

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HARTATIK,SE.

Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs.SUTRISNO,MM

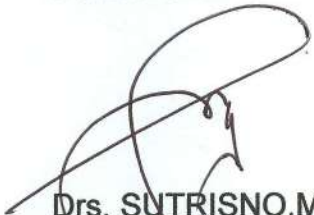
Jabatan : Plt.SEKRETARIS CAMAT JENAWI

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Plt.SEKCAM JENAWI


Drs. SUTRISNO, MM
Pembina

NIP. 19660404 199303 1 009

Karanganyar , Januari 2023

Pihak Pertama,
KASUBAG PERENCANAAN &
KEUANGAN.



HARTATIK, SE.

Penata

NIP. 197807111999032002

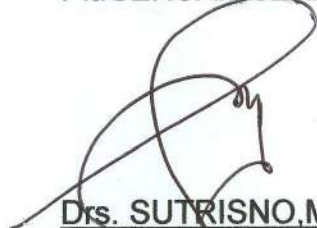
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA**ESELON IV****PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023****SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat daerah	Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 dok
2	Evaluasi kinerja Perangkat daerah	Jumlah laporan Evaluasi kinerja Perangkat daerah	12 laporan
3	Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan	15 orang
4	Penyediaan komponen Instalasi Listrik/Penerangan bangunan Kantor	Tersedianya komponen listrik/penerangan bangunan kantor	8 item
5	Penyediaan bahan logistic kantor	Tersedianya bahan logistic dan alat kebersihan kantor	12 bulan
6	Penyediaan barang cetak dan penggandaan	Tersedianya barang cetak dan penggandaan	4 item
7	Penyediaan bahan bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya bahan bacaan/koran	12 bulan
8	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporna Penyelenggaraan Rakoordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan
9	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen Penataan arsip Dinamis pada SKPD	800 dok
10	Penyediaan jasa surat menyurat	Tersedianya materai	125 buah
11	Penyediaan Kasa Komunikasi,sumberdaya Air dan Listrik	Jumlah laporan Penyediaan jasa komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	12 laporan
12	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak Kendaraan Dinas atau kendaraan dinas jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan jabatan yang dipelihara dan dibaya pajaknya	3 unit

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat daerah	Rp. 3.754.100	APBD Kab
2	Evaluasi kinerja Perangkat daerah	Rp. 8.304.800	APBD Kab
3	Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN	Rp. 1.626.248.524	APBD Kab
4	Penyediaan komponen Instalasi Listrik/Penerangan bangunan Kantor	Rp. 2.608.000	APBD Kab
5	Penyediaan bahan logistic kantor	Rp. 19.342.900	APBD Kab
6	Penyediaan barang cetak dan penggandaan	Rp. 6.715.000	APBD Kab
7	Penyediaan bahan bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 1.380.000	APBD Kab
8	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 37.870.000	APBD Kab
9	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. 1.500.000	APBD Kab
10	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 1.500.000	APBD Kab
11	Penyediaan Kasa Komunikasi,sumberdaya Air dan Listrik	Rp. 27.600.000	APBD Kab
12	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak Kendaraan Dinas atau kendaraan dinas jabatan	Rp. 35.445.000	APBD Kab

Pihak Kedua,

Plt.SEKCAM JENAWI



Drs. SUTRISNO,MM

Pembina

NIP. 19660404 199303 1 009

Karanganyar , Januari 2023

Pihak Pertama,

KASUBAG PERENCANAAN & KEUANGAN.



HARTATIK,SE.

Penata

NIP. 197807111999032002