

DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			Formulir DPPA-RINCIAN BELANJA SKPD	
Kab. Karanganyar Tahun Anggaran 2022				
Nomor DPA : DPPA/B.1/7.01.0.00.0.00.26.0000/001/2022				
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN				
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN				
Program : 7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK				
Sasaran Program :				
Capaian Program :	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Indikator	Target	Indikator	Target
Kegiatan : 7.01.02.2.02 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan				
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.26.0000 Kecamatan Mojogedang				
Unit : 7.01.0.00.0.00.26.0000 Kecamatan Mojogedang				
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)				
Alokasi Tahun 2022 : Rp8.400.000 (terbilang: delapan juta empat ratus ribu rupiah)				
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Terwujudnya peningkatan pelayanan kepada masyarakat			
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp8.400.000	Dana yang dibutuhkan	Rp8.400.000
Keluaran	Terwujudnya peningkatan pelayanan kepada masyarakat			
Hasil	Meningkatkan pelayanan pada masyarakat			
Kelompok Sasaran Kegiatan : kecamatan mojogedang				
Sub Kegiatan : 7.01.02.2.02.02 Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan				
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum				
Lokasi : Kab. Karanganyar				
Keluaran Sub Kegiatan :				

Sebelum Perubahan						Setelah Perubahan							
Indikator		Target		Indikator				Target					
fasilitasi kegiatan survey kepuasan masyarakat		1 kegiatan		fasilitasi kegiatan survey kepuasan masyarakat				1 kegiatan					
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember													
Keterangan :													
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)		
5.1	BELANJA OPERASI						Rp2.400.000						Rp0
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa						Rp2.400.000						Rp0
5.1.02.01	Belanja Barang						Rp2.400.000						Rp0
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis						Rp2.400.000						Rp0
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor						Rp442.300						Rp0
[#] Belanja Alat Tulis Kegiatan Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan							Rp442.300						Rp0
Sumber Dana :													
[-]													
	alat tulis Spesifikasi : Bolpoin Kering	9 Buah	buah	3.500	0	Rp31.500	9 Buah	buah	3.500	0	Rp31.500	Rp0	
	Alat Tulis Spesifikasi : Stabillo Bos	1 Buah	buah	11.000	0	Rp11.000	1 Buah	buah	11.000	0	Rp11.000	Rp0	
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : File Box Besar	1 Buah	buah	22.000	0	Rp22.000	1 Buah	buah	22.000	0	Rp22.000	Rp0	
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Paper Clips Kecil	5 Pak	pak	5.500	0	Rp27.500	5 Pak	pak	5.500	0	Rp27.500	Rp0	
	Binder Clip Spesifikasi : binder clip Nomor 200	2 Dus	dus	26.400	0	Rp52.800	2 Dus	dus	26.400	0	Rp52.800	Rp0	
	Isi Staples Spesifikasi : Staples/Isi Stapler/Heacmacine Kecil No. 10	5 Buah	buah	3.800	0	Rp19.000	5 Buah	buah	3.800	0	Rp19.000	Rp0	
	ordner dan map Spesifikasi : Stopmap Folio Kertas	23 Buah	buah	2.500	0	Rp57.500	23 Buah	buah	2.500	0	Rp57.500	Rp0	
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Snelhecter Plastik (Spring File)	2 Buah	buah	11.000	0	Rp22.000	2 Buah	buah	11.000	0	Rp22.000	Rp0	
	Staples Spesifikasi : Stapler/Heacmacine Kecil HD â€” 10	2 Buah	buah	17.000	0	Rp34.000	2 Buah	buah	17.000	0	Rp34.000	Rp0	
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Refill Tinta Catride : Toner Laser Jet	1 Set	set	165.000	0	Rp165.000	1 Set	set	165.000	0	Rp165.000	Rp0	
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover						Rp189.600						Rp0
[#] Sumber Dana :							Rp189.600						Rp0
[-]													

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)		
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS 70 gram Folio	3 Rim	rim	63.200	0	Rp189.600	3 Rim	rim	63.200	0	Rp189.600	Rp0		
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak						Rp518.100						Rp518.100	Rp0
	[#] Belanja Cetak & Penggandaan Kegiatan Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan						Rp518.100						Rp518.100	Rp0
	Sumber Dana :													
	[-]													
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Cetak Amplop Surat Kop Dinas Sedang	40 Lembar	lembar	1.500	0	Rp60.000	40 Lembar	lembar	1.500	0	Rp60.000	Rp0		
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : fotokopi : Folio HVS 70 gram	1527 Lembar	lembar	300	0	Rp458.100	1527 Lembar	lembar	300	0	Rp458.100	Rp0		
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat						Rp1.250.000						Rp1.250.000	Rp0
	[#] Belanja Makan Minum Kegiatan Pencapaian Standar Pelayanan						Rp1.250.000						Rp1.250.000	Rp0
	Sumber Dana :													
	[-]													
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Perseorangan (Pagi): Rapat, Penataran, Penyuluhan, Kursus Dan Kegiatan Lain Sejenis Untuk OPD	25 Orang / Kegiatan	orang/ jamuan	35.000	0	Rp875.000	25 Orang / Kegiatan	orang/ jamuan	35.000	0	Rp875.000	Rp0		
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Jamuan Minum Dan Makanan Kecil: Rapat, Penataran, Penyuluhan, Kursus Dan Kegiatan Lain Sejenis Untuk OPD	25 Orang / Kegiatan	orang/ jamuan	15.000	0	Rp375.000	25 Orang / Kegiatan	orang/ jamuan	15.000	0	Rp375.000	Rp0		
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp2.400.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp2.400.000	Rp0
Sub Kegiatan : 7.01.02.2.02.03 Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum														
Lokasi : Kab. Karanganyar														
Keluaran Sub Kegiatan :	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan								
	Indikator				Target	Indikator				Target				
	fasilitasi kegiatan legalisasi				12 bulan	fasilitasi kegiatan legalisasi				12 bulan				
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember														
Keterangan :														
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)		
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
5.1	BELANJA OPERASI						Rp6.000.000						Rp6.000.000	Rp0
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa						Rp6.000.000						Rp6.000.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp6.000.000					Rp6.000.000	Rp0
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp6.000.000					Rp6.000.000	Rp0
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp3.081.200					Rp3.081.200	Rp0
	[#] Sumber Dana :					Rp330.000					Rp330.000	Rp0
	[-]											
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Refill Tinta Catride : Toner Laser Jet	2 Set	set	165.000	0	Rp330.000	2 Set	set	165.000	0	Rp330.000	Rp0
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Sumber Dana :					Rp2.751.200					Rp2.751.200	Rp0
	[-]											
	Alat Perekat Spesifikasi : Lem Cair Tanggung	12 Botol	botol	6.000	0	Rp72.000	12 Botol	botol	6.000	0	Rp72.000	Rp0
	alat tulis Spesifikasi : Bolpoin Kering	112 Buah	buah	3.500	0	Rp392.000	112 Buah	buah	3.500	0	Rp392.000	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Bolpoin Pentel	2 Buah	buah	104.500	0	Rp209.000	2 Buah	buah	104.500	0	Rp209.000	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Permanen Besar	6 Buah	buah	9.300	0	Rp55.800	6 Buah	buah	9.300	0	Rp55.800	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Stabillo Bos	6 Pak	buah	11.000	0	Rp66.000	6 Pak	buah	11.000	0	Rp66.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Buku Folio (Isi 200 lbr)	3 Buah	buah	39.600	0	Rp118.800	3 Buah	buah	39.600	0	Rp118.800	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Gunting Kecil Tangkai Plastik	4 Buah	buah	9.300	0	Rp37.200	4 Buah	buah	9.300	0	Rp37.200	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Gunting Sedang Tangkai Plastik	4 Buah	buah	11.500	0	Rp46.000	4 Buah	buah	11.500	0	Rp46.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Isolasi Bolak Balik	7 Buah	gulung	15.000	0	Rp105.000	7 Buah	gulung	15.000	0	Rp105.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Lakban hitam	8 Buah	buah	12.500	0	Rp100.000	8 Buah	buah	12.500	0	Rp100.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : tisu Gulung	7 Buah	buah	10.000	0	Rp70.000	7 Buah	buah	10.000	0	Rp70.000	Rp0
	Binder Clip Spesifikasi : binder clip Nomor 155	6 Dus	dus	13.200	0	Rp79.200	6 Dus	dus	13.200	0	Rp79.200	Rp0
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Folio (Isi 100 lbr)	5 Buah	buah	21.000	0	Rp105.000	5 Buah	buah	21.000	0	Rp105.000	Rp0
	cutter (alat tulis kantor) Spesifikasi : Pisau Cutter Besar	3 Buah	buah	23.500	0	Rp70.500	3 Buah	buah	23.500	0	Rp70.500	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)		
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
	cutter (alat tulis kantor) Spesifikasi : Pisau Cutter Kecil	6 Buah	buah	8.000	0	Rp48.000	6 Buah	buah	8.000	0	Rp48.000	Rp0		
	Isi Staples Spesifikasi : Staples/Isi Stapler/Heacmacine Kecil No. 10	30 Buah	buah	3.800	0	Rp114.000	30 Buah	buah	3.800	0	Rp114.000	Rp0		
	ordner dan map Spesifikasi : Stopmap Folio Kertas	92 Buah	buah	2.500	0	Rp230.000	92 Buah	buah	2.500	0	Rp230.000	Rp0		
	ordner dan map Spesifikasi : Stopmap Plastik	11 Buah	buah	10.000	0	Rp110.000	11 Buah	buah	10.000	0	Rp110.000	Rp0		
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Ordner Folio	6 Buah	buah	37.900	0	Rp227.400	6 Buah	buah	37.900	0	Rp227.400	Rp0		
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Snelhecter Folio Kertas	60 Buah	buah	3.300	0	Rp198.000	60 Buah	buah	3.300	0	Rp198.000	Rp0		
	Penggaris Spesifikasi : Penggaris Mika Panjang 30 cm	3 Buah	buah	3.500	0	Rp10.500	3 Buah	buah	3.500	0	Rp10.500	Rp0		
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Penghapus/Tipe X Cair	6 Botol	botol	6.800	0	Rp40.800	6 Botol	botol	6.800	0	Rp40.800	Rp0		
	Staples Spesifikasi : Stapler/Heacmacine Kecil HD â€“ 10	6 Buah	buah	17.000	0	Rp102.000	6 Buah	buah	17.000	0	Rp102.000	Rp0		
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta Stempel	24 Botol	botol	6.000	0	Rp144.000	24 Botol	botol	6.000	0	Rp144.000	Rp0		
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover						Rp1.565.200						Rp1.565.200	Rp0
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Sumber Dana :						Rp1.565.200						Rp1.565.200	Rp0
	[-]													
	Kertas Dan Cover Lainnya Spesifikasi : Kertas Facsimile Ukuran 30 x 210 mm	2 Buah	gulung	24.200	0	Rp48.400	2 Buah	gulung	24.200	0	Rp48.400	Rp0		
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS 70 gram Folio	24 Rim	rim	63.200	0	Rp1.516.800	24 Rim	rim	63.200	0	Rp1.516.800	Rp0		
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak						Rp1.353.600						Rp1.353.600	Rp0
	[#] Belanja Cetak & Penggandaan Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Sumber Dana :						Rp1.353.600						Rp1.353.600	Rp0
	[-]													
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Cetak Amplop Surat Kop Dinas Sedang	160 Lembar	lembar	1.500	0	Rp240.000	160 Lembar	lembar	1.500	0	Rp240.000	Rp0		
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : fotokopi : Folio HVS 70 gram	3712 Lembar	lembar	300	0	Rp1.113.600	3712 Lembar	lembar	300	0	Rp1.113.600	Rp0		
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp6.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp6.000.000	Rp0
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp8.400.000	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp8.400.000	Rp0

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp500.000
Februari	Rp500.000
Maret	Rp500.000
April	Rp500.000
Mei	Rp2.324.000
Juni	Rp500.000
Juli	Rp500.000
Agustus	Rp500.000
September	Rp500.000
Oktober	Rp1.076.000
November	Rp500.000
Desember	Rp500.000
Jumlah	Rp8.400.000

Karanganyar, tanggal 29 September 2022
Camat Mojogedang

Sutrisno.S.Sos.
NIP: 196704161989031006

Mengesahkan,
PPKD

KURNIADI MAULATO.S.Sos.,M.Si
NIP: 197005101990031006

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DWI CAHYONO, S.Sos., M.Si.	197306141993031002	Kepala BAPERLITBANG	
2.	AGUNG JOKO WIYARSO, S.S.TP., M.M.	197808191997111001	Kepala Bidang Anggaran BKD	
3.	JOKO TRI SUSENO, S.T., M.T.	196711211998031010	Sekretaris BAPERLITBANG	
4.	RUSMANTO, SH., M.M	196508101993031016	Asisten Pemerintahan dan Kesra	
5.	Drs. TITIS SRI JAWOTO	196609231986031003	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda	
6.	Drs. SUJARNO, M.Si.	196301071990031004	Asisten Administrasi Umum	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
7.	ZULFIKAR HADIDH, S.H.	197503111999031009	Inspektur	
8.	Drs. SUTRISNO, M.M.	196508061989031011	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan	
9.	Dra. DARYATMI, M.M.	196605221986072001	Kepala Bagian Organisasi	
10.	METTY FERISKA RAJAGUKGUK, S.H., M.H.	197604171999032007	Kepala Bagian Hukum	