

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN KARANGANYAR TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.15.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI						
Program : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 7.01.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.15.0000 - Kecamatan Jumantono						
Unit : 7.01.0.00.0.00.15.0000 - Kecamatan Jumantono						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp970.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp5.750.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Presentase tertib Perda				1 Tahun	
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan				Rp970.000	
Keluaran	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD				6 Dokumen	
Hasil	Cakupan Adminitrasi Perangkat Daerah				1 Tahun	
Sub Kegiatan : Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Karanganyar, Kecamatan Jumantono, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp970.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp970.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp970.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp970.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp970.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp970.000
	[#] Belanja alat Tulis kantor Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp970.000
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp970.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clip Nomor 155	5 Dus	Dus	Rp13.200	0%	Rp66.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bolpoin Kering	10 Buah	Buah	Rp5.000	0%	Rp50.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Map Gantung	50 Buah	Buah	Rp4.500	0%	Rp225.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ordner Folio	10 Buah	Buah	Rp37.900	0%	Rp379.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Sekat Arsip Ukuran Folio	20 Buah	Set	Rp12.500	0%	Rp250.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp970.000
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)					Karanganyar, tanggal 09 Januari 2024	

Januari	Rp970.000
Februari	Rp0
Maret	Rp0
April	Rp0
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp0
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp970.000

Kepala SKPD

GUNAWAN, S.E., M.M.
NIP. 196712231994011002

Mengesahkan,
PPKD

KURNIADI MAULATO, S.Sos., M.Si
NIP. 197005101990031006

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DWI CAHYONO, S.Sos., M.Si.	197306141993031002	Kepala Baperlitbang	
2.	AGUNG JOKO WIYARSO, S.S.T.P., M.M.	197808191997111001	Kepala Bidang Anggaran	
3.	JOKO TRI SUSENO, S.T., M.T.	196711211998031010	Sekretaris Baperlitbang	
4.	YOPI EKO JATI WIBOWO, S.Sos., M.M.	197201251992031004	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda	
5.	Drs. TITIS SRI JAWOTO	196609231986031003	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda	
6.	BAMBANG DJATMIKO, S.Sos., M.Si.	197112231990031001	Asisten Administrasi Umum Sekda	
7.	WIDODO FERIYANTO, S.E., AK., M.Si.	197609222003121003	Plh. Inspektur Daerah	
8.	WIDODO FERIYANTO, S.E., AK., M.Si.	197609222003121003	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan	
9.	AGUNG WAHYU UTOMO, S.S.T.P.	197807091997031001	Kepala Bagian Organisasi	
10.	METTY FERRISKA RAJAGUKGUK, S.H., M.H.	197604171999032007	Kepala Bagian Hukum	