

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Kab. Karanganyar Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	: 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
Unit Organisasi	: 2.08.2.14.0.00.02.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
Sub Unit Organisasi	: 2.08.2.14.0.00.02.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
Program	: 2.08.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 2.08.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 2.08.01.2.01.0007 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 7.109.900,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan					
Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Indikator OPD (IKU dan IKK) yang Tercapai Targetnya Persentase Indikator OPD (IKU dan IKK) yang Tercapai Targetnya	80 % 83 %	Capaian Program	Persentase Indikator OPD (IKU dan IKK) yang Tercapai Targetnya Persentase Indikator OPD (IKU dan IKK) yang Tercapai Targetnya	80 % 83 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 7.109.900,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 7.109.900,00
Keluaran	: Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	Keluaran	: Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan
Hasil	: Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10 Dokumen	Hasil	: Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10 Dokumen

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 2.08.01.2.01.0007 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah												
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	BELANJA DAERAH					7.109.900,00					7.109.900,00	0,00
5.1	BELANJA OPERASI					7.109.900,00					7.109.900,00	0,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					7.109.900,00					7.109.900,00	0,00
5.1.02.01	Belanja Barang					7.109.900,00					7.109.900,00	0,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					7.109.900,00					7.109.900,00	0,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					902.000,00					902.000,00	0,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					487.000,00					487.000,00	0,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					441.000,00					441.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clip Nomor 107	5 Dus	Dus	10.000,00	-	50.000,00	5 Dus	Dus	10.000,00	-	50.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : binder Clip Nomor 260	5 Dus	Dus	33.000,00	-	165.000,00	5 Dus	Dus	33.000,00	-	165.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bolpoin Kering	25 Buah	Buah	5.000,00	-	125.000,00	25 Buah	Buah	5.000,00	-	125.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Paper Clips (Kecil)	4 Pak	Pak	6.500,00	-	26.000,00	4 Pak	Pak	6.500,00	-	26.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Stopmap Folio Kertas	30 Buah	Buah	2.500,00	-	75.000,00	30 Buah	Buah	2.500,00	-	75.000,00	0,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					46.000,00					46.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clip Nomor 111	5 Dus	Dus	9.200,00	-	46.000,00	5 Dus	Dus	9.200,00	-	46.000,00	0,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					415.000,00					415.000,00	0,00

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah												
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					415.000,00					415.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clip Nomor 200	5 Dus	Dus	26.400,00	-	132.000,00	5 Dus	Dus	26.400,00	-	132.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Sticky Notes	2 Set	Set	16.500,00	-	33.000,00	2 Set	Set	16.500,00	-	33.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Stopmap Plastik	25 Buah	Buah	10.000,00	-	250.000,00	25 Buah	Buah	10.000,00	-	250.000,00	0,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					398.400,00					398.400,00	0,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					398.400,00					398.400,00	0,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					398.400,00					398.400,00	0,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Jilid Staples	3 Buku	Buah	35.000,00	-	105.000,00	3 Buku	Buah	35.000,00	-	105.000,00	0,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas HVS 70 Gram Folio	4 Rim	Rim	73.350,00	-	293.400,00	4 Rim	Rim	73.350,00	-	293.400,00	0,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					640.000,00					640.000,00	0,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					640.000,00					640.000,00	0,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					640.000,00					640.000,00	0,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : fotokopi : Folio HVS 70 gram	1600 Lembar	Lembar	400,00	-	640.000,00	1600 Lembar	Lembar	400,00	-	640.000,00	0,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					169.500,00					169.500,00	0,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					169.500,00					169.500,00	0,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					169.500,00					169.500,00	0,00
	Bahan Komputer Spesifikasi : Refill Tinta Catride : Black Ink	3 Set	Set	56.500,00	-	169.500,00	3 Set	Set	56.500,00	-	169.500,00	0,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					5.000.000,00					5.000.000,00	0,00
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					5.000.000,00					5.000.000,00	0,00
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					5.000.000,00					5.000.000,00	0,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : SATUAN BIAYA KONSUMSI RAPAT: KUDAPAN (SNACK) - RAPAT BIASA - JAWA TENGAH**	50 Orang x 2 Kegiatan	Orang / Kali	15.000,00	-	1.500.000,00	50 Orang x 2 Kegiatan	Orang / Kali	15.000,00	-	1.500.000,00	0,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : SATUAN BIAYA KONSUMSI RAPAT: MAKAN - RAPAT BIAS - JAWA TENGAH**	50 Orang x 2 Kegiatan	Orang / Kali	35.000,00	-	3.500.000,00	50 Orang x 2 Kegiatan	Orang / Kali	35.000,00	-	3.500.000,00	0,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sebelum :						7.109.900,00	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sesudah :				7.109.900,00	0,00
							Kab. Karanganyar, September 2025 Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana  Drs. Titis Sri Jawoto NIP. 196609231986031003					

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DWI CAHYONO, S.Sos., M.Si.	197306141993031002	Kepala Baperlitbang	
2	AGUNG JOKO WIYARSO, S.S.T.P., M.M.	197808191997111001	Kepala Bidang Anggaran	
3	JOKO TRI SUSENO, S.T., M.T.	196711211998031010	Sekretaris Baperlitbang	
4	YOPI EKO JATI WIBOWO, S.Sos., M.M.	197201251992031004	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda	
5	Drs. TITIS SRI JAWOTO	196609231986031003	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda	
6	BAMBANG DJATMIKO, S.Sos., M.Si.	197112231990031001	Asisten Administrasi Umum Sekda	
7	SRI ENDAH YUNIASTUTI, S.H., M.M.	196806041995032003	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi dan Keuangan	
8	WIDODO FERIYANTO, S.E., Ak., M.Si.	197609222003121003	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan	
9	AGUNG WAHYU UTOMO, S.S.T.P.	197807091997031001	Kepala Bagian Organisasi	
10	METTY FERRISKA RAJAGUKGUK, S.H., M.H.	197604171999032007	Kepala Bagian Hukum	