

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)
(KERTAS KERJA REVIU APIP)
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

Latar Belakang

a. Pelaksanaan Tupoksi Sekretariat

b. Mendukung IKU Kabupaten

Misi

Tujuan

Sasaran

Capaian Target Kinerja

Pembangunan Infrastruktur Menyeluruh

Meningkatkan Penyelenggaraan Perhubungan

Meningkatnya sarana dan prasarana perhubungan

60%

c. Pelaksanaan IKU Dinas Perhubungan

1) Meningkatkan sarana dan prasarana perhubungan

2) Meningkatkan kinerja pelayanan dan pengelolaan perhubungan

d. Pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

e. Pelaksanaan Indikator Kinerja Program

- 2020

1. Persentase Terminal Tipe C yang sesuai dengan Standar

2. Persentase pemasangan rambu-rambu

3. Persentase capaian PAD dari parkir (tepi jalan kabupaten)

4. Persentase prasarana dan sarana fasilitas LLAJ dalam kondisi baik

5. Jumlah orang melalui terminal per tahun

6. Persentase kepemilikan KIR angkutan umum

7. Persentase kendaraan pribadi yang memenuhi ambang batas emisi gas buang

20%

71%

141%

52%

2.080.000 orang

62%

1%

- 2021

1. Persentase prasarana dan sarana fasilitas LLAJ dalam kondisi baik

2. Persentase terminal kondisi baik

3. Persentase capaian PAD dari parkir (tepi jalan kabupaten)

50%

50%

100%

- Rencana 2022

1. Persentase prasarana dan sarana fasilitas LLAJ dalam kondisi baik

2. Persentase terminal kondisi baik

3. Persentase capaian PAD dari parkir (tepi jalan kabupaten)

60%

60%

100%

Sub Kegiatan

Maksud dan Tujuan

Target dan Sasaran

Keluaran

Agenda Kegiatan

Pihak-pihak Terkait

Perangkat Daerah Pelaksana

Sumber Dana dan Pagu Anggaran

Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya

Memenuhi Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya

Capaian Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

Terpenuhinya Penyediaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya sebanyak 1 paket

Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya

-

Dinas Perhubungan

a. Pagu Anggaran

b. Rincian Belanja

1) Belanja Bahan Pakai Habis

- Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)

: Rp.

100.000.000

:

: Rp.

100.000.000

: Rp.

100.000.000

Sub Kegiatan

Maksud dan Tujuan

Target dan Sasaran

Keluaran

Agenda Kegiatan

Pihak-pihak Terkait

Perangkat Daerah Pelaksana

Sumber Dana dan Pagu Anggaran

Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian

Memenuhi Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian

Data kepegawaian Dinas Perhubungan Kabupaten Karanganyar

Jumlah bulan pendataan dan pengelolaan administrasi kepegawaian selama 12 bulan

Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian

-

Dinas Perhubungan

a. Pagu Anggaran

b. Rincian Belanja

1) Belanja Bahan Pakai Habis

-Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor

-Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover

-Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak

-Belanja Makanan dan Minuman Rapat

: Rp.

10.000.000

:

: Rp.

10.000.000

: Rp.

6.534.000

: Rp.

316.000

: Rp.

2.355.000

: Rp.

795.000

RENCANA PENARIKAN DANA PER BULAN

Januari

Februari

Maret

April

Mei

Juni

Juli

Agustus

September

Oktober

November

Desember

Jumlah

: Rp100.833.333,00

: Rp833.333,00

: Rp833.333,00

: Rp833.333,00

: Rp833.333,00

: Rp833.333,00

: Rp833.333,00

: Rp833.333,00

: Rp833.333,00

: Rp833.333,00

: Rp833.337,00

: Rp110.000.000,00

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Karanganyar, November 2021

Kepala Dinas Perhubungan

Kabupaten Karanganyar

TINTIEN HERNAWATI, S.Sos.

Penata Tingkat I

NIP. 197007051992012001

SRI SUBOKO, S.Sos., M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 196902151990011002