
	<b>ALUR PENGIRIMAN DAHAK SUSPEK TB DARI DAERAH</b>		
	<b>SOP</b>	No.Dok :SOP/C/090.PU. /X/2017	
		No Revisi : 00	
		Tgl Terbit : 04/10 /2017	
Halaman :1/1			
UPT Puskesmas Colomadu II			drg. Ririn Nurliyani BR, M.Kes NIP. 197012262005012007

1. Pengertian	Alur yang harus ditempuh oleh kader, masyarakat ataupun jejaring puskesmas yang hendak mengirim sampel dahak suspek TB untuk pemeriksaan laboratorium di puskesmas.			
2. Tujuan	Sebagai acuan bagi petugas untuk menerima pengiriman sampel dahak suspek TB dari jejaring, kader, masyarakat.			
3. Kebijakan	SK Kepala Puskesmas No. 449.1/94.16TAHUN 2017 tentang Pelayanan Klinis di UPT Puskesmas Colomadu II.			
4. Referensi	Peraturan Menteri kesehatan No 67 tahun 2016 tentang Penanggulangan tuberculosis.			
5. Prosedur/ Langkah-langkah	<p>a.Kader/masyarakat/ jejaring puskesmas yang membawa sample dahak suspek TB langsung menuju laboratorium.</p> <p>b. Petugas Laboratorium mencatat identitas pasien suspek TB.</p> <p>c. Petugas Lab memberikan pot dahak untuk menampung sample dahak kedua(jika yang dikirim adalah sample dahak pertama).</p> <p>d. Petugas laboratorium melakukan pemeriksaan BTA terhadap sample dahak 1 dan atau sampel 1 dan 2</p> <p>e. Petugas laboratorium memberikan jadwal kapan hasil dahak BTA bisa diambil.</p> <p>f. Petugas laboratorium menyerahkan hasil pemeriksaan BTA kepada pengirim sample.</p> <p>g.Petugas menginformasikan, jika:  Hasil positif : maka pasien disarankan untuk konsultasi segera Ke dokter.  Hasil Negatif : dahak S-P harap di periksakan ulang jika keluhan Dan gejala pada pasien menetap atau memburuk.</p> <p>h. Petugas laboratorium melaporkan kepada petugas TB untuk dilakukan pencatatan dan pelacakan pada pasien dengan hasil BTA positif.</p>			
6. Bagan Alir				
7. Unit terkait	Pelayanan pemeriksaan umum			
8. Rekaman histori perubahan	No	Yang dirubah	Isi perubahan	Tgl mulai diberlakukan