



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
**DINAS PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN,
DAN TENAGA KERJA**

Jalan KH. Samanhudi 1 Karanganyar, Provinsi Jawa Tengah, Kode Pos 57712
Telepon (0271) 4990133 Faksimile (0271) 4990133,

Laman : disdagperinaker.karanganyarkab.go.id Post-el: disdagperinaker@karanganyarkab.go.id

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)
TAHUN 2026**

Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
Kegiatan	:	Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	:	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
Latar Belakang	:	a. Pelaksanaan tupoksi Sub Bagian Umum dan Kepegawaian b. Mendukung IKU Kabupaten
	Misi	: Menyediakan barang cetakan dan jasa penggandaan yang memadai, tepat waktu, dan sesuai standar guna mendukung kelancaran pelaksanaan administrasi perkantoran serta penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah
	Sasaran	: Terlaksananya kegiatan administrasi umum
	Capaian Target	: 75%
Tujuan	:	Mendukung kelancaran administrasi perkantoran melalui penyediaan barang cetakan dan penggandaan dokumen
Keluaran	:	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan
Ruang Lingkup	:	Penyediaan, pencetakan, dan penggandaan berbagai dokumen administrasi perkantoran sesuai kebutuhan unit kerja, termasuk penyesuaian spesifikasi, pengendalian kualitas, serta pendistribusian hasil cetakan guna mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi perangkat daerah
Perangkat Daerah Pelaksana	:	Dinas Perdagangan, Perindustrian, dan Tenaga Kerja

Sumber Dana dan Pagu Anggaran	:	a. Pagu Anggaran	:	Rp. 170.574.100
		b. Rincian Belanja	:	
		1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	:	Rp. 367.600
		Alat Tulis Kantor	:	Rp. 367.600
		- Binder Clip Nomor 155	:	Rp. 39.600
		- Gunting Sedang Tangkai Plastik	:	Rp. 23.000
		- Stabillo Bos	:	Rp. 55.000
		- Stopmap Folio Kertas	:	Rp. 30.000
		- Stopmap Plastik	:	Rp. 220.000
		2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover	:	Rp. 3.530.700
		Kertas Dan Cover	:	Rp. 3.530.700
		- Kertas Cover Folio	:	Rp. 3.384.000
		- Kertas HVS 70 Gram Folio	:	Rp. 146.700
		3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak Fotocopi	:	Rp. Rp7.675.800
		- Fotokopi : Buram	:	Rp. 200
		- Fotokopi : Folio HVS 70 gram	:	Rp. 7.675.600
		Karcis Pelayanan Kebersihan	:	Rp. 36.000.000
		- Karcis Retribusi Kebersihan	:	Rp. 36.000.000
		Karcis Pelayanan Pasar	:	Rp. 123.000.000
		- Karcis Pelayanan Pasar	:	Rp. 123.000.000
Waktu Pelaksanaan	:	a. Januari	:	Rp. 0,00

- b. Februari : Rp. 170.574.100,00
- c. Maret : Rp. 0,00
- d. April : Rp. 0,00
- e. Mei : Rp. 0,00
- f. Juni : Rp. 0,00
- g. Juli : Rp. 0,00
- h. Agustus : Rp. 0,00
- i. September : Rp. 0,00
- j. Oktober : Rp. 0,00
- k. November : Rp. 0,00
- l. Desember : Rp. 0,00

Karanganyar, 29 Januari 2026

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan
Sub Bagian Keuangan

Plt. Kepala Dinas Perdagangan,
Perindustrian, dan Tenaga Kerja
Kabupaten Karanganyar

Suyati,SE,MM
Pembina
NIP. 19760417 200604 2 004

Nugroho,S.Sos.,M.Hum
Pembina Utama
NIP. 19680705 199001 1 001