

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KECAMATAN KARANGANYAR



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BAGUS TRI SARJONO, S.TP, M,Si  
Jabatan : CAMAT KARANGANYAR

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H. JULIYATMONO, M.M.  
Jabatan : BUPATI KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, Januari 2022

Pihak Kedua,  
BUPATI KARANGANYAR

Drs. H. JULIYATMONO, M.M

Pihak Pertama,  
CAMAT KARANGANYAR

BAGUS TRI SARJONO, S.T.P, M. Si

Pembina

Nip. 19650412 198811 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN KARANGANYAR**

No.	Tujuan/Sasaran Strategis dan Program	Indikator Kinerja	Target
	Tujuan		
	Meningkatkan Pembangunan Kewilayahan dan Pelayanan	SAKIP	74
	Sasaran		
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	IKM	69
	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	100
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Cakupan Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100
	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Cakupan Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100
	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Cakupan Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	100
	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Cakupan Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100
	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Cakupan Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp.2.454.718.096	APBD Kab
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 63.532.800	APBD Kab
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp.13.111.785.850	APBD Kab
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 4.999.370	APBD Kab
5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 60.400.000	APBD Kab
6. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 2.187.500.000	APBD Kab

Pihak Kedua,  
BUPATI KARANGANYAR

Drs. H. JULIYATMONO, M.M

Karanganyar, Januari 2022  
Pihak Pertama,  
CAMAT KARANGANYAR

BAGUS TRI SARJONO, S.T.P, M.Si  
Pembina  
Nip. 19650412 198811 1 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKRETARIS



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JULI PADMI HANDAYANI, S.Sos. M.M

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAGUS TRI SARJONO, S.T.P,M.Si

Jabatan : CAMAT KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,

CAMAT KARANGANYAR

BAGUS TRI SARJONO. S.TP, M.Si  
Pembina  
NIP.19650412 198811 1 001

Karanganyar, Januari 2022

Pihak pertama,

SEKRETARIS

JULI PADMI HANDAYANI, S.Sos, M.M  
Penata Tk. I  
NIP. 19740715 199503 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
SEKRETRIAS CAMAT**

<b>No.</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
I.	<b><i>Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i></b>	Cakupan Penunjang Urusan Pemerintah daerah Kabupaten/Kota	100%
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Cakupan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 %
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Cakupan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100 %
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Cakupan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 %
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Cakupan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 %
II.	<b><i>Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</i></b>	Cakupan Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 Tahun
2	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan unit kerja Perangkat Daerah yang ada di kecamatan	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan unit kerja Perangkat Daerah yang ada di kecamatan	1 Tahun
III.	<b><i>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</i></b>	Cakupan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100%
1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Cakupan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	1 Tahun
2	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Cakupan Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	1 Tahun

IV.	<b>Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum</b>	Cakupan Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%
1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	1 Tahun
V.	<b>Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	Cakupan Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100 %
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	1 Keg
VI.	<b>Program Pembinaan dan Pemerintah Desa</b>	Cakupan program Pembinaan dan pengawasan pemerintah desa	100%
1	Fasilitasi rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Cakupan fasilitasi rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan oengawasan pemerintah desa	1 keg

	<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	37.431.700	APBD Kab
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.827.520.131	APBD Kab
3.	Administarsi Keuangan Perangkat Daerah	25.750.000	APBD Kab
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	34.284.715	APBD Kab
5.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	34.196.050	APBD Kab
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	462.160.400	APBD Kab
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	33.375.100	APBD Kab
8.	Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintah di tingkat Kecamatan	58.800.000	APBD Kab
9.	Penyelenggraan urusan pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	4.732.800	APBD Kab
10.	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	27.185.850	APBD Kab
11.	Kegiatan pemeberdayaan Kelurahan	13.084.600.000	APBD Kab
12.	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban umum Penyediaan jasa Keamanan Kantor	4.999.370	APBD Kab

- |   |               |          |
|---|---------------|----------|
| 13. Penyelenggraan Urusan Pemerintahan Sesuai Penugasan Kepala Daerah                 | 60.400.000    | APBD Kab |
| 14. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa | 2.187.500.000 | APBD Kab |

Pihak kedua,

CAMAT KARANGANYAR

BAGUS TRI SARJONO, S.TP, M.Si  
Pembina  
NIP. 19650412 198811 1 001

Karanganyar, Januari 2022

Pihak pertama,

SEKRETARIS

JULI PADMI HANDAYANI S.Sos, M.M  
Penata Tk. I  
NIP. 19740715 199503 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN UMUM**

No.	Sub Kegiatan	Indikator	Target
1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Pakaian Olahraga dan Bahan Pakaian Dinas	2 Keg
2	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Pendataan Pegawai 12 Kelurahan	12 bulan
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah penyediaan komponen listrik dan instalasi kantor	12 bulan
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	12 bulan
5	Penyediaan Barang cetakan dan Penggandaan	Jumlah cetak dan penggandaan	12 Bulan
6	Penyediaan Bahan Bacaan Peraturan perundang-Undangan	Jumlah Bahan bacaan peraturan perundang-undangan	12 Bulan
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat rapat koordinasi dan perjalanan dinas kantor	12 Bulan
8	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah tenaga operator komputer dan pengadministrasi	5 Org
9	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	Pajak Listrik, Air, Telpon dan wifi	12 Bulan
10	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 Bulan
11	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Tenaga Administrasi, Kebersihan dan Jaga Malam	22 Org
12	Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Jumlah penyediaan jasa pemeliharaan kendaraan bermotor, pajak dll	12 Bulan
13	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Pemeliharaan peralatan dan mesin	12 Bulan
14	Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor	12 Bulan

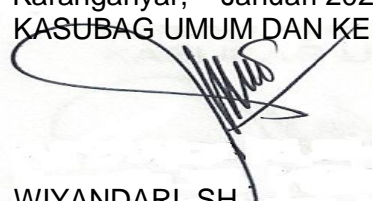
	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	15.750.000	APBD Kab
2	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	10.000.000	APBD Kab
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	7.995.572	APBD Kab
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	8.816.943	APBD Kab
5	Penyediaan Barang cetakan dan Penggandaan	5.552.200	APBD Kab
6	Penyediaan Bahan Bacaan Peraturan perundang-Undangan	1.920.000	APBD Kab
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	10.000.000	APBD Kab
8	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	83.880.000	APBD Kab

9	Penyediaan Jasa Kpmunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	30.600.000	APBD Kab
10	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	7.840.400	APBD Kab
11	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	339.840.000	APBD Kab
12	Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	13.995.500	APBD Kab
13	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	9.970.000	APBD Kab
14	Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	9.409.600	APBD Kab

SEKCAM KARANGANYAR

JULI PADMI HANDAYANI S.Sos, M.M  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19740715 199503 2 0

Karanganyar, Januari 2022  
 KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

  
WIYANDARI, SH.J  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19661107 198603 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN**


No.	Sub Kegiatan	Indikator	Target
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 dok
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Pelaksanaan dokumen perencanaan perangkat daerah	3 dok
3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Cakupan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12 bulan
4	Pengadaan Mebel	Pengadaan kursi staf	10 unit
5	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan laptop dan printer	2 unit
6	Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Pembinaan perangkat kecamatan dan kelurahan	1 keg

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	19.665.000	APBD Kab
2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	17.766.700	APBD Kab
3. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.827.520.131	APBD Kab
4. Pengadaan Mebel	4.000.000	APBD Kab
5. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	30.196.050	APBD Kab
6. Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	58.000.000	APBD Kab

SEKCAM KARANGANYAR

Karanganyar, Januari 2022  
KASUBAG PERENCANAAN  
DAN KEUANGAN

JULI PADMI HANDAYANI, S.Sos. M.M  
Penata Tk. I  
NIP. 19740715 199503 2 004

  
SUWARNI, S.Sos  
Penata Tk. I  
NIP.19660123 199103 2 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA**

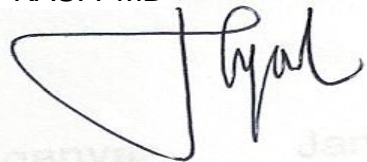
No	Sub Kegiatan	Indikator	Target
1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Kegiatan Musrenbangcam	1 Keg
2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan pemberdayaan masyarakat PKK	12 bulan
3	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah kegiatan pembangunan sarpras dan prasarana kelurahan	12 Bulan
4	Evaluasi Kelurahan	Monitoring dan Evaluasi Sarpras	12 Bulan

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	12.185.750	APBD Kab
2.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	15.000.100	APBD Kab
3.	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	13.080.000.000	APBD Kab
4.	Evaluasi Kelurahan	4.600.000	APBD Kab

CAMAT KARANGANYAR

BAGUS TRI SARJONO, S.TP, M.Si  
Pembina  
NIP: 19650412 198811 1 001

Karanganyar, Januari 2022  
KASI PMD



SARYANTI, S.E.  
Penata Tk. I  
NIP.19680902 198908 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL**

No	Sub Kegiatan	Indikator	Target
1	Pembinaan Kerukunan antarsuku dan Intrasuku, Umat Beargama, ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan stabilitas keamanan Lokal, Regional dan Nasional	Jumlah Kegiatan FKUB, MTQ dan Keagamaannya Lainnya	3 Keg

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pembinaan Kerukunan antarsuku dan Intrasuku, Umat Beargama, ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan stabilitas keamanan Lokal, Regional dan Nasional	15.000.000	APBD Kab

CAMAT KARANGANYAR



NO, S.TP, M,Si

Pembina  
NIP. 19650412 198811 1 001

Karanganyar, Januari 2022  
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL



S. PURWANINGSIH, S.Sos

Penata Tk. I  
NIP.19701025 199103 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASI TATA PEMERINTAHAN**

<b>No</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
1	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Reward Rt, Rw, PKK, Linmas, Karang Taruna, Posyandu, dan Kegiatan Adminduk	1 Keg

	<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1.	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	2.187.500.000	APBD Kab

CAMAT KARANGANYAR

Karanganyar, Januari 2022  
KASI TATA PEMERINTAHAN

BAGUS TRI SARJONO, S.TP, M.Si  
Pembina  
NIP. 19650412 198811 1 001

AYU SARI PURNAMAWATI, S.E.  
Penata (III/c)  
NIP. 19831108 201001 2 019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN**

No	Sub Kegiatan	Indikator	Target
1.	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan Pencegahan Covid 19	1 keg
2.	Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelestarian bhinneka tunggal ika serta pemertahanan dan pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Pembinaan wawasan kebangsaan nasional	12 Bulan
3.	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Jumlah kegiatan KST	1 keg
4.	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Honor Forkopincam polsek, danramil, camat	12 Bulan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	4.999.370	APBD Kab
Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelestarian bhinneka tunggal ika serta pemertahanan dan pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	3.000.000	APBD Kab
Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	10.000.000	APBD Kab
Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	32.400.000	APBD Kab

CAMAT KARANGANYAR



**BAGUS TRI SARJONO, S.TP, M.Si**  
Pembina  
NIP: 19650412 198811 1 001

Karanganyar, Januari 2022  
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN



**EDY NANANG PRABOWO, S.E. M.M**  
Penata Tk. I  
NIP: 19711008 200501 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASI PELAYANAN UMUM**

<b>No</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
1.	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan pelayanan kepada masyarakat	12 bulan

<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	4.732.800	APBD Kab

CAMAT KARANGANYAR



BAGUS TRI SARJONO, S.TP, M.Si  
Pembina  
NIP: 19650412 198811 1 001

Karanganyar, Januari 2022  
KASI PELAYANAN UMUM

WIWIK HANADAYANI, S.Sos  
Penata Tk. I  
NIP: 19710829 199503 2 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WIYANDARI, S.H.  
Jabatan : KASUBAG UMUM & KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JULI PADMI HANDAYANI, S.Sos, M.M.  
Jabatan : SEKCAM KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SEKCAM KARANGANYAR

JULI PADMI HANDAYANI, S.Sos, M.M  
Penata Tk. I  
NIP: 19740715 199503 2 004

Karanganyar, Januari 2022  
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

WIYANDARI, SH.  
Penata Tk. I  
NIP: 19661107 198603 2 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUWARNI, S.Sos.  
Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JULI PADMI HANDAYANI, S.Sos, M.M  
Jabatan : SEKCAM KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SEKCAM KARANGANYAR

JULI PADMI HANDAYANI, S.Sos.M.M  
Penata TK. I  
NIP: 19740715 199503 2 004

Karanganyar, Januari 2022  
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

SUWARNI, S.Sos  
Penata Tk. I  
NIP.19660123 199103 2 009



PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SARYANTI, S.E.  
Jabatan : KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAGUS TRI SARJONO, S.T.P, M.Si  
Jabatan : CAMAT KARANGANYAR  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

CAMAT KARANGANYAR

BAGUS TRI SARJONO, S.T.P, M.Si  
Pembina  
NIP. 19650412 198811 1 001

Karanganyar, Januari 2022  
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

SARYANTI, S.E.  
Penata Tk. I  
NIP. 19680902 198908 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : S.PURWANINGSIH, S.Sos  
Jabatan : KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAGUS TRI SARJONO, S.T.P,M.Si  
Jabatan : CAMAT KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

CAMAT KARANGANYAR

BAGUS TRI SARJONO, S.T.P,M.Si  
Pembina  
NIP. 19650412 198811 1 001

Karanganyar, Januari 2022  
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL

S.PURWANINGSIH,S.Sos.  
Penata Tk. I  
NIP.19680902 198908 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASI TATA PEMERINTAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AYU SARI PURNAMAWATI, S.E  
Jabatan : KASI PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAGUS TRI SARJONO, S.T.P,M.Si  
Jabatan : CAMAT KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

CAMAT KARANGANYAR

BAGUS TRI SARJONO, S.T.P,M.Si  
Pembina  
NIP. 19650412 198811 1 001

Karanganyar, Januari 2022  
KASI TATA PEMERINTAHAN

AYU SARI PURNAMAWATI, S.E  
Penata Tk. I  
NIP. 19831108 201001 2 019

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EDY NANANG PRABOWO, S.E., M.M  
Jabatan : KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAGUS TRI SARJONO, S.T.P,M.Si  
Jabatan : CAMAT KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

CAMAT KARANGANYAR

BAGUS TRI SARJONO, S.T.P,M.Si  
Pembina  
NIP.19650412 198811 1 001

Karanganyar, Januari 2022  
KASIKETFNTRAMAN DAN KETERTIBAN

EDY NANANG PRABOWO, S.E., M.M  
Penata Tk. I  
NIP. 19711008 200501 1 005

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WIWIK HANDAYANI, S.Sos  
Jabatan : KASI PELAYANAN UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAGUS TRI SARJONO, S.T.P,M.Si  
Jabatan : CAMAT KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

CAMAT KARANGANYAR

BAGUS TRI SARJONO, S.T.P,M.Si  
Pembina  
NIP.19650412 198811 1 001

Karanganyar, Januari 2022  
KASI PELAYANAN UMUM

WIWIK HANDAYANI, S.Sos  
Penata Tk. I  
NIP. 19710829 199503 2 001