



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
KECAMATAN MATESIH

Jln. TP. Joko Songo, MATESIH, Telp./Fax : (0271) 662737, Karanganyar 57781
Website : matesih.karanganyarkab.go.id email : matesih@karanganyarkab.go.id

KEPUTUSAN CAMAT MATESIH
KABUPATEN KARANGANYAR
NOMOR 800/ 13 TAHUN 2023
TENTANG
PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KECAMATAN MATESIH TAHUN 2023

CAMAT MATESIH

- Menimbang : a. bahwa guna melaksanakan ketentuan Pasal 12 huruf g Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 24 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi, Kecamatan Matesih perlu menetapkan Pengklasifikasian Informasi Publik dalam bentuk Daftar Informasi Publik;
- b. bahwa penetapan Daftar Informasi Publik Kecamatan Matesih sebagaimana dimaksud huruf a, ditetapkan dengan Surat Keputusan Camat Matesih.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
3. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang- Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);

7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;
8. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar (Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2016 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 67);
10. Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2016 Nomor 117);
11. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 24 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2017 Nomor 24);

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :
- KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik (DIP) pada Kecamatan Matesih Tahun 2023.
- KEDUA : Daftar Informasi Publik (DIP) sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU terdiri atas informasi publik yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala dan informasi yang wajib tersedia setiap saat sebagaimana terlampir dan tidak terpisahkan dalam lampiran keputusan ini.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Matesih
pada tanggal 10 April 2023

CAMAT MATESIH

SUGIHARJO, S IP.MM

DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2023
KECAMATAN MATESIH
KABUPATEN KARANGANYAR

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang tersedia	Jangka Waktu penyimpanan
A. INFORMASI YANG DIUMUMKAN SECARA BERKALA						
1.	Informasi Tentang Profil Badan Publik					
	1.1 Kedudukan Domisili dan Alamat Lengkap. Alamat : Jl.TP Joko Songo Matesih Telp.&Fax (0271)662737 E-mail : kec-matesih@yahoo.com Website: matesih.karangnyarkab.go.id	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID	2023	Softcopy, Hardcopy https://matesih.karanganyarkab.go.id/	Selama Berlaku
	1.2 Visi dan Misi Kecamatan Matesih : VISI Visi Kecamatan Matesih sama dengan Visi Bupati terpilih Yaitu : “Berjuang Bersama Mamajukan Karanganyar” MISI “Peningkatan Kualitas Keagamaan, Sosial Budaya, Pemberdayaan Perempuan, Pemuda dan Olahraga”	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID	2023	Softcopy, Hardcopy https://matesih.karanganyarkab.go.id/category/profil/visi-misi/	Selama Berlaku
	1.3 Tugas Pokok dan Fungsi : Berdasarkan Peraturan Bupati Karanganyar No. 33 Tahun 2017 tentang uraian tugas jabatan pimpinan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID	2023	Softcopy, Hardcopy https://matesih.karanganyarkab.go.id/category/profil/tugas-pokok-dan-fungsi/	Selama Berlaku

	tinggi, administrator dan pengawas pada Sekretariat Daerah, sekretariat DPRD, Inspektorat, Kecamatan dan staf ahli Bupati Uraian tugas Camat sebagai berikut : - merumuskan program kegiatan Kecamatan berdasarkan hasil evaluasi kegiatan tahun lalu sesuai peraturan perundangan yang berlaku dan sumber data yang tersedia sebagai pedoman pelaksanaantugas; - menjabarkan perintah atasan melalui pengkajian permasalahan dan peraturan perundangan agar pelaksanaan tugas sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan kebijakanatasan; - mengarahkan tugas bawahan sesuai dengan bidang tugasnya dengan memberikan petunjuk dan bimbingan baik secara lesan maupun tertulis demi pelaksanaan tugas; - Melaksanakan sebagian tugas Bupati di Kecamatan dalam bentuk pelimpahan wewenang pemerintahan dalam rangka mempercepat proses pelaksanaan tugas dan pelayanan kepada Masyarakat - Melaksanakan koordinasi baik secara langsung dengan pihak – pihak terkait dalam rangka kelancaran penyelenggaraan					
--	---	--	--	--	--	--

	pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan bermasyarakat; f. Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan Umum di Kecamatan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku; g. Melaksanakan koordinasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum; h. Melaksanakan koordinasi penerapan dan penegakan perda dan peraturan Bupati di Kecamatan; i. Melaksanakan koordinasi pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum; j. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat Kecamatan k. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa atau sebutan lain dan/atau kelurahan; l. Menyusun usulan-usulan dan masukan dari pemerintahan kelurahan dan desa sebagai bahan penyusunan program pembangunan di Kecamatan; m. Mengadakan pembinaan dan penyuluhan terhadap pemerintahan desa/kelurahan/ lembaga kemasyarakatan desa dan warga masyarakat dalam upaya memberdayakan masyarakat dan meningkatkan kemandirian desa/					
--	--	--	--	--	--	--

	kelurahan dan warga sehingga tercipta kehidupan yang aman, tentram, tertib dan sejahtera; n. Memberikan pelayanan penyelenggaraan pemerintahan sesuai dengan kewenangan yang diberikan yang diperlukan warga masyarakat dan pelayanan di bidang pertanian; o. Bersama aparat terkait menginventarisasi dan memecahkan permasalahan yang muncul baik masalah pemerintahan maupun kemasyarakatan agar terwujud rasa aman dan tentram bagi masyarakat p. Membantu peningkatan perolehan sumber-sumber pendapatan asli daerah untuk kelancaran pelaksanaan pembangunan; q. Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan pemerintahan di Kecamatan dengan cara mengukur pencapaian program dan kegiatan yang telah disusun untuk bahan langkah-langkah tindak lanjut atau bahan laporan kepada Bupati; r. Membuat laporan pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai dasar pengambilan kebijakan; s. Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan di Kecamatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. t. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi tugas bawahan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;					
--	---	--	--	--	--	--

	u. Menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan secara lisan maupun tertulis sebagai masukan guna kelancaran pelaksanaantugas. v. Melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas danfungsinya.					
	1.4 Struktur Organisasi Dengan adanya Perda No. 16 Tahun 2016 tentang pembentukan dan susunan perangkat daerah Kabupaten Karanganyar, dan Peraturan Bupati Karanganyar No. 117 Tahun 2016 tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas, fungsi dan tata kerja Kecamatan, maka Struktur Organisasi Kecamatan Matesih adalah sebagai berikut : 1. Camat 2. Sekretaris terdiri dari: a) Sub Bagian Perencanaan & Keuangan b) Sub Bagian Umum danKepengawaaian 3. Seksi TataPemerintahan 4. Seksi Ketentraman dan Ketertiban 5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa 6. Seksi Kesejahteraan Sosial 7. Seksi Pelayanan Umum pelaksana	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID	2023	Softcopy, Hardcopy https://matesih.karanganyarkab.go.id/category/profil/struktur-organosasi/	Selama Berlaku

	1.5 Informasi Pelayanan - Pelayanan Kartu Keluarga - Pelayanan EKTP - Pelayanan Pindah datang dan Pindah Keluar	- Kepala Seksi Tata pemerintahan - Kepala Seksi Pelayanan Umum	PPID	2023	Softcopy, Hardcopy https://matesih.karanganyarkab.go.id/category/layanan-publik/	Selama Berlaku
	1.6 SDM yang dimiliki ASN sebanyak 16 Orang THL sebanyak 23 orang	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID	2023	https://matesih.karanganyarkab.go.id/category/profil/profil-pegawai/	Selama Berlaku
	1.7 Profil Camat Nama : SUGIHARJO, S IP.MM NIP : 19711108 199203 1 005 Jabatan : Camat Matesih Pangkat Gol : Pembina Tk.I Pendidikan : Pasca Sarjana Nomor Hp :	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID	2023	https://matesih.karanganyarkab.go.id/2023/04/04/profil-camat/	Selama Berlaku
	1.8 LHKPN Jajaran Pejabat Kecamatan Matesih telah membuat LHKPN 2022	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID	2023	Softcopy, Hardcopy https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/lhkpn-kec-matesih	Selama Berlaku
2.	Ringkasan Informasi Mengenai Kegiatan dan Kinerja OPD					
	2.1 Nama Kegiatan dan Program	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	Softfile, Hardcopy https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/087e982d-dde7-4f4f-a897-e39ea5c48aab/resource/cf178dac-84e9-4910-a2a5-808d7d39e1d4/download/program-dan-kegiatan-kecamatan-matesih-2023.xlsx	Selama Berlaku

2.2	PenanggungJawab dan Pelaksana Kegiatan	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	Softfile, HardCopy https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/5cc41c5d-94ed-4e87-8a54-d1c801ccf3f9/resource/dfbe630e-6e70-4887-95a8-a447c2de2bb9/download/penanggungjawab-dan-pelaksana-program.docx	Selama Berlaku
3.3	Target Capaian dan Penyerapan	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	Softfile, Hardcopy https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/800d8b9e-ca30-4097-88f6-2f33dd8b895e/resource/95deb6c7-fa9e-4e3c-8c9d-fb228c65e826/download/time-schedul-pelaksanaan-program-dan-kegiatan-1.xlsx	Selama Berlaku
3.4	Jadwal Kegiatan / Program	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	Softfile, Hardcopy https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/800d8b9e-ca30-4097-88f6-2f33dd8b895e/resource/95deb6c7-fa9e-4e3c-8c9d-fb228c65e826/download/time-schedul-pelaksanaan-program-dan-kegiatan-1.xlsx	Selama Berlaku
3.5	Agenda Camat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID	2023	https://matesih.karanganyarkab.go.id/category/agenda-pimpinan/	Selama Berlaku
3.6	Kerangka Acuan Kerja	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	-	Selama Berlaku

4.	Kinerja Badan Publik					
	4.1 Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan (LKjIP)	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2022	Softfile, Hardcopy https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/f6a14f2c-7482-4409-9180-634a86816b93/resource/e289b9bf-3ce5-4449-92af-e8c3bc67dc0e/download/lkjiip-kec.matesih-2022.pdf	Selama Berlaku
	4.2 Laporan Pelaksanaan Tugas (LPT)	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2022	Softfile, Hardcopy https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/lpt-kec-matesih-th-2023	Selama Berlaku
5.	Informasi Mengenai Laporan Keuangan					
	5.1 Ringkasan RKA	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	SoftCopy, Hardcopy https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/rka-kec-matesih-th-2023	Selama Berlaku
	5.2 Ringkasan DPA	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	Softcopy, HardCopy https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/dpa-kec-matesih-tahun-2023	Selama Berlaku
	5.3 Laporan Realisasi Anggaran	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	Softfile, Hardcopy https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/1031760d-ab3f-4818-8537-d8f2e03ed6c7/resource/b4262ddd-34af-4b62-827a-3048cc05c57a/download/laporan-realisisasi-anggaran-terbaru.pdf	Selama Berlaku
	5.4 Daftar Aset dan Investaris	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	Softfile, Hardcopy https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/e2a7459b-9f19-4533-869e-beb5f296d1c1/resource/b3f3135f-dbb7-4f9d-b0f2-73f69ae1411f/download/daftar-	Selama Berlaku

					inventaris-asset-2023.pdf	
	5.5 CALK	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	Softfile, Haerdcopy https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/8000491e-6ff8-4de9-8d0a-0eb82a66d727/resource/f50f3952-3d5f-40a9-a93e-474dac888b05/download/calk-2022-final.rtf	Selama Berlaku
	5.6 Neraca	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	Softfile, Haerdcopy https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/5abe1e7b-6b6a-4805-8b76-c8ab92f85867/resource/9b518b16-91fa-4aa8-a0b6-484e046b7017/download/neraca-2023.pdf	Selama Berlaku
6.	Ringkasan Mengenai Hak Memperoleh Informasi Publik					
	6.1 Jumlah Permohonan Informasi Publik di terima secara keseluruhan	Kepala Seksi Pelayanan Umum	PPID	2023	Softfile, Hardcopy	Selama Berlaku
	6.2 Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan atau dipenuhi	Kepala Seksi Pelayanan Umum	PPID	2023	Softfile, Hardcopy	Selama Berlaku
	6.3 Jumlah Permohonan Informasi Publik yang ditolak beserta alasannya	Kepala Seksi Pelayanan Umum	PPID	2023	Softfile, Hardcopy	Selama Berlaku
	6.4 Laporan Pelayanan Informasi Publik (LLID)	Kepala Seksi Pelayanan Umum	PPID	2022	Softfile, Hardcopy https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/c7fa7f8e-d3a9-43b7-b6b8-798f1adbf61c/resource/1c8fe69d-e786-4d67-a5e4-516366fb6f2f/download/laporan-tahunan-ppid-2022-kecamatan-matesih.docx	Selama Berlaku
7.	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tata cara pengajuan keberatan serta proses penyelesaian sengketa infomasi					
8.	Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang Atau Pelanggaran Yang Dilakukan Badan Publik					

	8.1 Sapamas (Layanan Aduan melalui Media Sosial meliputi Twitter, Instagram, Facebook, Laporgrub, SP4N lapor, Whatsapp)	Petugas PPID	PPID	2023	Softfile, Hardcopy	Selama Berlaku
9	Informasi Pengadaan Barang & Jasa		PPID	2023	https://sirup.lkpp.go.id/sirup/ro/rekap/klpd/D125	Selama Berlaku
B. INFORMASI YANG TERSEDIA SETIAP SAAT						
10	Daftar Informasi Publik	Petugas PPID	PPID	2023	Softfile, Hardcopy	Selama Berlaku
11	Laporan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Kepala Seksi Pelayanan Umum	PPID	2023	Softfile, Hardcopy https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/6ca38c98-4d6c-4ab6-a49d-6d097cc9fdc6/resource/c59947fa-1b7b-4542-8e0c-aae29eaf2bd3/download/laporan-skm-2023-kec.matesih.docx	Selama Berlaku
12	Data Statistik dalam Angka		PPID	2022	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/e0ee7b97-ece1-461a-9626-72b52bd6a3c6/resource/f15894f3-748a-48a7-8095-987e1f1fd2bb/download/kecamatan-matesih-dalam-angka-2022-1.pdf	Selama Berlaku
13	Surat Menyurat Pimpinan		PPID	2023	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/rekap-surat-masuk-dan-surat-keluar-th-2023	Selama Berlaku
14	SOP		PPID	2023	Softfile, Hardcopy https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/60155140-04f0-4d3f-afd2-093fb3bd00f7/resource/609625dc-577f-4e71-9d4c-6390dc7008f3/download/sop-ap-kec.matesih-2023.pdf	Selama Berlaku

C. INFORMASI YANG DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA							
15	Informasi Kebencanaan Matesih	Mengenai di Wilayah Kecamatan		PPID	2023	Softfile, Hardcopy, https://matesih.karanganyarkab.go.id/	Selama Berlaku
D. INFORMASI YANG DIKECUALIKAN							
	-						

**PPID Pelaksana
Kecamatan Matesih**

SRI SUYANTI, SE.MM

CAMAT MATESIH

**SUGIHARJO,S IP.MM
Pembina Tk.I
NIP. 19711108 199203 1 005**