

KEPUTUSAN  
KEPALA DESA MOJOGEDANG  
KABUPATEN KARANGANYAR  
NOMOR : 141/ 17 TAHUN 2020

TENTANG  
PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2020  
DESA MOJOGEDANG

KEPALA DESA MOJOGEDANG,

- Menimbang : a. bahwa guna melaksanakan ketentuan Pasal 6 huruf a Peraturan Desa Mojogedang Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi, Desa Mojogedang perlu menetapkan Pengklasifikasian Informasi Publik dalam bentuk Daftar Informasi Publik;
- b. bahwa penetapan Daftar Informasi Publik Kecamatan Mojogedang sebagaimana dimaksud huruf a, ditetapkan dengan Keputusan Kepala Desa Mojogedang.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
3. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
5. Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua

- atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
  8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;
  9. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
  10. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2018 tentang Standar Layanan Informasi Publik Desa;
  11. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 24 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2017 Nomor 24);
  12. Peraturan Desa Mojogedang Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi, Desa Mojogedang.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :
- KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik (DIP) pada Desa Mojogedang Kecamatan Mojogedang Tahun 2020.
- KEDUA : Daftar Informasi Publik (DIP) sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU Keputusan ini terdiri atas informasi publik yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala dan informasi yang wajib tersedia setiap saat.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Desa Mojogedang  
Pada tanggal 30 Juli 2020

KEPALA DESA MOJOGEDANG

NYONO

Tembusan :

1. Kepala Dispermades Kab. Karanganyar
2. Kepala Bagian Hukum Setda  
Kab. Karanganyar
3. PPID Utama Kabupaten Karanganyar

LAMPIRAN  
 KEPUTUSAN KEPALA DESA MOJOGEDANG  
 NOMOR: 141/17 TAHUN 2020  
 TENTANG  
 PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK  
 DESA MOJOGEDANG TAHUN 2020

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK**  
**DESA MOJOGEDANG KECAMATAN MOJOGEDANG**

<b>A. Informasi Yang Diumumkan Secara Berkala</b>								
No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Perangkat Desa yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyim- panan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<b>Informasi tentang Profil Badan Publik</b>							
1.01	Kedudukan / domisili beserta alamat lengkap	DESA MOJOGEDANG KECAMATAN MOJOGEDANG Kab.Karanganyar Jl.Veteran No. 05 Mojogedang	Kaur Umum	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	5 Tahun	Website Desa Mojogedang Mojogedang- mojogedang.karanganyar kab.go.id
1.02	Visi & Misi	Visi dan Misi : Visi "Mewujudkan Bidang Pemerintahan, Pembangunan dan Bidang Kemasyarakatan di Desa Mojogedang secara Berkesinambunga " Misi : 1. Membangun sebuah Pemerintahan yang demokratis, profesional, akuntabel, dan transparan. 2. Menjalini kerjasama yang bersifat konsultatif dan koordinatif dengan Lembaga Kemasyarakatan yang ada di Desa. 3. Mewujudkan pelayanan prima kepada Masyarakat meliputi tepat waktu dan bebas pungutan sesuai aturan yang berlaku. 4. Menyusun rencana pembangunan	Kaur Umum	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	5 Tahun	

		<p>secara “partisipatif” dan terintegrasi dengan melibatkan peran serta Masyarakat sehingga pembangunan lebih berdaya guna dan berhasil guna sehingga pembangunan benar-benar dari rakyat, oleh rakyat dan untuk rakyat.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Membentuk Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) di Desa Mojogedang dengan caar memanfaatkan sumber-sumber daya alam yang tersedia yang pada saat ini belum tersentuh .</li> <li>6. Mengoptimalkan kelompok tani yang sudah terbentuk di masing-masing Dusun sesuai dengan fungsinya.</li> <li>7. Mempertahankan dan meningkatkan semangat gotong royong di Masyarakat Desa Mojogedang.</li> <li>8. Meningkatkan kerukunan, persatuan dan kesatuan warga Masyarakat guna menuju masyarakat yang aman dan damai.</li> </ol>						
1.03	Tugas & Fungsi	<p><b>Tugas Pokok dan Fungsi :</b>  Berdasarkan Permendagri No. 84 Tahun 2015 tentang SOTK Pemerintah Desa. tugas, fungsi dan tanggungjawab kepala desa di dalam Permendagri  Tugas Kepala Desa :  ➤ Kepala Desa Bertugas menyelenggarakan Pemerintahan Desa Melaksanakan Pembangunan pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat.</p> <p>Fungsi Kepala Desa :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Menyelenggarakan Pemerintahan Desa tata praja pemerintahan,penetapan peraturan di desa, pembinaan masalah pertanahan,pembinaan ketentraman dan ketertiban,melakukan upaya perlindungan masyrakat, administrasi kependudukan dan penataan dan pengelolaan wilyah.</li> <li>b. Melaksanakan pembangunan seperti pembangunan sarana dan prasarana perdesaan dan pembangunan bidang pendidikan dan kesehatan.</li> <li>c. Pembinaan kemasyarakatan seperti</li> </ol>	Kaur Umum	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	5 Tahun	

		<p>pelaksanaan hak dan kewajiban masyarakat partisipasi masyarakat social budaya masyarakat keagamaan dan ketenagakerjaan.</p> <p>d. Pemberdayaan masyarakat seperti tugas sosialisasi dan motivasi masyarakat dibidang budaya ekonomi politik, lingkungan hidup, pemberdayaan keluarga, pemuda, olahraga, dan karangtaruna.</p> <p>e. Menjaga hubungan kemitraan dengan lembaga masyarakat dan lembaga lainnya Tugas kepala desa menyelenggarakan Pemerintahan Desa Melaksanakan Pembangunan pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat.</p>						
1.04	Struktur Organisasi Tugas, Wewenang & Fungsi	<p>Peraturan Bupati Karanganyar No. 117 Tahun 2016 tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas, fungsi dan tata kerja Desa, maka Struktur Organisasi Desa Mojogedang adalah sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kepala Desa</li> <li>2. Sekretaris Desa</li> <li>3. Kasi Pemerintahan</li> <li>4. Kasi Pelayanan</li> <li>5. Kasi Kesejahteraan Rakyat</li> <li>6. Kaur Umum dan TU</li> <li>7. Kaur Keuangan</li> <li>8. Kaur Perencanaan</li> <li>9. Kepala kewilayahan (Kadus)</li> </ol>	Kaur Umum	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	5 Tahun	
1.05	Informasi Pelayanan	<p>Berisi pelayanan yang ada , seperti :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelayanan pembuatan Kartu Keluarga</li> <li>• Pelayanan pembuatan eKTP</li> <li>• Pelayanan pindah datang dan pindah keluar</li> <li>• Pelayanan Pembuatan Surat Keterangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kasi Pemerintahan</li> <li>- Kasi Pemerintahan</li> <li>- Kasi Pemerintahan</li> <li>- Kasi Pelayanan</li> </ul>	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	5 Tahun	
1.06	SDM yang dimiliki	<p>Komposisi Perangkat Desa Mojogedang adalah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kepala Desa 1 Orang</li> <li>- Sekretaris Desa 1 Orang</li> <li>- Kasi 3 Orang</li> <li>- Kaur 3 Orang</li> <li>- Kadus 6 Orang</li> </ul>	Kaur Umum	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	5 Tahun	
1.07	Profil Kepala OPD	Kepala Desa : NYONO	Kaur Umum	PPID Desa	2020	softcopy,	5 Tahun	

		Pendidikan: SMA Nomor Hp: 081226642012				hardcopy		
<b>2</b>	<b>Matriks Program &amp; Kegiatan yang sedang dijalankan</b>							
2.01	Nama program & kegiatan	1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Jumlah Kegiatan : 16 Kegiatan Jumlah Anggaran : Rp.927.523.700,- 2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa Jumlah Kegiatan :15 Kegiatan Jumlah Anggaran : Rp. 1.563.347.000,- 3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Jumlah Kegiatan : 6 Kegiatan Jumlah Anggaran : Rp. 46.500.000,- 4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Jumlah Kegiatan : 3 Kegiatan Jumlah Anggaran : Rp. 23.000.000,- 5. Bidang Penanggulangan Bencana,Darurat dan Mendesak Desa Jumlah Kegiatan : 2 Kegiatan Jumlah Anggaran : Rp. 320.000.000,-	Kaur Keuangan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	1 Tahun	
2.02	Penanggung jawab & Pelaksana Program	Berisi tentang daftar penanggung jawab masing-masing program kegiatan Desa Mojogedang Tahun Anggaran 2020	Kaur Keuangan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	1 Tahun	
2.03	Jadwal Pelaksanaan Program / Kegiatan	Berisi matriks (jadwal) pelaksanaan program kegiatan Desa Mojogedang Tahun Anggaran 2020	Kaur Keuangan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	1 Tahun	
2.04	Sumber dan Besaran Anggaran	Berisi matriks sumber dan besar anggaran program dan kegiatan Tahun 2020	Kaur Keuangan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy		
<b>3</b>	<b>Matriks Program Masuk Desa</b>							
3.01	Program Masuk Desa dari Pemerintah Pusat	Berisi Matriks Program Masuk Desa dari Pemerintah Pusat Tahun 2020	Kaur Keuangan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	1 Tahun	

3.02	Program Masuk Desa dari Pemerintah Provinsi	Berisi Matriks Program Masuk Desa dari Pemerintah Provinsi Tahun 2020	Kaur Keuangan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	1 Tahun	
3.03	Program Masuk Desa dari Pemerintah Provinsi	Berisi Matriks Program Masuk Desa dari Pemerintah Kabupaten Tahun 2020	Kaur Keuangan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	1 Tahun	
3.04	Data Penerima Bantuan Program Masuk Desa	Berisi Matriks Data Penerima Bantuan Program Masuk Desa Tahun 2020	Kaur Keuangan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	1 Tahun	
<b>4</b>	<b>Dokumen Rencana Pembangunan</b>							
4.01	Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa	Berisi dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tahun 2020	Sekretaris Desa	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	1 Tahun	
4.02	Rencana Kerja Pemerintah Desa	Berisi dokumen Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2020	Kaur Perencanaan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	1 Tahun	
4.03	Daftar Usulan Rencana Kerja Pemerintah Desa	Berisi dokumen Daftar Usulan Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2020	Kaur Perencanaan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	1 Tahun	
4.04	Anggaran Pendapatan dan Belanja Pemerintah Desa	Berisi ringkasan Anggaran Pendapatan dan Belanja Pemerintah Desa Tahun 2020	Kaur Keuangan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy		
<b>5</b>	<b>Peraturan Desa tentang APBDes</b>							
5.01	Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa	Berisi dokumen Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa	Sekretaris Desa	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy		
<b>6</b>	<b>Laporan Kinerja Pemerintah Desa</b>							
6.01	Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun	Berisi dokumen Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun 2019	- Sekretaris Desa	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy		

6.02	Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Masa Jabatan	Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Masa Jabatan	Sekretaris Desa	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	1 Tahun	
<b>7</b>	<b>Laporan Keuangan Pemerintah Desa</b>							
7.01	Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa	Berisi Ringkasan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2019	- Kaur Keuangan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy		
	Laporan Realisasi Kegiatan	Berisi ringkasan Laporan Realisasi Kegiatan Tahun 2019	- Kaur Keuangan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy		
	Kegiatan yang belum selesai dan/atau tidak terlaksana	Berisi ringkasan Kegiatan yang belum selesai dan/atau tidak terlaksana disertai alasannya	- Kaur Keuangan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy		
	Sisa anggaran	Berisi informasi tentang sisa anggaran Tahun 2019	- Kaur Keuangan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy		
	Alamat pengaduan	Berisi alamat pengaduan apabila ada aduan dari warga terkait pelaksanaan APBDes	- Kaur Keuangan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy		Kotak saran Wa / sms
<b>8</b>	<b>Daftar Peraturan dan Rancangan Peraturan Pemerintah Desa</b>							
8.01	Daftar Peraturan Peraturan Pemerintah Desa	Berisi matriks tentang Daftar Peraturan Peraturan Pemerintah Desa	- Kasi pemerintahan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy		
8.02	Daftar Rancangan Peraturan Pemerintah Desa	Berisi matriks tentang Daftar Rancangan Peraturan Pemerintah Desa	- Kasi pemerintahan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy		
<b>9</b>	<b>Informasi tentang hak dan tata cara mendapatkan Informasi Publik Desa</b>							
9.01	Informasi tentang hak dan tata cara	Berisi Informasi tentang hak dan tata cara mendapatkan Informasi Publik Desa secara	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy		



	mendapatkan Informasi Publik Desa	ringkas						
--	-----------------------------------	---------	--	--	--	--	--	--

### B. Informasi yang Tersedia Setiap Saat

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Perangkat Desa yang Menguasai Informasi	Penanggungja wab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimp anan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Daftar Informasi Publik	Berisi daftar yang memuat daftar informasi yang dikuasai di Desa Mojogedang	PPID Desa	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	1 Tahun	
2	Informasi tentang Peraturan Desa, Peraturan Bersama Desa, Peraturan Kepala Desa, Keputusan Badan Permusyawaratan Desa	Berisi informasi tentang dokumen pendukung atau pertimbangan yang mendasari terbitnya peraturan, risalah rapat dari proses pembentukan peraturan, rancangan peraturan/keputusan tahap perumusan dan peraturan/keputusan yang telah diterbitkan.	Kaur Umum	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	1 Tahun	
3	Profil Lengkap Kepala Desa dan Perangkat	Profil Kepala Desa dan Perangkat secara lengkap	Kaur Umum	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	1 Tahun	
4	Profil Desa	Berisi daftar SOP yang ada di Desa Mojogedang	Kaur Umum	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	1 Tahun	
5	Surat Perjanjian dengan Pihak Ketiga	Berisi daftar Perjanjian dengan Pihak Ketiga	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	1 Tahun	
6	Surat-menyurat Kepala Desa dan Perangkat	Berisi agenda surat masuk dan keluar	Kaur Umum	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	5 Tahun	

7	Data Inventaris Desa	Berisi matriks Inventaris Desa	Kaur Umum	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	5 Tahun	
8	Informasi mengenai Proses dan Penetapan Pemilihan Kepala Desa	Berisi Informasi mengenai Proses dan Penetapan Pemilihan Kepala Desa dari awal sampai Penetapan	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	5 Tahun	
9	Berita Acara Hasil Musyawarah Desa	Berisi matriks daftar Berita Acara Hasil Musyawarah BPD, Musyawarah Desa, Musrenbangdes.	Kaur Perencanaan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	5 Tahun	
10	Berita Acara tentang BUMDesa	Berisi matriks tentang Berita Acara Pembentukan, Penggabungan/Pembubaran BUMDesa	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	5 Tahun	
11	AD/ART BUMDes	Berisi ringkasan AD/ART masing-masing BUMDes	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	5 Tahun	
12	SOP Pengelolaan BUM Desa	Berisi penjelasan atau diagram tentang Standar Operasional Prosedur Pengelolaan masing-masing BUM Desa	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	5 Tahun	
13	Laporan Layanan Informasi Publik Desa	Berisi laporan layanan informasi publik Desa selama 1 tahun	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	2020	softcopy, hardcopy	5 Tahun	

KEPALA DESA MOJOGEDANG

NYONO