

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintahan Kab. Karanganyar Tahun Anggaran 2024

Urusan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR  
Bidang Urusan : 2.18 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENANAMAN MODAL  
Unit Organisasi : 2.18.0.00.0.00.01.0000 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Sub Unit Organisasi : -  
Program : 2.18.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
Kegiatan : 2.18.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : 2.18.01.2.02.0005 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD  
SPM : -  
Jenis Layanan : -  
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  
Lokasi : Kab. Karanganyar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d Desember  
Kelompok Sasaran : Kab. Karanganyar  
Jumlah 2023 : Rp. 0  
Jumlah 2024 : Rp. 10.000.000  
Jumlah 2025 : Rp. 11.000.000

**APBD & Pergeseran/Perubahan APBD**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 10.000.000
Keluaran	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	19 Laporan
Hasil	-	-

**Rincian Belanja Sub Kegiatan**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	<b>BELANJA DAERAH</b>					<b>Rp. 10.000.000</b>
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 10.000.000</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 10.000.000</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 10.000.000</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 10.000.000</b>
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp. 2.199.900</b>
	<b>[ # ] Belanja alat tulis kantor Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum</b>					<b>Rp. 2.199.900</b>
	<b>[ - ] Belanja alat tulis kantor</b>					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta Stempel	3	Botol	6.000	0 %	Rp. 18.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Stempelkussen/Kesen Stempel No. 1	2	Buah	12.600	0 %	Rp. 25.200

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Staples/Isi Stapler/Heacmacine Besar No. 24/6/330	10	Buah	5.500	0 %	Rp. 55.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Staples/Isi Stapler/Heacmacine Kecil No. 10	20	Buah	4.000	0 %	Rp. 80.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Stapler / Heacmacine kecil HD-10	5	Buah	17.000	0 %	Rp. 85.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clip Nomor 200	9	Dus	26.400	0 %	Rp. 237.600
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Spidol Permanen Besar	4	Buah	9.300	0 %	Rp. 37.200
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clip Nomor 107	5	Dus	10.000	0 %	Rp. 50.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Stempel Tanggal	4	Buah	13.200	0 %	Rp. 52.800
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Stabillo Bos	6	Buah	11.000	0 %	Rp. 66.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pensil Biasa 2 B	12	Buah	8.000	0 %	Rp. 96.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bolpoin Kering	24	Buah	5.000	0 %	Rp. 120.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clip Nomor 155	10	Dus	13.200	0 %	Rp. 132.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Alat Pelepas Steples (Staples Remover)	4	Buah	51.900	0 %	Rp. 207.600
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Stapler/Heacmacine Besar HD - 50	5	Buah	49.500	0 %	Rp. 247.500
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : binder Clip Nomor 260	10	Dus	33.000	0 %	Rp. 330.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bolpoin Pentel	4	Buah	90.000	0 %	Rp. 360.000
5.1.02.01.01.0025	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp. 440.100</b>
	[ # ] Belanja kertas dan cover Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					<b>Rp. 440.100</b>
	[ - ] Belanja kertas dan cover					

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas HVS 70 Gram Folio	6	Rim	73.350	0 %	Rp. 440.100
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp. 1.225.000</b>
	[ # ] Belanja bahan cetak dan penjilidan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					<b>Rp. 1.225.000</b>
	[ - ] Belanja bahan cetak dan penjilidan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Penjilidan : Jilid lakban tebal > 5 cm	15	Buku	15.000	0 %	Rp. 225.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : fotokopi : Folio HVS 70 gram	2500	Lembar	400	0 %	Rp. 1.000.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp. 435.000</b>
	[ # ] Belanja bahan komputer Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					<b>Rp. 435.000</b>
	[ - ] Belanja bahan komputer					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Flashdisk 32 G	2	Buah	217.500	0 %	Rp. 435.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp. 5.700.000</b>
	[ # ] Belanja makan dan minum rapat Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					<b>Rp. 5.700.000</b>
	[ - ] Belanja makan minum rapat - prasmanan (15 orang x 2 kali)					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Minum Dan Makanan Kecil: Rapat, Penataran, Penyuluhan, Kursus Dan Kegiatan Lain Sejenis Untuk OPD	30	Orang / Kali	15.000	0 %	Rp. 450.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Perseorangan (Prasmanan): Rapat, Penataran, Penyuluhan, Kursus Dan Kegiatan Lain Sejenis Untuk OPD	30	Orang / Kali	50.000	0 %	Rp. 1.500.000
	[ - ] Belanja makan minum rapat (15 orang x 5 kali)					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Minum Dan Makanan Kecil: Rapat, Penataran, Penyuluhan, Kursus Dan Kegiatan Lain Sejenis Untuk OPD	75	Orang / Kali	15.000	0 %	Rp. 1.125.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Perseorangan (Siang/Malam): Rapat, Penataran, Penyuluhan, Kursus dan Kegiatan lain sejenis untuk OPD	75	Orang / Kali	35.000	0 %	Rp. 2.625.000
<b>Jumlah :</b>						<b>Rp. 10.000.000</b>
			Kab. Karanganyar,..... Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  Heru Joko Sulistyono, S.S.T.P., M.Si. NIP. 198003141999121001			