



**PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
KECAMATAN JATIPURO**

Alamat : Jln. Raya Jatipuro-Jatipuro, Kabupaten Karanganyar Telp. /Fax. (0273) 3201454
Website : jatipuro.karanganyarkab.go.id E-mail : jatipuro@karanganyarkab.go.id Kode Pos 57784

Jatipuro, 28 Februari 2024

Kepada
Yth. PPID KABUPATEN KARANGANYAR
c.q. DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN
KARANGANYAR

di -
KARANGANYAR

SURAT PENGANTAR

Nomor : 500.12.11/142

No.	Jenis yang dikirim	Banyaknya	Keterangan
1.	Data Daftar Informasi Publik (DIP) Tahun 2024 Kecamatan Jatipuro Kabupaten Karanganyar.	1 (Satu) Berkas	Dikirim dengan Hormat Untuk Menjadikan Periksa dan Guna Seperlunya.

CAMAT JATIPURO



Ditandatangani secara elektronik oleh:

KUSBIYANTORO, S.Sos., M.M.

Pembina

NIP. 197603071999031004

}{ttd}

DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2024
KECAMATAN JATIPURO KABUPATEN KARANGANYAR

No	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi	Jenias Informasi
					Aktif (Tahun)	In Aktif (Tahun)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Informasi Tentang Profil Badan Publik							
1.1	<p>Kedudukan/Domisili beserta alamat Lengkap</p> <p>Alamat :</p> <p>Jalan Raya Jatipuro-Jatiyoso, Kab. Karanganyar Kode Pos 57784</p>	Subag Umum Kepegawaian	Update Tahun 2020	Hardcopy Buku Laporan, Softcopy	5	1	Ruang Layanan Dokumentasi Informasi OPD	Jatipuro.karanganyarkab.go.id
1.2	<p>Visi & Misi</p> <p>Visi : “Berjuang bersama memajukan Karanganyar”</p> <p>Misi :</p> <p>a. Mewujudkan Tertib Penyelenggaraan Pemerintah Desa</p> <p>b. Mewujudkan Pelayanan Prima Kepada Masyarakat dengan didukung Sarana dan Prasarana Pemerintahan.</p> <p>c. Mewujudkan Tata Kehidupan yang Aman dan Damai dengan dilandasi Toleransi Antar Umat Beragama.</p>	Subag Umum Kepegawaian	Update Tahun 2020	Hardcopy, Softcopy PDF	5	1		Jatipuro.karanganyarkab.go.id

{ttd}

	<p>d. Memberdayakan semua potensi SDA dan SDM untuk Pengembangan Industri, Perdagangan, Pertanian dan Pariwisata.</p> <p>e. Mewujudkan Kepatuhan Hukum dan Peningkatan Kapasitas Aparat Kecamatan dan Desa.</p>							
1.3	<p>Tugas Pokok dan Fungsi</p> <p>Uraian Tugas Camat sebagai berikut :</p> <p>a. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;</p> <p>b. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;</p> <p>c. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;</p> <p>d. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan bupati;</p> <p>e. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;</p> <p>f. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;</p> <p>g. Melakukan pembinaan dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa atau kelurahan;</p>	Subag Umum Kepegawaian	Update Tahun 2023	Softcopy, Hardcopy	5	1	Berkas Arsip	Jatipuro.karanganyarkab.go.id

	<ul style="list-style-type: none"> h. Mengkoordinasikan penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintah daerah kabupaten yang ada dikecamatan; i. Melaksanakan sebagian kewenangan bupati yang dilimpahkan; j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh bupati terkait dengan tugas dan fungsinya. 							
1.4	<p>Struktur Organisasi Dengan adanya Perda No. 16 Tahun 2016 tentang pembentukan dan susunan perangkat daerah Kabupaten Karanganyar, dan Peraturan Bupati Karanganyar No. 117 Tahun 2016 tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas, fungsi dan tata kerja Kecamatan, maka Struktur Organisasi Kecamatan Jatipuro adalah sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Camat 2. Sekretaris terdiri dari : <ul style="list-style-type: none"> a. Sub Bagian Perencanaan & Keuangan b. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian 3. Seksi Tata Pemerintahan 4. Seksi Ketentraman dan Ketertiban 5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa 6. Seksi Kesejahteraan Sosial 7. Seksi Pelayanan Umum 8. Pelaksana 9. THL 		Update Tahun 2023	Papan Struktur Organisasi			Kantor Kecamatan Jatipuro	Jatipuro.karanganyarkab.go.id

1.5	SDM yang dimiliki : 1. Jumlah Pejabat Struktural : 9 orang 2. Jumlah Pelaksana : 5 Orang 3. Jumlah THL : 21 Orang	Subag Umum Kepegawaian	2023	Hardcopy dan Softcopy	5	1	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jatipuro	Jatipuro.karanganyarkab.go.id
1.6	Profil Camat Nama : Kusbiyantoro, S.Sos.,M.M. NIP : 19760307 199903 1 004 Jabatan : Camat Jatipuro Pangkat Gol/Ruang : Pembina (IV/a) Pendidikan : Magister (M.M) Nomor HP : -	Subag Umum Kepegawaian	2023	Hardcopy dan Softcopy	5	1	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jatipuro	Jatipuro.karanganyarkab.go.id
1.7	LHKPN Jajaran Pejabat Kecamatan Jatipuro telah membuat LHKPN	Subag Umum Kepegawaian	2023	Hardcopy dan Softcopy	5	1	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jatipuro	Jatipuro.karanganyarkab.go.id

{ttd}

1.8	Ruang Lingkup Kegiatan							
2	Ringkasan Program dan/atau Kegiatan yang sedang dijalankan							
	<p>1. Program : Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kegiatan : Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Januari – Desember 2024 Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 2.348.818.645,-</p>	Subag Perencanaan dan Keuangan, Subag Umum dan Kepegawaian	2024	Hardcopy : DPA	1	1	Arsip Dokumentasi DPA Kecamatan Jatipuro	
	<p>2. Program : Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik Kegiatan : Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Januari – Desember 2024 Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 6.783.150,-</p>	Kasi Pelayanan Umum	2024	Hardcopy : DPA	1	1	Arsip Dokumentasi DPA Kecamatan Jatipuro	

}{ttd}

	<p>3. Program : Program Pemberdayaan Masyarakat dan Desa dan Kelurahan Kegiatan : Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Januari – Desember 2024 Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 22.170.100,-</p> <p>4. Program : Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum Kegiatan : Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Januari – Desember 2024 Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 26.600.000,-</p>	<p>Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa</p> <p>Kasi Ketentraman dan Ketertiban</p>	<p>2024</p> <p>2024</p>	<p>Hardcopy : DPA</p> <p>Hardcopy : DPA</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>Arsip Dokumentasi DPA Kecamatan Jatipuro</p> <p>Arsip Dokumentasi DPA Kecamatan Jatipuro</p>	
--	---	---	-------------------------	---	-------------------	-------------------	---	--

}{ttd}

	<p>5. Program : Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Kegiatan : Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Januari – Desember 2024 Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 50.952.900,-</p> <p>6. Program : Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kegiatan : Penanggung Jawab Kegiatan : Pengguna Anggaran Jadwal Kegiatan : Januari – Desember 2024 Sumber Dana : Dana Alokasi Umum Anggaran : Rp. 20.946.600,-</p>	<p>Kasi Kesejahteraan Sosial</p> <p>Kasi Tata Pemerintahan</p>	<p>2024</p> <p>2024</p>	<p>Hardcopy : DPA</p> <p>Hardcopy : DPA</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>Arsip Dokumentasi DPA Kecamatan Jatipuro</p> <p>Arsip Dokumentasi DPA Kecamatan Jatipuro</p>	
3	Ringkasan Kinerja yang telah dilaksanakan							
	1. Penilaian kinerja tahun sebelumnya Laporan Kinerja Kecamatan Jatipuro tahun 2023	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	2024	Hardcopy, Softcopy	1	1	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jatipuro	

	2. Laporan Program Kegiatan Laporan Pelaksanaan Tugas (LPT) Kecamatan Jatipuro Tahun 2023	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	2024	Hardcopy, Softcopy	1	1	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jatipuro	
	3. Laporan Keuangan Laporan Keuangan tahun 2023	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	2024	Hardcopy, Softcopy	1	1	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jatipuro	
	4. Realisasi Anggaran Laporan Realisasi Penyerapan Program dan Kegiatan Kecamatan Jatipuro tahun 2023	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	2024	Hardcopy, Softcopy	1	1	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jatipuro	
5	Laporan Keuangan							
	1. NERACA 2023 Neraca Keuangan Kecamatan Jatipuro hasil pemeriksaan BPK	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	2024	Hardcopy, Softcopy	1	1	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jatipuro	
	2. RKA dan DPA 2024	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	2024	Hardcopy, Softcopy	1	1	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jatipuro	

{ttd}

	3. CALK 2023 Laporan Realisasi Anggaran (LRA) dan Neraca tahun 2023	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	2024	Hardcopy, Softcopy	1	1	Arsip Dokumentasi Kecamatan Jatipuro	
--	--	---	------	-----------------------	---	---	---	--

CAMAT JATIPURO



Ditandatangani secara elektronik oleh:

KUSBIYANTORO, S.Sos., M.M.

Pembina

NIP. 197603071999031004

}{ttd}