

TERKENDALI



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
DINAS KESEHATAN

UPT PUSKESMAS COLOMADU II

Jl. Adi Sumarmo Gedongan Colomadu Telp. (0271) 742064
Email : colomadudua@gmail.com Kode Pos : 57173

Nomor : 005/ 22 .5.16 / I / 2023
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Colomadu, 1 Februari 2023

Kepada Yth.:

1. Forkompimca Colomadu
2. Ka. UPT, Korwil Bidik Kec. Colomadu
3. Kepala Desa & Ka.TP PKK Desa
se wilayah kerja UPT Pusk.Colomadu II
4.

Dengan hormat,

Mengharap atas kehadiran Bapak / Ibu besok pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 8 Februari 2023

Pukul : 08.30 WIB- Selesai

Tempat : Aula UPT Puskesmas Colomadu II

Jl. Adi Sumarmo Gedongan Colomadu

Keperluan : Pertemuan Koordinasi Pelayanan Kesehatan

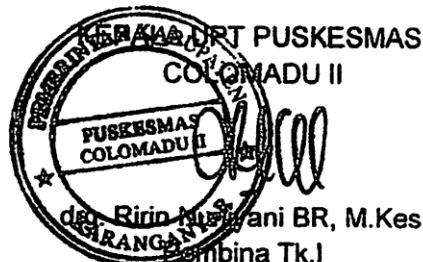
Demikian undangan ini kami sampaikan atas kehadirannya
diucapkan terima kasih.

Mengetahui :



Shono Budi Santoso, S.Sos, M.Si
Pembina Tk.I

NIP. 19700721 199003 1 005



da Ririn Nurani BR, M.Kes
Pembina Tk.I

NIP. 19701226 200501 2 007

TERKENDALI

DAFTAR HADIR PERTEMUAN LOKAKARYA MINI LINTAS PROGRAM
HARI/TANGGAL : RABU, 08 FEBRUARI 2023

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Agus Sumantri	Kades Tohudan	1
2	Suginah	PKK Blulukan	2
3	Natasya Mutiara	Sunafa	3
4	Listiana Putri	Kasi Blulukan	4
5	Masruri	Korwil Bid.dik Col	5
6	Warsito, SE	Kades Klodran	6
7	Retmo Wulandari	Habil Syifa	7
8	Fathul Amin	Kemenag Col	8
9	Ipda Agung BP. SH	Kanit Binmas	9
10	Arif Kurniawan	PNTC Tohudan	10
11	Aditya Intan Rahma P	Klinik An-Nuur	11
12	Theresia Ose Sili	PBM Theresia	12
13	dr. Purwo Handoko	Dokter	13
14	Mutakin	Koramil	14
15	Elis Nurjanah	BPM Elis Nurjanah	15
16	Yemina Icha	Klinik D & D	16
17	Latifah	Fisioterapi	17
18	Diharto	Kades Gedongan	18
19	Annis	PKK Gedongan	19
20	dr. Tri Sulistyowati	Pusk. Colomadu 1	20
21	S. Budi	Kesra Klodran	21
22	drg. Ririn Nurliyani BR, M.Kes	Ka.Pusk. Col.2	22
23	dr. Evi Nurhayati	Dokter	23
24	Mayarasa, S.Tr.Keb	Bidan	24
25	Media Kastri W, A.Md.Keb	Bidan	25

Colomadu, 08 Februari 2023

Kepala UPT Puskesmas Colomadu II

drg. Ririn Nurliyani BR, M.Kes
NIP. 197012262005012007

Pertemuan
Hari , Tanggal : Rabu , 08 Februari 2023.
Tempat : Aula poskesmas colomadu.
Peserta : Pertemuan Jaringan dan Jejaring

Simpulan Azara :
1. Pembukaan
2. Sambutan
3. Materi
4. Penutup

1. Pembukaan dan doa oleh Pembaca azara.
2. Sambutan Ka. puskesmas colomadu II (drg. Ririn Nuryani Br.M.Kes)
3. Materi oleh dr. Ervina.

1. AFP adalah semua anak < 15 tahun dengan Kelemahan (Paralysis / Parelis) yang memiliki gejala sifatnya laguh (Flaccid) terjadi secara mendadak (acute) dan bukan disebabkan Poda poka.

- Acute : perkembangan kelemahan yang berlangsung cepat 1-14 hari sejak terjadinya gejala awal.
- Flacid : Kelemahan sifatnya lanjut, lemas, layuh bukan kaku dan terjadi penurunan tonus otot.
- Derajat Kelemahan :
hanya dapat mengerakan dari sedikit
tdk dpt mengangkat kaki dan tempat tidur , hanya bergeser saja.
masih dapat mengangkat tungkai

Campak kasus cuga campak akhir-akhir ini meningkat .
banyak bawar dan anak dgn gejala campak rusak imunisasinya tdk lengkap
tdk mendapat imunisasi saat bayi.

Komplikasi :

1. Dehidrasi
2. Radang paru.
3. Premonia
4. pneumonia
5. Radang otak
6. gangguan darah

REGISTRASI FASYANKES

- Seluruh fasyankes diwajibkan untuk melakukan Registrasi fasyankes melalui web RegistrasiFasyankes.go.id

Langkah - langkah Registrasi Fasyankes (KEMENKES) :

A. Daftar user

B. pengajuan REGISTRASI

Aur pendataan Fasyankes DINKESPROV JAPENG.

1. Daftar password no. telp.
2. Tunggu beberapa waktu kemudian masuk website fasyankes.dinkesptengprov.jyz
3. Login menggunakan No. telp yang sudah diisi pd google form no. 1 dan dilakukan updating data

Data FASYANKES di wilayah Puskesmas Colomadu yg sudah ter-registrasi

- dr. Purwo Handono
- dr. Ertina Rahmi bawo
- drg. Ririn Nurliyani Bz. M. Kes
- drg. Diana Rahmawati
- Bpm. Eug
- Bpm. Theresia
- dr. Sufanto
- dr. Ahoiti Anggi. u.s
- dr. asih anta.

RTL

- Semua fasyankes harus berproses Registrasi FASYANKES.
- bagi fasyankes yang menemukan kasus campak untuk melaporkan ke Puskesmas

Penutup

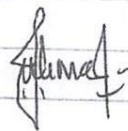
Perkemuan di tutup dengan bacaan Hamdallah

Pemimpin Rapat.



drg. Ririn Nurliyani, M. Kes

Notulis.



Sakmawati



MINLOK LINSEK
RABU, 8 FEBRUARI 2023

TERKENDALI





TERKENDALI

PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
DINAS KESEHATAN
UPT PUSKESMAS COLOMADU II
Jl. Adi Sumarmo Gedongan Colomadu Telp. (0271) 742064
Email : colomadudua@gmail.com Kode Pos : 57173

Nomor : 005/ .5.16 / VII / 2023
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Colomadu, 5 Mei 2023

Kepada Yth.:

1. Forkompimca Colomadu
2. Ka. UPT, Korwil Bidik Kec. Colomadu
3. Kepala Desa & Ka.TP PKK Desa
se wilayah kerja UPT Pusk Colomadu II
4.

Dengan hormat,

Mengharap atas kehadiran Bapak / Ibu beserta para

Hari/Tanggal : Rabu, 10 Mei 2023

Pukul : 08.30 WIB- Selesai

Tempat : Aula UPT Puskesmas Colomadu II

Jl. Adi Sumarmo Gedongan Colomadu

Keperluan : Pertemuan Koordinasi Pelayanan Kesehatan

Demikian undangan ini kami sampaikan atas kehadirannya
diucapkan terima kasih.

KEPALA UPT PUSKESMAS
COLOMADU II

drg. Ririn Nuriyanti BR, M.Kes

Pembina Tk.I

NIP. 19701226 200501 2 007

DAFTAR HADIR PERTEMUAN LOKAKARYA MINI LINTAS SEKTOR
HARI/TANGGAL :

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	SUWARDNO	PANTRYMIL	1
2	ARI KURNIAWAN	PNTC TAJUDAR	2
3	Fathul Amri	KUA Colomadu	3
4	Sufar no	Pengawas	4
5	Sunarsih	TP.PKK	5
6	WIMUKI	Kades	6
7	EUS NURJANAH	PMB EUS NURJANAH	7
8	Agus Sumantika	Kepala Desa	8
9	Siti Wahyuni	Ket TP PKK	9
10	Dinda Putri	PMB Harapan Ima	10
11	Nawang	Ketua TP PKK	11
12	Annis	TP PKK	12
13	Retno Wulandari	Klinik HSM	13
14	Ratna Dwi A	PKB	14
15	Asih Sa	Ket pla	15
16	Slamet Wijono	Ket. Desa Blkb	16
17	Nicky Galuh Putri	Peramas.	17
18	Li Smitja	Peramas.	18
19	BU EDO	PKKce	19
20	S. Irvia S	Kee	20
21	Seendro	Kades Bala	21
22	Pu. Arman SR	Peramas.	22
23	dr. Rina Smitja	Ket. Pusk	23
24	dr. Erina Rahani Hana	Peramas	24
25	Rahani Smitja	Peramas	25

Colomadu,

Kepala UPT Puskesmas Colomadu II



drg. Ririn Nurliyani BR, M.Kes
NIP. 197012262005012007

Perkemahan : Perkemahan Sebatang dan Jaringan
Hari / Tanggal : Rabu, 10 - Mei - 2023.
Tempat : Aula puskesmas colomadu II
Peserta :

Susunan Acara : 1. Pembukaan
2. Sambutan.
3. Materi
4. Penutup.

1. Pembukaan oleh pembawa acara dengan membaca bismillah.
2. Sambutan oleh kepala puskesmas colomadu II drg. RIRIM Nurliyoni
BR. M. Kes

3. Materi oleh dr. Erving

↳ Registrasi Fasyankes

- Kewajiban Registrasi Fasyankes berdasarkan SE DINJEN POKES
No. HK. 02.02/I/2270/220

- Untuk TPMD / TPMDG, Registrasi fasyankes mematuhi syarat utama,
untuk bisa mengikuti akreditasi

↳ Kepastian dan ketertarikan zens dan wark oleh sebang puskesmas mon (al)
Peningkatan puskesmas dan mengeluarkan rekomendasi, surat lain
Operasional dan kualitas lain praktek.

↳ Fasyankes yang wajib mengirim laporan :

• Kunj (Utama, Pratiama)

• DPP (di/rdg)

• Praktek mandiri bidan.

• Praktek Mandiri Perawat.

↳ Inovasi Berparadigma "Kepemak mas e"

Tujuan utama : terlaksananya pembinaan STR dan SP tenaga
kegiatan dengan dan dengan puskesmas colomadu II sesuai
dengan wark dan tempo.

Tujuan khusus : terlaksananya Inovasi "KEPEMAK MAS E"

dengan menggunakan media MS. EXCEL untuk menjadi pengingat
Ofomatis wark dan tempo STR dan SIP

- langkern registrasi

1. Membuat rumus Conditional formatting pd ms.excel dengan 3 flag status (Hijau, Kuning dan Merah).
2. Memantau flag status pasien setiap akhir bulan.
3. Melakukan konfirmasi pd pasien yang flag statusnya berubah Kuning dan Merah.
4. Melaporkan hasil monitoring pd Larkara muni puskesmas.
5. Evaluasi kegiatan dilakukan setiap 6 bulan sekali.

➤ Faktor Risiko Frambusia

- bergantian memakai pakaian yg sama dgn kasur.
- Jarang berganti pakaian.
- Jarang Mandi
- Luka yg berulang-ulang selama kegiatan di luar rumah.
- adunya - penyakit kulit lain seperti kudis
- Lingkr. kumuh hangat dan lembab.

- #### ➤ Pengiriman Suspek TB & Pemeriksaan TCM atau Mantoux & Suspek TB dewasa yg diindikasikan untuk pemeriksaan TCM darah bisa langsung diberikan pot darah, dilaporkan kekonsekuensi & pengelutiran darah, diminta untuk pengiriman sampel darah langsung ke bag. laboratorium dgn menyertakan TC KPR/ICK dan no. fott. Dan petugas lab akan disediakan kontrol untuk pengambilan hasil Gila basing (t). Petugas puskesmas akan menghubungi pasien & keluarga, pengobatan.

➤ Mantoux test.

alur pengiriman Suspek TB Anak.

- keluarga di berikan pengantar pemeriksaan mantoux test yang sudah dilengkapi dengan data anam - orang tua tdk No. telp keluarga yg bisa dihubungi.
- konfirmasi pd petugas puskesmas cat evria (p. Mursid) Mengenai Rusukan tersebut.
- keluarga pasien akan dihubungi oleh p. Mursid & Petugas pemeriksaan Mantoux.
- Setelah test Mantoux dilakukan, keluarga akan mendapatkan Jakaot untuk pengambilan dan diberikan hasil pemeriksaan

➤ Manajemen Risiko Puskesmas

adalah salah proses identifikasi, evaluasi dan pengurangan Risiko pd aktivitas Klinik dan Administrasi di puskesmas. Risiko yg di anggap berupa risiko kecil dan risiko non kritis

Rn :

- bagi Fasyankes yang belum berproses Registrasi fasyankes segera berproses.
- bagi Fasyankes yang menemukan kasus Framboesia segera di arahkan atau di kirim Laporan untuk pemeriksaan lanjutan di Puskesmas.
- untuk SPM TB atau menemukan kasus TB segera di Pukul ke Puskesmas untuk melakukan pemeriksaan / pengambilan specimen.

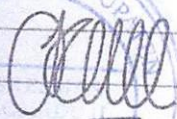
Kesimpulan :

Fasyankes segera melakukan pelaporan apabila ditemukan kasus.

Penutup.

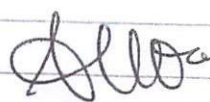
Pertemuan di tutup dengan Bacaan Hamdallah.

Demikian report.



drg. Ririn Nurriyani, Mkes

Notulis.



Eusti

PERTEMUAN JEJARING DAN JARINGAN PELAYANAN KESEHATAN

PUSKESMAS COLOMADU II

REGISTRASI FASYANKES

• Kewajiban REGISTRASI FASYANKES berdasarkan SE DIRJEN Pel Kesh No HK 02.02/I/2270/220

• Seluruh Fasyankes diharapkan sudah melakukan registrasi

• Untuk TPMD / TPMDG , registrasi fasyankes menjadi syarat utama untuk bisa mengikuti akreditasi

LANGKAH-LANGKAH REGISTRASI FASYANKES (KEMENKES) Part 1

A. DAFTAR USER (kurang lebih proses validasi 1 hari)

1. Buka registrasi.fasyankes.kemkes.go.id
 2. Download juknis dan surat edaran untuk pematapan tahap registrasi
 3. Klik Daftar User Fasyankes Warna Biru Muda (username dan password di osengi)
 4. Isi data profil secara lengkap
 5. Kirim dan tunggu balasan email
- Catatan : jika lebih dari 3 hari tidak ada balasan email silahkan hubungi Dinkeskab

LANGKAH-LANGKAH REGISTRASI FASYANKES (KEMENKES) Part 2

B. PENGAJUAN REGISTRASI (kurang lebih proses verifikasi 7 hari)

1. Cek inbox email dari Sesi dan Kemenkes
2. Klik tautan sesuai dengan petunjuk email. Lihat langkah no 4
3. Jika tidak ada email masuk dalam jangka waktu 3 hari di pendataan user, cek spam atau buka registrasi.fasyankes.kemkes.go.id
4. Isi username email ketika daftar user. Password sesuai dengan ketika pengajuan daftar user
5. Klik masuk, dan isi semua sheet dengan lengkap serta upload dokumen yang diminta.
6. Kirim dan tunggu balasan email
7. Dalam jangka waktu tidak lebih dari 7 hari cek email, jika sudah mendapatkan kode registrasi maka proses registrasi sudah final.
8. Jika ada balasan perbaikan, maka silahkan perbaikan sesuai dengan petunjuk pada sheet terakhir serta lanjutkan proses sampai mendapatkan kode registrasi.

DATA JEJARING PELAYANAN KESEHATAN DI WILAYAH PUSKESMAS COLOMADU II

NO	NAMA PRAKTEK	ALAMAT	STATUS REGISTRASI	KETERANGAN
1	dr. PURWO HANDOKO	Jl. Pandan Baturan Colomadu	SUDAH TERREGISTRASI	SUDAH BERJIN
2	dr. ERVINA RAHMI HAWA	Gedongan 3/8 Colomadu	SUDAH TERREGISTRASI	SUDAH BERJIN
3	dr. SUTANTO	Klodran Citra Indah, Klodran Colomadu	SUDAH TERREGISTRASI	SUDAH BERJIN
4	dr. ASIH ARIFA UDIANI	Blukan 1 1/3 Colomadu	BELUM TERREGISTRASI	SUDAH BERJIN
5	dr. QHOLFI ANGGUS	Tohidan Etan 1/4 Colomadu	BELUM TERREGISTRASI	SUDAH BERJIN
6	drg. RIRIN NURLIYANI BR, M.Kes	Rukun Fajar Indah Baturan Colomadu	SUDAH TERREGISTRASI	SUDAH BERJIN
7	drg. DIANA RAHMAWATI	Tohidan Etan 6/4 Colomadu	SUDAH TERREGISTRASI	SUDAH BERJIN
8	BPM Elis Nurjanah	Jl. Kepadang 5/5 Baturan Coomadu	SUDAH TERREGISTRASI	SUDAH BERJIN
9	BPM Theresia Ose Sili	Tancon Lor Gedongan Colomadu	SUDAH TERREGISTRASI	SUDAH BERJIN
10	drg. DEBRANIA SANTOSO, Sp.KGA	Oasis Residence Gedongan Colomadu		SUDAH BERJIN
11	dr. BOBY FEISAL, Sp.AK	Klodran Colomadu		SUDAH BERJIN
12	Klinik Utama HAB SYIFA MEDIKA	Klodran Colomadu	SUDAH TERREGISTRASI	SUDAH BERJIN
13	Klinik Utama Doctor and dentist	Jl. Pakel Baturan Colomadu	SUDAH TERREGISTRASI	SUDAH BERJIN
14	Klinik Pratama An Nur	Jl. Pakel Baturan Colomadu	SUDAH TERREGISTRASI	SUDAH BERJIN
15	Klinik dr. Yani Skin Treatment	Tohidan Colomadu	BELUM TERREGISTRASI	SUDAH BERJIN

AKREDITASI TPMD/TPMDG

Untuk saat ini yang diwajibkan mengikuti akreditasi adalah :

Puskesmas, Klinik, Lab Kes, UTD, TPMD, TPMDG

Untuk TPMD dan TPMDG akreditasi tidak dengan survei tetapi melalui penilaian oleh pasien berupa : Ketepatan Waktu, Informasi yang diberikan oleh Dokter, Kebersihan dan Pelayanan TPMD/TPMDG

SYARAT AKREDITASI TPMD/ TPMDG

- Dokter sudah terdaftar di SISDMK
- Dokter sudah melakukan Registrasi di <https://registrasifasyankes.kemkes.go.id>
- Dokter sudah melakukan pelaporan indikator mutu melalui aplikasi <https://mutufasyankes.kemkes.go.id>
- Dokter sudah mendapatkan kode QR dari aplikasi mutufasyankes

PELAPORAN SEBAGAI SALAH SATU SYARAT REKOMENDASI PERPANJANGAN SIP

SK KEPALA DINAS KESEHATAN KAB KRA NO
440/21 TAHUN 2023

Disebutkan bahwa : Kepatuhan dan ketertiban jenis dan waktu oleh jejaring Puskesmas menjadi pertimbangan Puskesmas dalam mengeluarkan rekomendasi , surat ijin operasional dan surat ijin praktek

<http://www.bit.ly/Lapfasyankescoloz>

FASYANKES YANG WAJIB MENGIRIM LAPORAN

Untuk saat ini Fasyankes yang wajib mengirim laporan masih terbatas sbb :

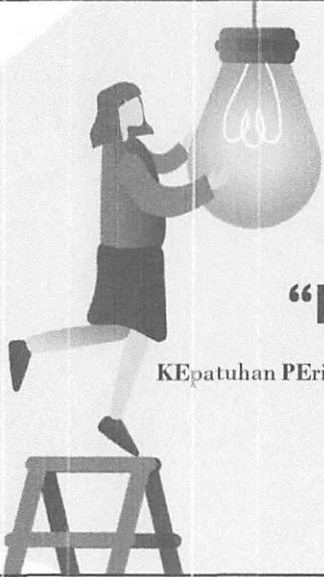
Klinik (utama, pratama)
DPP (dr/ drg)
Praktek mandiri Bidan
Praktek mandiri perawat

Tabel 5
Profil kunjungan penyakit

Tabel 5
Profil table 50



Untuk pelayanan
gigi



INOVASI MANAJEMEN “KEPENAK MAS E”

Kepatuhan Perijinan tenaga Kesehatan puskesmas dan jejaring

SLIDESMANIA

TUJUAN

TUJUAN UMUM



Terlaksananya pembaharuan STR dan SIP tenaga kesehatan jaringan dan jejaring Puskesmas Colomadu II sesuai dengan waktu jatuh temponya.

TUJUAN KHUSUS

Terciptanya inovasi “KEPENAK MAS E” dengan menggunakan media Ms. Excel untuk menjadi pengingat otomatis waktu jatuh tempo STR dan SIP.

LANGKAH KEGIATAN

1.

Membuat rumus Conditional Formating pada Ms. Excel dengan 3 flag status (hijau, kuning, dan merah).

2.

Memantau flag status nakes setiap akhir bulan.

3.

Melakukan konfirmasi pada nakes yang flag status nya berwarna kuning dan merah.

4.

Melaporkan hasil monitoring pada lokakarya mini Puskesmas.

5.

Evaluasi kegiatan dilakukan setiap 6 bulan sekali.

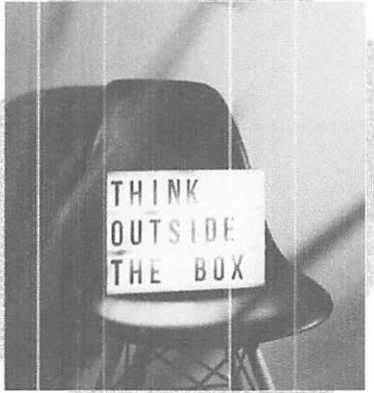
SLIDESMANIA

DAMPAK

1. Diharapkan tidak ada lagi keterlambatan proses perpanjangan STR dan SIP.
2. Dapat meningkatkan mutu dan kualitas pelayanan kesehatan kepada masyarakat.

SIP STR.xlsx

SLIDESMANIA



THINK
OUTSIDE
THE BOX

ERADIKASI FRAMBUSIA

- FRAMBUSIA.pptx
- Surat pernyataan tdk ada kasus frambusia.docx

PENGIRIMAN SUSPEK TB UNTUK PEMERIKSAAN TCM ATAU MANTOUX

UNTUK SUSPEK TB DEWASA YANG DIRUJUK UNTUK PERIKSA TCM DAHAK BISA LANGSUNG DIBERIKAN POT DAHAK, DILAKUKAN KONSELING UNTUK PENGELUARAN DAHAK, DIMINTA UNTUK MENGIRIMKAN SAMPEL DAHAK LANGSUNG KE BAG LABORATORIUM DENGAN MELAMPIRKAN FC KTP/ KK dan No telpn

Dari petugas lab akan diberikan jadwal kontrol untuk pengambilan hasil. Bila hasilnya positif, petugas puskesmas akan menghubungi pasien untuk rencana pengobatan

MANTOUX TEST

- Alur pengiriman suspek TB anak.
- Keluarga diberikan pengantar pemeriksaan mantoux tst yang sudah dilengkapi dengan data anak/ orang tua serta nomer telpon keluarga yang bisa dihubungi.
- Konfirmasi kepada petugas puskesmas (dr. Ervina / pak Mursid) mengenai rujukan tersebut.
- Keluarga pasien akan dihubungi oleh pak Mursid untuk rencana pemeriksaan mantoux .
- Setelah test mantoux dilakukan, keluarga akan mendapat jadwal untuk pembacaan dan diberikan hasil pemeriksaannya

PERIODE TANGGAL		03/07/23				
NO	NAMA	DOKUMEN	NOMOR SIP DAN STR	TANGGAL TERBIT	MASA BERLAKU	SISA HAFI
1	DITA NUR HAYATI	STR	140152211-4091328	27-Okt-21	21-Mei-26	1.053
		SIP	443/264/SIPP/01/XII/2021	23-Des-21	21-Mei-26	1.053
2	TEGUH JATI WIYONO	STR	14015122-03211687	24-Feb-20	28-Mar-25	634
		SIP	443/037/SIPP/01/III/2020	30-Mar-20	28-Mar-25	634
3	CAESARIO ARLINGGA	STR	14015128-2332874	16-Jul-18	07-Des-23	157
		SIP	443/069/SIPP/01/II/2021	22-Feb-21	07-Des-23	157
4	SITI NOR'AIN	STR	140152220-3210684	24-Feb-20	01-Jun-25	699
		SIP	443/035/SIPP/01/III/2020	30-Mar-20	01-Jun-25	699
5	WIDAYANTI	STR	140152220-3204970	20-Feb-20	04-Apr-25	641
		SIP	443/036/SIPP/01/III/2020	30-Mar-20	04-Apr-25	641
6	ERNA SETYOWATI	STR	140152219-3023528	23-Apr-19	30-Sep-24	455
		SIP	443/218/SIPP/01/X/2019	08-Okt-19	30-Sep-24	455
7	TRI LESTARI	STR	140452220-3263882	22-Apr-20	17-Jan-25	564
		SIP	443/005/SIPTGM/01/VI/2020	10-Jun-20	17-Jan-25	564
8	ALVIANA ULFA	STR	140152119-3023588	23-Apr-15	05-Des-24	521
		SIP	443/261/SIPP/01/XII/2019	18-Des-19	05-Des-24	521
9	SUSY NURSANTI	STR	140152222-4433907	29-Agu-22	22-Feb-27	1.330
		SIP	443/297/SIPP/01/XI/2022	11-Okt-22	22-Feb-27	1.330
10	AGUS WIBOWO	STR	140151223-4648966	08-Mar-23	17-Agu-28	1.872
		SIP	443/774/SIPP/01/IV/2023	10-Apr-23	17-Agu-28	1.872
11	MURSID YUNANTO	STR	140171221-4120682	13-Des-21	17-Jun-26	1.080
		SIP	443/018/SIPP/II/2022	24-Jan-22	17-Jun-26	1.080
12	DIKY PRASETYO	STR	140151222-4463354	28-Sep-22	14-Mar-27	1.350
		SIP	443/300/SIPP/01/XI/2022	14-Nov-22	14-Mar-27	1.350

PERTEMUAN JEJARING BULAN MEI 2023

PUSKESMAS COLOMADU II





PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
DINAS KESEHATAN
UPT PUSKESMAS COLOMADU II

Jl. Adi Sumarmo Gedongan Colomadu Telp. (0271) 742064
Email : colomadudua@gmail.com Kode Pos : 57173

Nomor : 005/301.5.16 / IX / 2023
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Colomadu, 18 Agustus 2023

Kepada Yth.:

1. Forkompimca Colomadu
2. Ka. UPT, Korwil Bidik Kec. Colomadu
3. Kepala Desa & Ka. TP PKK Desa
se wilayah kerja UPT Pusk. Colomadu II
4.

Dengan hormat,

Mengharap atas kehadiran Bapak / Ibu besok pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 23 Agustus 2023

Pukul : 08.00 WIB- Selesai

Tempat : Aula UPT Puskesmas Colomadu II

Jl. Adi Sumarmo Gedongan Colomadu

Keperluan : Pertemuan Koordinasi

Demikian undangan ini kami sampaikan atas kehadirannya
diucapkan terima kasih.

KEPALA UPT PUSKESMAS
COLOMADU II

drg. Ririn Nurliyani BR, M.Kes
Pembina Tk.I

NIP. 19701226 200501 2 007

DAFTAR HADIR LOKAKARYA
HARI / TANGGAL : RABU, 23 Agustus 2023

NO	NAMA	ALAMAT	TANDA TANGAN
1	Siti Arifah	Tohudan	1
2	Theresia Ose Sili	Gedongan	2
3	Benny Rianto	Tohudan	3
4	Suwarno	Danramil	4
5	Nawang	TP PKK Klodran	5
6	Demi Priyati	Korwil Colomadu	6
7	Fatkhul Amin	Kemenag	7
8	drg. Sukma Y.	Pusk.Col.1	8
9	Sri Surti	Klinik Annur	9
10	Fiqih Islamiana	Habil Syifa	10
11	Sri Miyalsih	Tohudan	11
12	Warsito	Kades Klodran	12
13	Latifah	Tohudan	13
14	T. Zulandari	TP PKK Tohudan	14
15	Arif Kurniawan	PNTC	15
16	Ratna Dwi A	PLKB	16
17	Asih S	TP PKK Blulukan	17
18	Slamet Wiyono	Kades Blukukan	18
19	Asih Arifa	Dokter	19
20	Heruningsih	TP PKK Kec	20
21	drg. Ririn Nurliyani BR,M.Kes	Ka.Pusk.Col.2	21
22	dr. Ervina Rahmi Hawa	Dokter	22
23	dr. Evi Nurhayati	Dokter	23
24	Mayarasa	Bidan	24
25	Media Kastri Wulandari	Bidan	25

Colomadu, 23 Agustus 2023

Kepala UPT Puskesmas Colomadu II

drg. Ririn Nurliyani BR, M.Kes
NIP. 197012262005012007

Perkemahan : Perkemahan Jejaring dan Jaringan
 Hari / Tanggal : Rabu, 10 - Mei - 2023.
 Tempat : Aula Puskesmas Colomadu II
 Peserta :

Susunan Acara : 1. Pembukaan
 2. Sambutan.
 3. Materi
 4. Penutup.

* Pembukaan oleh pembawa acara dengan membaca berkah.
 * Sambutan oleh kepala Puskesmas Colomadu II drg. RIRIN Nurriyani
 SE.M.Kes

* Materi oleh dr. Erving

* Registrasi Fasyan Kes

- Kewajiban Registrasi Fasyan Kes berdasarkan SE Dirjen Pol kes
 No-HK. 02.02/I/2270/220

- Untuk TMD, TPMG, Registrasi Fasyan Kes menjadi syarat utama.
 untuk mengajukan akreditasi

* Penerapan dan keterlaksanaan zens dan waku oleh sebang Puskesmas mon/c
 Puskesmas dengan Puskesmas dan mengeluarkan rekomendasi, Surat lain
 Surat dan surat lain praktek.

* Pustan Kes yang wajib mengirim laporan :

- KLIK (Utama, Praktek)

- RPP (dr/dg)

- Praktek mandiri bidan.

- Praktek Mandiri Perawat.

* Inovasi Regenerasi "Kepemak Mas E"

Tujuan utama : terlaksananya pembinaan STR dan SP tenaga

di bagian jaringan dan sebang Puskesmas Colomadu II sesuai
 dengan waku tahun tempunya.

Tujuan khusus : terlaksananya Inovasi "KEPEMAK MAS E"

Tujuan menggunakan media Ms. Excel untuk menjadi pengingat

tanggal waku jatuh tempo STR dan SIP

bagian Regiter

1. Membuat rumus Conditional formatting pd ms.excel dengan 3 flag status (Hijau, Kuning dan Merah).
2. Memantau flag status nakes setiap akhir bulan.
3. Melakukan konfirmasi pd nakes yang flag statusnya berwarna Kuning dan Merah.

4. Melaporkan hasil monitoring pd Lokakarya mini puskesmas.

5. Evaluasi kegiatan dilaksankan setiap 6 bulan sekali.

↳ Faktor Risiko Frambusia

- bergantian memakai pakaian yg sama dgn kasur.
- Jarang berganti pakaian.
- Jarang Mandi
- Luka yg berulang-ulang selama kegiatan di luar rumah.
- adanya pengasuh kulit lain seperti kedis
- Lingkr. kumuh hangat dan lembab.

↳ pengiriman Suspek TB & Pemeriksaan TCM atau Mantoux & Suspek TB dewasa yg dinak untuk pemeriksaan TCM darah bisa langsung diberikan por darah, dilakukan konseling & penelusuran darah, diminta untuk pengiriman sampel darah langsung ke GOR. Laboratorium dgn melampirkan FC KPRICK dan no. foto Dan petugas lab akan melakukan kontrol untuk pengambilan hasil Gila hasilnya (+), Petugas puskesmas akan menghubungi Pasien & Keluarga pengobatan.

↳ Mantoux test.

alur pengiriman Suspek TB Luar.

- keluarga di berikan pengantar pemeriksaan mantoux test yang sudah dilengkapi dengan data anam - orang tua tdk no. telp keluarga yg bisa dihubungi.
- konfirmasi ke petugas puskesmas ad evria (p. Mursid) mengenai ruangan tersebut.
- keluarga pasien akan dihubungi oleh p. Mursid & keluarga pemeriksaan Mantoux.
- Setelah test Mantoux dilakukan, keluarga akan Mendapatkan Jadwal untuk pemeriksaan dan diberikan hasil pemeriksaan

↳ Manajemen Risiko Puskesmas

adalah salah proses identifikasi, evaluasi dan pengurangan Risiko pd aktivitas Klinik dan Administrasi di puskesmas. Risiko yg di anggap berupa resiko kecil dan resiko tinggi kuning

1. Fasyankes Gang Gerum Berproses Registrasi fasyankes-
 2. Fasyankes Gang Menemukan Kasus Framboesia Segera.
 3. Berikan atau di Perin Laporan untuk pemeriksaan lanjutan.
 4. Berikan TB atau menemukan kasus TB Segera &
 5. Berikan pemeriksaan untuk melakukan pemeriksaan / pengamatan
 secara.

Penyakit:

1. Segera melakukan pemeriksaan apabila ditemukan kasus.

2. Berikan.

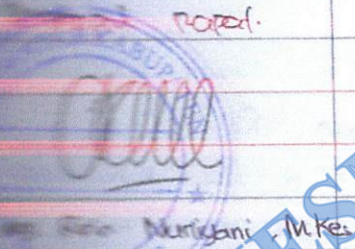
3. Berikan di rujuk dengan Bagan Handallah.

4. Berikan.

Notulis.

Eusti

Eusti



PUSKESMAS COLOMADU II

**PERTEMUAN KOORDINASI
JEJARING PELAYANAN
KESEHATAN**

PUSKESMAS COLOMADU II

PELAPORAN

- LAPORAN KUNJUNGAN PASIEN
- LAPORAN KASUS PENYAKIT
- SETIAP BULAN
- AKAN MENJADI BAHAN PERTIMBANGAN UNTUK PERPANJANGAN SIP

REGISTRASI FASYANKES

- YANG BELUM BERPROSES SILAKAN SEGERA BERPROSES
- BILA ADA KENDALA BISA DIKOMUNIKASIKAN

E-RM INTEGRASI SATU SEHAT

MELANJUTKAN KOMITMEN YANG DULU PERNAH
DIBUAT BERSAMA UNTUK IMPLEMENTASI ERM YANG
TERINTEGRASI DENGAN SATU SEHAT

LIMBAH MEDIS

- Pastikan limbah medis dikelola dengan baik dan sesuai aturan yang berlaku.

DATA FASYANKES

- SURAT IJIN OPERASIONAL (SIO) KLINIK
- SIP TENAGA KESEHATAN

Untuk melengkapi data di Puskesmas,
dimohon semua faskes untuk
mengirimkan data tsb di atas

PUSKESMAS COLOMADU II

PERTEMUAN JEJARING BULAN AGUSTUS 2023

PUSKESMAS COLOMADU II



PERTEMUAN KE-10 BULAN AGUSTUS 2023
PUSKESMAS COLOMADU II

PUSKESMAS COLOMADU II