

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN KARANGANYAR TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.15.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI						
Program : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 7.01.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.15.0000 - Kecamatan Jumantono						
Unit : 7.01.0.00.0.00.15.0000 - Kecamatan Jumantono						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp3.922.800						
Alokasi Tahun + 1 : Rp8.792.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Presentase tertib Perda					1 Tahun
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp3.922.800
Keluaran	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					2 Laporan
Hasil	Cakupan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					1 Tahun
Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Karanganyar, Kecamatan Jumantono, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp3.922.800
5.1	BELANJA OPERASI					Rp3.922.800
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp3.922.800
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp3.922.800
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp3.922.800
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp623.050
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp623.050
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp623.050
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clip Nomor 155	5 Dus	Dus	Rp13.200	0%	Rp66.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: binder Clip Nomor 260	2 Dus	Dus	Rp33.000	0%	Rp66.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bolpoin Kering	24 Buah	Buah	Rp5.000	0%	Rp120.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: File Box Besar	3 Buah	Buah	Rp37.850	0%	Rp113.550
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Snelhecter Folio Kertas	25 Buah	Buah	Rp3.300	0%	Rp82.500

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Stopmap Folio Kertas	30 Buah	Buah	Rp2.500	0%	Rp75.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Stopmap Plastik	10 Buah	Buah	Rp10.000	0%	Rp100.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp366.750
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp366.750
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp366.750
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas HVS 70 Gram Folio	5 Rim	Rim	Rp73.350	0%	Rp366.750
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp2.680.000
	[#] Belanja Bahan Cetak Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.680.000
	[-] Bahan Cetak					Rp2.680.000
	Bahan Cetak Spesifikasi: fotokopi : Folio HVS 70 gram	5800 Lembar	Lembar	Rp400	0%	Rp2.320.000
	Bahan Cetak Spesifikasi: Penjilidan : Jilid lakban tebal < 5 cm	80 Eksemplar / Buku	Buku	Rp4.500	0%	Rp360.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp253.000
	[#] Belanja Bahan Komputer Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp253.000
	[-] Bahan Komputer					Rp253.000
	Bahan Komputer Spesifikasi: Refill Tinta Catride : Epson Hitam 70 ml	2 Buah	Set	Rp126.500	0%	Rp253.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp3.922.800
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		<p style="text-align: center;">Karanganyar, tanggal 09 Januari 2024 Kepala SKPD</p> <p style="text-align: center;"><u>GUNAWAN, S.E., M.M.</u> NIP: 196712231994011002</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan, PPKD</p> <p style="text-align: center;"><u>KURNIADI MAULATO, S.Sos., M.Si</u> NIP. 197005101990031006</p>				
Januari	Rp1.573.400					
Februari	Rp0					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp1.220.300					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp1.129.100					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp3.922.800					
Pembahasan						
Tanggal	:					
Catatan	:					
1.						
2.						
dst.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						

No.	Nama	NIP	Tim Anggaran Pemerintah Daerah	Tanda Tangan
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DWI CAHYONO, S.Sos., M.Si.	197306141993031002	Kepala Baperlitbang	
2.	AGUNG JOKO WIYARSO, S.S.T.P., M.M.	197808191997111001	Kepala Bidang Anggaran	
3.	JOKO TRI SUSENO, S.T., M.T.	196711211998031010	Sekretaris Baperlitbang	
4.	YOPI EKO JATI WIBOWO, S.Sos., M.M.	197201251992031004	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda	
5.	Drs. TITIS SRI JAWOTO	196609231986031003	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda	
6.	BAMBANG DJATMIKO, S.Sos., M.Si.	197112231990031001	Asisten Administrasi Umum Sekda	
7.	WIDODO FERIYANTO, S.E., AK., M.Si.	197609222003121003	Plh. Inspektur Daerah	
8.	WIDODO FERIYANTO, S.E., AK., M.Si.	197609222003121003	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan	
9.	AGUNG WAHYU UTOMO, S.S.T.P.	197807091997031001	Kepala Bagian Organisasi	
10.	METTY FERRISKA RAJAGUKGUK, S.H., M.H.	197604171999032007	Kepala Bagian Hukum	