

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
NOMOR : 800/ 24 TAHUN 2018
TENTANG
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR BIDANG
PENGANGKATAN DAN MUTASI PADA KEPALA BADAN
KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA KABUPATEN KARANGANYAR

 PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA BIDANG PENGANGKATAN DAN MUTASI	Nomor SOP	800 / 24 TAHUN 2018
	Tanggal Pembuat	02 APRIL 2018
	Tanggal Revisi	02 APRIL 2018
	Tanggal Efektif	02 APRIL 2018
	Disahkan Oleh	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
	Judul SOP	KENAIKAN GAJI BERKALA BAGI KEPALA OPD DAN JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU GOL. IV/c KEATAS

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;	1. JFU 2. Kepala Sub Bidang KP 3. Kepala Bidang Pengangkatan dan Mutasi 4. Kepala BKPSDM 5. Organisasi Perangkat Daerah 6. PNS yang bersangkutan
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;	
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2017 tentang Perubahan Ketujuhbelas atas Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977 tentang Peraturan Gaji Pegawai Negeri Sipil;	
4. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 11 Tahun 2016 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2017	
Keterkaitan	Peralatan/ Perlengkapan
1. OPD se-Kabupaten Karanganyar	1. Aturan Perundang-undangan 2. fasilitas CAT
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
1. Masa kerja golongan	1. Verifikasi dan Pendaftaran 2. Tes CAT 3. STLUD
2. Peninjauan Masa Kerja	
3. Kenaikan Pangkat terakhir	

Prosedur Kenaikan Gaji Berkala

No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Ket
		BKD Prov	Ka. BKPSDM	Kabid/ Kasubbid	Fungsional Umum	OPD	PNS	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Verifikasi Buku Penjagaan								1 hari	Hasil Analisa pejabat Struktural Ka. OPD & JFT gol. IV/c keatas yang akan mendapat KGB	
2	Perhitungan Kenaikan Gaji Berkala							1. berkas data ybs (berdasarkan KP terakhir/MK terakhir) 2. PP No. 30 th 2015 ttg gaji PNS	1 hari	Hasil perhitungan masa kerja terakhir yang telah disesuaikan dengan daftar gaji terbaru	
3	Penerbitan surat pemberitahuan Kenaikan Gaji Berkala								1 hari	Surat Pemberitahuan KGB ke OPD	
4	Pencatatan KGB PNS yang bersangkutan ke dalam buku penjagaan								1 hari	Ajuan OPD melalui bendahara Gaji ke Badan Keuangan Daerah	
5	Evaluasi dan pelaporan kegiatan								1 hari	Laporan Pelaksanaan kegiatan	

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN KARANGANYAR

