

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

**SEKRETARIAT**

No	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan	3 dokumen
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen rka skpd	1 dokumen
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan RKA	1 dokumen
4	Koordinasi Penyusunan DPA-SKPPD	jumlah DPA yang disusun	1 dokumen
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPPD	Jumlah DPA perubahan yang disusun	1 dokumen
6	Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian Kinerja Iktisar Relasasi Kinerja	Jumlah LKJIP dan LPT yang disusun	2 dokumen
7	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	1 Tahun
8	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semester	Jumlah laporan keuangan bulanan /triwulanan/semesteran SKPD	12 laporan
9	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah dokumen rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik	1 dokumen
10	Penyediaan Komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	1 tahun
11	Pendataan dan pendaftaran objek retribusi daerah	Jumlah data objek subjek dan wajib retribusi daerah	1 dokumen
12	Pengolahan data retribusi daerah	Jumlah laporan hasil pengolahan, dan pelaporan data retribusi daerah	12 Laporan
13	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	1 paket
14	Penyedia Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan	1 paket
15	Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah fasilitasi Kunjungan Tamu	1 paket
16	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	160 orang thl, 50 satpam , alat
17	Pengadaan mebel	Jumlah paket mebel yang disediakan, jumlah pengadaan mebel	1 paket
18	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	1 paket
19	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	1 paket
20	Penyediaan jasa komunikasi,sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	
21	Penyediaan jasa pelayanan umum	Jumlah penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik yang disediakan	
22	Penyediaan Jasa Pemeliharaan,Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	9 unit mobil 47 sepeda motor
23	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	1 Tahun
24	Pemeliharaan / Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipeihara /direhabilitasi	4 unit
25	Pemeliharaan / Rehabilitasi sarana prasarana pendukung gedung kantor atau	Jumlah gedung kantor bangunan lainnya yang dielihara /direhabilitasi	4 unit

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 24.000.000	APBD
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 4.000.000	APBD
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp 3.000.000	APBD
4	Koordinasi Penyusunan DPA-SKPPD	Rp 2.000.000	APBD
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPPD	Rp 2.000.000	APBD

6	Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian Kinerja Iktisar Realisasi Kinerja	Rp	5.000.000	APBD
7	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp	10.032.275.705	APBD
8	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semester SKPD	Rp	16.000.000	APBD
9	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp	8.000.000	APBD
10	Penyediaan Komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp	15.000.000	APBD
11	Pendataan dan pendaftaran objek retribusi daerah	Rp	6.457.000	APBD
12	Pengolahan data retribusi daerah	Rp	4.003.000	APBD
13	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	10.000.000	APBD
14	Penyedia Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	225.000.000	APBD
15	Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp	65.000.000	APBD
16	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	106.400.000	APBD
17	Pengadaan mebel	Rp	20.000.000	APBD
18	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	118.100.000	APBD
19	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp	40.000.000	APBD
20	Penyediaan jasa pelayanan umum		2.743.980.000	APBD
21	Penyediaan jasa pemeliharaan biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Rp	247.363.900	APBD
22	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	45.000.000	APBD
23	Pemeliharaan / Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp	262.602.000	APBD
24	Pemeliharaan / Rehabilitasi sarana prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Rp	243.671.000	APBD
<b>JUMLAH</b>		Rp	<b>14.248.852.605</b>	

Karanganyar, Januari 2023

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA  
KABUPATEN KARANGANYAR

THERESIA HERAWATI, S.Sos  
Penata Tk.I  
NIP. 19701128 199703 2 003

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DINAS  
PERDAGANGAN,PERINDUSTRIAN DAN TENAGA  
KERJA KABUPATEN KARANGANYAR

SUYATI, S.E, M.M  
Penata Tk.I  
NIP. 19711001 199403 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

**SEKRETARIAT**

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarakan tugas dan fungsi	Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	32 orang
2	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Terwujudnya sosialisasi perundang-undangan	100%
3	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	26 dokumen
4	Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah penyediaan jasa surat menyurat	1 tahun
5	Pengadaan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah unit kendaraan dinas atau lapangan yang disediakan	21 unit sepeda motor
6	Pengadaan gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	1 unit
7	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah pengelolaan informasi	1 paket
8	Penyediaan jasa komunikasi,sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	

	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarakan tugas dan fungsi	Rp 62.400.000	APBD
2	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Rp 75.000.000	APBD
3	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp 2.600.000	APBD
4	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp 3.000.000	APBD
5	Pengadaan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp 525.000.000	APBD
6	Pengadaan gedung kantor atau bangunan lainnya	Rp 6.000.000.000	APBD
7	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp 3.000.000	APBD
8	Penyediaan jasa komunikasi,sumber daya air dan listrik	Rp 340.000.000	APBD
	<b>JUMLAH</b>	Rp <b>7.011.000.000,00</b>	

Karanganyar, Januari 2023

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA,  
KABUPATEN KARANGANYAR

THERESIA HERAWATI, S.Sos

Penata Tk.I

NIP. 19701128 199703 2 003

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA,  
KABUPATEN KARANGANYAR

YOSEA AGUS KUNTORO, S.T

Penata

NIP. 19840808 201101 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
 BIDANG PELATIHAN DAN PENEMPATAN KERJA**

No	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Penyusunan Rencana Tenaga Kerja	Tercapainya koordinasi penyusunan RTK Makro	100%
2	Pembinaan lembaga pelatihan kerja swasta	Jumlah lembaga swasta yang dikelola	100%
3	Perizinan dan pendaftaran lembaga pelatihan kerja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah sumber daya perizinan lembaga pelatihan kerja secara terintegrasi</li> <li>- Terlaksananya evaluasi terhadap perizinan yang ada</li> <li>- Terlaksananya pelayanan perizinan dan pendaftaran LPK</li> </ul>	100%
4	Konsultasi produktivitas pada perusahaan kecil	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah perusahaan kecil yang mendapat konsultasi peningkatan produktivitas</li> <li>- Terlaksananya pendampingan terhadap perusahaan dalam rangka persiapan pengajuan penghargaan produktivitas</li> </ul>	100%
5	Pengukuran produktivitas tingkat daerah kabupaten / kota	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah dokumen hasil pengukuran produktivitas dan daya saing tenaga kerja di tingkat daerah</li> <li>- Terlaksananya sosialisasi pengukuran produktivitas ke perusahaan</li> </ul>	100%
6	Pelayanan antar kerja di daerah kabupaten / kota	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlaksananya pelatihan petugas antar kerja BKK</li> <li>- Terlaksananya pelayanan antar kerja</li> <li>- Terlaksananya study banding unit layanan disabilitas kabupaten</li> </ul>	100%
7	Pengelolaan Informasi Pasar Kerja	Terlaksananya layanan penyediaan informasi pasar kerja	100%
8	Perlindungan PMI ( Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten / Kota	Terlaksananya sosialisasi peraturan penempatan tenaga kerja luar negeri	100%
9	Penerbitan perpanjangan IMTA yang lokasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlaksananya validasi DKP TKA dan pembinaan perusahaan pengguna TKA</li> </ul>	20 Perusahaan

		- Terlaksananya pembinaan TKA	
11	Pengesahan Peraturan Perusahaan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama untuk perusahaan yang hanya beroperasi dalam 1 (satu) daerah kabupaten / kota	- Jumlah Data dan Informasi Sarana HI ( PP/PKB, Struktur Skala Upah, dan LKS Bipartit) dan pekerja yang terdaftar sebagai peserta jamsostek serta pengupahan  - Sosialisasi UMK  - Terselenggaranya sidang	100%
12	Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial , Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten / Kota	- Jumlah perselisihan yang dicegah  - Jumlah perkara perselisihan yang terselesaikan	100%

<b>Kegiatan</b>		<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1	Penyusunan Rencana Tenaga Kerja	10.000.000	APBD
2	Pembinaan lembaga pelatihan kerja swasta	30.000.000	APBD
3	Perizinan dan pendaftaran lembaga pelatihan kerja	2.000.000	APBD
4	Konsultasi produktivitas pada perusahaan kecil	1.000.000	APBD
5	Pengukuran produktivitas tingkat daerah kabupaten / kota	1.000.000	APBD
6	Pelayanan antar kerja di daerah kabupaten / kota	75.000.000	APBD
7	Pengelolaan Informasi Pasar Kerja	30.000.000	APBD
8	Perlindungan PMI ( Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten / Kota	12.000.000	APBD
9	Penerbitan perpanjangan IMTA yang lokasi	Rp8.000.000	APBD

11	Pengesahan Peraturan Perusahaan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama untuk perusahaan yang hanya beroperasi dalam 1 (satu) daerah kabupaten / kota	Rp15.000.000	APBD
12	Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial , Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Dearah Kabupaten / Kota	Rp190.000.000	APBD
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp374.000.000</b>	

Karanganyar, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA  
KERJA, KABUPATEN KARANGANYAR

KEPALA BIDANG PELATIHAN DAN  
PENEMPATAN TENAGA KERJA DINAS  
PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN DAN  
TENAGA KERJA KABUPATEN KARANGANYAR

**MARTADI,S.Sos, M.M**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650323 198908 1 001

**MOH. IBRAHIM YUWONO, S.H, M.M**  
Penata Tk.I  
19780728 200501 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
BIDANG PERINDUSTRIAN**

No	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2		4
1	Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten / Kota	Terwujudnya industri kecil dan menengah baru	100%
2	Penyediaan Informasi Industri untuk Informasi Industri untuk IUI, IPUI, IUKI, dan IPKI Kewenangan Kabupaten / Kota	Tersedianya informasi Industri	100%

Kegiatan			Keterangan
1	Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten / Kota	Rp 575.000.000	DBHCHT
2	Penyediaan Informasi Industri untuk Informasi Industri untuk IUI, IPUI, IUKI,	Rp 15.000.000	DBHCHT
<b>JUMLAH</b>		<b>RP 590.000.000</b>	

Karanganyar, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA  
KABUPATEN KARANGANYAR

KEPALA BIDANG PERINDUSTRIAN DINAS  
PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN DAN TENAGA  
KERJA KABUPATEN KARANGANYAR

MARTADI, S.Sos,M.M  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650323 198908 1 001

MARYONO, S.Sos M.M  
Pembina  
NIP. 19671231 198902 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**UPT BALAI LATIHAN KERJA**

No	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2		4
1	Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan unit kompetensi	Jumlah tenaga kerja yang mendapat pelatihan berbasis kompetensi pada tahun	100%
2	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya pemeliharaan gedung asrama BLK Karanganyar	100%

Kegiatan		Keterangan	
1	Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan unit kompetensi	Rp 1.167.082.600	APBD
2	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 243.671.000	APBD
<b>JUMLAH</b>		<b>RP 1.410.753.600</b>	

Karanganyar, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA  
KERJA, KABUPATEN KARANGANYAR

KEPALA UPT BALAI LATIHAN KERJA DINAS  
PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN DAN  
TENAGA KERJAKABUPATEN  
KARANGANYAR

**MARTADI,S.Sos, M.M**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650323 198908 1 001

**SUKINO SUBIYANTORO, A.Md**  
Penata  
19821030 200502 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
 BIDANG PERDAGANGAN DAN PASAR**

No	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Penerbitan izin pengelolaan pasar rakyat, pusat perbelanjaan, dan izin usaha toko swalayan	Jumlah rekomendasi pemenuhan komitmen perolehan perizinan pasar rakyat, pusat perbelanjaan dan toko swalayan melalui sistem pelayanan perizinan berusaha terintegrasi secara elektronik	100%
2	Penerbitan tanda daftar gudang	Jumlah dokumen tanda daftar gudang	
3	Pembangunan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan	Jumlah sarana distribusi perdagangan Jumlah Fasilitasi pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	100%
4	Pembinaan terhadap pengelolaan sarana distribusi perdagangan masyarakat di wilayah kerjanya	Terbinanya pedagang	100%
5	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan dan Barang Penting di Tingkat pasar Kabupaten / kota	Jumlah laporan pemantauan a dan stock barang harga stock barang kebutuhan pokok dan barang penting pada pelaku usaha distribusi barang dalam satu kabupaten / kota	100%
6	Pengawasan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di Tingkat Daerah Kabupaten / kota	Jumlah laporan pengawasan penyaluran dan penggunaan pupuk dan pestisida bersubsidi dengan realisasi minimal 90 %	
7	Penyelenggaraan promosi dagang melalui pameran dagang dan misi dagang bagi produk ekspor unggulan yang terdapat pada 1(satu) daerah kabupaten/kota	Jumlah pelaku usaha produk ekspor unggulan yang dibina	100%
8	Pelaksanaan metrologi legal berupa tera,tera ulang, dan pengawasan	Jumlah alat ukur, alat takar , alat timbang dan alat perlengkapan yang ditera ulang	100%
9	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Jumlah UMKM yang melakukan pemasaran produk dalam negeri melalui kemitraan dengan retail, marketplace, perhotelan dan jasa akomodasi	100%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Penerbitan izin pengelolaan pasar rakyat, pusat perbelanjaan, dan izin usaha toko swalayan	Rp 15.726.700	APBD
2 Penerbitan tanda daftar gudang	5.856.700	
3 Pembangunan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan	Rp 579.854.000	APBD
4 Pembinaan terhadap pengelolaan sarana distribusi perdagangan masyarakat di wilayah kerjanya	Rp 40.000.000	APBD

5	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan dan Barang Penting di Tingkat pasar Kabupaten / kota	Rp	11.001.500	
6	Pengawasan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di Tingkat Daerah Kabupaten / kota	Rp	7.651.700	
7	Penyelenggaraan promosi dagang melalui pameran dagang dan misi dagang bagi produk ekspor unggulan yang terdapat pada 1(satu) daerah kabupaten/kota	Rp	21.711.100	APBD
8	Pelaksanaan metrologi legal berupa tera,tera ulang, dan pengawasan	Rp	39.426.000	APBD
9	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri		215.524.000,00	

**JUMLAH**

**Rp**

**936.751.700**

Karanganyar, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA  
KERJA, KABUPATEN KARANGANYAR

KEPALA BIDANG PERDAGANGAN DAN PASAR  
DINAS PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN  
DAN TENAGA KERJA, KABUPATEN  
KARANGANYAR

**MARTADI,S.Sos, M.M**

Pembina Utama Muda  
NIP. 19650323 198908 1 001

**SRIYANTO,SE**

Penata Tk.I  
NIP. 19660507 199203 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
SEKRETARIAT**

No	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Perencanaan, Penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	100%
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN</li> <li>- Jumlah laporan keuangan bulanan / triwulanan/semesteran SKPD dan laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan</li> </ul>	100%
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah dokumen rekonsiliasi dan tersusunnya laporan barang milik daerah pada SKPD	100%
4	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Jumlah data objek , subjek dan wajib retribusi daerah	100%
5	Administrasi Umum Perangkat daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah komponen instalasi / penerangan bangunan kantor yang disediakan</li> <li>- Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor</li> <li>- Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan</li> <li>- Jumlah Fasilitasi kunjungan tamu</li> <li>- Jumlah Laporan Fasilitasi kunjungan tamu</li> </ul>	100%
6	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	100%
7	Pengadaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah unit kendaraan dinas operasional atau lapangan yang disediakan</li> <li>- Pengadaan mebel</li> <li>- Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan</li> <li>- Jumlah unit gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan</li> <li>- Jumlah pengadaan sarana prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya</li> </ul>	
8	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah penyediaan jasa surat menyurat</li> <li>- Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan</li> </ul>	100%
9	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya</li> <li>- Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara</li> <li>- Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara / direhabilitasi</li> <li>- Terwujudnya pemeliharaan gedung kantor dan workshop BLK</li> </ul>	100%

	<b>Kegiatan</b>		<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1	Perencanaan, Penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp	40.000.000	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp	10.048.275.705	APBD
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp	8.000.000	APBD
4	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Rp	10.460.000	
5	Administrasi Umum Perangkat daerah	Rp	427.000.000	APBD
6	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp	137.400.000	APBD
7	Pengadaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Rp	6.703.100.000	APBD
8	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Rp	3.086.980.000	APBD
9	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Rp	554.965.900	APBD
		<b>Rp</b>	<b>21.016.181.605,000</b>	

Karanganyar, Januari 2023

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA  
KERJA KABUPATEN  
KARANGANYAR

**MARTADI,S.Sos, M.M**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650323 198908 1 001

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA  
KABUPATEN KARANGANYAR

**THERESIA HERAWATI,S.Sos**  
Penata Tk.I  
19701128 199703 2 003



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARYONO, S.Sos, M.M  
Jabatan : KEPALA BIDANG PERINDUSTRIAN DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA, KABUPATEN  
KARANGANYAR.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARTADI, S.Sos, M.M  
Jabatan : KEPALA DINAS PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN TENAGA  
KERJA, KABUPATEN KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA  
KABUPATEN KARANGANYAR

KEPALA BIDANG PERINDUSTRIAN DINAS  
PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN DAN  
TENAGA KERJA KABUPATEN KARANGAYAR

MARTADI,S.Sos,MM

Pembina Utama Muda

NIP. 19650323 198908 1 001

MARYONO,S.Sos,M.M

Pembina

NIP. 19671231 198902 1 012



### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOH. IBRAHIM YUWONO, S.H, M.M  
Jabatan : KEPALA BIDANG PELATIHAN DAN PENEMPATAN TENAGA  
KERJA DINAS PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN DAN TENAGA  
KERJA, KABUPATEN KARANGANYAR.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARTADI, S.Sos, M.M  
Jabatan : KEPALA DINAS PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN, DAN  
TENAGA KERJA, KABUPATEN KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, Januari 2023

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA  
KABUPATEN KARANGANYAR

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PELATIHAN DAN  
PENEMPATAN TENAGA KERJA DINAS  
PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN DAN  
TENAGA KERJA

MARTADI,S.Sos,MM

Pembina Utama Muda

NIP. 19650323 198908 1 001

MOH. IBRAHIM YUWONO, S.H, M.M

Penata Tk.I

NIP. 19780728 200501 1 008



### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRIYANTO, S.E  
Jabatan : KEPALA BIDANG PERDAGANGAN DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA, KABUPATEN  
KARANGANYAR.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARTADI,S.Sos, M.M  
Jabatan : KEPALA DINAS PERDAGANGAN,PERINDUSTRIAN DAN TENAGA  
KERJA KABUPATEN KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, Januari 2023

KEPALA DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA  
KABUPATEN KARANGANYAR

Pihak Pertama,  
KEPALA BIDANG PERDAGANGAN DAN  
PASAR DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA  
KABUPATEN KARANGANYAR

MARTADI,S.Sos,MM  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650323 198908 1 001

SRIYANTO, S.E  
Penata TK.I  
NIP. 19660507 199203 1 012



### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUKINO SUBIYANTORO, A.Md  
Jabatan : KEPALA UPT BALAI LATIHAN KERJA DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA, KABUPATEN  
KARANGANYAR.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARTADI,S.Sos, M.M  
Jabatan : KEPALA DINAS PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN DAN TENAGA  
KERJA KABUPATEN KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, Januari 2023

Pihak kedua

KEPALA DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA  
KABUPATEN KARANGANYAR

Pihak Pertama,

KEPALA UPT BALAI LATIHAN KERJA DINAS  
PERDAGANGAN,PERINDUSTRIAN DAN  
TENAGA KERJA, KABUPATEN KARANGAYAR

MARTADI,S.Sos,MM

Pembina Utama Muda

NIP. 19650323 198908 1 001

SUKINO SUBIYANTORO, A.Md

Penata

NIP. 19821030 200502 1 001



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : THERESIA HERAWATI, S.Sos  
Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN DAN  
TENAGA KERJA, KABUPATEN KARANGANYAR.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARTADI, S.Sos, M.M  
Jabatan : KEPALA DINAS PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN, DAN  
TENAGA KERJA KABUPATEN KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, Januari 2023

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA  
KABUPATEN KARANGANYAR

MARTADI, S.Sos, MM  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650323 198908 1 001

Pihak Pertama,  
SEKRETARIS DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA,  
KABUPATEN KARANGANYAR

THERESIA HERAWATI, S.Sos  
Penata Tk.I  
NIP. 19701128 199703 2 003



### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YOSEA AGUS KUNTORO, S.T  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS  
PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA,  
KABUPATEN KARANGANYAR.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : THERESIA HERAWATI, S.Sos  
Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN DAN  
TENAGA KERJA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, Januari 2023

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS DINAS  
PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN DAN  
TENAGA KERJA KABUPATEN  
KARANGANYAR

Pihak Pertama,  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN DINAS  
PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN DAN  
TENAGA KERJA KABUPATEN  
KARANGANYAR

THERESIA HERAWATI, S.Sos  
Penata Tk.I  
NIP. 19701128 199703 2 003

YOSEA AGUS KUNTORO, S.T  
Penata  
NIP. 19840808 201101 1 010



### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUYATI, S.E, M.M  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DINAS  
PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : THERESIA HERAWATI, S.Sos  
Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN DAN  
TENAGA KERJA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, Januari 2023

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DINAS PERDAGANGAN,  
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA  
KABUPATEN KARANGANYAR

THERESIA HERAWATI, S.Sos

Penata Tk.I

NIP. 19701128 199703 2 003

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DINAS  
PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN DAN  
TENAGA KERJA KABUPATEN  
KARANGAYAR

SUYATI, S.E, M.M

Penata TK.I

NIP. 19711001 199403 2 004



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI ANTININGSIH, S.P, M.Eng  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DINAS PERDAGANGAN,  
TENAGA KERJA, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH  
KABUPATEN KARANGANYAR.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : THERESIA HERAWATI, S.Sos  
Jabatan : Plt. SEKRETARIS DINAS PERDAGANGAN, TENAGA KERJA,  
KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH KABUPATEN  
KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, Januari 2021

Pihak Kedua,

Plt. SEKRETARIS DINAS PERDAGANGAN,  
TENAGA KERJA, KOPERASI, USAHA  
KECIL DAN MENENGAH  
KABUPATEN KARANGANYAR

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN  
DINAS PERDAGANGAN, TENAGA KERJA,  
KOPERASI, USAHA KECIL DAN  
MENENGAH KABUPATEN KARANGANYAR

THERESIA HERAWATI, S.Sos  
Penata Tk.I  
NIP. 19701128 199703 2 003

SRI ANTININGSIH, S.P, M.Eng  
Penata Tk.I  
NIP. 19760417 200604 2 004