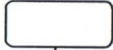
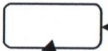



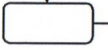
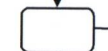
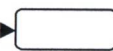


**SOP ADMINISTRASI LEGALISASI SURAT PENGANTAR
KECAMATAN KEBAKKRAMAT TAHUN 2023**

Administrasi Legalisasi Surat Pengantar	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
	Camat	Kasi Yanum	Staf	Pemohon	Kelengkapan/ Persyaratan	Waktu	Output	
1. Pemohon membawa berkas Persyaratan					Surat Pengantar, fotokopi KK dan KTP	2 menit		
2. Berkas persyaratan diserahkan kepada Kasi Yanum untuk diteliti					Surat Pengantar yang membutuhkan legalisasi	3 menit	Data verifikasi	
3. Formulir serta Surat Pengantar dicatat dan diberi no agenda					Surat Pengantar buku Agenda	5 menit	Surat pengantar Telah diberi nomor agenda	
4. Pengajuan tanda tangan kepada penanggung jawab					Surat Pengantar	2 menit	Surat Pengantar Telah ditandatangani	
5. Pembubuhan stempel dan penyerahan Surat pengantar kepada pemohon					Surat Pengantar Stempel	2 menit	Legalisasi Surat Pengantar Nikah	

CAMAT KEBAKKRAMAT

