KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)	
KEGIATAN FASILITASI KERJA SAMA ANTAR DESA DALAM KABUPATEN/KOTA	
TERLAKSANANYA FASILITASI KERJA SAMA ANTAR DESA DAN KERJA SAMA DESA DENGAN PIHAK KETIGA	
TAHUN	2022
1. Informasi Umum	
2.1 Unit Kerja	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
2.2 Penanggung Jawab	SUNDORO BUDHI KARYANTO, S.Sos.
2.3 Waktu Pelaksanaan	12 BULAN
2.4 Referensi Perencanaan	a. Renja (7) b. Fasilitasi Peraturan Desa tentang Kerja Sama Desa berupa Kerja sama antar Desa dan Kerja sama Desa dengan Pihak Ketiga (8))
2. Rincian Aktivitas	
2.1 Deskripsi Ringkas	
a. Kegiatan	Melaksanakan sosialisasi, fasilitasi kerja sama antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga. Pengembangan Kerjasama di Desa Wisata
b. Permasalahan	Desa belum memahami mekanisme kerja sama Desa
c. Intervensi/ pemecahan	Koordinasi melalui fasilitasi, pendampingan, pembinaan serta monitoring Pelatihan untuk pelaku Desa Wisata
d. Ruang lingkup keg.	Fasilitasi desa untuk kelancaran pelaksanaan kerja sama antar Desa maupaun kerja sama desa dengan Pihak Ketiga. Workshop dan Study Komparatif Pelaku dan Pendamping Desa Wisata
e. Metodologi capaian	Pembinaan, Monitoring dan evaluasi
2.2 Sasaran (Outcome)	162 (seratus enam puluh dua) Desa pada 16 Kecamatan di Kabupaten Karanganyar 23 Desa Wisata (14)
2.3 Keluaran yang diharapkan	Terlaksananya fasilitasi Kerjasama Desa Terwujudnya Pelaku Desa Wisata yang mampu mengelola dan mengembangkan Desa Wisatanya (15)
2.4 Indikator dan Target Kinerja	a. Indikator Kinerja: Tertib dan terwujudnya kerja sama desa sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan Pelaku Desa Wisata dapat menyusun dokumen perencanaan dan penganggaran kebutuhan pengelolaan dan pengembangan Desa Wisata

	b. Target Kinerja: pelaksanaan di 162 (seratus enam puluh dua) Desa pada 16 Kecamatan 23 (dua Puluh tiga) Desa wisata
2.5 Instansi/Lembaga/Unit Kerja Lain yang Berpartisipasi	1. Baperlitbang 2. Bagian Hukum Setda 3. Disparpora 4. Kecamatan 5. Pendamping Desa
2.6 Lokasi	162 (Seratus enam puluh dua) Desa pada 16 (satu Kecamatan di Kabupaten Karanganyar 23 Desa Wisata (19)

3. Tahapan Aktivitas (Time Schedule)

No	Tahapan Aktivitas	Waktu (Bulan)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Sosialisasi, Pembinaan												
2	Fasilitasi Penyusunan Dokumen Kerja Sama												
3	Pembinaan , Koodinasi , monev, Laporan												

4. Anggaran

Sumber Dana: APBD Kabupaten Karanganyar

No	Tahapan Aktivitas	Satuan	Harga	Total
1	Belanja Barang Pakai Habis	**LS**	**37.420.000,-**	**37.420.000,-**
2	Belanja Jasa	**LS**	**42.750.000,-**	**42.750.000,-**
3	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	**LS**	**21.750.000,-**	**21.750.000,-**
4	Belanja kursus pelatihan	**LS**	**18.000.000,-**	**18.000.000,-**
5	Belanja Perjalanan Dinas	**LS**	**144.830.000**	**144.830.000**
	JUMLAH			**225.000.000,-**

5. Lain-lain
Karanganyar, November 2021 Mengetahui Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Karanganyar SUNDORO BUDHI KARYANTO, S.Sos NIP.19720620 199203 1002 Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa BAMBANG SISWANT0 N., S.I.P.,M.H. NIP.19700618 199803 1 002

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)	
KEGIATAN PEMBANGUNAN KAWASAN PERDESAAN	
TERLAKSANANYA FASILITASI KERJA SAMA ANTAR DESA DAN MENINGKATNYA SDM PELAKU KAWASAN PERDESAAN	
TAHUN	2022
1. Informasi Umum	
2.1 Unit Kerja	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
2.2 Penanggung Jawab	SUNDORO BUDHI KARYANTO, S.Sos.
2.3 Waktu Pelaksanaan	12 BULAN
2.4 Referensi Perencanaan	a. Renja b. RPKP (7) c. Peraturan Bersama Kepala Desa tentang Kerja Sama Antar Desa dan Peraturan Bersama Kepala Desa tentang Pembentukan Bumdesa Bersama (8))
2. Rincian Aktivitas	
2.1 Deskripsi Ringkas	
a. Kegiatan	Melaksanakan sosialisasi, fasilitasi pendampingan kerja sama antar Desa di Kawasan Perdesaan
b. Permasalahan	Kerjasama Kawasan Perdesaan belum berkembang dengan baik
c. Intervensi/ pemecahan	Koordinasi melalui fasilitasi, pendampingan, pembinaan serta monitoring
d. Ruang lingkup keg.	Fasilitasi BKAD dan Bumdesma dalam peningkatan kapasitas kelembagaan dan pelaporan neraca dan keuangan
e. Metodologi capaian	Sosialisasi, Pelatihan dan evaluasi
2.2 Sasaran (Outcome)	3 (tiga Kawasan perdesaan) pada 31 Desa (14)
2.3 Keluaran yang diharapkan	Terciptanya Kerjasama antar Desa dan penguatan Lembaga Kerjasama untuk mendukung Desa tanpa Kemiskinan (15)
2.4 Indikator dan Target Kinerja	a. Indikator Kinerja: Tertib dan terwujudnya kerja sama antar desa dalam Kawasan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan b. Target Kinerja: pelaksanaan di 31 (tiga puluh satu) Desa pada 7 Kecamatan
2.5 Instansi/Lembaga/Unit Kerja Lain yang Berpartisipasi	1. Baperlitbang 2. DPU PR 3. Disparpora 4. Dispertan PP 5. DLH 6. Disperindagkop UKM 7. DPMPTSP 8. Kecamatan

	9. Pendamping Desa 10. Akademisi
2.6 Lokasi	3 (tiga) Kawasan pada 31 (tiga puluh satu) Desa dan 7 (tujuh) Kecamatan di Kabupaten Karanganyar (19)

3. Tahapan Aktivitas (Time Schedule)

No	Tahapan Aktivitas	Waktu (Bulan)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Sosialisasi, Pembinaan												
2	Fasilitasi Pelatihan												
3	Pembinaan , Koodinasi , monev, Laporan												

4. Anggaran

Sumber Dana: APBD Kabupaten Karanganyar

No	Tahapan Aktivitas	Satuan	Harga	Total
1	Belanja Barang Pakai Habis	**LS**	**31.204.000,-**	**31.204.000,-**
2	Belanja Jasa	**LS**	**32.750.000,-**	**32.750.000,-**
3	Belanja Perjalanan Dinas	**LS**	**11.046.000,-**	**11.046.000,-**
	JUMLAH			**75.000.000,-**

5. Lain-lain

Karanganyar, November 2021

Mengetahui
Kepala Dinas Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa Kabupaten
Karanganyar

SUNDORO BUDHI KARYANTO, S.Sos
NIP.19720620 199203 1002

Kepala Bidang
Pemberdayaan Masyarakat Desa

BAMBANG SISWANT0 N., S.I.P.,M.H.
NIP.19700618 199803 1 002

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)	
KEGIATAN FASILITASI SARANA DAN PRASARANA DESA	
JUMLAH DESA YANG MEMPUNYAI DATA INFRASTRUKTUR SARPRAS DAN MAMPU MENYUSUN KEBUTUHAN PEMBANGUNAN JALAN	
TAHUN	2022
1. Informasi Umum	
2.1 Unit Kerja	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
2.2 Penanggung Jawab	SUNDORO BUDHI KARYANTO, S.Sos.
2.3 Waktu Pelaksanaan	10 BULAN
2.4 Referensi Perencanaan	a. Perturan Gubernur tentang Pedoman Penggunaan Bankeu b. DPA Sarpras dari Provinsi (7) c. Peraturan tentang Pengelolaan keuangan Desa d. Peraturan tentang Pengadaan Barang/Jasa di Desa
2. Rincian Aktivitas	
2.1 Deskripsi Ringkas	
a. Kegiatan	Melaksanakan pencermatan lokasi dan kegiatan, sosialisasi, kegiatan, desk pencermatan ajuan dan rencana penggunaan dana, pelaksanaan dan pelaporan
b. Permasalahan	Desa kurang cermat dalam menyusun perencanaan, penatusahaan dan pelaporan
c. Intervensi/ pemecahan	Desk dan pendampingan secara komprehensif
d. Ruang lingkup keg.	Fasilitasi Kasi Kesra dan Perencanaan
e. Metodologi capaian	Bintek, Pendampingan dan evaluasi
2.2 Sasaran (Outcome)	16 (enam belas) kecamatan (14)
2.3 Keluaran yang diharapkan	- Terlaksananya Bintek Penyusunan RPD sarpras - Terlaksananya Pembangunan Sarpras Perdesaan dari Provinsi - Terlaksananya (15)
2.4 Indikator dan Target Kinerja	a. Indikator Kinerja: Pembangunan sarana prasarana perdesaan b. Target Kinerja: 100 % Desa yang menjadi lokasi kegiatan
2.5 Instansi/Lembaga/Unit Kerja Lain yang Berpartisipasi	1. Dispermades Provinsi 2. Biro Adbangda Provinsi 3. BKD 3. DPU PR 4. Kecamatan 5. Pendamping

2.6 Lokasi	Desa-Desa Penerima Bankeu sarpras Provinsi di 16 Kecamatan Kabupaten Karanganyar (19)

3. Tahapan Aktivitas (Time Schedule)

No	Tahapan Aktivitas	Waktu (Bulan)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Pencermatan												
2	Fasilitasi Pelatihan penyusunan RPD dan Ajuan												
3	Pembinaan , Koodinasi , monev, Laporan												

4. Anggaran

Sumber Dana: APBD Kabupaten Karanganyar

No	Tahapan Aktivitas	Satuan	Harga	Total
1	Belanja Barang Pakai Habis	**LS**	**38.314.000,-**	**38.314.000,-**
2	Belanja Jasa	**LS**	**12.700.000,-**	**12.700.000,-**
3	Belanja Perjalanan Dinas	**LS**	**38.986.000,-**	**38.986.000,-**
	JUMLAH			**90.000.000,-**

5. Lain-lain

Karanganyar, November 2021

Mengetahui
Kepala Dinas Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa Kabupaten
Karanganyar

SUNDORO BUDHI KARYANTO, S.Sos
NIP.19720620 199203 1002

Kepala Bidang
Pemberdayaan Masyarakat Desa

BAMBANG SISWANT0 N., S.I.P.,M.H.
NIP.19700618 199803 1 002