

# PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN DINAS PERHUBUNGAN TAHUN 2022

DINAS PERHUBUNGAN

Jl. Nyi Ageng Karang Karanganyar Telp. (0271) 495925, 495141 Fax. 494705

Website : [www.karanganyarkab.go.id](http://www.karanganyarkab.go.id) E-mail : [dkp@karanganyarkab.go.id](mailto:dkp@karanganyarkab.go.id) Kode pos : 57711

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN KARANGANYAR  
PROVINSI JAWA TENGAH**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI SUBOKO, S.Sos, M.Si.

Jabatan : KEPALA DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN KARANGANYAR

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. H. JULIYATMONO, M.M.

Jabatan : BUPATI KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, 29 September 2022

**Pihak Kedua,  
BUPATI KARANGANYAR**

**Pihak Pertama,  
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN KARANGANYAR**

**Drs. H. JULIYATMONO, M.M.**

**SRI SUBOKO, S.Sos, M.Si.**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

**PERANGKAT DAERAH : DINAS PERHUBUNGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya sarana dan prasarana perhubungan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persentase prasarana dan sarana fasilitas LLAJ dalam kondisi baik</li> </ul>	60 %
2	Meningkatnya kinerja layanan dan pengelolaan perhubungan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Survey Kepuasan Masyarakat</li> </ul>	81,20
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Nilai Sakip</li> </ul>	65,74

	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 8.115.691.000	DAU
2	Program Penyelenggaraan Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan	Rp. 4.702.268.000	DAU
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 12.817.959.000</b>	

Karanganyar, 29 September 2022

**BUPATI KARANGANYAR**

**Drs. H. JULIYATMONO, M.M.**

**KEPALA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN KARANGANYAR**

**SRI SUBOKO, S.Sos, M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19690215 199001 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN KARANGANYAR**

**BAGIAN : SEKRETARIAT**

Sasaran Program dan Kegiatan		Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
(1)		(2)	(3)	
<b>A. Sasaran Program</b>				
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	SAKIP	Nilai	65,74
<b>B. Sasaran Kegiatan</b>				
1.	Terpenuhinya Pengelolaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Capaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	%	100
2.	Terpenuhinya Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Capaian Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	%	100
3.	Terpenuhinya Pengelolaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Capaian Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	%	100
4.	Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Capaian Administrasi Umum Perangkat Daerah	%	100
5.	Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Capaian Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100
6.	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100
7.	Terpenuhinya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100

KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 6.528.371.000,00	DAU
	2. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 150.000.000,00	DAU
2. Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	1. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Rp. 5.000.000,00	DAU

KEGIATAN		SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1. Pengadaan Pakian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 85.000.000,00	DAU
		2. Pendataan dan Pengolaan Administrasi Kepegawaian	Rp. 15.000.000,00	DAU
		3. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp. 310.900.000,00	DAU
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 5.000.000,00	DAU
		2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 40.000.000,00	DAU
		3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 15.000.000,00	DAU
		4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	Rp. 6.000.000,00	DAU
		5. Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp. 80.000.000,00	DAU
		6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 101.560.000,00	DAU
		7. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp. 10.000.000,00	DAU
5.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1. Pengadaan Mebel	Rp. 15.800.000,00	DAU
		2. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 113.000.000,00	DAU
		3. Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 80.000.000,00	DAU
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 52.360.000,00	DAU
		2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 160.000.000,00	DAU
		3. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 20.000.000,00	DAU
		4. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 45.000.000,00	DAU
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 152.250.000,00	DAU
		2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 15.000.000,00	DAU
		3. Pemeliharaan Mebel	Rp. 6.250.000,00	DAU
		4. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 15.000.000,00	DAU
		5. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 50.000.000,00	DAU


**KEGIATAN****SUB KEGIATAN****ANGGARAN****KETERANGAN**

- |    |  |     |               |     |
|----|--|-----|---------------|-----|
| 6. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Rp. | 39.200.000,00 | DAU |
|----|--|-----|---------------|-----|

Jumlah Rp. 8.115.691.000,00

Karanganyar, 29 September 2022

**Pihak Kedua**  
**KEPALA DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN KARANGANYAR**

  
**SRI SUBOKO, S.Sos, M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19690215 199001 1 002

**Pihak Pertama**  
**SEKRETARIS DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN KARANGANYAR**

  
**E WIHARTOMO, S.Pt, M.M.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19710909 199803 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN KARANGANYAR**

**BIDANG : PRASARANA DAN KESELAMATAN**


Sasaran Program dan Kegiatan		Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
(1)		(2)	(3)	
<b>A. Sasaran Program</b>				
1.	Program Penyelenggaraan lalu lintas dan angkutan jalan (LLAJ)	Persentase prasarana dan sarana fasilitas LLAJ dalam kondisi baik	%	60
		Persentase terminal kondisi baik	%	60
		Persentase capaian PAD dari parkir (tepi jalan kabupaten)	%	100
<b>B. Sasaran Kegiatan</b>				
1.	Terpenuhinya Penetapan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen rencana induk jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	dokumen	5
2.	Terpenuhinya Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Jumlah Terminal Tipe C yang dikelola	buah	10
3.	Terpenuhinya Pengelolaan Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	Jumlah titik parkir yang dikelola	titik	257
4.	Terpenuhinya Pelaksanaan Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	Jumlah kegiatan pelaksanaan audit dan inspeksi keselamatan LLAJ di Jalan	Kegiatan	12

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penetapan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	1. Pengendalian Pelaksanaan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	Rp. 80.720.000,00	DAU
2.	Pengelolaan terminal penumpang tipe C	1. Pengembangan Sarana dan Prasarana Terminal	Rp. 887.800.000,00	DAU
3.	Penertiban izin penyelenggaraan dan pembangunan fasilitas parkir	1. Fasilitasi Pemenuhan Persyaratan Perolehan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem Pelayanan Perizinan berusaha Terintegrasi secara Elektronik	Rp. 65.000.000,00	DAU
		2. Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan	Rp. 312.600.000,00	DAU


No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
		Kabupaten/Kota		
4.	Audit dan inspeksi keselamatan LLAJ dijalan	1. Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum	Rp. 130.000.000,00	DAU
			Jumlah	<u>Rp. 1.476.120.000,00</u>

Karanganyar, 29 September 2022

Pihak Kedua  
**KEPALA DINAS PERHUBUNGAN  
 KABUPATEN KARANGANYAR**

  
SRI SUBOKO, S.Sos, M.Si.  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19690215 199001 1 002

Pihak Pertama  
**KEPALA BIDANG PRASARANA DAN KESELAMATAN**

  
TRI HASTUTI ISNAINI S.Sos M.M.  
 Pembina  
 NIP. 19660411 198510 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN KARANGANYAR**

**BIDANG : LALU LINTAS DAN ANGKUTAN**

Sasaran Program dan Kegiatan		Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
(1)		(2)	(3)	
<b>A. Sasaran Program</b>				
1.	Program Penyelenggaraan lalu lintas dan angkutan jalan (LLAJ)	Persentase prasarana dan sarana fasilitas LLAJ dalam kondisi baik	%	60
		Persentase terminal kondisi baik	%	60
		Persentase capaian PAD dari parkir (tepi jalan kabupaten)	%	100
<b>B. Sasaran Kegiatan</b>				
1.	Terpenuhinya Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Fasilitas Penunjang Keselamatan Jalan Dalam Kondisi Baik	Buah	45
2.	Terpenuhinya Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah uji kir angkutan umum	unit	460
3.	Terpenuhinya Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah kegiatan pengaturan, pengamanan dan pengendalian lalu lintas	Kegiatan	150
4.	Terpenuhinya Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen Andalalin yang mendapat persetujuan	Dokumen	7
5.	Terpenuhinya Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah orang melalui terminal pertahun	Orang/ tahun	2.120.000

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Perlengkapan Jalan Di Jalan Kabupaten /Kota	1. Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Rp. 340.000.000,00	DAU
		2. Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	Rp. 560.483.200,00	DAU
		3. Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Rp. 92.000.000,00	DAU
2.	Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	1. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Rp. 325.000.000,00	DAU

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
		2. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Rp. 295.000.000,00	DAU
3.	Pelaksanaan Manajemen Dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten /Kota	1. Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Rp. 509.039.800,00	DAU
4.	Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas	1. Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Andalalin	Rp. 5.875.000,00	DAU
5.	Penyediaan angkutan umum untuk jasa angkutan orang dan atau barang antar kota	1. Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	Rp. 1.098.750.000,00	DAU
Jumlah			Rp. 3.226.148.000,00	

Karanganyar, 29 September 2022

**Pihak Kedua**  
**KEPALA DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN KARANGANYAR**

SRI SUBOKO, S.Sos, M.Si.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19690215 199001 1 002

**Pihak Pertama**  
**KEPALA BIDANG**  
**LALU LINTAS DAN ANGKUTAN**

BAMBANG PRASETYO, S.H.  
Pembina  
NIP. 19661201 198603 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN KARANGANYAR**

**Sub Bagian : Umum**

Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan		Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
(1)		(2)	(3)	
<b>A. Sasaran Kegiatan</b>				
1.	Terpenuhinya Pengelolaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Capaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	%	100
2.	Terpenuhinya Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Capaian Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	%	100
3.	Terpenuhinya pengelolaan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Capaian administrasi kepegawaian perangkat daerah	%	100
4.	Terpenuhinya administrasi umum perangkat daerah	Capaian administrasi umum perangkat daerah	%	100
5.	Terpenuhinya pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Capaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	%	100
6.	Terpenuhinya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Capaian penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	%	100
7.	Terpenuhinya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Capaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	%	100
<b>B. Sasaran Sub Kegiatan</b>				
1.	Terpenuhinya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah bulan terpenuhinya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Bulan	12
2.	Terpenuhinya Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah dokumen laporan pengelolaan Keuangan Perangkat Daerah	Dokumen	5
3.	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah operasional rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah	bulan	12
5.	Terpenuhinya Pengadaan Pakian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah terpenuhinya pakaian kerja beserta perlengkapannya	Paket	1
6.	Terpenuhinya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah bulan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	bulan	12
7.	Terpenuhinya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah aparatur yang mengikuti diklat/ pelatihan/ bimtek	bulan	12

Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan		Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
(1)		(2)	(3)	
6.	Terpenuhinya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah bulan terpenuhinya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Bulan	12
7.	Terpenuhinya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terpenuhinya kebutuhan alat tulis kantor pendukung operasional kantor	Jenis	90
8.	Terpenuhinya Tersedianya barang cetakan, foto copy dan penjilidan	Jumlah bulan terpenuhinya barang cetak penggandaan yang dibutuhkan untuk administrasi kantor	Bulan	12
9.	Terpenuhinya penyediaan bahan bacaan dan perundang-undangan	Jumlah kebutuhan bahan bacaan yang dibutuhkan	Jenis	2
10.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Tersedianya makan dan minum rapat	Bulan	12
11.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya perjalanan dinas dalam dan luar daerah	Bulan	12
12.	Terlaksananya dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	Jumlah website yang dikelola	Website	1
		Jumlah aduan masyarakat yang masuk	Aduan	40

KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 6.528.371.000,00	DAU
	2. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 150.000.000,00	DAU
2. Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	1. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Rp. 5.000.000,00	DAU
	3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1. Pengadaan Pakian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 85.000.000,00	DAU
	2. Pendataan dan Pengolaan Administrasi Kepegawaian	Rp. 15.000.000,00	DAU
	3. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp. 310.900.000,00	DAU
4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 5.000.000,00	DAU
	2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 40.000.000,00	DAU

KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
	3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 15.000.000,00	DAU
	4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	Rp. 6.000.000,00	DAU
	5. Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp. 80.000.000,00	DAU
	6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 101.560.000,00	DAU
	7. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp. 10.000.000,00	DAU
5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1. Pengadaan Mebel	Rp. 15.800.000,00	DAU
	2. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 113.000.000,00	DAU
	3. Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 80.000.000,00	DAU
6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 52.360.000,00	DAU
	2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 160.000.000,00	DAU
	3. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 20.000.000,00	DAU
	4. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 45.000.000,00	DAU
7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 152.250.000,00	DAU
	2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 15.000.000,00	DAU
	3. Pemeliharaan Mebel	Rp. 6.250.000,00	DAU
	4. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 15.000.000,00	DAU
	5. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 50.000.000,00	DAU
	6. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 39.200.000,00	DAU
	Jumlah	Rp. 8.115.691.000,00	

Karanganyar, 29 September 2022

**Pihak Kedua  
SEKRETARIS**



**E WIHARTOMO, S.Pt. M.M.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19710909 199803 1 007

**Pihak Pertama  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM**



**TINTIEN HERNAWATI, S.Sos.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19700705 199201 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN KARANGANYAR**

Seksi : Prasarana

Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan		Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
(1)		(2)	(3)	
<b>A. Sasaran Kegiatan</b>				
1.	Terpenuhinya Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Jumlah Terminal Tipe C yang dikelola	buah	10
2.	Terpenuhinya Pengelolaan Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	Jumlah titik parkir yang dikelola	titik	257
<b>B. Sasaran Sub Kegiatan</b>				
1.	Terpenuhinya Pengembangan Sarana dan Prasarana Terminal	Jumlah bulan terpenuhinya peningkatan pengelolaan terminal angkutan darat	Tahun	1
		Pembayaran sewa dan kompensasi tanah oleh Pemerintah Kabupaten	Lokasi	1
2.	Terpenuhinya Fasilitas pemenuhan Persyaratan Perolehan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	Jumlah bulan terpenuhinya administrasi retribusi parkir tertata dengan baik	Bulan	12
3.	Terpenuhinya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah bulan terpenuhinya administrasi ijin bidang perhubungan	Bulan	12

KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Pengelolaan terminal penumpang tipe C	1. Pengembangan Sarana dan Prasarana Terminal tipe C	Rp. 887.800.000,00	DAU

KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
2. Penertiban izin penyelenggaraan dan pembangunan fasilitas parkir	1. Fasilitas Pemenuhan Persyaratan Perolehan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem Pelayanan Perizinan berusaha Terintegrasi secara Elektronik	Rp. 65.000.000,00	DAU
	2. Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 312.600.000,00	DAU
Jumlah		Rp. 1.265.400.000,00	

Karanganyar, 29 September 2022

**Pihak Kedua**  
**KEPALA BIDANG**  
**PRASARANA DAN KESELAMATAN**

**TRI HASTUTI ISNAINI S.Sos M.M.**

Pembina

NIP. 19660411 198510 2 001

**Pihak Pertama**  
**KEPALA SEKSI PRASARANA**

**MARYANI, S.H.**

Penata Tingkat 1

NIP. 19670301 198903 1 013



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN KARANGANYAR**

Seksi : Keselamatan

	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)	
			Satuan	Jumlah
<b>A. Sasaran Kegiatan</b>				
1.	Terpenuhinya Pelaksanaan Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	Jumlah kegiatan pelaksanaan audit dan inspeksi keselamatan LLAJ di Jalan	Kegiatan	12
	Terpenuhinya Penetapan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen rencana induk jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	Dokumen	5
<b>B. Sasaran Sub Kegiatan</b>				
1.	Terpenuhinya Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum	1. Jumlah terselenggaranya sosialisasi/penyuluhan ketertiban lalu lintas dan angkutan	Kegiatan	12
		2. Terealisasinya media/perangkat kampanye keselamatan lalu lintas	Kegiatan	50
2.	Terpenuhinya Pengembangan Sistem Informasi Sarana dan Prasarana Perhubungan	1. Jumlah pengembangan sistem informasi sarana dan prasarana perhubungan	Aplikasi	1

KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	1. Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum	Rp. 130.000.000,00	DAU
2. Penetapan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	1. Pengendalian Pelaksanaan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	Rp. 80.720.000,00	DAU
Jumlah		Rp. 210.720.000,00	

Karanganyar, 29 September 2022

**Pihak Kedua**  
**KEPALA BIDANG PRASARANA DAN KESELAMATAN**



**TRI HASTUTI ISNAINI S.Sos M.M.**

Pembina

NIP. 19660411 198510 2 001

**Pihak Pertama**  
**KEPALA SEKSI KESELAMATAN**



**DWI SETYO PURNOMO, S.E.**

Penata Tingkat I

NIP. 19811003 201001 1 021

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN KARANGANYAR**

Seksi : Lalu Lintas

Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan		Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
(1)		(2)	(3)	
<b>A. Sasaran Kegiatan</b>				
1.	Terpenuhinya Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Fasilitas Penunjang Keselamatan Jalan Dalam Kondisi Baik	Buah	45
2.	Terpenuhinya Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah kegiatan pengaturan, pengamanan dan pengendalian lalu lintas	Kegiatan	150
3.	Terpenuhinya Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen Andalalin yang mendapat persetujuan	Dokumen	7
<b>B. Sasaran Sub Kegiatan</b>				
1.	Terpenuhinya Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Terpenuhinya Lampu penerangan jalan umum dan high mast di jalan jalan umum; Jumlah CCT di setiap simpang APILL; Pemasangan rambu Lalu lintas; pemasangan marka jalan; pemasangan guardrill	Paket	1
2.	Terpenuhinya Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	Terpeliharanya kondisi penerangan jalan umum; pemeliharaan APILL di Kabupaten Karanganyar	bulan	12
3.	Terpenuhinya Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Jumlah fasilitas pendukung keselamatan jalan yang terpelihara dengan baik	bulan	12
4.	Terpenuhinya Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah pelaksanaan pengamanan lalu lintas pada ruas jalan Kabupaten Karanganyar	Kegiatan	150
5.	Terpenuhinya pengawasan pelaksanaan rekomendasi andalalin	Jumlah pelaksanaan pemantauan dan pengawasan dokumen andalalin	Kegiatan	15

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Perlengkapan Jalan Di Jalan Kabupaten /Kota	1. Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Rp. 340.000.000,00	DAU
		2. Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	Rp. 560.483.200,00	DAU
		3. Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Rp. 92.000.000,00	DAU
2.	Pelaksanaan Manajemen Dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten /Kota	1. Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Rp. 509.039.800,00	DAU
3.	Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas	1. Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Andalalin	Rp. 5.875.000,00	DAU
Jumlah			Rp. 1.507.398.000,00	

Karanganyar, 29 September 2022

**Pihak Kedua**  
**KEPALA BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN**

  
**BAMBANG PRASETYO, S.H.**

Pembina

NIP. 19661201 198603 1 011

**Pihak Pertama**  
**KEPALA SEKSI LALU LINTAS**

  
**MULADI, S.E.**

Penata Tingkat 1

NIP. 19670628 199203 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN KARANGANYAR**

Seksi : Pengujian Sarana

Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan		Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
(1)		(2)	(3)	
<b>A. Sasaran Kegiatan</b>				
1.	Terpenuhinya Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah uji kir angkutan umum	unit	460
2.	Terpenuhinya penyediaan angkutan umum untuk jasa angkutan orang dan/atau barang antar kota dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota	Jumlah orang melalui terminal pertahun	Orang/tahun	2.120.000
<b>B. Sasaran Sub Kegiatan</b>				
1.	Terpenuhinya penyediaan sarana dan prasarana pengujian berkala kendaraan bermotor	Jumlah bulan terpenuhinya operasional pengujian kendaraan bermotor	Bulan	12
2.	Terpenuhinya pemeliharaan sarana dan prasarana pengujian berkala kendaraan bermotor	Jumlah perawatan dan perbaikan alat uji serta kalibrasi	Unit	12
3.	Terpenuhinya pengendalian dan pengawasan ketersediaan angkutan umum untuk jasa angkutan orang dan/atau barang antar kota dalam 1 (satu) kabupaten/kota	Jumlah jaringan trayek angkutan	Buah	8

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	1. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Rp. 325.000.000,00	DAU
		2. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Rp. 295.000.000,00	DAU
2.	Penyediaan angkutan umum untuk jasa angkutan orang dan atau barang antar kota	1. Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	Rp. 1.098.750.000,00	DAU
Jumlah			<u>Rp. 1.718.750.000,00</u>	

Karanganyar, 29 September 2022

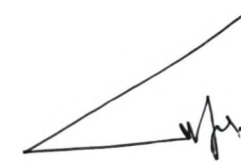
Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG  
LALU LINTAS DAN ANGKUTAN

BAMBANG PRASETYO, S.H.

Pembina

NIP. 19661201 198603 1 011

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PENGUJIAN SARANA



HARIYANTO, A.Md.

Penata

NIP. 19810607 200801 1 016