

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
KECAMATAN JUMAPOLO  
KABUPATEN KARANGANYAR**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : BAMBANG SRIYANTO, S.Sos., M.M.

Jabatan : CAMAT JUMAPOLO

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : TIMOTIUS SURYADI, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Pj. BUPATI KARANGANYAR

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, 4 Nopember 2024

Pihak Kedua,  
Pj. BUPATI KARANGANYAR,

Pihak Pertama,  
CAMAT JUMAPOLO,  
KABUPATEN KARANGANYAR

**TIMOTIUS SURYADI, S.Sos., M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19721104 199203 1 002

**BAMBANG SRIYANTO, S.Sos., M.M.**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19681020 199603 1 004

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
KECAMATAN JUMAPOLO  
KABUPATEN KARANGANYAR

| No | Sasaran Strategis                       | Indikator kinerja     | Target |
|----|-----------------------------------------|-----------------------|--------|
| 1  | 2                                       | 3                     | 4      |
| 1  | Meningkatkan Kualitas Tata Pemerintahan | Nilai SAKIP OPD       | 72     |
| 2  | Meningkatkan Kualitas Pembangunan Desa  | Indeks Desa Membangun | 0,75   |

| PROGRAM                                                      | ANGGARAN            | KETERANGAN |
|--------------------------------------------------------------|---------------------|------------|
| 1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                | Rp. 2.382.806.788,- | APBD Kab   |
| 2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik | Rp. 2.750.000,-     | APBD Kab   |
| 3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa                      | Rp. 15.995.000,-    | APBD Kab   |
| 4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum        | Rp. 27.600.000,-    | APBD Kab   |
| 5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum          | Rp. 63.060.000,-    | APBD Kab   |
| 6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa          | Rp. 13.710.000,-    | APBD Kab   |
| Jumlah                                                       | Rp. 2.505.921.788,- |            |

Karanganyar, 4 Nopember 2024

Pihak Kedua,  
Pj. BUPATI KARANGANYAR,

Pihak Pertama,  
CAMAT JUMAPOLO,  
KABUPATEN KARANGANYAR

**TIMOTIUS SURYADI, S.Sos., M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19721104 199203 1 002

**BAMBANG SRIYANTO, S.Sos.,M.M.**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19681020 199603 1 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
SEKRETARIS KECAMATAN JUMAPOLO  
KABUPATEN KARANGANYAR**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : NARNO, S.Sos.

Jabatan : Plt. SEKRETARIS KECAMATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BAMBANG SRIYANTO, S.Sos., M.M.

Jabatan : CAMAT JUMAPOLO

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, 4 Nopember 2024

Pihak Kedua,  
CAMAT JUMAPOLO,

Pihak Pertama,  
Plt. SEKRETARIS KECAMATAN,

**BAMBANG SRIYANTO, S.SOS., M.M.**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19681020 199603 1 004

**NARNO, S.Sos.**  
Pembina  
NIP. 19660920 199103 1 008

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SEKRETARIS KECAMATAN JUMAPOLO

| No | Program/ Kegiatan/Sub Keg                                           | Indikator Kinerja                                                                | Target |
|----|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1. | Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah     | Jumlah Penyusunan Perencanaan, Penganggaran danEvaluasi Kinerja Perangkat daerah | 100%   |
| 2. | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                              | Jumlah Penyediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                         | 100%   |
| 3. | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                           | Jumlah Penyediaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                      | 100%   |
| 4  | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                  | Jumlah Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah                             | 100%   |
| 5. | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                  | Jumlah Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                                   | 100%   |
| 6. | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah       | 100%   |

| PROGRAM                                                                | ANGGARAN            | KETERANGAN |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|
| 1. Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah      | Rp. 3.000.000,-     | APBD Kab   |
| 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                              | Rp. 1.840.884.988,- | APBD Kab   |
| 3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                           | Rp. 77.520.000,-    | APBD Kab   |
| 4. Administrasi Umum Perangkat Daerah                                  | Rp. 63.625.800,-    | APBD Kab   |
| 5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                  | Rp. 335.196.000,-   | APBD Kab   |
| 6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp. 52.580.000,-    | APBD Kab   |

Karanganyar, 4 Nopember 2024

Pihak Kedua,  
CAMAT JUMAPOLO,

Pihak Pertama,  
Plt. SEKRETARIS KECAMATAN,

BAMBANG SRIYANTO, S.SOS., M.M.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681020 199603 1 004

NARNO, S.Sos.  
Pembina  
NIP. 19660920 199103 1 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA KECAMATAN JUMAPOLO**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : HASTUTIN MERDEKAWATI, S.E.

Jabatan : KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BAMBANG SRIYANTO, S.SOS., M.M.

Jabatan : CAMAT JUMAPOLO

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, 4 Nopember 2024

Pihak Kedua,  
CAMAT JUMAPOLO,

Pihak Pertama,  
KASI PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DESA,

**BAMBANG SRIYANTO, S.SOS., M.M.**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19681020 199603 1 004

**HASTUTIN MERDEKAWATI, S.E.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19800817 201001 2 026

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA KECAMATAN JUMAPOLO**

| No | Program/ Kegiatan/Sub<br>Keg                                                          | Indikator Kinerja                                                                                  | Target                       |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| A  | Fasilitasi, Koordinasi<br>Pemberdayaan Desa                                           | Prosentase Lembaga<br>Kemasyarakatan Aktif                                                         | 100 %                        |
| 1. | Peningkatan partisipasi<br>masyarakat dalam forum<br>musrenbangdes                    | Jumlah Lembaga<br>Kemasyarakatan yang berpartisipasi<br>dalam pelaksanaan<br>musrenbang            | 12 Lembaga<br>Kemasyarakatan |
| 2. | Peninkatan efektifitas<br>kegiatan pemberdayaan<br>masyarakat di wilayah<br>kecamatan | Jumlah laporan Peningkatan<br>Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan<br>Masyarakat di Wilayah Kecamatan | 12 Laporan                   |

| PROGRAM                                                                         | ANGGARAN         | KETERANGAN |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|
| 1. Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musrenbangdes                 | Rp. 5.995.000,-  | APBD Kab   |
| 2. Peninkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan | Rp. 10.000.000,- | APBD Kab   |

Karanganyar, 4 Nopember 2024

Pihak Kedua,  
  
CAMAT JUMAPOLO,

Pihak Pertama,  
  
KASI PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DESA,

**BAMBANG SRIYANTO, S.SOS., M.M.**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19681020 199603 1 004

**HASTUTIN MERDEKAWATI, S.E.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19800817 201001 2 026

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
KASI TATA PEMERINTAHAN KECAMATAN JUMAPOLO**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : RETNO WULANDARI, S.IP.  
Jabatan : KASI TATA PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HARYANTO,S.E., M.A.P.  
Jabatan : CAMAT JUMAPOLO

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, 5 Februari 2024

Pihak Kedua,  
CAMAT JUMAPOLO,

Pihak Pertama,  
KASI TATA PEMERINTAHAN,

**BAMBANG SRIYANTO, S.SOS., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19681020 199603 1 004

**RETNO WULANDARI, S.IP.**  
Pembina  
NIP. 19701212 200003 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KASI TATA PEMERINTAHAN KECAMATAN JUMAPOLO

| No | Program/ Kegiatan/Sub Keg                                                       | Indikator Kinerja                                                                       | Target    |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| A  | Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa | Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi, Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa | 100%      |
| 1. | Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa                  | Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka Penyusunan Perdes dan Perkades            | 2 Dokumen |
| 2. | Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa                | Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan dan asetdesa         | 6 Dokumen |
| 3. | Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa                       | Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa                | 1 Dokumen |

| PROGRAM                                                             | ANGGARAN        | KETERANGAN |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|
| 1. Fasilitasi Penyusunan Perdes dan Peraturan Kepala Desa           | Rp. 2.100.000,- | APBD Kab   |
| 2. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa | Rp. 9.750.000,- | APBD Kab   |
| 3. Fasilitasi Pengelolaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa      | Rp. 1.860.000,- | APBD Kab   |

Karanganyar, 5 Februari 2024

Pihak Kedua,  
CAMAT JUMAPOLO,

Pihak Pertama,  
KASI TATA PEMERINTAHAN,

BAMBANG SRIYANTO, S.SOS., M.M.  
Pembina  
NIP. 19681020 199603 1 004

RETNO WULANDARI,S.IP.  
Pembina  
NIP. 19701212 200003 2 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL KECAMATAN JUMAPOLO**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : MARIYO, S.Sos.  
Jabatan : KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BAMBANG SRIYANTO, S.SOS., M.M.  
Jabatan : CAMAT JUMAPOLO  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, 5 Februari 2024

Pihak Kedua,  
CAMAT JUMAPOLO,

Pihak Pertama,  
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL,

**BAMBANG SRIYANTO, S.SOS., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19681020 199603 1 004

**MARIYO, S.Sos.**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19670130 200701 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL KECAMATAN JUMAPOLO

| No | Program/ Kegiatan/Sub Keg                                                                                                                               | Indikator Kinerja                                                                                                                                                                   | Target   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| A  | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah                                                                                 | Jumlah Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah                                                                                                      | 100%     |
| 1. | Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa                                                                                                                 | Jumlah orang yang mengikuti pembinaan persatuan dan kesatuan bangsa                                                                                                                 | 90 orang |
| 2. | Pembinaan Kerukunan Antar suku dan intra suku, umat beragama, ras dan golongan lainnya guna mewujudkan stabilitas keamanan lokal, regional dan nasional | Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar suku dan intra suku, umat beragama, ras dan golongan lainnya guna mewujudkan stabilitas keamanan lokal, regional dan nasional | 90 orang |

| PROGRAM                                                                                                                                                                                                                              | ANGGARAN         | KETERANGAN |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|
| 1. Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa                                                                                                                                                                                           | Rp. 58.560.000,- | APBD Kab   |
| 2. Pembinaan Kerukunan Antar suku dan intra suku, umat beragama, ras dan golongan lainnya guna mewujudkan stabilitas keamanan lokal, regional dan nasional Fasilitasi Pelaksanaan tugas, Fungsi dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan | Rp. 4.500.000,-  | APBD Kab   |

Karanganyar, 5 Februari 2024

Pihak Kedua,  
CAMAT JUMAPOLO,

Pihak Pertama,  
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL,

**BAMBANG SRIYANTO, S.SOS., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19681020 199603 1 004

**MARIYO, S.Sos.**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19670130 200701 1 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN JUMAPOLO**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : DODY MARSETIYO, S.E.

Jabatan : KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BAMBANG SRIYANTO, S.SOS., M.M.

Jabatan : CAMAT JUMAPOLO

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, 5 Februari 2024

Pihak Kedua,  
CAMAT JUMAPOLO,

Pihak Pertama,  
KASI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN,

**BAMBANG SRIYANTO, S.SOS., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19681020 199603 1 004

**DODY MARSETIYO, S.E.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19701030 198911 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN JUMAPOLO

| No | Program/ Kegiatan/Sub Keg                                                                                                     | Indikator Kinerja                                                                                                                                  | Target     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| A  | Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum                                                              | Terwujudnya Keamanan, Ketertiban dan Kenyamanan Wilayah                                                                                            | 100%       |
| 1. | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | 12 laporan |

| PROGRAM                                                                                                                          | ANGGARAN         | KETERANGAN |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|
| 1. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Rp. 27.600.500,- | APBD Kab   |

Karanganyar, 5 Februari 2024

Pihak Kedua,  
CAMAT JUMAPOLO,

Pihak Pertama,  
KASI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN,

**BAMBANG SRIYANTO, S.SOS., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19681020 199603 1 004

**DODY MARSETIYO, S.E.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19701030 198911 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASI PELAYANAN UMUM KECAMATAN JUMAPOLO**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : NARNO, S.Sos

Jabatan : KASI PELAYANAN UMUM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BAMBANG SRIYANTO, S.SOS., M.M.

Jabatan : CAMAT JUMAPOLO

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, 5 Februari 2024

Pihak Kedua,  
CAMAT JUMAPOLO,

Pihak Pertama,  
KASI PELAYANAN UMUM,

**BAMBANG SRIYANTO, S.SOS., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19681020 199603 1 004

**NARNO, S.Sos.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19710125 199403 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KASI PELAYANAN UMUM KECAMATAN JUMAPOLO

| No | Program/ Kegiatan/Sub Keg                                                                                                | Indikator Kinerja                                                                              | Target    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| A  | Koordinasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan unit kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan | Indeks Kepuasan Masyarakat                                                                     | 75        |
| 1. | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan                                                       | Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di TingkatKecamatan               | 1 laporan |
| 2. | Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan minimal di Wilayah Kecamatan                                          | Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan minimal di Wilayah Kecamatan | 1 laporan |

| PROGRAM                                                                                 | ANGGARAN        | KETERANGAN |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|
| 1. Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | Rp. 1.750.000,- | APBD Kab   |
| 2. Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan minimal di Wilayah Kecamatan      | Rp. 1.000.000,- | APBD Kab   |

Karanganyar, 5 Februari 2024

Pihak Kedua,  
CAMAT JUMAPOLO,

Pihak Pertama,  
KASI PELAYANAN UMUM,

BAMBANG SRIYANTO, S.SOS., M.M.  
Pembina  
NIP. 19681020 199603 1 004

NARNO, S.Sos.  
Penata Tk. I  
NIP. 19710125 199403 1 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
KECAMATAN JUMAPOLO**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : TEGUH WIDODO, S.Sos

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : TARTONO, S.E., M.M.

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN JUMAPOLO

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, 5 Februari 2024

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS KECAMATAN,

Pihak Pertama,  
KASUBBAG PERENCANAAN DAN  
KEUANGAN,

**TARTONO, S.E., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19660920 199103 1 008

**TEGUH WIDODO, S.Sos.**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 197608172007011013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KASI PELAYANAN UMUM KECAMATAN JUMAPOLO

| No | Program/ Kegiatan/Sub Keg                                                             | Indikator Kinerja                                                                                                                                | Target   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| A  | Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                       | Jumlah Perencanaan, Penganggaran danEvaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                                                            | 100%     |
| 1. | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                       | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                                                                                      | 12 bulan |
| 2. | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD                                            | Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan RKA-SKPD                                                                         | 12 bulan |
| 3. | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD                                            | Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan DPA-SKPD                                                                         | 12 bulan |
| 4. | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Jumlah Lapran Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Hasil Laporan Capian Kinerja dan Ikhtisar SKPD | 12 bulan |
| B  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                | Jumlah Penyediaan Administrasi Keuangan PerangkatDaerah                                                                                          | 100%     |
| 1. | Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN                                                     | Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN                                                                                                | 15 orang |

| PROGRAM                                            | ANGGARAN            | KETERANGAN |
|----------------------------------------------------|---------------------|------------|
| 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Rp. 1.250.000,-     | APBD Kab   |
| 2. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Rp. 500.000,-       | APBD Kab   |
| 3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD      | Rp. 500.000,-       | APBD Kab   |
| 4. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD      | Rp. 750.000,-       | APBD Kab   |
| 5. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN               | Rp. 1.773.960.132,- | APBD Kab   |

Karanganyar, 5 Februari 2024

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS KECAMATAN,

Pihak Pertama,  
KASUBBAG KEUANGAN DAN  
PERENCANAAN,

TARTONO, S.E., M.M.  
Pembina  
NIP. 19660920 199103 1 008

TEGUH WIDODO, S.Sos.  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 197608172007011013

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN JUMAPOLO**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : SUTARDI, S.Ag.

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : TARTONO, S.E., M.M.

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN JUMAPOLO

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, 5 Februari 2024

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS KECAMATAN,

Pihak Pertama,  
KASUBBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN,

**TARTONO, S.E., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19660920 199103 1 008

**SUTARDI, S.Ag.**  
Penata Muda  
NIP. 19680315 200701 1 051

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KASI PELAYANAN UMUM KECAMATAN JUMAPOLO**

| No | Program/ Kegiatan/Sub Keg                                                                                          | Indikator Kinerja                                                                                      | Target     |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| A. | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                                                                          | Jumlah Penyediaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                                            | 100%       |
| 1. | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi                                                      | Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan                    | 40 Orang   |
| B. | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                                                 | Jumlah Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                   | 100%       |
| 1. | Penyediaan Komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor                                                  | Jumlah Paket Komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan                    | 12 Paket   |
| 2. | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                                                       | Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                                         | 12 Paket   |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                  | Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan                                                    | 12 Paket   |
| 4. | Penyediaan bahan logistik kantor                                                                                   | Jumlah Paket bahan logistik kantor yang disediakan                                                     | 12 Paket   |
| 5. | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                            | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan                                              | 12 Paket   |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                          | Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                               | 12 Laporan |
| 7. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                               | Jumlah Laporan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                    | 12 Laporan |
| 8. | Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD                                                                              | Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD                                                   | 12 Laporan |
| C. | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                                                                 | Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                                              | 100%       |
| 1. | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                          | 12 Laporan |
| 2. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                 | 12 Laporan |
| 3. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum                                                                                     | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum                                                          | 12 Laporan |
| D. | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                                                | Jumlah Penyediaan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                  | 100%       |
| 1. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya | 9 Unit     |
| 2. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara                                                     | 8 Unit     |
| 3. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi                               | 1 Unit     |

| PROGRAM                                                                                                                | ANGGARAN          | KETERANGAN |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|
| 1. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi                                                       | Rp. 68.000.000    | APBD Kab   |
| 2. Penyediaan Komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor                                                   | Rp. 1.250.000,-   | APBD Kab   |
| 3. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                                                        | Rp. 7.931.000,-   | APBD Kab   |
| 4. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                   | Rp. 1.400.000,-   | APBD Kab   |
| 5. Penyediaan bahan logistik kantor                                                                                    | Rp. 3.879.000,-   | APBD Kab   |
| 6. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan                                                                           | Rp. 4.210.000,-   | APBD Kab   |
| 7. Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                           | Rp. 8.900.000,-   | APBD Kab   |
| 8. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                                | Rp. 10.000.000,-  | APBD Kab   |
| 9. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD                                                                               | Rp. 555.000,-     | APBD Kab   |
| 10. Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | Rp. 996.000,-     | APBD Kab   |
| 11. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | Rp. 19.800.000,-  | APBD Kab   |
| 12. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum                                                                                     | Rp. 314.400.000,- | APBD Kab   |
| 13. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Rp. 38.600.000,-  | APBD Kab   |
| 14. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           | Rp. 3.000.000,-   | APBD Kab   |
| 15. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | Rp. 6.000.000,-   | APBD Kab   |

Karanganyar, 5 Februari 2024

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS KECAMATAN,

Pihak Pertama,  
KASUBBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN,

**TARTONO, S.E., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19660920 199103 1 008

**SUTARDI, S.Ag.**  
Penata Muda  
NIP. 19680315 200701 1 051