

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KECAMATAN KARANGPANDAN TAHUN 2024**

A. Informasi yang Diumumkan Secara Berkala

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7
1	Informasi tentang Profil Badan Publik					
1.01	Kedudukan Domisili dan Alamat Lengkap. Jl.Lawu – Karangpandan No. Telp. / Faks. (0271) 663011 Email : kecamatankarangpandan@gmail.com Kode Pos 57791	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID	2023	Hardcopy dan Softfile https://karangpandan.karanganyarkab.go.id/	selama berlaku
1.02	Visi dan Misi OPD : Visi : “ Menjadi institusi yang akuntabel sebagai Pelayan, Koordinator dan Fasilitator Menuju Pemerintahan yang berkuwalitas (Goodgofernance) ” Misi : Misi ke 4 Kabupaten Karanganyar "Mewujudkan pelayanan yang prima, melalui peningkatan, profesionalisme aparat kecamatan Karangpandan"	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID	2023	Hardcopy dan Softfile https://karangpandan.karanganyarkab.go.id/category/profil/visi-misi/	selama berlaku
1.03	Tugas Pokok dan Fungsi : Berdasarkan Peraturan Bupati Karanganyar No. 33 Tahun 2017 tentang uraian tugas jabatan pimpinan tinggi, administrator dan pengawas pada Sekretariat Daerah, sekretariat DPRD, Inspektorat, Kecamatan dan staf ahli Bupati Uraian tugas Camat sebagai berikut : a. merumuskan program kegiatan Kecamatan berdasarkan hasil evaluasi kegiatan tahun lalu sesuai peraturan perundangan yang berlaku dan sumber data yang tersedia sebagai pedoman pelaksanaantugas; b. menjabarkan perintah atasan melalui pengkajian permasalahan dan peraturan perundangan agar pelaksanaan tugas sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan kebijakاناتasan; c. mengarahkan tugas bawahan sesuai dengan bidang tugasnya dengan memberikan petunjuk dan bimbingan baik secara lisan maupun tertulis demi pelaksanaan tugas;	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID	2023	Hardcopy dan Softfile https://karangpandan.karanganyarkab.go.id/category/profil/tugas-pokok-dan-fungsi/	selama berlaku

d. Melaksanakan sebagian tugas Bupati di Kecamatan dalam bentuk pelimpahan wewenang pemerintahan dalam rangka mempercepat proses pelaksanaan tugas dan pelayanan kepada Masyarakat

e. Melaksanakan koordinasi baik secara langsung dengan pihak - pihak terkait dalam rangka kelancaran penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan

f. Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan Umum di Kecamatan sesuai peraturan perundang- undangan yang berlaku;

g. Melaksanakan koordinasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;

h. Melaksanakan koordinasi penerapan dan penegakan perda dan peraturan Bupati diKecamatan;

i. Melaksanakan koordinasi pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;

j. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat Kecamatan

k. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa atau sebutan lain dan/atau kelurahan;

l. Menyusun usulan-usulan dan masukan dari pemerintahan kelurahan dan desa sebagai bahan penyusunan program pembangunan diKecamatan;

m. Mengadakan pembinaan dan penyuluhan terhadap pemerintahan desa/kelurahan/ lembaga kemasyarakatan desa dan warga masyarakat dalam upaya memberdayakan masyarakat dan meningkatkan kemandirian desa/ kelurahan dan warga sehingga tercipta kehidupan yang aman, tentram, tertib dan sejahtera;

n. Memberikan pelayanan penyelenggaraan pemerintahan sesuai dengan kewenangan yang diberikan yang diperlukan warga masyarakat dan pelayanan di bidang pertanahan;

o. Bersama aparat terkait menginventarisasi dan memecahkan permasalahan yang muncul baik masalah pemerintahan maupun kemasyarakatan agar terwujud rasa aman dan tentram bagimasyarakat

p. Membantu peningkatan perolehan sumber-sumber pendapatan asli daerah untuk kelancaran pelaksanaan pembangunan;

	<p>q. Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan pemerintahan di Kecamatan dengan cara mengukur pencapaian program dan kegiatan yang telah disusun untuk bahan langkah-langkah tindak lanjut atau bahan laporan kepada Bupati;</p> <p>r. Membuat laporan pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai dasar pengambilan kebijakan;</p> <p>s. Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan di Kecamatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.</p> <p>t. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi tugas bawahannya sesuai dengan ketentuan yang berlaku;</p> <p>u. Menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan secara lisan maupun tertulis sebagai masukan guna kelancaran pelaksanaan tugas.</p> <p>v. Melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.</p>					
1.04	<p>Struktur Organisasi</p> <p>Dengan adanya Perda No. 16 Tahun 2016 tentang pembentukan dan susunan perangkat daerah Kabupaten Karanganyar, dan Peraturan Bupati Karanganyar No. 117 Tahun 2016 tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas, fungsi dan tata kerja Kecamatan, maka Struktur Organisasi Kecamatan Karangpandan adalah sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Camat 2. Sekretaris, terdiri dari : <ol style="list-style-type: none"> a. Kasubag Umum dan Kepegawaian b. Kasubag Perencanaan dan Keuangan 3. Kepala Seksi Tata Pemerintahan 4. Kepala Seksi Pemberdayaan Desa 5. Kepala Seksi Pelayanan Umum 6. Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial 7. Kepala Seksi Keamanan dan Ketentraman 	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID	2023	Hardcopy dan Softfile https://Karangpandan.karanganyarkab.go.id/2023/04/04/struktur-organisasi-kecamatan-Karangpandan/	Selama Berlaku
1.05	<p>Informasi Pelayanan</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Pelayanan Kartu Keluarga b. Pelayanan Kartu Tanda Penduduk c. Pelayanan Pindah Keluar antar desa/Kecamatan 	Kasi pelayanan Umum	PPID	2023	Hardcopy dan Softfile https://karangpandan.karanganyarkab.go.id/category/layanan-publik/	selama berlaku
1.06	<p>SDM yang dimiliki ASN sebanyak 16 Orang</p>	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID	2024	Hardcopy dan Softfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/aea7eda8-7e04-42a0-80ff-07ed60482931/resource/15a04cb9-1176-4057-a2b8-c1239324e02c/download/data-asn-kec.Karangpandan.xlsx	selama berlaku

	Non ASN Sebanyak 27 Orang				https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/082ac747-4a49-4cca-9785-21907526b9d1/resource/a994e454-b79e-4815-90ef-d7a10ac78998/download/data-non-asn.xlsx	
1.07	Profil Camat Karangpandan Nama : SINUNG WARDHANA, A.P., M.Si Jabatan : Camat Karangpandan Pendidikan : S2	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID	2023	Hardcopy dan Softfile https://karangpandan.karanganyarkab.go.id/2023/08/08/profil-camat/	selama berlaku
1.08	LHKPN Jajaran Pejabat Kecamatan Karangpandan telah membuat LHKPN 2023	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID	2024	Hardcopy dan Softfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/lhkpn-kecamatan-karangpandan-th-2023	selama berlaku
2. Informasi Mengenai Kegiatan dan Kinerja OPD						
2.01	Nama Kegiatan dan Program	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	Hardcopy dan Softfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/28243a9e-d6f1-499c-b874-61f67e603b91/resource/dfe5fe23-30c3-4f9f-9e38-acf0b83d4c41/download/program-kegiatan.xlsx	selama berlaku
2.02	PenanggungJawab dan Pelaksana Kegiatan	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	Hardcopy dan Softfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/88bdb7d5-69c6-4907-a7bf-1d53895697f6/resource/0087f9a5-fc24-4b0d8216-0242054ec129/download/penanggunag-jawab.docx	Selama Berlaku
2.03	Target Capaian dan Penyerapan	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	Hardcopy dan Softfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/target-capaian-dan-penyerapan-th-2024	Selama Berlaku
2.04	Jadwal Kegiatan / Program	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	Hardcopy dan Softfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/e26be090-d848-4161-b6883216c9611c41/resource/3b3e4c1c-1ef5-43a6-a2fb-46ecd8bb29610/download/time-schedul-pelaksanaan-program-dan-kegiatan-2024.xlsx	Selama Berlaku
2.05	Renja (Rencana Kerja)	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2024	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/b98c1256-49b9-4d2c-b0a3-b6cece8f8926/resource/ca028f04-3fa6-4eed-89ef-406506cb5097/download/renja-2024-kec-karangpandan.docx	
2.06	Renstra (Rencana Strategis)	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2024	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/renstra-kec-karangpandan-th-2024	
2.07	Agenda Camat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID	2024	Hardcopy dan Softfile https://karangpandan.karanganyarkab.go.id/category/agenda-pimpinan/	Selama Berlaku

2.08	Kerangka Acuan Kerja	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	Hardcopy dan Softfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/f56ccfed-0f32-401d-b9b5-6b8447cda891/resource/3ef437db-be9e-40e6-877d-dc94585a7907/download/kak-2023.pdf	Selama Berlaku
3. Kinerja Badan Publik						
3.01	Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan (LKjIP)	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2024	Hardcopy dan Softfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/a929f046-c4da-4c5a-88ff-7777b0a73286/resource/dddb4425-57a0-437d-9a24-b94c1cd5c14b/download/lkiiip-kec.-karangpandan-2023.docx	Selama Berlaku
3.02	Laporan Pelaksanaan Tugas (LPT)	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2024	Hardcopy dan Softfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/30c39da5-8ab0-4fb1-9646-b471dcaa2d9f/resource/60362cec-8e5a-4d2e-aaeb-8acd7287ed99/download/lpt-kec.-karangpandan-2023.docx	Selama Berlaku
4 Informasi Mengenai Keuangan						
4.01	DPA 2024	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2024	Hardcopy dan Softfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/dpa-kec-karangpandan-th-2024	Selama Berlaku
4.02	RKA 2024	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2024	Hardcopy dan Softfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/rka-th-2024	Selama Berlaku
4.03	Laporan Realisasi Anggaran (LRA)	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2024	Hardcopy dan Softfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/lra-kec-karangpandan-th-2024	Selama Berlaku
4.04	CALK	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2024	Hardcopy dan Softfile	Selama Berlaku
4.05	Neraca	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2024	Hardcopy dan Softfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/12f211f7-db58-4cfb-b32c-f8bcf7103c90/resource/4a4dfcaa-1950-438b-b4fa-3b359e55fac0/download/neraca.pdf	Selama Berlaku
4.06	Daftar Asset dan Inventaris	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2024	Hardcopy dan Softfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/21347623-df5f-4229-83a9-116265345ef8/resource/63ca6c05-671e-409e-b083-9264dd0e6606/download/rpt108bi_gabungan.pdf	Selama Berlaku
5. Ringkasan Laporan Akses Informasi / LLID						
5.01	Jumlah Permohonan Informasi Publik di terima serta Aduan secara keseluruhan	PPID Pelaksana	PPID	2023	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/rekap-aduan-masyarakat-kecamatan-karangpandan-tahun-2023	selama berlaku
5.02	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan atau dipenuhi	PPID Pelaksana	PPID	2023	https://karangpandan.karanganyarkab.go.id/2023/09/19/laporan-akses-informasi-publik/	selama berlaku

5.03	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang ditolak beserta alasannya	PPID Pelaksana	PPID	2023	https://karangpandan.karanganyarkab.go.id/2023/09/19/laporan-akses-informasi-publik/	selama berlaku
5.04	Laporan Pelayanan Informasi Publik (LLID)	PPID Pelaksana	PPID	2023	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/c7fa7f8e-d3a9-43b7-b6b8-798f1adb61c/resource/1c8fe69d-e786-4d67-a5e4-516366fb6f2f/download/laporan-tahunan-ppid-2022-kecamatan-karangpandan.docx	selama berlaku
6	Informasi tentang Peraturan, Keputusan dan Kebijakan	PPID Pelaksana	PPID	2023	https://jdih.karanganyarkab.go.id/new/	selama berlaku
6.01	Surat Keputusan Kecamatan Karangpandan	Kasubag Kepegawaian dan Umum	PPID	2023	https://opendata.karanganyarkab.go.id/organization/karangpandan?q=SK&sort=score+desc%2C+metadata_modified+desc	selama berlaku
6.02	SOP	Kasubag Kepegawaian dan Umum	PPID	2023	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/1bd08bb1-5ffa-4dd4-91b0-c05c57668bed/resource/35ede71e-1574-468a-8144-d564188f3777/download/sop-ap-kec.karangpandan-2023.pdf	selama berlaku
7	Informasi mengenai Hak dan Tata Memperoleh Publik					
7.01	alur/skema memperoleh Informasi Publik /pengaduan	Kasi pelayanan Umum	PPID	2023	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/13086ae8-8054-46ff-bfb9-daa21b6bff/resource/26f0e637-8848-4ae9-9d72-66454a28cb74/download/multicolor-professional-chronological-timeline-infographic-2.png https://karangpandan.karanganyarkab.go.id/2023/07/11/alur-pengaduan-kec-karangpandan/	selama berlaku
7.02	form/lembar Isian Permohonan Informasi Publik	Kasi pelayanan Umum	PPID	2023	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/6bf041d9-434c-4462-a8fc-8773240ad125/resource/6e07ac5f-9132-4bda-9ddd-38f13be42241/download/formulir-permohonan-informasi-2022.doc	selama berlaku
7.03	Form/Lembar Isian Pengaduan	Kasi pelayanan Umum	PPID	2023	https://docs.google.com/forms/d/1j6PiGsgvyJzOPS6pGvSKb0NHm7QXxefAIJP7lnvObl8/edit	selama berlaku
7.04	Form Keberatan atas Permohonan Informasi Publik	Kasi pelayanan Umum	PPID	2023	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/6460c571-5e34-4a2f-af6a-aab6277de3d4/resource/27dffa27-14e6-4f73-83cc-8a8bdcf96d8d/download/formulir-keberatan-informasi-2022.doc	selama berlaku
7.05	Kontak Pengaduan	Kasi pelayanan Umum	PPID	2023	https://karangpandan.karanganyarkab.go.id/2020/11/12/kontak-kami/	selama berlaku
7.06	Hasil Penanganan Pengaduan	Kasi pelayanan Umum	PPID	2023	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/fcc032c9-d94a-4e4c-aa0b-d05bb832323d/resource/746b2967-6161-4be6-8bdc-955cb9129d2f/download/mei.xlsx	selama berlaku
8.	Informasi tentang Tata cara Pengaduan Penyalahgunaan atau Pelanggaran					
8.01	Layanan Pengaduan melalui Media Sosial (Sapamas, SP4N Lapor, Via Whatsap, Via Twitter, Via Instagram, Via Facebook)	PPID Pelaksana	PPID	2023	Sapamas : 082135341224 SP4N Lapor : https://www.lapor.go.id/ Whatsap : 085725201936 Instagram : kecamatankarangpandan_ Facebook : Kecamatan Karangpandan Twitter : @Kec_KRPD	selama berlaku

9.	Informasi Mengenai Pengadaan Barang dan Jasa	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2024	https://sirup.lkpp.go.id/sirup/ro/rekap/klpd/D125	selama berlaku
----	--	----------------------------------	------	------	---	----------------

B. Informasi yang Wajib Diumumkan Secara Serta Merta

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7
1	Informasi tentang Bencana Alam	Kasi Trantib	PPID		https://karangpandan.karanganyarkab.go.id/?cat=2	selama berlaku

C. Informasi yang Wajib Tersedia Setiap Saat

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7
1	Daftar Informasi Publik	PPID Pelaksana			Hardcopy dan Softfile	Selama Berlaku
2	Profil lengkap pimpinan dan pegawai	Kasubag Kepegawaian dan Umum	PPID	2023	https://karangpandan.karanganyarkab.go.id/	Selama Berlaku
3	Anggaran secara umum	Kasubag Kepegawaian dan Umum	PPID	2024	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/agenda-pimpinan-kecamatan-karangpandan	
4	Surat - Menyurat Pimpinan	Kasubag Kepegawaian dan Umum	PPID	2024	Hardcopy dan Softfile https://opendata.karanganyarkab.go.id/organization/Karangpandan?q=surat+masuk+dan+keluar&sort=score+desc%2C+metadata_modified+desc	Selama Berlaku
5	Informasi Pelayanan Perizinan	Kasi pelayanan Umum	PPID	2023	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/tata-cara-memperoleh-informasi-publik-kec-karangpandan-th-2023	Selama Berlaku
6	Data Perbendaharaan dan Inventaris	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/daftar-aset-dan-inventaris-th-2023-kec-karangpandan	Selama Berlaku
7	Informasi Rencana Strategis dan Rencana Kerja	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	PPID	2023	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/rencana-strategis-renstra-kec-karangpandan-2023	Selama Berlaku

8	Agenda Camat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	PPID	2024	https://karangpandan.karanganyarkab.go.id/category/agenda-pimpinan/	selama berlaku
9	Kegiatan Pelayanan Informasi Publik					
9.1	Informasi tentang prosedur atau tatacara permohonan informasi	Kasi pelayanan Umum	PPID	2024	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/13086ae8-8054-46ff-bfb9-daafc21b6bff/resource/26f0e637-8848-4ae9-9d72-66454a28cb74/download/multicolor-professional-chronological-timeline-infographic-2.png	selama berlaku
9.2	Laporan layanan Informasi dan Dokumentasi Publik	PPID Pelaksana	PPID	2024	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/c7fa7f8e-d3a9-43b7-b6b8-798f1adbf61c/resource/1c8fe69d-e786-4d67-a5e4-516366fb6f2f/download/laporan-tahunan-ppid-2022-kecamatan-karangpandan.docx	selama berlaku
9.3	seluruh Informasi lengkap yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala	PPID Pelaksana	PPID	2024	https://karangpandan.karanganyarkab.go.id/2023/04/06/informasi-yang-di-umumkan-secara-berkala/	selama berlaku
9.4	Informasi Publik lain yang telah dinyatakan terbuka bagi masyarakat berdasarkan mekanisme keberatan dan/atau penyelesaian sengketa	PPID Pelaksana	PPID	2024	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/tata-cara-mengajukan-keberatan-atas-permohonan-informasi-publik-kec-karangpandan	selama berlaku
9.5	Informasi tentang standar pengumuman informasi	PPID Pelaksana	PPID	2024	https://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/7f772a0c-6312-44ee-908c-565a05f1b753/resource/bc63b190-7bb4-4980-b3c9-50698ee5a821/download/sop-pengumuman.pdf	selama berlaku
1	2	3	4	5	6	7

CAMAT KARANGPANDAN

SINUNG WARDHANA, A.P., M.Si

PPID PELAKSANA
KECAMATAN KARANGPANDAN

Drs. BINA FEBRIANTO, M.H