



**PEMERINTAH  
KABUPATEN KARANGANYAR**

# **LAPORAN PELAKSANAAN TUGAS**

## **LPT 2021**

**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN KARANGANYAR**

Gedung B Lt. 1 Kompleks Perkantoran Setda Kab. Karanganyar  
Jl. Lawu No. 385 B Karanganyar. Telp. (0271) 495039 Kode Pos 57712

**PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR  
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**



**LAPORAN PELAKSANAAN TUGAS  
TAHUN 2021**

Gedung B Lt. 1 Komplek Perkantoran Setda Kab. Karanganyar  
Jl. Lawu No.385 B Karanganyar No.Telp (0271) 495039,Faks (0271) 495590  
Website : [www.karanganyarkab.go.id](http://www.karanganyarkab.go.id) E-mail : [kominfo@karanganyarkab.go.id](mailto:kominfo@karanganyarkab.go.id) Kode Pos 57712

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, atas segala limpahan rahmat dan karunia-Nya, karena kami dapat menyelesaikan Laporan Pelaksanaan Tugas (LPT) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Karanganyar Tahun 2021. Laporan ini secara garis besar berisi pelaksanaan tugas Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Karanganyar.

Dalam penyusunan LPT ini kami menyadari bahwa laporan ini masih belum sempurna, oleh karena itu, masukan dan saran yang konstruktif sangat kami harapkan demi perbaikan untuk menyempurnakan penyusunan LPT Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Karanganyar di tahun mendatang.

Kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan LPT Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Karanganyar Tahun 2021 ini, kami sampaikan terima kasih, semoga Allah SWT menerima amal kebaikan kita dan memberikan rahmat-Nya. Amin.

Akhir kata, semoga LPT ini dapat bermanfaat bagi kita semua terutama dalam evaluasi pelaksanaan tugas sesuai tugas dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Karanganyar.

Karanganyar,       Desember 2021



KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN KARANGANYAR

Drs. SUJARNO, M.Si.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19630107 199003 1 004

## DAFTAR ISI

Halaman Judul .....	i
Kata Pengantar .....	ii
Daftar Isi .....	iii
BAB I    Pendahuluan .....	1
A.    Latar Belakang.....	1
B.    Dasar Hukum .....	1
C.    Maksud dan Tujuan .....	2
BAB II    Deskripsi OPD .....	3
A.    Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Karanganyar .....	3
B.    Standard Operating Procedure (SOP) .....	3
C.    Perda/Perbub Yang Berkaitan Dengan Pelaksanaan Program Dan Kegiatan .....	3
D.    Struktur Organisasi .....	4
E.    Kepegawaian Berdasarkan Urusan Yang Dilaksanakan....	6
BAB III   Capaian Kinerja Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah	8
A.    Urusan Wajib Pelayanan Dasar .....	8
B.    Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar .....	8
C.    Urusan Pilihan.....	14
D.    Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang .....	14
BAB IV    Hasil Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Menjadi Kewenangan Daerah.....	15
A.    Urusan Wajib Pelayanan Dasar .....	15
B.    Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar .....	15
C.    Urusan Pilihan.....	26
D.    Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang .....	26
BAB V    Capaian Kinerja Pelaksanaan Tugas Pembantuan Dan Penugasan	27

BAB VI	Penerapan Dan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal .....	28
BAB VII	Inovasi Dan Penghargaan .....	29
	A.    Inovasi .....	29
	B.    Penghargaan .....	29
BAB VIII	Penutup .....	31
	A.    Kesimpulan .....	31
	B.    Saran .....	32

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar dan sesuai dengan Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 111 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Dan Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika, adalah Dinas yang mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan bidang komunikasi dan informasi, bidang persandian dan bidang statistik yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada Daerah.

### **B. Dasar Hukum**

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Karanganyar dalam hal ini berkewajiban menyajikan Laporan Pelaksanaan Tugas pada tahun 2021.

Dasar hukum penyusunan Laporan Pelaksanaan Tugas ini adalah :

1. Landasan Idiil : Pancasila
2. Landasan Konstitusional : UUD Tahun 1945
3. Landasan Struktural : Undang-Undang No 23 Tahun 2014
4. Landasan Operasional :
  - a. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar
  - b. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar No. 10 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021.
  - c. Peraturan Bupati Karanganyar No. 111 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Karanganyar.

- d. Peraturan Bupati Karanganyar No. 99 Tahun 2020 tentang Pedoman Pelaksanaan Kegiatan/ Pekerjaan Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Karanganyar
- e. Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika
- f. Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2021

### **C. Maksud Dan Tujuan**

Maksud dan tujuan penyusunan Laporan Pelaksanaan Tugas (LPT) Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika merupakan laporan pencapaian program dan kegiatan SKPD/OPD yang didasarkan pada Rencana Kerja Tahunan tahun 2021. LPT bertujuan menginformasikan pencapaian indikator tahunan Dinas Komunikasi dan Informatika yang berkaitan dengan proses pencapaian tujuan dan sasaran serta program kegiatan untuk mempertanggungjawabkan dan menjelaskan capaian program kerja selama 1 (satu) tahun anggaran mulai dari bulan Januari sampai dengan bulan Desember 2021. Pada tahun 2021 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Karanganyar melaksanakan program dan kegiatan sebanyak 5 Program, yang dijabarkan dalam 9 Kegiatan dan 33 Sub Kegiatan.

## **BAB II**

### **DESKRIPSI SKPD/OPD**

#### **A. Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Karanganyar.**

Tugas pokok Dinas Komunikasi dan Informatika sebagaimana diatur dalam Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 111 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai Tugas Pokok sebagaimana terdapat pada Bab III, Pasal 4 yaitu :

**”Melaksanakan urusan pemerintahan daerah bidang komunikasi dan informasi, bidang persandian dan bidang statistik yang mejadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah”.**

#### **B. STANDART OPERATING PROCEDURE (SOP) OPD (Organisasi Perangkat Daerah)**

SOP kegiatan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Karanganyar

- Terlampir -

#### **C. PERDA/ PERBUP TERKAIT PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN.**

##### **1. Peraturan Daerah**

- a. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 12 Tahun 2013 tentang Pengendalian Menara Telekomunikasi.
- b. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar.



## 2. Peraturan Bupati

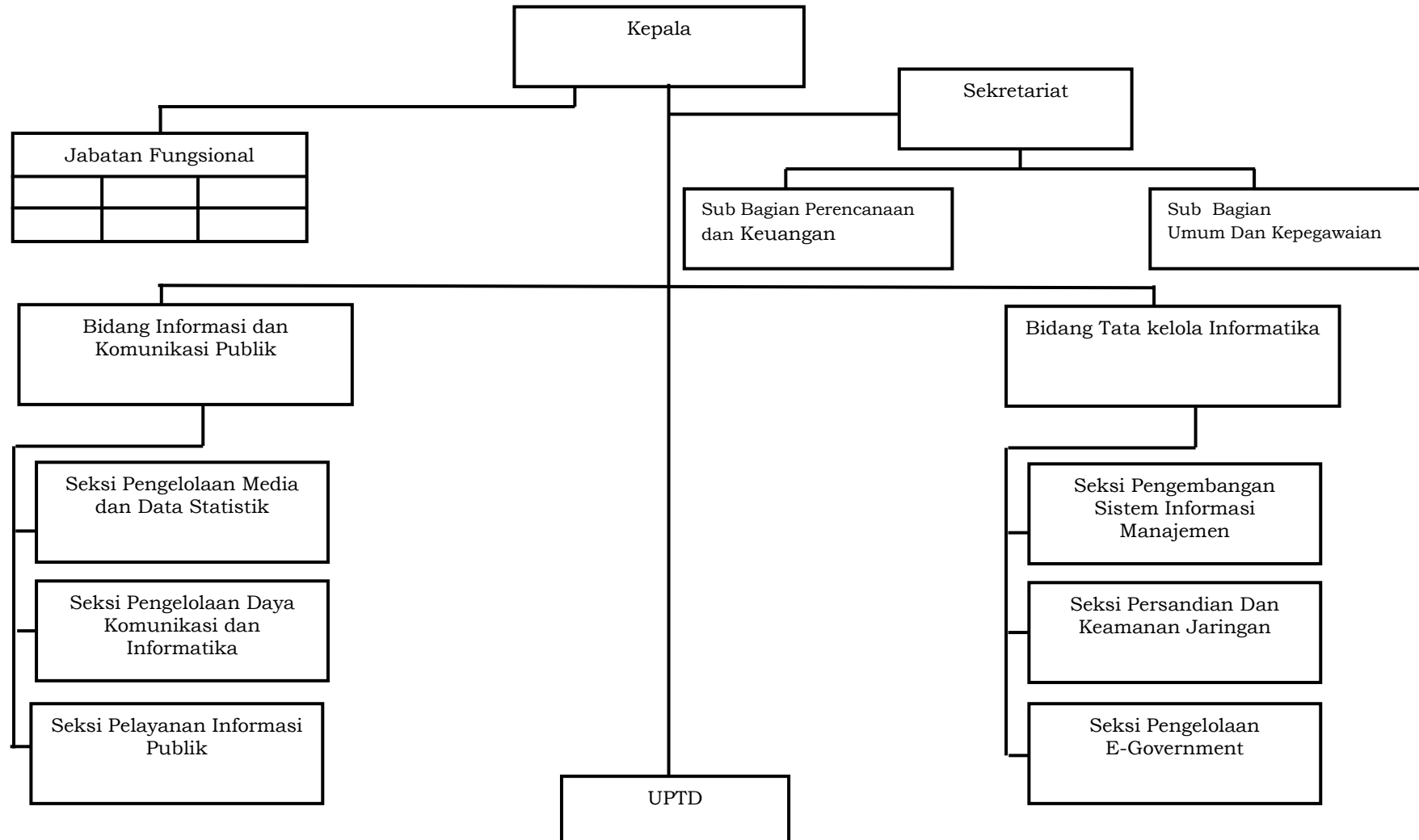
- a. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 18 Tahun 2014 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 12 Tahun 2013 tentang Pengendalian Menara Telekomunikasi.
- b. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 111 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika.
- c. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 24 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi.
- d. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 3 Tahun 2018 tentang Tata Kelola Teknologi Informasi dan Komunikasi Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Karanganyar.
- e. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 12 Tahun 2020 tentang Satu Data Daerah.
- f. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 96 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan Infrastruktur Telekomunikasi Pasif, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 57 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 96 Tahun 2020 Tentang Penyelenggaraan Infrastruktur Telekomunikasi Pasif.

## D. STRUKTUR ORGANISASI.

Struktur Organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Karanganyar sesuai dengan Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 111 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi Dan Tata Kerja Dinas Komunikasi Dan Informatika.

Adapun Bagan Susunan Organisasi sebagai berikut :

**BAGAN SUSUNAN ORGANISASI  
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**



## E. KEPEGAWAIAN BERDASARKAN URUSAN YANG DILAKSANAKAN.

### 1. Daftar Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Karanganyar

NO	NAMA	NIP	JABATAN	STATUS KEPEG. (PNS/CPNS)	PANGKAT/GOL
1	Drs. SUJARNO, M.Si.	196301071990031004	Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika	PNS	Pembina Utama Muda (IV/c)
2	Dra. ENY FAUZIAH, M.M.	196801131993032006	Sekretaris	PNS	Pembina Tingkat I (IV/b)
3	MURNIATI, S.E.	196501261986032009	Verifikator Keuangan	PNS	Penata Tingkat I (III/d)
4	WAHYONO, S.H.	196904171993031007	Kepala Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	PNS	Penata Tingkat I (III/d)
5	WAKIDI, S.Sos.	196804151992031011	Pengelola Sarana Prasarana Kantor	PNS	Penata Tingkat I (III/d)
6	ENDANG WERDININGSIH, S.Sos.	197112101994032002	Bendahara	PNS	Penata (III/c)
7	NUR PRATIWI WIDYANINGSIH, S.E.	198511242010012022	Penata Laporan Keuangan	PNS	Penata (III/c)
8	MAMI SUPARYATMI, S.E.	196605032007012010	Penata Laporan Keuangan	PNS	Penata Muda (III/a)
9	SRI IJASWATI	196709052007012021	Pengadministrasi Sarana Dan Prasarana	PNS	Pengatur Tingkat I (II/d)
10	SUKARSI	196612292007012007	Petugas Keamanan	PNS	Pengatur Tingkat I (II/d)
11	RM HELMY ARY RESPATI	197908302010011003	Pengadministrasi Umum	PNS	Pengatur (II/c)
12	SUPARJO	197702172009021003	Pelaksana	PNS	Juru Tingkat I (I/d)
13	APRI LINAWATI, S.S.T.P., M.Si.	198204172001122003	Kepala Bidang Informasi Dan Komunikasi Publik	PNS	Penata Tingkat I (III/d)
14	KRISTIANA DWI KARTININGSIH, S.S., M.M.	196904211998032009	Kepala Seksi Pengelolaan Sumber Daya Komunikasi Dan Informatika	PNS	Pembina (IV/a)
15	NUR AFIFAH, S.Ag.	196711201998032005	Pengolah Data	PNS	Penata Tingkat I (III/d)
16	HERY SETIAWAN, S.Pd.	197905112010011020	Pengelola Teknologi Informasi	PNS	Penata (III/c)
17	INDAH SULISTIAWATI EFFENDHI, S.Sos.	198302112010012023	Calon Pranata Humas	PNS	Penata (III/c)
18	NUR RIYANA FITRIANTI, A.Md.	198207222010012026	Calon Pranata Humas	PNS	Penata Muda (III/a)

19	TRI ANDANI KURNIA DEWI, A.Md.	198203082010012021	Calon Pranata Humas	PNS	Penata Muda (III/a)
20	WURI RATNANINGSIH, S.E., M.M.	196412301987032007	Kepala Seksi Pengelolaan Media Dan Data Statistik	PNS	Pembina (IV/a)
21	EKO SAWITRI, S.E.	196701291991032004	Pengelola Data Statistik	PNS	Penata Tingkat I (III/d)
22	RADEN PUJI SURYANI, S.Sos.	196705021993032008	Analisis Berita	PNS	Penata Tingkat I (III/d)
23	SOPIYATUN, S.Sos., M.I.Kom.	197803122006042008	Kepala Seksi Pelayanan Informasi Publik	PNS	Penata Tingkat I (III/d)
24	MULYONO, S.S.T.	197212092007011012	Pengelola TV Dan Radio	PNS	Penata Muda Tingkat I (III/b)
25	SRI YANTO	198209272009021008	Pengelola Penyelenggaraan Media Elektronik	PNS	Pengatur Tingkat I (II/d)
26	YUNI KARTIKAWATI	197105292007012008	Operator Radio	PNS	Pengatur Tingkat I (II/d)
27	HARTONO, S.Sos., M.M.	196910151990031007	Kepala Bidang Tatakelola Informatika	PNS	Pembina (IV/a)
28	HANIF SETYO WIBOWO, S.Kom.	198409142009021003	Kepala Seksi Persandian Dan Keamanan Jaringan	PNS	Penata Tingkat I (III/d)
29	ACHILLEUS RINO BITAKMO, S.Kom.	198105122006041015	Pemeriksa Teknologi Informasi	PNS	Penata Tingkat I (III/d)
30	SUPARNO	197311031998031012	Analisis Sistem Informasi Dan Diseminasi Hukum	PNS	Pengatur Tingkat I (II/d)
31	IBNU SYAHRI, A.Md	199902152020121004	Operator Transmisi Sandi	PNS	Pengatur (II/c)
32	AGUS ROMADHONI, S.Kom.	197908162009021003	Kepala Seksi Pengembangan Sistem Informasi Manajemen	PNS	Penata Tingkat I (III/d)
33	DANANG RAHADIANSYAH ARUNADI, A.Md.	198708202019031005	Pengelola Sistem Dan Jaringan	PNS	Pengatur (II/c)
34	WAHYU SANYOTO, A.Md.	198503122019031004	Pengelola Sistem Dan Jaringan	PNS	Pengatur (II/c)
35	SURYA ADI KUSUMA, S.Kom.	198305152010011029	Kepala Seksi Pengelolaan E-Government	PNS	Penata (III/c)
36	ADI YUDHA PRAHARA, S.Kom.	198406222010011021	Pranata Komputer Muda	PNS	Penata (III/c)
37	HANIF PUSPITASARI, S.Kom.	198208312010012028	Pranata Komputer Muda	PNS	Penata (III/c)
38	DODIK ARIYADI, A.Md.	198501122010011016	Pranata Komputer Pelaksana Lanjutan	PNS	Penata Muda (III/a)
39	SRI SETYOWATI, S.E.	198002112010012014	Pranata Komputer Pelaksana Lanjutan	PNS	Penata Muda (III/a)

### BAB III

#### CAPAIAN KINERJA PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

##### A. URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR

*Nihil*

##### B. URUSAN WAJIB BUKAN PELAYANAN DASAR

###### 1. Komunikasi dan Informatika

No	IKK Output dan Capaian Kinerja	IKK Outcome	Rumus	Capaian Kinerja	
1	1. Persentase perangkat daerah yang terkoneksi di Jaringan Intra Pemerintah atau menggunakan akses internet yang diamankan yang disediakan oleh Dinas Kominfo	75,60 % Ket.: 31/41 x 100% = 75,60 %	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang terhubung dengan akses internet yang disediakan oleh Dinas Kominfo	Jumlah OPD yang terhubung dengan akses internet yang disediakan oleh Dinas Kominfo ----- x 100% Jumlah OPD	Pembilang = 41.00 opd Penyebut = 41.00 opd  Hasil = 100,00
	2. Persentase perangkat daerah yang menggunakan akses internet yang berkualitas yang disediakan Dinas Kominfo	75,60 % Ket.:			
	3. Tersedianya sistem elektronik komunikasi intra pemerintah yang disediakan Dinas Kominfo (berbasis suara, video, teks, data dan sinyal lainnya) dengan memanfaatkan jaringan intra pemerintah	9,00 buah Ket.:			
2	1. Persentase kegiatan	100,00 %	Persentase Layanan Publik yang	Jumlah Layanan Publik yang	100,00 %

	(event), perangkat daerah dan pelayanan publik pada Pemerintah Daerah yang dimanfaatkan secara daring dengan memanfaatkan domain dan sub domain Instansi Penyelenggara Negara sesuai dengan PM Kominfo No.5/2015	Ket.: 13/13 x 100% = 100%	diselenggarakan secara online dan terintegrasi	diselenggarakan secara online dan terintegrasi ----- x 100% Jumlah Layanan Publik	Ket. : 41/41 x 100% = 100%
2.	Persentase perangkat daerah yang memiliki portal dan situs web yang sesuai standar	100,00 %  Ket.: 41/41 x 100% = 100%			
3.	Persentase perangkat daerah yang mengimplementasikan layanan aplikasi umum dan aplikasi khusus yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan	26,83 %  Ket.: 11/41 x 100% = 26,83			
4.	Persentase layanan SPBE (layanan publik dan layanan administrasi pemerintahan) yang tercantum dalam dokumen proses bisnis yang telah implementasikan secara elektronik	100,00 %  Ket.: 130/130 x 100% = 100%			
5.	Persentase layanan SPBE (layanan publik dan layanan administrasi pemerintahan) yang memanfaatkan	2,31 %  Ket.: 3/130 x			

	sertifikat elektronik	100% = 2,31%
6.	Persentase sistem elektronik yang terdaftar sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	43,08 %  Ket.: $59/130 \times 100\% = 43,08\%$
7.	Persentase layanan publik dan layanan administrasi yang terintegrasi dengan sistem penghubung layanan pemerintah	100,00 %  Ket.: $130/130 \times 100\% = 100\%$
8.	Persentase perangkat daerah yang menggunakan layanan pusat data pemerintah	100,00 %  Ket.: $41/41 \times 100\% = 100\%$
9.	Persentase perangkat daerah yang menyimpan data di pusat data pemerintah	100,00 %  Ket.: $41/41 \times 100\% = 100\%$
10.	Persentase perangkat daerah yang memperbaharui datanya sesuai siklus jenis data (sesuai renstra kominfo)	100,00 %  Ket.: $41/41 \times 100\% = 100\%$
11.	Persentase data yang dapat berbagi pakai	100,00 %

		Ket.: 4031/4031 x 100% =100%				
	12.	Persentase perangkat daerah yang mengimplementasi inovasi yang mendukung smart city	100,00 %  Ket.: 41/41 x 100% = 100%			
	13.	Persentase ASN pengelola TIK yang tersertifikasi kompetensi di bawah pengelolaan Dinas Kominfo	100,00 %  Ket.: 13/13 x 100% = 100%			
	14.	Tersedianya peraturan daerah atau peraturan kepala daerah terkait implementasi e-government	4,00 buah  Ket.:			
3	1.	Persentase komunitas masyarakat/mitra strategis pemerintah daerah kabupaten/ kota yang menyebarkan informasi dan kebijakan pemerintah dan pemerintah kabupaten/kota	89,04 %  Ket.: 65/73 x 100 % = 89,04%	Persentase masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah kabupaten/kota	Jumlah masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah kabupaten/ kota  ----- x 100% Jumlah penduduk	93,14 %  Ket. : 871062/935 198 x 100% = 93,14%
	2.	Persentase konten informasi terkait program dan kebijakan pemerintah dan pemerintah kabupaten/ kota sesuai dengan strategi komunikasi (STRAKOM)	93,75 %  Ket.: 30/32 x 100% = 93,75%			
	3.	Persentase diseminasi dan	80,49 %			



	layanan informasi publik yang dilaksanakan sesuai dengan strategi komunikasi (STRAKOM) dan SOP yang telah ditetapkan	Ket.: 33/41 x 100% = 80,49%			
--	--	--------------------------------------	--	--	--

## 2. Statistik

No	IKK Output dan Capaian Kinerja	IKK Outcome	Rumus	Capaian Kinerja
1	1. Tersedianya buku profil daerah	6,00 file Ket.: file ada di webside ; diskominfo kab.go.id, opendata.karanganyarkab.go.id, www.karanganyarkab.go.id	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang menggunakan data statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah  ----- x 100% Jumlah OPD	100,00 %  Ket. : 41/41 x 100% = 100%
	2. Jumlah survey statistik sektoral yang dilakukan	46,00 opd Ket.:		
	3. Jumlah kompilasi statistik sektoral yang dilakukan	46,00 opd Ket.:		
	4. Jumlah survey statistik sektoral yang mendapat rekomendasi dari BPS	46,00 opd Ket.:		

5.	Jumlah kompilasi stastik sektoral yang mendapat rekomendasi dari BPS	46,00 opd Ket.:			
6.	Persentase kelengkapan metadata kegiatan statistik	100,00 % Ket.: 17/17 x 100% = 100%			
7.	Persentase kelengkapan metadata variabel dari kegiatan statistik	100,00 % Ket.: 17/17 x 100% = 100%			
			Persentase OPD yang menggunakan data statistik dalam melakukan evaluasi pembangunan daerah	Jumlah OPD yang menggunakan data statistik dalam melakukan evaluasi pembangunan daerah ----- x 100% Jumlah OPD	100,00 % Ket. : 41/41 x 100% = 100%

### 3. Persandian

No	IKK Output dan Capaian Kinerja	IKK Outcome	Rumus	Capaian Kinerja	
1	1. Persentase kegiatan strategis yang telah diamankan melalui kegiatan pengamanan sinyal dibanding banyaknya jumlah kegiatan strategis yang harus diamankan	0,00 % Ket.: 0/0 x 100% = 0%	Tingkat keamanan informasi pemerintah	Jumlah nilai per area keamanan informasi ----- x 100% Jumlah area penilaian	0,56 area Ket. : 306/ 645 = 0,558
	2. Persentase system	0,08 %			

	elektronik yang telah menerapkan prinsip sistem manajemen yang telah menerapkan prinsip2 manajemen keamanan informasi (SMKI) dan atau aplikasi persandian dibanding jumlah sistem elektronik yang ada pada pemerintah daerah	Ket.: 5/60 x 100% = 0,08 %			
3.	Persentase sistem elektronik/ asset informasi yang telah diaudit dengan resiko kategori rendah	0,05 %  Ket.: 3/60 x 100% = 0,05%			
4.	Persentase titik yang diamankan dibanding dengan jumlah seluruh titik pada pemerintah daerah berdasarkan Pola Hubungan Komunikasi Sandi (PHKS) yang ditetapkan	100,00 %  Ket.: 41/41 x 100 % = 100%			

**C. URUSAN PILIHAN**

*Nihil*

**D. URUSAN PEMERINTAHAN FUNGSI PENUNJANG**

*Nihil*

## BAB IV

### HASIL PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN YANG MENJADI KEWENANGAN DAERAH

#### A. URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR

*Nihil*

#### B. URUSAN WAJIB BUKAN PELAYANAN DASAR

	URUSAN PEMERINTAHAN	KBJK . STR A.	PROGRAM	URAIAN KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
1	KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA		a Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1) Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Anggaran: Rp. 6.840.000,00 Realisasi: Rp. 6.837.800,00 Persentase: (99,97%)	Tersedianya dokumen perencanaan perangkat daerah 12 Bulan, Terbayarnya honorarium tenaga harian lepas (THL) 1 orang / 12 bulan	12 Bulan, 1 orang / 12 bulan (100.00%)		
				2) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD Anggaran: Rp. 12.508.500,00 Realisasi: Rp. 12.503.600,00 Persentase:	Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja OPD 12 Bulan	12 Bulan (100.00%)		

			(99,96%)				
		b Administrasi . Keuangan Perangkat Daerah	1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Anggaran: Rp. 4.260.181.000,00 Realisasi: Rp. 4.096.406.556,00 Persentase: (96,16%)	Tersedianya Gaji ASN 1 Tahun	1 Tahun (100.00% )		
			2) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Triwulanan/Semesteran SKPD Anggaran: Rp. 46.000.000,00 Realisasi: Rp. 45.997.800,00 Persentase: (100,00%)	Laporan keuangan bulanan/ triwulanan/ semester OPD 12 Bulan, Terbayarnya honorarium Tenaga Harian Lepas (THL) 2 orang/ 12 bulan	12 Bulan, 2 orang/ 12 bulan (100.00% )		
		c Administrasi . Umum Perangkat Daerah	1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Anggaran: Rp. 4.500.000,00 Realisasi: Rp. 4.465.000,00 Persentase: (99,22%)	Terpenuhinya peralatan listrik dan elektronik 12 Bulan	12 Bulan (100.00% )		
			2) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Pengadaan perlengkapan	3 kamera vidcon,		

				Anggaran: Rp. 82.012.500,00 Realisasi: Rp. 81.962.500,00 Persentase: (99,94%)	kantor 3 kamera vidcon, kamera liputan, laptop	kamera liputan, laptop (100.00% )		
				3) Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Anggaran: Rp. 28.300.000,00 Realisasi: Rp. 28.252.025,00 Persentase: (99,83%)	Terpenuhinya peralatan kebersihan dan bahan pembersih kantor 12 bulan, Terbayarnya honorarium tenaga harian lepas (THL) 1 orang / 12 bulan	12 bulan, 1 orang / 12 bulan (100.00% )		
				4) Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan Anggaran: Rp. 34.946.000,00 Realisasi: Rp. 34.945.000,00 Persentase: (100,00%)	Tersedianya barang cetakan, fotocopy, dan penjilidan 12 bulan	12 bulan (100.00% )		
				5) Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan Anggaran: Rp. 15.000.000,00 Realisasi: Rp. 14.760.000,00	Tersedianya langganan surat kabar harian 12 Bulan	12 Bulan (100.00% )		

				Persentase: (98,40%)			
				6) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Anggaran: Rp. 96.354.000,00 Realisasi: Rp. 95.615.700,00 Persentase: (99,23%)	Terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah dan luar daerah 12 Bulan	12 Bulan (100.00%)	
		d	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat Anggaran: Rp. 3.500.000,00 Realisasi: Rp. 3.500.000,00 Persentase: (100,00%)	Tersedianya pengadaan materai 12 Bulan	12 Bulan (100.00%)	
				2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Anggaran: Rp. 41.500.000,00 Realisasi: Rp. 34.312.073,00 Persentase: (82,68%)	Tersedianya kebutuhan air, listrik dan telepon 12 Bulan	12 Bulan (100.00%)	
				3) Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor Anggaran: Rp. 17.000.000,00 Realisasi: Rp. 16.620.000,00	Jasa perbaikan peralatan dan perlengkapan kantor 12 Bulan	12 Bulan (100.00%)	

				Persentase: (97,76%)			
		e	Pemeliharaan n Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pem erintahan Daerah	1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Anggaran: Rp. 91.100.000,00 Realisasi: Rp. 87.165.500,00 Persentase: (95,68%)	Terpenuhinya kebutuhan pajak kendaraan, servis kendaraan dinas, BBM, Oli 12 Bulan, Terbayarnya honorarium tenaga harian lepas (THL) 1 orang/ 12 bulan	12 Bulan, 1 orang/ 12 bulan (100.00% )	
		f.	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kab upaten/Kota	1) Perumusan Kebijakan Teknis Bidang Informasi dan Komunikasi Publik Anggaran: Rp. 35.000.000,00 Realisasi: Rp. 33.238.400,00 Persentase: (94,97%)	Terwujudnya Kebijakan di Bidang Informasi dan Komunikasi Publik yang terarah 100 %, Terwujudnya Kebijakan di Bidang Informasi dan Komunikasi Publik yang terarah 100 %	100 %, 100 % (100.00% )	
				2) Monitoring Opini dan Aspirasi Publik Anggaran:	Tersedianya pulsa dan paket data 12	12 Bulan (100.00% )	



				Rp. 20.000.000,00 Realisasi: Rp. 19.989.200,00 Persentase: (99,95%)	Bulan		
				3) Monitoring Informasi dan Penetapan Agenda Prioritas Komunikasi Pemerintah Daerah Anggaran: Rp. 103.550.000,00 Realisasi: Rp. 103.469.500,00 Persentase: (99,92%)	Terlaksananya kegiatan pimpinan di lingkungan pemerintah Kabupaten Karanganyar 12 Bulan, Terbayarnya honorarium Tenaga Harian Lepas (THL) 4 orang / 12 bulan	12 Bulan, 4 orang / 12 bulan (100.00%)	
				4) Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik Anggaran: Rp. 20.000.000,00 Realisasi: Rp. 20.000.000,00 Persentase: (100,00%)	Pengelolaan konten dan perencanaan media komunikasi publik 1 Kegiatan	1 Kegiatan (100.00%)	
				5) Pengelolaan Media Komunikasi Publik Anggaran: Rp. 520.000.000,00 Realisasi: Rp. 518.724.500,00	Penyebarluasan informasi kepada masyarakat melalui baliho/	12 Bulan, 4 Kegiatan, 300 Eksemplar, 2 orang/ 12	

				Persentase: (99,75%)	spanduk 12 Bulan, Terlaksananya siaran keliling 4 Kegiatan, Tersedianya majalah Karanganyar, booklet, pamflet 300 Eksemplar, Terbayarnya honorarium Tenaga Harian Lepas (THL) 2 orang/ 12 bulan)	bulan) (100.00% )		
				6) Pelayanan Informasi Publik Anggaran: Rp. 15.280.200,00 Realisasi: Rp. 15.250.600,00 Persentase: (99,81%)	Terlaksananya Rakor PPID dan tertatanya website OPD 12 Bulan	12 Bulan (100.00% )		
				7) Layanan Hubungan Media Anggaran: Rp. 320.000.000,00 Realisasi: Rp. 319.335.000,00 Persentase: (99,79%)	Pemasangan iklan 10 Kegiatan, Siaran Televisi 1 Kali	10 Kegiatan, 1 Kali (100.00% )		
				8) Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi	Data Menara Telekomunika	17 Keca matan		

				Publik Anggaran: Rp. 14.129.800,00 Realisasi: Rp. 14.114.900,00 Persentase: (99,89%)	si 17 Kecamatan	(100.00% )		
				9) Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas Anggaran: Rp. 159.300.000,00 Realisasi: Rp. 156.159.600,00 Persentase: (98,03%)	KIM aktif dalam akses informasi, diskusi, implementasi, networking, desiminasi, informasi dan Advokasi (ADINDA) 2 Kegiatan	2 Kegiatan (100.00% )		
				10) Penyediaan/Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Anggaran: Rp. 350.000.000,00 Realisasi: Rp. 350.000.000,00 Persentase: (100,00%)	Operasional Radio Swiba 12 Bulan	12 Bulan (100.00% )		
		g	Pengelolaan e-government Di Lingkup	1) Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah Anggaran: Rp. 1.091.450.000,00	Tersedianya akses internet, terlaksananya	12 Bulan (100.00% )		

			Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Realisasi: Rp. 1.076.910.226,00 Persentase: (98,67%)	sewa cloud untuk backup data 12 Bulan			
				2) Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah Anggaran: Rp. 433.484.000,00 Realisasi: Rp. 430.747.700,00 Persentase: (99,37%)	Tersedianya Jaringan FO dan terlaksananya pemeliharaan perangkat jaringan 12 Bulan, Terbayarnya Jasa Fasilitator Non PNS 12 Bulan	12 Bulan, 12 Bulan (100.00%)		
				3) Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik Anggaran: Rp. 159.286.000,00 Realisasi: Rp. 132.614.750,00 Persentase: (83,26%)	Terbayarnya Jasa Fasilitator Non PNS 33 orang / 12 bulan, Terlaksananya perjalanan dinas dalam dan luar daerah 12 bulan	33 orang / 12 bulan (100.00%)		
				4) Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik Anggaran:	Terlaksananya sewa cloud aplikasi semarak, terlaksananya	12 Bulan (100.00%)		

				Rp. 375.000.000,00 Realisasi: Rp. 360.640.500,00 Persentase: (96,17%)	pengadaan Aplikasi MPP, tersedianya server portal web smart city, LPSE, MPP 12 Bulan		
				5) Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Anggaran: Rp. 60.000.000,00 Realisasi: Rp. 44.759.000,00 Persentase: (74,60%)	Terlaksananya update aplikasi perkantoran elektronik 12 Bulan	12 Bulan (100.00% )	
				6) Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas Anggaran: Rp. 258.299.000,00 Realisasi: Rp. 249.283.100,00 Persentase: (96,51%)	Terbayarnya jasa fasilitator Non PNS 12 Bulan, Tersedianya perangkat pengaman elektrik server 12 Bulan, Tersedianya perlengkapan ruang server 12 Bulan, Tersedianya internet tempat wisata sukuh dan	12 Bulan, 12 Bulan, 12 Bulan, 12 Bulan, 12 Bulan, 12 Bulan (100.00% )	

					cetho 12 Bulan, Tersedianya baterai drone mavic 12 Bulan, Tersedianya biaya operasional videotron 12 Bulan		
				7) Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah Anggaran: Rp. 463.685.000,00 Realisasi: Rp. 462.775.800,00 Persentase: (99,80%)	Pemeliharaan ruang server 1 Tahun	1 Tahun (100.00%)	
2	STATISTIK		a Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	1) Penyelenggaraan Otorisasi Statistik Sektoral di Daerah Anggaran: Rp. 31.000.000,00 Realisasi: Rp. 30.980.000,00 Persentase: (99,94%)	Penyusunan Buku Data Statistik 2 Kegiatan	2 Kegiatan (100.00%)	
3	PERSANDIAN		a Penyelenggaraan Persandian Untuk	1) Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non	Peningkatan kemampuan SDM dalam melakukan	2 Kegiatan, 1 Kegiatan	

		Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Elektronik Anggaran: Rp. 53.796.000,00 Realisasi: Rp. 46.869.291,00 Persentase: (87,12%)	manajemen jaringan komputer 2 Kegiatan, Peningkatan kemampuan SDM dalam pengamanan sistem informasi 1 Kegiatan	(100.00%)		
--	--	---	--	--	-----------	--	--

**C. URUSAN PILIHAN**

*Nihil*

**D. URUSAN PEMERINTAHAN FUNGSI PENUNJANG**

*Nihil*

**BAB V**  
**CAPAIAN KINERJA PELAKSANAAN TUGAS PEMBANTUAN DAN**  
**PENUGASAN**

- NIHIL -



**BAB VI**  
**PENERAPAN DAN PENCAPAIAN STANDAR PELAYANAN MINIMAL**

- NIHIL -

## BAB VII INOVASI DAN PENGHARGAAN

### A. INOVASI

Inovasi yang dilaksanakan oleh Organisasi Perangkat Daerah pada tahun anggaran 2021

No	Nama Inovasi	OPD (Inovator)	Diskripsi Inovasi
1	2	3	4
1	Semarak	Dinas Komunikasi dan Informatika	Sistem Online Pasar Rakyat Karanganyar
2	SIPDesa	Dinas Komunikasi dan Informatika	Sistem Informasi Pemerintahan Desa, digunakan untuk membantu pelayanan administrasi Pemerintahan Desa dan Kelurahan
3	Siporang	Dinas Komunikasi dan Informatika	Sistem Informasi Perkantoran Online Karanganyar

### B. PENGHARGAAN

Penghargaan yang dicapai pada tahun 2021 yang dilaporkan oleh Organisasi Perangkat Daerah.

No	Nama Penghargaan	Penerima	Pemberi Penghargaan
1	2	3	4
1	Penghargaan Atau Jasa Bakti Koperasi Dan Usaha Kecil Dan Menengah TH. 2021	Drs. H. Juliyatmono, M.M.	Kementerian Koperasi dan UKM
2	Top Pembina BUMD 2021	Drs. H. Juliyatmono, M.M.	TopBusiness BUMD Award

3	Penghargaan Gerakan Menuju Smartcity	Pemerintah Kabupaten Karanganyar	Kementerian Komunikasi dan Informatika
4	Keterbukaan Informasi Publik Award Kategori Kabupaten Informatif	Pemerintah Kabupaten Karanganyar	Komisi Informasi Publik
5	Best Digital Performance Kategori Divisi Humas Pemda di Soloraya	Pemerintah Kabupaten Karanganyar	Solopos
6	Lomba Pertunjukan Rakyat, FK . METRA	FK. Metra Kabupaten Karanganyar	Dinas Komunikasi dan Informatika Pemerintah Propinsi Jawa Tengah
7	Lomba Film Pendek, Kelompok Informasi Masyarakat	Kelompok Informasi Masyarakat Kabupaten Karanganyar	Dinas Komunikasi dan Informatika Pemerintah Propinsi Jawa Tengah

## **BAB VIII**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Dari pelaksanaan tugas dan kegiatan Penyelenggaraan Pemerintahan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Karanganyar Tahun Anggaran 2021 pada umumnya program kerja telah dapat dilaksanakan dengan baik melalui berbagai kegiatan berdasarkan petunjuk dan arahan. Dinas Komunikasi dan Informatika telah melaksanakan berbagai pelayanan di bidang Komunikasi dan Informatika dengan capaian target anggaran di atas 80% (97,03%).

#### **B. SARAN**

Dunia Teknologi Informasi dan Komunikasi, perkembangan dan perubahannya berjalan sangat cepat, sehingga harus senantiasa diantisipasi dan diikuti secara sungguh-sungguh.

Disadari masih banyak permasalahan-permasalahan yang timbul baik secara internal maupun secara eksternal dan pelayanan masih perlu ditingkatkan dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika, adapun beberapa saran sebagai berikut :

1. Perlunya peningkatan kualitas dan kuantitas sarana, prasarana dibidang komunikasi dan informatika. Misalnya mengembangkan aplikasi sistem informasi manajemen yang terpadu dan berkesinambungan, peningkatan kapasitas bandwidth, pembangunan infrastruktur informasi dan komunikasi di Kabupaten Karanganyar.
2. Perlunya Peningkatan SDM yang profesional melalui berbagai bimbingan teknis, *capacity building* dan diklat sesuai kompetensi yang dibutuhkan dibidang statistik, persandian, komunikasi dan informatika

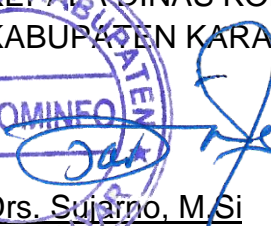
Demikian LPT ini disusun untuk memberikan informasi pelaksanaan tugas dan kegiatan yang telah dicapai Dinas Komunikasi

dan Informatika Kabupaten Karanganyar pada Tahun Anggaran 2021 serta sebagai upaya perbaikan kesinambungan untuk meningkatkan kinerja pada tahun berikutnya.

Karanganyar, Desember 2021



KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN KARANGANYAR

  
Drs. Sujarno, M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19630107 199003 1 004