

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : ERWANTO BUDI SANTOSA, S.Sos., M.Si.
Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : JUNAIDI PURWANTO, S.H., M.M.
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan pihak PERTAMA , selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak KEDUA
Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil



JUNAIDI PURWANTO, S.H., M.M.

Karanganyar, Oktober 2022
Pihak PERTAMA
Plt. Sekretaris Dinas

ERWANTO BUDI SANTOSA, S.Sos., M.Si.

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No.	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rata-rata Capaian target pada masing-masing sub kegiatan pada Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 %
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rata-rata Capaian target pada masing-masing sub kegiatan pada Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 %
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rata-rata Capaian target pada masing-masing sub kegiatan pada Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100 %
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase Rata-rata Capaian target pada masing-masing sub kegiatan pada Kegiatan Administrasi Umum OPD yang terselesaikan	100 %
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rata-rata capaian realisasi terhadap target pengadaan BMD pada masing-masing sub kegiatan	100 %
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rata-rata capaian realisasi terhadap target Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah pada masing masing sub kegiatan	100 %
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rata-rata capaian realisasi terhadap target pemeliharaan BMD pada masing masing sub kegiatan	100 %

No.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 15.000.000,00	
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 4.354.387.250,00	
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 266.962.432,00	
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 506.219.500,00	
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 891.972.500,00	
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 560.040.000,00	
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 211.000.000,00	
		Rp. 6.805.581.682,00	



Karanganyar, Oktober 2022
Plt. Sekretaris Dinas


ERWANTO BUDI SANTOSA, S.Sos, M.Si.

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : SRI RETNANI, S.H., M.M.
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : JUNAIDI PURWANTO, S.H., M.M.
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Karanganyar

Selaku atasan pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak KEDUA
Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten
Karanganyar



JUNAIDI PURWANTO, S.H., M.M.

Karanganyar, Oktober 2022
Pihak PERTAMA
Plt. Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran
Penduduk

SRI RETNANI, S.H., M.M.

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No.	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	- Cakupan Penerbitan KTP EI	96,00 %
2.	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	- Cakupan Penerbitan KIA	98,00 %
3.	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	- Cakupan Penerbitan KK	22,50 %

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Rp. 1.159.790.000,00	APBD
2	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Rp. 174.000.000,00	APBD
3.	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Rp. 35.000.000,00	APBD
	JUMLAH	Rp. 1.368.790.000,00	

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Karanganyar



JUNAIDI PURWANTO, S.H., M.M.

Karanganyar, Oktober 2022
Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

SRI RETNANI, S.H., M.M.

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : ARIP PURWANTO, S.STP., M.Si
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : JUNAIDI PURWANTO, S.H., M.Si.
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Karanganyar

Selaku atasan pihak PERTAMA , selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak KEDUA
Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten



JUNAIDI PURWANTO, S.H., M.Si.

Karanganyar, Oktober 2022
Pihak PERTAMA
Plt. Kepala Bidang Pelayanan
Pencatatan Sipil

ARIP PURWANTO, S.STP., M.Si

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No.	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Pelayanan pencatatan sipil	- Cakupan penerbitan akte kematian	100,00%
		- Cakupan penerbitan akte kelahiran	92,20%
		- Cakupan penerbitan akte Perkawinan	100,00%
		- Cakupan penerbitan akte perceraian	100,00%

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pelayanan pencatatan sipil	Rp. 105.000.000,00	APBD
	Jumlah	Rp. 105.000.000,00	

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten
Karanganyar



JUNAIDI PURWANTO, S.H., M.Si.

Karanganyar, Oktober 2022
Plt. Kepala Bidang Pelayanan
Pencatatan Sipil

ARIP PURWANTO, S.STP., M.Si

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : YULI NURWANTI, S.Sos., M.M
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : JUNAIDI PURWANTO, S.H., M.M
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Karanganyar

Selaku atasan pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak KEDUA
Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Karanganyar



JUNAIDI PURWANTO, S.H., M.M

Karanganyar, Oktober 2022
Pihak PERTAMA
Plt. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan
Data

YULI NURWANTI, S.Sos., M.M

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No.	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Prosentase tersedianya database kependudukan	1 Dok
2.	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Prosentase data dan Informasi Kependudukan tervalidasi	12 Bulan
3.	Pembinaan dan pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Prosentase terlaksananya Pembinaan dan pengawasan pengelolaan informasi Administrasi Kependudukan	1 Keg
4.	Penyusunan Profil Kependudukan	Tersusunnya profil kependudukan Kabupaten Karanganyar	2 Buku

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database	Rp. 19.000.000,00	APBD
2.	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 49.830.000,00	APBD
3.	Pembinaan dan pengawasan pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 14.460.000,00	APBD
4.	Penyusunan Profil Kependudukan	Rp. 18.000.000,00	APBD
		Rp. 101.290.000,00	

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Karanganyar



JUNAIDI PURWANTO, S.H., M.M

Karanganyar, Oktober 2022
Plt. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi
Kependudukan dan Pemanfaatan Data

YULI NURWANTI, S.Sos., M.M