

**NASKAH KESEPAKATAN BERSAMA  
ANTARA  
PERPUSTAKAAN SD NEGERI 02 NGIJO  
DENGAN DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN  
KABUPATEN KARANGANYAR**

Nomor :421.2 / 286/ 2019

Nomor :421.2/461/IX/2019

Pada hari ini ini Senin tanggal sembilan bulan september tahun dua ribu sembilan belas, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. **Tri Joko Suprpto**, Kepala SDN 02 Ngijo, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Perpustakaan Ahmad Dahlan SDN 02 Ngijo, berkedudukan di Pokoh, Ngijo, Tasikmadu, yang selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**.
2. **Bambang Harsono,SE., MM.**, Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar, berkedudukan di Jl. Lawu, Karanganyar 57714, yang selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama disebut **PARA PIHAK**.

**PARA PIHAK** bersepakat untuk melakukan kerja sama untuk saling menunjang pelaksanaan tugas Perpustakaan SDN 02 Ngijo dan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Karanganyar, dengan ketentuan sebagai berikut :

**Pasal 1  
Maksud dan Tujuan**

Kerja sama ini bertujuan untuk meningkatkan hubungan kelembagaan antara kedua belah pihak dalam melaksanakan kegiatan pendidikan formal/nonformal, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, pengembangan bidang perpustakaan, serta hal-hal lain yang disepakati bersama.

**Pasal 2  
Lingkup Kesepakatan**

- (1) Dalam batas-batas kemampuan dan tanpa mengurangi tugas pokoknya, para pihak akan saling membantu dalam melaksanakan berbagai program kerja sama dengan memanfaatkan sumber daya dan fasilitas yang ada pada unit organisasi kedua belah pihak.

- (2) Program-program kerja sama yang akan dilakukan antara lain dalam bentuk:
- a. Peningkatan dan pengembangan sumber daya manusia melalui pendidikan formal dan nonformal;
  - b. Pelaksanaan penelitian/wisata ilmiah;
  - c. Pelaksanaan automasi perpustakaan;
  - d. Layanan mobil perpustakaan keliling.

### **Pasal 3 Pembiayaan**

Biaya untuk pelaksanaan kegiatan kerjasama akan diatur lebih lanjut sesuai dengan sifat dan jenis kegiatannya.

### **Pasal 4 Pelaksanaan**

- 1) Teknis Pelaksanaan kegiatan kerja sama akan diatur lebih lanjut yang disesuaikan dengan kondisi anggaran serta sifat dan jenis kegiatannya.
- 2) Terhadap pelaksanaan kerja sama ini akan dilakukan evaluasi secara bertahap, dan hasil evaluasi tersebut akan digunakan sebagai masukan bagi perencanaan program selanjutnya.

### **Pasal 5 Jangka Waktu**

Naskah Kesepakatan Bersama ini berlaku untuk masa satu tahun sejak tanggal ditandatangani oleh kedua belah pihak dan dapat diperpanjang, diubah, dan diakhiri atas persetujuan **PARA PIHAK**.

### **Pasal 6 Lain-lain**

- 1) Hal-hal lain yang belum diatur dalam Naskah Kesepakatan Bersama ini akan disempurnakan oleh **PARA PIHAK** sebagai addendum yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Naskah Kesepakatan Bersama ini.
- 2) Setiap perbedaan pendapat yang terjadi dalam pelaksanaan Naskah Kesepakatan Bersama ini akan diselesaikan oleh **PARA PIHAK** dengan sebaik-baiknya secara musyawarah untuk mencapai mufakat.

Demikian Naskah Kesepakatan Bersama ini dibuat dan ditandatangani rangkap dua dan bermeterai cukup dengan kekuatan hukum yang sama dan masing-masing dokumen diserahkan kepada **PARA PIHAK**.

**PIHAK KEDUA**

**KEPALA**

**DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN  
KABUPATEN KARANGANYAR**



**BAMBANG HARSONO, SE., MM.**

Pembina Utama Muda  
NIP 19600427 198503 1 008

**PIHAK PERTAMA**

**KEPALA**

**SD NEGERI 02 NGIJO  
KABUPATEN KARANGANYAR**



**TRI JOKO SUPRARTO, S.Pd**

Pembina  
NIP 19670814 199903 1 004