

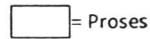
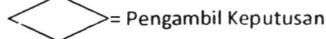


PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
SEKRETARIAT DAERAH
ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM

NOMOR SOP	SETDA /1.9/104
TGL PEMBUATAN	7 Januari 2020
TGL REVISI	
TGL EFEKTIF	7 Januari 2020
DISAHKAN OLEH	SEKRETARIS DAERAH
	 Drs. SUTARNO, M.Si Pembina Utama Muda NIP. 19630103 198812 1 001
NAMA SOP	FASILITASI PENGENDALIAN INFLASI DAERAH (TPID)

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
1. Keputusan Presiden Nomor 23 Tahun 2017 tentang Tim Pengendalian Inflasi Nasional 2. Keputusan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 500.05-8135 Tahun 2017 tentang 3. Surat Keputusan Bersama (SKB) Menteri Keuangan No. 88/KMK.02/2005 dan Gubernur Bank Indonesia No. 7/9/KEP.GBI/2005 tentang Pembentukan Tim Pemantauan dan Pengendalian Inflasi	1. Memahami peraturan perundang-undangan 2. Menguasai materi tentang Pengendalian Inflasi Daerah 3. Mampu mendorong masyarakat mengantisipasi kenaikan laju inflasi
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
1. SOP Pasar Murah	1. Meja Kursi 2. Laptop dan Printer 3. Sound system 4. ATK 5. LCD Projector
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
Apa bila tidak dilakukan pengendalian inflasi daerah, maka laju inflasi daerah meningkat	Pengendalian Inflasi Daerah diharapkan mampu untuk menjaga kestabilan harga serta terpenuhinya kebutuhan masyarakat

NO.	Kegiatan	Pelaksana							Mutu Baku			Keterangan
		Pelaksana	Kasubag	Kabag	Asisten	Sekda	TPID	Bupati	Persyaratan	Waktu	Output	
1	Menyusun data, bahan dan analisa terhadap harga kebutuhan masyarakat yang berimbang pada laju inflasi daerah	oval							Data/bahan harga keb. masy.	15 hari	Analisa harga kebutuhan masyarakat	
2	Melaporkan hasil penyusunan data, bahan dan analisa			rectangle	rectangle				Analisa harga kebutuhan masyarakat	1 hari	Rencana Rakor	
3	Menyusun jadwal rencana rapat koordinasi dengan tim terkait (TPID)		rectangle	rectangle	rectangle				Rencana Rakor	1 hari	Bahan Rakor	
4	Mengajukan surat undangan rapat koordinasi dengan tim terkait (TPID)	rectangle	rectangle	rectangle	rectangle	rectangle	rectangle		Konsep Surat undangan Rakor	2 hari	Surat undangan Rakor	
5	Mendistribusikan undangan kepada tim terkait (TPID)	rectangle							Surat undangan Rakor	2 hari	Surat undangan Rakor	
6	Melaksanakan rapat koordinasi dengan tim terkait (TPID)	rectangle	rectangle	rectangle	rectangle	rectangle	rectangle		Bahan Rakor	1 hari	Rapat Koordinasi	
7	Melaporkan hasil rapat koordinasi		rectangle	rectangle	rectangle	rectangle			Hasil Rakor	2 hari	Kebijakan mengendalikan inflasi	
8	Mengambil kebijakan terkait peningkatan laju inflasi							diamond	Kebijakan mengendalikan inflasi	3 hari	Juklak kegiatan	
9	Menyusun jadwal rencana pelaksanaan kegiatan pengendalian inflasi			rectangle	rectangle				Rencana action lapangan	2 hari	Rencana action lapangan	
10	Melakukan koordinasi dengan instansi terkait pengendalian inflasi			rectangle	rectangle				Komoditi hasil kebijakan	2 hari	Komoditi hasil kebijakan	
11	Melaksanakan kegiatan pengendalian inflasi melalui monitoring harga kepokmas dan elpji		rectangle	rectangle	rectangle	rectangle	rectangle	rectangle	Komoditi hasil kebijakan	4 hari	Harga stabil	
12	Menyelesaikan administrasi dan pelaporan kegiatan TPID	oval							Bahan laporan	5 hari	Pertanggungjawaban	

 = Mulai/Berakhir  = Proses  = Pengambil Keputusan  = Bersambung hlm  = Alur Proses