



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

Alamat : Jl. Laksda Yos Sudarso Karanganyar Telepon (0271) 495025, 495118
Fax (0271) 495673 Website : rsud.karanganyarkab.go.id,
E-mail : RsudKabKaranganyar@gmail.com Kode Pos 57716

KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KABUPATEN KARANGANYAR

NOMOR 487.22/276 .25 TAHUN 2020

TENTANG

DAFTAR INFORMASI PUBLIK RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KABUPATEN KARANGANYAR TAHUN 2021

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KABUPATEN KARANGANYAR,

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 3 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Karanganyar perlu menetapkan Pengklasifikasian Informasi Publik dalam bentuk Daftar Informasi Publik;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dalam huruf a, maka perlu menetapkan Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Karanganyar tentang Daftar Informasi Publik Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2020;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61);
4. Undang - Undang Nomor 9 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara RI Tahun 2009 Nomor 5058, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 112);
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);

6. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran negara Republik Indonesia Nomor 5071);
7. Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 153, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5072);
8. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 183, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6398);
9. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 165, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4593);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;
13. Peraturan Komisi Informasi Pusat Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standart Layanan Informasi Publik (Berita Negara RI Tahun 2010 Nomor 272);
14. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik (Lembaran Daerah Jawa Tengah Tahun 2012 Nomor 6);

15. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar (Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2016 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 67) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 22 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar (Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2019 Nomor 22, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 113);
16. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 24 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2017 Nomor 24);
17. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 65 Tahun 2019 tentang Pola Tata Kelola Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Karanganyar (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2019 Nomor 65);
18. Keputusan Bupati Karanganyar Nomor 487.22/761 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Keputusan Bupati Karanganyar Nomor 487.22/431 Tahun 2017 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi;
19. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 80 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Rumah Sakit Umum Daerah (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2020 Nomor 80);

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik (DIP) pada Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Karanganyar 2021 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Daftar Informasi Publik (DIP) sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU terdiri atas informasi publik yang wajib disediakan dan diumumkan serta informasi publik yang dikecualikan.
- KETIGA : Informasi Publik yang wajib disediakan dan diumumkan sebagaimana dimaksud dalam Diktum KEDUA terdiri atas Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala, Informasi yang wajib diumumkan serta merta dan Informasi yang wajib tersedia setiap saat.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal 1 Januari 2021.

Ditetapkan di Karanganyar
pada tanggal 30 Desember 2020

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
KABUPATEN KARANGANYAR,



IWAN SETIAWAN ADJI

Daftar Informasi Publik (DIP) PPID Pembantu RSUD Kabupaten Karanganyar Tahun 2021

A. Informasi Yang Diumumkan Secara Berkala

NO	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUAT INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	JENIS MEDIA YANG MEMUAT INFORMASI
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Informasi tentang Profil Badan Publik						
1.1	Kedudukan/domisili beserta alamat lengkap	Jl.Leksda Yos Sudarso Karanganyar 57716, Telp (0271) 495025, 495118, Fax (0271) 495673 Email : rsudkabkaranganyar@gmail.com, Website : rsud.karanganyarkab.go.id, Facebook : RSUD Karanganyar, Instagram : @rsudkabkaranganyar RSUD Kabupaten Karanganyar memenuhi syarat menjadi RSU kelas C berdasarkan analisis organisasi, fasilitas dan kemampuan, dan dikukuhkan dengan Keputusan Menkes Republik Indonesia Nomor 009-1/MENKES/1/1993, tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja RSU Karanganyar. Dalam rangka meningkatkan pelayanan di bidang kesehatan secara lebih akuntabel, transparan, efektif dan efisien, Satuan Kerja	Kabag Umum & Tata Usaha	Update data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarkab.go.id/
1.2	Visi Misi	1. Visi : RSUD pilihan masyarakat berstandar nasional. 2. Misi : a. Memberikan pelayanan kesehatan profesional. b. Meningkatkan kompetensi dan komitmen sumber daya manusia. c. Memenuhi sarana dan prasarana sesuai kebutuhan masyarakat. d. Meningkatkan kemandirian, transparansi dan akuntabel.	Kabag Umum & Tata Usaha	Update Data Tahun 2008	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarkab.go.id/index.php/2017/09/06/visi-dan-misi/ Buku Profil
		Tugas : Menyelenggarakan Pelayanan kesehatan dengan upaya penyembuhan, pemulihan, peningkatan, pencegahan, pelayanan rujukan, dan menyelenggarakan pendidikan & pelatihan, penelitian dan pengembangan serta pengabdian masyarakat. Fungsi : a. Perumusan kebijakan teknis dibidang pelayanan kesehatan;	Kabag Umum & Tata Usaha	Update Data Tahun 2008	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarkab.go.id/index.php/profil/tugas-dan-fungsi/ Buku Profil

1.3 Tugas & Fungsi	<p>b. Pelayanan penunjang dalam penyelenggaraan Pemerintah Daerah di bidang pelayanan kesehatan;</p> <p>c. Penyusunan rencana dan program, monitoring, evaluasi dan pelaporan di bidang pelayanan kesehatan;</p> <p>d. Pelayanan medis;</p> <p>e. Pelayanan penunjang medis dan non medis;</p> <p>f. Pelayanan keperawatan;</p> <p>g. Pelayanan rujukan;</p> <p>h. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan;</p> <p>i. Pelaksanaan penelitian dan pengembangan serta pengabdian masyarakat;</p> <p>j. Pengelolaan keuangan dan akuntansi;</p> <p>k. Pengelngar urusan kepegawaian, hukum, hubungan masyarakat, organisasi dan tata laksana, serta rumah tangga, perlengkapan dan umum.</p> <p>Tugas & Fungsi tertuang dalam Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 65 Tahun 2019 tentang Pola Tata Kelola Badan Layanan Umum Daerah kabupaten Karanganyar (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2019 Nomor 65)</p>	Kabag Umum & Tata Usaha	Update data tahun 2020	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarkab.go.id/index.php/profil/sir-uktur-organisasi/ Buku Profil
1.4 Struktur Organisasi ,Tugas, Wewenang & Fungsi	<p>Struktur Organisasi ,Tugas, Wewenang & Fungsi tertuang dalam Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 80 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Rumah Sakit Umum Daerah</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelayanan Rawat Darurat 2. Pelayanan Rawat Jalan 3. Pelayanan Rawat Inap 4. Pelayanan Rawat intensif 5. Pelayanan Tindakan medis spesialisitik 6. Pelayanan Kebidanan. 7. Pelayanan Rehabilitasi medis. 8. Pelayanan Radiologi . 9. Pelayanan Farmasi RS 10. Pelayanan Gizi RS. 11. Pelayanan Radioterapi 12. Pelayanan general check up. 13. Pelayanan pemeriksaan patologi klinik 14. Pelayanan pemeriksaan patologi anatomi 15. Pelayanan Bank darah 16. Pelayanan pengolahan limbah RS 17. Pelayanan pemulasaraan jenazah RS. 18. Pelayanan ambulance dan mobil jenazah RS 19. Pelayanan perbaikan sarana RS. 20. Pelayanan administrasi (RT, Keuangan, Kendaraan Dinas, Keamanan, Manajemen, SIM, Rekam Medis, Pemasaran, Perpustakaan). 	Kabid Pelayanan Medik	Update data tahun 2020	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarkab.go.id/index.php/ppid/info-rmasi-berkala/ Buku Profil
1.5 Informasi Pelayanan						

	Pengembangan Pelayanan UNGGULAN : Endoscopy, Bronsoscropy, Informasi pelayanan secara terperinci tertuang dalam buku Profil RSUD Kabupaten Karanganyar	Kasubag. Kepegawaian	Update data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/ Sistem Informasi Rumah sakit (SIRS Onlitne)
1.6	SDM yang dimiliki Medis 46, Perawat 285, Farmasi 45, Gizi 8, Fisioterapi 11, Radiografer 10, Analis Kesehatan 26, Administrasi atau Non Kesehatan 139. Informasi pelayanan secara terperinci tertuang dalam Surat Keputusan Bupati Karanganyar Nomor 53 Tahun 2017 Tentang Organisasi dan tata kerja unit pelaksana Teknis pada Dinas Kesehatan. Nama : dr. Iwan Setiawan Adji, Sp.THT. No. Hp : Alamat Rumah : Jl. Pleret Utama No. 11 Retama Town House, Sumber, Banjarsari, Surakarta.	Kasubag. Kepegawaian	Update data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
1.7	Profil Direktur RSUD Kabupaten Karanganyar	Kasubag. Kepegawaian	Update data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
1.8	LHKPN	Kasubag. Kepegawaian Kabid. Keuangan	Update data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
2	Ringkasan Program & Kegiatan yang sedang dijalankan RSUD Kabupaten Karanganyar					
2.1	Nama program & kegiatan	Kasi Perencanaan	Update data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/ Buku DPA
2.2	Penanggung jawab & Pelaksana Program	Kasi Perencanaan	Update data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/ Buku DPA
2.3	Target & Capaian Program/Kegiatan	Kasi Perencanaan	Update data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/ Buku DPA
2.4	Jadwal Pelaksanaan Program/Kegiatan	Kasi Perencanaan	Update data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/ Buku DPA
2.5	Nilai Anggaran Kegiatan per Program	Kasi Perencanaan	Update data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/ Buku DPA
2.6	Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat	Kasubag. Hukum dan Hubungan Masyarakat	Update data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
2.7	Informasi tentang Rekrutmen Pegawai BLUD	Kasubag. Kepegawaian	Update data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/

2.8	Informasi tentang pelaksanaan pendidikan Dokter Muda, Praktek & penelitian	Informasi tentang tata cara/ mekanisme penelitian, pelaksanaan pendidikan Dokter Muda, kuota praktek keperawatan, kebidanan, profesi apoteker, dan praktek lainnya tersedia di Bidang DIKLAT RSUD Kabupaten Karanganyar.	Bagian Diklat	Update data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
2.9	Informasi tentang pelaksanaan pelatihan khusus	Informasi tentang tata cara/ mekanisme pendaftaran, jumlah peserta, persyaratan pelatihan-pelatihan khusus tersedia di Bidang DIKLAT RSUD Kabupaten Karanganyar.	Bagian Diklat	Update data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
3.0	Ringkasan Kinerja yang telah maupun sedang dilaksanakan RSUD Kabupaten Karanganyar						
3.1	Penilaian kinerja RSUD Kabupaten Karanganyar tahun sebelumnya	Penilaian Laporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2020 yang meliputi kinerja, akuntabilitas, efisiensi, kegiatan yang telah dilaksanakan dan penggunaan anggaran.	Kasi Perencanaan	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
3.2	Efisiensi yang dicapai	Efisiensi anggaran yang dicapai RSUD Kabupaten Karanganyar sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2020	Kasi Perencanaan	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
3.3	Laporan seluruh Program & Kegiatan yang telah dijalankan	Laporan pelaksanaan seluruh Program & Kegiatan yang telah dijalankan oleh RSUD Kabupaten Karanganyar sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2020	Kasi Perencanaan	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
3.4	Laporan Umum & Keuangan tahunan RSUD Kabupaten Karanganyar	Laporan Umum & Keuangan tahunan RSUD Kabupaten Karanganyar sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2020	Kasi Perencanaan	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
3.5	Informasi lain yang menggambarkan akuntabilitas program dan/atau kegiatan	Informasi lain yang menggambarkan akuntabilitas program dan/atau kegiatan RSUD Kabupaten Karanganyar sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2020	Kasi Perencanaan	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
3.6	Laporan Kinerja Lainnya	Data Statistik kegiatan Tahun 2020 yang menggambarkan tren yang terjadi	Kasi Perencanaan	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
3.7	Realisasi Penyerapan Program dan Kegiatan	Realisasi program dan kegiatan tahun 2020 yang meliputi jumlah kegiatan, jumlah anggaran dan prosentase penyerapan	Kasi Perencanaan	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
3.8	Kerangka Acuan Kerja	Dokumen tentang KAK kegiatan-kegiatan tahun 2021	Kasi Perencanaan	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
3.9	Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Keuangan tahunan RSUD Kabupaten Karanganyar sebagaimana tertuang dalam Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Tahun 2020	Kasi Perencanaan	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
3.10	Ringkasan Kinerja/ Kegiatan Tahun 2021	Daftar ringkasan kegiatan yang sedang berjalan meliputi jenis kegiatan, sumber anggaran dalam DPA TA 2021 RSUD Kabupaten Karanganyar	Kasi Perencanaan	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/

4. Ringkasan Rencana Anggaran dan Laporan Keuangan			Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file .pdf)	5 tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
4.1	Laporan Keuangan tahun 2020	Rencana & Laporan Realisasi Anggaran (LRA) RSUD Kabupaten Karanganyar sebagaimana tercantum dalam CALK RSUD Kabupaten Karanganyar tahun 2020	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file .pdf)	5 tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
		Neraca RSUD Kabupaten Karanganyar sebagaimana tercantum dalam CALK RSUD Kabupaten Karanganyar tahun 2020	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file .pdf)		
4.2	Laporan Operasional tahun 2020	Laporan keuangan yang disusun sesuai dengan Standar Akuntansi yang berlaku RSUD Kabupaten Karanganyar sebagaimana tercantum dalam CALK RSUD Kabupaten Karanganyar tahun 2020	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file .pdf)	5 tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
		Laporan Arus Kas dan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) yang disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) dan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dalam Pedoman Akuntansi & Pelaporan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah Tahun 2020	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file .pdf)		
4.3	RKA 2021	Daftar Aset & Investasi RSUD Kabupaten Karanganyar sebagaimana tercantum dalam CALK RSUD Kabupaten Karanganyar tahun 2020	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file .pdf)	5 tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
		Laporan operasional RSUD Kabupaten Karanganyar Tahun 2020 sebagaimana tercantum dalam Laporan Keuangan tahun 2020 menunjukkan besarnya biaya operasional rumah sakit pada tahun 2020	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file .pdf)		
4.4	DPA 2021	Dokumen Rencana Kerja Anggaran RSUD Kabupaten Karanganyar Tahun 2021	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file .pdf)	5 tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/
4.5	RBA 2021	Dokumen Pelaksanaan Anggaran RSUD Kabupaten Karanganyar Tahun 2021	Update Data tahun 2021	Hard & Soft (file .pdf)	5 tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/

5. Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik										
5.1	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima sebagaimana tercantum dalam Laporan Tahunan PPID Kabupaten Karanganyar Tahun 2020	Ketua PPID	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_.pdf)	5 tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/			
5.2	Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi	Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi publik sebagaimana tercantum dalam Laporan Tahunan PPID RSUD Kabupaten Karanganyar	Ketua PPID	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_.pdf)	5 tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/			
5.3	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan dan yang ditolak	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan dan yang ditolak sebagaimana tercantum dalam Laporan Tahunan PPID RSUD Kabupaten Karanganyar	Ketua PPID	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_.pdf)	5 tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/			
5.4	Alasan Penolakan Permohonan Informasi Publik	Alasan Penolakan Permohonan Informasi Publik sebagaimana tercantum dalam Laporan Tahunan PPID RSUD Kabupaten Karanganyar Tahun 2020	Ketua PPID	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_.pdf)	5 tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/			
6. Pengumuman Pengadaan Barang & Jasa										
6.1	Rencana Umum Pengadaan Barang & Jasa	Rencana Umum Pengadaan Barang & Jasa Tahun 2021 RSUD Kabupaten Karanganyar	Ketua ULP	Awal Tahun 2021	Hard & Soft (file_.pdf)	1 tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/			
6.2	Pengumuman Proses Pengadaan	Pengumuman Proses Pengadaan Tahun 2021 RSUD Kabupaten Karanganyar	Ketua ULP	Awal Tahun 2021	Hard & Soft (file_.pdf)	1 tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/			
7. Informasi tentang Peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan										
7.1	Daftar rancangan proses peraturan RSUD Kabupaten Karanganyar	Draft/rancangan keputusan/peraturan yang akan ditetapkan Tahun 2021	Kasubag. Hukum dan Hubungan Masyarakat	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_.pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/			
7.2	Daftar Peraturan dan Keputusan yang telah ditetapkan	Daftar Peraturan, Keputusan, dan Kebijakan yang telah ditetapkan	Kasubag. Hukum dan Hubungan Masyarakat	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_.pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/			
8.	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tata cara pengajuan keberatan serta proses penyelesaian sengketa informasi	Bagan alur, syarat dan waktu permohonan informasi/pengajuan keberatan dan pihak-pihak bertanggung jawab yang dapat dihubungi	Kasubag. Hukum dan Hubungan Masyarakat / Ketua PPID	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_.pdf)	Selama Bertaku	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/			
9.	Daftar Standar & Prosedur Operasional (SPO) Pelayanan di RSUD Kabupaten Karanganyar	Berisi Daftar Standar & Prosedur Operasional (SPO) Pelayanan di RSUD Kabupaten Karanganyar sedangkan untuk SPO secara lebih terperinci tersedia di masing-masing bidang pelayanan	Kasubag. Hukum dan Hubungan Masyarakat	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_.pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/			
10.	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat	Prosedur Penanganan Keadaan Bencana di lingkungan RSUD Kabupaten Karanganyar tertuang dalam Dokumen SPO-SPO Pelayanan RSUD Kabupaten Karanganyar	Kabid Pelayanan Medis & Kabid Penunjang Medik	Update Tahun 2017	Hard & Soft (file_.pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rmasi-berkala/			

11. Informasi Kesehatan RSUD Kabupaten Karanganyar (Berdasarkan PP no.46/2014 & Permenkes no.92/2014)					
	Data-data rutin meliputi Informasi upaya kesehatan (promotif, preventif, kuratif & rehabilitatif) serta pembiayaannya, penelitian & pengembangan, SDK, Sediaan farmasi/Alkes, Manajemen & Regulasi kesehatan, dan kegiatan pemberdayaan masyarakat Tahun 2020	Kabid Pelayanan Medis & Kabid Penunjang Medik	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rtmasi-berkala/
11.1	Informasi upaya pelayanan kesehatan perorangan rutin				
11.1.1	Informasi upaya pelayanan kesehatan perorangan non rutin	Kabid Pelayanan Medis & Kabid Penunjang Medik	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rtmasi-berkala/
11.1.2	Statistik Indikator Kesehatan	Kabid Pelayanan Medis & Kabid Penunjang Medik	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rtmasi-berkala/
11.1.3	Teknologi Informasi	Kasubag. Hukum dan Hubungan Masyarakat	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	Selama Berlaku http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rtmasi-berkala/
11.4					

B. Informasi Yang Serta Merta

NO	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUAT INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	JENIS MEDIA YANG MEMUAT INFORMASI
1	Prosedur Penanganan Keadaan Bencana di lingkungan RSUD Kabupaten Karanganyar tertuang dalam Dokumen SPO-SPO Pelayanan RSUD Kabupaten Karanganyar diantaranya :	3	4	5	6	7	8
1.	1. Kebijakan Manajemen KewaspadaanBencana 2. Penanganan Kejadian Kebakaran (Kode Merah) 3. Penanganan Kejadian Henti Jantung (Kode Biru) 4. Penanganan Saat Terjadi Penculikan Bayi (Kode Pink)	Prosedur Penanganan Keadaan Bencana di lingkungan RSUD Kabupaten Karanganyar tertuang dalam Dokumen SPO-SPO Pelayanan RSUD Kabupaten Karanganyar diantaranya : 1. Kebijakan Manajemen KewaspadaanBencana 2. Penanganan Kejadian Kebakaran (Kode Merah) 3. Penanganan Kejadian Henti Jantung (Kode Biru) 4. Penanganan Saat Terjadi Penculikan Bayi (Kode Pink)	Kepala Bagian Umum & Tata Usaha Pelayanan Medis dan Keperawatan Kepala Bidang Penunjang Medis	Update Tahun 2018	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rtmasi-serta-merta/ Papan Informasi

C. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat

NO	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUAT INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	JENIS MEDIA YANG MEMUAT INFORMASI
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Daftar Informasi Publik	Berisi tentang Informasi - informasi publik yang tersedia secara berkala, serta merta, setiap saat & dicekualikan Tahun 2020	Ketua PPID	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rtmasi-setiap-saat/
2.	Informasi tentang Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan RSUD Kabupaten Karanganyar	Rancangan peraturan/kebijakan, naskah akademis risalah rapat dan masukan/rekomendasi dari para pihak yang berhubungan dengan peningkatan kualitas pelayanan, peningkatan SDM yang tidak memuat informasi yang dicekualikan, disertai dengan tahapan perumusan peraturan/kebijakan dan peraturan/kebijakan yang telah ditetapkan.	Kasubag. Hukum dan Hubungan Masyarakat	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rtmasi-setiap-saat/

3.	Informasi lengkap yang wajib disediakan dan diumumkan	Dokumen/Naskah pendukung informasi-informasi wajib berkala yang meliputi LHKPN, Laporan Keuangan, Program dan Kegiatan, Profil Badan Publik	Kabid. Keuangan	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rtmasi-setiap-saat/
4.	Informasi tentang Organisasi, administrasi keuangan dan kepegawaian	Profil lengkap pimpinan, laporan keuangan, DPA, RKA, RBA, Informasi tarif dan layanan, informasi kegiatan, LAKIP dan Laporan Operasional	Kasubbag Kepegawaian Kasi Perencanaan Kabid. Keuangan	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rtmasi-setiap-saat/
5.	Daftar Penelitian	Informasi daftar penelitian, pelaksanaan pendidikan Dokter Muda, kuota praktik keperawatan, kebidanan, profesi apoteker, dan praktik lainnya tersedia di Bidang DIKLAT RSUD Kabupaten Karanganyar.	Kabid. Keuangan Bagian Diklat	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rtmasi-setiap-saat/
6.	Daftar rancangan proses peraturan RSUD Kabupaten Karanganyar	Draft/rancangan keputusan/peraturan yang akan ditetapkan	Kasubag. Hukum dan Hubungan Masyarakat	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rtmasi-setiap-saat/
7.	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tata cara pengajuan keberatan serta proses penyelesaian sengketa informasi	Bagan alur, syarat dan waktu permohonan informasi/pengajuan keberatan dan pihak-pihak bertanggung jawab yang dapat dihubungi	Kasubag. Hukum dan Hubungan Masyarakat	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rtmasi-setiap-saat/
8.	Daftar Standar & Prosedur Operasional (SPO) Pelayanan di RSUD Kabupaten Karanganyar	Berisi: Daftar Standar & Prosedur Operasional (SPO) Pelayanan di RSUD Kabupaten Karanganyar sedangkan untuk SPO secara lebih terperinci tersedia di masing-masing bidang pelayanan	Kasubag. Hukum dan Hubungan Masyarakat	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rtmasi-setiap-saat/
9.	Informasi upaya pelayanan kesehatan perorangan rutin	Data-data rutin meliputi Informasi upaya kesehatan (promotif, preventif, kuratif & rehabilitatif) serta pembiayaannya, penelitian & pengembangan, SDK, Sediaan farmasi/Alkes, Manajemen & Regulasi kesehatan, dan kegiatan pemberdayaan masyarakat	Kabid Pelayanan Medis & Kabid Penunjang Medik	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rtmasi-setiap-saat/
10.	Statistik Indikator Kesehatan	Statistik indikator kesehatan meliputi Kunjungan pasien, BOR, LOS, TOI, NDR/GDR Tahun 2020	Kabid Pelayanan Medis & Kabid Penunjang Medik	Update Tahun 2020	Hard & Soft (file_pdf)	5 Tahun	http://rsud.karanganyarka.go.id/index.php/ppid/info/rtmasi-setiap-saat/

D. Daftar Informasi Dikecualikan

NO	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUAT INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
1	2	3	4	5	6	7
1.	Dokumen/ berkas PNS (Biodata elektronik / non elektronik)					
1.a	Identitas PNS yang melanggar disiplin dan atau dijatuhkan hukuman disiplin	Informasi mengenai detail identitas PNS yang melanggar disiplin dan atau dijatuhkan hukuman disiplin diantaranya : nama, alamat, nomor telepon, dan nama keluarga, serta informasi detail pelanggaran yang telah dilakukan.	Kasubag. Kepegawaian	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	30 tahun atau jika telah dibuka dalam proses pengadilhan (sesuai dengan Peraturan Komisi Informasi nomor 1 tahun 2017 pasal 8)
1.b	Identitas PNS yang mengajukan ijin perceraian/perkawinan	Informasi mengenai detail identitas PNS yang mengajukan ijin perceraian / perkawinan diantaranya : nama, alamat, nomor telepon, dan nama keluarga, serta informasi detail perceraian / perkawinan seperti waktu dan tempat dilaksanakannya perceraian / perkawinan, penyebab perceraian dan nama pasangan.	Kasubag. Kepegawaian	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	30 tahun atau jika telah dibuka dalam proses pengadilhan (sesuai dengan Peraturan Komisi Informasi nomor 1 tahun 2017 pasal 8)
2.	Data usulan pengangkatan PNS dalam jabatan struktural	Informasi identitas PNS dan jabatan yang diusulkan dalam pengangkatan dan alasan pengusulan tersebut.	Kasubag. Kepegawaian	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_pdf)	30 tahun atau jika telah dibuka dalam proses pengadilhan (sesuai dengan Peraturan Komisi Informasi nomor 1 tahun 2017 pasal 8)
3.	Data hutang pasien kepada rumah sakit	Informasi identitas pasien seperti nama, alamat, nama keluarga dan nomor telepon serta besarnya biaya hutang yang ditanggung pasien tersebut.	Kabid. Keuangan	Update Tahun 2021	Hard, Soft (file_pdf) & Database	30 tahun atau jika telah dibuka dalam proses pengadilhan (sesuai dengan Peraturan Komisi Informasi nomor 1 tahun 2017 pasal 8)

4.	Dokumen Rekam Medis	Informasi yang berkaitan dengan identitas pasien dan riwayat penyakit yang diderita pasien termasuk nomor registrasi rekam medis.	Kabid Penunjang Medik	Update Tahun 2021	Hard, Soft (file_.pdf) & Database	30 tahun atau jika telah dibuka dalam proses pengadilian (sesuai dengan Peraturan Komisi Informasi nomor 1 tahun 2017 pasal 8)
5.	Penderita HIV/AIDS	Informasi identitas penderita HIV/AIDS	Kabid Penunjang Medik	Update Tahun 2021	Hard, Soft (file_.pdf) & Database	30 tahun atau jika telah dibuka dalam proses pengadilian (sesuai dengan Peraturan Komisi Informasi nomor 1 tahun 2017 pasal 8)
6.	Rahasia Kedokteran	Penemuan dokter dalam rangka pengobatan dan dicatat dalam rekam medik	Kabid Penunjang Medik	Update Tahun 2021	Hard, Soft (file_.pdf) & Database	30 tahun atau jika telah dibuka dalam proses pengadilian (sesuai dengan Peraturan Komisi Informasi nomor 1 tahun 2017 pasal 8)
7.	Kode akses elektronik dan User akses / Password	Informasi mengenai kode unik yang bersifat rahasia dan diberikan kepada seseorang untuk dapat mengakses sistem.	Kasubag. Hukum dan Hubungan Masyarakat	Update Tahun 2021	Database	30 tahun atau jika telah dibuka dalam proses pengadilian (sesuai dengan Peraturan Komisi Informasi nomor 1 tahun 2017 pasal 8)
8.	Surat Pertanggungjawaban (SPJ)	Informasi atau dokumentasi mengenai Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Pelaksanaan Keuangan Pemerintah Daerah yang belum diaudit.	Kabid. Keuangan	Update Tahun 2021	Hard & Soft (file_.pdf)	30 tahun atau jika telah dibuka dalam proses pengadilian (sesuai dengan Peraturan Komisi Informasi nomor 1 tahun 2017 pasal 8)

