



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Alamat : Jl. Slamet Riyadi, Ngaliyan, Lalung, Karanganyar Telp. (0271) 495269 Fax. (0271) 494027
Website: <http://dpmpstsp.karanganyarkab.go.id> E-mail: dpmpstsp@karanganyarkab.go.id Kode Pos 57716

KEPUTUSAN KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN KARANGANYAR

NOMOR 067/ *SB* DPMPSTSP TAHUN 2024

TENTANG

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN KARANGANYAR

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN KARANGANYAR,

- Menimbang : a. bahwa guna melaksanakan ketentuan Pasal 24 Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 24 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi maka perlu menetapkan pengklasifikasian informasi publik dalam bentuk Daftar Informasi Publik;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Karanganyar tentang Penetapan Daftar Informasi Publik dan Daftar Informasi Yang Dikecualikan Pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Karanganyar;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara RI Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4846);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5149);
5. Peraturan Komisi Informasi Pusat Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741);
6. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 17 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024 (Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2023 Nomor 17, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 162);
7. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 24 Tahun 2017 tentang Pedoman dan Pengelolaan Pelayanan dan Informasi;
8. Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 68 Tahun 2023 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024 (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2023 Nomor 68);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan
KESATU

: Menetapkan Daftar Informasi Publik pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Karanganyar Tahun 2024 sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA

: Biaya yang timbul dengan ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Karanganyar.

KETIGA

: Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Karanganyar
pada tanggal 19 Januari 2024

Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Kabupaten Karanganyar,



HERU JOKO SULISTYONO

Tembusan :

1. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Karanganyar.

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN KARANGANYAR
Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Karanganyar Nomor 067/ Tahun 2024
Tentang Penetapan Daftar Informasi Publik pada Dinas Penanaman Modal
Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Karanganyar

1. Informasi yang diumumkan secara berkala setiap saat

No.	Judul/Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan/ penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu penyimpanan	Jenis media yang memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1. Informasi yang diumumkan secara berkala setiap saat

1. Informasi Profil Badan Publik

1	Kedudukan/domisili beserta alamat lengkap	Jl. Lawu No. -, Karanganyar, Telp. (0271) 495269, E-mail : dpmptspkaranganyar@gmail.com	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	5 tahun	-Website -Media Sosial
2	Tugas Pokok dan Fungsi	<p>A. Tugas Pokok :</p> <p>DPMTSP mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam melaksanakan tugas Pemerintahan dalam memberikan Pelayanan Perijinan dan non Perijinan serta Penanaman Modal secara terpadu.</p> <p>B. Fungsi:</p> <p>Dalam menyelenggarakan tugas DPMTSP</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Perumusan kebijakan dibidang Pelayanan Perizinan dan non Perizinan serta Penanaman Modal. 2. Pelaksanaan pelayanan penunjang dalam penyelenggaraan Pemerintah Daerah dalam bidang Perizinan dan non Perizinan serta Penanaman Modal. 3. Pengkoordinasian penyelenggaraan Pemerintah daerah dalam bidang Pelayanan Perizinan dan non Perizinan serta Penanaman Modal. 4. Pelaksanaan kebijakan memberikan rekomendasi dalam bidang Pelayanan Perizinan dan non Perizinan serta Penanaman Modal. 5. Penyelenggaraan Tata Usaha / Administrasi Pelayanan Perizinan dan non Perizinan serta Penanaman Modal secara Terpadu. 	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	5 tahun	- Website

		<p>6. Penyusunan rencana dan program kegiatan promosi dan kerjasama, melaksanakan pengembangan, monitoring, evaluasi serta pelaporan dalam kegiatan Penanaman Modal.</p> <p>7. Penyediaan informasi potensi Daerah, Peluang usaha untuk kerjasama dalam bidang Penanaman</p> <p>8. Penyelenggaraan sistem informasi dalam bidang Penanaman Modal</p> <p>9. Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan dalam bidang</p> <p>10. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsinya</p>						
4	Struktur Organisasi ,Tugas, Wewenang & Fungsi	terdiri dari Kepala Dinas, Sekretaris, 3 Kepala Bidang, 2 Kepala Sub Bagian dan 7 Kepala Seksi.	Kasubbag Umum dan Kepergawaian	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy, cetak	1 tahun	- Website - Papan Informasi
5	Informasi Pelayanan	1. Informasi Pelayanan Perizinan dan Non perizinan	Sekretaris	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	-Website
		3. Pelayanan Informasi Publik	Sekretari / PPID	Kepala Dinas	2023	hard dan soft copy	2 tahun	-Website
		2. Informasi pelayanan Pengaduan		Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	3 tahun	-Website
6	SDM yang dimiliki	Berisi informasi tentang jumlah PNS dan THL	Kasubbag Umum dan Kepergawaian	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website
7	Profil Kepala Dinas	Nama : TIMOTIUS SURYADI, S.Sos.,M.Si /Pembina Tingkat I / NIP. 19721104 199203 1 002	Kasubbag Umum dan Kepergawaian	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website
8	LHKPN	LHKPN Kepala Dinas beserta Pejabat Esselon III yang telah diverifikasi/diperiksa KPK. Daftar Pejabat dan ASN yang wajib LHKPN yang telah diserahkan kepada KPK	Kasubbag Umum dan Kepergawaian	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	Lembar Arsip

2. Ringkasan Program & Kegiatan yang sedang dijalankan

1	Nama program & kegiatan	Daftar nama program & kegiatan tertuang dalam DPA TA 2024 pada DPMPTSP Kab.Karanganyar	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & DPA Tahun 2024
2	Penanggung jawab & Pelaksana Program	Penanggung jawab & Pelaksana program & kegiatan tertuang dalam DPA TA 2024 DPMPTSP Kab.Karanganyar	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & DPA Tahun 2024
3	Target & Capaian Program/Kegiatan	Target & Capaian program & kegiatan tertuang dalam DPA TA 2024 DPMPTSP Kab.Karanganyar	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 bulan	- Website & DPA Tahun 2024

4	Jadwal Pelaksanaan Program/Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan program & kegiatan tertuang dalam DPA TA 2024 DPMPSTSP Kab.Karanganyar	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & DPA Tahun 2024
5	Nilai Anggaran Kegiatan per Program	Nilai Anggaran program & kegiatan tertuang dalam DPA TA 2024 DPMPSTSP Kab.Karanganyar	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & DPA Tahun 2024

3. Ringkasan Kegiatan yang telah maupun sedang dilaksanakan

1	Nama program & kegiatan	Daftar nama program & kegiatan tertuang dalam DPA TA 2024 DPMPSTSP Kab.Karanganyar	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & DPA Tahun 2024
2	Penilaian kinerja DPMPSTSP Kab.Karanganyar tahun sebelumnya	Penilaian Laporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun 2023 yang meliputi kinerja, akuntabilitas, efisiensi, kegiatan yang telah dilaksanakan dan penggunaan anggaran.	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & Buku LPT Tahun 2023
3	Efisiensi yang dicapai	Efisiensi anggaran yang dicapai DPMPSTSP Kab.Karanganyar sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun 2023	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & Buku CaLK Tahun 2023
4	Laporan seluruh Program & Kegiatan yang telah dijalankan	Laporan pelaksanaan seluruh Program & Kegiatan yang telah dijalankan oleh DPMPSTSP Kab.Karanganyar sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun 2023	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & Buku LPT Tahun 2023
5	Laporan Umum & Keuangan tahunan DPMPSTSP Kab.Karanganyar	Laporan Umum & Keuangan tahunan DPMPSTSP Kab.Karanganyar sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun 2023	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & Buku CaLK Tahun 2023
6	Informasi lain yang menggambarkan akuntabilitas program dan/atau kegiatan	Informasi lain yang menggambarkan akuntabilitas program dan/atau kegiatan DPMPSTSP Kab.Karanganyar sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun 2023	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & Buku LAKIP Tahun 2023
7	Laporan Kinerja Lainnya	Data Statistik kegiatan Tahun 2023 yang menggambarkan tren yang terjadi	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & Buku LAKIP Tahun
8	Realiasi Penyerapan Program dan Kegiatan	Realisasi program dan kegiatan tahun 2023 yang meliputi jumlah kegiatan, jumlah anggaran dan prosentase penyerapan	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & Buku CaLK Tahun 2023
9	Kerangka Acuan Kerja	Dokumen tentang KAK kegiatan-kegiatan tahun 2024	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & Buku DPA Tahun 2023

10	Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Keuangan tahunan DPMPTSP Kab.Karanganyar sebagaimana tertuang dalam Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Tahun 2023	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & Buku LPT Tahun 2023
11	Ringkasan Kinerja/Kegiatan Tahun 2023	Daftar ringkasan kegiatan yang sedang berjalan meliputi jenis kegiatan, sumber anggaran dalam DPA TA.2024 DPMPTSP Kab.Karanganyar	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & Buku LPT Tahun 2023

4. Ringkasan Rencana Anggaran dan Laporan Keuangan

1	Laporan Keuangan tahun 2023	Rencana & Laporan Realisasi Anggaran (LRA) DPMPTSP Kab.Karanganyar sebagaimana tercantum dalam CaLK DPMPTSP Kab.Karanganyar tahun 2023 Neraca DPMPTSP Kab.Karanganyar sebagaimana tercantum dalam CaLK DPMPTSP Kab.Karanganyar tahun 2023 Laporan keuangan yang disusun sesuai dengan Standar Akuntansi yang berlaku DPMPTSP Kab.Karanganyar sebagaimana tercantum dalam CaLK DPMPTSP Kab.Karanganyar tahun 2023 Laporan Arus Kas dan Catatan Atas Laporan Keuangan (CaLK) yang disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) dan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dalam Pedoman Akuntansi & Pelaporan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah Tahun 2023 Daftar Aset & Investasi DPMPTSP Kab.Karanganyar sebagaimana tercantum dalam CaLK DPMPTSP	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Buku CaLK Tahun 2023
2	Laporan Operasional Tahun 2023	Laporan operasional DPMPTSP Kab.Karanganyar Tahun 2023 sebagaimana tercantum dalam Laporan Keuangan Tahun 2023 menunjukkan besarnya biaya operasional/ perjalanan dinas pada Tahun 2023	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & Buku LPT Tahun 2023
3	Laporan perubahan ekuitas tahun 2023	Laporan perubahan ekuitas DPMPTSP Kab.Karanganyar Tahun 2023 sebagaimana tercantum dalam Laporan Keuangan Tahun 2023, yang menunjukkan meningkatnya atau menurunnya modal atau kekayaan pada tahun 2023	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & Buku CaLK Tahun 2023
4	Kinerja keuangan tahun 2023	Informasi tentang kinerja keuangan DPMPTSP Kab.Karanganyar tahun 2023 yang disajikan dengan pengelompokan per bulan.	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & Buku CaLK Tahun 2023
5	Realisasi pendapatan per bulan Tahun 2023	Realisasi pendapatan DPMPTSP Kab.Karanganyar dengan pengelompokan berdasarkan bulan pada Tahun 2023	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website & Buku CaLK Tahun 2023

6	RKA 2024	Dokumen Rencana Kerja Anggaran DPMPTSP Kab.Karanganyar Tahun 2024	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	Dokumen Arsip
7	DPA 2024	Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPMPTSP Kab.Karanganyar Tahun 2024	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website

5. Pengumuman Pengadaan Barang & Jasa

1	Rencana Umum Pengadaan Barang & Jasa	Rencana Umum Pengadaan Barang & Jasa Tahun 2024 DPMPTSP Kab.Karanganyar	Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa	Kepala Dinas	Setiap Proses Pengadaan	hard dan soft copy	1 tahun	- Website - Dokumen Arsip
2	Pengumuman Proses Pengadaan	Pengumuman Proses Pengadaan Tahun 2024 DPMPTSP Kab.Karanganyar	Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa	Kepala Dinas	Setiap Proses Pengadaan	hard dan soft copy	1 tahun	- Website - Dokumen Arsip

6. Informasi tentang Peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan

1	Daftar Peraturan dan Keputusan yang telah ditetapkan	Daftar Peraturan, Keputusan, dan Kebijakan yang telah ditetapkan	Kabid Pendal, Perindustrian dan ESDM	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	selama masih berlaku	- Website - Dokumen Arsip
2	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tata cara pengajuan keberatan serta proses penyelesaian sengketa informasi	Bagan alur, syarat dan waktu permohonan informasi/pengajuan keberatan dan pihak-pihak bertanggung jawab yang dapat dihubungi	PPID Pelaksana	Ketua PPID	2024	hard dan soft copy	selama masih berlaku	- Website - Dokumen Arsip
3	Daftar Standar & Prosedur Operasional (SOP) Pelayanan di DPMPTSP Kab.Karanganyar	Berisi Daftar Standar & Prosedur Operasional (SOP) Pelayanan di DPMPTSP Kab.Karanganyar, sedangkan untuk SOP secara lebih terperinci tersedia di bidang pelayanan	Kabid Pendal, Perindustrian dan ESDM	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	selama masih berlaku	- Website - Dokumen Arsip

2. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat

1. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat

1	Daftar Informasi Publik	Berisi tentang Informasi - informasi publik yang tersedia secara berkala, serta merta, setiap saat & dikecualikan Tahun 2024	PPID Pelaksana	Ketua PPID	Selama berlaku	hard dan soft copy	selama berlaku	- Website - Dokumen Arsip
---	-------------------------	--	----------------	------------	----------------	--------------------	----------------	------------------------------

2	Informasi tentang Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan DPMPTSP Kab.Karanganyar	Rancangan peraturan/kebijakan, naskah akademis risalah rapat dan masukan/rekomendasi dari para pihak yang berhubungan dengan peningkatan kualitas pelayanan, peningkatan SDM yang tidak memuat informasi yang dikecualikan, disertai dengan tahapan perumusan peraturan/kebijakan dan peraturan/kebijakan yang telah ditetapkan.	Kabid Pendal, Perindustrian dan ESDM	Kepala Dinas	Selama berlaku	hard dan soft copy	selama berlaku	- Website - Dokumen Arsip
3	Informasi lengkap yang wajib disediakan dan diumumkan	Dokumen/Naskah pendukung informasi-informasi wajib berkala yang meliputi LHKPN, Laporan Keuangan, Program dan Kegiatan, Profil Badan Publik	PPID Pelaksana	Ketua PPID	Selama berlaku	hard dan soft copy	selama berlaku	- Website - Dokumen Arsip

2. Informasi tentang organisasi, administrasi kepegawaian dan keuangan :

1	Profil lengkap pimpinan & pegawai yang meliputi nama, riwayat karier/posisi, riwayat pendidikan, penghargaan yang pernah diterima	Profil lengkap pimpinan & pegawai DPMPTSP Kab.Karanganyar yang meliputi nama, riwayat karier/posisi, riwayat pendidikan, penghargaan yang pernah diterima	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	selama berlaku	- Website - Dokumen Arsip
2	Anggaran secara umum/ khusus serta laporan keuangannya	Anggaran secara umum/ khusus serta laporan keuangan DPMPTSP Kab.Karanganyar	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website - Dokumen Arsip
3	Laporan Keuangan	Berisi Neraca, Daftar Aset dan investasi, Realisasi, CALK Tahun 2023	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website - Dokumen Arsip
4	DPA	Informasi DPA tahun 2024	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website - Dokumen Arsip
5	RKA	Informasi RKA 2024	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website - Dokumen Arsip
6	LRA DPA	Informasi Realisasi DPA tahun 2024	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website - Dokumen Arsip
7	Data statistik	Data statistik DPMPTSP Kab.Karanganyar antara lain (Lap. pendapatan retribusi, laporan jml pemohon perizinan)	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website - Dokumen Arsip

8	Informasi tentang SKPD	Informasi tentang kegiatan DPMPPTSP Kab.Karanganyar	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	selama masih relevan	- Website - Dokumen Arsip
9	Informasi tentang penggunaan informasi teknologi	Informasi mengenai pemanfaatan teknologi informasi dalam pelayanan di DPMPPTSP Kab.Karanganyar	Kabid Pendal, Perindustrian dan ESDM	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	selama masih relevan	- Website - Dokumen Arsip
10	Informasi realisasi pengembangan informasi teknologi	Informasi mengenai realisasi dari rencana pengembangan teknologi informasi di DPMPPTSP Kab.Karanganyar	Kabid Pendal, Perindustrian dan ESDM	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	selama masih relevan	- Website - Dokumen Arsip
11	LKPJ	Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Keuangan tahunan DPMPPTSP Kab.Karanganyar sebagaimana tertuang dalam Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Tahun 2023	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website - Dokumen Arsip
12	LKJIP	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah tahunan DPMPPTSP Kab.Karanganyar sebagaimana tertuang dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Tahun 2023	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website - Dokumen Arsip
13	Laporan Operasional	Laporan operasional DPMPPTSP Kab.Karanganyar Tahun 2023 sebagaimana tercantum dalam Laporan Keuangan Tahun 2023 menunjukkan besarnya biaya operasional pada tahun 2023	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website - Dokumen Arsip
14	Kinerja keuangan	Kinerja keuangan DPMPPTSP Kab.Karanganyar tahun 2023 yang disajikan dengan pengelompokan per bulan.	Penata Laporan Keuangan	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 tahun	- Website - Dokumen Arsip

3. Daftar-daftar (perjanjian dg pihak ketiga, agenda, SOP)

1	Kontrak Pengadaan Barang & Jasa	Dokumen kontrak pengadaan barang dan jasa tahun 2024	Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	selama masih berlaku	Dokumen Arsip
2	Agenda kerja pimpinan Badan Publik	Agenda kerja pimpinan DPMPPTSP Kab.Karanganyar	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	1 hari	Dokumen Arsip
3	Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik	Laporan Pelayanan Informasi Publik Tahun 2023	PPID Pelaksana	Ketua PPID	2024	hard dan soft copy	selama masih relevan	- Website
4	Daftar Informasi tentang kebijakan & peraturan	Berisi daftar kebijakan & peraturan yang menjadi dasar operasionalisasi DPMPPTSP Kab.Karanganyar	Kabid Pendal, Perindustrian dan ESDM	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	selama masih berlaku	- Website

5	Daftar Standar & Prosedur Operasional (SOP) Pelayanan di DPMPTSP Kab.Karanganyar	Berisi Daftar Standar & Prosedur Operasional (SOP) Pelayanan di DPMPTSP Kab.Karanganyar, sedangkan untuk SPO secara lebih terperinci tersedia di Bidang Penjaminan Mutu & Kerja sama atau di masing-masing bidang pelayanan	Kabid Pandal, Perindustrian dan ESDM	Kepala Dinas	2024	hard dan soft copy	selama masih berlaku	- Website -Pamflet -Dokumen Arsip
6	Informasi tentang hak & tata cara memperoleh Informasi , serta tata cara penyelesaian sengketa informasi	Informasi tentang hak & tata cara memperoleh informasi, serta tata cara penyelesaian sengketa informasi di PPID Pelaksana DPMPTSP Kab.Karanganyar	PPID Pelaksana	Ketua PPID	2024	hard dan soft copy	selama masih relevan	- Website -Pamflet -Dokumen Arsip
7	Informasi tentang tata cara pengaduan	Informasi tentang tata cara pengaduan	PPID Pelaksana	Ketua PPID	2024	hard dan soft copy	selama masih relevan	- Website -Pamflet -Dokumen Arsip

Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Kabupaten Karanganyar,



HERU JOKO SULISTYONO