

Tahap-tahap Perencanaan pengadaan barang dan jasa sbb:

1. Identifikasi Kebutuhan
Menentukan kebutuhan barang atau jasa yang diperlukan melalui Analisa belanja dan survey ketersediaan
2. Penetapan Jenis Barang / Jasa
Menetapkan jenis pengadaan, seperti barang, jasa konsultasi atau jasa lainnya berdasarkan identifikasi
3. Penetapan cara pengadaan
Memilih metode pelaksanaan apakah melalui swakelola atau penyedia
4. Penetapan jadwal pengadaan
Menyusun jadwal pelaksanaan pengadaan, yang mencakup pemilihan penyedia, pelaksanaan kontrak dan serah terima hasil
5. Penetapan anggaran pengadaan
Menghitung dan mengalokasikan anggaran yang dibutuhkan untuk pengadaan barang yang merujuk pada anggaran yang tersedia
6. Penyusunan Rencana Umum Pengadaan (RUP)
Menyusun dokumen RUP yang berisi ringkasan seluruh rencana pengadaan, termasuk jenis barang/ jasa, metode dan jadwal sebelum di umumkan melalui Aplikasi

Tahap-tahap pelaksanaan pengadaan barang dan jasa sbb :utuhan dan penyusunan anggaran, dilanjutkan dengan proses pemilihan

Tahap proses pelaksanaan pengadaan barang dan jasa meliputi perencanaan, persiapan, pelaksanaan pemilihan penyedia, pelaksanaan kontrak dan serah terima, secara umum proses ini dimulai dari identifikasi kebutuhan dan penyusunan anggaran, dilanjutkan dengan proses pemilihan penyedia (Lelang atau swakelola, penandatanganan kontrak, pelaksanaan pekerjaan hingga pemeriksaan kualitas dan serah terima

1. Perencanaan
 - Identifikasi kebutuhan
Menentukan barang dan jasa apa yang dibutuhkan termasuk survey ketersediaan
 - Penyusunan anggaran
Mengalokasikan dana untuk pengadaan
 - Penyusunan RUP
Membuat daftar proyek pengadaan yang akan dilakukan

- Penyusunan Dokumen
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Menyusun RKA/ DPA, HPS, KAK dan Spesifikasi teknis

2. Persiapan

- Persiapan pemilihan penyedia
Pihak yang berwenang menetapkan paket pengadaan dan mempersiapkan dokumen untuk proses pemilihan
- Pengumuman Lelang
Pengumuman Lelang dilakukan secara terbuka oleh pejabat pengadaan
- Upload dokumen
Lelang di unggah ke system untuk diunduh oleh penyedia

3. Pelaksanaan pemilihan penyedia

- Pendaftaran dan pengunduhan dokumen
Penyedia mendaftar dan mengunduh dokumen Lelang
- Penjelasan Lelang
Penyedia dapat bertanya tentang detail Lelang
- Pemasukan penawaran
Penyedia memasukan dokumen penawarannya.
- Pembukaan penawaran
dokumen dibuka oleh panitia
- Evaluasi penawaran
Penawaran di evaluasi berdasarkan kriteria yang telah ditetapkan
- Penetapan Pemenang
Pemenang seleksi ditetapkan
- Masa sanggah
Bagi penyedia untuk mengajukan sanggahan terhadap penetapan pemenang

4. Penetapan kontrak

- Penandatanganan kontrak
Kontrak ditandatangani antara pihak pemerintah dengan penyedia barang/ jasa
- Pelaksanaan pekerjaan
Penyedia melaksana kontrak sesuai dengan kesepakatan dan jadwal yang ditetapkan.

5. Penerimaan dan serah terima hasil

- Penerimaan hasil
Setelah selesai barang dan jasa akan diterima
- Pemeriksaan kualitas dan kuantitas

Dilakukan pengecekan untuk memastikan kesesuaian dengan pesanan dan kontrak

- Serah terima

Serah terima dilakukan penandatanganan berita acara serah terima (BAST) sebagai tanda bahwa pekerjaan telah selesai dan diterima

- Pelaporan dan evaluasi

Kemajuan dan penyelesaian pekerjaan dibuat dan di evaluasi termasuk pencatatan dokumen untuk audit di masa depan.