



## **SURAT PERJANJIAN (KONTRAK)**

Tanggal : 20 Pebruari 2023  
Nomor : 027/0019/PPKom4/2023

---

PROGRAM : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH  
KABUPATEN/KOTA

KEGIATAN : PENINGKATAN PELAYANAN BLUD

SUB KEGIATAN : PELAYANAN DAN PENUNJANG PELAYANAN BLUD

SUB-SUB KEGIATAN : PENGEMBANGAN RUMAH SAKIT

PEKERJAAN : MANAJEMEN KONSTRUKSI PEMBANGUNAN GEDUNG RAWAT  
JALAN, PENUNJANG PELAYANAN DAN BISNIS CENTER  
(GEDUNG A) RSUD KABUPATEN KARANGANYAR

---

SUMBER DANA : BLUD

NILAI KONTRAK : Rp.348.000.000,00

TERBILANG : TIGA RATUS EMPAT PULUH DELAPAN JUTA RUPIAH

LOKASI : RSUD KABUPATEN KARANGANYAR

PELAKSANA : PT. ARETAS WICAKSANA KONSULTAN

ALAMAT : JALAN WATULAWANG NO. 19 SEMARANG

---

**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN KARANGANYAR  
RSUD KABUPATEN KARANGANYAR**

**TAHUN ANGGARAN 2023**

3  
1

**KONTRAK  
MANAGEMENT KONSTRUKSI  
PEMBANGUNAN GEDUNG RAWAT JALAN, GEDUNG PELAYANAN PENUNJANG  
DAN BISNIS CENTER (GEDUNG A) RSUD KABUPATEN KARANGANYAR**

---

SURAT PERJANJIAN  
Kontrak Lumsum

Paket Pekerjaan  
**Managemen Konstruksi Pembangunan Gedung Rawat Jalan, Gedung Pelayanan  
Penunjang dan Bisnis Center (Gedung A) RSUD Kabupaten Karanganyar**  
Nomor : 027/0019/PPKom4/2023

SURAT PERJANJIAN ini berikut semua lampirannya adalah Kontrak Kerja Konsultansi Managemen Konstruksi, yang selanjutnya disebut "**Kontrak**" dibuat dan ditandatangani di Karanganyar pada hari Senin tanggal Dua Puluh bulan Pebruari tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, berdasarkan Berita Acara Hasil Pengadaan Nomor 027/0392/UPBJ-RSUD/2023 tanggal 13 Pebruari 2023, Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) Nomor 027/0018/PPKom4/2023 tanggal 20 Pebruari 2023, antara :

Nama : ARI WIBOWO, S.T., M.M.  
NIP : 19760731 200604 1 007  
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen  
Berkedudukan di : Jl. Lawu No. 371 Kompleks Perkantoran Canggakan  
Kabupaten Karanganyar 57712

yang bertindak untuk dan atas nama<sup>\*)</sup> Pemerintah Kabupaten Karanganyar c.q. RSUD Kabupaten Karanganyar berdasarkan Surat Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Karanganyar selaku Pemimpin Badan Layanan Umum Daerah Nomor 027/218.25 Tahun 2022 tentang Penunjukan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), Pejabat Pengadaan dan Panitia Pengadaan Barang/Jasa pada Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2023 sebagaimana telah diubah dengan Surat Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Karanganyar selaku Pemimpin Badan Layanan Umum Daerah Nomor 027/6.25 Tahun 2023 tanggal 10 Januari 2023 Penunjukan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), Pejabat Pengadaan dan Panitia Pengadaan Barang/Jasa pada Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2023, selanjutnya disebut "**PPK**", dengan :

Nama : Drs. ARIAS HERWICAKSONO, S.T.  
Jabatan : Direktur  
Berkedudukan di : Jalan Watulawang No. 19 Kelurahan Gajahmungkur,  
Kota Semarang  
Akta Notaris Nomor : 05  
Tanggal : 16 Juni 2017  
Notaris : Irena Sri Widyanti Poedjitami, SH, MKn

yang bertindak untuk dan atas nama PT. Aretas Wicaksana Konsultan selanjutnya disebut "**Penyedia**".



Dan dengan memperhatikan:

1. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja;
2. Kitab Undang-Undang Hukum Perdata (Buku III tentang Perikatan);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang - Undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 14 tahun 2021 tentang Perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang – Undang Nomor 2 tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi;
4. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 12 tahun 2021 tentang Perubahan Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
5. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 24 Tahun 2016 tentang Persyaratan Teknis Bangunan dan Prasarana Rumah Sakit;
6. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Klasifikasi dan Perizinan Rumah Sakit;
7. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 22/Prt/M/2018 tentang Pembangunan Bangunan Gedung Negara;
8. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 10 tahun 2021 tentang Pedoman Sistem Manajemen Pelaksanaan Konstruksi.
9. Peraturan Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 95 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Karanganyar

PARA PIHAK MENERANGKAN TERLEBIH DAHULU BAHWA:

- (a) Telah dilakukan proses pemilihan Penyedia yang telah sesuai dengan Dokumen Pemilihan;
- (b) Pejabat Pembuat Komitmen telah menunjuk Penyedia menjadi pihak dalam kontrak ini melalui Surat Penunjukan Penyediaan Barang/ Jasa (SPPBJ) untuk melaksanakan pekerjaan **Manajemen Konstruksi Pembangunan Gedung Rawat Jalan, Gedung Pelayanan Penunjang dan Bisnis Center (Gedung A) RSUD Kabupaten Karanganyar** sebagaimana diterangkan dalam dokumen Kontrak ini selanjutnya disebut "**Managemen Konstruksi**";
- (c) Penyedia telah menyatakan kepada Pejabat Pembuat Komitmen, memiliki keahlian profesional, personel, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk melaksanakan pekerjaan **Managemen Konstruksi** sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini;
- (d) Pejabat Pembuat Komitmen dan Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili;
- (e) Pejabat Pembuat Komitmen dan Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan Penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak :
  - 1) telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
  - 2) menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
  - 3) telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
  - 4) telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasi semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

Maka oleh karena itu, Pejabat Pembuat Komitmen dan Penyedia dengan ini bersepakat dan menyetujui untuk membuat perjanjian pelaksanaan paket pekerjaan **Managemen Konstruksi Pembangunan Gedung Rawat Jalan, Gedung Pelayanan Penunjang dan Bisnis Center (Gedung A) RSUD Kabupaten Karanganyar** dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

A rectangular stamp with a grid pattern is visible. A handwritten signature is written across the top left portion of the stamp. A vertical line is drawn on the right side of the stamp.

- e. syarat-syarat umum Kontrak;
  - f. Kerangka Acuan Kerja;
  - g. Daftar Keluaran dan Harga; dan
  - h. dokumen lainnya seperti: SPPBJ, Jadwal Pelaksanaan Pekerjaan.
- (2) Dokumen Kontrak dibuat untuk saling menjelaskan satu sama lain, dan jika terjadi pertentangan antara ketentuan dalam suatu dokumen dengan ketentuan dalam dokumen yang lain maka yang berlaku adalah ketentuan dalam dokumen yang lebih tinggi berdasarkan urutan hierarki sebagaimana dimaksud pada ayat(1)

Pasal 5  
MASA KONTRAK

- (1) Masa Kontrak adalah jangka waktu berlakunya Kontrak ini terhitung sejak tanggal penandatanganan Kontrak sampai dengan Tanggal Penyerahan Akhir Pekerjaan;
- (2) Masa Pelaksanaan ditentukan dalam Syarat-Syarat Khusus Kontrak, dihitung sejak Tanggal Mulai Kerja yang tercantum dalam SPMK sampai dengan selesainya pengawasan Teknis Pelaksanaan Konstruksi atau sampai dengan Serah Terima I (Pertama) Pekerjaan Fisik.

Dengan demikian, Pejabat Pembuat Komitmen dan Penyedia telah bersepakat untuk menandatangani Kontrak ini pada tanggal tersebut di atas dan melaksanakan Kontrak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di Republik Indonesia dan dibuat dalam 2 (dua) rangkap, masing-masing dibubuhi dengan meterai, mempunyai kekuatan hukum yang sama dan mengikat bagi para pihak, rangkap yang lain dapat diperbanyak sesuai kebutuhan tanpa dibubuhi meterai.

Untuk dan atas nama  
**PT. Aretas Wicaksana Konsultan**



**Drs. ARIAS HERWICAKSONO, ST**  
Direktur

Untuk dan atas nama  
**Pejabat Pembuat Komitmen**



**ARI WIBOWO, S.T., M.M.**  
NIP. 19760731 200604 1 007

Mengetahui,

Direktur Rumah Sakit Umum Daerah  
Kabupaten Karanganyar



**drg. DWI RUSHARYATI, M.H.**  
Pembina  
NIP. 19730214 200012 2 005



REKAPITULASI

RENCANA ANGGARAN BIAYA  
 PENGADAAN JASA KONSULTANSI PEKERJAAN MANAJEMEN KONSTRUKSI  
 PEMBANGUNAN GEDUNG RAWAT JALAN, GEDUNG PELAYANAN PENUNJANG, DAN BISNIS CENTER (GEDUNG A)  
 RSUD KABUPATEN KARANGANYAR  
 TAHUN 2023

No.	Uraian	Biaya (Rp.)
I	BIAYA LANGSUNG PERSONIL	
A	Tenaga Ahli	174.504.500,00
B	Tenaga Pendukung	104.500.000,00
	JUMLAH BIAYA LANGSUNG PERSONIL ( I )	<b>279.004.500,00</b>
II	BIAYA LANGSUNG NON PERSONIL	
A	Biaya Sewa Peralatan Kantor	8.000.000,00
B	Biaya Pelaporan	15.400.000,00
C	Biaya Koordinasi	2.000.000,00
D	Biaya Operasional Kantor	9.150.000,00
	JUMLAH BIAYA BIAYA LANGSUNG NON PERSONIL ( II )	<b>34.550.000,00</b>
	JUMLAH BIAYA I + II	<b>313.554.500,00</b>
	PPN 11%	<b>34.490.995,00</b>
	JUMLAH TOTAL	<b>348.045.495,00</b>
	PEMBULATAN	<b>348.000.000,00</b>
Terbilang : Tiga ratus empat puluh delapan juta rupiah		

Handwritten signature and stamp area.

**RENCANA ANGGARAN BIAYA**  
**PENGADAAN JASA KONSULTANSI PEKERJAAN MANAJEMEN KONSTRUKSI**  
**PEMBANGUNAN GEDUNG RAWAT JALAN, GEDUNG PELAYANAN PENUNJANG, DAN BISNIS CENTER (GEDUNG A)**  
**RSUD KABUPATEN KARANGANYAR**  
**TAHUN 2023**

**I. BIAYA LANGSUNG PERSONIL**

No.	Uraian	Orang	Jumlah Bulan	Orang Bulan	BIAYA	
					Harga Satuan (Rp.)	Total (Rp.)
<b>A Tenaga Ahli</b>						
1	Team Leader	1	3,00	3,00	21.681.500,00	65.044.500,00
2	Ahli Arsitektur	1	2,00	2,00	19.155.500,00	38.311.000,00
3	Ahli Struktur	1	1,00	1,00	19.155.500,00	19.155.500,00
4	Ahli Mekanikal Elektrikal	1	1,00	1,00	19.155.500,00	19.155.500,00
5	Ahli K3	1	2,00	2,00	16.419.000,00	32.838.000,00
<b>Jumlah 1.A</b>						<b>174.504.500,00</b>
<b>B Tenaga Pendukung</b>						
1	Inspector/ Pengawas Arsitek	1	3,00	3,00	5.250.000,00	15.750.000,00
2	Inspector/ Pengawas Sipil	1	7,00	7,00	5.250.000,00	36.750.000,00
3	Inspector/ Pengawas Mekanikal Elektrikal	1	3,00	3,00	5.250.000,00	15.750.000,00
4	Estimator / Quantity Surveyor	1	1,00	1,00	5.250.000,00	5.250.000,00
5	Administrasi & Keuangan	1	2,00	2,00	3.000.000,00	6.000.000,00
6	Operator Komputer	1	10,00	10,00	2.500.000,00	25.000.000,00
<b>Jumlah 1.B</b>						<b>104.500.000,00</b>
<b>Jumlah Biaya Langsung Personil</b>						<b>279.004.500,00</b>



II. BIAYA LANGSUNG NON PERSONIL

No.	Uraian	Volume	Durasi Bulan	Satuan	NEGOSIASI	
					Harga Satuan (Rp.)	Total (Rp.)
<b>A Biaya Sewa Peralatan Kantor</b>						
1	Sewa Laptop	1	10,00	Unit Bln	500.000,00	5.000.000,00
2	Sewa Printer A4	1	10,00	Unit Bln	300.000,00	3.000.000,00
<b>Jumlah 2.A</b>						<b>8.000.000,00</b>
<b>B Biaya Pelaporan</b>						
1	Laporan Mingguan (4 buku / minggu)	28	7,00	Buku	50.000,00	9.800.000,00
2	Laporan Bulanan (4 buku / bulan)	4	7,00	Buku	100.000,00	2.800.000,00
3	Laporan Akhir (4 buku akhir proyek)	1	4,00	Buku	250.000,00	1.000.000,00
4	laporan Pendahuluan (4 buku di awal proyek)	1	4,00	Buku	100.000,00	400.000,00
5	Laporan Review Perencanaan (4 buku)	1	4,00	Buku	100.000,00	400.000,00
6	Laporan Pelelangan Fisik (4 buku)	1	4,00	Buku	50.000,00	200.000,00
7	HD External 1 TB	1	1,00	Buah	800.000,00	800.000,00
<b>Jumlah 2.B</b>						<b>15.400.000,00</b>
<b>C Biaya Koordinasi</b>						
1	Bahan / Materi Rapat (10 eks / 2 minggu)	10	20,00	eks/kali	10.000,00	2.000.000,00
<b>Jumlah 2.C</b>						<b>2.000.000,00</b>
<b>D Biaya Operasional Kantor</b>						
1	ATK & Komputer	1	10,00	Bulan	465.000,00	4.650.000,00
2	Biaya Komunikasi (Telepon, Internet, Fax dll)	1	10,00	Bulan	450.000,00	4.500.000,00
<b>Jumlah 2.D</b>						<b>9.150.000,00</b>
<b>Jumlah Biaya Langsung Non Personil</b>						<b>34.550.000,00</b>

