

DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			Formulir DPPA-RINCIAN BELANJA SKPD	
Kab. Karanganyar Tahun Anggaran 2022				
Nomor DPA : DPPA/B.1/7.01.0.00.0.00.17.0000/001/2022				
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN				
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN				
Program : 7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK				
Sasaran Program :				
Capaian Program :	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Indikator	Target	Indikator	Target
Kegiatan : 7.01.02.2.01 Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan				
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.17.0000 Kecamatan Matesih				
Unit : 7.01.0.00.0.00.17.0000 Kecamatan Matesih				
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2022 : Rp5.000.000 (<i>terbilang: lima juta rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan				
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp2.000.000	Dana yang dibutuhkan	Rp5.000.000
Keluaran				
Hasil				
Kelompok Sasaran Kegiatan :				
Sub Kegiatan : 7.01.02.2.01.02 Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan				
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				
Lokasi : Kab. Karanganyar				
Keluaran Sub Kegiatan :				

Sebelum Perubahan						Setelah Perubahan								
Indikator					Target	Indikator					Target			
Jumlah survey kepuasan masyarakat dan legalisasi dokumen					12 bulan	Jumlah survey kepuasan masyarakat dan legalisasi dokumen					12 bulan			
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember														
Keterangan :														
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)		
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
5.1	BELANJA OPERASI						Rp2.000.000						Rp5.000.000	Rp3.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa						Rp2.000.000						Rp5.000.000	Rp3.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang						Rp2.000.000						Rp5.000.000	Rp3.000.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis						Rp2.000.000						Rp5.000.000	Rp3.000.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor						Rp925.600						Rp2.282.400	Rp1.356.800
	[#] belanja alat tulis						Rp0						Rp2.282.400	Rp2.282.400
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum													
	[-]													
	Alat Perekat Spesifikasi : Lem Cair Tanggung	33 Botol	botol	6.000	0	Rp198.000	45 Botol	botol	6.000	0	Rp270.000	Rp72.000		
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Isi Bolpoin Pilot	70 Buah	buah	3.300	0	Rp231.000	150 Buah	buah	3.300	0	Rp495.000	Rp264.000		
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Paper Clips Kecil	20 Pak	pak	5.500	0	Rp110.000	50 Pak	pak	5.500	0	Rp275.000	Rp165.000		
	Binder Clip Spesifikasi : binder clip Nomor 260	6 Dus	dus	33.000	0	Rp198.000	20 Dus	dus	33.000	0	Rp660.000	Rp462.000		
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Folio (Isi 100 lbr)	6 Buah	buah	21.000	0	Rp126.000	15 Buah	buah	21.000	0	Rp315.000	Rp189.000		
	Isi Staples Spesifikasi : Staples/Isi Stapler/Heacmacine Kecil No. 10	12 Buah	buah	3.800	0	Rp45.600	48 Buah	buah	3.800	0	Rp182.400	Rp136.800		
	Staples Spesifikasi : Stapler/Heacmacine Kecil HD 10	1 Buah	buah	17.000	0	Rp17.000	5 Buah	buah	17.000	0	Rp85.000	Rp68.000		
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover						Rp1.074.400						Rp2.717.600	Rp1.643.200
	[#] belanja alat tulis						Rp0						Rp2.717.600	Rp2.717.600
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum													
	[-]													
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS 70 gram Folio	17 Rim	rim	63.200	0	Rp1.074.400	43 Rim	rim	63.200	0	Rp2.717.600	Rp1.643.200		
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp2.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp5.000.000	Rp3.000.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp2.000.000	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp5.000.000	Rp3.000.000

Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Karanganyar, tanggal 29 September 2022</p> <p>Camat Matesih</p> <p><u>WARDOYO, S. H., M. M.</u> NIP: 196611261998031004</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>KURNIADI MAULATO, S.Sos., M.Si</u> NIP: 197005101990031006</p>
Januari	Rp166.000	
Februari	Rp166.000	
Maret	Rp166.000	
April	Rp172.400	
Mei	Rp166.000	
Juni	Rp166.000	
Juli	Rp166.000	
Agustus	Rp166.000	
September	Rp167.600	
Oktober	Rp1.165.900	
November	Rp1.165.900	
Desember	Rp1.166.200	
Jumlah	Rp5.000.000	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DWI CAHYONO, S.Sos., M.Si.	197306141993031002	Kepala BAPERLITBANG	
2.	AGUNG JOKO WIYARSO, S.S.TP., M.M.	197808191997111001	Kepala Bidang Anggaran BKD	
3.	JOKO TRI SUSENO, S.T., M.T.	196711211998031010	Sekretaris BAPERLITBANG	
4.	RUSMANTO, SH., M.M	196508101993031016	Asisten Pemerintahan dan Kesra	
5.	Drs. TITIS SRI JAWOTO	196609231986031003	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
6.	Drs. SUJARNO, M.Si.	196301071990031004	Asisten Administrasi Umum	
7.	ZULFIKAR HADIDH, S.H.	197503111999031009	Inspektur	
8.	Drs. SUTRISNO, M.M.	196508061989031011	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan	
9.	Dra. DARYATMI, M.M.	196605221986072001	Kepala Bagian Organisasi	
10.	METTY FERISKA RAJAGUKGUK, S.H., M.H.	197604171999032007	Kepala Bagian Hukum	