan pembangunan wilayah desa;
 - b. Belum optimalnya peran serta dan swadaya masyarakat dalam pemberdayaan dan pembangunan wilayah;
 - c. Masih kurangnya pemahaman aparatur desa terhadap kewenangan desa dalam pembangunan;
 - d. Masih rendahnya kemampuan analisis Rencana Anggaran Belanja (RAB) kegiatan pembangunan.
5. Seksi Kesejahteraan Sosial
 - a. Belum optimalnya koordinasi dalam pendataan penerima program Kesejahteraan Sosial;
 - b. Kurang beragamnya kegiatan pemberdayaan perempuan;
 - c. Masih tingginya tingkat pengangguran;
 - d. Kurangnya pemahaman tentang kesehatan pada masyarakat desa;
6. Permasalahan Umum di luar tisi

Kurang representatifnya Kantor Kecamatan Kebakkramat

Kedudukan Kantor Kecamatan Kebakkramat yang berada di tengah pusat kota kabupaten seharusnya memiliki ruang tempat kerja yang representatif baik penataan kantor maupun tempat parkir, kondisi saat ini bahwa ruang kerja camat dan staf dirasa kurang memadai. Karena bangunan saat ini yang digunakan masih bangunan lama sehingga dipandang perlu untuk diadakan rehab agar penataan ruang kerja camat dan staf bisa tertata demi kenyamanan dan pelayanan pada masyarakat dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Bertitik tolak dari pengertian isu strategis diatas dan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Kebakkramat, maka beberapa permasalahan berdasarkan tugas dan pelayanan yang berkembang terhadap Kecamatan Kebakkramat yang berhasil diobservasi dan dihimpun adalah sebagai berikut:

Tabel 2.3

Pemetaan Permasalahan untuk Penentuan Prioritas dan Sasaran Kecamatan Kebakkramat

No	Masalah Pokok	Masalah	Akar Permasalahan
1	Belum optimalnya pelayanan publik dan profesionalisme aparatur masih perlu ditingkatkan	a. terbatasnya jumlah aparat/ pegawai di kecamatan dibanding luas wilayah dan jumlah penduduk yang harus dilayani, yang mengakibatkan pelayanan kurang maksimal; b. belum optimalnya pemahaman aparatur terhadap pelaksanaan tugas dan fungsinya masing-masing; c. belum meratanya kompetensi dan pendidikan sumber daya aparatur d. belum optimalnya penerapan Sasaran Kerja Pegawai (SKP) sehingga penilaian kinerja aparatur pemerintahan kurang; e. masih lemahnya koordinasi dalam penyusunan dokumen perencanaan dan penganggaran f. masih terbatasnya jumlah sarana dan prasarana yang ada di Kecamatan sehingga pelayanan terhadap masyarakat terhambat; g. masih kurangnya sistem pengendalian internal dalam proses pengelolaan keuangan di kecamatan; h. belum optimalnya pengelolaan aset di kecamatan; i. belum optimalnya sistem kearsipan di kecamatan	Seksi Tata Pemerintahan a. kurangnya kualitas SDM aparatur desa dalam pelayanan kepada masyarakat; b. masih rendahnya disiplin aparatur desa; c. kurangnya intensitas pembinaan terhadap pemerintahan desa; d. belum optimalnya pengelolaan administrasi keuangan desa; e. belum optimalnya pengendalian dan pengawasan terhadap pelaksanaan pengelolaan keuangan desa, Seksi Ketenteraman dan Ketertiban Umum a. belum optimalnya sosialisasi Perda; b. masih rendahnya kesadaran masyarakat tentang hukum; c. belum optimalnya pembinaan Linmas desa; d. belum optimalnya koordinasi dengan lembaga vertikal (Kepolisian RI dan TNI); e. menurunnya nilai-nilai wawasan kebangsaan di masyarakat Seksi Pemberdayaan Masyarakat a. Kurangnya pemerataan pembangunan wilayah desa; b. belum optimalnya peran serta dan swadaya masyarakat dalam pemberdayaan dan pembangunan wilayah; c. masih kurangnya pemahaman aparatur desa terhadap kewenangan desa dalam pembangunan; d. masih rendahnya kemampuan analisis Rencana Anggaran Belanja (RAB) kegiatan pembangunan. Seksi Kesejahteraan Sosial a. belum optimalnya koordinasi dalam pendataan penerima program Kesejahteraan Sosial; b. kurang beragamnya kegiatan pemberdayaan keluarga miskin. c. masih tingginya tingkat pengangguran; d. kurangnya pemaham tentang kesehatan pada masyarakat desa. Seksi Pelayanan Umum a. Belum Optimalnya pelayanan umum yang diberikan kepada masyarakat b. Terbatasnya sarana dan Prasarana c. Belum optimalnya Pengelolaan aset di Kecamatan d. Belum Optimalnya sistem kearsipan di Kecamatan

Tugas Pokok Dan Fungsi :

Struktur organisasi Kecamatan Kebakkramat berdasarkan Nomor 117 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan terdiri dari:

1. Camat

Camat mempunyai tugas membantu Bupati dalam mengkoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan. Untuk menyelenggarakan tugas, Camat mempunyai fungsi :

- a. penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
- b. pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat, ketentraman dan ketertiban umum, penegakan peraturan daerah, pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
- c. pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan desa atau sebutan lain dan/atau kelurahan;
- d. pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah yang ada di kecamatan; dan
- e. pelaksanaan tugas lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

2. Sekretariat

Sekretariat merupakan unsur pembantu Camat. Sekretariat dipimpin oleh Sekretaris, yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Camat. Sekretariat mempunyai tugas perencanaan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, pelaporan, pembinaan ketatausahaan, hukum, keuangan, kerumahtanggaan, kerjasama, kearsipan, dokumen, kehumasan, kepegawaian, pelayanan administrasi.

Dalam melaksanakan tugasnya, Sekretariat melaksanakan fungsi:

- a. penyusunan rencana dan program kerja;
- b. pengoordinasian kegiatan;
- c. pembinaan dan pemberian dukungan administrasi yang meliputi ketatausahaan, kepegawaian, hukum, keuangan, kerumahtanggaan, kerjasama, hubungan masyarakat, arsip dan dokumentasi;
- d. pengoordinasian dan penyusunan peraturan perundang-undangan serta pelaksanaan advokasi hukum;

- e. pengkoordinasian pelaksanaan sistem pengendalian intern pemerintah (SPIP) dan pengelolaan informasi dan dokumentasi;
 - f. penyelenggaraan pengelolaan barang milik/ kekayaan daerah dan pelayanan pengadaan barang/jasa;
 - g. pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan sesuai dengan lingkup tugasnya; dan
 - h. pelaksanaan fungsi lain yang sesuai dengan tugas dan fungsinya.
3. Seksi Tata Pemerintahan
- Seksi Tata Pemerintahan mempunyai tugas membantu Camat dalam penyiapan bahan perumusan kebijakan, perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi dan pelaporan urusan pemerintahan.
4. Seksi Ketentraman dan Ketertiban
- Seksi Ketentraman dan Ketertiban mempunyai tugas membantu Camat dalam penyiapan bahan perumusan kebijakan, perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi dan pelaporan urusan ketentraman dan ketertiban.
5. Seksi Kesejahteraan Rakyat
- Seksi Kesejahteraan Rakyat mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan, pengkoordinasian, pelaksanaan pemantauan, evaluasi serta pelaporan meliputi kegiatan peningkatan kesejahteraan rakyat dan kegiatan lingkup internal kecamatan maupun dengan pihak terkait di bidang kesejahteraan rakyat dan pelayanan sosial masyarakat.
6. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
- Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan, pengkoordinasian, pelaksanaan pemantauan, evaluasi serta pelaporan kegiatan ketentraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat, penanganan kebencanaan serta penegakan peraturan daerah dan Peraturan Bupati di wilayah kecamatan.
7. Seksi Pelayanan Umum
- Kepala Seksi Pelayanan umum mempunyai tugas membantu Camat dalam penyiapan bahan perumusan kebijakan, perencanaan, pemantauan, evaluasi dan pelaporan urusan pelayanan umum.

2.4 Review Terhadap rancangan awal RKPD

Review rancangan awal RKPD berisikan uraian mengenai proses rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan dapat dijelaskan pada tabel berikut :

Tabel 2.4
Review Terhadap Rancangan awal RKPD Tahun 2023
Kecamatan Kebakkramat Kabupaten Karanganyar

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Targret Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Targret	Kebutuhan Dana	
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Kec Kebakkramat	Cakupan pelayanan administrasi perkantoran	70		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Kec Kebakkramat	Cakupan pelayanan administrasi perkantoran	100		
	Penyaediaan Gaji Dan Tunjangan ASN		Persentase pemenuhan dokumen perencanaan		1.687.212.238	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Persentase pemenuhan dokumen perencanaan		831.256.583	
	<u>Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</u>		<u>Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</u>		3.000.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Persentase pemenuhan dokumen perencanaan		3.000.000	
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Cakupan Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran		4.000.000	Administrasi Umum Perangkat daerah		Cakupan Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran		1.000.000	
	Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor		Cakupan Pelayanan sarana prasarana aparatur		33.170.200	Pengadaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Cakupan Pelayanan sarana prasarana aparatur		33.170.200	
	Penyediaan Peralatan Rumah tangga		Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran		996.600	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran		996.600	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Persentase pemenuhan peningkatan sarana dan prasarana aparatur		19.349.800	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Persentase pemenuhan peningkatan sarana dan prasarana aparatur		19.817.400	
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan		Cakupan bahan cetakan dan pengadaan		19.817.400	Administrasi Umum Perangkat daerah		Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran		5.695.800	

	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan		Cakupan Meningkatnya wawasan / pengetahuan dan informasi		-	Administrasi Umum Perangkat daerah		Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran		-	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Cakupan Rapat Koordinasi dan makan minum kantor, perjalanan dinas.		44.950.000	Administrasi Umum Perangkat daerah		Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran		44.950.000	
	Pengadaan Mebel		Tercukupinya Mebel		5.000.000	Pengadaan Mebel penunjang urusan Pemerintah daerah		Pengadaan Mebel penunjang urusan Pemerintah daerah		5.000.000	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Cakupan Tercukupinya Pemeliharaan Barang Milik Dearah		87.017.000	Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah		Persentase pengadaan peraalatan dan Mesin lainnya		87.017.000	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Persentase Terpenuhinya jasa administrasi		173.520.000	Administrasi Umum Perangkat daerah		Cakupan Pelayanan sarana prasarana aparatur		173.520.000	
	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik		Terpenuhinya jasa administrasi / oprasional kantor		42.000.000	Administrasi Umum Perangkat daerah		Cakupan penyediaan jasa komunikasi sda dan listrik		42.000.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		Terpenuhinya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan		29.364.000	pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah		Cakupan terpeliharanya barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan.		29.364.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Cakupan Terpeliharanya Peralatan Mesin Lainnya		8.600.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Terpeliharanya peralatan dan Mesin Lainnya.		8.600.000	
	Pemeliharaan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau bngunan lainnya		Cakupan Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Kantor		200.000.000	Pemeliharaan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau bngunan lainnya		Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Kantor		200.000.000	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kec Kebakk ramat	Indeks Kepuasan Masyarakat	100		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kec Kebakkr amat	Indeks Kepuasan Masyarakat	100		

	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal		Jumlah kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Pelayanan Umum		3.000.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat daerah yang ada di Kecamatan		Jumlah kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Pelayanan Umum		3.000.000	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kec Kebakkramat	Persentase lembaga kemasyarakatan aktif	100	24.670.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kec Kebakkramat	Persentase lembaga kemasyarakatan aktif	100	24.670.000	
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Di Desa		Jumlah Kegiatan Fasilitasi dan koordinasi Pemberdayaan masyarakat		12.670.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Jumlah Kegiatan Fasilitasi dan koordinasi Pemberdayaan masyarakat		12.670.000	
	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan		Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan		10.000.000	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan		Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan		10.000.000	
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kec Kebakkramat	Persentase wilayah dalam keadaan kondusif	100	215.040.000	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kec Kebakkramat	Persentase wilayah dalam keadaan kondusif	100	215.040.000	
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indoneasi, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		Jumlah kegiatan fasilitasi dan koordinasi Keamanan dan Ketertiban		215.040.000	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum		Jumlah kegiatan fasilitasi dan koordinasi Keamanan dan Ketertiban		215.040.000	
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec Kebakkramat	Persentase memiliki APBDes dan RKPDes yang sesuai ketentuan	100		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec Kebakkramat	Persentase memiliki APBDes dan RKPDes yang sesuai ketentuan	100		
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang - Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatua Republik Indonesia		Jumlah kegiatan koordinasi kesejahteraan sosial		53.530.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala daerah		Jumlah kegiatan koordinasi kesejahteraan sosial		53.530.000	

6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kec Kebakk ramat	Persentase desa/kelurahan tertib perda	100		PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kec Kebakk amat	Persentase desa/kelurahan tertib perda	100		
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Jumlah Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Tata Pemerintahan		16.285.000	Fasilitasi, Rekomendasi an Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Jumlah Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Tata Pemerintahan		16.285.000	

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023 Sesuai Tabel 3.1.

Tabel 3.1.

No	Kinerja	Indikator	Target		Keterangan
		Provinsi	Kab/Kota		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya tata Kelola pemerintahan desa yang efektif dan efisien	Jumlah aparatur dan pengurus Kelembagaan desa yang memiliki kompetensi dalam tata kelola pemdes	Jumlah aparatur dan pengurus Kelembagaan Kelurahan yang memiliki kompetensi dalam tata kelola pemdes	13.494 Orang	Daerah menyesuaikan besaran Target dengan hasil Kortekrenbang Tahun 2022 dan kondisi serta kemampuan keuangan Daerah
		Jumlah kelembagaan desa yang telah ditata sesuai Standar	Jumlah kelembagaan desa yang ditata sesuai standar	2500 lembaga	
		Jumlah sistem Pelayanan Administrasi Kelembagaan	Jumlah sistem pelayanan administrasi kelembagaan desa	2500 Sistem Pelayanan	
		desa yang ditata sesuai standar	yang ditata sesuai standar		

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Kebakkramat

3.2.1 Tujuan

Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah (Renja OPD) Kecamatan Kebakkramat merupakan dokumen perencanaan pembangunan urusan penunjang pemerintahan Tahun 2023 .

Tujuan Rencana Kerja Kecamatan Kebakkramat sesuai dengan Rencana Strategis adalah sebagai berikut :

- Meningkatkan pembangunan kewilayahan dan pelayanan kecamatan.

3.2.2 Sasaran

Sasaran adalah hasil yang akan dicapai secara nyata oleh instansi Pemerintah dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur, dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan. Adapun sasaran yang ingin dicapai oleh Kecamatan Kebakkramat Tahun 2023 adalah

- Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan.

3.3 Program dan Kegiatan Berisikan Penjelasan Mengenai:

- a. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan

Dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang ada di Kecamatan Kebakkramat terlepas dari misi yang diusung oleh Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih:

Visi:

“Berjuang Bersama Memajukan Karanganyar”

Kata-kata kunci dari visi ini adalah: (1) berjuang; (2) bersama; (3) memajukan; (4) Karanganyar. Penjelasan unsur visi menggunakan konsep dari Bupati terpilih 2018-2023 dan rujukan pada konsep utama RPJPD Kabupaten Karanganyar 2005-2025. Penjelasan unsur visi berguna untuk merumuskan indikasi keberhasilan pencapaian visi daerah, dan menjadi pegangan stakeholder terkait untuk menurunkan ke dalam rencana kerja pembangunan sektoral dan kewilayahan. Berikut penjelasan unsur visi dan indikasi pencapaiannya.

1. Berjuang

Kamus Besar Bahasa Indonesia menjelaskan makna kata “Berjuang” sebagai “berusaha sekuat tenaga tentang sesuatu; berusaha penuh dengan kesukaran dan bahaya. Dalam konteks kabupaten Karanganyar berarti pemerintah daerah kurun 2018-2023 akan berusaha: (i) mengoptimalkan seluruh kekuatan, dan potensi daerah; (ii) menaklukan segala macam tantangan atau

hambatan; serta (iii) memanfaatkan peluang yang ada untuk membangun kabupaten Karanganyar. Berjuang untuk memenuhi Amanat Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah pasal 258, yaitu daerah melaksanakan pembangunan untuk peningkatan dan pemerataan pendapatan masyarakat, kesempatan kerja, lapangan kerja, kesempatan berusaha, meningkatkan akses dan kualitas pelayanan publik dan daya saing daerah.

2. Bersama

Kata “Bersama” dalam konteks teori *governance* dapat dimaknai sebagai strategi pemerintah berkolaborasi dengan seluruh pemangku kepentingan untuk menyelenggarakan pelayanan publik dan pemenuhan kesejahteraan warga masyarakatnya secara inklusif. Artinya, suatu proses di mana semua pemangku kepentingan saling berinteraksi secara akuntabel, transparan, dan berintegritas. Pemangku kepentingan (Stakeholder) di sini mencakup: (1) Unsur pemerintah; (2) Unsur DPRD; (3) Unsur dunia usaha dan pers (media); (4) Unsur warga, baik dari unsur kelompok sektoral yaitu (kelompok profesi/asosiasi /forum/lembaga masyarakat, maupun dari unsur kewilayahan (desa-kecamatan di seluruh kabupaten Karanganyar). Praktik governance juga memperhatikan nilai-nilai lokal kemasarakatanyang dianggap baik dan berguna. Konsep “Bersama” juga bermakna semua pihak dapat mengambil peran secara aktif dan positif demi kemajuan yang lebih baik, isemua tahapan proses pembangunan, mulai dari perencanaan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi.

3. Memajukan

RPJPD Kabupaten Karanganyar Tahun 2005 – 2025 menjelaskan kata “Maju” sebagai masyarakat Karanganyar yang menguasai ilmu dan teknologi, tercermin pada semakin berkembangnya tingkat kesejahteraan ekonomi, sosial, dan budaya.

Merujuk pada misi Bupati dan Wakil Bupati terpilih 2018-2023, Maju bermakna menjadi lebih baik dalam hal :

- a. Infrastruktur berkualitas, ramah lingkungan, dan yang dibutuhkan oleh masyarakat.
- b. Pelayanan pendidikan dan kesehatan yang lebih baik, lebih

terjangkau atau murah, bahkan gratis dengan syarat dan ketentuan khusus.

- c. Kehidupan ekonomi masyarakat Karanganyar bertumpu pada ekonomi kerakyatan bertambah kuat, pertumbuhan wirausahawan mandiri yang mampu menyerap tenaga kerja lokal lebih banyak, UMKM tumbuh kuat, pengangguran berkurang, pendapatan per kapita meningkat, daya beli masyarakat meningkat.
- d. Desa menjadi pusat pertumbuhan, menjadi pusat kemajuan yang diharapkan bersama. Infrastruktur koneksitas dan aksesibilitas lancar. Internet dan teknologi informasi merata di semua desa sebagai pendukung produktivitas ekonomi, pelayanan publik, pelestarian dan pemasyarakatan nilai-nilai budaya lokal.

Kondisi masyarakat yang aman, tenteram, saling menghormati, saling bergotong royong membangun kesejahteraan bersama dalam keberagaman . Kemajuan masyarakat tidak mungkin terwujud tanpa ada peran pemerintah yang mengaturnya, menata atau memfasilitasi serta melaksanakannya secara tegas dan terarah. Memperhatikan hal ini kemajuan di bidang pemerintahan juga menjadi harapan dari semua pihak di Kabupaten Karanganyar. Memajukan juga bersifat aktif, diharapkan semua pihak dapat mengambil peran secara aktif dan positif demi kemajuan karanganyar atau karanganyar yang lebih baik. Peran serta aktif masyarakat dapat dilihat dari berbagai peran yang dapat diambil atau dilaksanakan dari mulai perencanaan, pelaksanaan maupun evaluasi demi kemajuan dan kebaikan karanganyar, bukan karena ingin saling menjatuhkan atau menguasai.

Jadi unsur “maju’ mencakup: (1) Maju di bidang infrastruktur; (2) Maju di bidang ekonomi; (3) Maju di Kualitas Sumber Daya Manusia; (4) Maju di Pembangunan Desa; (5) Maju dalam tata kelola pemerintahan & kemasyarakatan: Harmoni, tenteram, dan Partisipatif. MAJU dijadikan tagline sebagai akronim:

- M sebagai Mantap, artinya Infrastruktur wilayah karanganyar kondisi mantap;

- A sebagai Aspiratif, artinya pemerintah terbuka mendengarkan aspirasi masyarakat dan stakeholder lain untuk bersama membangun Karanganyar;
- J sebagai Jujur, artinya pemerintah dan masyarakat menjunjung tinggi kejujuran dalam kata dan tindakan.
- U sebagai Unggul, artinya Pemerintah Daerah dan masyarakat berdaya saing tinggi.

4. *Karanganyar*

Karanganyar adalah wilayah Kabupaten Karanganyar yang meliputi 17 kecamatan, 15 kelurahan, 162 desa, serta penduduk yang hidup didalamnya. Kebaikan dan kemajuan harus dirasakan oleh semua penduduk dan semua wilayah di Kabupaten Karanganyar.

Misi:

Misi adalah upaya yang di lakukan untuk mewujudkan visi yang Ditetapkan. Pernyataan misi harus disampaikan secara jelas karena sebagai Arah dalam melaksanakan visi. Misi Bupati dan Wakil Bupati terpilih Periode 2018-2023 adalah sebagai berikut.

1. Pembangunan Infrastruktur Menyeluruh

Pembangunan fisik dan infrastruktur yang memiliki peran penting dalam mendukung pembangunan lainnya. Pembangunan infrastruktur diarahkan pada sarana dan prasarana untuk meningkatkan pertumbuhan dan kelancaran roda perekonomian dengan memperhatikan aspek keseimbangan dan kelestarian lingkungan hidup serta tata ruang. Pengertian infrastruktur menyeluruh dalam konteks seluruh rangkaian misi Kabupaten Karanganyar 2018-2023 ini juga mencakup infrastruktur non fisik, yaitu kerangka kebijakan reformasi birokrasi. Kerangka reformasi birokrasi memerlukan infrastruktur fisik teknologi informasi untuk penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik. Di samping itu juga memerlukan infrastruktur non fisik berupa kerangka kebijakan yang mengatur struktur kelembagaan organisasi, penatalaksanaan organisasi, sistem pengawasan, sistem akuntabilitas, sistem pengembangan sumber daya manusia, dan kerangka peraturan perundangan.

2. Pemberdayaan Perekonomian Rakyat

Pemberdayaan masyarakat tidak dapat dilakukan hanya melalui satu pendekatan saja karena permasalahan pada masing-masing aspek kehidupan sangat kompleks. Pemberdayaan masyarakat dalam bidang perekonomian yang baik tidak cukup hanya dengan pemberian modal tetapi juga perlu adanya penguatan kelembagaan ekonomi masyarakat dan penguatan posisi tawarnya. Pemberdayaan dalam bidang ekonomi atau penguatan ekonomi rakyat perlu dilakukan secara elegan tanpa menghambat atau mendiskriminasikan antara ekonomi yang kuat dan yang lemah. Untuk itu peran pemerintah dalam memberdayakan perekonomian masyarakat melalui usaha mikro, usaha kecil, usaha menengah dan usaha besar sangat diperlukan. Pemberdayaan perekonomian masyarakat yang digarap secara serius akan memperlancar proses penguatan ekonomi rakyat menuju ekonomi rakyat yang kokoh, modern dan efisien (berdaulat di bidang politik, berdikari di bidang ekonomi, berkepribadian di bidang budaya).

3. Pendidikan Gratis SD/SMP dan Kesehatan Gratis

Seperti diamanatkan dalam UUD 1945 setiap warga negara berhak mendapatkan pendidikan, maka dengan adanya kebijakan wajib belajar bagi masyarakat, pemerintah dapat memberikan hak pada setiap warganya untuk mengenyam pendidikan. Kesulitan ekonomi yang menghambat warga yang wajib belajar dapat teratasi dengan mengoptimalkan anggaran yang ada guna memberikan pendidikan yang murah. Setiap orang berhak memperoleh pelayanan kesehatan, maka pemerintah sudah selayaknya menyediakan sarana dan prasarana kesehatan yang baik serta memadai.

4. Pembangunan Desa Sebagai Pusat Pertumbuhan

Desa merupakan pusat pemerintahan terbawah, maka sudah selayaknya mendapatkan perhatian khusus baik pembangunan fisik maupun non fisik. Perekonomian harus diberdayakan mulai dari desa dengan tersedianya sumber daya aparat yang baik, serta terciptanya kesatuan dan persatuan kehidupan masyarakat.

5. Peningkatan Kualitas Keagamaan, Sosial Budaya, Pemberdayaan Perempuan, Pemuda dan Olahraga

Perbedaan keyakinan tidak menjadi penyebab timbulnya keretakan dan memudarnya semangat kehidupan kekeluargaan di masyarakat. Perbedaan merupakan rahmat yang harus disyukuri, hal ini akan menumbuhkan rasa saling hormat menghormati antar sesama manusia. Terwujudnya perempuan Indonesia yang berkualitas, mandiri dan berkepribadian sangat mendukung terbentuknya keluarga dan generasi penerus yang sejahtera.

Pemberdayaan pemuda sangat diperlukan dalam mewujudkan kemandirian dan profesionalisme sehingga mendorong berkembangnya pemuda pelaku pembangunan yang handal, mampu bersaing di tingkat regional, nasional dan internasional. Pemberdayaan olahraga diperlukan sebagai upaya menciptakan budaya berolahraga yang diiringi dengan pengelolaan dan penataan semua aspek yang terlibat di jalur olahraga pendidikan, olahraga kreasi dan olahraga prestasi. Peningkatan kualitas keagamaan, sosial budaya, pemuda dan olahraga harus dimulai dari tingkat desa, sehingga dapat mewujudkan semangat kekeluargaan, persatuan, kesatuan serta masyarakat yang kokoh, aktif, unggul dan produktif.

Sesuai dengan tugas dan fungsinya, Kecamatan Kebakkramat mendukung pencapaian misi ke-5 yaitu: **Peningkatan Kualitas Keagamaan, Sosial Budaya, Pemberdayaan Perempuan, Pemuda dan Olahraga** Adapun tujuan yang terkait dengan pelayanan Kecamatan Kebakkramat adalah: **Meningkatnya tata kelola Pemerintahan yang baik** dengan sasaran: **Meningkatnya Pemerintahan yang akuntabel, efisien dan efektif serta pelayanan yang berkualitas.**

Beberapa faktor penghambat dan pendorong dalam tugas dan fungsi Kecamatan Kebakkramat dalam mendukung visi dan misi pembangunan jangka menengah Kabupaten Karanganyar tahun 2018-2023 disajikan pada Tabel berikut ini.

Tabel 3.2

Terhadap Pencapaian Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Tahun 2018-2023

No	Misi, Tujuan dan Sasaran RPJMD	Permasalahan Pelayanan Kecamatan	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
1	Misi Peningkatan kualitas keagamaan, sosial budaya, pemberdayaan perempuan, pemuda dan olahraga Tujuan Terwujudnya masyarakat yang religius, berbudaya, tata kelola pemerintahan yang baik, berprestasi, dan kesetaraan gender Sasaran Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang baik	Masih adanya kasus pengaduan masyarakat terkait dengan pelayanan publik sehingga integritas dan profesionalisme aparatur dalam pelayanan publik masih perlu ditingkatkan.	Kurangnya kesadaran aparatur dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi (tupoksi)	Motivasi serta metode kerja yang sistematis serta peningkatan SDM aparatur.

- b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan
- Jumlah Program yang diakomodir dalam Renja Kecamatan Kebakkramat Tahun 2023 ada 6 Program dan 17 Kegiatan antara lain sebagai berikut:
- Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah:
 - Penyedia Gaji dan Tunjangan ASN
 - Penyusunan Laporan dan Analisis Prognosis Realisasi
 - Penyedia Perlengkapan dan Peralatan Kantor
 - Penyedia Peralatan Rumah Tangga
 - Penyedia Bahan Logistik Kantor
 - Penyediaan Barang Cetak dan Pengandaan
 - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
 - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - Penyediaan Jasa Komunikasi , Sumber Daya Air dan Listrik
 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
 - Program Penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik
 - Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di wilayah Kecamatan
 - Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan, dengan rencana kegiatan :
 - Peningkatan Partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Desa
 - Peningkatan Kapasitas lembaga Kemasyarakatan
 - Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum, dengan rencana kegiatan :

- a. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan.
- 5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum, dengan rencana kegiatan :
 - a. Pembinaan wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
- 6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa, dengan rencana kegiatan :
 - a. Fasilitasi Administrasi Tata pemerintahan Desa
- c. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya

Tabel 3.3
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan perangkat Daerah tahun 2023
Dan Prakiraan Maju Tahun 2024
Kecamatan Kebakkramat Kabupaten Karanganyar

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Kebakkramat

OPD				:	KECAMATAN KEBAKKRAMA T												
Ko de					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasara n Daerah	Lokasi	Indikato r Kinerja						Pagu Indikatif 2023	Prakiraan Maju 2024	Ket era nga n
									Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				Prio rita s Pe mb ang una n Nas ion al
									Tolok Ukur	Tar get	Tolok Ukur	Targe t	Tolok Ukur	Targe t			
7					UNSUR KEWILAYAHAN												
7	0				KECAMATAN										2.668.522.238		

	1																
7	0	0			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	8. Peningkatan pemerintahan yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Meningkat nya pemerintahan yang akuntabel, efisien dan efektif serta pelayanan yang berkualitas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70							
7	0	0	2.		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8. Peningkatan pemerintahan yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Meningkat nya pemerintahan yang akuntabel, efisien dan efektif serta pelaya	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70			Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	2 Kegiatan	3.000.000	-	

							nan yang berkual itas										
7	0	0	2.	0	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8. Peningkat an pemerinta han yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan efektif serta pelayan an yang berkual itas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70	Dokumen Perencana an Perangkat Daerah	2 Dok umen	Laporan Keuanga n Pemerint ah Daerah	2 Kegi atan	3.000.000	-	
						8. Peningkat an pemerinta han yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan efektif	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70	Jumlah Dokumen Perencana an Perangkat Daerah	0 Dok umen	Laporan Keuanga n Pemerint ah Daerah	2 Kegi atan			

							serta pelayan an yang berkualitas										
7	01	001	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8. Peningkatan pemerintahan yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Meningkatnya pemerintahan yang akuntabel, efisien dan efektif serta pelayanan yang berkualitas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70			Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	12 bulan	1.687.212.238	5.000.000	
7	01	001	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	8. Peningkatan pemerintahan yang maju, inovatif, akuntabel dan	Meningkatnya pemerintahan yang akuntabel, efisien dan	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	0 Orang/bulan	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	12 bulan	1.687.212.238	2.001.701.900	

						mantap.	efektif serta pelayan an yang berkual itas										
										Terpenuhi nya Gaji dan Tunjangan ASN	1 Tah un						
7	0	0	2.	0	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	8. Peningkat an pemerinta han yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan efektif serta pelayan an yang berkual itas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	0 Dok umen	Terbayar nya Gaji dan Tunjanga n ASN	12 bu lan	4.000.000	5.000.000	
											Jumlah Kegiatan Penyusuna n Dokumen	1 Tah un					

											Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran						
7	01	001	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	8. Peningkatan pemerintahan yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Meningkatkannya pemerintahan yang akuntabel, efisien dan efektif serta pelayanan yang berkualitas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70			Presentase Pemunuhan Pelayanan Administrasi Kantor	1 Tahun			
7	01	001	2.062	0	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	8. Peningkatan pemerintahan yang maju, inovatif, akuntabel	Meningkatkannya pemerintahan yang akuntabel, efisien	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	0 Paket	Presentase Pemunuhan Pelayanan Administrasi	1 Tahun	33.170.200	-	

						dan mantap.	dan efektif serta pelayan an yang berkual itas					Kantor					
										Peralatan dan Perlengkap an Kantor yang Dibutuhka n	1 Tah un						
7	0 1	0 0 1	2. 06	0 0 3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	8. Peningkat an pemerinta han yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan efektif serta pelayan an yang berkual itas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70	Jumlah Paket peralatan rumah tangga yang Disediakan	1 Tah un	Presentas e Pemunuh an Pelayana n Administ rasi Kantor	1 Tah un	1.213.000	5.000.000	

											Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	0 Pak et					
7	0 1 1	0 0 1	2. 06 4	0	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	8. Peningkat an pemerinta han yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan efektif serta pelayan an yang berkual itas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	0 Pak et	Presentas e Pemunuh an Pelayana n Administ rasi Kantor	1 Tah un	19.349.800	-	
											Tersediany a Bahan Logistik Kantor yang Dibutuhka n	1 Tah un					

7	0	0	2.	0	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8. Peningkat an pemerinta han yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan efektif serta pelayan an yang berkual itas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Pengganda an yang Disediakan	0 Pak et	Presentas e Pemunuh an Pelayana n Administ rasi Kantor	1 Tah un	19.674.000	-	
											Terpenuhi nya Kebutuhan Cetakan dan Pengganda an	1 Tah un					
7	0	0	2.	0	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	8. Peningkat an pemerinta han yang maju, inovatif, akuntabel dan	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang -Undangan yang	0 Dok umen	Presentas e Pemunuh an Pelayana n Administ rasi Kantor	1 Tah un	0	-	

						mantap.	efektif serta pelayan an yang berkual itas				Disediakan						
											Terpenuhi nya Bahan Bacaan	1 Tah un					
7	0 1	0 0 1	2. 06	0 9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	8. Peningkat an pemerinta han yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan efektif serta pelayan an yang berkual itas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70	Jumlah Laporan Penyelengg araan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	0 Lap oran	Presentas e Pemunuh an Pelayana n Administ rasi Kantor	1 Tah un	57.290.000	-	
											Penyelengg araan Rapat Koordinasi dan Perjalanan Dinas	1 Tah un					

7	0	0	2.		Pengadaan	8.	Mening	Kab. Karanganyar,	Nilai	70			Tersedia	1 Tah		-	
	1	0	0		Barang Milik	Peningka	kat	Kebakkramat, Semua	SAKIP				nya	un			
		1	7		Daerah	tan	nya	Kelurahan					Sarana				
					Penunjang	pemerint	pemeri						dan				
					Urusan	ahan	ntahan						Prasaran				
					Pemerintah	yang	yang						a				
					Daerah	maju,	akunta						Aparatur				
						inovatif,	nbel,										
						akuntabel	efisien										
						dan	dan										
						mantap.	efektif										
							serta										
							pelaya										
							nan										
							yang										
							berkual										
							itas										
7	0	0	2.	0	Pengadaan	8.	Mening	Kab. Karanganyar,	Nilai	70	Jumlah	0 Uni	Tersedian	1 Tah	0	-	
	1	0	07	0	Mebel	Peningkat	kat nya	Kebakkramat, Semua	SAKIP		Paket	t	ya	un			
		1		5		an	pemeri	Kelurahan			Mebel yang		Sarana				
						pemerinta	ntahan				Disediakan		dan				
						han yang	yang						Prasaran				
						maju,	akunta						a				
						inovatif,	nbel,						Aparatur				
						akuntabel	efisien										
						dan	dan										
						mantap.	efektif										
							serta										
							pelayan										
							an yang										
							berkual										

							itas										
											Pengadaan Mebel	1 Tah un					
7	0	0	2.	0	Pengadaan	8.	Mening	Kab. Karanganyar,	Nilai	70	Jumlah	0 Uni	Tersedian	1 Tah	87.017.000	-	
	1	0	07	0	Peralatan dan	Peningkat	kat nya	Kebakkramat, Semua	SAKIP		Unit	t	ya	un			
		1		6	Mesin Lainnya	an	pemerihan yang	Kelurahan			Peralatan		Sarana				
						pemerintah	ntahan				dan Mesin		dan				
						han yang	yang				Lainnya		Prasaran				
						maju,	akunta				yang		a				
						inovatif,	nbel,				Disediakan		Aparatur				
						akuntabel	efisien										
						dan	dan										
						mantap.	efektif										
							serta										
							pelayan										
							an yang										
							berkual										
							itas										
											Terpenuhi	3 Ite					
											nya	m					
											Kamera,						
											Scanner,						
											Laptop						

7	0	0	2.		Penyediaan	8.	Mening	Kab. Karanganyar,	Nilai	70			Pemenu	1 Tah		-	
	1	0	0		Jasa Penunjang	Peningka	kat	Kebakkramat, Semua	SAKIP				han	un			
		1	8		Urusan	tan	nya	Kelurahan					Pelayana				
					Pemerintahan	pemerint	pemeri						n				
					Daerah	ahan	ntahan						Adminst				
						yang	yang						rasi				
						maju,	akunta						Perkanto				
						inovatif,	nbel,						ran				
						akuntabel	efisien										
						dan	dan										
						mantap.	efektif										
							serta										
							pelaya										
							nan										
							yang										
							berkual										
							itas										
7	0	0	2.	0	Penyediaan Jasa	8.	Mening	Kab. Karanganyar,	Nilai	70	Jumlah	0 Lap	Pemenuh	1 Tah	40.800.000	-	
	1	0	08	0	Komunikasi,	Peningkat	kat nya	Kebakkramat, Semua	SAKIP		Laporan	oran	an	un			
		1		2	Sumber Daya	an	pemeri	Kelurahan			Penyediaan		Pelayana				
					Air dan Listrik	han yang	ntahan				Jasa		n				
						maju,	yang				Komunikas		Adminstr				
						inovatif,	akunta				i, Sumber		asi				
						akuntabel	nbel,				Daya Air		Perkanto				
						dan	efisien				dan Listrik		ran				
						mantap.	dan				yang						
							efektif				Disediakan						
							serta										
							pelayan										
							an yang										
							berkual										

							itas										
											Penyediaan Jasa Komunikas i , Sumber Daya Air, Listrik dan Internet	1 Tah un					
7	0 1	0 0 1	2. 08	0 4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	8. Peningkat an pemerinta han yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan efektif serta pelayan an yang berkual itas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	0 Lap oran	Pemenuh an Pelayana n Adminstr asi Perkanto ran	1 Tah un	173.520.000	-	
											Terpenuhi nya Jasa Administra si/	1 Tah un					

										Operasiona l Kantor							
7	0 1 1	0 0 1	2. 0 9		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	8. Peningka tan pemerint ahan yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan efektif serta pelaya nan yang berkual itas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70			Terpelih aranya Barang Milik Daerah	1 Tah un		-	
7	0 1 1	0 0 1	2. 09 1	0 1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	8. Peningkat an pemerinta han yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan efektif serta	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan	0 Uni t	Terpeliha ranya Barang Milik Daerah	1 Tah un	24.241.000	-	

							pelayan an yang berkual itas				Pajaknya						
											Pajak Kendaraan Dinas Jabatan	1 Tah un					
											Pemelihara an Kendaraan Dinas	1 Tah un					
7	0	0	2.	0	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	8. Peningkat an pemerinta han yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan efektif serta pelayan an yang berkual itas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	0 Uni t	Terpeliha ranya Barang Milik Daerah	1 Tah un	8.600.000	-	
											Optimalisa si/	1 Tah un					

											Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
7	0	0	2.	0	Pemeliharaan/R ehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	8. Peningkat an pemerinta han yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan efektif serta pelayan an yang berkual itas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Nilai SAKIP	70	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara /Direhabili tasi	0 Uni t	Terpeliha ranya Barang Milik Daerah	1 Tah un	200.000.000	-	
											Rehabilitas i dan Optimalisa si Fungsi Bangunan / Gedung Kantor	1 Tah un					

7	0	0			PROGRAM PENYELENGGA RAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	8. Peningka tan pemerint ahan yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan efektif serta pelaya nan yang berkual itas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Indeks Kepuasa n Masyara kat	75						-	
7	0	0	2.		Penyelenggaraa n Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	8. Peningka tan pemerint ahan yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan efektif serta pelaya nan	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Indeks Kepuasa n Masyara kat	75			Dokume n Survey Kepuasa n Masyara kat	1 Keg iatan		-	

							yang berkual itas										
7	0 1	0 0 2	2. 02	0 2	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal Wilayah Kecamatan	8. Peningkat an pemerinta han yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan efektif serta pelayan an yang berkual itas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Indeks Kepuasa n Masyarak at	75	Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	0 Lap oran	Dokumen Survey Kepuasa n Masyarak at	1 Kegi atan	3.000.000	-	
											Kegiatan Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	1 Tah un					

7	0	0			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	8. Peningkatan pemerintahan yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Meningkat nya pemerintahan yang akuntabel, efisien dan efektif serta pelayanan yang berkualitas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Persentase lembaga kemasyarakatan aktif	90 %						-	
7	0	0	2.		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	8. Peningkatan pemerintahan yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Meningkat nya pemerintahan yang akuntabel, efisien dan efektif serta pelayanan	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Persentase lembaga kemasyarakatan aktif	90 %			Kegiatan Musrenbang	1 Kegiatan		-	

							yang berkual itas										
7	0	0	2.	0	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	8. Peningkat an pemerinta han yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer ntahan yang akunta nbel, efisien dan efektif serta pelayan an yang berkual itas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Persentas e lembaga kemasyar akatan aktif	90%	Jumlah Lembaga Kemasyara katan yang Berpartisip asi dalam Forum Musyawara h Perencana an Pembangu nan di Desa	0 Lem baga Kema syara katan	Kegiatan Musrenb ang	1 Kegi atan	12.670.000	-	
											Terlaksana nya Kegiatan Musrenban g	1 Kegi atan					
7	0	0	2.	0	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakata n Tingkat Kecamatan	8. Peningka tan pemerint ahan	Mening kat nya pemer ntahan	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Persenta se lembaga kemasya rakatan	90 %			Prosent se Lembaga Kemasya rakatan	1 Keg iatan		-	

						yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	yang akun- tabel, efisien dan efektif serta pelaya- nan yang berkual- itas		aktif				Aktip				
7	0	0	2.	0	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	8. Peningkat- an pemerinta- han yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening- kat nya pemer- intahan yang akun- tabel, efisien dan efektif serta pelaya- nan yang berkual- itas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Persentas- e lembaga kemasyar- akatan aktif	90%	Jumlah Lembaga Kemasyara- katan yang Ditingkatk- an Kapasitasn- ya	0 Lem- baga Kema- syara- katan	Prosent- a Lembaga Kemasya- rakatan Aktip	1 Kegi- atan	10.200.000	-	
											Tercukupi nya Operasiona- l Kegiatan	1 Tah- un					

										PKK							
7	0 1 4	0 0 4			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	3. Penguata n perlindun gan keamana n, harmoni dan kegotong royongan masyarak at dalam keragama n	Mening kat nya kualita s keaga maan dalam kebera gaman	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Persenta se wilayah dalam keadaan kondusif	90 %						-	
7	0 1 4	0 0 4	2. 0 1		Koordinasi Upaya Penyelenggaraa n Ketenteraman dan Ketertiban Umum	3. Penguata n perlindun gan keamana n, harmoni dan kegotong royongan masyarak at dalam	Mening kat nya kualita s keaga maan dalam kebera gaman	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Persenta se wilayah dalam keadaan kondusif	90 %			Prosent se Wilayah dalam Keadaan Kundusi p	1 Tah un		-	

						keragama n											
7	0	0	2.	0	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	3. Penguata n perlindun gan keamanan , harmoni dan kegotongr oyongan masyarak at dalam keragama n	Mening kat nya kualita s keagam aan dalam keberag aman	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Persentas e wilayah dalam keadaan kondusif	90%	Jasa Ketentram an dan Ketertiban	1 Tah un	Prosent se Wilayah dalam Keadaan Kundusi p	1 Tah un	215.040.000	-	
											Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional	0 Lap oran					

										Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan							
										Pembinaan Linmas dan Desa/ Wilayah	1 Tahun						
										Terpenuhi nya operasional kegiatan sinergitas dengan kepolisian, RI, TNI dan instansi vertikal tingkat kecamatan	1 Tahun						
7	0	0			PROGRAM PENYELENGGA RAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	8. Peningkatan pemerintahan yang maju, inovatif,	Meningkatnya pemerintahan yang akuntabel,	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Persentase desa memiliki APBDes dan RKPDDes sesuai ketentuan	99,7%					38.250.000	-	

						akuntabel dan mantap.	efisien dan efektif serta pelaya nan yang berkual itas		n								
7	0 1	0 0 5	2. 0 1		Penyelenggaraa n Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	8. Peningka tan pemerint ahan yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemerihan yang akunta nbel, efisien dan efektif serta pelaya nan yang berkual itas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Persenta se desa memiliki APBDes dan RKPDDes sesuai ketentua n	99, 7%			Fasilitasi Kegiatan Daerah, HUT Kab Karanga nyar, FKUB	3 Keg iatan	38.250.000	-	

7	0	0	2.	0	Pembinaan	8.	Mening	Kab. Karanganyar,	Persentas	99,	Jumlah	0 Ora	Fasilitasi	3 Kegi	53.950.000	-	
	1	0	01	0	Wawasan	Peningkat	kat nya	Kebakkramat, Semua	e desa	7%	Orang	ng	Kegiatan	atan			
		5		1	Kebangsaan dan	an	pemer	Kelurahan	memiliki		yang		Daerah,				
					Ketahanan	pemerinta	ntahan		APBDes		Mengikuti		HUT Kab				
					Nasional dalam	han yang	yang		dan		Pembinaan		Karangan				
					rangka	maju,	akunta		RKPDDes		Wawasan		yar,				
					Memantapkan	inovatif,	nbel,		sesuai		Kebangsaa		FKUB				
					Pengamalan	akuntabel	efisien		ketentua		n dan						
					Pancasila,	dan	dan		n		Ketahanan						
					Pelaksanaan	mantap.	efektif				Nasional						
					Undang-Undang		serta				dalam						
					Dasar Negara		pelayan				rangka						
					Republik		an yang				Memantap						
					Indonesia Tahun		berkual				kan						
					1945,		itas				Pengamala						
					Pelestarian						n						
					Bhinneka						Pancasila,						
					Tunggal Ika						Pelaksanaa						
					serta						n Undang-						
					Pemertahanan						Undang						
					dan						Dasar						
					Pemeliharaan						Negara						
					Keutuhan						Republik						
					Negara Kesatuan						Indonesia						
					Republik						Tahun						
					Indonesia						1945,						
											Pelestarian						
											Bhinneka						
											Tunggal						
											Ika serta						
											Pemertaha						

										nan dan Pemelihara an Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia							
										Terlaksana naya Pembinaan Wawasan Kebangsaa n dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantap kan Pengamala n Pancasila, Pelaksanaa n Undang- undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun	1 Tah un						

										1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertaha nan dan Pemelihara an Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia							
7	0 1	0 0 6			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	8. Peningka tan pemerint ahan yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Mening kat nya pemer intahan yang akunta bel, efisien dan efektif serta pelaya nan yang berkual itas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Persenta se wilayah tertib Perda	90 %						-	

7	0	0	2.		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	8. Peningkatan pemerintahan yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Meningkatnya pemerintahan yang akuntabel, efisien dan efektif serta pelayanan yang berkualitas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Persentase wilayah tertib Perda	90%			Pembinaan Administrasi Desa, Pembinaan Prangkat Desa	2 Kegiatan		-	
7	0	0	2.	0	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	8. Peningkatan pemerintahan yang maju, inovatif, akuntabel dan mantap.	Meningkatnya pemerintahan yang akuntabel, efisien dan efektif serta pelayanan yang berkualitas	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	Persentase wilayah tertib Perda	90%	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	0 Dokumen	Pembinaan Administrasi Desa, Pembinaan Prangkat Desa	2 Kegiatan	16.685.000	-	

										Terpenuhi nya Kegiatan Pembinaan Perangkat Desa	1 Tah un					
										Terpenuhi nya Kegiatan Tata Pemerintah an Desa	1 Tah un					
TO TA L															2.668.522.238	

BAB IV

Tabel 4.1

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN KEBAKKRAMAT TAHUN 2023

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.27.0000 Kecamatan Kebakkramat																		
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.27.0000 Kecamatan Kebakkramat					Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja		Rencana Tahun 2023					Ca tat an Pe nti ng	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			
							Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	H a s i l K e g i a t a n	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja		Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/	
											Progr am	Ke lu ar an S u b K e g i a t a n					Has il K e g i a n	
7					UNSUR KEWILAYAHAN													
7	1				KECAMATAN					2.668.522.238				10,000,000				
7	1	1			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					2.668.522.238				10,000,000				
7	1	1	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					3,000,000				0				

7	1	1	2	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersedianya Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah	Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersedianya Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja OPD	Kab. Karangayar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	100%	2 Dokumen	100%	3,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Tersedianya Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah	100%	0
							Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				0 Dokumen							
7	1	1	2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah							1.687.212.238			5,000,000			
7	1	1	2	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Cakupan Adminstrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Karangayar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	100%	0 Orang/bulan	12 bulan	1.687.212.238	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	0
							Terpenuhinya Gaji dan Tunjangan ASN				1 Tahun							

7	1	1	2 . 0 2	8	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Cakupan Adminstrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	100 %	0 Dokumen	12 bulan	4,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 %	5,000,000
							Jumlah Kegiatan Penyusunan Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran				1 Tahun							
7	1	1	2 . 0 6		Administrasi Umum Perangkat Daerah							192,389,000			5,000,000			
7	1	1	2 . 0 6	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Cakupan Pemenuhan pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Presentase Pemenuhan Kebutuhan Kantor	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	100 %	0 Paket	1 Tahun	62,262,600	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Pemenuhan pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %	0
							Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang D				1 Tahun							

							ibutuh kan											
7	1	1	2 .06	3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Cakupan Pemenuhan pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Paket peralatan rumah tangga yang disediakan	Presentase Pemenuhan Kebutuhan Kantor	Kab. Karangayar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	100 %	1 Tahun	1 Tahun	7,099,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Pemenuhan pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %	5,000,000

7	1	1	2 . 0 6	6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Cakupan Pemenuhan pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangan-Undangan yang Disediakan	Presentase Pemenuhan Kebutuhan Kantor	Kab. Karangayar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	100 %	0 Dokumen	1 Tahun	3,840,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Pemenuhan pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %	0
							Terpenuhinya Bahan Bacaan				1 Tahun							
7	1	1	2 . 0 6	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Cakupan Pemenuhan pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Presentase Pemenuhan Kebutuhan Kantor	Kab. Karangayar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	100 %	0 Laporan	1 Tahun	70,390,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Pemenuhan pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %	0
							Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Perjalanan Dinas				1 Tahun							
7	1	1	2 . 0 7		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah							70,000,000				0		

7	1	1	2 · 0 7	5	Pengadaan Mebel	Cakupan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Tersedianya Barang Milik Daerah		100 %	0 Unit	1 Tahun	5,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	0
							Pengadaan Mebel				1 Tahun							
7	1	1	2 · 0 7	6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Cakupan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Tersedianya Barang Milik Daerah	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	100 %	0 Unit	1 Tahun	65,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	0
							Terpenuhinya Kamera, Scanner, Laptop				3 Item							
7	1	1	2 · 0 8		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah							195,720,000				0		

7	1	1	2 · 0 8	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Cakupan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Terbayarnya Jasa Listrik, Air, Telpun dan Tenaga Harian Lepas	Kab. Karangayar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	100 %	0 Laporan	1 Tahun	33,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	0
						Penyediaan Jasa Komunikasi , Sumber Daya Air, Listrik dan Internet					1 Tahun							
7	1	1	2 · 0 8	4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Cakupan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Terbayarnya Jasa Listrik, Air, Telpun dan Tenaga Harian Lepas		100 %	0 Laporan	1 Tahun	162,720,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	0
						Terpenuhinya Jasa Administrasi/ Operasional Kantor					1 Tahun							
7	1	1	2 · 0 9		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah							233,871,000				0		

7	1	1	2	1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayar Pajaknya	Tepeliharanya Barang Milik Daerah	Kab. Karangayar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	100 %	0 Unit	1 Tahun	24,241,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %	0
							Pajak Kendaraan Dinas Jabatan				1 Tahun							
							Pemeliharaan Kendaraan Dinas				1 Tahun							
7	1	1	2	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Tepeliharanya Barang Milik Daerah	Kab. Karangayar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	100 %	0 Unit	1 Tahun	9,630,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %	0
							Optimalisasi/ Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				1 Tahun							

7	1	1	2	9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Tepeliharanya Barang Milik Daerah	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	0 Unit	1 Tahun	200,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %	0
							Rehabilitasi dan Optimalisasi Fungsi Bangunan/ Gedung Kantor				1 Tahun							
7	1	2			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK								6,000,000			0		
7	1	2	2	02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan								6,000,000			0		
7	1	2	2	2	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Indek Kepuasan Masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Dokumen Survey Kepuasan Masyarakat	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	100 %	0 Laporan	1 Kegiatan	6,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Indek Kepuasan Masyarakat	100 %	0
							Kegiatan Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan				1 Tahun							
7	1	3			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN								20,400,000			0		
7	1	3	2	01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa								10,200,000			0		

7	1	3	2 . 0 1	1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Prosentase Lembaga Kemasyarakatan Aktip	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Terselenggaranya Musrenbang	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	100 %	0 Lembaga Kemasyarakatan	1 Kegiatan	10,200,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Prosentase Lembaga Kemasyarakatan Aktip	100 %	0
							Terlaksananya Kegiatan Musrenbang				1 Kegiatan							
7	1	3	2 . 0 3		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan							10,200,000			0			
7	1	3	2 . 0 3	2	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Prosentase Lembaga Kemasyarakatan Aktip	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	Kegiatan PKK	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	100 %	0 Lembaga Kemasyarakatan	1 Kegiatan	10,200,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Prosentase Lembaga Kemasyarakatan Aktip	100 %	0
							Tercukupinya Operasional Kegiatan PKK				1 Tahun							
7	1	4			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM							197,280,000			0			
7	1	4	2 . 0		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum							197,280,000			0			

[illegible]

7	1	6	2	2	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Presentase Desa Tertip Perda	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Pembinaan Perangkat Desa	Kab. Karanganyar, Kebakkramat, Semua Kelurahan	100 %	0 Dokumen	2 Kegiatan	20,400,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Presentase Desa Tertip Perda	100 %	0
							Terpenuhinya Kegiatan Pembinaan Perangkat Desa				1 Tahun							
							Terpenuhinya Kegiatan Tata Pemerintahan Desa				1 Tahun							
TOTAL												2.668.522.238					10,000,000	

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Kecamatan Kebakkramat untuk Tahun Anggaran 2023 merupakan kegiatan rutin yang dilaksanakan oleh setiap Dinas/Badan/OPD. Rencana Kerja ini dibuat sesuai Rencana strategis (RENSTRA) SKPD Tahun 2018-2023 dan RPJMD Kabupaten Karanganyar yang berkesinambungan dengan mempertimbangkan beberapa aspek yang sesuai dengan tugas pokok dan fungsi organisasi yang ada pada Kecamatan Kebakkramat.

Rencana Kerja ini merupakan salah satu dokumen perencanaan yang penting yang dapat menjadi pedoman bagi jajaran organisasi khususnya yang ada dalam lingkup Kecamatan Kebakkramat dalam melaksanakan kegiatan selama 1 (satu) tahun kedepan dan juga merupakan pengukuran kinerja Kecamatan Kebakkramat tahun 2022.

Sebagai upaya dalam mengoptimalkan hasil pelaksanaan kegiatan ini dalam pencapaian kinerja yang sesuai dengan harapan masing-masing bagian organisasi mempunyai kewajiban dan tanggung jawab langsung atas kegiatan yang telah direncanakan. Salah satu caranya adalah dengan menuangkan rencana kegiatan yang telah dibuat ke dalam bentuk dokumen teknis operasional kegiatan yaitu, Rencana Kerja Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (RKA-SKPD) maupun Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA-SKPD).

Demikian Rencana Kerja Kecamatan Kebakkramat untuk tahun 2023 yang dapat kami susun, semoga Rencana Kerja ini menjadi pedoman dalam pelaksanaan kegiatan dan menjadi tolok ukur kinerja Kecamatan Kebakkramat pada Tahun Anggaran 2023.

BUPATI KARANGANYAR

JULIYATMONO