KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

NAMA KEGIATAN: PELAYANAN INFORMASI PUBLIK

TAHUN ANGGARAN 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | LATAR BELAKANG | : | Perlunya pembinaan dan pengembangan peran PPID |
| 2. | MAKSUD DAN TUJUAN | : | Optimalisasi peran PPID dalam rangka keterbukaan informasi publik serta terlaksananya rakor PPID dan tertatanya website OPD |
| 3 | TARGET SASARAN | : | Semua Pejabat PPID baik Tim Pertimbangan, PPID, Pelaksana maupun Bidang-Bidang |
| 4 | NAMA PROGRAM  NAMA KEGIATAN  SUB KEGIATAN | :  :  : | Informasi dan Komunikasi Publik  Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Kabupaten Karanganyar  Pelayanan Informasi Publik |
| 5 | SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA | : | APBD 2024  Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp.93.500.000,00- |
| 6 | WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN | : | Januari-Desember 2024 |
| 7 | TENAGA AHLI/TERAMPIL | : |  |
| 8 | SPESIFIKASI TEKNIS | : | Pembinaan terhadap PPID:  Belanja ATK :Rp. 768.000,00-  Belanja Kertas dan Cover :Rp. 586.800,00-  Belanja Bahan Cetak :Rp. 343.200,00- Belanja Alat Bahan Komputer :Rp. 2.110.000,00-  Makan dan Minum Rapat :Rp. 15.000.000,00-  Makan dan Minum Jamuan :Rp. 32.400.000,00  Tamu  Honorarium Narasumber :Rp. 7.600.000,00-  Uang Saku Peserta :Rp. 2.550.000,00-  Perjalanan Dinas :Rp. 23.222.000,00- |
| 9 | PELATIHAN | : |  |
|  |  |  | Karanganyar, 10 Januari 2024  Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik  Dinas Komunikasi dan Informatika  ARIP PURWANTO, S.S.T.P., M.Si.  Pembina  NIP. 19860919 200602 1 002 |

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

NAMA KEGIATAN: MONITORING OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK

TAHUN ANGGARAN 2024

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | LATAR BELAKANG | : | Informasi pembangunan perlu diketahui secara luas oleh masyarakat. Oleh sebab kerjasama media mutlak diperlukan agar informasi dapat dipahami masyarakat. Termasuk pada event-event tertentu, media, khususnya televisi punya peranan yang sangat penting | | |
| 2. | MAKSUD DAN TUJUAN | : | Tersebarnya informasi tentang program dan kegiatan Pemkab Karanganyar melalui media cetak, online maupun televisi. | | |
| 3 | TARGET SASARAN | : | Masyarakat | | |
| 4 | NAMA PROGRAM  NAMA KEGIATAN  NAMA SUB KEGIATAN | :  :  : | Informasi Dan Komunikasi Publik  Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Kabupaten Karanganyar  Monitoring Opini dan Aspirasi Publik | | |
| 5 | SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA | : | APBD 2024  Total perkiraan biaya yang diperlukan  Rp. 196.032.800,00- | | |
| 6 | WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN | : | Januari - Desember 2024 | | |
| 7 | TENAGA AHLI/TERAMPIL | : | - | | |
| 8 | SPESIFIKASI TEKNIS | : | Belanja ATK  Belanja kertas dan cover  Belanja Bahan Cetak  Belanja Alat Bahan Komputer Makan dan Minum Rapat  Honorarium Narasumber  Belanja Pulsa Belanja Kursus/Pelatihan  Perjalanan dinas | :  Rp.  : Rp.  : Rp.  : Rp.  . Rp. Rp. Rp. Rp.  Rp. | 620.900,00-  440.100,00-  386.800,00- 1.643.000,00-  10.000.000,00-3.350.000,00-  17.250.000,00- 14.000.000,00-  131.760.000,00- |
| 9 | PELATIHAN | : |  | | |
|  |  |  | Karanganyar, 10 Januari 2024  Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik  Dinas Komunikasi dan Informatika  ARIP PURWANTO, S.S.T.P., M.Si.  Pembina  NIP. 19860919 200602 1 002 | | |

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

NAMA KEGIATAN: MONITORING INFORMASI DAN PENETAPAN AGENDA PRIORITAS KOMUNIKASI PEMERINTAH DAERAH

TAHUN ANGGARAN 2024

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | LATAR BELAKANG | : | Perlunya dokumentasi kegiatan PemKab dan adanya umpan balik kepada Pimpinan tentang kegiatan yang telah didokumentasikan  Hasil Kegiatan dan Pembangunan yang dilakukan Pemkab harus diketahui masyarakat secara luas. Penyampaian informasi menjadi penting karena masyarakat tahu apa yang sedang dan akan dilakukan oleh pimpinan daerah. Siaran pers termasuk komunikasi antara masyarakat dan pimpinan daerah | | |
| 2. | MAKSUD DAN TUJUAN | : | Terwujudnya dokumentasi foto, video dan kliping kegiatan Pemkab Karanganyar dan terlaksananya liputan kegiatan Pimpinan/Pejabat Pemkab Karanganyar | | |
| 3 | TARGET SASARAN | : | Kegiatan PemKab Karanganyar | | |
| 4 | NAMA PROGRAM  NAMA KEGIATAN  NAMA SUB KEGIATAN | :  :  : | Informasi Dan Komunikasi Publik  Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Kabupaten Karanganyar  Monitoring informasi dan penetapan agenda prioritas komunikasi pimpinan | | |
| 5 | SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA | : | APBD 2024  Total perkiraan biaya yang diperlukan  Rp.182.070.000,00 | | |
| 6 | WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN | : | Januari-Desember 2024 | | |
| 7 | TENAGA AHLI/TERAMPIL | : | - | | |
| 8 | SPESIFIKASI TEKNIS | : | Dokumentasi kegiatan PemKab dan liputan Kegiatan Pimpinan | | |
| Belanja Bahan Cetak  Belanja kertas dan cover  Foto copy  Belanja alat kantor dan komputer  Perjalanan dinas dalam daerah  Perjalanan dinas biasa  Jasa tenaga administrasi  Perjalanan Dinas Dalam Kota | : Rp.  : Rp.  : Rp  . Rp  : Rp  : Rp  : Rp.  : Rp. | 9.800.000,00-  1.158.000,-  21.042.000,-  2.110.000,-  80.560.000,00-  54.310.000,00-72.960.000,00-  26.250.000,00- |
| 9 | PELATIHAN | : |  | | |
|  |  |  | Karanganyar, 10 Januari 2024  Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik  Dinas Komunikasi dan Informatika  ARIP PURWANTO, S.S.T.P., M.Si.  Pembina  NIP. 19860919 200602 1 002 | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| NAMA KEGIATAN | | : | Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media Dan Kemitraan Komunitas | |
|  |  |  |  |  |
| 1 | LATAR BELAKANG | : | Penyebaran informasi pembangunan yang menyasar masyarakat pedesaan perlu dikemas dengan melihat kearifan lokal | |
|  |  |  |  |  |
| 2 | MAKSUD DAN TUJUAN | : | Terlaksananya Sub Kegiatan :  - Rembug Warga  - Panitia Seleksi Pertunjukan Rakyat Forum Komunikasi Media Tradisional TK Prov Jateng  - Pemberdayaan Kelompok Informasi Masyarakat | |
|  |  |  |  |  |
| 3 | TARGET SASARAN | : | Masyarakat | |
|  |  |  |  |  |
| 4 | NAMA PROGRAM | : | Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik | |
|  | NAMA KEGIATAN | : | Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media Dan Kemitraan Komunitas | |
|  |  |  |  |  |
| 5 | SUMBER DANA | : | APBD TA 2024 |  |
|  |  |  |  |  |
| 6 | JUMLAH DANA | : |  |  |
|  |  |  | Belanja Makan Minum | Rp 36,150,000 |
|  |  |  | Belanja Pakaian Olahraga | Rp 6,000,000 |
|  |  |  | Belanja Jasa Tenaga Kesenian dan Kebudayaan | Rp 40,000,000 |
|  |  |  | Belanja Jasa Tenaga Administrasi | Rp 16,800,000 |
|  |  |  | Belanja Jasa Tenaga Ahli | Rp 7,500,000 |
|  |  |  | Belanja Jasa Juri Perlombaan/Pertandingan | Rp 2,250,000 |
|  |  |  | Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang | Rp 5,500,000 |
|  |  |  | Belanja Alat Sewa Kantor Lainnya | Rp 6,060,000 |
|  |  |  | Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home use) | Rp 5,500,000 |
|  |  |  | Belanja sewa peralatan Studio Audio | Rp 4,000,000 |
|  |  |  | Belanja Sewa Alat Musik | Rp 6,000,000 |
|  |  |  | Belanja sewa barang bercorak kesenian Lainnya | Rp 14,800,000 |
|  |  |  | Belanja Kursus /Pelatihan , Sosialisasi, Bimtek serta Pendidikan dan Pelatihan | Rp 12,000,000 |
|  |  |  | Belanja Perjalanan Dinas | Rp 51,740,000 |
|  |  |  | Belanja uang dan/jasa untuk diberikan kepada pihak ketiga/Pihak Lain/Masyarakat | Rp 6,000,000 |
|  |  |  |  | **Rp 220,300,000** |
| 7 | WAKTU PELAKSANAAN | : | Januari - Desember 2024 |  |
|  |  |  |  |  |
| 8 | TENAGA PELAKSANA LAINNYA | : | Seniman/artis lokal | |
|  |  |  |  |  |
| 9 | SPESIFIKASI TEKNIS | : | Kegiatan Rembug Warga, Panitia Pertunjukan FK-METRA Tingkat Prov Jateng dan Pemberdayaan KIM | |
|  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| NAMA KEGIATAN | | : | Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik | |
|  |  |  |  |  |
| 1 | LATAR BELAKANG | : | Produksi informasi mengenai kebijakan dan program kegiatan Pemkab perlu dikemas dengan berbagai media | |
|  |  |  |  |  |
| 2 | MAKSUD DAN TUJUAN | : | Terlaksananya Pembuatan Video Konten Media Sosial | |
|  |  |  |  |  |
| 3 | TARGET SASARAN | : | Masyarakat | |
|  |  |  |  |  |
| 4 | NAMA PROGRAM | : | Program Kerjasama Informasi dengan Mass Media | |
|  | NAMA KEGIATAN | : | Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik | |
|  |  |  |  |  |
| 5 | SUMBER DANA | : | APBD TA 2024 |  |
|  |  |  |  |  |
| 6 | JUMLAH DANA | : | - Belanja Bahan Bakar Minyak | Rp - |
|  |  |  | - Belanja Cetak Penggandaan | Rp 92,000 |
|  |  |  | - Belanja Makan Minum | Rp 20,500,000 |
|  |  |  | - Belanja jasa Tenaga Administrasi Pendidikan SMA | Rp 13,440,000 |
|  |  |  | - Belanja jasa Tenaga Ahli Informasi dan Teknologi | Rp 62,500,000 |
|  |  |  | - Jasa Pembuatan Video Produktion 15 Menit | Rp 210,000,000 |
|  |  |  | - Jasa Pembuatan Video Produktion 30 Menit | Rp 20,000,000 |
|  |  |  | - Jasa perjalanan Dinas | Rp 16,960,000 |
|  |  |  | - Belanja Kawat Faksimili | Rp 3,600,000 |
|  |  |  | **Jumlah** | **Rp 347,092,000** |
|  |  |  |  |  |
| 7 | WAKTU PELAKSANAAN | : | Januari - Desember 2024 |  |
|  |  |  |  |  |
| 8 | TENAGA PELAKSANA LAINNYA | : | Seniman / artis lokal | |
|  |  |  |  |  |
| 9 | SPESIFIKASI TEKNIS | : | Pembuatan Video Konten Media Sosial | |
|  |  |  |  | |
| 10 | PELATIHAN | : |  | |
|  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| NAMA KEGIATAN | | : | Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan | |
|  |  |  |  |  |
| 1 | LATAR BELAKANG | : | Komunikasi publik Pmerintah daerah memerlukan kerjasama dengan seluruh stake holder baik internal maupun eksternal | |
|  |  |  |  |  |
| 2 | MAKSUD DAN TUJUAN | : | Terlaksananya Sub Kegiatan Literasi Digital | |
|  |  |  |  |  |
| 3 | TARGET SASARAN | : | Masyarakat | |
|  |  |  |  |  |
| 4 | NAMA PROGRAM | : | Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik | |
|  | NAMA KEGIATAN | : | Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan | |
|  |  |  |  |  |
| 5 | SUMBER DANA | : | APBD TA 2024 |  |
|  |  |  |  |  |
| 6 | JUMLAH DANA | : |  |  |
|  |  |  | Belanja Bahan Bakar dan Pelumas | Rp 475,000 |
|  |  |  | Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | Rp 3,326,000 |
|  |  |  | Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak | Rp 1,044,000 |
|  |  |  | Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | Rp 225,000 |
|  |  |  | Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor | Rp 540,000 |
|  |  |  | BelanjaMakan Minum Rapat | Rp 9,750,000 |
|  |  |  | Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator,Pembawa Acara dan Panitia | Rp 4,350,000 |
|  |  |  | Belanja Jasa tenaga Keseniandan Kebudayaan | Rp 9,000,000 |
|  |  |  | Belanja Perjalan Dinas | Rp 1,290,000 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Rp 30,000,000** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 7 | WAKTU PELAKSANAAN | : | Januari - Desember 2024 |  |
|  |  |  |  |  |
| 8 | TENAGA PELAKSANA LAINNYA | : | Narasumber | |
|  |  |  |  |  |
| 9 | SPESIFIKASI TEKNIS | : | Kegiatan Literasi Digital | |
|  |  |  |  | |
| 10 | PELATIHAN | : |  | |
|  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| NAMA KEGIATAN | | : | Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten / kota ( Sub. Kegiatan LAYANAN HUBUNGAN MEDIA ) | |
|  |  |  |  |  |
| 1 | LATAR BELAKANG | : | Layanan Hubungan Media dilaksanakan karena antara Dinas Komunikasi dan Informatika harus bekerjasama dengan media yang ada di Kabupaten Karanganyar sebagai penyambung antara Pemerintah dengan masyarakat | |
|  |  |  |  |  |
| 2 | MAKSUD DAN TUJUAN | : | Terlaksananya Layanan Hubungan Media dengan melihat berita maupun iklan yang diterbitkan / ditayangkan oleh media, baik media cetak maupun media elektronik ( online ) | |
| 3 | TARGET SASARAN | : | Masyarakat Kabupaten Karanganyar | |
|  |  |  |  |  |
| 4 | NAMA PROGRAM | : | Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik | |
|  | NAMA KEGIATAN | : | Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten / kota ( Sub. Kegiatan LAYANAN HUBUNGAN MEDIA ) | |
|  |  |  |  |  |
| 5 | SUMBER DANA | : | APBD TA 2024 |  |
|  |  |  |  |  |
| 6 | JUMLAH DANA | : | Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor | Rp 268,200 |
|  |  |  | Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor | Rp 1,173,600 |
|  |  |  | Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor | Rp 413,200 |
|  |  |  | Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu | Rp 39,600,000 |
|  |  |  | Belanja Jasa | Rp 240,500,000 |
|  |  |  | Belanja Kursus/ Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan teknis serta pendidikan pelatihan | Rp 22,500,000 |
|  |  |  | **Jumlah** | **Rp 304,455,000** |
|  |  |  |  |  |
| 7 | WAKTU PELAKSANAAN | : | Januari - Desember 2024 |  |
|  |  |  |  |  |
| 8 | TENAGA PELAKSANA LAINNYA | : | Media dan Wartawan | |
|  |  |  |  |  |
| 9 | SPESIFIKASI TEKNIS | : | Pembuatan berita dan iklan yang berkaitan dengan Kabupaten Karanganyar di media cetak maupun elektronika ( online ) | |
|  |  |  |  | |
| 10 | PELATIHAN | : | - | |
|  |  |  |  | |