

LAMPIRAN : KEPUTUSAN CAMAT JENAWI
 NOMOR : 487.22/42 TAHUN 2023
 TENTANG : PENETAPAN DAFTAR
 INFORMASI PUBLIK TAHUN 2023
 KECAMATAN JENAWI

DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2023 KECAMATAN JENAWI

A. INFORMASI YANG DIUMUMKAN SECARA BERKALA

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Informasi Tentang Profil Kecamatan JENAWI							
1.1.	Kedudukan Domisili dan Alamat Lengkap.	Alamat: Jl.Raya Balong-Sragen Km. 1, Karanganyar No.Tlp.0271495039 (320) Faks: (0273) 3201320 E-mail: kantorkec.jenawi@gmail.com Website: jenawi.karanganyarkab.go.id	PPID Utama	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	2023	Soft copy - File exel - File word Hard copy - renstra	Selama Berlaku	
1.2.	Visi dan Misi	VISI:”Memberikan Pelayanan Informasi Publik yang berkwalitas dan transparan “	PPID Utama	Sub Bag Umum dan	2023	Hard copy : - LPT	Selama Berlaku	

		Misi : 1. Pengembangan Sumber daya Manusia yang Berkwalitas, Trampil dan Propisional 2. Dalam memberoikan Pelayanan Peizinan dan Informasi; 3. Memberikan Pelayanan yang Cepat, Mudah dan Transparan kepada Masyarakat 4. Sesuai ketentuan yang berlaku; 5. Mengutamakan Kejujuran, Kedisiplinan dan Koordinasi dalam Pelaksanaan Pelayanan; 6. Mendorong partisipasi Masyarakat berkaitan 7. dengan Inpormasi Publik. 8. Mengembangkan sistem penyediaan dan 9. Layanan Informasi; 10. Membangun kesadaran masyarakat pelaku 11. Usaha tentang manfaat perizinan usaha.		Kepegawaian				
3.	Fungsi dan Tugas	Berdasarkan Peraturan Bupati Karanganyar No. 33 Tahun 2017 tentang uraian tugas jabatan pimpinan tinggi, administrator dan pengawas pada Sekretariat Daerah, sekretariat DPRD, Inspektorat, Kecamatan dan staf ahli Bupati Uraian tugas Camat sebagai berikut : a. merumuskan program kegiatan Kecamatan berdasarkan hasil evaluasi	PPID Utama	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	2023	Hard Copy : Tupoksi Kecamatan Jenawi	Selama Berlaku	- Berkas Arsip

		kegiatan tahun lalu sesuai peraturan perundangan yang berlaku dan sumber data yang tersedia sebagai pedoman pelaksanaan tugas b. menjabarkan perintah atasan melalui pengkajian permasalahan dan peraturan perundangan agar pelaksanaan tugas sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan kebijakan atasan c. mengarahkan tugas bawahan sesuai dengan bidang tugasnya dengan memberikan petunjuk dan bimbingan baik secara lisan maupun tertulis demi pelaksanaan tugas d. dsb.....						
1.4.	Struktur Organisasi Dengan adanya Perda No 9 tahun 2011 maka Struktur Organisasi Kecamatan Jenawi adalah sebagai berikut	1. Camat 2. Sekretaris membawahi : a) Sub Bagian Perencanaan & Keuangan b) Sub Bagian Umum dan Kepegawaian 3. Kasi Tata Pemerintahan 4. Kasi Pelayanan Umum 5. Kasi Kesejahteraan dan sosial 6. Kasi PMD 7. Kasi Trantib	PPID Utama -		2023	Papan Struktur Organisasi	Selama Berlaku	Kantor Kecamatan Jenawi

1.5.	Profil Camat	NAMA : SOENARTO, S.P.M.M NIP : 19710315 199703 1 009 PANGKAT/GOL.: Pembina TK I JABATAN : Camat Jenawi NOMOR HP : 085229025633	PPID Utama	Sub Bag Kepegawaian	2023	Hard Cory : SK Jabatan	Selama Berlaku	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jenawi
1.6.	LHKPN Pejabat	Jajaran pejabat Kecamatan Jenawi telah membuat	PPID Utama		2023	Bukti pernyataan pembuatan LHKPN	Selama Berlaku	
1.7.	Ruang Lingkup Kegiatan						Selama Berlaku	
2	Ringkasan informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan							
2.1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kegiatan 7 Kegiatan Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Jan –Des 2023 Target Kinerja : 100 % Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 2.180.320.924		Sub Bag Perencanaan &Keuangan	2023	Hard Copy : DPA	Selama Berlaku	Arsip Dokumentasi DPA Kecamatan Jenawi

2.2	Program Penyelenggaraan Pemerintah Dan Pelayanan Publik	Kegiatan 1 Kegiatan Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Jan –Des 2023 Target Kinerja : 100 % Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 6.003.700		Sub Bag Perencanaan & Keuangan	2023	Hard Copy : DPA	Selama Berlaku	
3.3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Kegiatan 2 Kegiatan Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Jan –Des 2023 Target Kinerja : 100 % Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 19.340.600		Sub Bag Perencanaan & Keuangan	2023	Hard Copy : DPA	Selama Berlaku	
3.4	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Kegiatan 2 Kegiatan Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Jan –Des 2023 Target Kinerja : 100 % Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 32.698.100		Sub Bag Perencanaan & Keuangan	2023	Hard Copy : DPA	Selama Berlaku	

3.5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kegiatan 1 Kegiatan Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Jan –Des 2023 Target Kinerja : 100 % Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 106.276.400		Sub Bag Perencanaan & Keuangan	2023	Hard Copy : DPA	Selama Berlaku	
3.6	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kegiatan 1 Kegiatan Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Jan –Des 2023 Target Kinerja : 100 % Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 14.168.800		Sub Bag Perencanaan & Keuangan	2023	Hard Copy : DPA	Selama Berlaku	
3	Renstra & Renja							
3.1	Renstra			Sub Bag Perencanaan & Keuangan	2023	Hard Copy & Soft Copy : Renstra Kecamatan Jenawi	Selama Berlaku	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jenawi

3.2	Renja			Sub Bag Perencanaan &Keuangan	2023	Hard Copy & Soft Copy : Renja Kecamatan Jenawi	Selama Berlaku	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jenawi
4.	Ringkasan Kinerja Yang Telah Dilaksanakan (tahun sebelumnya hingga bulan dilaporkan)							
4.1	Lkjp Tahun Sebelumnya	Berisi tentang penilaian laporan kinerja Pemerintah dll		Sub Bag Perencanaan &Keuangan	2023	Hard Copy & Soft Copy :Lkjp Kecamatan Jenawi	Selama Berlaku	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jenawi
5.	Ringkasan Laporan Keuangan							
5.1	LRA	Laporan Realisasi Anggaran		Sub Bag Perencanaan &Keuangan	2023	Hard Copy & Soft Copy : LRA Kecamatan Jenawi	Selama Berlaku	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jenawi
5.2	Neraca	Neraca		Sub Bag Perencanaan &Keuangan	2023	Hard Copy & Soft Copy : Neraca Kecamatan Jenawi	Selama Berlaku	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jenawi

5.3	CALK	Catatan atas laporan keuangan		Sub Bag Perencanaan &Keuangan	2023	Hard Copy & Soft Copy : CALK Kecamatan Jenawi	Selama Berlaku	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jenawi
5.4	Daftar Aset & Investaris	Berisi Informasi tentang Daftar Aset dan inventaris		Sub Bag Umum & Kpeg	2023	Hard Copy & Soft Copy : DaftarAset&I nvestaris Kecamatan Jenawi	Selama Berlaku	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jenawi
6.	Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik							
6.1	Jumlah Pemohon Informasi Publik yang diterima	- Jumlah Permohonan informasi publik yang diterima secara keseluruhan - Jumlah Permohonan informasi publik yang dikabulkan atau dipenuhi - JumlahPermohonan informasi publik yang ditolak beserta alasannya					Selama Berlaku	
7.	Informasi tentang peraturan, keputusan dan/atau kebijakan							
7.1	Daftar Rancangan dan Peraturan	- Daftar rancangan proses peraturan - Daftar peraturan dan keputusan yang telah ditetapkan					Selama Berlaku	

B. INFORMASI YANG DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1.	Prosedur pelaksanaan kegiatan PATEN							

1.	Informasi Bencana alam	- Berisi Informasi Benca alam yang ada di wilayah Kecamatan Jenawi	BPBD	PPID Utama	2023	Hardcopy, Sofcopy	Selama Berlaku	
2.	Informasi Tentang Bencana Non alam	-	-	-	-	-	-	

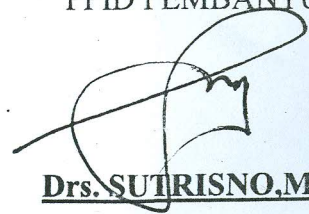
C. INFORMASI YANG DIUMUMKAN SECARA SETIAP SAAT

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1.	DIP	Daftar Informasi Publik - Berisi tentang informasi dan dokumen arsip publik yang tersedia secara berkala,		Subbag Umum Kepegawaian	2023		Selama Berlaku	

		serta merta, setiap saat dan dikecualikan.						
2.	Informasi tentang peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan	- Surat keputusan, -SOP		Subbag Umum Kepegawaian	2023		Selama Berlaku	
3.	Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan	- Berisi dokumen / naskah pendukung informasi wajib berkala seperti LHKPN, Lap Keuangan, Program dan Kegiatan, Profil badan public.		Subbag Umum Kepegawaian	2023		Selama Berlaku	
4.	Keuangan	Anggaran secara khusus dan umum serta laporan keuangannya		Subbag Umum Kepegawaian	2023	Sort Copy	Selama Berlaku	

SEKRETARIS CAMAT JENAWI

PPID PEMBANTU


Drs. SUTRISNO, MM

Pembina

NIP.19660404 199303 1 009