
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 DESEMBER 2022

Dengan Angka Pembanding 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

A. UMUM

1. Informasi Umum

Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Karanganyar adalah rumah sakit milik Pemerintah Kabupaten Karanganyar yang berkedudukan di Jl. Laksda Yos Sudarso, Karanganyar. Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Karanganyar, selanjutnya disebut sebagai RSUD Kabupaten Karanganyar semula merupakan Rumah Bersalin (RB) dengan nama "KARTINI" didirikan pada tanggal 21 April tahun 1960 oleh tokoh masyarakat, dipimpin oleh Bapak Naryo Adirejo (Bupati KDH Karanganyar). Pada tahun 1969 mulai diperluas dan dibangun oleh pemerintah Kabupaten Karanganyar menjadi RSUD Karanganyar pada lahan seluas 1,13 Ha. RSUD Karanganyar kemudian dipindahkan ke Dukuh Jengglong, Kelurahan Bejen, Kecamatan Karanganyar pada tanggal 11 Maret 1995 untuk memenuhi kebutuhan masyarakat terhadap kuantitas dan kualitas pelayanan kesehatan yang semakin meningkat.

RSUD Kabupaten Karanganyar merupakan RSU Kelas C berdasarkan Surat Keputusan Menteri Kesehatan RI Nomor 009-1/Menkes/I/1993. Perubahan status tersebut diikuti dengan perubahan struktur organisasi RSUD yang ditetapkan berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 10 tahun 1995 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja RSUD Karanganyar. Selanjutnya, RSUD Kabupaten Karanganyar ditetapkan sebagai rumah sakit yang menerapkan PPK-BLUD berdasarkan Keputusan Bupati Karanganyar Nomor 445/149 Tahun 2009. PPK-BLUD adalah pola pengelolaan keuangan yang memberikan fleksibilitas berupa keleluasaan untuk menerapkan praktik-praktik bisnis yang sehat untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat dalam rangka memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa, sebagai pengecualian dari ketentuan pengelolaan keuangan daerah pada umumnya, dan dengan status kekayaannya bukan merupakan kekayaan daerah yang dipisahkan, sehingga laporan keuangan rumah sakit tetap merupakan bagian dari laporan pertanggungjawaban keuangan pemerintah Kabupaten Karanganyar.

Seiring dengan perubahan regulasi tentang perangkat daerah berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016, maka bentuk kelembagaan RSUD Kabupaten Karanganyar adalah Unit Pelaksana Teknis (UPT) Dinas Kesehatan Kabupaten Karanganyar sebagaimana diatur dalam Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 53 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis pada Dinas Kesehatan.

Struktur Organisasi dan Tata Kerja BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR berdasarkan pada Peraturan Menteri Kesehatan No. 75 Tahun 2014 tentang Puskesmas, dan Peraturan Menteri Kesehatan No. 46 Tahun 2016 tentang Manajemen Puskesmas.

Dasar Hukum:

- 1 Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- 2 Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- 3 Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah;
- 4 Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
- 5 Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
- 6 Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 7 Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah terakhir kali dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019;
- 8 Peraturan Menteri Keuangan Nomor 217/PMK.05/2015 tentang Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual Nomor 13 tentang Penyajian Laporan Keuangan Badan Layanan Umum;
- 9 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan pada Pemerintah Daerah;
- 10 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pedoman Pembentukan dan Klasifikasi Cabang Dinas dan Unit Pelaksana Teknis Daerah;
- 11 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2018 tentang Badan Layanan Umum Daerah;
- 12 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- 13 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 14 Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- 15 Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 71 Tahun 2014 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan
- 16 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 16 Tahun 2020 tentang Pedoman Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial;
- 17 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 65 Tahun 2019 tentang Pola Tata kelola Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Karanganyar;
- 18 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 124 Tahun 2019 tentang Kebijakan Akuntansi pada Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah dan Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Pusat Kesehatan Masyarakat;
- 19 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 125 Tahun 2019 tentang Sistem Akuntansi Badan Layanan Umum Daerah pada Rumah Sakit Umum Daerah dan Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Pusat Kesehatan Masyarakat;
- 20 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 30 Tahun 2020 tentang Pedoman Pengutamaan Penggunaan Alokasi Anggaran untuk Perubahan Alokasi, dan Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah dalam Rangka Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19);
- 21 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 40 Tahun 2020 tentang Pemberian Insentif Bagi Petugas Penanganan Corona Virus Disease 2019;
- 22 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 64 Tahun 2020 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah;
- 23 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 73 Tahun 2020 tentang Remunerasi pada Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Karanganyar;
- 24 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 97 Tahun 2020 tentang Peraturan Internal Rumah Sakit Umum Daerah;

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 DESEMBER 2022

Dengan Angka Pembanding 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

- 25 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 16 Tahun 2021 tentang Pedoman Pengadaan, Pengangkatan, dan Pemberhentian Pegawai Non Aparatur Sipil Negara pada Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah;
- 26 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 18 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 106 Tahun 2020 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021;
- 27 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 22 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 99 Tahun 2020 tentang Pedoman Pelaksanaan Kegiatan/Pekerjaan yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Karanganyar;
- 28 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 37 Tahun 2021 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 29 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 39 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 87 Tahun 2020 Tentang Standar Harga Tahun Anggaran 2021;
- 30 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 43 Tahun 2021 tentang Pedoman Penggunaan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran pada Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah dan Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Pusat Kesehatan Masyarakat;
- 31 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 64 Tahun 2021 tentang Pedoman Tata Cara Pelaporan dan Pencatatan Hibah yang Berasal dari Pihak Ketiga Berupa Uang/Barang Kepada Pemerintah Daerah yang Diterima Langsung Satuan Kerja Perangkat Daerah pada Masa Bencana;
- 32 Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 16 Tahun 2022 tentang Perubahan anggaran pendapatan dan belanja
- 33 Peraturan Bupati Nomor 89 Tahun 2022 tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun
- 34 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 93 Tahun 2021 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah.

Jenis-jenis Pelayanan di BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR:

- a. Rawat Inap
- b. Rawat Jalan Poliklinik
- c. Rawat Jalan Instalasi Gawat Darurat
- d. Laboratorium
- e. Radiologi
- f. Farmasi
- g. Fisioterapi
- h. Ambulan
- i. Kamar Jenazah
- j. ECG/USG/Dopler
- k. Embalage
- l. Kir Kesehatan

2. Visi dan Misi BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR

- a. Visi
Menjadikan BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR Rumah Sakit Pilihan Masyarakat Berstandar Nasional.
- b. Misi
 - 1). Memberikan pelayanan kesehatan yang profesional;
 - 2). Meningkatkan kompetensi dan komitmen sumber daya
 - 3). Pemenuhan sarana prasarana sesuai kebutuhan
 - 4). Meningkatkan kemandirian, transparansi dan
 - 5). Mengembangkan pelayanan unggul.

3. Pejabat Pengelola BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR

Pengurus Pejabat Pengelola BLUD RSUD Kabupaten Karanganyar tahun 2022 adalah sebagai berikut:

- | | |
|--|---|
| a. Direktur | drg. DWI RUSHARYATI, M.H.
NIP. 19730214 200012 2 005 |
| b. Kepala Bagian Tata Usaha | Drs. Bina Febrianto, M.H.
NIP. 196702211997031004 |
| c. Kepala Sub Bagian Umum dan Rumah Tangga | Jumali, S.H.
NIP. 196606061986071001 |
| d. Kepala Subbagian Kepegawaian | Waluyo Jati, S.I.P., M.M.
NIP. 197910261998031001 |
| e. Kepala Sub Bagian Hukum dan Humas | Mahmud Azis Arifin, S.K.M.
NIP. 197312101998031008 |
| f. Kepala Bidang Pelayanan Medik dan Keperawatan | dr. Kristanto Setyawan
NIP. 197007162000121002 |
| g. Kepala Bidang Penunjang Medik dan Nonmedik | dr. Katarina Iswati
NIP. 196704282000032004 |
| h. Kepala Bidang Pengelolaan Keuangan | Desy Pramudiasty, S.E., M.M.
NIP. 197512172005012007 |

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 DESEMBER 2022

Dengan Angka Pembanding 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

i. Kepala Seksi Perencanaan Anggaran	Ismaini Indriastuti, S.T. NIP. 197805292002122004
j. Kepala Seksi Perbendaharaan dan Akuntansi	RM. Andrianto Budi Utomo, S.E., Ak., M.Si. NIP. 196807121989031014

4. Struktur Kepegawaian

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR didukung dengan Sumber Daya Manusia sebanyak 759 pegawai yang terdiri dari:

A. Tenaga Medis

1. Dokter Madya	9
2. Dokter Muda	1
3. Dokter Pertama	3
4. Calon Dokter Pertama	4
5. Dokter Gigi Madya	1
6. Dokter Gigi Pertama	1
7. Dokter Spesialis Syaraf Utama	2
8. Dokter Spesialis Kesehatan Jiwa Madya	2
9. Dokter Spesialis Patologi Klinik Madya	1
10. Dokter Spesialis Bedah Madya	2
11. Dokter Spesialis Penyakit Dalam Madya	3
12. Dokter Spesialis Patologi Anatomi Madya	1
13. Dokter Spesialis Kebidanan dan Kandungan Madya	2
14. Dokter Spesialis Paru Madya	1
15. Dokter Spesialis Syaraf Madya	1
16. Dokter Spesialis MataMadya	1
17. Dokter Spesialis Rehab Medik Madya	1
18. Dokter Spesialis Anestesi Madya	1
19. Dokter Spesialis Radiologi Madya	1
20. Dokter Spesialis Anak Madya	1
21. Dokter Madya	1
22. Dokter Spesialis Kebidanan dan Kandungan Muda	1
23. Dokter pertama	1
24. Dokter Spesialis Radiologi	1
25. Dokter Spesialis Ortopedi	2
26. Dokter Spesialis Kulit dan Kelamin	1
27. Dokter Spesialis Bedah	1
28. Dokter Spesialis Anestesi	1
29. Dokter Spesialis Paru	1
30. Dokter Gigi Spesialis Muda	1
Jumlah Tenaga Medis (A)	50

B. Tenaga Paramedis Keperawatan & Kebidanan

1. Perawat Madya	8
2. Perawat Muda	24
3. Perawat Pertama	3
4. Perawat Penyelia	68
5. Perawat Pelaksana Lanjutan	43
6. Perawat Pelaksana	23
7. Calon Perawat Pelaksana	138
8. Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	1
9. Perawat Gigi Pelaksana	2
10. Bidan Madya	3
11. Bidan Muda	2
12. Bidan Pertama	1
13. Bidan Penyelia	4
14. Bidan Pelaksana Lanjutan	12
15. Bidan Pelaksana	6
16. Calon Bidan Pelaksana	58
Jumlah Tenaga Paramedis Keperawatan & Kebidanan (B)	396

C. Tenaga Paramedis Non Perawat

1. Apoteker Utama	1
2. Apoteker Madya	2
3. Apoteker Muda	2
4. Apoteker Pertama	4
5. Calon Apoteker Pertama	6
6. Asisten Apoteker Penyelia	11

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 DESEMBER 2022
Dengan Angka Pembanding 31 Desember 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

7.	Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	11
8.	Asisten Apoteker Pelaksana	5
9.	Calon Asisten Apoteker Pelaksana	13
10.	Penata Anestesi Muda	5
11.	Asisten Penata Anestesi Pelaksana Lanjutan	2
12.	Fisioterapis Madya	1
13.	Fisioterapis Muda	4
14.	Fisioterapis Penyelia	3
15.	Fisioterapis Pelaksana Lanjutan	1
16.	Fisioterapis Pelaksana	1
17.	Calon Fisioterapi	1
18.	Radiografer Muda	1
19.	Radiografer Pertama	3
20.	Radiografer Penyelia	3
21.	Radiografer Pelaksana Lanjutan	2
22.	Radiografer Pelaksana	7
23.	Teknisi Elektromedik Penyelia	1
24.	Teknisi Elektromedik Pelaksana Lanjutan	1
25.	Nutrisionis Muda	2
26.	Nutrisionis Pertama	2
27.	Calon Nutrisionis Pertama	3
28.	Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	2
29.	Nutrisionis Pelaksana	2
30.	Calon Nutrisionis Pelaksana	1
31.	Sanitarian Madya	2
32.	Sanitarian Penyelia	2
33.	Sanitarian Pelaksana lanjutan	1
34.	Sanitarian Pelaksana	1
35.	Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	1
36.	Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia	9
37.	Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	5
38.	Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	6
39.	Calon Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	8
40.	Perekam Medis Penyelia	3
41.	Perekam Medis Pelaksana Lanjutan	5
42.	Perekam Medis Pelaksana	8
43.	Calon Perekam Medis Pelaksana	23
44.	Analisis Kepegawaian Muda	2
45.	Terapis Wicara	1
46.	Pranata Komputer Pelaksana Lanjutan	1
47.	Arsiparis Pelaksana Lanjutan	1
48.	Administrator Kesehatan Muda	1
49.	Calon Administrator Kesehatan Muda	1
50.	Okupasi Terapis Pelaksana	2
	Jumlah Tenaga Paramedis Non Perawat (C)	186
D.	Tenaga Non Medis	
	Tenaga Non Medis	127
	Jumlah Tenaga Non Medis (D)	127
	Jumlah Tenaga Medis dan Non Medis	759

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022

Dengan Angka Pembanding Tahun 2021

(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan yang terdiri Neraca, Laporan Operasional, dan Perubahan Ekuitas serta Basis Kas untuk penyusunan dan penyajian laporan Realisasi anggaran. Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa itu terjadi, tanpa memperhatikan saat Kas atau Setara Kas diterima atau dibayarkan. Adapun basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat Kas atau Setara Kas diterima atau dibayarkan. Hal ini sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah (SAP) yang telah ditetapkan Peraturan Pemerintah No. 71 tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan yang secara spesifik diatur pada Peraturan Bupati Karanganyar No. 124 Tahun 2019 Tentang Kebijakan Akuntansi pada Badan Layanan Umum Daerah, Rumah Sakit Umum Daerah, dan Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Pusat Kesehatan Masyarakat.

a. Laporan Realisasi Anggaran (LRA)

Laporan Realisasi Anggaran mengungkapkan kegiatan keuangan BLUD yang menunjukkan ketaatan terhadap RBA, dengan menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya dalam satu periode pelaporan dan menyajikan sekurang-kurangnya meliputi Pendapatan, Belanja, Surplus/Defisit-LRA, Penerimaan Pembiayaan, Pengeluaran Pembiayaan, Pembiayaan Netto, dan Sisa lebih/kurang pembiayaan anggaran.

b. Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih

Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih adalah Laporan yang menyajikan informasi kenaikan dan penurunan SAL tahun pelaporan yang terdiri dari SAL awal, SILPA/SIKPA, koreksi dan Saldo Akhir.

c. Neraca

Neraca menggambarkan posisi keuangan BLUD mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada tanggal tertentu. BLUD mengklasifikasikan asetnya dalam aset lancar dan non lancar serta mengklasifikasikan kewajibannya menjadi kewajiban jangka pendek dan jangka panjang dalam neraca. Sedangkan ekuitas adalah kekayaan bersih pemerintah yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban pemerintah pada tanggal laporan.

d. Laporan Operasional (LO)

Laporan Operasional menyajikan informasi mengenai seluruh kegiatan operasional keuangan entitas yang tercermin dalam pendapatan LO, beban dan surplus/defisit operasional dari suatu entitas yang penyajiannya dibandingkan dengan periode sebelumnya.

e. Laporan Perubahan Ekuitas (LPE)

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi mengenai perubahan ekuitas yang terdiri dari ekuitas awal, surplus/defisit – LO, koreksi dan ekuitas akhir.

f. Laporan Arus Kas (LAK)

Laporan Arus Kas menyajikan informasi mengenai sumber, penggunaan, perubahan kas dan setara kas selama satu periode Akuntansi, dan saldo kas dan setara kas pada tanggal pelaporan sebagai akibat dari aktivitas operasi, investasi, pendanaan, dan transitoris BLUD.

g. Catatan atas Laporan Keuangan (CALK)

Catatan atas Laporan Keuangan menyajikan penjelasan dan daftar mengenai nilai suatu akun yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, Neraca, Laporan Arus Kas dalam rangka pengungkapan yang memadai.

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI

A. ASET LANCAR

1. Kas dan Setara Kas
 - a. Definisi Kas dan Setara Kas
 - 1) Kas dan setara kas adalah uang tunai dan saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan BLUD atau investasi jangka pendek yang sangat likuid yang siap dicairkan menjadi kas serta bebas dari risiko perubahan nilai yang signifikan.
 - 2) Kas adalah uang tunai dan saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan pemerintahan.
 - 3) Kas terdiri dari:
 - a) Kas di Bendahara Penerimaan;
 - b) Kas di Bendahara Pengeluaran;
 - c) Kas di Badan Layanan Umum Daerah (BLUD); dan
 - d) Kas Lainnya dan Setara Kas
 - 4) Setara kas adalah investasi jangka pendek yang sangat likuid yang siap dijabarkan menjadi kas serta bebas dari risiko perubahan nilai yang signifikan.
 - 5) Setara kas terdiri dari:
 - a) Simpanan di bank dalam bentuk deposito kurang dari 3 (tiga) bulan;
 - b) Investasi jangka pendek lainnya yang sangat likuid atau kurang dari 3 (tiga) bulan.
 - 6) Klasifikasi kas dan setara kas secara terinci diuraikan dalam Bagan Akun Standar (BAS).
 - b. Pengakuan Kas dan Setara Kas
 - 1) Secara umum pengakuan aset dilakukan:
 - a) pada saat potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh oleh BLUD dan mempunyai nilai atau biaya yang dapat diukur dengan andal.
 - b) pada saat diterima atau kepemilikannya dan/atau penguasaannya berpindah.
 - 2) Atas dasar butir b angka b) tersebut dapat dikatakan bahwa kas dan setara kas diakui pada saat kas dan setara kas diterima dan/atau dikeluarkan/dibayarkan.
 - c. Pengukuran Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas diukur dan dicatat sebesar nilai nominal. Nilai nominal artinya disajikan sebesar nilai rupiahnya. Apabila terdapat kas dalam bentuk valuta asing, dikonversi menjadi rupiah menggunakan kurs tengah bank sentral pada tanggal neraca.
 - d. Penyajian dan Pengungkapan Kas dan Setara Kas

Hal-hal yang harus diungkapkan dalam Laporan Keuangan BLUD berkaitan dengan kas dan setara kas,

 - 1) rincian dan nilai kas yang disajikan dalam Laporan Keuangan;
 - 2) rincian dan nilai kas yang ada dalam rekening kas BLUD namun merupakan kas transitoris yang belum disetorkan ke pihak yang berkepentingan.
2. Piutang
 - a. Definisi Piutang
 - 1) Piutang adalah jumlah uang yang wajib dibayar kepada BLUD dan/atau hak BLUD yang dapat dinilai dengan uang sebagai akibat perjanjian/atau akibat lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan atau akibat lainnya yang sah.
 - 2) Penyisihan Piutang adalah taksiran nilai piutang yang kemungkinan tidak dapat diterima pembayarannya dimasa akan datang dari seseorang dan/atau korporasi dan/atau Entitas lain.
 - 3) Menurut jenisnya piutang BLUD dapat dikelompokkan menjadi:
 - a) Piutang dari Kegiatan Operasional BLUD

Piutang dari kegiatan operasional BLUD/Piutang Jasa Layanan merupakan piutang yang timbul dari penyerahan barang dan/atau jasa dalam rangka kegiatan operasional BLUD. Piutang Jasa

 - Piutang Jasa Layanan Umum
 - Piutang BPJS

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

- Piutang Institusi Penjamin
- b) Piutang dari Kegiatan Non Operasional BLUD
Piutang lain-lain adalah piutang yang timbul dari penyerahan barang dan/atau jasa dan/atau uang diluar kegiatan non operasional BLUD. Contoh dari piutang lain-lain adalah piutang pegawai, piutang sewa, bagian lancar piutang TP/TGR, dan lain-lain.
- b. Pengakuan Piutang
 - 1) Peristiwa-peristiwa yang menimbulkan hak tagih, yaitu peristiwa yang timbul dari pemberian pelayanan berupa barang/jasa, sewa, penjualan, dan kemitraan yang diakui sebagai piutang dan dicatat sebagai aset di neraca, apabila memenuhi kriteria:
 - a. harus didukung dengan faktur/invoice/naskah perjanjian/dokumen lain yang sah yang menyatakan hak dan kewajiban secara jelas; dan
 - b. jumlah piutang dapat diukur.
- c. Pengukuran Piutang
 - 1) Pengukuran piutang pendapatan yang berasal dari peraturan perundang undangan adalah sebagai
 - a. disajikan sebesar nilai yang belum dilunasi sampai dengan tanggal pelaporan dari setiap tagihan /faktur/dokumen lain yang sah yang telah diterbitkan oleh BLUD; atau
 - b. disajikan sebesar nilai yang belum dilunasi sampai dengan tanggal pelaporan dari setiap tagihan yang masih proses banding atas keberatan dan belum ditetapkan oleh majelis tuntutan ganti
- 3. Persediaan
 - a. Definisi Persediaan
 - 1) Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional BLUD, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.
 - 2) Persediaan merupakan aset yang berwujud yang berupa:
 - a) Barang atau perlengkapan (supplies) yang digunakan dalam rangka kegiatan operasional BLUD;
 - b) Bahan atau perlengkapan (supplies) yang digunakan dalam proses produksi;
 - c) Barang dalam proses produksi yang dimaksudkan untuk dijual atau diserahkan kepada
 - d) Barang yang disimpan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat dalam rangka kegiatan
 - b. Pengakuan Persediaan
 - 1) Persediaan diakui:
 - a) pada saat potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh BLUD dan mempunyai nilai atau biaya yang dapat diukur dengan andal;
 - b) pada saat diterima atau hak kepemilikannya dan/ atau kekuasaannya berpindah.
 - 2) Pengakuan persediaan pada akhir periode Akuntansi, dilakukan berdasarkan hasil inventarisasi fisik.
 - c. Pengukuran Persediaan
Metode pencatatan persediaan dilakukan secara periodik, yaitu pengukuran persediaan pada saat periode penyusunan laporan keuangan dilakukan berdasarkan hasil inventarisasi dengan menggunakan harga perolehan terakhir/harga pokok produksi terakhir/nilai wajar.
Untuk persediaan bahan obat-obatan metode pencatatan persediaan dilakukan secara perpetual, maka pengukuran pemakaian persediaan dihitung berdasarkan inventarisasi fisik, yaitu dengan cara saldo awal persediaan ditambah pembelian atau perolehan persediaan dikurangi dengan saldo akhir persediaan dikalikan per unit sesuai dengan metode penilaian yang digunakan. Nilai pembelian yang digunakan adalah biaya perolehan persediaan yang terakhir diperoleh atau menggunakan metode First In First Out (FIFO) atau Masuk Pertama Keluar Pertama (MPKP) yaitu harga pokok dari barang-barang yang pertama kali dibeli akan menjadi harga barang yang digunakan/dikeluarkan pertama kali, sehingga nilai persediaan akhir dihitung dimulai dari harga pembelian terakhir.
 - d. Penyajian Persediaan
Persediaan disajikan sebagai bagian dari Aset Lancar.

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

B. ASET NON LANCAR

1. Aset Tetap
 - 1) Aset tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan untuk digunakan dalam kegiatan BLUD atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum.
 - 2) Klasifikasikan Aset Tetap berdasarkan kesamaan dalam sifat atau fungsinya dalam aktivitas operasi Entitas yang terbagi dalam klasifikasi :
 - a. Tanah;
 - b. Peralatan dan Mesin;
 - c. Gedung dan Bangunan;
 - d. Jalan, Irigasi dan Jaringan;
 - e. Aset Tetap Lainnya; dan
 - f. Kontruksi Dalam Pengerjaan.
 - 3) Tanah adalah tanah yang diperoleh dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan operasional BLUD dan dalam kondisi siap dipakai.
 - 4) Peralatan dan Mesin adalah mesin-mesin dan kendaraan bermotor, alat elektronik, dan seluruh inventaris kantor, dan peralatan lainnya yang nilainya signifikan dan masa manfaatnya lebih dari 12 (dua belas) bulan dan dalam kondisi siap pakai.
 - 5) Gedung dan Bangunan adalah seluruh gedung dan bangunan yang diperoleh dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan operasional BLUD dan dalam kondisi siap dipakai.
 - 6) Jalan, Irigasi, dan Jaringan adalah jalan, irigasi, dan jaringan yang dibangun oleh pemerintah serta dimiliki dan/atau dikuasai oleh BLUD dan dalam kondisi siap dipakai. Aset ini mempunyai karakteristik
 - a) Merupakan bagian dari satu sistem atau jaringan;
 - b) Sifatnya khusus dan tidak ada alternatif lain penggunaannya;
 - c) Tidak dapat dipindah-pindahkan; dan
 - d) Terdapat batasan-batasan untuk pelepasannya.
 - 7) Aset Tetap Lainnya adalah aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam kelompok aset tetap di atas, yang diperoleh dan dimanfaatkan untuk kegiatan operasional BLUD dan dalam kondisi siap dipakai.
 - 8) Aset Tetap lainnya termasuk di dalamnya adalah Aset Tetap Renovasi.
 - 9) Konstruksi dalam Pengerjaan adalah aset tetap yang sedang dalam proses pembangunan namun pada tanggal laporan keuangan belum selesai seluruhnya. Konstruksi Dalam Pengerjaan mencakup peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan, dan Aset Tetap lainnya, yang proses perolehannya dan/atau pembangunannya membutuhkan suatu periode waktu tertentu dan belum
- b. Pengakuan Aset Tetap
 - 1) Pada umumnya aset tetap diakui pada saat manfaat ekonomi masa depan dapat diperoleh dan nilainya dapat diukur dengan andal.
 - 2) Untuk dapat diakui sebagai aset tetap harus dipenuhi kriteria sebagai berikut:
 - a) Berwujud;
 - b) Mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan;
 - c) Biaya perolehan aset dapat diukur secara andal;
 - d) Tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normal Entitas; dan
 - e) Diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan.
 - f) Nilai Rupiah pembelian barang material atau pengeluaran untuk pembelian barang tersebut memenuhi batasan minimal kapitalisasi aset tetap yang telah ditetapkan.
- c. Pengukuran Aset Tetap
 - 1) Aset tetap dinilai dengan biaya perolehan.
 - 2) Apabila penilaian aset tetap dengan menggunakan biaya perolehan tidak memungkinkan maka nilai aset tetap didasarkan pada nilai wajar pada saat perolehan.
- d. Penyusutan
 - 1) Metode penyusutan yang dipergunakan adalah Metode garis lurus (straight line method).
 - 2) Metode penyusutan garis lurus dihitung dengan rumus sebagai berikut:

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

Penyusutan per Periode = Nilai yang dapat disusutkan
Masa Manfaat

3) Penetapan tentang masa manfaat aset tetap sebagaimana pada tabel dibawah ini :

Kodifikasi				Uraian	Masa Manfaat (Tahun)
1	3			ASET TETAP	
1	3	2		Peralatan dan Mesin	
1	3	2	01	Alat-Alat Besar Darat	10
1	3	2	02	Alat-Alat Besar Apung	8
1	3	2	03	Alat-alat Bantu	8
1	3	2	04	Alat Angkutan Darat Bermotor	8
1	3	2	05	Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	2
1	3	2	06	Alat Angkut Apung Bermotor	10
1	3	2	07	Alat Angkut Apung Tak Bermotor	3
1	3	2	08	Alat Angkut Bermotor Udara	20
1	3	2	09	Alat Bengkel Bermesin	10
1	3	2	10	Alat Bengkel Tak Bermesin	5
1	3	2	11	Alat Ukur	5
1	3	2	12	Alat Pengolahan Pertanian	4
1	3	2	13	Alat Pemeliharaan Tanaman/AlatPenyimpan Pertanian	4
1	3	2	14	Alat Kantor	5
1	3	2	15	Alat Rumah Tangga	5
1	3	2	16	Peralatan Komputer	4
1	3	2	17	Meja Dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	5
1	3	2	18	Alat Studio	5
1	3	2	19	Alat Komunikasi	5
1	3	2	20	Peralatan Pemancar	10
1	3	2	21	Alat Kedokteran	5
1	3	2	22	Alat Kesehatan	5
1	3	2	23	Unit-Unit Laboratorium	8
1	3	2	24	Alat Peraga	10
1	3	2	25	Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir	15
1	3	2	26	Alat Laboratorium Fisika Nuklir / Elektronika	15
1	3	2	27	Alat Proteksi Radiasi / Proteksi Lingkungan	10
1	3	2	28	Radiation Aplication and Non Destructive Testing Laboratory (BATAM)	10
1	3	2	29	Alat Laboratorium Lingkungan Hidup	8
1	3	2	30	Peralatan Laboratorium Hidrodinamika	15
1	3	2	31	Alat Keamanan dan Perlindungan	5
1	3	3		Gedung dan Bangunan	
1	3	3	01	Bangunan Gedung Tempat Kerja	50
1	3	3	02	Bangunan Gedung Tempat Tinggal	50
1	3	3	03	Bangunan Menara	40
1	3	3	04	Bangunan Bersejarah	50
1	3	3	05	Tugu Peringatan	50
1	3	3	06	Monumen/Bangunan Bersejarah	50

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

1	3	3	07	Tugu Peringatan Lain	50
1	3	3	08	Tugu Titik Kontrol/Pasti	50
1	3	3	09	Rambu-Rambu	50
1	3	4		Jalan, Irigasi, dan Jaringan	
1	3	4	01	Jalan	10
1	3	4	02	Jembatan	50
1	3	4	03	Bangunan Air Irigasi	50
1	3	4	04	Bangunan Pengaman Sungai dan Penanggulangan Bencana Alam	10
1	3	4	05	Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah	30
1	3	4	06	Bangunan Air Bersih/Baku	10
1	3	4	07	Bangunan Air	10
1	3	4	08	Instalasi Air Minum/Air Bersih	30
1	3	4	09	Instalasi Air Kotor	30
1	3	4	10	Instalasi Pengolahan Sampah	10
1	3	4	11	Instalasi Pengolahan Bahan Bangunan	10
1	3	4	12	Instalasi Pembangkit Listrik	40
1	3	4	13	Instalasi Gardu Listrik	40
1	3	4	14	Instalasi Gas	30
1	3	4	15	Instalasi Pengaman	20
1	3	4	16	Jaringan Air Minum	30
1	3	4	17	Jaringan Listrik	40
1	3	4	18	Jaringan Telepon	20
1	3	4	19	Jaringan Gas	30

- 4) Aset tetap yang tidak disusutkan yaitu Tanah, konstruksi dalam pengerjaan, dan aset tetap lainnya selain aset tetap renovasi.
 - 5) Aset Tetap Lainnya selain aset tetap renovasi tidak dilakukan penyusutan secara periodik, melainkan diterapkan penghapusan pada saat aset Tetap lainnya tersebut sudah tidak dapat digunakan atau mati.
 - 6) Untuk penyusutan aset tetap lainnya- aset tetap renovasi dilakukan sesuai umur ekonomis mana yang lebih pendek antara masa manfaat aset dengan masa sewa/pinjaman.
 - 7) Aset Tetap yang direklasifikasikan sebagai Aset Lainnya dalam neraca berupa Aset Kemitraan Dengan Pihak Ketiga dan Aset Idle disusutkan sebagaimana layaknya Aset Tetap.
 - 8) Penyusutan tidak dilakukan terhadap Aset Tetap yang direklasifikasikan sebagai Aset Lainnya berupa :
 - a) Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan berita acara, pernyataan oleh pengguna barang atau dokumen sumber yang sah dan telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan
 - b) Aset Tetap dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.
 - 9) Pelaksanaan penyusutan dilakukan bersamaan dengan penerapan basis akrual terhitung sejak tahun
- b. Aset Tetap disajikan dalam Neraca dan rinciannya dijelaskan dalam Catatan atas Laporan Keuangan. Laporan keuangan harus mengungkapkan jenis masing-masing aset tetap
2. Aset Lainnya
- a. Aset Lainnya
 - 1) Aset tidak berwujud adalah aset non-keuangan yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang atau jasa atau digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual.
 - 2) Aset Tidak Berwujud diakui pada saat manfaat ekonomi di masa datang yang diharapkan atau jasa potensial yang diakibatkan dari Aset Tidak Berwujud tersebut akan mengalir kepada/dinikmati oleh
 - 3) Aset lainnya diukur sesuai dengan biaya perolehan atau sebesar nilai wajar pada saat perolehan.

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

- 4) Aset lainnya disajikan dalam Neraca pada kelompok Aset Non Lancar. Rinciannya dijelaskan dan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.
- 5) Amortisasi adalah pengurangan nilai aset lainnya secara bertahap dalam jangka waktu tertentu pada setiap periode Akuntansi. Aset Lainnya dilakukan amortisasi, kecuali atas Aset Tidak Berwujud yang memiliki masa manfaat tak terbatas.

C. KEWAJIBAN

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.

1. Kewajiban Jangka Pendek

Kewajiban Jangka Pendek adalah suatu kewajiban yang diharapkan dibayar (atau jatuh tempo) dalam waktu

a. Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)

- 1) Definisi Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK) merupakan utang Badan Layanan Umum Daerah kepada pihak lain yang disebabkan kedudukan BLUD sebagai pemotong pajak atau pungutan lainnya, seperti Pajak Penghasilan (PPh), Pajak Pertambahan Nilai (PPN), iuran BPJS kesehatan, Taspen, dan Taperum. Potongan PFK tersebut seharusnya diserahkan kepada pihak lain (Kas Negara cq. pendapatan pajak, PT Taspen, PT Asabri, Bapertarum, dan BPJS) sejumlah yang sama
- 2) Utang PFK diakui pada saat dilakukan pemotongan oleh Bendahara Umum Daerah (BUD) atas pengeluaran dari kas daerah untuk pembayaran tertentu seperti gaji dan tunjangan pegawai serta pengadaan barang dan jasa termasuk barang modal atau pada saat terbitnya SP2D (Surat Perintah
- 3) Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK) diukur sebesar kewajiban PFK yang sudah dipotong oleh Bendahara Umum Daerah (BUD) namun belum disetorkan kepada yang berkepentingan
- 4) Utang PFK disajikan di neraca dengan klasifikasi/pos Kewajiban Jangka Pendek. Pada akhir periode pelaporan jika masih terdapat saldo pungutan/potongan yang belum disetorkan kepada pihak lain. Jumlah saldo pungutan/potongan tersebut harus dicatat pada Laporan Keuangan sebesar jumlah yang masih harus disetorkan.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI EKUITAS

1. Ekuitas adalah kekayaan bersih BLUD yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban BLUD pada tanggal
2. Saldo ekuitas di Neraca berasal dari saldo akhir ekuitas pada Laporan Perubahan Ekuitas (LPE).
3. Saldo Ekuitas berasal dari Ekuitas awal ditambah (dikurang) oleh Surplus/Defisit LO dan perubahan lainnya seperti koreksi nilai persediaan, selisih evaluasi Aset Tetap, dan lain-lain yang tersaji dalam Laporan Perubahan Ekuitas
4. Pengakuan ekuitas berdasarkan saat pengakuan aset dan kewajiban.
5. Pengukuran atas ekuitas berdasarkan pengukuran atas aset dan kewajiban.
6. Ekuitas disajikan dalam Neraca dan dijelaskan rinciannya dalam Catatan atas Laporan Keuangan

4. KEBIJAKAN AKUNTANSI PENDAPATAN

A. Definisi Pendapatan

1. Pendapatan adalah semua penerimaan Rekening Kas BLUD yang menambah Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang menjadi hak BLUD, dan tidak perlu dibayar kembali oleh
2. Pendapatan terdiri dari:
 - a. Pendapatan Jasa Layanan BLUD
 - b. Pendapatan Hibah BLUD
 - c. Pendapatan Hasil Kerjasama BLUD
 - d. Lain-lain Pendapatan BLUD Yang Sah
3. Klasifikasi Pendapatan
Pendapatan BLUD diklasifikasikan menurut sumber pendapatan meliputi:
 - a. Pendapatan Jasa Layanan
 - b. Hibah
 - c. Hasil Kerjasama dengan Pihak Lain
 - d. Lain-lain Pendapatan BLUD Yang Sah meliputi:

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

- 1) jasa giro;
 - 2) pendapatan bunga;
 - 3) keuntungan selisih nilai tukar rupiah terhadap mata uang asing;
 - 4) komisi, potongan ataupun bentuk lain sebagai akibat dari penjualan dan/atau pengadaan barang dan/atau jasa oleh BLUD;
 - 5) investasi;
 - 6) pengembangan usaha
- B. Pendapatan diakui menjadi pendapatan BLUD pada saat pendapatan kas yang diterima BLUD diakui sebagai pendapatan oleh unit yang mempunyai fungsi perbendaharaan umum
- C. Pengukuran Pendapatan dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran). Dalam hal besaran pengurang terhadap pendapatan bruto (biaya) bersifat variabel terhadap pendapatan dimaksud dan tidak dapat dianggarkan terlebih dahulu dikarenakan proses belum selesai, maka asas bruto dapat dikecualikan.
- D. Pendapatan disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran dengan basis kas dan disajikan dalam mata uang rupiah. Rinciannya dijelaskan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

5. KEBIJAKAN AKUNTANSI BELANJA

- A. Definisi Belanja
1. Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas di BLUD dan Bendahara Pengeluaran yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh BLUD.
 2. Belanja merupakan unsur/komponen penyusunan Laporan Realisasi Anggaran (LRA).
 3. Belanja terdiri dari belanja operasi dan belanja modal
 4. Belanja Operasi adalah pengeluaran anggaran untuk kegiatan sehari-hari yang memberi manfaat jangka pendek. Belanja operasi antara lain meliputi belanja pegawai, belanja barang dan jasa, belanja bunga, dan
 5. Belanja pegawai merupakan kompensasi terhadap pegawai baik dalam bentuk uang atau barang, yang harus dibayarkan kepada pejabat negara, pegawai negeri sipil, dan pegawai yang dipekerjakan oleh BLUD yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan, kecuali pekerjaan yang
 6. Belanja barang dan jasa adalah pengeluaran anggaran untuk pengadaan barang dan jasa yang nilai manfaatnya kurang dari 12 (dua belas) bulan dalam melaksanakan program dan kegiatan pemerintahan.
 7. Belanja Bunga merupakan pengeluaran anggaran untuk pembayaran bunga (interest) yang dilakukan atas kewajiban penggunaan pokok utang (principal outstanding) termasuk beban pembayaran biaya-biaya yang terkait dengan pinjaman dan hibah yang diterima BLUD seperti biaya commitment fee dan biaya denda.
 8. Belanja Lain-lain adalah belanja operasi selain belanja pegawai, belanja barang dan jasa dan belanja bunga
 9. Belanja Modal adalah pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode Akuntansi. Belanja modal meliputi belanja tanah, belanja peralatan dan mesin, belanja gedung dan bangunan, belanja jalan, irigasi dan jaringan, dan belanja aset tetap lainnya. Nilai yang dianggarkan dalam belanja modal sebesar harga beli/bangunan aset ditambah seluruh belanja yang terkait dengan pengadaan/pembangunan aset sampai aset tersebut siap digunakan.
- B. Pengakuan
Belanja diakui pada saat pada saat pengeluaran kas yang dilakukan oleh BLUD disahkan oleh unit yang mempunyai fungsi perbendaharaan umum
- C. Pengukuran
1. Pengukuran belanja berdasarkan realisasi klasifikasi yang ditetapkan dalam dokumen anggaran.
 2. Pengukuran belanja dilaksanakan berdasarkan azas bruto dan diukur berdasarkan nilai nominal yang dikeluarkan dan tercantum dalam dokumen pengeluaran yang sah.
- D. Penyajian Dan Pengungkapan
1. Belanja disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran (LRA) sesuai dengan klasifikasi ekonomi, yaitu:
 - a. Belanja Operasi

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

- b. Belanja Modal dan dijelaskan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.
2. Belanja disajikan dalam mata uang rupiah. Apabila pengeluaran kas atas belanja dalam mata uang asing, maka pengeluaran tersebut dijabarkan dan dinyatakan dalam mata uang rupiah. Penjabaran mata uang asing tersebut menggunakan kurs tengah Bank Indonesia pada tanggal transaksi.

6. KEBIJAKAN AKUNTANSI PEMBIAYAAN

A. Definisi

1. Pembiayaan (financing) adalah setiap penerimaan yang perlu dibayar kembali dan/atau pengeluaran yang akan diterima kembali, baik pada tahun anggaran bersangkutan maupun tahun-tahun anggaran berikutnya yang dimaksudkan untuk menutup defisit atau memanfaatkan surplus anggaran.
2. Pembiayaan terdiri dari :
 - a. Penerimaan pembiayaan, dan
 - b. Pengeluaran pembiayaan.
3. Penerimaan Pembiayaan adalah setiap penerimaan yang perlu dibayar kembali baik pada tahun anggaran bersangkutan maupun tahun-tahun anggaran berikutnya yang dimaksudkan untuk menutup defisit. Penerimaan Pembiayaan terdiri dari sisa lebih perhitungan anggaran tahun anggaran sebelumnya; divestasi; dan penerimaan utang/pinjaman.
4. Pengeluaran Pembiayaan adalah setiap pengeluaran yang akan diterima kembali, baik pada tahun anggaran bersangkutan maupun tahun-tahun anggaran berikutnya yang dimaksudkan untuk memanfaatkan surplus. Pengeluaran Pembiayaan terdiri dari dari investasi dan pembayaran pokok pinjaman.
5. Saldo Anggaran Lebih (SAL) adalah jumlah saldo yang berasal dari akumulasi SiLPA/SiKPA tahun-tahun anggaran sebelumnya dan tahun berjalan serta penyesuaian lain yang diperkenankan.
6. Saldo Anggaran Lebih terdiri dari:
 - a. Surplus/Defisit - LRA
 - b. Pembiayaan Netto
 - c. SiLPA/SiKPA (tahun berkenaan)
 - d. Perubahan SAL
7. Surplus/defisit-LRA adalah selisih lebih/kurang antara pendapatan-LRA dan belanja selama satu periode
8. Pembiayaan Netto adalah selisih antara penerimaan pembiayaan dan pengeluaran pembiayaan.
9. Sisa Lebih/Kurang Pembiayaan Anggaran (SiLPA/SiKPA) adalah selisih lebih/kurang antara realisasi pendapatan-LRA dan belanja, serta penerimaan dan pengeluaran pembiayaan dalam RBA selama satu
10. Perubahan SAL adalah akun yang digunakan untuk mencatat transaksi penerimaan kas dan pengeluaran kas yang membebani anggaran dalam rangka penyusunan Laporan Realisasi Anggaran dan Laporan Perubahan

B. Pengakuan Pembiayaan

1. Penerimaan pembiayaan diakui pada saat diterima pada Rekening BLUD.
2. Pengeluaran pembiayaan diakui pada saat terjadinya pengeluaran kas dari Rekening Kas BLUD.
3. Akun Saldo Anggaran Lebih diakui pada saat terjadinya realisasi pendapatan LRA, belanja, dan pembiayaan serta saat penyusunan Laporan Realisasi Anggaran

C. Pengukuran Pembiayaan

1. Penerimaan Pembiayaan diukur berdasarkan nilai nominal dari transaksi. Penerimaan pembiayaan dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
2. Pengeluaran Pembiayaan diukur berdasarkan nilai nominal transaksi. Pengeluaran pembiayaan dilaksanakan berdasarkan azas bruto.
3. Akun Saldo Anggaran Lebih diukur sesuai nilai nominal realisasi pendapatan LRA, belanja, dan pembiayaan.

D. Penyajian dan Pengungkapan Pembiayaan

1. Penerimaan dan Pengeluaran Pembiayaan disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran (LRA) dan rinciannya dijelaskan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.
2. Saldo Anggaran Lebih (SAL) merupakan akun yang digunakan untuk penyusunan Laporan Realisasi Anggaran

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

dan Laporan Perubahan SAL. Akun ini tidak akan disajikan lembar muka (face) laporan tersebut. Akun ini akan ditutup pada periode Akuntansi.

7. KEBIJAKAN AKUNTANSI PENDAPATAN - LO

- A. Definisi
1. Pendapatan-LO adalah hak BLUD yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.
 2. Pendapatan-LO diklasifikasikan menurut sumber pendapatan. Pendapatan – LO terdiri dari:
 - a. Pendapatan Jasa Layanan BLUD – LO;
 - b. Pendapatan Hibah – LO
 - c. Pendapatan Hasil Kerjasama – LO;
 - d. Pendapatan APBD – LO; dan
 - e. Lain-lain pendapatan BLUD LO yang Sah – LO.
- B. Pengakuan
1. Pendapatan-LO diakui pada saat:
 - a. Timbulnya hak atas pendapatan (earned) atau;
 - b. Pendapatan direalisasi yaitu aliran masuk sumber daya ekonomi (realized).
- C. Pengukuran
- Pendapatan-LO dinilai berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan pendapatan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan beban) sebesar nilai hak dalam tahun anggaran yang
- D. Penyajian dan Pengungkapan
- Pendapatan-LO disajikan dalam Laporan Operasional (LO). Rincian dari pendapatan-LO dijelaskan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.
- E. PENDAPATAN NON OPERASIONAL-LO
- Pendapatan Non Operasional – LO adalah Pendapatan Non Operasional yang meliputi:
1. Surplus Penjualan Aset Non Lancar – LO.
 2. Surplus Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang – LO.
 3. Surplus dari Kegiatan Non Operasional Lainnya – LO.
- F. PENDAPATAN LUAR BIASA – LO
- Pendapatan luar biasa adalah pendapatan luar biasa yang terjadi karena kejadian atau transaksi yang bukan merupakan operasi biasa, tidak diharapkan sering atau rutin terjadi, dan berada di luar kendali atau pengaruh

8. KEBIJAKAN AKUNTANSI BEBAN

- A. Definisi Beban
1. Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.
 2. Beban terdiri dari:
 - a. Beban Operasi
 - b. Beban Non Operasional
 - c. Beban Luar Biasa
- B. Pengakuan Beban
- Beban dapat diakui pada saat:
- a. Timbulnya kewajiban;
 - b. Terjadinya konsumsi aset; dan
 - c. Terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

- C. Pengukuran Beban
Beban diukur sesuai dengan:
- a. harga perolehan atas barang/jasa atau nilai nominal atas kewajiban yang timbul, konsumsi aset, dan penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa. Beban diukur dengan menggunakan mata uang rupiah.
 - b. menaksir nilai wajar barang/jasa tersebut pada tanggal transaksi jika barang/jasa tersebut tidak diperoleh harga perolehannya.
- D. Penyajian dan Pengungkapan Beban
Beban disajikan dalam Laporan Operasional (LO). Rincian dari Beban dijelaskan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.
- E. Beban Operasi
- a. Beban Operasi adalah pengeluaran uang atau kewajiban untuk mengeluarkan uang dari Entitas dalam rangka kegiatan operasional Entitas agar Entitas dapat melakukan fungsinya dengan baik.
 - b. Beban Operasi terdiri dari Beban Pegawai, Beban Persediaan, Beban Jasa, Beban Pemeliharaan, Beban Langganan dan Daya, Beban Perjalanan Dinas, Beban Penyusutan dan Amortisasi, Beban Penyisihan Piutang, Beban Bunga, dan Beban lain-lain.
- F. Beban Non Operasional
Beban Non Operasional adalah beban yang sifatnya tidak rutin dan perlu dikelompokkan tersendiri dalam kegiatan non operasional.
- G. Beban Luar Biasa
Beban Luar Biasa adalah beban yang terjadi karena kejadian yang tidak dapat diramalkan terjadi pada awal tahun anggaran, tidak diharapkan terjadi berulang-ulang, dan kejadian diluar kendali Entitas pemerintah.

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

PENJELASAN POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN (LRA)

Laporan Realisasi Anggaran (LRA) menyajikan ikhtisar sumber, alokasi, dan pemakaian sumber daya keuangan yang dikelola oleh Badan Layanan Umum Daerah (BLUD) RSUD KABUPATEN KARANGANYAR, yang menggambarkan perbandingan antara anggaran dan realisasinya dalam satu periode pelaporan. LRA terdiri dari pos pendapatan dan belanja diikuti dengan pembiayaan. Adapun penjelasan lebih lengkap disajikan sebagai berikut.

1. Pendapatan

Pendapatan Jasa Layanan dari Masyarakat yang dihasilkan oleh BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR tercatat sebesar Rp 204.486.608.500 dengan tingkat realisasi mencapai 121,58% dari anggaran. Untuk akun Pendapatan usaha lainnya, realisasi yang dicapai oleh BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR mencapai Rp. 1.561.151.268 yang merupakan pendapatan bunga atas rekening atau tabungan BLUD di Bank Jateng. Dengan demikian total pendapatan yang diterima oleh BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR selama tahun 2022 mencapai Rp. 207.211.555.463 dengan capaian realisasi 121,89%.

Rincian Anggaran dan Realisasi Pendapatan Jasa Layanan pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

	Anggaran 2022	Realisasi 2022	(%)
	Rp	Rp	
1.1. Pendapatan Jasa Layanan Masyarakat	168.190.584.000	204.486.608.500	121,58%
1.2. Pendapatan Hasil Kerjasama	-	-	-
1.3. Pendapatan Hibah	988.416.000	1.163.795.695	117,74%
1.4. Pendapatan Kerjasama	-	-	-
1.5. Pendapatan Usaha Lainnya yang sah	821.000.000	1.561.151.268	190,15%
Jumlah Pendapatan	170.000.000.000	207.211.555.463	121,89%

2. BELANJA

Belanja yang dilaporkan oleh BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR pada Laporan Realisasi Anggaran (LRA) terdiri dari Belanja Operasi dan Belanja Modal. Belanja operasi merupakan pengeluaran anggaran untuk kegiatan sehari-hari BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR yang memberi manfaat jangka pendek. Sedangkan belanja modal adalah pengeluaran yang dilakukan dalam rangka pembentukan modal yang sifatnya menambah aset tetap / inventaris yang memberikan manfaat lebih dari satu periode akuntansi.

2.1. Belanja Operasi

Rincian Saldo Anggaran dan Realisasi Belanja Operasi untuk periode yang berakhir tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

	Anggaran 2022	Realisasi 2022	(%)
	Rp	Rp	
2.1.1. Belanja Pegawai	79.471.834.139	79.363.605.021	99,86%
2.1.2. Belanja Barang dan Jasa	87.740.055.000	82.545.583.010	94,08%
2.1.3. Belanja Bunga	-	-	-
2.1.4. Belanja Lain-lain	-	-	-
Jumlah Belanja Operasi	167.211.889.139	161.909.188.031	96,83%

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

Selama tahun 2022, BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KARANGANYAR mendapatkan anggaran belanja pegawai sebesar Rp.79.471.834.139, dari anggaran tersebut terealisasi 99,86% sebesar Rp.79.363.605.021. Belanja barang dan jasa sebesar Rp.87.740.055.000. Untuk realisasinya, belanja barang dan jasa direalisasikan sebesar Rp.82.545.583.010 sehingga tingkat realisasi sebesar 94,08%.

Belanja Pegawai

Rincian Saldo Belanja Pegawai pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

	Realisasi 2022
	Rp
Belanja Gaji Pokok PNS	22.038.870.320
Belanja Gaji Pokok PPPK	451.844.800
Belanja Tunjangan Keluarga PNS	2.173.805.465
Belanja Tunjangan Keluarga PPPK	38.107.772
Belanja Tunjangan Jabatan PNS	110.320.000
Belanja Tunjangan Fungsional PNS	2.493.835.000
Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	337.325.000
Belanja Tunjangan Beras PNS	1.398.936.780
Belanja Tunjangan Beras PPPK	33.168.360
Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	114.029.482
Belanja Pembulatan Gaji ASN	310.924
Belanja Pembulatan Gaji PPPK	11.815
Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS	1.785.973.020
Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PPPK	17.133.786
Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	45.383.022
Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK	948.843
Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS	136.150.017
Belanja Iuran Jaminan Kematian PPPK	2.846.648
Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	7.165.393.094
Belanja Jasa Pelayanan Kesehatan bagi ASN	41.019.210.873
Jumlah Belanja Barang dan Jasa	79.363.605.021

Belanja Barang dan Jasa

Rincian Saldo Belanja Barang dan Jasa pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp.82.545.583.010 adalah sebagai berikut:

	Realisasi 2022
	Rp
<i>Belanja Barang</i>	
<i>Belanja Barang Pakai Habis</i>	
Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	
Belanja BBM dan Minyak Pelumas Kendaraan Dinas Operasional	93.411.798
Belanja BBM dan Minyak Pelumas Genset	73.500.000
Belanja BBM dan Minyak Pelumas Mesin Pemotong Rumput	6.000.000
Belanja Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran	
Belanja Pengisian Tabung Pemadam kebakaran	42.500.000
Belanja Bahan-Isi Tabung Gas	
Belanja Isi Tabung Gas Elpiji	178.957.700
Belanja Bahan-Bahan Lainnya	
Belanja Alat Kesehatan Pakai Habis	209.795.723
Belanja Bahan Pakai Habis Medis	1.753.411.852
Belanja Bahan Pakai Habis Alat Bantu	23.000.000
Belanja Bahan Pakai Habis Non Medis	466.227.835
Belanja Bahan Medis Pakai Habis Penanganan Covid-19	39.236.369
Belanja Film, Bahan Pakai Habis	352.236.110
Belanja Bahan Pakai Habis Radiologi Lainnya	24.652.242

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

Belanja Reagen Hematologi	340.676.780
Belanja Reagen Kimia Klinik	558.338.850
Belanja Reagen Analisa Gas Darah	46.897.500
Belanja Reagen Minividas	70.429.500
Belanja Reagen Elektrolit	221.988.900
Belanja Reagen dan BHP Laboratorium Lainnya	1.090.387.649
Belanja Reagen HBA1C	155.376.000
Belanja Linen Pasien Ruang Perawatan	135.512.500
Belanja Linen Perinatologi	36.500.000
Belanja Linen Penunjang	383.880.500
Belanja Linen Lainnya	38.063.750
Belanja Korden	390.485.260
Belanja Bahan Indikator Sterilisasi	219.486.666
Belanja Imunisasi Petugas RS	22.195.580
Belanja Reagen dan Bahan Pakai Habis Khusus Covid-19	314.450.000
Belanja Alat/Bahan Penunjang Pelayanan	900.000
Belanja Bahan-Bahan Lainnya-Lainnya	44.650.000
Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan	
Belanja Suku Cadang Kendaraan Dinas Operasional	29.755.900
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	
Belanja Alat Tulis Kantor	152.012.100
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	282.917.500
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	
Belanja Bahan/Barang Cetakan	594.930.000
Belanja Penggandaan/ Foto Copy	148.510.800
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	
Belanja Benda Pos	8.000.000
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer	
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer	79.638.600
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	
Belanja Sapu dan Sikat	2.664.500
Belanja Ember, Slang, dan Tempat Air Lainnya	228.000
Belanja Kaset dan Tempat Sampah	71.350.000
Belanja Bahan Kimia Untuk Pembersih	1.005.697.011
Belanja Perlengkapan Makan Pasien dan Peralatan Dapur	6.720.000
Belanja Perlengkapan RT RS	45.192.800
Belanja Perabot Kantor Lainnya	577.478.909
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik	
Belanja Alat Listrik dan Elektronik	215.941.600
Belanja Obat-Obatan-Obat	
Belanja Obat	30.484.693.882
Belanja Makanan dan Minuman Rapat	
Belanja Makanan dan Minuman Rapat	266.308.350
Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	
Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	29.739.450
Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan	
Belanja Makanan Pokok Makan Pasien	169.015.176
Belanja Lauk Pauk Daging Sapi Makan Pasien	143.587.100
Belanja Lauk Pauk Perikanan Makan Pasien	235.553.420
Belanja Lauk Pauk Perunggasan Makan Pasien	327.735.360
Belanja Lauk Nabati Makan Pasien	122.395.894

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

Belanja Sayuran Makan Pasien	176.727.650
Belanja Buah-Buahan makan Pasien	245.955.750
Belanja Bumbu Makan Pasien	159.751.483
Belanja Susu Makan Pasien	421.783.218
Belanja Bahan Makan Pasien Lain-Lain	466.790.740
Belanja Penyediaan Minuman Pegawai	73.352.250
Belanja Penyediaan Makanan Pegawai	2.223.894.500
Belanja Penyediaan Makanan dan Minuman Petugas Penanganan Covid-19	10.642.500
Belanja Makanan Minuman Orientasi Peserta Didik	49.320.500
Belanja Makanan Minuman Pelayanan Vaksinasi	15.742.450
Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)	
Belanja Pakaian Dinas Pegawai RS	146.250.000
Belanja Pakaian Dinas Lapangan (PDL)	
Belanja Alat Pelindung Diri (APD)	62.056.750
Belanja Pakaian dan Alat Pelindung Diri (APD) Penanganan Covid-19	227.041.250
Belanja Pakaian Olahraga	
Belanja Pakaian Olahraga	156.820.000

Jumlah Belanja Barang

46.769.344.457

Realisasi 2022

Rp

Belanja Jasa

Belanja Jasa Kantor

Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia

Honorarium Narasumber, Moderator, dan Panitia Diklat Internal	239.500.000
Honorarium Pemateri Orientasi Peserta Didik	28.825.000
Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia-Lainnya	86.900.000

Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana

Honorarium Dewan Pengawas	204.000.000
Belanja Insentif Lainnya Tim Penyusun Peraturan Bupati dan Rancangan	6.050.000
Belanja Insentif Lainnya Sekretariat Tim Penyusunan Peraturan Bupati dan Rancangan Peraturan Bupati	2.270.000
Belanja Insentif pembimbing Klinis, Pembimbing Manajemen, Pembimbing IGD, dan Tim Telaah Penelitian	166.500.000
Belanja Insentif Lainnya Pelayanan Program Pemerintah	59.626.800
Belanja Insentif Lainnya Penatalaksanaan Dokumen Rekam Medik In Aktif	15.500.000
Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan-	9.500.000

Honorarium Rohaniawan

Jasa Pemberian Konseling Rohaniawan	20.800.000
-------------------------------------	------------

Belanja Jasa Tenaga Kesehatan

Belanja Gaji dan Tunjangan Pegawai Non PNS	5.376.022.090
Belanja Iuran Jaminan Hari Tua (JHT)	239.115.249
Belanja Jasa Pelayanan Kesehatan Bagi Non ASN	8.961.176.322
Belanja Jasa Doter Jaga	1.400.000
Honorarium Tenaga Fisikawan medik	24.000.000
Honorarium Instruktur Kebugaran Jasmani	200.000
Belanja Pemeriksaan Rujukan Partial	16.472.000
Belanja Pengembalian Perawatan Pasien	21.882.834
Belanja Asuransi Tanggung Gugat Profesi Dokter	62.991.000
Belanja Jasa Outsourcing Tenaga Pendukung Pelayanan Rumah Sakit	1.476.549.135
Belanja Cek Kesehatan Pegawai	103.060.000

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

Belanja Jasa Tenaga Kesehatan-Lainnya	16.858.286
Belanja Jasa Tenaga Laboratorium	
Belanja Jasa Pemeriksaan Laboratorium	49.395.000
Belanja Darah PMI	1.364.015.000
Belanja Laboratorium Rujukan	49.533.000
Belanja Jasa Peningkatan Mutu Layanan	9.550.000
Belanja Jasa Tenaga Penanganan Bencana	
Belanja Pemulasaran Jenazah Covid-19	196.655.000
Belanja Jasa Tenaga Penanganan Sosial	
Belanja Peningkatan Kesehatan Bagi Masyarakat Miskin	219.292.374
Belanja Pemakaman Pasien Terlantar	2.550.000
Belanja Jasa Tenaga Administrasi	
Belanja Jasa Tenaga Administrasi	51.464.363
Belanja Jasa Tenaga Ahli	
Belanja Jasa Jahit	26.227.000
Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	
Belanja Jasa Kebersihan Gedung	1.990.631.724
Belanja Treatment Sanitizer Ruang	127.493.537
Belanja Jasa Tenaga Keamanan	
Belanja Jasa Tenaga Keamanan	401.288.137
Belanja Jasa Tenaga Supir	
Belanja Jasa Tenaga Supir	125.535.930
Belanja Jasa Audit/Surveillance ISO	
Belanja Jasa Konsultasi Audit Eksternal	54.785.500
Belanja Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi	
Belanja Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi	164.502.000
Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara	
Akreditasi RS	529.359.500
Belanja Jasa Penyelenggaraan Hari Besar Nasional dan Keagamaan	97.025.000
Belanja Study Banding	115.575.000
Belanja Jasa Pencucian Pakaian, Alat Kesenian dan Kebudayaan, serta Alat Rumah Tangga	
Belanja Jasa Pencucian Korden, Bantal, Guling	61.597.200
Belanja Jasa Pengolahan Sampah	
Belanja Pengolahan Sampah Infeksius	707.287.162
Belanja Pengolahan B3 Non Infeksius	8.570.874
Belanja Pengolahan Sampah Domestik	258.932.000
Belanja Jasa Pengangkutan Sampah Domestik	70.968.000
Belanja Jasa Pembersihan, Pengendalian Hama, dan Fumigasi	
Belanja Pest Control (Binatang Pengganggu dan Serangga)	36.750.000
Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan	
Belanja Pengembangan Media Promosi Rumah Sakit	126.843.300
Belanja Promosi Kesehatan RS (PKRS)	90.030.875
Belanja Tagihan Telepon	
Belanja Tagihan Telepon	44.423.292
Belanja Tagihan Air	
Belanja Tagihan Air	292.125.300
Belanja Tagihan Listrik	
Belanja Tagihan Listrik	1.848.193.058
Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	
Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	4.140.000
Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

Belanja Internet	50.945.201
Belanja Lisensi Zoom Meeting	5.502.900
Belanja Paket/Pengiriman	
Belanja Paket/Pengiriman	1.759.350
Belanja Registrasi/Keanggotaan	
Keanggotaan ARSADA (Asosiasi Rumah Sakit Daerah Seluruh Indonesia)	12.000.000
Keanggotaan PERSI (Perhimpunan Rumah Sakit Seluruh Indonesia)	1.502.900
Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	
Belanja Perizinan Alat dan Fasilitas Keselamatan	1.295.000
Belanja PBB dan Pajak Lainnya	4.276.572
<i>Belanja Iuran Jaminan/Asuransi</i>	
Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	
Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	263.399.760
Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	
Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	15.508.379
Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	
Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	19.385.480
<i>Belanja Jasa Konsultansi Konstruksi</i>	
Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Desain	
Belanja Jasa Riview Desain Perencanaan Gedung	143.535.000
Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Desain Arsitektural-	374.270.000
Belanja Jasa Konsultansi Lainnya-Jasa Manajemen Proyek Terkait Konstruksi Bangunan	
Belanja Jasa Manajemen Konstruksi Pembangunan Gedung	110.584.880
<i>Belanja Jasa Konsultansi Non Konstruksi</i>	
Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang-Kuangan	
Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang-Kuangan	73.956.000
Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang-Kesehatan	
Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang-Kesehatan-Lainnya	4.080.000
<i>Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan</i>	
Belanja Kursus Singkat/Pelatihan	
Belanja Diklat Internal	367.039.793
Belanja Diklat Eksternal	333.988.827
Belanja Pengembalian Biaya Pendidikan dan Pelatihan PKL	250.000

Jumlah Belanja Jasa

28.047.217.884

Realisasi 2022

Rp

Belanja Pemeliharaan

Belanja Pemeliharaan Tanah

Belanja Pemeliharaan Tanah-Lapangan-Tanah untuk Taman

Belanja Jasa Tenaga Kebersihan Taman 385.740.000

Belanja Pemeliharaan Taman dan Parkir 132.196.344

Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin

Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Electric Generating Set

Belanja Service Rutin Genset 347.590.520

Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang

Belanja Jasa Servis Kendaraan Dinas 5.283.445

Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya

Belanja Pemeliharaan Elevator/ Lift 52.030.010

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

Belanja Pemeliharaan dan Perbaikan Perlengkapan Kantor Lainnya (AC, Hepafilter, Jaringan Telepon, Elektronik Umum, dll)	278.266.595
Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel	
Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-	14.125.000
Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	
Belanja Jasa Service Peralatan Penunjang Medik dan Non Medik	236.862.316
Belanja Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Lainnya	
Belanja Pemeliharaan dan Kalibrasi Alkes	452.040.160
Belanja Perbaikan dan Penggantian Suku Cadang Alkes	616.119.196
Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Unit	
Belanja Pemeliharaan Website RSUD	8.495.000
Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	
Belanja Penggantian Suku Cadang Komputer, Laptop, dan Print	85.598.500
Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	
Belanja Jasa Pemeliharaan Komputer, Laptop, Print, Jaringan SIM RS, dan CCTV	76.676.030
<i>Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan</i>	
Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Kesehatan	
Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Kesehatan	1.886.770.456
Belanja Pemeliharaan Sarana K3 dan Pasien Safety	272.206.375
<i>Belanja Pemeliharaan Jalan, Jaringan, dan Irigasi</i>	
Belanja Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Air Bersih/Air Baku-Instalasi Air Bersih/Air Baku Lainnya	
Belanja Pemeliharaan Jaringan Air Bersih	362.420.565
Belanja Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Air Kotor-Instalasi Air Kotor	
Belanja Pemeliharaan Jaringan Air Kotor	19.465.740
Belanja Pemeliharaan Jaringan Air Limbah	192.430.000
Belanja Jasa Pemeliharaan Pengelolaan Limbah	106.124.000
Belanja Jasa Sedot WC	12.840.000
Belanja Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Lain-Instalasi Lain	
Belanja Peningkatan Kualitas Jaringan Data RSUD	188.808.750
Belanja Pemeliharaan Jaringan-Jaringan Listrik-Jaringan Listrik	
Belanja Pemeliharaan jaringan Listrik RS	198.193.061

Jumlah Belanja Pemeliharaan

5.930.282.063

Realisasi 2022

Rp

Belanja Perjalanan Dinas

Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri

Belanja Perjalanan Dinas Biasa

Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah

117.632.506

Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota

Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah

11.981.100

Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota

Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota

1.669.125.000

Jumlah Belanja Perjalanan Dinas

1.798.738.606

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

2.2. Belanja Modal

Rincian Saldo Anggaran dan Realisasi Belanja Modal pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

	Anggaran 2022	Realisasi 2022	(%)
	Rp	Rp	
2.2.1. Belanja Tanah	-	-	-
2.2.2. Belanja Peralatan dan Mesin	49.676.418.000	46.880.814.949	94,37%
2.2.3. Belanja Gedung dan Bangunan	12.135.000.000	6.138.555.280	50,59%
2.2.4. Belanja Jalan, Irigasi dan jaringan	-	-	-
2.2.5. Belanja Aset Tetap lainnya	229.000.000	197.475.000	86,23%
Jumlah Belanja Modal	62.040.418.000	53.216.845.229	85,78%

Belanja modal pada BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR selama tahun 2022 dianggarkan sebesar Rp.62.040.418.000 sedangkan realisasinya sebesar Rp.53.216.845.229 atau dalam presentase 85,78%. Tingkat realisasi Belanja modal Gedung dan Bangunan tercapai sebesar 50,59% disebabkan oleh pembangunan gedung NICU dan ICU/ICCU yang belum selesai. Pengadaan gedung NICU didanai dengan menggunakan mekanisme DAK dengan anggaran Rp3.958.924.000 dan terealisasi sebesar Rp.1.791.608.000 yang tidak selesai. Adapun beberapa belanja modal yang dilaksanakan adalah sebagai berikut:

	Realisasi 2022
	Rp
<i>Belanja Modal Peralatan dan Mesin</i>	
<i>Belanja Modal Alat Besar</i>	
Belanja Modal Alat Bantu	
Belanja Modal Pompa	65.991.000
<i>Belanja Modal Alat Angkutan</i>	
Belanja Modal Alat Angkutan Darat Bermotor	
Belanja Modal Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	967.000.000
Belanja Modal Kendaraan Bermotor Beroda Dua	163.750.000
Belanja Modal Kendaraan Bermotor Beroda Tiga	113.220.000
Belanja Modal Kendaraan Bermotor Khusus	1.010.000.000
Belanja Modal Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	
Belanja Modal Kendaraan Tak Bermotor Angkutan Barang	11.486.342
<i>Belanja Modal Alat Bengkel dan Alat Ukur</i>	
Belanja Modal Alat Bengkel Tak Bermesin	
Belanja Modal Perkakas Standard (Standard Tools)	14.183.000
Belanja Modal Alat Ukur	
Belanja Modal Alat Kalibrasi	
Belanja Modal Alat Ukur/Pembanding	
<i>Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah</i>	
Belanja Modal Alat Kantor	
Belanja Modal Alat Reproduksi (Penggandaan)	20.000.000
Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	356.340.561
Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	223.470.000
Belanja Modal Alat Rumah Tangga	
Belanja Modal Mebel	398.775.000
Belanja Modal Alat Pembersih	968.200.000
Belanja Modal Alat Pendingin	636.105.000
Belanja Modal Alat Dapur	157.262.000
Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	411.058.749
Belanja Modal Alat Pemadam Kebakaran	2.000.000
Belanja Modal Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	
Belanja Modal Kursi Kerja Pejabat	5.000.000

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar

Belanja Modal Alat Studio

Belanja Modal Peralatan Studio Audio	117.560.100
Belanja Modal Alat Studio Lainnya	684.610.000

Belanja Modal Alat Komunikasi

Belanja Modal Alat Komunikasi Telephone	21.200.000
---	------------

Belanja Modal Alat Kedokteran dan Kesehatan

Belanja Modal Alat Kedokteran

Belanja Modal Alat Kedokteran Umum	1.175.205.441
Belanja Modal Alat Kedokteran Bedah	3.267.545.526
Belanja Modal Alat Kesehatan Kebidanan dan Penyakit Kandungan	697.163.146
Belanja Modal Alat Kedokteran THT	598.200.000
Belanja Modal Alat Kedokteran Kamar Jenazah/Mortuary	7.765.000
Belanja Modal Alat Kedokteran Anak	951.757.699
Belanja Modal Alat Kesehatan Rehabilitasi Medis	1.076.538.671
Belanja Modal Alat Kedokteran Jantung	354.535.810
Belanja Modal Alat Kedokteran Radiodiagnostic	21.238.839.610
Belanja Modal Alat Kedokteran ICU	6.637.832.999
Belanja Modal Alat Kedokteran Lainnya	1.910.924.083

Belanja Modal Alat Laboratorium

Belanja Modal Unit Alat Laboratorium

Belanja Modal Alat Laboratorium Umum	406.976.200
Belanja Modal Alat Laboratorium Patologi	172.831.650
Belanja Modal Alat Laboratorium Proses Pembuatan Cekatan	489.661.000
Belanja Modal Alat Laboratorium Kesehatan Kerja	91.292.813
Belanja Modal Unit Alat Laboratorium Lainnya	53.886.549

Belanja Modal Komputer

Belanja Modal Komputer Unit

Belanja Modal Personal Computer	1.007.500.000
---------------------------------	---------------

Belanja Modal Peralatan Komputer

Belanja Modal Peralatan Mainframe	950.000
Belanja Modal Peralatan Personal Computer	215.064.000
Belanja Modal Peralatan Jaringan	41.325.000

Belanja Modal Alat Keselamatan Kerja

Belanja Modal Alat SAR

Belanja Modal Alat Pendukung Pencarian	28.000.000
--	------------

Belanja Modal Alat Peraga

Belanja Modal Alat Peraga Pelatihan dan Percontohan

Belanja Modal Alat Peraga Pelatihan dan Percontohan Lainnya	109.808.000
---	-------------

Jumlah Belanja Peralatan dan Mesin

46.880.814.949

Belanja Modal Gedung dan Bangunan

Belanja Modal Bangunan Gedung

Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Kerja

Belanja Modal Bangunan Gudang	414.390.000
Belanja Modal Bangunan Kesehatan	5.092.402.280
Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Ibadah	398.561.000
Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya	233.202.000

Jumlah Belanja Gedung dan Bangunan

6.138.555.280

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

Belanja Modal Aset Tetap Lainnya

Belanja Modal Aset Tidak Berwujud

Belanja Modal Aset Tidak Berwujud

Belanja Modal Software 197.475.000

Jumlah Belanja Aset Tidak Berwujud **197.475.000**

3. SURPLUS (DEFISIT) - LRA

Rincian Saldo Surplus (Defisit) - LRA pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

	Anggaran 2022	Realisasi 2022
	Rp	Rp
- Jumlah Pendapatan	170.000.000.000	207.211.555.463
- Jumlah Belanja	229.252.307.139	215.126.033.260
Jumlah Surplus (Defisit) - LRA	(59.252.307.139)	(7.914.477.797)

BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR selama tahun 2022 menghasilkan nilai Surplus/(Defisit) sebesar Rp.(7.914.477.797).

4. PEMBIAYAAN

4.1. PENERIMAAN PEMBIAYAAN

Selama tahun 2022, terdapat Penerimaan Pembiayaan berupa SILPA tahun sebelumnya sebagai berikut:

	Anggaran 2022	Realisasi 2022
	Rp	Rp
4.1.1 Silpa tahun sebelumnya	15.722.473.000	25.725.933.759
Jumlah Surplus (Defisit) - LRA	15.722.473.000	25.725.933.759

4.2. PENGELUARAN PEMBIAYAAN

Selama tahun 2022, tidak ada penerimaan pembiayaan sehingga Pengeluaran Pembiayaannya nol.

5. SILPA/(SIKPA)

Rincian Saldo SILPA/(SIKPA) pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

	Anggaran 2022	Realisasi 2022
	Rp	Rp
Surplus (Defisit) - LRA	(43.529.834.139)	17.811.455.962
Pembiayaan Neto	-	-
SIKPA	(43.529.834.139)	17.811.455.962

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

PENJELASAN POS-POS LAPORAN PERUBAHAN SALDO ANGGARAN LEBIH (LPSAL)

Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LP-SAL) dimaksudkan untuk memberikan ringkasan atas pemanfaatan saldo anggaran dan pembiayaan pemerintah. Penyajian LPSAL memuat akun-akun yang dijelaskan sebagai berikut:

6. Saldo Anggaran Lebih Awal

Saldo Anggaran Lebih Awal merupakan saldo awal dari sisa anggaran lebih dari periode-periode sebelumnya. Pada awal tahun 2022 (1 Januari 2022), nilai Saldo Anggaran Lebih Awal pada BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR adalah sebesar Rp.(25.725.933.759).

	1 Januari 2022
	Rp
Saldo Anggaran Lebih Awal	<u>25.725.933.759</u>

7. Penggunaan SAL Sebagai Penerimaan Pembiayaan Tahun Berjalan

Selama periode tahun 2022 berjalan, penggunaan SAL sebagai penerimaan pembiayaan pada BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR adalah Rp.-25.725.933.759.

	31 Desember 2022
	Rp
Penggunaan SAL sebagai Penerimaan Pembiayaan Tahun Berjalan	<u>(25.725.933.759)</u>

8. Sisa Lebih / Kurang Pembiayaan Anggaran (SILPA/SIKPA)

Sisa Lebih / Kurang Pembiayaan Anggaran (SILPA/SIKPA) merupakan saldo yang dihasilkan dari perhitungan Surplus/Defisit Realisasi Anggaran (Pendapatan dikurangi Belanja) dikurangi pembiayaan. SIKPA yang dihasilkan dari Laporan Realisasi Anggaran pada BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR selama periode tahun 2022 adalah sebesar Rp.17.811.455.962. Nilai ini akan menjadi komponen penambah pada perhitungan Saldo Anggaran Lebih Akhir.

	31 Desember 2022
	Rp
Sisa Lebih/Kurang Pembiayaan Anggaran (SILPA/SIKPA)	<u>17.811.455.962</u>

9. Penyesuaian Transaksi BLUD dengan BUD:

Mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 220/PMK.05/2016 Tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Badan Layanan Umum bahwa dana dari APBD/APBN dilaporkan sebagai belanja dalam LRA dan Beban LO BLUD. Selain itu, dana tersebut juga menjadi jumlah yang disesuaikan sebagai penambah SAL dalam LPSAL, pendapatan LO dalam LO, serta penerimaan/arus kas masuk aktivitas operasi dalam Laporan Arus Kas.

	31 Desember 2022
	Rp
Pendapatan Alokasi APBD	41.291.983.172
Penyetoran Pendapatan BLUD Ke Kas Daerah	(10.000.000.000)
Penyesuaian Transaksi BLUD Dengan BUD	<u>31.291.983.172</u>

13. Saldo Akhir Anggaran Lebih

Saldo Anggaran Lebih Akhir merupakan saldo anggaran lebih dari realisasi anggaran yang diakui pada akhir periode, yakni 31 Desember 2022. Saldo Anggaran Lebih Akhir pada BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR pada akhir periode tahun 2022 adalah sebesar Rp.49.103.439.134.

	31 Desember 2022
	Rp
Saldo Anggaran Lebih Akhir	<u>49.103.439.134</u>

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

PENJELASAN POS-POS NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan suatu entitas pelaporan mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada tanggal tertentu. Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan atau dimiliki oleh BLUD, sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan atau sosial di masa depan diharapkan dapat diperoleh. Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi BLUD. Ekuitas adalah kekayaan bersih BLUD yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban BLUD.

14. ASET

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan atau dimiliki oleh BLUD, sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan atau sosial di masa depan diharapkan dapat diperoleh. Aset BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR terdiri dari Aset Lancar, Aset Tetap, dan Aset Lainnya. Penjelasan lebih lanjut adalah sebagai berikut:

14.1. ASET LANCAR

Aset lancar merupakan kumpulan aset-aset BLUD yang dapat dicairkan dalam jangka waktu yang relatif cepat. Saldo Aset Lancar BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR per 31 Desember 2022 menunjukkan nilai Rp.57.903.464.010, turun dari saldo akhir periode sebelumnya yaitu sebesar Rp.119.440.078.349. Adapun Aset Lancar yang dimiliki oleh BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR secara lebih rinci akan dijelaskan di bawah ini.

14.1.1. KAS PADA BLUD

Aset lancar yang paling likuid adalah Kas dan Setara Kas. Kas merupakan sejumlah uang tunai yang dikuasai oleh BLUD dan dapat digunakan untuk aktivitas BLUD. Saldo kas dan setara kas BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR per 31 Desember 2022 menunjukkan nilai Rp.49.103.439.134, selain saldo tersebut terdapat saldo mengendap di rekening penerimaan sebesar Rp.10.000 yang penggunaannya dibatasi karena tidak dapat ditarik. Sedangkan saldo akhir tahun 2021 yang sejumlah Rp.25.725.933.759.

Rincian saldo kas pada BLUD per 31 Desember 2022 & 2021 adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
	Rp	Rp
- Kas pada BLUD	49.103.439.134	25.725.933.759
- Kas Pengeluaran APBD rupiah murni	-	-
- Kas lainnya setara kas	-	-
Jumlah Kas dan Setara Kas	49.103.439.134	25.725.933.759

Rincian Saldo Kas terdiri dari:

- Rekening Bank JATENG	49.101.498.188	25.725.933.759
- Kas di Bendahara Penerimaan	1.940.946	-
- Kas di Bendahara Pengeluaran	-	-
Jumlah Kas dan Setara Kas	49.103.439.134	25.725.933.759

BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR tidak memiliki kas kecil, dan tidak ditemukan uang tunai di brankas. Semua penerimaan harus langsung disetorkan ke bank dalam jangka waktu 1x24 jam. Namun, selama pandemi Covid-19, penerimaan dapat disetorkan per minggu. Bank ditetapkan berdasarkan Keputusan Bupati Karanganyar Nomor 900/13/Tahun 2019 tentang penetapan nomor rekening pada bank daerah.

14.1.2. Piutang BLUD

Piutang BLUD merupakan hak finansial berupa sejumlah uang yang berhak diterima BLUD atas usaha tertentu namun pembayarannya belum diterima. Saldo Piutang BLUD per 31 Desember 2022 adalah Rp.2.530.886.219 dan saldo per 31 Desember 2021 sejumlah Rp.87.208.007.595.

Saldo piutang BLUD per 31 Desember 2022 & 2021 adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
	Rp	Rp
- Piutang BLUD	2.530.886.219	87.208.007.595
Jumlah Piutang BLUD	2.530.886.219	87.208.007.595

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

14.1.4. Penyisihan piutang tidak tertagih

Saldo Penyisihan Piutang Tidak Tertagih per 31 Desember 2022 & 2021 adalah sebagai berikut:

	<u>31 Desember 2022</u>	<u>31 Desember 2021</u>
	Rp	Rp
- Penyisihan piutang tidak tertagih	(146.442.919)	(546.668.713)
Jumlah Penyisihan piutang tidak tertagih	<u>(146.442.919)</u>	<u>(546.668.713)</u>

Kebijakan akuntansi untuk penyisihan piutang mengacu pada Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 124 Tahun 2019 tentang Kebijakan Akuntansi pada Badan Layanan Umum Daerah, Rumah Sakit Umum Daerah, dan Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Pusat Kesehatan Masyarakat bahwa atas piutang dengan kualitas lancar dibentuk penyisihan piutang tidak tertagih sebesar 0,5%, kualitas kurang lancar sebesar 10%, kualitas diragukan sebesar 50% dan kualitas macet sebesar 100%.

14.1.5. Belanja dibayar di muka

Saldo Belanja dibayar di muka per 31 Desember 2022 & 2021 adalah sebagai berikut:

	<u>31 Desember 2022</u>	<u>31 Desember 2021</u>
	Rp	Rp
- Belanja dibayar dimuka	37.459.625,00	35.982.625,00
Jumlah Belanja dibayar di muka	<u>37.459.625</u>	<u>35.982.625</u>

14.1.7. Persediaan BLUD

Persediaan merupakan barang habis pakai yang dapat dikonsumsi oleh BLUD untuk menunjang operasionalnya. Saldo Persediaan BLUD per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp.6.378.121.951 sedangkan per 31 Desember tahun 2021 sebesar Rp.7.016.823.083.

Rincian saldo Persediaan BLUD per 31 Desember 2022 & 2021 adalah sebagai berikut:

	<u>31 Desember 2022</u>	<u>31 Desember 2021</u>
	Rp	Rp
Bahan Lainnya	1.547.067.728	2.298.788.391
Alat Tulis Kantor	66.069.108	56.265.800
Kertas Dan Cover	30.576.570	62.942.250
Bahan Cetak	78.586.000	62.611.000
Bahan Komputer	46.582.500	3.582.500
Perabot Kantor	348.499.122	6.230.000
Alat Listrik	109.993.750	39.790.471
Perlengkapan Dinas	23.425.000	24.150.000
Obat	3.914.252.788	4.116.044.603
Obat-Obatan Lainnya	2.227.500	10.767.600
Natura	-	3.478.200
Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan	75.533.864	68.157.062
Beban Penambah Daya Tahan Tubuh	-	7.265.983
Pakaian Dinas Lapangan (PDL)	135.308.021	256.749.224
Jumlah Persediaan BLUD	<u>6.378.121.951</u>	<u>7.016.823.083</u>

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

14.2. ASET TETAP

Aset Tetap merupakan kumpulan aset yang memiliki umur ekonomis lebih dari satu tahun. Saldo Aset Tetap per 31 Desember 2022 menunjukkan nilai Rp.167.641.545.542 sedangkan saldo akhir tahun 2021 sebesar Rp.131.132.887.302. Pada BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR, terdapat beberapa Aset Tetap yang secara rinci dijelaskan pada tabel berikut:

JENIS ASET	31 Desember 2022	Penambahan (Pengurangan)	31 Desember 2021
Harga Perolehan			
- Tanah	1.334.781.000	-	1.334.781.000
- Peralatan dan Mesin	148.991.224.716	35.642.376.870	113.348.847.846
- Gedung dan Bangunan	109.657.501.800	426.782.000	109.230.719.800
- Jalan, Irigasi, dan Jaringan	2.360.520.797	-	2.360.520.797
- Aset Tetap Lainnya	1.793.500	(13.749.102)	15.542.602
- Kontruksi dalam Pengerjaan	4.642.033.280	4.642.033.280	-
Jumlah	266.987.855.093	40.697.443.048	226.290.412.045
Akumulasi Penyusutan			
- Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(82.674.438.410)	2.164.164.843	(80.510.273.567)
- Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(15.772.748.001)	1.945.304.647	(13.827.443.354)
- Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan	(899.123.140)	79.315.318	(819.807.822)
- Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	-	-	-
Jumlah	(99.346.309.551)	4.188.784.808	(95.157.524.743)
Nilai Buku			
- Tanah	1.334.781.000	-	1.334.781.000
- Peralatan dan Mesin	66.316.786.306	33.478.212.027	32.838.574.279
- Gedung dan Bangunan	93.884.753.799	(1.518.522.647)	95.403.276.446
- Jalan, Irigasi, dan Jaringan	1.461.397.657	(79.315.318)	1.540.712.975
- Aset Tetap Lainnya	1.793.500	(13.749.102)	15.542.602
- Kontruksi dalam Pengerjaan	4.642.033.280	4.642.033.280	-
Nilai Buku Aset Tetap	167.641.545.542	36.508.658.240	131.132.887.302

Atas belanja modal gedung dan bangunan dengan total anggaran Rp8.437.944.000 (bersumber dari dana DAK sebesar Rp3.958.924.000,00 dengan nomor kontrak 027/6371.25/VII/2022 dan dana BLUD sebesar Rp4.479.020.000 dengan nomor kontrak 027/6372.25/VII/2022) dengan rekanan PT Avelda Trisna Pratama. Pelaksanaan pekerjaan tidak dapat diselesaikan sesuai jangka waktu kontrak. Sampai dengan 31 Desember 2022 terdapat realisasi belanja modal gedung dan bangunan tersebut sebesar Rp.4.642.033.280 dengan tingkat penyelesaian pekerjaan 40% untuk dana BLUD dan 70% untuk dana DAK (berdasarkan laporan pemeriksaan fisik oleh pengawas pekerjaan).

14.4. Aset Lainnya

Saldo Aset Lainnya pada BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR secara keseluruhan menunjukkan nilai buku Rp.261.053.147 per 31 Desember 2022 sedangkan akhir periode tahun sebelumnya sebesar Rp.63.718.383. Rincian aset lainnya yang terdiri dari harga perolehan dan akumulasi amortisasi pada tanggal 31 Desember 2022 & 2021 adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
	Rp	Rp
- Tagihan Jangka Panjang	-	-
- Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	-	-
- Aset Tidak Berwujud	567.975.000	370.500.000
- Aset Lain-lain	73.318.772	63.718.383
- Akumulasi Amortisasi	(380.240.625)	(370.500.000)
Saldo Akhir Aset lainnya	261.053.147	63.718.383

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

15. KEWAJIBAN

15.1. KEWAJIBAN JANGKA PENDEK

15.1.6. Belanja yang Masih Harus Dibayar

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi BLUD. Kewajiban pada BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR yang terdapat saldo hanya akun Belanja yang masih harus dibayar dengan saldo per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp.10.011.986.381 sedangkan pada akhir periode sebelumnya nilainya sebesar Rp.16.961.918.050.

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
	Rp	Rp
Utang Belanja Jasa Pelayanan Kesehatan bagi ASN-Belanja Jasa Pelayanan Kesehatan	8.919.209.473	16.312.066.979
Utang Belanja Barang Pakai Habis-Bahan-Bahan Lainnya	122.905.341	4.779.873
Utang Belanja Barang Pakai Habis-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	52.625.000	-
Utang Belanja Barang Pakai Habis- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	9.720.000	7.500.000
Utang Belanja Barang Pakai Habis-Obat-Obatan- Obat-Obatan	391.353.370	296.804.757
Utang Belanja Barang Pakai Habis-Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan	65.786.469	52.476.595
Utang Belanja Jasa Kantor-Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	47.000.000	21.500.000
Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Tenaga Laboratorium	165.277.000	103.630.000
Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Tenaga Penanganan Bencana	4.000.000	10.000.000
Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Pengolahan Sampah	27.171.276	-
Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Telepon	3.376.821	4.186.690
Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Air	21.112.400	32.143.700
Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Listrik	167.449.231	116.829.456
Utang Belanja Jasa Kantor- Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	15.000.000	-
Jumlah Belanja Yang Masih Harus Dibayar	10.011.986.381	16.961.918.050

16. Ekuitas

Ekuitas adalah kekayaan bersih BLUD yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban BLUD. Saldo akhir Ekuitas dari Laporan Perubahan Ekuitas menjadi saldo Ekuitas yang dicantumkan dalam Neraca BLUD per 31 Desember 2022 yaitu sebesar Rp.215.742.876.318. Saldo per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp.233.549.765.984.

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
	Rp	Rp
- Ekuitas	215.742.876.318	233.549.765.984
Jumlah Ekuitas	215.742.876.318	233.549.765.984

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

PENJELASAN POS POS LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional (LO) menyajikan ikhtisar sumber daya ekonomi yang menambah ekuitas dan penggunaannya yang dikelola oleh Badan Layanan Umum Daerah (BLUD) untuk kegiatan penyelenggaraan BLUD dalam satu periode pelaporan. Unsur-unsur di dalam LO yang disusun oleh BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR yang memiliki saldo utamanya muncul dari Kegiatan Operasional, sedangkan dari Kegiatan Non-Operasional belum ada. Unsur-unsur tersebut terdiri dari:

- 1) Pendapatan-LO, hak keuangan yang diterima BLUD sebagai penambah kekayaan bersih BLUD.
- 2) Beban-LO, kewajiban keuangan yang harus dibayar BLUD sebagai pengurang kekayaan bersih BLUD.

Pendapatan-LO akan dikurangi oleh Beban-LO guna menghitung Surplus/Defisit dari Operasi BLUD selama penyelenggaraan layanan hingga akhir tahun 2022.

17. PENDAPATAN - LO

Pendapatan-LO yang dihasilkan oleh BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR selama penyelenggaraan pelayanan periode 2022 terdiri dari Pendapatan Jasa Layanan dari Masyarakat, Pendapatan Jasa Layanan dari Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan, Pendapatan Hasil Kerja Sama, Pendapatan Hibah, Pendapatan Usaha Lainnya, Pendapatan APBN/APBD.

Rincian Pendapatan-LO pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

	<u>31 Desember 2022</u>
	Rp
17.1 Pendapatan Jasa Layanan dari Masyarakat	119.297.425.774
Administrasi/Karcis	59.524.700
Kamar	1.349.624.500
Tindakan Medis	4.191.636.195
Laboratorium	1.867.541.143
Radiologi	871.318.000
ECG/USG/Dopler	55.347.300
Fasioterapi	51.274.500
Kamar Jenazah	13.800.000
Perawatan Jenazah	79.400.000
Ambulance	133.730.500
Obat-Obatan	7.599.873.073
Visite	548.263.840
Rawat Jalan Poliklinik	861.910.097
Rawat Jalan IGD	503.113.507
Visum	25.971.000
Asuhan Perawatan	308.320.000
KIR Kesehatan	33.740.000
Embalage	945.000
Klaim BPJS	100.290.022.019
Klaim Jampersal	308.413.100
Laundry dan Sterilisasi	870.000
Konsultasi Gizi	25.000
Kelompok Program	142.762.300
17.3 Pendapatan Hasil Kerja Sama	1.749.894.745
Diklat/PKL Siswa	810.549.520
Kerjasama dengan Pihak Ketiga	939.345.225
17.4 Pendapatan Hibah	754.474.450
Hibah	413.744.196
17.5 Pendapatan Usaha Lainnya	1.561.151.268
Jasa Giro	1.086.631.237
Study Banding	600.000
Sewa Aula/LCD/Laptop	250.000
Lain-Lain Pendapatan BLUD Yang Sah-Lainnya	473.670.031
17.6 Pendapatan APBN/APBD	42.600.946.410
Jumlah Pendapatan	165.963.892.647

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

18. BEBAN OPERASIONAL - LO

Beban - LO yang dilaporkan oleh BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR selama penyelenggaraan layanan periode 2022 terdiri dari Beban Pegawai, Beban Persediaan, Beban Jasa, Beban Pemeliharaan, Beban Perjalanan Dinas, Beban Penyusutan Aset, Beban Lain - Lain. Rinciannya disajikan sebagai berikut.

	31 Desember 2022
	Rp
18.1 Beban Pegawai	71.970.747.515
18.2 Beban Persediaan	49.573.164.533
18.3 Beban Jasa	28.207.837.766
18.4 Beban Pemeliharaan	5.930.282.063
18.5 Beban Perjalanan Dinas	1.798.738.606
18.6 Beban Penyusutan Aset	15.604.519.022
18.7 Beban Penyisihan Piutang	146.442.919
18.8 Beban Lain - Lain	-
Jumlah Beban Operasional	173.231.732.424

Rincian untuk masing-masing komponen beban operasional untuk periode tahun 2022 adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022
	Rp
Beban Pegawai :	
- Beban Gaji Pokok PNS	22.038.870.320
- Beban Gaji Pokok PPPK	451.844.800
- Beban Tunjangan Keluarga PNS	2.173.805.465
- Beban Tunjangan Keluarga PPPK	38.107.772
- Beban Tunjangan Jabatan PNS	110.320.000
- Beban Tunjangan Fungsional PNS	2.493.835.000
- Beban Tunjangan Fungsional Umum PNS	337.325.000
- Beban Tunjangan Beras PNS	1.398.936.780
- Beban Tunjangan Beras PPPK	33.168.360
- Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	114.029.482
- Beban Pembulatan Gaji PNS	310.924
- Beban Pembulatan Gaji PPPK	11.815
- Beban Iuran Jaminan Kesehatan PNS	1.785.973.020
- Beban Iuran Jaminan Kesehatan PPPK	17.133.786
- Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	45.383.022
- Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK	948.843
- Beban Iuran Jaminan Kematian PNS	136.150.017
- Beban Iuran Jaminan Kematian PPPK	2.846.648
- Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	7.165.393.094
- Beban Jasa Pelayanan Kesehatan bagi ASN	33.626.353.367
Jumlah Beban Persediaan	71.970.747.515

	31 Desember 2022
	Rp
Beban Persediaan :	
- Beban Bahan Bakar Dan Pelumas	172.911.798
- Beban Isi Tabung Pemadam Kebakaran	42.500.000
- Beban Isi Tabung Gas	178.957.700
- Beban Bahan Lainnya	7.808.625.697
- Beban Suku Cadang Alat Angkutan	29.755.900
- Beban Alat Tulis Kantor	142.208.792

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

- Beban Kertas Dan Cover	367.908.180
- Beban Bahan Cetak	729.685.800
- Beban Benda Pos	8.000.000
- Beban Bahan Komputer	36.638.600
- Beban Perabot Kantor	1.367.062.098
- Beban Alat Listrik	145.738.321
- Beban Perlengkapan Dinas	725.000
- Beban Obat	32.665.324.299
- Beban Obat-Obatan Lainnya	8.540.100
- Beban Natura	3.478.200
- Beban Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan	4.848.181.062
- Beban Beban Makanan dan Minuman Rapat	266.308.350
- Beban Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	29.739.450
- Beban Beban Penambah Daya Tahan Tubuh	7.265.983
- Beban Pakaian Dinas Harian (PDH)	146.250.000
- Beban Pakaian Dinas Lapangan (PDL)	410.539.203
- Beban Pakaian Olahraga	156.820.000

Jumlah Beban Persediaan

49.573.164.533

31 Desember 2022

Rp

Bebann Jasa:

- Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	355.225.000
- Beban Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	488.946.800
- Beban Honorarium Rohaniwan	20.800.000
- Beban Jasa Tenaga Kesehatan	16.298.249.916
- Beban Jasa Tenaga Laboratorium	1.534.140.000
- Beban Jasa Tenaga Penanganan Bencana	190.655.000
- Beban Jasa Tenaga Penanganan Sosial	221.842.374
- Beban Jasa Tenaga Administrasi	51.464.363
- Beban Jasa Tenaga Ahli	26.227.000
- Beban Jasa Tenaga Kebersihan	2.118.125.261
- Beban Jasa Tenaga Keamanan	401.288.137
- Beban Jasa Tenaga Supir	125.535.930
- Beban Jasa Audit/Surveillance ISO	54.785.500
- Beban Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi	164.502.000
- Beban Jasa Penyelenggaraan Acara	741.959.500
- Beban Jasa Pencucian Pakaian, Alat Kesenian dan Kebudayaan, serta Alat Rumah Tangga	61.597.200
- Beban Jasa Pengolahan Sampah	1.072.929.312
- Beban Jasa Pembersihan, Pengendalian Hama, dan Fumigasi	36.750.000
- Beban Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan	216.874.175
- Beban Tagihan Telepon	43.613.423
- Beban Tagihan Air	281.094.000
- Beban Tagihan Listrik	1.898.812.833
- Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	4.140.000
- Beban Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	71.448.101
- Beban Paket/Pengiriman	1.759.350
- Beban Registrasi/Keanggotaan	13.502.900
- Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	5.571.572

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

-	Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	263.399.760
-	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	15.508.379
-	Beban Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	19.385.480
-	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Desain Arsitektural	143.535.000
-	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Arsitektur Lainnya	374.270.000
-	Beban Jasa Konsultansi Lainnya-Jasa Manajemen Proyek Terkait Konstruksi Bangunan	110.584.880
-	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang- Keuangan	73.956.000
-	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang- Kesehatan	4.080.000
-	Beban Kursus Singkat/Pelatihan	701.278.620
	Jumlah Beban Jasa	28.207.837.766
		31 Desember 2022
		Rp
	Beban Pemeliharaan:	
-	Beban Pemeliharaan Tanah-Lapangan-Tanah untuk Taman	517.936.344
-	Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu- Electric Generating Set	347.590.520
-	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	5.283.445
-	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	330.296.605
-	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebelair	14.125.000
-	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	236.862.316
-	Beban Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Lainnya	1.068.159.356
-	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit- Komputer Unit Lainnya	8.495.000
-	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	85.598.500
-	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	76.676.030
-	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Kesehatan	2.158.976.831
-	Beban Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Air Bersih/Air Baku-Instalasi Air Bersih/Air Baku Lainnya	362.420.565
-	Beban Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Air Kotor-Instalasi Air Kotor Lainnya	330.859.740
-	Beban Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Lain- Instalasi Lain	188.808.750
-	Beban Pemeliharaan Jaringan-Jaringan Listrik- Jaringan Listrik Lainnya	198.193.061
	Jumlah Beban Pemeliharaan	5.930.282.063
		31 Desember 2022
		Rp
	Beban Perjalanan Dinas	
-	Beban Perjalanan Dinas Biasa	118.042.506
-	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	11.571.100
-	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	1.669.125.000
	Jumlah Beban Perjalanan Dinas	1.798.738.606

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

31 Desember 2022

Rp

Beban Penyusutan

Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin

- Beban Penyusutan Compressor	24.776.938
- Beban Penyusutan Electric Generating Set	307.244.335
- Beban Penyusutan Pompa	23.747.203
- Beban Penyusutan Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	124.418.750
- Beban Penyusutan Kendaraan Bermotor Penumpang	25.412.500
- Beban Penyusutan Kendaraan Bermotor Beroda Dua	3.411.460
- Beban Penyusutan Kendaraan Bermotor Beroda Tiga	2.358.756
- Beban Penyusutan Kendaraan Bermotor Khusus	10.520.834
- Beban Penyusutan Kendaraan Tak Bermotor Angkutan Barang	478.598
- Beban Penyusutan Kendaraan Tak Bermotor Penumpang	7.083.334
- Beban Penyusutan Perkakas Konstruksi Logam Terpasang pada Fondasi	841.170
- Beban Penyusutan Perkakas Bengkel Listrik	2.475.400
- Beban Penyusutan Perkakas Standar (Standard Tools)	3.544.413
- Beban Penyusutan Alat Reproduksi (Penggandaan)	22.666.667
- Beban Penyusutan Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	262.999.442
- Beban Penyusutan Alat Kantor Lainnya	66.420.907
- Beban Penyusutan Mebel	279.879.425
- Beban Penyusutan Alat Pembersih	177.597.835
- Beban Penyusutan Alat Pendingin	230.705.081
- Beban Penyusutan Alat Dapur	24.401.680
- Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	603.036.371
- Beban Penyusutan Alat Pemadam Kebakaran	21.744.708
- Beban Penyusutan Meja Kerja Pejabat	3.564.000
- Beban Penyusutan Kursi Kerja Pejabat	7.313.335
- Beban Penyusutan Peralatan Studio Audio	1.959.336
- Beban Penyusutan Peralatan Studio Video dan Film	9.048.867
- Beban Penyusutan Peralatan Cetak	8.600.000
- Beban Penyusutan Alat Studio Lainnya	34.230.500
- Beban Penyusutan Alat Komunikasi Telephone	3.359.334
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Umum	2.159.359.696
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Gigi	107.267.040
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Keluarga Berencana	6.456.784
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Bedah	2.491.760.436
- Beban Penyusutan Alat Kesehatan Kebidanan dan Penyakit Kandungan	33.045.872
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran THT	277.180.502
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Mata	923.553
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Bagian Penyakit Dalam	1.105.018.365
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Kamar Jenazah/Mortuary	30.147.003
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Anak	247.782.865
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Poliklinik	24.134.358
- Beban Penyusutan Alat Kesehatan Rehabilitasi Medis	155.683.986
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Neurologi (Saraf)	444.152.000
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Jantung	580.697.331
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Radiodiagnostic	733.825.950
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Kulit dan Kelamin	19.290.304
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Gawat Darurat	285.633.726
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Bedah Ortopedi	151.054.142
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran ICU	149.852.570

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Anestesi	218.676.900
- Beban Penyusutan Alat Kedokteran Lainnya	289.109.194
- Beban Penyusutan Alat Kesehatan Matra Laut	16.340.132
- Beban Penyusutan Alat Kesehatan Kepolisian	12.466.667
- Beban Penyusutan Alat Kesehatan Umum Lainnya	781.611.700
- Beban Penyusutan Alat Laboratorium Umum	102.511.893
- Beban Penyusutan Alat Laboratorium Mikrobiologi	38.630.277
- Beban Penyusutan Alat Laboratorium Patologi	69.293.320
- Beban Penyusutan Alat Laboratorium Hematologi	12.396.225
- Beban Penyusutan Alat Laboratorium Makanan	12.375.000
- Beban Penyusutan Alat Laboratorium Proses Pembuatan Cekatan	5.100.635
- Beban Penyusutan Alat Laboratorium Pertanian	4.912.500
- Beban Penyusutan Alat Laboratorium Kesehatan Kerja	1.901.934
- Beban Penyusutan Laboratorium Kearsipan	4.669.000
- Beban Penyusutan Unit Alat Laboratorium Lainnya	12.547.228
- Beban Penyusutan Alat Peraga Praktik Sekolah Bidang Studi:IPA Menengah	4.599.980
- Beban Penyusutan Alat Laboratorium Penunjang	3.454.260
- Beban Penyusutan Komputer Jaringan	-
- Beban Penyusutan Personal Computer	305.743.681
- Beban Penyusutan Peralatan Mainframe	79.167
- Beban Penyusutan Peralatan Personal Computer	98.963.348
- Beban Penyusutan Peralatan Jaringan	78.787.008
- Beban Penyusutan Alat Pendukung Pencarian	1.166.667
- Beban Penyusutan Alat Peraga Pelatihan dan Percontohan Lainnya	915.067
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	
- Beban Penyusutan Bangunan Gedung Kantor	31.575.691
- Beban Penyusutan Bangunan Gudang	3.400.000
- Beban Penyusutan Bangunan Kesehatan	2.074.828.074
- Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Ibadah	8.461.131
- Beban Penyusutan Bangunan Gedung untuk Pos Jaga	327.960
- Beban Penyusutan Bangunan Gedung Garasi/Pool	6.286.858
- Beban Penyusutan Bangunan Terbuka	12.918.000
- Beban Penyusutan Bangunan Fasilitas Umum	3.960.000
- Beban Penyusutan Rumah Negara Golongan II	345.920
Beban Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan	
- Beban Penyusutan Jalan Nasional	16.523.200
- Beban Penyusutan Instalasi Air Tanah Dalam	3.083.334
- Beban Penyusutan Instalasi Air Bersih/Air Baku Lainnya	800.000
- Beban Penyusutan Instalasi Air Buangan Domestik	485.624
- Beban Penyusutan Instalasi Pengolahan Sampah Non Organik	-
- Beban Penyusutan Instalasi Gardu Listrik Distribusi	11.000.000
- Beban Penyusutan Instalasi Jaringan Pipa Gas	6.967.834
- Beban Penyusutan Instalasi Pengaman Penangkal Petir	3.766.965
- Beban Penyusutan Jaringan Transmisi	21.492.052
- Beban Penyusutan Jaringan Distribusi	858.675
- Beban Penyusutan Jaringan Telepon diatas Tanah	10.018.460
- Beban Penyusutan Jaringan Pipa Gas Transmisi	4.319.174
Beban Penyusutan Aset Tidak Berwujud	
- Beban amortisasi aset tidak berwujud- software	9.740.625

Jumlah Beban Penyusutan

15.604.519.022

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

Beban Penyisihan Piutang

- Beban Penyisihan Piutang Pendapatan BLUD 101.826.620

Jumlah Beban Perjalanan Dinas 101.826.620

19. SURPLUS/(DEFISIT) LO

Surplus/(Defisit) Operasional merupakan selisih dari pendapatan dan beban operasional BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR selama tahun 2022 yaitu sebesar Rp.(17.748.359.866).

31 Desember 2022

Rp

- Pendapatan - LO 165.963.892.647

- Beban - LO 173.231.732.424

- Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional (10.480.520.089)

Surplus Defisit Operasional (17.748.359.866)

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

PENJELASAN POS-POS LAPORAN ARUS KAS

27. Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR selama tahun 2022 adalah Rp.86.594.350.604. Penjelasan lebih rinci disajikan sebagai berikut. Arus kas masuk dari aktivitas operasi adalah sebesar Rp.248.503.538.635 sedangkan arus kas keluar sebesar Rp.161.909.188.031 sehingga Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR selama tahun 2022 adalah Rp.86.594.350.604. Informasi lengkap mengenai Arus Kas dari Aktivitas Operasi disajikan sebagai berikut.

	31 Desember 2022
	Rp
27.1. Arus Kas Masuk	
27.1.1 Pendapatan APBD	41.291.983.172
27.1.2 Pendapatan Jasa Layanan dari Masyarakat	204.486.608.500
27.1.3 Pendapatan Jasa Layanan dari Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan	-
27.1.4 Pendapatan Hasil Kerja Sama	1.163.795.695
27.1.5 Pendapatan Hibah	-
27.1.6 Pendapatan Usaha Lainnya	1.561.151.268
Jumlah Arus Kas Masuk	248.503.538.635
	31 Desember 2022
	Rp
27.2. Arus Kas Keluar	
27.2.1 Pembayaran Pegawai	79.363.605.021
27.2.2 Pembayaran Jasa	82.545.583.010
27.2.3 Pembayaran Pemeliharaan	-
27.2.4 Pembayaran Langganan Daya dan Jasa	-
27.2.5 Pembayaran Perjalanan Dinas	-
27.2.6 Pembayaran Bunga	-
Jumlah Arus Kas Keluar	161.909.188.031
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	86.594.350.604

28. Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR selama tahun 2022 adalah sebesar Rp.(53.216.845.229). Nilai arus kas masuk dari aktivitas investasi sebesar Rp.0 sedangkan arus kas keluar sebesar Rp.53.216.845.229 untuk pengadaan aset tetap. Informasi lengkap mengenai Arus Kas dari Aktivitas Investasi dapat dilihat berikut ini.

	31 Desember 2022
	Rp
28.1. Arus Kas Masuk	
28.1.1 Penjualan atas Tanah	-
28.1.2 Penjualan atas Peralatan dan Mesin	-
28.1.3 Penjualan atas Gedung dan Bangunan	-
28.1.4 Penjualan atas Jalan, Irigasi dan Bangunan	-
28.1.5 Penjualan Aset Tetap Lainnya	-
28.1.6 Penjualan Aset Lainnya	-
28.1.7 Penerimaan dari Divestasi	-
28.1.8 Penerimaan Penjualan Investasi dalam Bentuk Sekuritas	-
Jumlah Arus Kas Masuk	-

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

	31 Desember 2022
	Rp
28.2. Arus Kas Keluar	
28.2.1 Perolehan Tanah	-
28.2.2 Perolehan Peralatan dan Mesin	46.785.814.949
28.2.3 Perolehan Gedung dan Bangunan	6.233.555.280
28.2.4 Perolehan Jalan, Irigasi dan Bangunan	-
28.2.5 Perolehan Aset Tetap Lainnya	197.475.000
28.2.6 Perolehan Aset Lainnya	-
28.2.7 Pengeluaran Penyertaan Modal	-
28.2.8 Pengeluaran Pembelian Investasi dalam Bentuk Sekuritas	-
Jumlah Arus Kas Keluar	53.216.845.229
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	(53.216.845.229)

29. Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR selama tahun 2022 adalah sebesar Rp.(10.000.000.000). Nilai arus kas masuk dari aktivitas pendanaan sebesar Rp.0 sedangkan arus kas keluar sebesar Rp.10.000.000.000. Informasi lengkap mengenai Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan dapat dilihat berikut ini.

	31 Desember 2022
	Rp
29.1. Arus Kas Masuk	
29.1.1 Penerimaan Pinjaman	-
29.1.2 Penerimaan Kembali Pinjaman kepada Pihak Lain	-
Jumlah Arus Kas Masuk	-
29.2. Arus Kas Keluar	
29.2.1 Pembayaran Pokok Pinjaman	-
29.2.2 Pemberian Pinjaman kepada Pihak Lain	-
29.2.3 Penyetoran ke Kas Daerah	10.000.000.000
Jumlah Arus Kas Keluar	10.000.000.000
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	(10.000.000.000)

30. Arus Kas dari Aktivitas Transitoris

Arus Kas Bersih dari Aktivitas Transitory BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR selama tahun 2022 adalah sebesar Rp.0. Arus kas yang masuk dari aktivitas transitoris nilainya sebesar Rp.15.474.864.654 sedangkan arus kas yang keluar sama, yakni sebesar Rp.15.474.864.654 yang merupakan penerimaan dan pengeluaran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK). Informasi lengkap mengenai Arus Kas dari Aktivitas Transitory dapat dilihat berikut ini.

	31 Desember 2022
	Rp
30.1. Arus Kas Masuk	
30.1.1. Penerimaan Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	15.474.864.654
Jumlah Arus Kas Masuk	15.474.864.654

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

	31 Desember 2022
30.2. Arus Kas Keluar	Rp
30.2.1. Pengeluaran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	15.474.864.654
Jumlah Arus Kas Keluar	15.474.864.654
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Transitoris	-
31. KENAIKAN/(PENURUNAN) ARUS KAS	31 Desember 2022
	Rp
- Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	86.594.350.604
- Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	(53.216.845.229)
- Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	(10.000.000.000)
- Arus Kas Bersih dari Aktivitas Transitoris	-
Jumlah Kenaikan/(Penurunan) Arus Kas	23.377.505.375
35. SALDO AKHIR KAS/SETARA KAS BLUD	31 Desember 2022
	Rp
- Saldo Awal Kas/Setara Kas BLUD	25.725.933.759
- Kenaikan/(Penurunan) Arus Kas	23.377.505.375
Saldo Akhir Kas/Setara Kas BLUD	49.103.439.134

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD KABUPATEN KARANGANYAR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Pembanding Tahun 2021
(Disajikan dalam Mata Uang Rupiah)

PENJELASAN POS POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

36. EKUITAS AWAL

Saldo Ekuitas Awal BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR per 1 Januari 2022 adalah Rp.233.549.765.984.

	1 Januari 2022
	Rp
- Ekuitas Awal	233.549.765.984
Ekuitas Awal	233.549.765.984

37. Surplus/(Defisit)

Surplus/Defisit LO berasal dari Laporan Operasional dimana merupakan sisa hasil dari pendapatan dikurangi beban. Pada BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR, terdapat Defisit LO sebesar Rp.(17.748.359.866). Saldo ini akan menjadi komponen penyesuaian ekuitas untuk periode selanjutnya.

	31 Desember 2022
	Rp
- Surplus/(Defisit)	(17.748.359.866)
Surplus/(Defisit)	(17.748.359.866)

38. Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar

Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar merupakan koreksi yang dibuat untuk mengakomodasi kesalahan-kesalahan yang terjadi selama proses penyusunan laporan keuangan pada BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR. Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar pada Laporan Perubahan Ekuitas BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR selama tahun 2022 disajikan sebagai berikut.

38.1. Koreksi Nilai Persediaan

Terdapat Koreksi persediaan selama tahun 2022 sebagai berikut.

	31 Desember 2022
	Rp
- Koreksi Nilai Persediaan	-
Jumlah	-

38.2. Koreksi Aset Tetap

Terdapat Koreksi Aset Tetap karena reklasifikasi aset tetap peralatan dan mesin dengan nilai perolehan dibawah nilai minimal kapitalisasi yang mengubah saldo ekuitas selama tahun 2022 sebagai berikut.

	31 Desember 2022
	Rp
Koreksi Aset Tetap	(58.529.800)
Jumlah	(58.529.800)

39. EKUITAS AKHIR

Untuk nilai Ekuitas Akhir dari BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR pada akhir periode (31 Desember 2022), terhitung sebesar Rp.215.742.876.318. Nilai ini disajikan pada neraca BLUD RSUD KABUPATEN KARANGANYAR per 31 Desember 2022.

	31 Desember 2022
	Rp
- Ekuitas Akhir	215.742.876.318
Jumlah	215.742.876.318