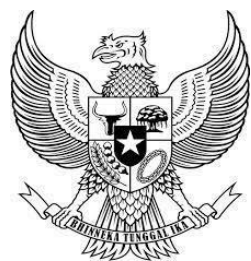


LAMPIRAN XVIII
PERATURAN BUPATI KARANGANYAR
NOMOR 16 TAHUN 2024
TENTANG
PERUBAHAN ATAS PERATURAN
BUPATI KARANGANYAR NOMOR 35
TAHUN 2023 TENTANG RENCANA
KERJA PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN KARANGANYAR
TAHUN 2024



PERUBAHAN RENCANA KERJA
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KARANGANYAR
TAHUN 2024

PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
PROVINSI JAWA TENGAH
2024

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI i

DAFTAR TABEL ii

KATA PENGANTAR iii

BAB I PENDAHULUAN 1

1.1 Latar Belakang 1

1.2 Landasan Hukum 1

1.3 Maksud Dan Tujuan 2

1.4 Sistematika Penulisan 2

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KARANGANYAR TAHUN 2024 (SEMESTER I) 8

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Disarpus Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 Triwulan Ii (Semseter I) 23

2.2 Analisis Kinerja Disarpus Kabupaten Karanganyar 28

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi Disarpus 29

BAB III PERUBAHAN RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DISARPUS KABUPATEN KARANGANYAR TAHUN 2024 41

3.1 Tujuan Dan Sasaran 41

3.2 Program Dan Kegiatan 52

3.3 Indikator Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 52

3.4 Dana Indikatif 54

BAB IV PENUTUP 83

4.1 Catatan Penting Dalam Penyusunan Perubahan Renja 83

4.1 Kaidah – Kaidah Pelaksanaan 83

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1	Kesesuaian Antara Rencana Kerja Dan Rencana Strategis Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024	8
Tabel 2.2	Kesesuaian Antara Rkpd Tahun 2024 Dan Renja Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024	9
Tabel 2.3	Kesesuaian Antara Renja Dengan Apbd Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024	10
Tabel 2.4	Realisasi Penyerapan Anggaran Per Bulan Juni 2024 Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar	13
Tabel 2.5	Realisasi Kinerja (Capaian Indikator) S/D Bulan Juni 2024 Realisasi Penyerapan Anggaran Per Bulan Juni 2024 Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar	27
Tabel 3. 1	Perubahan Target Indikator Tujuan – Sasaran Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar	42
Tabel 3.2	Perubahan Program, Kegiatan, Sub Egiatan, Dan Pagu Indikatif Tahun 2024 Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar	43
Tabel 3.3	Persandingan Program, Kegiatan, Sub Kegiatan, Dan Pagu Indikatif Pada Renja, Apbd Dan Renja Perubahan Tahun 2024 Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar	53

DAFTAR GAMBAR

Tabel 2. 1	Diagram Venn program, kegiatan dan subkegiatan Renstra 2024-2026 dengan Renja Tahun 2024	8
Tabel 2.2	Diagram Venn program, kegiatan dan subkegiatan RKPD dengan Renja Tahun 2024.....	9
Tabel 2.3	Diagram Venn program, kegiatan dan subkegiatan APBD Tahun 2024 dengan Renja Tahun 2024	10

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Rencana Kerja Perubahan Perangkat Daerah (*Renja*) merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah yang memuat program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan pada Tahun 2024 yang merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (*Renstra*) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 -2026. Dokumen Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan merupakan dokumen perencanaan untuk periode 1 (*satu*) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan penyelenggaraan pembangunan dan pemerintahan daerah baik yang langsung dilaksanakan oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 memuat perencanaan tahunan dalam rangka mewujudkan perencanaan yang terpadu dan terarah dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan yang efektif dan efisien sesuai dengan prioritas dan sasaran penyelenggaran pembangunan dan pemerintahan daerah.

Sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku, setiap Perangkat Daerah diwajibkan untuk menyusun Rencana Kerja Perubahan. Rencana Kerja Perubahan merupakan salah satu dokumen perencanaan pembangunan dan penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah oleh karena itu setiap Perangkat Daerah harus merumuskan Rencana Kerja secara transparan, responsif, efisiensi, efektif, akuntabel, partisiptif, terukur, berkeadilan, dan berwawasan lingkungan. Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 disusun berpedoman pada Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Karang anyar Tahun 2024. Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 ini disusun dengan upaya untuk mempertahankan dan meningkatkan capaian kinerja pelayanan masyarakat yang sudah dicapai oleh Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Karanganyar sesuai dengan tugas dan fungsinya serta dalam rangka mendukung pencapaian Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Karanganyar.

Penyusunan Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 memuat program, kegiatan, alokasi dan kelompok saran dengan indikator kinerja dan pendanaan sesuai

dengan tugas dan fungsinya, dengan tahapan penyusunan berupa persiapan penyusunan Rencana Kerja, persiapan Rancangan Awal Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan yang berpedoman pada Rencana Strategis (*Renstra*) Dinas Kersipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 -2026, hasil evaluasi Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Karanganyar tahun lalu dan evaluasi hasil Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Karanganyar tahun berjalan.

Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 merupakan dokumen Perencanaan Kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar untuk tahun pertama periode Rencana Strategis (*Renstra*) Dinas Kersipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 -2026 yang menjadi pedoman penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 dalam rangka mengoptimalkan pencapaian target Rencana Strategis dan RPD yang diselaraskan dengan pencapaian dan sasaran pembangunan nasional. Selain itu, penyusunan Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 ini mengacu pada Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Karanganyar Tahun 2024. Rencana Kerja harus selaras dengan dokumen-dokumen perencanaan tersebut, utamanya yang berkaitan langsung dengan urusan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan.

1.2. LANDASAN HUKUM

Landasan hukum yang digunakan dalam penyusunan Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4286) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan Untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019

- (COVID-19) Dan/Atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman Yang Membahayakan Perekonomian Nasional Dan/Atau Stabilitas Sistem Keuangan Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 134, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6516);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Nomor 3455) Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Nomor 3455) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan Untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (COVID-19) Dan/Atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman Yang Membahayakan Perekonomian Nasional Dan/Atau Stabilitas Sistem Keuangan Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 134, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6516);
 4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4421);
 5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
 6. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
 7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020

- tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
8. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
 9. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4698);
 10. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
 11. Peraturan Pemerintah Nomor 2 tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
 12. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
 13. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
 14. Peraturan Presiden Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 136);
 15. Peraturan Presiden Nomor 79 Tahun 2019 tentang

- Percepatan Pembangunan Ekonomi Kawasan Kendal – Semarang – Salatiga – Demak – Grobogan; Kawasan Purworejo – Wonosobo – Magelang – Temanggung dan Kawasan Karanganyar – Tegal – Pemalang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 224);
16. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
 17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Menteri Dal
 18. Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD); Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
 19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
 20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
 21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 Tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
 22. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Propinsi Jawa Tengah Tahun 2008 Nomor 3 Seri E Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 9);
 23. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2010 Nomor 6) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Jawa Tengah Nomor 16 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor

- 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 16);
24. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 14 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2009 Nomor 14);
25. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar (Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2016 Nomor 16);
26. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 17 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024 (Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2023 Nomor 162);
27. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 117 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2021 Nomor 117);
28. Peraturan Bupati Kabupaten Karanganyar Nomor 11 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2024- 2026 (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2023 Nomor 11);
29. Peraturan Bupati Kabupaten Karanganyar Nomor 16 Tahun 2023 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2024-2026 (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2023 Nomor 16);
30. Peraturan Bupati Kabupaten Karanganyar Nomor 34 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2023 Nomor 34);
31. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 68 Tahun 2023 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024 (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2023 Nomor 68);
32. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 12 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 34 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2024

Nomor 12.);

1.3. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dan tujuan dari disusunnya Perubahan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 adalah :

a. Maksud :

1. Memenuhi Amanat Undang –undang dan peraturan yang telah ditentukan / ditetapkan oleh Pemerintah;
2. Memberikan arah dan pedoman bagi aparatur Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar dalam melaksanakan tugas dan fungsinya dalam urusan kearsipan dan perpustakaan;
3. Memperbaiki dan menentukan prioritas-prioritas kegiatan untuk urusan kearsipan dan perpustakaan Tahun 2024;
4. Mempermudah pengendalian kegiatan monitoring, evaluasi dan analisis kegiatan baik secara internal maupun eksternal serta pelaksanaan koordinasi dengan instansi terkait.

b. Tujuan :

1. Menyediakan Data dan Informasi di bidang perpustakaan dan kearsipan yang akurat;
2. Mewujudkan sumber daya manusia yang berkualitas;
3. Meningkatkan perencanaan pembangunan secara holistik dan integrative;
4. Tercapainya target tujuan dan sasaran perangkat daerah sesuai dengan rencana kerja dan kemampuan anggaran daerah.

1.4. SISTEMATIKA PENULISAN

Perubahan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar disusun dengan sistematikan penulisan sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN

Pada bagian ini dijelaskan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 agar substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

1.1. Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Perubahan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024, proses penyusunan Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024, keterkaitan antara Perubahan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 dengan dokumen Rencana Strategis Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar tahun 2024 - 2026.

1.2. Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Dinas Kearsipan dan perpustakaan Kabupaten Karanganyar, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar.

1.3. Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024.

1.4. Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Perubahan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024, serta susunan garis besar isi dokumen.

BAB II. EVALUASI PELAKSANAAN DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KARANGANYAR TAHUN 2024 (SEMESTER I)

Bagian ini menguraikan pelaksanaan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 sampai Triwulan II (Semester I), yang diuraikan dalam subbab berikut :

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 Triwulan II (Semester I).

Subbab ini memuat penjelasan / uraian hasil pelaksanaan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Tahun 2023 sampai Semester I dan evaluasinya.

2.2 Analisis Kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar.

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja (hasil) pelayanan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar berdasarkan

indikator kinerja yang sudah ditentukan dan Analisa terhadap hasil evaluasinya, disesuaikan dengan tugas dan fungsi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan.

2.4 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar.

Berisikan uraian mengenai hasil analisis dan evaluasi yang menjadi isu di Baperlitbang untuk di tindaklanjuti dalam Perubahan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar.

BAB III. PERUBAHAN RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KARANGANYAR

Disajikan dalam bentuk matrik perubahan rencana program dan kegiatan disertai penjelasan diluar tabel mengenai uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan, antara lain meliputi:

- a. Jumlah program dan jumlah kegiatan dan subkegiatan yang direncanakan
- b. Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya.

BAB IV. PENUTUP

Berisikan uraian penutup, berupa catatan penting yang perlu mendapat perhatian rangka pelaksanaan rencana kerja, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KARANGANYAR
TAHUN 2024 TRIWULAN II (SEMESTER I)

Evaluasi Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 bertujuan untuk mengetahui kesesuaian pelaksanaan renja tersebut dengan dokumen perencanaan di atasnya dan realisasi anggaran dan capaian target indikator. Evaluasi dilakukan dengan berfokus pada aspek konsistensi dan realisasi program, kegiatan dan sub kegiatan, sehingga dapat diketahui kekurangan, baik dalam perencanaan maupun pelaksanaannya.

2.1 EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KARANGANYAR TAHUN 2024 TRIWULAN II (SEMESTER I).

Pada subbab ini diuraikan terkait dengan konsistensi dan sinkronisasi antara perencanaan (rencana) dan pelaksanaan (penganggaran), yang meliputi:

2.1.1. HUBUNGAN ANTAR DOKUMEN PERENCANAAN RENCANA STRATEGIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KARANGANYAR TAHUN 2024-2026 DENGAN RENCANA KERJA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KARANGANYAR TAHUN 2024;

Melakukan evaluasi terhadap dokumen perencanaan di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar untuk Tahun 2024, yaitu terhadap Rencana Strategis (LAMPIRAN XXI PERATURAN BUPATI KARANGANYAR NOMOR 16 TAHUN 2023 TENTANG RENCANA STRATEGIS PERANGKAT DAERAH KABUPATEN KARANGANYAR TAHUN 2024-2026) dengan Rencana Kerja Tahun 2024. Bertujuan untuk membandingkan antara rumusan tujuan, sasaran, program, kegiatan dan sub kegiatan pada dokumen perencanaan tersebut, untuk konsistensi pencapaian tujuan dan sasaran Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1.
KESESUAIAN ANTARA RENCANA KERJA DAN RENCANA STRATEGIS
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KARANGANYAR
TAHUN 2024

NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENSTRA 2024		RENJA 2024		KETERANGAN	
			Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR							
2.23	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN			4.825.000.000		5.182.881.919		-357.881.919
2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase Indikator OPD (IKU dan IKK) yang tercapai targetnya	74	4.000.000.000	74	4.357.030.819	74	-357.030.819
2.23.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase laporan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	100%	9.000.000	100%	7.980.000	100%	1.020.000
2.23.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	4 Dokumen	3.000.000	4 Dokumen	2.900.000	4 Dokumen	100.000
2.23.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	2 Laporan	3.000.000	2 Laporan	2.480.000	2 Laporan	520.000
2.23.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah evaluasi kinerja perangkat daerah	4 Laporan	3.000.000	2 Laporan	2.600.000	2 Laporan	400.000

NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENSTRA 2024		RENJA 2024		KETERANGAN	
			Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif
2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	3.004.000.000	100%	3.505.948.304	100%	-501.948.304
2.23.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	29 orang/	3.000.000.000	30 orang/	3.500.498.304	30 orang/ 14 bulan	-500.498.304
2.23.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun	1 Laporan	2.000.000	1 Laporan	2.450.000	1 Laporan	-450.000
2.23.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semester an SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran	3 Laporan	2.000.000	3 Laporan	3.000.000	3 Laporan	-1.000.000
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Adminsitasi Umum Perangkat Daerah	100%	150.000.000	100%	221.462.515	100%	-71.462.515
2.23.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 Paket	5.000.000	1 Paket	13.026.500	1 Paket	-8.026.500
2.23.01.2.06.02	Penyediaan Peraatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1 Paket	8.000.000	1 Paket	9.213.750	1 Paket	-1.213.750
2.23.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	jumlah peralatan rumah tangga yang disediakan	1 Paket	7.000.000	1 Paket	3.885.765	1 Paket	3.114.235
2.23.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah logistik kantor yang disediakan	1 Paket	4.000.000	3 Paket	2.455.000	3 Paket	1.545.000
2.23.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakn dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	1 Paket	5.000.000	2 Paket	4.000.000	2 Paket	1.000.000
2.23.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan	Jumlah bahan bacaan yang disediakan	5 Dokumen	13.500.000	5 Dokumen	13.500.000	5 Dokumen	-
2.23.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	1 Laporan	5.000.000	1 Laporan	3.750.000	1 Laporan	1.250.000

NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENSTRA 2024		RENJA 2024		KETERANGAN	
			Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif
2.23.01.2.06.09	<i>Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi yang dilaksanakan	1 Laporan	100.000.000	1 Laporan	168.794.000	1 Laporan	-68.794.000
2.23.01.2.06.10	<i>Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD</i>	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	1 Dokumen	2.500.000	1 Dokumen	3.437.500	1 Dokumen	-937.500
2.23.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%	65.000.000	-	-	-	65.000.000
2.23.01.2.07.06	<i>Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya</i>	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	2 Unit	35.000.000	-	-	-	-35.000.000
2.23.01.2.07.09	<i>Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</i>	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang disediakan	2 Unit	30.000.000	-	-	-	-30.000.000
2.23.01.2.07;10	<i>Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</i>	Jumlah sarana prasarana gedung kantor yang disediakan	-	-	-	-	-	-
2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	622.000.000	100%	621.640.000	100%	360.000
2.23;01.2.08.01	<i>Penyediaan Jasa Surat Menyurat</i>	Jumlah penyediaan surat menyurat	1 Laporan	2.000.000	1 Laporan	600.000	1 Laporan	1.400.000
2.23.01.2.08.02	<i>Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</i>	Jumlah penyediaan jasa komunikasi, listrik dan air yang disediakan	1 Laporan	150.000.000	1 Paket	166.800.000	1 Paket	-16.800.000
2.23.01.2.08.04	<i>Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</i>	Jumlah penyediaan jasa pelayanan umum kantor	1 Laporan	470.000.000	1 Laporan	452.640.000	1 Laporan	17.360.000
2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	150.000.000	100%	184.146.000	100%	34.146.000

NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENSTRA 2024		RENJA 2024		KETERANGAN	
			Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif
2.23.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajak	2 Unit	45.000.000	1 Unit	22.250.000	1 Unit	22.750.000
2.23.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara	8 Unit	50.000.000	9 Unit	49.796.000	9 Unit	204.000
2.23.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor/bangunan lainnya yang dipelihara	2 Unit	35.000.000	2 unit	90.000.000	2 unit	-55.000.000
2.23.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana prasarana gedung kantor yang dipelihara	20 Unit	10.000.000	13 Unit	7.100.000	13 Unit	2.900.000
2.23.01.2.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana prasarana pendukung gedung kantor yang dipelihara	10 Unit	10.000.000	12 Unit	15.000.000	12 Unit	-5.000.000
2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase Pembinaan Perpustakaan	12,7	500.000.000	12,7	376.719.500	12,7	123.280.500
2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase peningkatan kualitas kinerja obrik dalam penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%	160.000.000	100%	155.415.500	100%	4.584.500
2.23.02.2.01.01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	1 Layanan	30.000.000	1 Layanan	10.800.000	1 Layanan	19.200.000

NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENSTRA 2024		RENJA 2024		KETERANGAN	
			Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif
2.23.02.2.01.08	Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah bahan perpustakaan tercetak yang dicetak dan diadakan	1100 Eksemplar	100.000.000	1500 Eksemplar	95.200.000	1500 Eksemplar	4.800.000
2.23.02.2.01.09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	1100 Eksemplar	30.000.000	1500 Eksemplar	49.415.500	1500 Eksemplar	-19.415.500
2.23.02.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	Persentase budaya gemar membaca tingkat daerah Kabupaten/Kota	100%	340.000.000	100%	221.304.000	100%	118.696.000
2.23.02.2.02.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta masyarakat	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	17 Lokus	300.000.000	17 Lokus	165.769.000	17 Lokus	134.231.000
2.23.02.2.02.04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	5 Perpustakaan	40.000.000	5 Perpustakaan	55.535.000	5 Perpustakaan	-15.535.000
2.24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN		100 %	325.000.000	100 %	345.450.700	100 %	-20.450.700
2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase Pengelolaan Arsip	56	300.000.000	56	320.885.000	56	-20.885.000
2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	100%	240.000.000	100%	223.867.400	100%	16.132.600
2.24.02.2.01.01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	1000 Berkas	40.000.000	1000 Berkas	113.774.900	1000 Berkas	-73.774.900
2.24.02.2.01.02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	1000 Berkas	20.000.000	1000 Berkas	40.086.200	1000 Berkas	-20.086.200

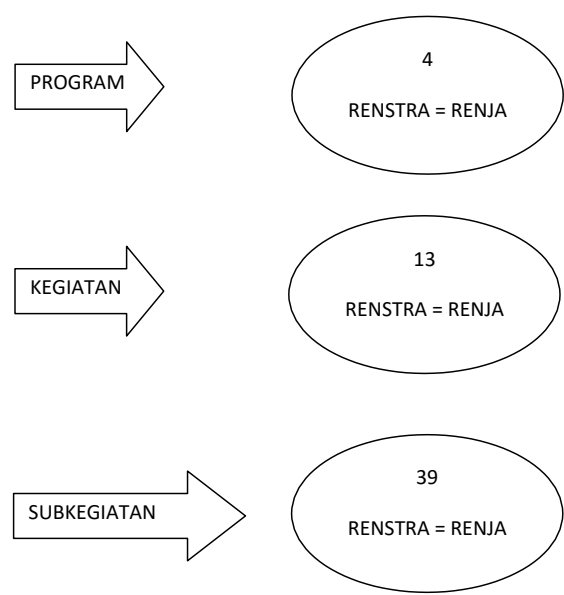
NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENSTRA 2024		RENJA 2024		KETERANGAN	
			Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif
2.24.02.2.01.03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	43 Laporan	180.000.000	42 Laporan	70.006.300	42 Laporan	109.993.700
2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Mengelola arsip sesuai dengan ketentuan dan meningkatnya kualitas pengelola	100%	40.000.000	100%	26.725.700	100%	13.274.300
2.24.02.2.02.02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	800 Arsip	40.000.000	800 Arsip	26.725.700	800 Arsip	13.274.300
2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unti Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah	100%	20.000.000	100%	10.005.000	100%	9.995.000
2.24.02.2.03.01	Penyediaan informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/kota melalui JIKN	Tersediannya informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kabupaten/kota melalui JIKN	100 Pengguna	20.000.000	100 Pengguna	10.005.000	100 Pengguna	9.995.000
2.24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN dan PENYELAMATAN ARSIP	Persentase Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	100%	25.000.000	100%	24.565.700	100%	434.300
2.24.03.2.01	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Persentase Pengolahan arsip secara digital, tersedianya informasi dalam bentuk digital, bertambahnya kazanah arsip statis	100%	25.000.000	100%	19.178.200	100%	5.821.800
2.24.03.2.01.01	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	1500 Arsip	7.500.000	1500 Arsip	-	1500 Arsip	-7.500.000
2.24.03.2.01.02	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	1500 Berkas	7.500.000	1500 Berkas	-	1500 Berkas	-7.500.000

NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENSTRA 2024		RENJA 2024		KETERANGAN	
			Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif
2.24.03.2.03	<i>Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabungkan dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan</i>	Terselamatkannya Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabungkan dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan	100%	10.000.000	100%	5.387.500	100%	4.612.500
2.24.03.2.03.01	<i>Pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan perangkat daerah kab/kota</i>	Terkelolanya pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan perangkat daerah kabupaten/kota	2 Daftar	10.000.000	2 Daftar	5.387.500	2 Daftar	4.612.500

Sumber : Renstra Disarpus Tahun 2024 – 2026 dan Renja Disarpus Tahun 2024

Secara singkat digambarkan dalam diagaram venn berikut ini :

Gambar : 2.1
Diagram Venn program, kegiatan dan subkegiatan
Renstra 2024-2026 dengan Renja Tahun 2024



Berdasarkan hasil tersebut diketahui bahwa untuk keterkaitan antara Renja dengan Renstra adalah sebagai berikut:

- 1) Kesesuaian program, kegiatan dan subkegiatan
 - Program terdapat konsistensi sebesar 100% (Program dalam Rencana Kerja sama dengan Program dalam Rencana Strategis)
 - Kegiatan konsistensi sebesar : 100% (Kegiatan dalam Rencana Kerja sama dengan Program dalam Rencana Strategis);
 - Subkegiatan konsistensi sebesar sebesar 100% (Program dalam Rencana Kerja sama dengan Program dalam Rencana Strategis), tetapi ada beberapa kegiatan yang tidak dilaksanakan di Tahun 2024 dikarenakan tidak ada perangkat

daerah yang mengajukan penghapusan arsip dan keterbatasan anggaran untuk subkegiatan Pengadaan Barang dan Jasa.

- 2) Kesesuaian indikator dan target
 - Terdapat onsistensi sebesar 100% (Program dalam Rencana Kerja sama dengan Program dalam Rencana Strategis)
 - Terdapat perbedaan target Renja lebih besar dari target Renstra atau sebaliknya Renja lebih kecil dari Renstra.

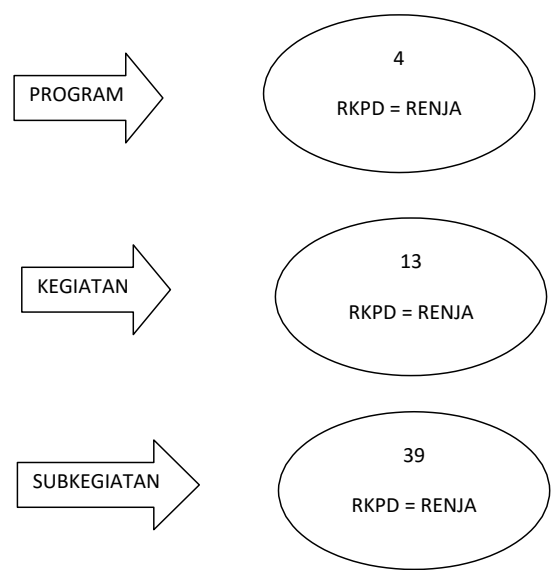
- 3) Kesesuaian alokasi anggaran

Pada semua program, kegiatan dan subkegiatan mengalami perbedaan alokasi anggaran. Hal ini ini disebabkan oleh alokasi anggaran dalam renja lebih mendekati kondisi riil, sesuai kemampuan keuangan daerah dan alokasi dana bagi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar;

2.1.2. HUBUNGAN ANTAR DOKUMEN PERUBAHAN RKPD TAHUN 2024 DENGAN RENJA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KARANGANYAR TAHUN 2024;

Melakukan evaluasi terhadap dokumen perencanaan di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar untuk Tahun 2024, yaitu terhadap rancangan Renstra, RKPD dan Renja Tahun 2024. Dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan tujuan, sasaran, program, kegiatan dan subkegiatan pada dokumen perencanaan tersebut. hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target Perubahan RKPD dan tingkat kinerja yang dicapai oleh Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar dengan rencana program prioritas dan pagu indikatif yang berdasarkan Perubahan RKPD Tahun 2024. Secara singkat digambarkan dalam diagram venn berikut ini :

Gambar : 2.2
Diagram Venn program, kegiatan dan subkegiatan RKPD dengan Renja Tahun 2024



Berdasarkan hasil tersebut diketahui bahwa untuk keterkaitan antara Renja dengan RKPD adalah sebagai berikut :

- 1. Kesesuaian program, kegiatan dan subkegiatan Program konsistensi sebesar 100%;
- 2. Kesesuaian program, kegiatan dan subkegiatan Program konsistensi sebesar 100%;
- 3. Kesesuaian Indikator dan target
- 4. Terdapat perbedaan target Renja lebih besar dari target RKPD atau sebaliknya Renja lebih kecil dari RKPD, sehingga perlu perbaikan sesuai dengan capaian /kondisi riil;
- 5. Kesesuaian alokasi anggaran
Perbedaan jumlah pagu indikatif dalam Renja dengan Pagu RKPD yaitu selisih : Rp. 150.588.155,00, lebih banyak Renja, yaitu pada subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, karena menyesuaikan kebutuhan riil.

Tabel 2.2
KESESUAIAN ANTARA RKPD TAHUN 2024 DAN RENJA
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KARANGANYAR
TAHUN 2024

NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RKPD 2024		RENJA 2024		KETERANGAN	
			Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR							
2.23	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN			5.032.293.764		5.182.881.919		-150.588.155
2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase Indikator OPD (IKU dan IKK) yang tercapai targetnya	74	4.432.545.664	74	4.355.430.819	74	77.114.845
2.23.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase laporan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	100%	7.980.000	100%	7.980.000	100%	0
2.23.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	4 Dokumen	2.900.000	4 Dokumen	2.900.000	4 Dokumen	0
2.23.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan	2 Laporan	2.480.000	2 Laporan	2.480.000	2 Laporan	0

Commented [WU1]: Kurang kolom target

NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RKPD 2024		RENJA 2024		KETERANGAN	
			Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif
	<i>Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</i>	laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja						
2.23.01.2.01.07	<i>Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	Jumlah evaluasi kinerja perangkat daerah	2 Laporan	2.600.000	2 Laporan	2.600.000	2 Laporan	0
2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	3.455.360.149	100%	3.505.948.304	100%	-50.588.155
2.23.01.2.02.01	<i>Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</i>	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	27 orang/ 14 bulan	3.449.910.149	30 orang/ 14 bulan	3.500.498.304	30 orang/ 14 bulan	-50.588.155
2.23.01.2.02.05	<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>	Jumlah laporan keuangan akhir tahun	1 Laporan		1 Laporan		1 Laporan	
2.23.01.2.02.07	<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD</i>	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran	3 Laporan	3.000.000	3 Laporan	3.000.000	3 Laporan	0
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Adminsitasi Umum Perangkat Daerah	100%	204.419.515	100%	221.462.515	100%	-17.043.000
2.23.01.2.06.01	<i>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</i>	Jumlah penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 Paket	13.026.500	1 Paket	13.026.500	1 Paket	0
2.23.01.2.06.02	<i>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</i>	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1 Paket	9.813.750	1 Paket	9.213.750	1 Paket	600.000

Commented [WU1]: Kurang kolom target

NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RKPD 2024		RENJA 2024		KETERANGAN	
			Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif
2.23.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	jumlah peralatan rumah tangga yang disediakan	1 Paket	3.285.765	1 Paket	3.885.765	1 Paket	-600.000
2.23.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah logistik kantor yang disediakan	1 Paket	2.455.000	3 Paket	2.455.000	3 Paket	0
2.23.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	1 Paket	4.000.000	2 Paket	4.000.000	2 Paket	0
2.23.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah bahan bacaan yang disediakan	5 Dokumen	13.500.000	5 Dokumen	13.500.000	5 Dokumen	-
2.23.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	1 Laporan	3.750.000	1 Laporan	3.750.000	1 Laporan	0
2.23.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi yang dilaksanakan	1 Laporan	151.151.000	1 Laporan	168.794.000	1 Laporan	-17.643.000
2.23.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	1 Dokumen	3.437.500	1 Dokumen	3.437.500	1 Dokumen	0
2.23.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah	-	-	-	-	-	-
2.23.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	-	-	-	-	-	-
2.23.01.2.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang disediakan	-	-	-	-	-	-
2.23.01.2.07;10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana prasarana gedung kantor yang disediakan	-	-	-	-	-	-

Commented [WU1]: Kurang kolom target

NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RKPD 2024		RENJA 2024		KETERANGAN	
			Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif
2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	620.640.000	100%	620.040.000	100%	600.000
2.23;01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah penyediaan surat menyurat	1 Laporan	1.200.000	1 Laporan	600.000	1 Laporan	600.000
2.23.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah penyediaan jasa komunikasi, listrik dan air yang disediakan	1 Laporan	166.800.000	1 Paket	166.800.000	1 Paket	0
2.23.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah penyediaan jasa pelayanan umum kantor	1 Laporan	452.640.000	1 Laporan	452.640.000	1 Laporan	0
2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	144.146.000	100%	184.146.000	100%	-40.000.000
2.23.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajak	1 Unit	22.250.000	1 Unit	22.250.000	1 Unit	0
2.23.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara	8 Unit	49.796.000	9 Unit	49.796.000	9 Unit	0
2.23.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor/bangunan lainnya yang dipelihara	1 Unit	60.000.000	2 unit	90.000.000	2 unit	-30.000.000

Commented [WU1]: Kurang kolom target

NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RKPD 2024		RENJA 2024		KETERANGAN	
			Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif
2.23.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana prasarana gedung kantor yang dipelihara	20 Unit	7.100.000	13 Unit	7.100.000	13 Unit	0
2.23.01.2.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana prasarana pendukung gedung kantor yang dipelihara	10 Unit	5.000.000	12 Unit	15.000.000	12 Unit	-10.000.000
2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase Pembinaan Perpustakaan	12,7	349.771.500	12,7	376.719.500	12,7	-26.948.000
2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase peningkatan kualitas kinerja obrik dalam penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%	156.311.500	100%	155.415.500	100%	896.000
2.23.02.2.01.01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	1 Layanan	10.800.000	1 Layanan	10.800.000	1 Layanan	0
2.23.02.2.01.08	Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah bahan perpustakaan tercetak yang dicetak dan diadakan	1500 Eksemplar	95.200.000	1500 Eksemplar	95.200.000	1500 Eksemplar	0

Commented [WU1]: Kurang kolom target

NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RKPD 2024		RENJA 2024		KETERANGAN	
			Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif
2.23.02.2.01.09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	1500 Eksemplar	50.311.500	1500 Eksemplar	49.415.500	1500 Eksemplar	896.000
2.23.02.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	Persentase budaya gemar membaca tingkat daerah Kabupaten/Kota	100%	193.460.000	100%	221.304.000	100%	-27.844.000
2.23.02.2.02.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta masyarakat	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	17 Lokus	177.485.000	17 Lokus	165.769.000	17 Lokus	11.716.000
2.23.02.2.02.04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	5 Perpustakaan	15.975.000	5 Perpustakaan	55.535.000	5 Perpustakaan	-39.560.000
2.24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN		100 %	249.976.600	100 %	345.450.700	100 %	-95.474.100
2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase Pengelolaan Arsip	56	244.589.100	56	320.885.000	56	-76.295.900
2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	100%	207.858.400	100%	223.867.400	100%	-16.009.000
2.24.02.2.01.01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	1000 Berkas	97.765.700	1000 Berkas	113.774.900	1000 Berkas	-16.009.200
2.24.02.2.01.02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	1000 Berkas	40.086.200	1000 Berkas	40.086.200	1000 Berkas	0

Commented [WU1]: Kurang kolom target

NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RKPD 2024		RENJA 2024		KETERANGAN	
			Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif
2.24.02.2.01.03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/ Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/ Kota	42 Laporan	70.006.300	42 Laporan	70.006.300	42 Laporan	0
2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Mengelola arsip sesuai dengan ketentuan dan meningkatnya kualitas pengelola	100%	26.725.700	100%	26.725.700	100%	0
2.24.02.2.02.02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	800 Arsip	26.725.700	800 Arsip	26.725.700	800 Arsip	0
2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unti Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah	100%	10.005.000	100%	10.005.000	100%	0
2.24.02.2.03.01	Penyediaan informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/ kota melalui JIKN	Tersediannya informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kabupaten/kota melalui JIKN	100 Pengguna	10.005.000	100 Pengguna	10.005.000	100 Pengguna	0
2.24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN dan PENYELAMATAN ARSIP	Persentase Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	100%	5.387.500	100%	24.565.700	100%	-19.178.200
2.24.03.2.01	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Persentase Pengolahan arsip secara digital, tersedianya informasi dalam bentuk digital, bertambahnya kasanah arsip statis	100%	5.387.500	100%	19.178.200	100%	-19.178.200
2.24.03.2.01.01	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan	1500 Arsip	-	1500 Arsip	-	1500 Arsip	-

Commented [WU1]: Kurang kolom target

NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RKPD 2024		RENJA 2024		KETERANGAN	
			Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif	Target Kinerja	Pagu Indikatif
	Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun						
2.24.03.2.01.02	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	1500 Berkas	-	1500 Berkas	-	1500 Berkas	-
2.24.03.2.03	Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabungkan dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan	Terselamatkannya Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabungkan dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan	100%	5.387.500	100%	5.387.500	100%	0
2.24.03.2.03.01	Pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan perangkat daerah kab/kota	Terkelolanya pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan perangkat daerah kabupaten/kota	2 Daftar	5.387.500	2 Daftar	5.387.500	2 Daftar	0

Commented [WU1]: Kurang kolom target

Sumber : Perubahan RKPD Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 dan Renja DISARPUS 2024

2.1.3. HUBUNGAN ANTARA RENJA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KARANGANYAR TAHUN 2024 DENGAN APBD TAHUN 2024;

Melakukan evaluasi terhadap dokumen perencanaan di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar untuk Renja Tahun 2024, yaitu terhadap APBD Tahun 2024. Dimaksudkan untuk membandingkan antara rencana alokasi dana dan realisasi dana dalam APBD untuk program, kegiatan dan subkegiatan yang dilaksanakan di tahun 2024. Hasil evaluasi dapat diketahui kinerja pencapaian target Renja dan RKPD dan tingkat kinerja yang dicapai oleh Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar dengan pagu APBD Tahun 2024. Berdasarkan program, kegiatan dan subkegiatan serta pagu anggaran tahun 2024, adalah sebagaimana tabel berikut :

Tabel 2.3.
KESESUAIAN ANTARA RENJA DENGAN APBD
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KARANGANYAR
TAHUN 2024

NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	RENJA 2024	APBD 2024	KETERANGAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR			
2.23	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN	5.182.881.919	5.182.881.919	100%
2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	4.355.430.819	4.540.176.819	104%
2.23.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7.980.000	7.980.000	100%
2.23.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.900.000	2.900.000	100%
2.23.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2.480.000	2.480.000	100%
2.23.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.600.000	2.600.000	100%
2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.505.948.304	3.505.948.304	100%
2.23.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.500.498.304	3.500.498.304	100%
2.23.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2.450.000	2.450.000	100%
2.23.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.000.000	3.000.000	100%

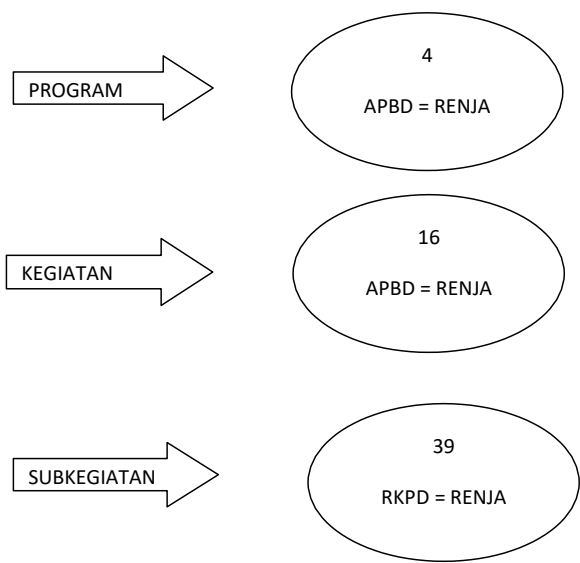
NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	RENJA 2024	APBD 2024	KETERANGAN
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	221.462.515	222.062.515	100%
2.23.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	13.026.500	13.026.500	100%
2.23.01.2.06.02	Penyediaan Peraatan dan Perlengkapan Kantor	9.213.750	9.213.750	100%
2.23.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	3.885.765	3.885.765	100%
2.23.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	2.455.000	2.455.000	100%
2.23.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	4.000.000	4.000.000	100%
2.23.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	13.500.000	13.500.000	100%
2.23.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	3.750.000	3.750.000	100%
2.23.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	168.794.000	168.794.000	100%
2.23.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	3.437.500	3.437.500	100%
2.23.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah	-	-	-
2.23.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	-	-	-
2.23.01.2.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-	-
2.23.01.2.07;10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-	-
2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	620.040.000	620.040.000	100%
2.23;01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	600.000	1.200.000	200%
2.23.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	166.800.000	166.800.000	100%
2.23.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	452.640.000	452.640.000	100%
2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	184.146.000	184.146.000	100%
2.23.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	22.250.000	22.250.000	100%
2.23.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	49.796.000	49.796.000	100%
2.23.01.2.09.09	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	90.000.000	99.000.000	110%
2.23.01.2.09.10	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	7.100.000	7.100.000	100%
2.23.01.2.09.11	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	15.000.000	6.000.000	40%
2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	376.719.500	376.719.500	100%
2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	155.415.500	155.417.500	100%
2.23.02.2.01.01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	10.800.000	10.800.000	100%
2.23.02.2.01.08	Pengembangan Bahan Pustaka	95.200.000	95.200.000	100%
2.23.02.2.01.09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	49.415.500	49.417.500	100%

NOMOR	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	RENJA 2024	APBD 2024	KETERANGAN
2.23.02.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	221.304.000	221.302.000	100%
2.23.02.2.02.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	165.769.000	165.769.000	100%
2.23.02.2.02.04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	55.535.000	55.533.000	100%
2.24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN	326.272.500	265.985.600	82%
2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	320.885.000	260.598.100	81%
2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	223.867.400	223.867.400	100%
2.24.02.2.01.01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	113.774.900	113.774.900	100%
2.24.02.2.01.02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	40.086.200	40.086.200	100%
2.24.02.2.01.03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/ Kota	70.006.300	70.006.300	100%
2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	26.725.700	26.725.700	100%
2.24.02.2.02.02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	26.725.700	26.725.700	100%
2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	10.005.000	10.005.000	100%
2.24.02.2.03.01	Penyediaan informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/kota melalui JIKN	10.005.000	10.005.000	100%
2.24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN dan PENYELAMATAN ARSIP	5.387.500	5.387.500	100%
2.24.03.2.01	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	-	-	-
2.24.03.2.01.01	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	-	-	-
2.24.03.2.01.02	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	-	-	-
2.24.03.2.03	Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabungkan dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan	5.387.500	5.387.500	100%
2.24.03.2.03.01	Pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan perangkat daerah kab/kota	5.387.500	5.387.500	100%

Sumber : Perubahan RKPD Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 dan Renja DISARPUS 2024

Secara singkat digambarkan dalam diagaram venn berikut ini :

Gambar 2.3
Diagram Venn program, kegiatan dan subkegiatan
APBD Tahun 2024 dengan Renja Tahun 2024



Berdasarkan hasil tersebut diketahui bahwa untuk keterkaitan antara Renja dengan APBD adalah sebagai berikut :

- 1. Kesesuaian program, kegiatan dan subkegiatan
 - ❖ konsistensi Program sebesar 100% (Program dalam Renja sama dengan Program dalam APBD);
 - ❖ Konsistensi Kegiatan sebesar 100% (Kegiatan dalam Renja sama dengan Kegiatan dalam APBD);
 - ❖ Konsistensi Subkegiatan sebesar 100% (Kegiatan dalam Renja sama dengan Kegiatan dalam APBD).
- 2. Kesesuaian indikator dan target

Tidak terdapat perbedaan indikator dan target program, kegiatan dan subkegiatan,
- 3. Kesesuaian alokasi anggaran

Konsistensi anggaran sebesar 100 % (anggaran antara RKPD sama dengan anggaran didalam dokumen APBD)

2.1.2. REALISASI PROGRAM, KEGIATAN DAN SUBKEGIATAN DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KARANGANYAR TAHUN 2024

Subbab ini memuat penjelasan / uraian hasil pelaksanaan Renja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 sampai Semester I dan evaluasinya. Tahun 2024 Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar melaksanakan 4 program dengan 13 kegiatan dan 39 sub kegiatan, dengan total anggaran Rp. 5.182.881.919,00 Sampai dengan bulan Juni Tahun 2024 capaian persentase realisasi keuangan program, kegiatan dan subkegiatan sebagaimana tabel berikut ini :

Tabel 2.4.
REALISASI PENYERAPAN ANGGARAN
per BULAN JUNI 2024
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KARANGANYAR

NO	URUSAN/BIDANG RUSAN / PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD		REALISASI		Capaian
			Target Kinerja	Pagu indikatif	Pagu indikatif	%	Fisik (%)
1	2	3	4	5	6	7	8
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
2.23	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN			5.182.881.919	2.788.097.742	53,79	53,79
2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase Indikator OPD (IKU dan IKK) yang tercapai targetnya	74	4.540.176.819	2.589.584.882	57,04	57,04
2.23.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase laporan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	100%	7.980.000	5.010.000	62,78	62,78
2.23.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	4 Dokumen	2.900.000	1.850.000	63,79	63,79
2.23.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi	2 Laporan	2.480.000	2.410.000	97,18	97,18

NO	URUSAN/BIDANG RUSAN / PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD		REALISASI		Capaian Fisik (%)
			Target Kinerja	Pagu indikatif	Pagu indikatif	%	
		penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja					
28,852.23.01.2.01 .07	<i>Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	Jumlah evaluasi kinerja perangkat daerah	2 Laporan	2.600.000	750.000	28,85	28,85
2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	3.505.948.304	1.901.669.255	54,24	54,24
2.23.01.2.02.01	<i>Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</i>	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	30 orang/ 14 bulan	3.500.498.304	1.900.919.255	54,30	54,30
2.23.01.2.02.05	<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>	Jumlah laporan keuangan akhir tahun	1 Laporan	2.450.000	-	-	-
2.23.01.2.02.07	<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD</i>	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran	3 Laporan	3.000.000	750.000	25,00	25,00
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Adminsitasi Umum Perangkat Daerah	100%	222.062.515	203.029.723	91,43	91,43
2.23.01.2.06.01	<i>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor</i>	Jumlah penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 Paket	13.026.500	10.379.875	79,68	79,68
2.23.01.2.06.02	<i>Penyediaan Peraatan dan Perlengkapan Kantor</i>	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1 Paket	9.213.750	8.547.250	92,77	92,77
2.23.01.2.06.03	<i>Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</i>	jumlah peralatan rumah tangga yang disediakan	1 Paket	3.885.765	3.285.765	84,56	84,56

NO	URUSAN/BIDANG RUSAN / PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD		REALISASI		Capaian Fisik (%)
			Target Kinerja	Pagu indikatif	Pagu indikatif	%	
2.23.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah logistik kantor yang disediakan	3 Paket	2.455.000	2.455.000	100	100
2.23.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetak dan penggandaan yang disediakan	2 Paket	4.000.000	2.125.250	53,13	53,13
2.23.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah bahan bacaan yang disediakan	5 Dokumen	13.500.000	6.120.000	45,33	45,33
2.23.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	1 Laporan	3.750.000	1.750.000	46,67	46,67
2.23.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi yang dilaksanakan	1 Laporan	168.794.000	165.549.083	98,08	98,08
2.23.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	1 Dokumen	3.437.500	2.817.500	81,96	81,96
2.23.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah	-	-	-	-	-
2.23.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	-	-	-	-	-
2.23.01.2.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang disediakan	-	-	-	-	-
2.23.01.2.07;10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana prasarana gedung kantor yang disediakan	-	-	-	-	-
2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah	100%	620.040.000	313.031.004	50,49	50,49

NO	URUSAN/BIDANG RUSAN / PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD		REALISASI		Capaian Fisik (%)
			Target Kinerja	Pagu indikatif	Pagu indikatif	%	
		Daerah					
2.23;01.2.08.01	<i>Penyediaan Jasa Surat Menyurat</i>	Jumlah penyediaan surat menyurat	1 Laporan	1.200.000	450.000	75,00	75,00
2.23.01.2.08.02	<i>Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</i>	Jumlah penyediaan jasa komunikasi, listrik dan air yang disediakan	1 Paket	166.800.000	86.261.004	51,72	51,72
2.23.01.2.08.04	<i>Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</i>	Jumlah penyediaan jasa pelayanan umum kantor	1 Laporan	452.640.000	226.320.000	50,00	50,00
2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	184.146.000	142.844.900	77,57	77,57
2.23.01.2.09.01	<i>Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</i>	Jumlah kendaraan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajak	1 Unit	22.250.000	14.988.800	67,37	67,37
2.23.01.2.09.02	<i>Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</i>	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara	9 Unit	49.796.000	29.130.000	58,50	58,50
2.23.01.2.09.09	<i>Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</i>	Jumlah gedung kantor/bangunan lainnya yang dipelihara	2 unit	99.000.000	90.026.100	90.94	90.94

NO	URUSAN/BIDANG RUSAN / PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD		REALISASI		Capaian
			Target Kinerja	Pagu indikatif	Pagu indikatif	%	Fisik (%)
2.23.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana prasarana gedung kantor yang dipelihara	13 Unit	7.100.000	2.700.000	38,03	38,03
2.23.01.2.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana prasarana pendukung gedung kantor yang dipelihara	12 Unit	6.000.000	6.000.000	100	100
2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase Pembinaan Perpustakaan	12,7	376.719.500	123.865.660	32,88	32,88
2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase peningkatan kualitas kinerja obrik dalam penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%	155.417.500	56.380.500	36,28	36,28
2.23.02.2.01.01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	1 Layanan	10.800.000	10.800.000	100	100
2.23.02.2.01.08	Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah bahan perpustakaan tercetak yang dicetak dan diadakan	1500 Eksemplar	95.200.000	-	-	-
2.23.02.2.01.09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk	1500 Eksemplar	49.417.500	45.580.500	92,24	92,24

NO	URUSAN/BIDANG RUSAN / PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD		REALISASI		Capaian Fisik (%)
			Target Kinerja	Pagu indikatif	Pagu indikatif	%	
		Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan					
2.23.02.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	Persentase budaya gemar membaca tingkat daerah Kabupaten/Kota	100%	221.302.000	67.485.160	30,49	30,49
2.23.02.2.02.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta masyarakat	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	17 Lokus	165.769.000	26.801.610	16,17	16,17
2.23.02.2.02.04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	5 Perpustakaan	55.533.000	40.683.550	73,26	73,26
2.24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN		100 %	265.985.600	74.647.200	28,06	28,06
2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase Pengelolaan Arsip	56	260.598.100	74.647.200	28,64	28,64
2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	100%	223.867.400	67.912.950	30,34	30,34
2.24.02.2.01.01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	1000 Berkas	113.774.900	42.112.950	37,01	37,01
2.24.02.2.01.02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	1000 Berkas	40.086.200	25.800.000	64,36	64,36
2.24.02.2.01.03	Pengawasan Arsip Dinamis	Jumlah Laporan Hasil	42 Laporan	70.006.300	9.544.300	13,63	13,63

NO	URUSAN/BIDANG RUSAN / PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD		REALISASI		Capaian Fisik (%)
			Target Kinerja	Pagu indikatif	Pagu indikatif	%	
	<i>Kewenangan Kabupaten/Kota</i>	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota					
2.24.02.2.02	<i>Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Mengelola arsip sesuai dengan ketentuan dan meningkatnya kualitas pengelola</i>	100%	26.725.700	6.734.250	25,20	25,20
2.24.02.2.02.02	<i>Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis</i>	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	800 Arsip	26.725.700	6.734.250	25,20	25,20
2.24.02.2.03	<i>Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota</i>	<i>Jumlah laporan Hasil Pemberdayaan Kapsitas Unti Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah</i>	100%	10.005.000	-	-	-
2.24.02.2.03.01	<i>Penyediaan informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/ kota melalui JIKN</i>	Tersediannya informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kecamatan/kota melalui JIKN	100 Pengguna	10.005.000	-	-	-
2.24.03	<i>PROGRAM PERLINDUNGAN dan PENYELAMATAN ARSIP</i>	<i>Persentase Perlindungan dan Penyelamatan Arsip</i>	100%	5.387.500	-	-	-
2.24.03.2.01	<i>Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun</i>	<i>Persentase Pengolahan arsip secara digital, tersedianya informasi dalam bentuk digital, bertambahnya kasanah arsip statis</i>	100%	-	-	-	-
2.24.03.2.01.01	<i>Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki</i>	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan	1500 Arsip	-	-	-	-

NO	URUSAN/BIDANG RUSAN / PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD		REALISASI		Capaian Fisik (%)
			Target Kinerja	Pagu indikatif	Pagu indikatif	%	
	<i>Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun</i>	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun					
2.24.03.2.01.02	<i>Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun</i>	Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	1500 Berkas	-	-	-	-
2.24.03.2.03	<i>Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabungkan dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan</i>	<i>Terselamatkannya Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabungkan dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan</i>	100%	5.387.500	-	-	-
2.24.03.2.03.01	<i>Pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan perangkat daerah kab/kota</i>	Terkelolanya pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan perangkat daerah kabupaten/kota	2 Daftar	5.387.500	-	-	-

Sumber : POK DISARPUS bulan Juni 2024

Dilihat dari komponen keuangan (anggaran) dalam 1 Semester di tahun 2024 realisasi anggaran adalah sebesar Rp. 2.788.097.742,00 atau 53,79% dengan realisasi fisik sebesar 53,79%. Ada beberapa kegiatan yang akan dilaksanakan di Tribulan 4 yaitu bulan Oktober – Desember 2024, yaitu Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip dan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD.

Capaian indikator kinerja program, kegiatan dan subkegiatan sampai dengan Triwulan II atau Semester I adalah sebagaimana tabel berikut :

TABEL 2.5.
REALISASI KINERJA (CAPAIAN INDIKATOR) S/D BULAN JUNI 2024
REALISASI PENYERAPAN ANGGARAN PER BULAN JUNI 2024
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KARANGANYAR

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD	Capaian Fisik (%)
			Target Kinerja	
1	2	3	4	8
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR			
2.23	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN			53,79
2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase Indikator OPD (IKU dan IKK) yang tercapai targetnya	74	57,04
2.23.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase laporan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	100%	62,78
2.23.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	4 Dokumen	63,79
2.23.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan	2 Laporan	97,18

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD	Capaian Fisik (%)
			Target Kinerja	
		laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja		
2.23.01.2.01.07	<i>Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	Jumlah evaluasi kinerja perangkat daerah	2 Laporan	28,85
2.23.01.2.02	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	<i>Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	100%	54,24
2.23.01.2.02.01	<i>Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</i>	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	30 orang/ 14 bulan	54,30
2.23.01.2.02.05	<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>	Jumlah laporan keuangan akhir tahun	1 Laporan	-
2.23.01.2.02.07	<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD</i>	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulan/semestera n	3 Laporan	25,00
2.23.01.2.06	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	<i>Persentase Adminsitasi Umum Perangkat Daerah</i>	100%	91,43
2.23.01.2.06.01	<i>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor</i>	Jumlah penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 Paket	79,68
2.23.01.2.06.02	<i>Penyediaan Peraatan dan Perlengkapan Kantor</i>	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1 Paket	92,77
2.23.01.2.06.03	<i>Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</i>	jumlah peralatan rumah tangga yang disediakan	1 Paket	84,56
2.23.01.2.06.04	<i>Penyediaan Bahan Logistik Kantor</i>	Jumlah logistik kantor yang disediakan	3 Paket	100
2.23.01.2.06.05	<i>Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan</i>	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	2 Paket	53,13
2.23.01.2.06.06	<i>Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan</i>	Jumlah bahan bacaan yang disediakan	5 Dokumen	45,33
2.23.01.2.06.08	<i>Fasilitasi Kunjungan Tamu</i>	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	1 Laporan	46,67
2.23.01.2.06.09	<i>Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi yang dilksanakan	1 Laporan	98,08
2.23.01.2.06.10	<i>Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD</i>	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	1 Dokumen	81,96

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD	Capaian Fisik (%)
			Target Kinerja	
2.23.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah	-	-
2.23.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	-	-
2.23.01.2.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang disediakan	-	-
2.23.01.2.07;10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana prasarana gedung kantor yang disediakan	-	-
2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	50,49
2.23;01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah penyediaan surat menyurat	1 Laporan	75,00
2.23.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah penyediaan jasa komunikasi, listrik dan air yang disediakan	1 Paket	51,72
2.23.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah penyediaan jasa pelayanan umum kantor	1 Laporan	50,00
2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	77,57
2.23.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajak	1 Unit	67,37
2.23.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara	9 Unit	58,50
2.23.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor/bangunan lainnya yang dipelihara	2 unit	90.94
2.23.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana prasarana gedung kantor yang dipelihara	13 Unit	38,03
2.23.01.2.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana prasarana pendukung gedung kantor	12 Unit	100

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD	Capaian Fisik (%)
			Target Kinerja	
		yang dipelihara		
2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase Pembinaan Perpustakaan	12,7	32,88
2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase peningkatan kualitas kinerja obrik dalam penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%	36,28
2.23.02.2.01.01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	1 Layanan	100
2.23.02.2.01.08	Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah bahan perpustakaan tercetak yang dicetak dan diadakan	1500 Eksempla r	-
2.23.02.2.01.09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	1500 Eksempla r	92,24
2.23.02.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	Persentase budaya gemar membaca tingkat daerah Kabupaten/Kota	100%	30,49
2.23.02.2.02.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta masyarakat	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	17 Lokus	16,17
2.23.02.2.02.04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	5 Perpusta kaan	73,26
2.24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN		100 %	28,06
2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase Pengelolaan Arsip	56	28,64
2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	100%	30,34
2.24.02.2.01.01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan	1000 Berkas	37,01

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD	Capaian Fisik (%)
			Target Kinerja	
		Digunakan		
2.24.02.2.01.02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	1000 Berkas	64,36
2.24.02.2.01.03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	42 Laporan	13,63
2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Mengelola arsip sesuai dengan ketentuan dan meningkatnya kualitas pengelola	100%	25,20
2.24.02.2.02.02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	800 Arsip	25,20
2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unti Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah	100%	-
2.24.02.2.03.01	Penyediaan informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/kota melalui JIKN	Tersediannya informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kabupaten/kota melalui JIKN	100 Pengguna	-
2.24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN dan PENYELAMATAN ARSIP	Persentase Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	100%	-
2.24.03.2.01	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Persentase Pengolahan arsip secara digital, tersedianya informasi dalam bentuk digital, bertambahnya kasanah arsip statis	100%	-
2.24.03.2.01.01	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	1500 Arsip	-
2.24.03.2.01.02	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	1500 Berkas	-

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD	Capaian Fisik (%)
			Target Kinerja	
2.24.03.2.03	<i>Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabungkan dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan</i>	<i>Terselamatkannya Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabungkan dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan</i>	100%	-
2.24.03.2.03.01	<i>Pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan perangkat daerah kab/kota</i>	Terkelolanya pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan perangkat daerah kabupaten/kota	2 Daftar	-

Sumber : POK DISARPUS bulan Juni 2024

2.2 ANALISIS KINERJA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KARANGANYAR

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar melaksanakan tugas pokok dan fungsinya yaitu membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang kearsipan dan perpustakaan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang dutugaskan kepada daerah.

Secara rinci jenis pelayanan yang diberikan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar adalah pemberian informasi yang meliputi :

- 1. Memberikan pelayanan di bidang Perustakaan.
- 2. Memberikan pelayanan di bidang Kearsipan antara lain memberikan pembinaan, pengawasan, pengembangan dan pengelolaan kearsipan.

Upaya Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar dalam meningkatkan kualitas pelayanan dapat dilihat dari beberapa indikator sebagai berikut :

- 1. Meningkatnya intensitas keterlibatan berbagai unsur pemangku kepentingan pembangunan antara lain: masyarakat, organisasi profesi, perguruan tinggi, dan sektor swasta;

2. Terselenggaranya forum Dinas Kearsipan dan Perpustakaan dan gabungan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan;
3. Meningkatnya konsistensi pelayanan perpustakaan ;
4. Meningkatnya intensitas pendampingan pembinaan dan pengelolaan kearsipan.

Peningkatan kualitas penyelenggaraan perencanaan tidak lepas dari meningkatnya kapasitas kelembagaan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar meliputi kapasitas SDM, sarana dan prasarana serta sistem perencanaan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku, meliputi :

1. Peningkatan kapasitas sumber daya manusia melalui pendidikan formal dan diklat fungsional;
2. Tersedianya hasil-hasil kajian perpustakaan dan kearsipan, meliputi: data base, dan kajian sektor lainnya;
3. Fasilitasi berbagai forum multi stakeholders di bidang perpustakaan dan kearsipan dan perumusan kebijakan pembangunan lainnya;
4. Pemanfaatan teknologi informasi dalam pengelolaan data dan informasi.

2.3 ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KARANGANYAR

Pada pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar, menghadapi beberapa isu penting sebagai berikut :

1. Perubahan peraturan perundangan dan pedoman yang mengatur mekanisme di bidang perpustakaan dan kearsipan;
2. Belum optimalnya pengelolaan dan pemanfaatan secara sistematis dan akurat;
3. Belum optimalnya pemanfaatan yang dihasilkan.

Disamping menghadapi permasalahan tersebut diatas DISARPUS juga harus menghadapi tantangan dari. Tantangan dari luar tersebut adalah semakin kritis dan sensitifnya masyarakat terhadap pelayanan di bidang perpustakaan.

BAB III
PERUBAHAN RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN
KARANGANYAR TAHUN 2024

Penentuan tujuan, sasaran, program dan kegiatan berperan dalam mewujudkan berhasil-tidaknya pembangunan daerah. Beberapa capaian yang telah terwujud dan permasalahan yang dihadapi menjadi dasar dalam menentukan tujuan, sasaran, program dan kegiatan tahun berikutnya.

3.1 TUJUAN DAN SASARAN

Tujuan dan sasaran renja Perubahan DISARPUS Tahun 2023 sesuai dengan rumusan rancangan Renstra DISARPUS Tahun 2018-2023. Tujuan dan sasaran yang akan dicapai DISARPUS adalah :

Tujuan :

- 1. Mewujudkan masyarakat yang cerdas, kreatif, inovatif dan komunikatif.
- 2. Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang akuntabel berbasis TI (e-government) dari aspek manajemen arsip

dengan sasaran :

- 1. Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan daerah oleh masyarakat sebagai tempat pencarian informasi pembelajaran
- 2. Pengelolaan Arsip sesuai standart dengan didukung JIKD yang valid dan terbarukan

Tujuan dan Sasaran Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar sesuai dengan Renstra Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Tahun 2018-2023 dapat dilihat dalam tabel 3.1 yang terdapat pada halaman berikutnya.

Tabel 3. 1

PERUBAHAN TARGET INDIKATOR TUJUAN - SASARAN

DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

KABUPATEN KARANGANYAR

TAHUN 2024-2026

NO	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	SATUAN	TARGET CAPAIAN 2024	
						SEBELUM	SESUDAH
1	Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia yang berdaya saing dan berkeadilan dengan semangat kegotong royongan	Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	Meningkatkan budaya literasi	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	Indeks	79	79
2	Meningkatkan tata pemerintahan yang berkualitas dengan semangat Reformasi Birokrasi	Indeks Reformasi Birokrasi	Meningkatkan kualitas tata laksana pemerintahan	Nilai SAKIP OPD	Nilai	74	74
				Indeks Arsip	Indeks	65	65

Sumber : Renstra Dinas Kearsipan dan Perpustakaan KabupatenKaranganyar 2024 - 2026

3.2 PROGRAM DAN KEGIATAN

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar dalam mengimplemetasikan tugas dan fungsinya sebagai pelayan publik menyusun perubahan program dan kegiatan untuk tahun 2024. Program dan kegiatan yang dilaksanakan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar pada tahun 2024 sebanyak 4 program, yaitu :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kab/Kota
2. Program Pembinaan Perpustakaan
3. Program Pengelolaan Arsip
4. Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip.

Program yang diperlukan untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditentukan di tahun 2024, tersebut diatas. Dinas

Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar pada tahun 2024 sebagai perangkat daerah yang membidangi pelayanan dibidang perpustakaan dan kearsipan. Dalam pelaksanaannya dirinci menjadi 4 program, 13 Kegiatan dan 39 Sub kegiatan, pada Perubahan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024.

Disamping itu penentuan program dan kegiatan juga mengacu pada RPD Tahun 2024 – 2026 dan Renstra Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 - 2026. Berdasarkan hasil evaluasi dan isu strategis yang ditemukan di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar, maka perlu dilakukan pergeseran dan penambahan aktivitas pada subkegiatan. Penambahan aktivitas dan subkegiatan tidak merubah indikator dan target yang telah ditetapkan pada program dan kegiatan.

Dengan memperhatikan hal-hal tersebut, maka perubahan program dan kegiatan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar di tahun 2024 adalah sebagaimana tertulis dalam tabel berikut 3.2 :

Tabel 3.2.
PERUBAHAN PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN, DAN PAGU INDIKATIF TAHUN 2024
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KARANGANYAR

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD PENETAPAN		PERUBAHAN RENJA		NAIK TURUN	
			Target Kinerja	Pagu	Target Kinerja	Pagu	Rp	%
1	2	3	4	5	6	7	8 =7-5	9=8/5
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR							
2.23	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN			5.182.881.919		5.502.881.919	320.000.000	6,17
2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase Indikator OPD (IKU dan IKK) yang tercapai targetnya	74	4.540.176.819	74	4.860.176.819	320.000.000	7,04
2.23.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase laporan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	100%	7.980.000	100%	8.076.000	96.000	1.20
2.23.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen	Jumlah dokumen	4	2.900.000	4	2.996.000	96.000	3.31

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD PENETAPAN		PERUBAHAN RENJA		NAIK TURUN	
			Target Kinerja	Pagu	Target Kinerja	Pagu	Rp	%
	<i>Perencanaan Perangkat Daerah</i>	perencanaan perangkat daerah	Dokumen		Dokumen			
2.23.01.2.01.06	<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</i>	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	2 Laporan	2.480.000	2 Laporan	2.480.000	-	-
2.23.01.2.01.07	<i>Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	Jumlah evaluasi kinerja perangkat daerah	2 Laporan	2.600.000	2 Laporan	2.600.000	-	-
2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	3.505.948.304	100%	3.525.948.304	20.000.000	0,51
2.23.01.2.02.01	<i>Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</i>	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	30 orang/ 14 bulan	3.500.498.304	30 orang/ 14 bulan	3.520.498.304	20.000.000	0,57
2.23.01.2.02.05	<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>	Jumlah laporan keuangan akhir tahun	1 Laporan	2.450.000	1 Laporan	2.450.000	-	-
2.23.01.2.02.07	<i>Koordinasi dan Penyusunan</i>	Jumlah laporan keuangan	3 Laporan	3.000.000	3 Laporan	3.000.000	-	

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD PENETAPAN		PERUBAHAN RENJA		NAIK TURUN	
			Target Kinerja	Pagu	Target Kinerja	Pagu	Rp	%
	Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semester an SKPD	bulanan/triwulan/semester an						
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Adminsitasi Umum Perangkat Daerah	100%	222.062.515	100%	243.262.515	21.200.000	9,54
2.23.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 Paket	13.026.500	1 Paket	13.026.500	-	-
2.23.01.2.06.02	Penyediaan Peraatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1 Paket	9.213.750	1 Paket	10.749.750	1.536.000	16,67
2.23.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	jumlah peralatan rumah tangga yang disediakan	1 Paket	3.885.765	1 Paket	4.185.765	300.000	7,72
2.23.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah logistik kantor yang disediakan	3 Paket	2.455.000	3 Paket	2.455.000	-	-
2.23.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakn dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	2 Paket	4.000.000	2 Paket	6.900.000	2.900.000	72,5
2.23.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan	Jumlah bahan bacaan yang	5 Dokumen	13.500.000	5 Dokumen	13.500.000	-	-

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD PENETAPAN		PERUBAHAN RENJA		NAIK TURUN	
			Target Kinerja	Pagu	Target Kinerja	Pagu	Rp	%
	Peraturan Perundang-Undangan	disediakan						
2.23.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	1 Laporan	3.750.000	1 Laporan	3.750.000	-	-
2.23.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi yang dilaksanakan	1 Laporan	168.794.000	1 Laporan	185.258.000	16.464.000	9,75
2.23.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	1 Dokumen	3.437.500	1 Dokumen	3.437.500	-	-
2.23.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah	-	-	100%	200.000.000	200.000.000	100%
2.23.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	-	-	-	-	-	-
2.23.01.2.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang disediakan	-	-	1 paket	200.000.000	200.000.000	100
2.23.01.2.07;10	Pengadaan Sarana dan	Jumlah sarana prasarana	-	-	-	-	-	-

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD PENETAPAN		PERUBAHAN RENJA		NAIK TURUN	
			Target Kinerja	Pagu	Target Kinerja	Pagu	Rp	%
	<i>Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</i>	gedung kantor yang disediakan						
2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	620.040.000	100%	640.240.000	20.200.000	3,25
2.23;01.2.08.01	<i>Penyediaan Jasa Surat Menyurat</i>	Jumlah penyediaan surat menyurat	1 Laporan	1.200.000	1 Laporan	1.200.000	-	-
2.23.01.2.08.02	<i>Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</i>	Jumlah penyediaan jasa komunikasi, listrik dan air yang disediakan	1 Paket	166.800.000	1 Paket	187.000.000	20.200.000	12,11
2.23.01.2.08.04	<i>Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</i>	Jumlah penyediaan jasa pelayanan umum kantor	1 Laporan	452.640.000	1 Laporan	452.640.000	-	-
2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	184.146.000	100%	242.650.000	58.504.000	31,77
2.23.01.2.09.01	<i>Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</i>	Jumlah kendaraan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajak	1 Unit	22.250.000	1 Unit	35.354.000	13.104.000	58,89

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD PENETAPAN		PERUBAHAN RENJA		NAIK TURUN	
			Target Kinerja	Pagu	Target Kinerja	Pagu	Rp	%
2.23.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara	9 Unit	49.796.000	9 Unit	85.496.000	35.700.000	71,69
2.23.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor/bangunan lainnya yang dipelihara	2 unit	99.000.000	2 unit	99.000.000	-	-
2.23.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana prasarana gedung kantor yang dipelihara	13 Unit	7.100.000	13 Unit	7.100.000	-	-
2.23.01.2.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana prasarana pendukung gedung kantor yang dipelihara	12 Unit	6.000.000	12 Unit	15.700.000	9.700.000	161
2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase Pembinaan Perpustakaan	12,7	376.719.500	12,7	376.719.500	-	-
2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase peningkatan kualitas kinerja obrik dalam penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%	155.417.500	100%	155.431.500	14.000	0,009
2.23.02.2.01.01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik	1 Layanan	10.800.000	1 Layanan	10.800.000	-	-

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD PENETAPAN		PERUBAHAN RENJA		NAIK TURUN	
			Target Kinerja	Pagu	Target Kinerja	Pagu	Rp	%
		yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : <i>Information Technology Service Management</i>)						
2.23.02.2.01.08	<i>Pengembangan Bahan Pustaka</i>	Jumlah bahan perpustakaan tercetak yang dicetak dan diadakan	1500 Eksemplar	95.200.000	1500 Eksemplar	95.200.000	-	-
2.23.02.2.01.09	<i>Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka</i>	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	1500 Eksemplar	49.417.500	1500 Eksemplar	49.431.500	14.000	0,02
2.23.02.2.02	<i>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten / Kota</i>	<i>Persentase budaya gemar membaca tingkat daerah Kabupaten/Kota</i>	100%	221.302.000	100%	221.288.000	(14.000)	(0,006)
2.23.02.2.02.01	<i>Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta masyarakat</i>	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	17 Lokus	165.769.000	17 Lokus	173.208.000	7.439.000	4,48

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD PENETAPAN		PERUBAHAN RENJA		NAIK TURUN	
			Target Kinerja	Pagu	Target Kinerja	Pagu	Rp	%
2.23.02.2.02.04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	5 Perpusta kaan	55.533.000	5 Perpusta kaan	48.080.000	(7.453.000)	(13,42)
2.24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN		100 %	265.985.600	100 %	265.985.600	-	-
2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase Pengelolaan Arsip	56	260.598.100	56	260.598.100	-	-
2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	100%	223.867.400	100%	224.952.400	1.085.000	0,48
2.24.02.2.01.01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	1000 Berkas	113.774.900	1000 Berkas	127.434.900	13.660.000	12,00
2.24.02.2.01.02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	1000 Berkas	40.086.200	1000 Berkas	26.436.200	(13.650.000)	(34,05)
2.24.02.2.01.03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/ Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	42 Laporan	70.006.300	42 Laporan	71.081.300	1.075.000	1,53

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD PENETAPAN		PERUBAHAN RENJA		NAIK TURUN	
			Target Kinerja	Pagu	Target Kinerja	Pagu	Rp	%
2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Mengelola arsip sesuai dengan ketentuan dan meningkatkan kualitas pengelola	100%	26.725.700	100%	26.725.700	-	-
2.24.02.2.02.02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	800 Arsip	26.725.700	800 Arsip	26.725.700	-	-
2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unti Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah	100%	10.005.000	100%	8.920.000	(1.085.000)	(10,84)
2.24.02.2.03.01	Penyediaan informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/ kota melalui JIKN	Tersediannya informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kecamatan/kota melalui JIKN	100 Pegguna	10.005.000	100 Pegguna	8.920.000	(1.085.000)	(10,84)
2.24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN dan PENYELAMATAN ARSIP	Persentase Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	100%	5.387.500	100%	5.387.500	-	-
2.24.03.2.01	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang	Persentase Pengolahan arsip secara digital,	100%	-	100%	-	-	-

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD PENETAPAN		PERUBAHAN RENJA		NAIK TURUN	
			Target Kinerja	Pagu	Target Kinerja	Pagu	Rp	%
	<i>Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun</i>	<i>tersedianya informasi dalam bentuk digital, bertambahnya kasanah arsip statis</i>						
2.24.03.2.01.01	<i>Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun</i>	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	1500 Arsip	-	1500 Arsip	-	-	-
2.24.03.2.01.02	<i>Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun</i>	Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	1500 Berkas	-	1500 Berkas	-	-	-
2.24.03.2.03	<i>Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabungkan dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan</i>	<i>Terselamatkannya Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabungkan dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan</i>	100%	5.387.500	100%	5.387.500	-	-
2.24.03.2.03.01	<i>Pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi</i>	Terkelolanya pendataan, penyusunan daftar dan	2 Daftar	5.387.500	2 Daftar	5.387.500	-	-

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA / PROGRAM / KEGIATAN	APBD PENETAPAN		PERUBAHAN RENJA		NAIK TURUN	
			Target Kinerja	Pagu	Target Kinerja	Pagu	Rp	%
	<i>penggabungan perangkat daerah kab/kota</i>	penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan perangkat daerah kabupaten/kota						

Sumber : SIPD RI Perubahan Tahun 2024

Tabel 3.3
PERSANDINGAN PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN, DAN PAGU INDIKATIF
PADA RENJA, APBD DAN RENJA PERUBAHAN TAHUN 2024
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KARANGANYAR

NO	URAIAN	RENJA PENETAPAN	APBD	RENJA PERUBAHAN
1.	Program	4	4	4
2.	Kegiatan	16	16	17
3.	Sub Kegiatan	30	30	31
4.	Jumlah Dana	5.182.881.919	5.182.881.919	5.502.881.919

Sumber : DISARPUS, 2024

Perubahan Renja 2024 direncanakan :

- Ada penambahan 1 subkegiatan yaitu : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, berupa Pengadaan Petalatan dan Mesin Lainnya (Pengadaan Videotron) dengan alokasi dana sebesar Rp. 200.000.000,00;
- Ada penambahan dana sebesar Rp. 320.000.000,- yang terutama karena:
 - Subkegiatan Penambahan gaji pegawai Rp. 20.000.000,00,- untuk mencukupi kebutuhan selama 14 kali pembayaran;
 - Subkegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, sebesar Rp. 96.000,00;
 - Subkegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor sebesar Rp. 1.536.000,00;
 - Subkegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga sebesar Rp. 300.000,00;
 - Subkegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan sebesar Rp. 2.900.000,00;
 - Subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD sebesar Rp. 16.464.000,00;
 - Subkegiatan Penyediaan Jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik sebesar Rp. 20.200.000,00;
 - Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan sebesar Rp. 13.104.000,00;

- i. Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan sebesar Rp. 35.700.000,00.
3. Juga dilakukan pegeseran anggaran pada subkegiatan tertentu untuk penyesuaian pemenuhan kebutuhan riil dan agar penggunaan anggaran lebih efektif.

BAB IV
PENUTUP

Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 merupakan dokumen perencanaan tahunan berdasarkan Rencana Strategis Tahun 2024-2026. Dokumen Perubahan Rencana Kerja Tahun 2024 ini, disusun telah dilakukan sinkronisasi dengan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Pemerintah Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 yang telah ditetapkan dengan Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 12 Tahun 2024.

4.1 CATATAN PENTING DALAM PENYUSUNAN PERUBAHAN RENCANA KERJA

Dalam rangka meningkatkan kualitas perencanaan dan produk perencanaan maka program dan kegiatan harus menerapkan prinsip-prinsip efisiensi, efektivitas, transparansi, dan akuntabilitas untuk mencapai sasaran sasaran pembangunan urusan kearsipan dan perpustakaan. Perubahan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 ini untuk mewujudkan adanya konsistensi dan sinkronisasi antara perencanaan dan penganggaran di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Kabupaten Karanganyar dengan Daerah. Pelaksanaan program, kegiatan dan subkegiatan yang dilaksanakan di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Kabupaten Karanganyar, sesuai dengan rencana dan anggaran yang telah ditetapkan, sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Kabupaten Karanganyar.

4.2. KAIDAH-KAIDAH PELAKSANAAN

Kaidah-kaidah pelaksanaan Perubahan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 sebagai berikut :

1. Dalam upaya sinkronisasi dan sinergitas perencanaan pembangunan, pelaksanaan setiap program dan kegiatan dalam Perubahan Renja ini baik yang bersumber dari APBD Kabupaten atau sumber dana lain harus memperhatikan/mempedomani dokumen-dokumen perencanaan yang ada di atasnya;
2. Perubahan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 digunakan sebagai

dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Tahun 2024;

3. Perubahan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Kabupaten Karanganyar Tahun 2024, digunakan untuk mengukur / menilai kinerja perangkat daerah dan pegawai Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar, berdasarkan capaian target indikator yang telah ditetapkan;
4. Perubahan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 digunakan dalam melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program, kegiatan dan subkegiatan selama 1 tahun dan pelaporannya;
5. Perubahan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 diharapkan mampu menyelesaikan permasalahan yang dihadapi secara efektif dan efisien dengan melibatkan semua pihak yang berkompeten.

Demikian Perubahan Renja ini disusun untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya

Karanganyar, September 2024
KEPALA DINAS KEARSIPAN
DAN PERPUSTAKAAN

NURHAYATI, A.P.,M.M
Pembina Utama Muda
NIP. 19731001 199311 2 001