



**PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
INSPEKTORAT DAERAH**

**LAPORAN HASIL EVALUASI
IMPLEMENTASI SAKIP TAHUN 2022
PADA
KECAMATAN JUMAPOLO
KABUPATEN KARANGANYAR**

Nomor : 700/41/PWS/2023
Tanggal : 21 Juli 2023



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR INSPEKTORAT DAERAH

Jl. KH. Samanhudi No. Telp/Fax. (0271) 495176, Karanganyar, Kode Pos 57712
Website: Inspektorat.karanganyarkab.go.id, email : inspektorat_kra@yahoo.co.id

Karanganyar, 21 Juli 2023

Nomor : 700/41/PWS/2023 PD/139
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) bendel
Hal : Laporan Hasil Evaluasi
Akuntabilitas Kinerja Instansi
Pemerintah Tahun 2022

Kepada:
Yth. Camat Jumapolo
Kabupaten Karanganyar
di-
JUMAPOLO

Bersama ini disampaikan Laporan Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2022 pada Kecamatan Jumapolo, dengan uraian sebagai berikut :

A. PENDAHULUAN

1. Dasar Hukum Evaluasi

- a. Peraturan Pemerintah Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
- b. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
- c. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 97 Tahun 2022 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Karanganyar.
- d. Keputusan Bupati Karanganyar Nomor 700/231/2023 tanggal 6 Februari 2023 tentang Program Kerja Pengawasan Aparat Pengawas Internal Pemerintah Tahun 2023.

- e. Surat Perintah Inspektur Kabupaten Karanganyar Nomor 094/115/PWS/2023 tanggal 13 Juli 2023.

2. Latar Belakang Evaluasi

Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) merupakan rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah dalam rangka pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja instansi pemerintah. Untuk mengetahui sejauh mana implementasi SAKIP dilaksanakan, serta untuk mendorong peningkatan pencapaian kinerja yang tepat sasaran dan berorientasi hasil, maka perlu dilakukan evaluasi SAKIP atau evaluasi atas implementasi SAKIP.

Evaluasi dilaksanakan mulai tanggal 17 s.d 21 Juli 2023.

3. Tujuan Evaluasi

- a. Memperoleh informasi tentang implementasi SAKIP.
- b. Menilai tingkat implementasi SAKIP.
- c. Menilai tingkat akuntabilitas kinerja.
- d. Memberikan saran perbaikan untuk peningkatan implementasi SAKIP.
- e. Memonitor tindak lanjut rekomendasi hasil evaluasi periode sebelumnya.

4. Ruang Lingkup Evaluasi

- a. Penilaian kualitas perencanaan kinerja yang selaras yang akan dicapai untuk mewujudkan hasil yang berkesinambungan.

- b. Penilaian pengukuran kinerja berjenjang dan berkelanjutan yang telah menjadi kebutuhan dalam penyesuaian strategis dalam mencapai kinerja yang efektif dan efisien.
- c. Penilaian pelaporan kinerja yang menggambarkan kualitas atas pencapaian kinerja, baik keberhasilan/kegagalan kinerja serta upaya perbaikan/penyempurnaannya yang memberikan dampak besar dalam penyesuaian strategi/kebijakan dalam mencapai kinerja berikutnya.
- d. Penilaian evaluasi akuntabilitas kinerja internal yang memberikan kesan nyata (dampak) dalam peningkatan implementasi SAKIP untuk efektifitas dan efisiensi kinerja.
- e. Penilaian capaian kinerja atas output maupun outcome serta kinerja lainnya.

5. Metodologi Evaluasi

- a. Wawancara
- b. Penelaahan dokumen
- c. Analisis

6. Gambaran Umum Unit Kerja

- a. Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 22 Tahun 2019 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar serta Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 117 Tahun 2016 tentang Kedudukan ,Susunan Organisasi Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Karanganyar. Kecamatan Jumapolo sesuai Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 16 Tahun 2016 tentang pembentukan dan susunan Perangkat Daerah melaksanakan tugas pokok membantu Bupati dalam mengkoordinasikan penyelenggaraan

pemerintahan umum, pelayanan public dan pemberdayaan masyarakat desa dan/atau kelurahan.

b. Penanggungjawab Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

No	Nama	Jabatan	NIP
1	HARYANTO.SE.,M.A.P	Camat Jumapolo	19670514 198903 1 011
2	SRI NINGSIH, S.Sos, M.M	Sekretaris Camat	19670523 198901 2 002
3	RETNO WULANDARI, S.IP.	Kasi Tata Pemerintahan	19701212 200003 2 008
4	HASTUTIN MERDEKAWATI, S.E.	Kasi PMD	19800817 201001 2 026
5	TARTONO. SE.MM.	Kasi Ketentraman dan Ketertiban	19660920 199103 1 008
6	NARNO, S.Sos.	Kasubag.Pelayanan Umum	19710125 199403 1 004
7	MARIYO. S.Sos	Kasi Kesejahteraan Sosial	19760130 200701 1 008
8	SRI ARIYA SANJAYA, S.H	Kasubag Umum dan Kepegawaian	19840610 201001 1 028
9	TEGUH WIDODO, S.Sos	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	19760817 200701 1 013

7. Gambaran Umum Implementasi SAKIP Unit Kerja

- a. Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2018-2023 ditetapkan dengan Peraturan Bupati Nomor 64 Tahun 2019.
- b. Indikator Kinerja Utama (IKU) ditetapkan 28 Januari 2023.
- c. Rencana Kerja (Renja) Tahun 2022 ditetapkan pada 8 Juli 2021.
- d. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2022 ditetapkan pada 30 Desember 2021.
- e. Rencana Aksi Tahun 2022 ditetapkan pada 30 Desember 2022.
- f. Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2022 ditetapkan pada tanggal 28 Januari 2022.
- g. Perjanjian Kinerja (PK) Perubahan Tahun 2022 ditetapkan pada tanggal 10 Januari 2023

- h. Standar Operasional Prosedur (SOP) Mekanisme Penyusunan Data Kinerja Nomor tanggal pembuatan Januari 2023.
- i. Pembentukan Tim Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah perangkat daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2022 ditetapkan dengan Keputusan Kepala Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 261 Tahun 2022 Tanggal 30 Desember 2022.
- j. Target Kinerja berdasarkan Perjanjian Kinerja Tahun 2022.

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Angka	69
		Indeks Profesionalitas ASN Perangkat Daerah	Angka	65
		Jumlah Asn Perangkat Daerah yang menjadi agen perubahan	Angka	1
		Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah	Angka	74
		Indeks Inovasi Perangkat Daerah	Angka	1
2	Meningkatnya kinerja fasilitasi kebijakan dan koordinasi penyelenggaraan pemerintah daerah	Indeks Tata Kelola Pengadaan barang dan Jasa	Persen	100
		Presentase Perangkat Daerah dengan Capaian Fisik kegiatan 100%	Persen	100
		Presentase produk hukum yang tidak bertentangan dengan peraturan yang lebih tinggi	Persen	100
		Presentase pendampingan kasus perdata dan tata usaha negara yang terselesaikan di lingkungan pemerintah kabupaten	Persen	100

8. Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Tahun Sebelumnya
 - a. Pengukuran kinerja telah menggunakan teknologi informasi yaitu e-SAKIP namun belum sepenuhnya menu di aplikasi e-SAKIP dimanfaatkan.

- b. Pedoman pemberian *reward* dan *punishment* atas capaian kinerja pegawai telah disusun dan dilaksanakan, namun dasar pemberian *reward* dan *punishment* hanya sebatas kedisiplinan belum sampai pada produktivitas kinerja pegawai.

B. GAMBARAN HASIL EVALUASI

1. Hasil akhir evaluasi yang dituangkan dalam bentuk nilai dari 0 s.d. 100, Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Jumapolo Kabupaten Karanganyar Tahun 2022 memperoleh nilai sebesar **68,90** dengan predikat “ **B** “.
2. Nilai tersebut merupakan penjumlahan komponen - komponen manajemen kinerja yang dievaluasi di Kecamatan Jumapolo Tahun 2022, dengan rincian sebagai berikut :
 - a. Perencanaan Kinerja (nilai 20,100 dari bobot 30,00)

Berdasarkan hasil evaluasi, secara umum perencanaan kinerja telah dilaksanakan cukup memadai, namun masih terdapat catatan yaitu:

Dokumen perencanaan yang telah diformalkan belum di unggah tepat waktu di *website* resmi kabupaten atau *website* OPD.

 - 1) Hanya sebagian kecil pegawai merumuskan dan menetapkan Perencanaan Kinerja
 - 2) Dokumen Perencanaan Kinerja belum dipublikasikan tepat waktu
 - 3) Dokumen Perencanaan Kinerja belum sepenuhnya menggambarkan hubungan yang berkesinambungan, serta selaras antara Kondisi/Hasil yang akan dicapai di setiap level jabatan (Cascading).

- 4) Penajaman dalam penyusunan perencanaan kinerja agar lebih memperhatikan isu strategis dan permasalahan pada proses perencanaan yang menjadi Tupoksi camat.
 - 5) Pegawai dilingkungan Kecamatan Jumapolo belum sepenuhnya memiliki komitmen untuk pencapaian tujuan dan sasaran.
- b. Pengukuran Kinerja (nilai 21,60 dari bobot 30,00)
- Berdasarkan hasil evaluasi, secara umum pengukuran kinerja telah dilaksanakan cukup memadai, namun masih terdapat catatan yaitu:
- 1) Pengumpulan data kinerja dan pengukuran capaian kinerja belum memanfaatkan Teknologi Informasi (Aplikasi).
 - 2) Pengukuran capaian kinerja belum sepenuhnya memanfaatkan Teknologi Informasi (Aplikasi)
 - 3) Pengukuran kinerja belum sepenuhnya menjadi dasar dalam pemberian / pengurangan tunjangan kinerja, sebab belum dilaksanakan pemantauan kesesuaian penilaian khususnya produktivitas kinerja bukan hanya sebatas kedisiplinan.
 - 4) Pengukuran kinerja belum sepenuhnya digunakan sebagai dasar / tidak lanjut untuk mengambil tindakan / aktifitas dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.
 - 5) Pegawai di Kecamatan Jumapolo belum sepenuhnya terlibat dalam pembahasan pencapaian target tujuan dan sasaran Setda

- c. Pelaporan Kinerja (nilai 10,95 dari bobot 15,00)
- Berdasarkan hasil evaluasi, secara umum pelaporan kinerja telah dilaksanakan cukup memadai, namun masih terdapat catatan yaitu:

- 1) Dokumen Laporan Kinerja belum dipublikasikan.
 - 2) Informasi dalam laporan kinerja berkala baru sebagian besar digunakan dalam penyesuaian aktivitas untuk mencapai kinerja
 - 3) Informasi dalam laporan kinerja berkala baru sebagian besar telah digunakan dalam penyesuaian penggunaan anggaran untuk mencapai kinerja.
 - 4) Informasi dalam laporan kinerja telah sebagian besar digunakan dalam evaluasi pencapaian keberhasilan kinerja.
 - 5) Informasi dalam laporan kinerja sebagian besar digunakan dalam penyesuaian perencanaan kinerja yang akan dihadapi berikutnya.
 - 6) Informasi dalam laporan kinerja sebagian besar mempengaruhi perubahan budaya kinerja organisasi.
- d. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal (nilai 16,25 dari 25,00)
- Berdasarkan hasil evaluasi, secara umum evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah dilaksanakan cukup memadai, namun masih terdapat catatan yaitu:
- 1) Evaluasi Akuntabilitas Kinerja internal telah dilaksanakan namun belum berjenjang dan berkala.
 - 2) Evaluasi Akuntabilitas Kinerja internal kinerja baru sebagian besar memberikan rekomendasi perbaikan manajemen kinerja yang dapat dilaksanakan
 - 3) Pemantauan Rencana Aksi baru sebagian besar menjelaskan alternatif perbaikan apa saja yang dapat dilaksanakan.
 - 4) Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal belum sepenuhnya menggunakan Teknologi Informasi (Aplikasi e_SAKIP), untuk level Pelaksana belum dilakukan secara berkala.
 - 5) Rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja belum sepenuhnya ditindaklanjuti.

6) Sebagian besar hasil evaluasi akuntabilitas kinerja telah dimanfaatkan untuk perbaikan namun belum berdampak signifikan terhadap peningkatan akuntabilitas kinerja.

e. Evaluasi atas Capaian Kinerja

Capaian Kinerja Tahun 2022 Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar sebagai berikut:

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	%
1	Meningkatnya Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Angka	77,5	-	-
		Indeks Profesionalitas ASN Perangkat Daerah	Angka	65	51,78	79,66
		Jumlah Asn Perangkat Daerah yang menjadi agen perubahan	Angka	1	1	100
		Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah	Angka	82	83,21	101,48
		Indeks Inovasi Perangkat Daerah	Angka	1	1	100
2	Meningkatnya kinerja fasilitasi kebijakan dan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan daerah Meningkatnya Kinerja Perangkat Daerah	Indeks Tata Kelola Pengadaan barang/Jasa	Persen	10	50,23	50,30
		Presentase Perangkat Daerah dengan Capaian Fisik kegiatan 100%	Persen	100	100	100
		Presentase produk hukum yang tidak bertentangan dengan peraturan yang lebih tinggi	Persen	100	100	100
		Presentase pendampingan kasus perdata dan tata usaha negara yg terselesaikan di lingkungan pemerintah kabupaten	Persen	100	100	100

f. Dari tabel diatas, terdapat target kinerja yang tidak tercapai adalah Indeks Profesionalitas ASN Perangkat Daerah yaitu dari target 65 hanya terealisasi 51,78 sehingga prosentase capaiannya hanya 79,66%, Sesuai analisis yang dicantumkan pada Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2022.

3. Rekomendasi

Atas hasil evaluasi diatas, kepada Camat Jumapolo disarankan agar :

- a. Mempublikasikan Dokumen perencanaan yang telah diformalkan dan di unggah tepat waktu di *website* resmi kabupaten atau *website* OPD.
- b. Memerintahkan pegawai merumuskan dan menetapkan Perencanaan Kinerja.
- c. Membuat Dokumen Perencanaan Kinerja yang menggambarkan hubungan yang berkesinambungan, serta selaras antara Kondisi/Hasil yang akan dicapai di setiap level jabatan (Cascading).
- d. Melakukan Penajaman dalam penyusunan perencanaan kinerja dengan memperhatikan isu strategis dan permasalahan pada proses perencanaan yang menjadi Tupoksi camat.
- e. Memerintahkan Pegawai dilingkungan Kecamatan Jumapolo agar memiliki komitmen untuk pencapaian tujuan dan sasaran.
- f. Dalam Pengumpulan data kinerja dan pengukuran capaian kinerja untuk memanfaatkan Teknologi Informasi (Aplikasi).
- g. Dalam Pengukuran capaian kinerja untu memanfaatkan Teknologi Informasi (Aplikasi)
- h. Dalam Pengukuran kinerja untuk menjadi dasar dalam pemberian / pengurangan tunjangan kinerja, sebab belum dilaksanakan pemantauan kesesuaian penilaian khususnya produktivitas kinerja bukan hanya sebatas kedisiplinan.
- i. Pengukuran kinerja untuk digunakan sebagai dasar / tidak lanjut untuk mengambil tindakan / aktifitas dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.
- j. Memerintahkan Pegawai untuk terlibat dalam pembahasan pencapaian target tujuan dan sasaran Setda

- k. Mempublikasikan Dokumen Laporan Kinerja belum dipublikasikan. unggah tepat waktu di *website* resmi kabupaten atau *website* OPD.
- l. Menggunakan Informasi dalam laporan kinerja berkala untuk digunakan dalam penyesuaian aktivitas untuk mencapai kinerja
- m. Menggunakan Informasi dalam laporan kinerja berkala untuk digunakan dalam penyesuaian penggunaan anggaran untuk mencapai kinerja.
- n. Menggunakan Informasi dalam laporan kinerja untuk digunakan dalam evaluasi pencapaian keberhasilan kinerja.
- o. Menggunakan Informasi dalam laporan kinerja untuk digunakan dalam penyesuaian perencanaan kinerja yang akan dihadapi berikutnya.
- p. Menggunakan Informasi dalam laporan kinerja untuk mempengaruhi perubahan budaya kinerja organisasi.
- q. Melakukan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja internal untuk dilaksanakan secara berjenjang dan berkala.
- r. Melakukan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja internal kinerja untuk memberikan rekomendasi perbaikan manajemen kinerja yang dapat dilaksanakan
- s. Melakukan Pemantauan Rencana Aksi untuk menjelaskan alternatif perbaikan apa saja yang dapat dilaksanakan.
- t. Menggunakan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal untuk menggunakan Teknologi Informasi (Aplikasi e_SAKIP), untuk level Pelaksana belum dilakukan secara berkala.
- u. Menindaklanjuti Rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja..
- v. Menggunakan hasil evaluasi akuntabilitas kinerja untuk dimanfaatkan untuk perbaikan yang berdampak signifikan terhadap peningkatan akuntabilitas kinerja

C. PENUTUP

Demikian hasil evaluasi atas Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah pada Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar. Kami menghargai atas upaya yang telah dilakukan dalam implementasi SAKIP di Lingkungan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar terhadap hasil evaluasi yang telah disampaikan, Kami berharap Saudara beserta seluruh jajaran memberikan perhatian yang lebih besar pada upaya implementasi SAKIP di Lingkungan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar dan menindaklanjuti rekomendasi yang telah kami sampaikan.

The stamp is circular with a purple border. The outer ring contains the text 'PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR' at the top and 'INSPEKTORAT DAERAH' at the bottom. The center of the stamp features a star and the text 'INSPEKTORAT DAERAH'. A blue ink signature is written across the stamp.
INSPEKTUR DAERAH
KABUPATEN
KARANGANYAR,
ZULFIKAR HADIDH, S.H.
Pembina Utama Muda
NIP. 19750311 199903 1 009

Tembusan :

1. Bupati Karanganyar sebagai laporan;
2. Kepala Bagian Organisasi Setda Kabupaten Karanganyar.