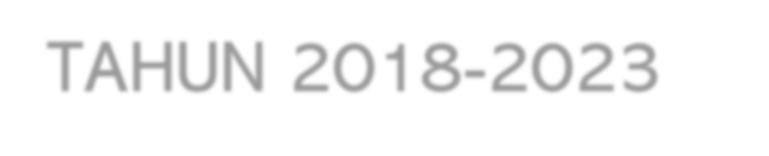
[



[

Rencana Strategis (Renstra) Perubahan

TAHUN 2018-2023

## KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas terselesaikannya penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Perubahan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar tahun 2018-2023.

Rencana Strategis Dinas Perdagangan Tenaga Kerja Koperasi Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar ini merupakan rumusan strategis dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi (tupoksi) sebagai unsur pelaksana urusan pemerintahan yaitu urusan perdagangan, tenaga kerja, koperasi dan UKM serta urusan transmigrasi. Dengan adanya Rencana Strategis diharapkan mampu memberikan arahan dapat penentuan kebijakan pelaksanaan pembangunan sehingga visi misi Kabupaten Karanganyar dapat tercapai. Semoga Rencana Strategis Dinas Perdagangan Tenaga Kerja Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar dapat memberi manfaat dan menjadi bahan pertimbangan dalam pelaksanaan

pembangunan

Karanganyar, 2021

KEPALA DINAS PERDAGANGAN, TENAGA KERJA, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH

MARTADI, S.Sos., M.M

Pembina Utama Muda

NIP 19650323 198908 1 001

DAFTAR ISI

**Datar Isi** i

BAB I **PENDAHULUAN ……………………………………………………………**..**……..** I-1 1.1 Latar Belakang ………………………………………………….…..……... I-1

1.2 Landasan Hukum ………………………………………………............... I-3

1.3 Maksud dan Tujuan …………………………………………………….…. I-6

1.4 Sistematika Penulisan …………………………………………………… I-6

BAB II GAMBARAN PELAYANAN DINAS PERDAGANGAN, TENAGA KERJA,

**KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH …………………**.**…………..**

II-1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi ………………………………  2.1.1 Struktur Organisasi ……………………………………………..  2.1.2 Uraian Tugas …………………………………………………...... | II-1 II-1  II-2 |
| 2.2 | Sumber Daya Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah ………………………………………………………. | II-11 |
|  | 2.2.1 Sumber Daya Manusia …………………………………………. | II-11 |
|  | 2.2.2 Sarana dan Prasarana ………………………………………….. | II-12 |
| 2.3 | Kinerja Pelayanan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah …………………………………………….. | II-16 |
| 2.4 | Tantangan dan Peluang …………………………………………………. | II-29 |
|  | 2.4.1 Tantangan …………………………………………………………. | II-29 |
|  | 2.4.2 Peluang …………………………………………………………….. | II-29 |

BAB III **PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS** I-1

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi III-1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Pelayanan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah ……………………………………………………… |  |
| 3.2 | Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih ……………………………………………………………. | III-2 |
| 3.3 | Telaah Renstra Kementerian …………………………………………… | III-4 |
|  | 3.3.1 Telaah Renstra Kementerian Tenaga Kerja RI Tahun 2015-2019 …………………………………………………………. | III-4 |
|  | 3.3.2 Telaah Renstra Kementerian Perdagangan RI Tahun 2015- 2019 …………………………………………………………………. | III-5 |
|  | 3.3.3 Telaah Renstra Kementerian Koperasi dan UKM RI Tahun 2015-2019 ………………………………………………………… | III-5 |
|  | 3.3.4 Telaah Renstra Kementerian Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi RI Tahun 2015-2019 ……… | III-6 |
| 3.4 | Telaah Renstra Provinsi Jawa Tengah ………………………………. | III-6 |
| 3.5 | Telaahan RTRW Kabupaten Karanganyar Tahun 2013-2032 dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) ………………………… | III-6 |
|  | 3.5.1 Telaahan RTRW Kabupaten Karanganyar Tahun 2013- 2032 …………………………………………………………………. | III-6 |
|  | 3.5.2 Telaahan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) …… | III-7 |
| 3.6 | Penentuan Isu-Isu Strategis ……………………………………………. | III-7 |

BAB IV **TUJUAN DAN SASARAN** V-1

4.1 Tujuan ………………………………………………………………………… IV-1

4.2 Sasaran ………………………………………………………………………. IV-1

BAB V **STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN …………………………………………** V-1

5.1 Strategi ………………………………………………………………………..

5.2 Kebijakan …………………………………………………………………….

V-1

V-1

BAB VI **RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN** I-1

BAB BAB

VII VIII

**KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN**

**……………………… PENUTUP**

8.1 Pedoman Transisi …………………………………………………………….

8.2 Kaidah Pelaksanaan ……………………………………………………….

VII-1 VIII-1 VIII-1 VIII-1

DAFTAR TABEL

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tabel | 1.1 | Jumlah Pegawai di Disdagnakerkop UKM Berdasarkan Masing-Masing Golongan Tahun 2018 …………………………… | II-11 |
| Tabel | 2.2 | Jumlah Pegawai Disdagnakerkop UKM Berdasarkan | II-12 |
|  |  | Status Pendidikan Tahun 2018 …………………………………………… |  |
| Tabel | 2.3 | Jumlah Aset Tanah Disdagnakerkop UKM Tahun 2018 …………….. | II-12 |
| Tabel | 2.4 | Kepemilikan Aset Bangunan, Peralatan dan Perlengkapan Kantor | II-14 |
|  |  | Disdagnekerkop UKM Tahun 2018 ……………………………………… |  |
| Tabel | 2.5 | Jumlah Kasus dan Status Penyelesaian Hubungan Industrial di Kabupaten Karanganyar Tahun 2013-2017 ……………………………. | II-16 |
| Tabel | 2.6 | Jumlah dan Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) di Kabupaten Karanganyar Tahun 2013-2017 …………………………… | II-7 |
| Tabel | 2.7 | Rasio Rata-rata Upah Minimum Kabupaten Dibanding KHL di Kabupaten Karanganyar tahun 2013-2017 …………………………… | II=17 |
| Tabel | 2.8 | Data Koperasi Aktif dan Tidak Aktif di Kabupaten Karanganyar | II-18 |
|  |  | Tahun 2017 …………………………………………………………………… |  |
| Tabel | 2.9 | Fasilitas Perdagangan di Kabupaten Karanganyar per Kecamatan Tahun 2017 ……………………………………………………………………. | II-18 |
| Tabel | 2.10 | Realisasi Pemberangkatan Transmigran dari Kabupaten Karanganyar Tahun 2013-2017 …………………………………………. | II-19 |
| Tabel | 2.11 | Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja Koperasi, dan UKM Kabupaten Karanganyar Tahun 2018-2023 …………………………………………………………………….. | II-20 |
| Tabel | 3.2 | Faktor Pendorong dan Faktor Penghambat Dalam Pencapaian Visi dan Misi Bupati Karanganyar dan Wakil Bupati Karanganyar …….. | III-3 |

Tabel 4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi dan UKM Tahun 2018-2023…

Tabel 5.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi dan UKM Tahun 2018-2023… |  |
| Tabel | 6.1 | Rencana, Program, Kegiatan dan Pendanaan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi dan UKM Tahun 2020 – 2023 …………….. | VI-10 |
| Tabel | 7.1 | Indikator Kinerja Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi dan UKM Tahun 2018 – 2023 ………………………………………………….. | VII-2 |

IV-2 V-3

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Bagan Alur Penyusunan Rancangan Renstra Perangkat Daerah Kabupaten/Kota

I-3

DAFTAR BAGAN

Bagan 2.1 Struktur Organisasi Disdagnakerkop dan UKM Kabupaten Karanganyar

## BAB I PENDAHULUAN

* 1. **Latar Belakang**

Perencanaan merupakan salah satu tahapan strategis dalam rangka mencapai cita-cita pembangunan. Mengacu pada Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, dan Undang Undang No 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, menyatakan bahwa Perangkat Daerah wajib menyusun Rencana Strategis (Renstra) dengan berpedoman pada RPJMD. Rencana Strategis Perangkat Daerah memuat tentang visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program dan kegiatan yang sesuai dengan tugas dan fungsi perangkat daerah Pencapaian sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rencana strategis Perangkat Daerah diselaraskan dengan pencapaian sasaran, program, dan kegiatan pembangunan yang ditetapkan dalam rencana strategis kementerian atau lembaga pemerintah nonkementerian untuk tercapainya sasaran pembangunan nasional

Rencana Strategis Dinas Perdagangan Tenaga Kerja Koperasi Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar ini merupakan rumusan strategis dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi (tupoksi) sebagai unsur pelaksana urusan pemerintahan yaitu urusan perdagangan, tenaga kerja, koperasi dan UKM serta urusan transmigrasi.

Sesuai dengan Peraturan Daerah No 6 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar No 10 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2018 – 2023. Perubahan atas RPJMD Kabupaten Karanganyar Tahun 2018-2023 tersebut karena terbitnya beberapa peraturan nasional maupun daerah yaitu:

* + 1. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
    2. Peraturan Presiden Nomor 79 Tahun 2019 tentang Percepatan Pembangunan Ekonomi Kawasan Kendal – Semarang – Salatiga – Demak –

Grobogan; Kawasan Purworejo – Wonosobo – Magelang – Temanggung dan Kawasan Brebes – Tegal – Pemalang;

* + 1. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024;
    2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD);
    3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
    4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2020 tentang Percepatan Penanganan Corona Virus Disease 2019 di Lingkungan Pemerintah Daerah;
    5. Peraturan Daerah Nomor 19 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 1 Tahun 2013 tentang RTRW Kabupaten Karanganyar Tahun 2013–2032;
    6. Peraturan Daerah Nomor 22 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar;
    7. Terjadinya perubahan kemampuan pendanaan akibat adanya Pandemi Covid19, yang berdampak adanya realokasi dan refokusing dana program kegiatan;

Karena itu Dinas Perdagangan Tenaga Kerja Koperasi Usaha Kecil dan Menengah memandang perlu menyesuaikan dengan menyusun Rencana Strategis Perubahan Tahun 2018 -2023.

Dalam pelaksanaannya Perubahan Rentra Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar berlaku untuk

jangka waktu 3 (tiga) tahun, yaitu tahun 2021, 2022 dan 2023.. Proses penyusunan Perubahan Renstra meliputi tahap-tahap :

1. Persiapan Penyusunan Perubahan Renstra;
2. Penyusunan Rancangan Perubahan Renstra;
3. Penyusunan Rancangan Akhir Perubahan Renstra;
4. Penetapan Perubahan Renstra.

Perubahan Renstra Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar memiliki keterkaitan dengan dokumen perencanaan baik di tingkat nasional, provinsi maupun kabupaten/kota. Keterkaitan Renstra dengan RPJM Daerah Kabupaten Karanganyar, Renstra Kementerian Perdagangan; Renstra Kementerian Tenaga Kerja dan Renstra Kementerian Koperasi dan UKM; Renstra Dinas Perdagangan Provinsi Jawa Tengah; Renstra Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jawa Tengah; serta Renstra Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Jawa Tengah.

Dalam kaitannya dengan perencanaan pembangunan daerah, maka Renstra Dinas Perdagangan, Tenaga kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar diuraikan sebagai berikut:

1. Penyusunan Renstra Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar mengacu pada tugas dan fungsi berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar dan Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 34 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah; RPJMD Perubahan Kabupaten Karanganyar Tahun 2018 – 2023. Renstra Kementerian terkait serta Rentra Perangkat Daerah Provinsi Jawa Tengah yang terkait.
2. Dalam rangka integrasi perencanaan pembangunan secara nasional maka penyusunan Renstra ini mengacu pada Renstra Kementerian terkait dan Rentra Perangkat Daerah Provinsi Jawa Tengah yang terkait.
3. Dalam rangka keserasian dengan kebijakan penataan ruang daerah maka penyusunan ini harus mengacu pada Perda Nomor 1 Tahun 2013 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Karanganyar Tahun 2013

– 2031 dan Hasil Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) RPJM Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2018 – 2023.

Tahap-tahap penyusunan rancangan Perubahan Renstra Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah dapat digambarkan dalam bagian alur sebagai berikut:



Perumusan indikator kinerja SKPD yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD

Perumusan rencana kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif berdasarkan rencana program prioritas RPJMD

**SPM**

daRnenRsetnrast-KraL

Renstra-KL

SdKaRnenRsetnrsat-KraL

KdaPnDRpKeanbs/tr/a

KaKboutpaaten/

aKboutaaten

Kota

Perumusan visi dan misi SKPD

**Rancangan Renstra-SKPD**

Perumusan Nota Dinas Pengantar Kepala

Strategi dan SKPD perihal penyampaian

kebijakan Rancangan Renstra-SKPD

kepada Bappeda

Perumusan Tujuan

Penelaahan RTRW

Penelaahan KLHS

Perumusan Isu-isu strategis berdasarkan tusi

Perumusan sasaran

Analisis Gambaran pelayanan SKPD

**Rancangan Renstra-SKPD**

* Pendahuluan
* Gambaran pelayanan SKPD
* isu-isu strategis berdasarkan

tugas pokok dan fungsi



visi, misi, tujuan dan sasaran,

strategi dan kebijakan

* rencana program, kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif
* indikator kinerja SKPD yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD.

Pengolahan data dan informasi

## Gambar 1.1

**Bagan Alur Penyusunan Rancangan Perubahan Renstra Perangkat Daerah Kabupaten/Kota**

Perubahan Renstra perangkat daerah memiliki kedudukan dan fungsi yang sangat strategis sebagai pedoman penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah. Selain itu menjadi acuan dalam pengendalian dan evaluasi pembangunan,

baik evaluasi Renstra maupun evaluasi Renja Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah.

## Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Perubahan Renstra Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar Tahun 2018 -2023, sebagai berikut :

* + 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
    2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah- daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
    3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4286);
    4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Nomor 3455);
    5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4421);
    6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4700);
    7. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495); *Rancangan Awal Perubahan RPJMD Kab. Karanganyar 2018-2023*
    8. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan

Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5679);

* + 1. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4698); 10. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114);

1. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2018 Tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pembatasan Sosial Berskala Besar dalam Rangka Percepatan Penanganan Corona Virus Disease 2019 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 91, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6487);
6. Peraturan Presiden Nomor 28 Tahun 2012 Tentang Rencana Tata Ruang Pulau Jawa-Bali (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 75);
7. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 3); *Rancangan Awal Perubahan RPJMD Kab. Karanganyar 2018-2023*
8. Peraturan Presiden Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 136) 19. Peraturan Presiden Nomor 79 Tahun 2019 tentang Percepatan Pembangunan Ekonomi Kawasan Kendal – Semarang – Salatiga – Demak – Grobogan; Kawasan Purworejo – Wonosobo – Magelang – Temanggung dan Kawasan Brebes – Tegal – Pemalang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 224);
9. Peraturan Presiden Nomor 18 tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menegah Nasional Tahun 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
10. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2016 tentang Indeks Desa Membangun;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Racangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2020 tentang Percepatan Penanganan *Corona Virus Disease 2019* di Lingkungan Pemerintah Daerah;
15. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Propinsi Jawa Tengah Tahun 2008 Nomor 3 Seri E Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 9);
16. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018–2023 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 110);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 11 Tahun 2007 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah *Rancangan Awal Perubahan RPJMD Kab. Karanganyar 2018-2023* Kabupaten Karanganyar Tahun 2007 Nomor 11);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 14 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2009 Nomor 14);
19. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 10 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2019 Nomor 10, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 104);
20. Peraturan Daerah Nomor 19 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 1 Tahun 2013 tentang RTRW Kabupaten Karanganyar Tahun 2013–2032 (Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2019 Nomor 19);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 22 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat

Daerah Kabupaten Karanganyar (Lembaran Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2019 Nomor 22

1. Peraturan Daerah No 6 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Karanganyar No 10 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2018 – 2023.

## Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Perubahan Renstra Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar adalah menyediakan dokumen perencanaan untuk kurun waktu 3 (tiga) tahun yang mencakup gambaran kinerja, permasalahan isu strategis, tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan.

Tujuan penyusunan Perubahan Renstra Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah adalah sebagai berikut :

1. Memberikan arah, tujuan dan sasaran, strategi dan kebijakan, program dan kegiatan pembangunan selama kurun waktu tiga tahun (2021-2023) dalam pelaksanaan tugas dan fungsi dalam mendukung visi dan misi bupati;
2. Menyediakan tolok ukur kinerja Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah pelaksanaan program dan kegiatan untuk kurun waktu tahun lima tahun dalam pelaksanaan tugas dan fungsi sebagai dasar dalam melakukan pengendalian dan evaluasi kinerja;
3. Memberikan pedoman bagi seluruh aparatur Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah dalam menyusun Rencana Kerja (Renja) yang merupakan dokumen perencanaan tahunan dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun.

## Sistematika Penulisan

Perubahan Renstra Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar Tahun 2018 - 2023 disusun sebagai berikut :

## Bab I Pendahuluan

Bab ini memuat tentang latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, sistematika penulisan Renstra Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar.

## Bab II Gambaran Pelayanan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah

Bab ini memuat tugas, fungsi dan struktur organisasi, sumber daya, kinerja pelayanan, tantangan dan peluang pengembangan pelayanan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar.

## Bab III Permasalahan dan Isu-Isu Strategis Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah

Pada Bab ini memuat tentang identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, telaahan visi, misi dan program kepala daerah dan wakil kepala daerah, telaahan Renstra Kementerian terkait, Renstra Dinas Provinsi Jawa Tengah yang terkait; telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS), serta penetapan isu-isu strategis.

## Bab IV Tujuan dan Sasaran

Pada Bab ini berisi uraian tentang tentang tujuan dan sasaran jangka menengah Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar.

## Bab V Strategis dan Arah Kebijakan

Pada Bab ini dikemukakan tentang strategi kebijakan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar.

## Bab VI Rencana Program dan Kegiatan, Serta Pendanaan

Bab ini memuat rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar.

## Bab VII Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan pada Dinas Perdagangan, Tenaga

**Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah**

Pada Bab ini dikemukakan indikator kinerja Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Karanganyar.

## Bab VIII Penutup

Uraian pada Bab penutup memgemukakan tentang pedoman transisi dan kaidah pelaksanaan.

## BAB II

**GAMBARAN PELAYANAN DINAS PERDAGANGAN, TENAGA KERJA, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

## Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi

* + 1. **Struktur Organisasi**

Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 22 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Darah Kabupaten Karanganyar Nomor 16 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Karanganyar, mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan pada urusan Perdagangan, Tenaga Kerja, Transmigrasi, dan Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah. Dinas Pedagangan, Tenaga Kerja Koperasi Usaha Kecil dan Menengah melaksanakan ntugas dan fungsinya sesuai dengan Peraturan Bupati No 99 Tahun 2016 tentang Kedudukan Susunan Organisasi Tugas dan Fungsi Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja Koperasi Usaha Kecil dan Menengah.

Susunan Organisasi Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar, terdiri dari :

* + - 1. Kepala Dinas
      2. Sekretariat, terdiri dari :
         1. Sub Bagian Perencanaan.
         2. Sub Bagian Keuangan.
         3. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
      3. Bidang Perdagangan dan Pasar, terdiri dari :

1. Seksi Usaha Perdagangan dan Perlindungan Konsumen.
2. Seksi Penataan dan Keamanan Pasar
3. Seksi Pengembangan Pasar
   * + 1. Bidang Koperasi dan UKM, terdiri dari :
4. Seksi Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi.
5. Seksi Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi.
6. Seksi Pengembangan UKM
   * + 1. Bidang Pelatihan dan Penempatan Tenaga Kerja, terdiri
7. Seksi Penempatan Tenaga Kerja;
8. Seksi Pelatihan dan Produktivitas;
9. Seksi Penempatan Tenaga Kerja dan Transmigrasi.
   * + 1. Bidang Hubungan Industrial, terdiri dari :

**SEKSI PENGEMBANGAN PASAR**

**SEKSI PENCEGAHAN DAN PENYELESAIAN PERSELISIHAN**

**SEKSI**

**HUB INDUSTRIAL DAN PERSYARATAN KERJA**

1. Seksi Hubungan Industrial dan Persyaratan Kerja;
2. Seksi Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan.
   * + 1. UPTD, dan
       2. Kelompok Jabatan Fungsional

## Bagan 2.1

**Struktur Organisasi Disdagnakerkop dan UKM Kabupaten Karanganyar**

**UPTD**

**SEKSI PENEMPATAN TENAGA**

**KERJA DAN TRANSMIGRASI**

**SEKSI PENGEMBANGAN UKM**

**SEKSI PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS**

**SEKSI PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAAN KOPERASI**

**SEKSI PENATAAN DAN**

**KEAMANAN PASAR**

**SEKSI PENDAFTARAN TENAGA KERJA**

**SEKSI PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI**

**SEKSI USAHA**

**PERDAGANGAN DAN PERLINDUNGANKONS UMEN**

**BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL**

**BIDANG PELATIHAN DAN PENEMPATAN NAKER**

**BIDANG KOPERASI DAN UKM**

**BIDANG PERDAGANGAN DAN PASAR**

**SUB BAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

**SUB BAG KEUANGAN**

**SUB BAG PERENCANAAN**

**KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL**

**SEKRETARIAT**

**KEPALA DINAS**

## Uraian Tugas

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar menyelenggarakan fungsi :

1. Kepala Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah :

Uraian tugas Kepala Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah

* 1. merumuskan program kegiatan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah berdasarkan peraturan perundang undangan yang berlaku sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan;
  2. mengarahkan tugas bawahan sesuai bidang tugasnya secara lisan maupun tertulis guna kelancaran pelaksanaan tugas;
  3. melaksanakan koordinasi dengan instansi terkait baik secara langsung maupun tidak langsung untuk mendapatkan hasil kerja yang optimal;
  4. merumuskan kebijakan urusan pemerintahan bidang perdagangan, bidang tenaga kerja, bidang koperasi, usaha kecil dan menengah;
  5. melaksanakan kebijakan urusan pemerintahan bidang perdagangan, bidang tenaga kerja, bidang koperasi, usaha kecil dan menengah;
  6. melaksanakan pengendalian, evaluasi dan pelaporan terhadap pelaksanaan tugas urusan pemerintahan bidang perdagangan, bidang tenaga kerja, bidang koperasi, usaha kecil dan menengah;
  7. melaksanakan pembinaan teknis pelaksanaan urusan pemerintahan bidang perdagangan, bidang tenaga kerja, bidang koperasi, usaha kecil dan menengah;
  8. melaksanakan urusan pemerintahan bidang perdagangan, bidang tenaga kerja, bidang koperasi, usaha kecil dan menengah;
  9. melaksanakan administrasi penyelenggaraan urusan pemerintahan bidang perdagangan, bidang tenaga kerja, bidang koperasi, usaha kecil dan menengah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  10. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan urusan pemerintahan bidang perdagangan, bidang tenaga kerja,

bidang koperasi, usaha kecil dan menengah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;

* 1. melaksanakan pemantauan dan evaluasi tugas bawahan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  2. menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan secara lisan maupun tertulis sebagai masukan guna kelancaran pelaksanaan tugas; dan
  3. melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1. Sekretaris

Uraian tugas Sekretaris Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah adalah sebagai berikut :

* 1. menyusun program kegiatan Sekretariat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan;
  2. menyusun rumusan kebijakan teknis kesekretariatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  3. menjabarkan perintah atasan melalui pengkajian permasalahan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  4. membagi tugas dan memberikan arahan kepada bawahan sesuai dengan bidang tugasnya guna meningkatkan kelancaran pelaksanaan tugas;
  5. melaksanakan koordinasi dengan Kepala Bidang agar diperoleh hasil kerja yang optimal;
  6. melaksanakan pengoordinasian dan penyusunan rencana dan program kerja;
  7. melaksanakan pembinaan administrasi yang meliputi ketatausahaan, kepegawaian, hukum, organisasi, ketatalaksanaan, keuangan, kerumahtanggaan, kerja sama, hubungan masyarakat, keprotokolan, arsip dan dokumentasi;
  8. melaksanakan pemberian dukungan administrasi ketatausahaan, kepegawaian, hukum, organisasi, ketatalaksanaan keuangan, kerumahtanggaan, kerja sama, hubungan masyarakat, keprotokolan, arsip dan dokumentasi;
  9. melaksanakan pengoordinasian pelaksanaan sistem pengendalian intern pemerintah (SPIP);
  10. melaksanakan penyelenggaraan pengelolaan barang milik/ kekayaan daerah dan pelayanan pengadaan barang/jasa;
  11. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan kesekretariatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  12. melaksanakan pemantauan dan evaluasi tugas bawahan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  13. menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan secara lisan maupun tertulis sebagai masukan guna kelancaran pelaksanaan tugas; dan
  14. melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1. Kepala Bidang Perdagangan dan Pasar

Uraian tugas Kepala Bidang Perdagangan dan Pasar adalah sebagai berikut :

* 1. menyusun program kegiatan Bidang Perdagangan dan Pasar berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan;
  2. menyusun bahan perumusan kebijakan teknis bidang perdagangan dan pasar sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  3. menjabarkan perintah atasan melalui pengkajian permasalahan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  4. membagi tugas dan memberikan arahan kepada bawahan sesuai dengan bidang tugasnya guna meningkatkan kelancaran pelaksanaan tugas;
  5. melaksanakan koordinasi dengan sekretaris dan kepala bidang agar diperoleh hasil kerja yang optimal;
  6. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan bidang perdagangan dan pasar sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  7. melaksanakan pemantauan dan evaluasi tugas bawahan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  8. menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan secara lisan maupun tertulis sebagai masukan guna kelancaran pelaksanaan tugas; dan
  9. melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas dan fungsinya;
  10. menganalisa data sebagai bahan pembinaan terhadap peningkatan dan pengembangan kemampuan bagi usaha perdagangan dan pengelolaan pasar;
  11. merumuskan kerjasama dengan instansi terkait di lingkungan Pemerintah Kabupaten, Propinsi, maupun Pemerintah pusat,

Lembaga swasta serta asosiasi terkait lainnya dalam/luar negeri dalam rangka promosi perdagangan;

* 1. merumuskan bahan bimbingan bagi calon investor yang akan melaksanakan investasi perdagangan;
  2. merumuskan bahan pelaksanaan pembinaan dan pengembangan di bidang usaha dan sarana perdagangan, pemasaran dan distribusi, pendaftaran perusahaan, serta ekspor dan impor;
  3. merumuskan bahan rekomendasi pelayanan perizinan usaha perdagangan, Tanda Daftar perusahaan (TDP), Tanda Daftar Gudang (TDG), ekspor dan impor serta penerbitan surat keterangan asal (SKA);
  4. merumuskan bahan koordinasi dan memberikan pelayanan di bidang pengelolaan pasar yang meliputi retribusi, kebersihan, pemeliharaan, ketertiban dan kemanan pasar serta penataan PKL;
  5. merumuskan bahan rekomendasi izinpemakaian tempat kios, los,

halaman pasar berdasarkan ketentuan yang berlaku;

* 1. mengusulkan pengembangan, pendirian, perluasan, rehab, dan pemindahan pasar berdasarkan program yang telah ditetapkan sesuai prosedur, pedoman dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
  2. melaksanakan pembinaan kepada pengguna jasa pasar;
  3. melaksanakan pemantauan, evaluasi, pengendalian pelaksanaan kegiatan pembinaan dan pengembangan perdagangan dan pengelolaan pasar;
  4. membuat laporan pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai dasar pengambilan kebijakan;
  5. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan Bidang Perdagangan dan Pasar;
  6. melaksanakan pemantauan dan evaluasi tugas bawahan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  7. menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan secara lisan maupun tertulis sebagai masukan guna kelancaran pelaksanaan tugas; dan
  8. melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1. Kepala Bidang Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah

Uraian tugas Kepala Bidang Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah adalah sebagai berikut :

* 1. menyusun program kegiatan Bidang Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan;
  2. menyusun bahan perumusan kebijakan teknis bidang perlindungan masyarakat dan pemadam kebakaran sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  3. menjabarkan perintah atasan melalui pengkajian permasalahan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  4. membagi tugas dan memberikan arahan kepada bawahan sesuai dengan bidang tugasnya guna meningkatkan kelancaran pelaksanaan tugas;
  5. melaksanakan koordinasi dengan sekretaris dan kepala bidang agar diperoleh hasil kerja yang optimal;
  6. melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas dan fungsinya;
  7. melaksanakan pengkajian bahan kebijakan teknis dan fasilitasi koperasi, usaha kecil dan menengah;
  8. menyelenggarakan pelaksanaan koperasi, usaha kecil dan menengah;
  9. menyusun bahan pengkajian bahan fasilitasi penyusunan pedoman dan supervisi koperasi, usaha kecil dan menengah;
  10. menyusun bahan pengkajian bahan koordinasi penyelenggaraan koperasi, usaha kecil dan menengah;
  11. menyusun bahan pengkajian bahan koordinasi penyelenggaraan koperasi, usaha kecil dan menengah;
  12. menyusun bahan pembinaan teknis pengendalian koperasi, usaha kecil dan menengah;
  13. menyusun bahan pembinaan koperasi, usaha kecil dan menengah;
  14. menyusun bahan pelaksanaan urusan koperasi, usaha kecil dan menengah;
  15. menganalisa data sebagai bahan pembinaan dan bimbingan untuk pelaksanaan kegiatan di Bidang Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah;
  16. merumuskan bahan pembinaan terhadap pemantapan kelembagaan Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah;
  17. merumuskan bahan fasilitasi pengembangan usaha koperasi, usaha kecil dan menengah;
  18. melaksanakan pemantauan dan evaluasi, pelaksanaan kegiatan pembinaan dan fasilitasi koperasi, usaha kecil dan menengah;
  19. merumuskan bahan pengesahan badan hukum koperasi, pembubaran koperasi dan amalgamasi koperasi;
  20. melaksanakan pemeriksaan terhadap koperasi, usaha kecil dan menengah;
  21. memberikan konsultasi dan advokasi terhadap koperasi, usaha kecil dan menengah;
  22. membuat laporan pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai dasar pengambilan kebijakan;
  23. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan Bidang Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah;
  24. melaksanakan pemantauan dan evaluasi tugas bawahan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  25. menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan secara lisan maupun tertulis sebagai masukan guna kelancaran pelaksanaan tugas; dan
  26. melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1. Kepala Bidang Pelatihan dan Penempatan Tenaga Kerja

Uraian tugas Kepala BidangPelatihan dan Penempatan Tenaga Kerja adalah sebagai berikut :

* 1. menyusun program kegiatan Bidang Pelatihan dan Penempatan Tenaga Kerjaberdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan;
  2. menyusun bahan perumusan kebijakan teknis bidang perlindungan masyarakat dan pemadam kebakaran sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  3. menjabarkan perintah atasan melalui pengkajian permasalahan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  4. membagi tugas dan memberikan arahan kepada bawahan sesuai dengan bidang tugasnya guna meningkatkan kelancaran pelaksanaan tugas;
  5. melaksanakan koordinasi dengan sekretaris dan kepala bidang agar diperoleh hasil kerja yang optimal;
  6. melaksanakan pengkajian bahan kebijakan teknis dan fasilitasi bidang Pelatihan dan Penempatan Tenaga Kerja;
  7. menyelenggarakan pelaksanaan Pelatihan dan Penempatan Tenaga Kerja;
  8. menyusun bahan pengkajian bahan fasilitasi penyusunan Pelatihan dan Penempatan Tenaga Kerja;
  9. menyusun bahan pengkajian bahan koordinasi penyelenggaraan Pelatihan dan Penempatan Tenaga Kerja;
  10. menyusun bahan pengkajian bahan koordinasi penyelenggaraan Pelatihan dan Penempatan Tenaga Kerja;
  11. menyusun bahan pembinaan teknis Pelatihan dan Penempatan Tenaga Kerja;
  12. melaksanakan pendaftaran pencari kerja dan memberikan Informasi Pasar Kerja;
  13. melaksanakan identifikasi dan potensi perusahaan, identifikasi lowongan kerja dan data tenaga kerja, penyuluhan lowongan kerja, pendaftaran dan seleksi tenaga kerja, pengiriman hasil seleksi tenaga kerja kepada perusahaan/ pengguna tenaga kerja dan pelaksanaan Penempatan Tenaga Kerja;
  14. mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan tindak lanjut penempatan tenaga kerja;
  15. mengkoordinasikan pelaksanaan pembinaan lembaga pelaksana penempatan tenaga kerja;
  16. melaksanakan penerbitan izin dan rekomendasi lembaga Pelaksana Penempatan Tenaga Kerja Swasta, Bursa Kerja Khusus (BKK), mengunakan Tenaga Kerja Asing dan Pendamping Tenaga Kerja Asing dan penerbitan paspor;
  17. mengkoordinasikan pelaksanaan pelatihan pemanduan Bursa Kerja Khusus (BKK);
  18. melaksanakan pembinaan Bursa Kerja Khusus (BKK), lembaga pengguna Tenaga Kerja Asing (TKA) dan tenaga kerja pendamping Tenaga Kerja Asing (TKA);
  19. melaksanakan penyuluhan bimbingan jabatan kepada lembaga pelatihan kerja dan lembaga pendidikan menengah;
  20. mengadakan pengendalian dan pengawasan penempatan TKI ke luar negeri bersama Instansi terkait;
  21. merumuskan program pelatihan dan petunjuk teknis perizinan lembaga pelatihan kerja swasta;
  22. melaksanakan pembinaan terhadap lembaga pelatihan kerja, standarisasi dan sertifikasi tenaga kerja;
  23. melaksanakan sosialisasi dan pengembangan program pemagangan;
  24. melaksanakan pembentukan wirausaha baru;
  25. mengkoordinasikan pelaksanaan pelatihan dan pemberangkatan calon transmigran;
  26. merumuskan bahan Nota Kesepahaman antara daerah asal dengan daerah penerima transmigran;

aa. merumuskan program perluasan kesempatan kerja;

bb. melaksanakan sosialisasi peraturan perundang-undangan ketenagakerjaan dan ketransmigrasian di bidang pelatihan, perluasan kesempatan kerja dan transmigrasi;

cc. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan Bidang Pelatihan dan Penempatan Tenaga Kerja sesuai dengan ketentuan yang berlaku;

dd. melaksanakan pemantauan dan evaluasi tugas bawahan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;

ee. menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan secara lisan maupun tertulis sebagai masukan guna kelancaran pelaksanaan tugas; dan

ff. melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1. Kepala Bidang Hubungan Industrial

Uraian tugas Kepala Bidang Hubungan Industrial adalah sebagai berikut :

* 1. menyusun program kegiatan Bidang Hubungan Industrialberdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan;
  2. menyusun bahan perumusan kebijakan teknis bidang perlindungan masyarakat dan pemadam kebakaran sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  3. menjabarkan perintah atasan melalui pengkajian permasalahan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  4. membagi tugas dan memberikan arahan kepada bawahan sesuai dengan bidang tugasnya guna meningkatkan kelancaran pelaksanaan tugas;
  5. melaksanakan koordinasi dengan sekretaris dan kepala bidang agar diperoleh hasil kerja yang optimal;
  6. mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan di bidang Hubungan Industrial;
  7. melaksanakan penerbitan surat Keputusan Pengesahan PP dan PKB;
  8. melaksanakan pencatatan PK, PKWT, Surat Keputusan LK Bipartit organisasi pekerja dan organisasi pengusaha;
  9. mengkoordinasikan penyiapan materi dan pelaksanaan sidang LK Tripartit dan sidang Dewan Pengupahan Kabupaten;
  10. melaksanakan kegiatan Deteksi Dini kerawanan perusahaan;
  11. melaksanakan sosialisasi peraturan perundangan-undangan ketenagakerjaan di Bidang Hubungan Industrial;
  12. merumuskan penyelesaian perselisihan ketenagakerjaan;
  13. merumuskan keputusan sidang LK Tripartit Kabupaten dan Dewan Pengupahan Kabupaten;
  14. mengkoordinasikan penerbitan rekomendasi permohonan waktu kerja lembur dan perusahaan yang memperkerjakan pekerja/ buruh perempuan antara pukul 23.00 sampai dengan pukul 07.00;
  15. mengkoordinasikan pelaksanaan penyidikan terhadap pelanggaran Norma Ketenagakerjaan di perusahaan;
  16. mengkoordinasikan penelitian permohonan izin ketel uap, bejana tekan dan pesawat angkut di perusahaan;
  17. mengkoordinasikan permohonan penelitian pengesahan instalasi listrik, instalasi penyalur petir dan pesawat tenaga dan produksi di perusahaan;
  18. mengkoordinasikan penelitian permohonan rekomendasi kantin/jasa boga, penggunaan pestisida dan bahan-bahan kimia berbahaya dan poliklinik di perusahaan;
  19. mengkoordinasikan pelaksanaan penyelesaian Perselisihan hubungan industrial;
  20. melaksanakan evaluasi penyelesaian perselisihan hubungan industrial;
  21. merumuskan peta kerawanan ketenagakerjaan;
  22. melaksanakan pembinaan pembentukan koperasi pekerja;
  23. mengkoordinasikan pelaksanaan penyidikan terhadap pelanggaran Norma Ketenagakerjaan di perusahaan;
  24. merumuskan Surat Ketetapan Retribusi Daerah (SKRD) Norma Keselamatan dan Kesehatan Kerja;
  25. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan Bidang Hubungan Industrial sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  26. melaksanakan pemantauan dan evaluasi tugas bawahan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;

aa. menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan secara lisan maupun tertulis sebagai masukan guna kelancaran pelaksanaan tugas; dan

bb. melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

## Sumber Daya Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah

* + 1. **Sumber Daya Manusia**

Sumberdaya aparatur baik ASN maupun aparatur non ASN yang dimiliki dinas untuk mendukung pelaksanaan tugas sehari-hari. Jumlah pegawai di Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi,Usaha Kecil dan Menengahtahun 2020 sebanyak 120 orang. Dari jumlah tersebut, dilihat dari golongannya diklasifikasikan ke dalam golongan I sampai dengan IV. Secara rinci jumlah pegawai di Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi,Usaha Kecil dan Menengahberdasarkan masing-masing golongan dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

## Tabel 2.1

**Jumlah Pegawai di Disdagnakerkop UKM Berdasarkan Masing-Masing Golongan Tahun 2020**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Golongan** | **Jumlah** |
| 1 | IV/c | 1 |
| 2 | IV/b | 2 |
| 3 | IV/a | 10 |
| 4 | III/d | 24 |
| 5 | III/c | 10 |
| 6 | III/b | 9 |
| 7 | III/a | 11 |
| 8 | II/d | 29 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Golongan** | **Jumlah** |
| 9 | II/c | 4 |
| 10 | II/b | 11 |
| 11 | II/a | 1 |
| 12 | I/d | 4 |
| 13 | I/c | 1 |
| 14 | I/b | 0 |
| 15 | I/a | 0 |
|  | **Jumlah** | **120** |

Dilihat berdasarkan tingkat pendidikannya, pegawai di Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah sebagian besar berstatus pendidikan S1 sebanyak 33 orang dan SMA sebanyak 37 orang. Sementara itu pendidikan terendah ada di SD sebanyak 3 orang. Selengkapnya dapat dilihat pada tabel berikut.

## Tabel 2.2

**Jumlah Pegawai Disdagnakerkop UKM Berdasarkan Status Pendidikan Tahun 2020**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Status Pendidikan** | **Jumlah** |
| 1 | SD | 3 |
| 2 | SMP | 12 |
| 3 | SMA | 37 |
| 4 | D3 | 17 |
| 5 | S1 | 33 |
| 6 | S2 | 18 |
|  | **Jumlah** | **120** |

## Sarana dan Prasarana (Aset)

Sarana kerja yang dimiliki Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan MenengahKabupaten Karanganyar untuk mendukung pelaksanaan tugas sehari-hari antara lain :

## Aset Tanah

Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengahmerupakan dinas dengan jumlah tanah yang dikuasai cukup luas. Tahun 2020, terdapat 51 titik penguasaan tanah dengan rincian masing-masing lokasi dapat dlihat pada tabel berikut.

## Tabel 2.3

**Jumlah Aset Tanah Disdagnakerkop UKM Tahun 2018**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Aset Tanah** | **Luas (m2)** | **Lokasi** |
| 1. | Tanah Mess/Wisma/Asrama | 1.140,00 | Tawangmangu |
| 2. | Tanah Mess/Wisma/Asrama | 1.000,00 | Dagen, Jaten |
| 3. | Tanah Bang.Fasilitas R.Tinggal  Lainnya | 20.000,00 | Brujul, Jaten |
| 4. | Tanah Bangunan Pasar | 2.601,00 | Ds Dagen Jaten |
| 5. | Tanah Bangunan Pasar | 7.440,00 | Kec. Tawangmangu |
| 6. | Tanah Bangunan Pasar | 880,00 | Kec. Karangpandan |
| 7. | Tanah Bangunan Pasar | 15.415,00 | Kec. Karangpandan |
| 8. | Tanah Bangunan Pasar | 2.500,00 | Kec.  Karangpandang |
| 9. | Tanah Bangunan Pasar | 11.768,00 | Kec. Gondangrejo |
| 10. | Tanah Bangunan Pasar | 8.503,00 | kec. Matesih |
| 11. | Tanah Bangunan Pasar | 2.160,00 | Moyoretno, Desa Matesih, Kec.  Matesih |
| 12. | Tanah Bangunan Pasar | 2.253,00 | Desa Ngadiluwih,  Kec. Matesih |
| 13. | Tanah Bangunan Pasar | 11.449,00 | Kec. Tasikmadu |
| 14. | Tanah Bangunan Pasar | 5.899,00 | Kec. Kerjo |
| 15. | Tanah Bangunan Pasar | 3.687,00 | Kec. Kerjo |
| 16. | Tanah Bangunan Pasar | 3.200,00 | Kec. Mojogedang |
| 17. | Tanah Bangunan Pasar | 4.851,00 | Kec. Colomadu |
| 18. | Tanah Bangunan Pasar | 4.725,00 | Kec. Kebakkramat |
| 19. | Tanah Bangunan Pasar | 960,00 | Kec. Kebakkramat |
| 20. | Tanah Bangunan Pasar | 15.544,00 | Kec. Karanganyar |
| 21. | Tanah Bangunan Pasar | 1.718,00 | Tegalgede, Kec.  Karanganyar |
| 22. | Tanah Bangunan Pasar | 15.600,00 | Kec. Jumapolo |
| 23. | Tanah Bangunan Pasar | 7.268,00 | Kec. Jatipuro |
| 24. | Tanah Bangunan Pasar | 4.350,00 | Kec. Jatipuro |
| 25. | Tanah Bangunan Pasar | 3.017,00 | Kec. Ngargoyoso |
| 26. | Tanah Bangunan Pasar | 5.113,00 | Kec. Jatiyoso |
| 27. | Tanah Bangunan Pasar | 4.830,00 | Pereng, Mojogedang |
| 28. | Tanah Bangunan Pasar | 1.920,00 | Ngringo, Jaten  Palur |
| 29. | Tanah Bangunan Pasar | 3.500,00 | Kwadungan, Kerjo |
| 30. | Tanah Bangunan Pasar | 6.588,00 | Tlobo, Jatiyoso |
| 31. | Tanah Bangunan Pasar | 1.722,00 | Kwangsan,  Jumapolo |
| 32. | Tanah Bangunan Pasar | 3.235,00 | Lemahbang,  Jumapolo |
| 33. | Tanah Bangunan Pasar | 4.217,00 | Jumapolo,  Jumapolo |
| 34. | Tanah Bangunan Pasar | 1.466,00 | Lalung,  Karanganyar |
| 35. | Tanah Bangunan Pasar | 8.942,00 | Jungke,  Karanganyar |
| 36. | Tanah Bangunan Pasar | 880,00 | Dukuh, Ngargoyoso |
| 37. | Tanah Bangunan Pasar | 2.000,00 | Jatipuro, Jatipuro |
| 38. | Tanah Bangunan Pasar | 1.570,00 | Jatipuro, Jatipuro |
| 39. | Tanah Bangunan Pasar | 817,00 | Tawangmangu,  Tawangmangu |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Aset Tanah** | **Luas (m2)** | **Lokasi** |
| 40. | Tanah Bangunan Pasar | 14.759,00 | Karangpandan,  Karangpandan |
| 41. | Tanah Bangunan Pasar | 3.745,00 | Sumberrejo,Kerjo |
| 42. | Tanah Bangunan Pasar | 880,00 | Kutho, Kerjo |
| 43. | Tanah Bang.Terminal Darat | 4.538,00 | Tawangmangu |
| 44. | Tanah Bang. Kantor  Pemerintah | 827,00 | Badran Asri  Cangakan |
| 45. | Tanah Bang. Kantor  Pemerintah | 1.000,00 | Jl. KH. Samanhudi  No.5 Cangakan |
| 46. | Tanah Bang. Kantor Pemerintah | 1.000,00 | Cangakan, Karanganyar (Timur  Inspektorat) |
| 47. | Tanah Bang. Kantor  Pemerintah | 2.000,00 | Cangakan,  Karanganyar |
| 48. | Tanah Bang. Kantor  Pemerintah | 3.546,00 | Bangsri,  Karangpandan |
| 49. | Tanah Bang. Kantor  Pemerintah | 4.533,00 | Bangsri,  Karangpandan |
| 50. | Tanah Bang. Kantor  Pemerintah | 1.091,00 | Bangsri,  Karangpandan |
| 51. | Tanah Bang. Kantor  Pemerintah | 13.614,00 | Bangsri,  Karangpandan |

## Aset Bangunan, Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Untuk mendukung kinerja Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, maka paling utama adalah tersedianya sarana dan prasarana berupa peralatan dan perlengkapan

kantor. Sebagai perangkat daerah dengan banyak urusan, sangat besar aset peralatan dan perlengkapan yang dimiliki oleh Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah. Rincian aset bangunan, peralatan dan perlengkapan di kantor Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengahsecara rinci ditunjukkan pada tabel berikut.

## Tabel 2.4

**Kepemilikan Aset Bangunan, Peralatan dan Perlengkapan Kantor**

## Disdagnekerkop UKM Tahun 2020P

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama Barang** | **Kondisi** | | **Jumlah** |
| **Baik** | **Rusak** |
| 1. | AC Split | 19 |  | 19 |
| 2. | Alat Dapur Lainnya |  | 8 | 8 |
| 3. | Alat Komunikasi Sosial Lainnya | 1 |  | 1 |
| 4. | Alat Pemadam Portable | 6 |  | 6 |
| 5. | Alat Pengangkat Lainnya | 3 |  | 3 |
| 6. | Alat Penghancur Kertas | 2 |  | 2 |
| 7. | Alat Rumah Tangga Lainnya | 7 |  | 7 |
| 8. | Almari Besi/Metal | 66 |  | 66 |
| 9. | Amplifier | 2 | 1 | 3 |
| 10. | Audio Video Selector | 1 |  | 1 |
| 11. | Bangku Injak | 2 |  | 2 |
| 12. | Bangku Tunggu | 2 |  | 2 |
| 13. | Bantal | 1 |  | 1 |
| 14. | Brandkas | 4 |  | 4 |
| 15. | Bus (30 Orang Keatas) | 1 |  | 1 |
| 16. | Camera Film |  | 2 | 2 |
| 17. | Camera Tune Simulator | 1 |  | 1 |
| 18. | Camera Video | 2 |  | 2 |
| 19. | Camera Video | 1 |  | 1 |
| 20. | Camera View Finder | 1 |  | 1 |
| 21. | Camera+Attachment | 2 |  | 2 |
| 22. | Compact Disc Player |  | 1 | 1 |
| 23. | Compresor Unit | 1 |  | 1 |
| 24. | Container | 5 |  | 5 |
| 25. | Cpu | 1 |  | 1 |
| 26. | Daun Pintu Alminium | 1 |  | 1 |
| 27. | Dispencer | 1 |  | 1 |
| 28. | Equalizer | 1 |  | 1 |
| 29. | Filling Besi/Metal | 9 |  | 9 |
| 30. | Gerobak Dorong | 5 |  | 5 |
| 31. | Gerobak Dorong | 4 |  | 4 |
| 32. | Handy Cam | 3 |  | 3 |
| 33. | Handy Talky (HT) | 3 |  | 3 |
| 34. | Kaca Bening | 1 |  | 1 |
| 35. | Karaoke | 1 |  | 1 |
| 36. | Keyboard | 1 |  | 1 |
| 37. | Kipas Angin | 1 |  | 1 |
| 38. | Handy Cam |  | 2 | 2 |
| 39. | Kompor Gas | 1 |  | 1 |
| 40. | Korden |  | 2 | 5 |
| 41. | Kursi Besi / Metal | 277 |  | 277 |
| 42. | Kursi Kayu / Rotan | 8 | 9 | 17 |
| 43. | Kursi Kerja Ketua/Wakil Dprd | 1 |  | 1 |
| 44. | Kursi Kerja Pejabat Eselon I/W | 1 |  | 1 |
| 45. | Kursi Kerja Pejabat Eselon I/W | 1 |  | 1 |
| 46. | Kursi Kerja Pejabat Eselon Ii | 1 |  | 1 |
| 47. | Kursi Kerja Pejabat Eselon Iii | 1 |  | 1 |
| 48. | Kursi Kerja Pejabat Eselon Iv | 1 |  | 1 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama Barang** | **Kondisi** | | **Jumlah** |
| **Baik** | **Rusak** |
| 49. | Kursi Lipat | 3 |  | 3 |
| 50. | Kursi Putar | 29 |  | 29 |
| 51. | Kursi Tamu | 4 |  | 4 |
| 52. | Lap Top | 19 |  | 19 |
| 53. | Lemari Arsip untuk Arsip  Dinamis | 1 |  | 1 |
| 54. | Lemari Es | 3 |  | 3 |
| 55. | Lemari Kaca | 3 |  | 3 |
| 56. | Lemari Kayu | 15 |  | 15 |
| 57. | Lemari Pakaian | 1 |  | 1 |
| 58. | Lensa Kamera | 1 |  | 1 |
| 59. | Local Area Network (Lan) | 1 |  | 1 |
| 60. | Loudspeker | 3 |  | 3 |
| 61. | M.Penghisap Debu | 2 |  | 2 |
| 62. | M.Potong Rumput | 1 |  | 1 |
| 63. | Megaphone | 4 |  | 4 |
| 64. | Meja 1/2 Biro | 6 |  | 6 |
| 65. | Meja Besi /Metal | 1 |  | 1 |
| 66. | Meja Kayu /Rotan | 164 |  | 164 |
| 67. | Meja Komputer | 9 |  | 9 |
| 68. | Meja Makan | 1 |  | 1 |
| 69. | Meja Panjang | 5 |  | 5 |
| 70. | Meja Podium | 1 |  | 1 |
| 71. | Meja Rapat | 31 |  | 31 |
| 72. | Meja Tamu Ruang Tunggu | 1 |  | 1 |
| 73. | Mesin Absensi | 2 |  | 2 |
| 74. | Mesin Pembuat Es | 2 |  | 2 |
| 75. | Mesin Tik Man (11-13) | 9 |  | 9 |
| 76. | Micro Bus (15-30 Orang) | 2 |  | 2 |
| 77. | Microphone / Wireless Mic | 3 |  | 3 |
| 78. | Mimbar / Podium | 1 |  | 1 |
| 79. | Mini Bus (15 Org Kebawah) | 1 |  | 1 |
| 80. | Mini Komputer | 1 |  | 6 |
| 81. | Mixer | 26 | 3 | 29 |
| 82. | Modem | 1 |  | 1 |
| 83. | Monitor | 1 |  | 1 |
| 84. | Note Book | 17 | 6 | 23 |
| 85. | Overhead Projector | 1 |  | 1 |
| 86. | P.C. Unit | 7 |  | 7 |
| 87. | Palm Top | 1 |  | 1 |
| 88. | Panel Pameran | 1 |  | 1 |
| 89. | Papan Tulis | 3 |  | 3 |
| 90. | Peralatan Personal Komp.  Lainnya | 1 |  | 1 |
| 91. | Personal Komputer Lainya | 1 |  | 1 |
| 92. | Peta | 2 |  | 2 |
| 93. | Pick Up |  | 1 | 1 |
| 94. | Printer | 26 | 4 | 30 |
| 95. | Proyektor+Attachment | 3 |  | 3 |
| 96. | Rak Besi / Metal | 2 |  | 2 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama Barang** | **Kondisi** | | **Jumlah** |
| **Baik** | **Rusak** |
| 97. | Rak Kayu | 11 |  | 11 |
| 98. | Sangkur | 1 |  | 1 |
| 99. | Sepeda Motor | 43 | 3 | 46 |
| 100. | Slide Projector | 3 |  | 3 |
| 101. | Sofa | 2 |  | 1 |
| 102. | Sound System | 5 |  | 5 |
| 103. | Speaker | 4 |  | 4 |
| 104. | Stand Mic | 1 |  | 1 |
| 105. | Station Wagon | 7 |  | 7 |
| 106. | Tabung Gas | 4 |  | 4 |
| 107. | Tangga Almunium | 1 |  | 1 |
| 108. | Telephone (Pabx) | 7 |  | 7 |
| 109. | Televisi | 10 |  | 10 |
| 110. | Tempat Tidur Kayu | 1 |  | 1 |
| 111. | Tenda | 2 |  | 2 |
| 112. | Timbangan Barang | 1 |  | 1 |
| 113. | Tripod Camera | 1 |  | 1 |
| 114. | Unit Pemancar Fm/Mw Port. | 1 |  | 1 |
| 115. | Unit Trancelver Vhf Tran. | 1 |  | 1 |
| 116. | Viewer | 1 |  | 1 |
| 117. | White Board | 17 |  | 17 |

* 1. **Kinerja pelayanan Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah**

Gambaran kinerjapelayanan dinas berdasarkan anggaran dan realisasi anggaran Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar Tahun 2018 – 2020 sebagai berikut :

## Urusan Tenaga Kerja

* 1. **Tingkat Penyelesaian Hubungan Industrial**

Kasus Hubungan Industrial (HI) selama periode 2018–2020 di Kabupaten Karanganyar menunjukkan jumlah yang berfluktuatif, dimana jumlah kasus tertinggi terjadi pada Tahun 2020, yaitu sebesar 74 kasus, dan kasus terendah terjadi pada Tahun 2019, yaitu sebanyak 37 kasus. Namun demikian, semua kasus tersebut dapat terselesaikan dengan baik. Gambaran data selengkapnya dapat dilihat seperti pada Tabel 2.5.

## Tabel 2.5

**Jumlah Kasus dan Status Penyelesaian Hubungan Industrial di Kabupaten Karanganyar Tahun 2018-2020**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tahun** | **JumlahKasus** | **Statu** |
| 2018 | 42 | Tertangani 100% |
| 2019 | 37 | Tertangani 100% |
| 2020 | 74 | Tertangani 100% |

*Sumber: Dinas Dagnakerkop dan UKM, 2020*

## Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)

Perkembangan jumlah angkatan kerja di Kabupaten Karanganyar pada Tahun 2018–2020 cenderung mengalami peningkatan.Peningkatan TPAK perlu diikuti dengan perluasan lapangan kerja dan peningkatan kompetensi tenaga kerja atau diarahkan untuk melanjutkan jenjang pendidikan yang lebih tinggi. Jumlah angkatan kerja dan TPAK di Kabupaten Karanganyar, selengkapnya dapat dilihat padaTabel. 2.6.

## Tabel 2.6

**Jumlah dan Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) di Kabupaten Karanganyar Tahun 2018-2020**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tahun** | **Penduduk Usia Kerja** | **Angkatan Kerja** | **TPAK** |
| 2018 | 477.987 | 680.732 | 70,22 |
| 2019 | 481.746 | 688.357 | 69,92 |
| 2020 | 515.145 | 700.357 | 73,55 |

*Sumber: Dinas Dagnakerkop dan UKM, 2020*

## Rasio Rata-rata Upah Minimum Kabupaten

Pencapaian rasio Upah Minimum Kabupaten (UMK) di Kabupaten Karanganyar selama periode Tahun 2018–2020 mengalami peningkatan. Hal ini menunjukkan bahwa bahwa pendapatan tenaga kerja semakin membaik. Secara rinci dapat dilihat pada Tabel dibawah ini.

## Tabel 2.7

**Rasio Rata-rata Upah Minimum Kabupaten Dibanding KHL di Kabupaten Karanganyar tahun 2018 -2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tahun** | **UMK**  **(Rp/bln/orang)** |
| 2018 | 1.696.000 |
| 2019 | 1.833.000 |
| 2020 | 1.989.000 |

*Sumber: Dinas Dagnakerkop dan UKM, 2018*

## Urusan Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah

Usaha Kecil dan Menengah serta Koperasi (UKMK) serta koperasi memiliki peran yang penting dalam perekonomian di Kabupaten Karanganyar. Di Kabupaten Karanganyar secara kuantitatif jumlah anggota koperasi menunjukkan peningkatan. Pada tahun 2020 jumlah koperasi di Kabupaten Karanganyar meliputi : induk koperasi 10 unit, koperasi primer sebanyak 1176, koperasi non KUD sejumlah 1162 unit dan KUD sebanyak 17 unit. Jumlah Koperasi di Kabupaten Karanganyar secara rinci dapat dilihat seperti Tabel dibawah ini.

## Tabel 2.8

**Data Koperasi Aktif dan Tidak Aktif di Kabupaten Karanganyar Tahun 2020**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA KOPERASI** | **TAHUN** | | |
| **Kabupaten Karanganyar** | **2018** | **2019** | **2020** |
| Koperasi Aktif | 785 | 591 | 263 |
| Koperasi Tidak aktif | 278 | 380 | 916 |

*Sumber: Disdagnakerkop dan UKM, 2018-2020*

## Urusan Perdagangan

Jumlah Pasar di Karanganyar tahun 2020 ada sebanyak 47 unit, terdiri dari 18 pasar tradisional,. Selain itu juga ada 16 swalayan, 23 hypermarket, 1 pasar grosir, 2 mall/plaza

## Tabel 2.9

**Fasilitas Perdagangan di Kabupaten Karanganyar per Kecamatan Tahun 2018**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Kecamatan** | **Pasar Tradisional** | | | **Pasar Lokal** | | | **Pasar Swalayan/ supermarket / Toserba** | | | **Hyper market** | | | **pasar grosir** | | | **mall/ plaza** | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** |
| 1 | Jatipuro | 1 | 1 | 1 |  | - | - |  |  |  |  | - | - |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Jatiyoso | 1 | 1 | 1 |  | - | - |  |  |  |  | - | - |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Jumapolo | 1 | 1 | 1 |  | - | - |  |  |  |  | - | - |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Jumantono |  |  |  |  | - | - |  |  |  |  | - | - |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Matesih | 2 | 2 | 2 |  | - | - |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Tawangmangu | 1 | 1 | 1 |  | - | - |  |  |  |  | - | - |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Ngargoyoso | 1 | 1 | 1 |  | - | - |  |  |  |  | - | - |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Karangpandan | 1 | 1 | 1 |  |  | - |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Karanganyar | 2 | 2 | 2 |  | - | - | 26 |  |  | 1 | 15 | 15 |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Tasikmadu | 1 | 1 | 1 |  | - | - | 4 |  |  |  | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Jaten | 1 | 1 | 1 |  | - | - | 48 |  |  | 1 | 19 | 19 |  | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 12 | Colomadu | 1 | 1 | 1 |  | - | - | 64 |  |  |  | 28 | 28 | 1 |  |  |  |  |  |
| 13 | Gondangrejo | 1 | 1 | 1 |  | - | - | 4 |  |  |  | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Kebakkramat | 1 | 1 | 1 |  | - | - | 4 |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Mojogedang | 2 | 2 | 2 |  | - | - |  |  |  |  | - | - |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Kerjo | 1 | 1 | 1 |  |  | - |  |  |  |  | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |
| 17 | Jenawi |  |  |  |  | - | - |  |  |  |  | - | - |  |  |  |  |  |  |
| **Jumlah** | | 18 |  | 18 |  | - | - | 154 |  |  | 2 | 71 | 71 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |

*Sumber : Karanganyar Dalam Angka, 2018-2020*

## Urusan Transmigrasi

Selama lima tahun terakhir pengiriman transmigrasi dari Kabupaten Karanganyar dapat dilihat pada Tabel berikut.

## Tabel 2.10

**Realisasi Pemberangkatan Transmigran dari Kabupaten Karanganyar Tahun 2018 - 2020**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Uraian** | **Tahun** | | |
| **2018** | **2019** | **2020** |
| 1 | Terlaksananya transmigrasi (KK) | 5 | 5 | 0 |

*Sumber: Disdagnakerkop UKM, 2020*

## Tabel 2.11

**Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja Koperasi, dan UKM**

## Kabupaten Karanganyar Tahun 2018-2023

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **Uraian** | **Anggaran pada Tahun (Rp.000)** | | | **Realisasi Anggaran pada Tahun (Rp.000)** | | | **Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun (%)** | | | **Rata-rata Pertumbuhan** | |
|  |  | **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** | **Anggaran** | **Realisasi** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
| **I** | **Program Pelayanan Administrasi Perkantoran** | **1.611.995.0**  **00** |  | **1,915,992,219** | **1.570.999.170** |  | **1,845,397,07**  **7** | **97,26** |  | **96.32** |  |  |
| 1 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 6.000.000 | 4.000.000 | 4,500,000 | 5.310.000 | 3,500,000 | 4,475,000 | 88,5 | 87.5 | 99.44 |  |  |
| 2 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik | 424.270.000 | 324,440,00  0 | 311,544,069 | 407.812.945 | 316,380,504 | 296,694,338 | 96,12 | 97.52 | 95.23 |  |  |
| 3 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan Dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional | 199.290.000 | 252,973,30  0 | 223,488,150 | 198.255.925 | 217,669,422 | 195,805,700 | 99,48 | 86.04 | 87.61 |  |  |
| 4 | Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja | 20.000.000 | 30,000,000 | 50,370,000 | 19.975.000 | 30,000,000 | 50,055,000 | 99,88 | 100 | 99.37 |  |  |
| 5 | Penyediaan Alat Tulis Kantor | 98.745.000 | 78,000,000 | 95,200,000 | 97.910.000 | 77,935,000 | 95,114,000 | 99,15 | 99,92 | 99.91 |  |  |
| 6 | Penyediaan Barang Cetakan Dan Penggandaan | 50.085.000 | 42,763,400 | 62,750,000 | 48.104.100 | 42,763,400 | 62,249,900 | 96,04 | 100 | 99.2 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 20.000.000 | 20,000,000 | 17,500,000 | 19.950.500 | 18,321,620 | 17,500,000 | 99,75 | 96,61 | 100 |  |  |
| 8 | Penyediaan Makanan Dan Minuman | 55.000.000 | 95,000,000 | 84,000,000 | 52.720.000 | 93,880,000 | 83,950,000 | 95,85 | 98,82 | 99.94 |  |  |
| 9 | Rapat-Rapat Koordinasi Dan Konsultasi Ke Luar Daerah | 162.700.000 | 282,800,00  0 | 155,740,000 | 162.670.700 | 282,636,833 | 155,538,139 | 99,98 | 99.94 | 99.87 |  |  |
| 10 | Penyediaan Cetak Karcis | 166.491.000 | 138,000,00  0 | 137,250,000 | 164.890.000 | 136,526,000 | 136,875,000 | 99,04 | 98,93 | 99.73 |  |  |
| 11 | Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor | 409.414.000 | 658,500,00  0 | 773,650,000 | 393.400.000 | 625,930,000 | 747,140,000 | 96,09 | 95.05 | 96.57 |  |  |
| **II** | **Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur** | **273.945.00**  **0** | **379.065,30**  **0** | **462,646,131** | **269.640.000** | **376.604.00**  **0** | **450,195,000** | **98,65** | **99.35** | **97.31** |  |  |
| 1 | Pengadaan peralatan gedung kantor | 66.145.000 | 60.335.000 | 150,469,000 | 65.645.000 |  | 150,450,000 | 99,24 |  | 99.99 |  |  |
| 2 | Pengadaan Mebeleur | - | - |  | - | ‘- |  | - | ‘- |  |  |  |
| 3 | Pengadaan Komputer | 62.800.000 | 96.500.000 | 85,000,000 | 61.320.000 | 95.500.000 | 84,800,000 | 97,64 | 98.96 | 99.76 |  |  |
| 4 | Pengadaan Alat-alat Studio | - |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |
| 5 | Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor | 125.000.000 | 202.230.30  0 | 207,177,131 | 122.775.000 | 200.969,000 | 195,011,000 | 98,22 | 99.38 | 94.13 |  |  |
| 6 | Pemeliharaan komputer | 20.000.000 | 20.000.000 | 20,000,000 | 19.900.000 | 19.900.000 | 19,934,000 | 99,50 | 99.5 | 99.67 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | Pemeliharaan Aplikasi Program dan Jaringan Komputer | - |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |
| 8 | Pemeriksaan Jaringan listrik | - |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |
| 9 | Pemeliharaan rutin/berkala meubelair | - |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |
| 11 | Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor | - |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |
| **III** | **Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan** | **256.960.00**  **0** | **117.600.00**  **0** | **40,500,000** | **249.290.600** | **105.636.50**  **0** | **40,462,750** | **99,21** | **89.93** | **99.91** |  |  |
| 1 | Penyusunan RKA-DPA | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| 2 | Penyusunan Laporan Pelaksanaan Tugas SKPD | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Penyusunan laporan kinerja instansi pemerintahan (LAKIP) | - |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |
| 4 | Penyusunan laporan barang inventarisasi | 24.200.000 | 10.000.000 | 7,500,000 | 24.130.600 | 9.880.0000 | 7,462,750 | 99,71 | 98.8 | 99.5 |  |  |
| 5 | Penyusunan Pelaporan Pengelolaan Keuangan SKPD | 207.760.000 | 25.000.000  0 | 18,000,000 | - | 20.500.000 | 18,000,000 | - | 82 | 100 |  |  |
| 6 | Fasilitasi Penyusunan LPT SKPD | 5.000.000 | 7.600.000 | 5,000,000 | 5.000.000 | 6.229.0000 | 5,000,000 | 100 | 81,97 | 100 |  |  |
| 7 | Penyusunan LKJIP | 10.000.000 | 5.000.000 | 3,000,000 | 10.000.000 | 5.000.000 | 3,000,000 | 100 | 100 | 100 |  |  |
| 8 | Penyusunan Dokumen Penilaian Resiko | 10.000.000 | - | 7,000,000 |  |  | 7,000,000 |  | - | 100 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 | Penyusunan Rencana Tindak Pengendalian ( RTP /SPIP) |  | 10.000.000 |  | 10.000.000 | 4.564.000 |  | 100 | 45.64 |  |  |  |
| 10 | Penyusunan Renstra OPD |  | 60.000.000 |  | - | 59.463.000 |  | - | 99.11 |  |  |  |
| **IV** | **Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur** | - |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |
| 1 | Pendidikan dan pelatihan formal | - |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |
| 2 | Peningkatan Sumber Daya Manusia dalam Rangka Peningkatan Kinerja | - | 100.000.00  0 | 0 | - | 99.700.000 | - | - | 99.7 | - |  |  |
| 3 | Peningkatan Kemampuan Aparat Pengelola Keuangan | - |  |  |  |  |  | - | 99,89 |  |  |  |
| 4 | Orientasi dan Intensifikasi Pendapatan Pasar | - |  |  |  |  |  | - | 99,77 |  |  |  |
| **V** | **Program Perencanaan Tata Ruang** | - |  |  |  |  |  | - | - |  |  |  |
| 1 | Penyusunan DED Mess Tawangmangu | - |  |  |  |  |  | - | - |  |  |  |
| **VI** | **Program Penciptaan Iklim Usaha Usaha Kecil Menengah yang Kondusif** | **475.000.00**  **0** | **310.000.00**  **0** |  | **459.500.000** | **298.281.50**  **0** |  | **96,558** | **96,22** |  |  |  |
| 1 | Bimbingan dan Monitoring UMKM dan Koperasi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Fasilitasi Pengembangan UMKM |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Verifikasi dan Sosialisasi Pengembangan UMKM |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | Peningkatan Kemitraan UMKM |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Fasilitasi Pengembangan UMKM |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Expo produk UKM dan Koperasi |  | 15.000.000 |  | - | 15.000.000 |  | - | 100 |  |  |  |
| 7 | Peningkatan SDM Koperasi dan UMKM Dalam Rangka Pencapaian Permodalan | - |  |  |  |  |  | - | 99,89 |  |  |  |
| 8 | Gebyar UKM Kabupaten Karanganyar | - | 100.000.00  0 |  | - | 99.750.000 |  |  | 99.75 |  |  |  |
| 9 | Penyelenggaraan Pelatihan Kewirausahaan | - |  |  |  |  |  | - | 86,50 |  |  |  |
| 10 | Bimbingan Diversifikasi UMKM menjadi Usaha Mikro Kecil Mandiri | 100.000.000 |  |  | 88.600.000 |  |  | 88,60 | 99,93 |  |  |  |
| 11 | Pemberdayaan UKM Kecantikan | - |  |  |  |  |  |  | - |  |  |  |
| 12 | Pameran UKM & Koperasi | 200.000.000 |  |  | 196.500.000 |  |  | 98,25 | - |  |  |  |
| 13 | Pengembangan Sumber Daya Manusia Bagi UMKM Dalam Rangka Memperkuat Usaha Koperasi | - |  |  | - |  |  | - | - |  |  |  |
| 14 | Peningkatan SDM bagi koperasi | - | 40,000,000 |  | - | 37,956,500 |  | - | 94,89 |  |  |  |
| 15 | Pengiriman Pameran Koperasi |  | 25,000,000 |  | - | 17.200.000 |  | - | 68.8 |  |  |  |
| 16 | Bimbingan Peningkatan Usaha Boga bagi UMKM | 100.000.000 |  |  | 99.450.000 |  |  | 99,45 | - |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 17 | Bimbingan Kewirausahaan Menuju Usaha Mandiri | 75.000.000 | 40.000.000 |  | 74.950.000 | 38.800.000 |  | 99,93 | 97 |  |  |  |
| 18 | Monitoring evaluasi dan pelaporan |  | 15.000.000 |  | - | 15.000.000 |  | - | 100 |  |  |  |
| **VII** | **Program Pengembangan Sistem Pendukung Usaha Bagi Usaha Mikro Kecil Menengah** | **-** |  |  | **-** |  |  | - | **100,** |  |  |  |
| 1 | Monitoring Dana Bergulir UMKM | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 2 | Peningkatan Kemitraan Usaha Bagi Koperasi / KUD | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 3 | Pameran Produk OVOP | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 4 | Peningkatan dan Pengembangan Jaringan Bisnis On Line bagi Koperasi dan UMKM | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| **VIII** | **Program Peningkatan Kualitas Kelembagaan Koperasi** | **145.000.00**  **0** | **525.000.00**  **0** |  | **141.660.000** | **515.129.49**  **8** |  | **100** | **98.12** |  |  |  |
| 1 | Peningkatan Kualitas SDM Bagi Pengurus Koperasi dan Orientasi Kelembagaan | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Pelatihan Bagi Pengawas Koperasi | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 3 | Diklat koperasi berbasis kompetensi bagi pengurus / pengelola koperasi | - | 150,000,00  0 |  | 149,820,500 |  |  | - | 99.88 |  |  |  |
| 4 | Pelatihan Good Cooperative Governance bagi pengurus dan anggota koperasi | - | 150,000,00  0 |  | 146,592,000 |  |  | - | 97.73 |  |  |  |
| 5 | Aktifasi Koperasi | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Peningkatan SDM dan Pengembangan Kelembagaan bagi Koperasi dan UMKM | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 7 | Penilaian Kesehatan Koperasi | 10.000.000 | 10,000,000 |  | 10.000.000 | 9,600,000 |  | 100 | 96 |  |  |  |
| 8 | Efektivitas Permodalan Koperasi/KUD | - |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |
| 9 | Pembinaan Kelembagaan Koperasi | - |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |
| 10 | Monitoring dan evaluasi koperasi aktif | - | 50,000,000 |  | - | 48,899,998 |  | - | 97.80 |  |  |  |
| 11 | Pengawasan Koperasi Serta Penyusunan NIK dan Orientasi | 60.000.000 | 65.000.000 |  | 57.900.000 | 61.035.000 |  | 96,50 | 93.9 |  |  |  |
| 12 | Peningkatan Kualitas SDM dan Orientasi Lapangan bagi Pengelola Koperasi | 75.000.000 | 100.000.00  0 |  | - | 99.182.000 |  | - | 99.18 |  |  |  |
| **IX** | **Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan** | **1.964.315.0**  **00** | **2,196,000,**  **000** | **-** | **1.951.387.400** | **2,153,376,9**  **50** |  | **98,89** | **98.06** |  |  |  |
| 1 | Pengadaan Prasarana Pengolah Sampah | 114.000.000 |  |  | 112.632.000 |  |  | 98,80 |  |  |  |  |
| 2 | Peningkatan operasional dan pemeliharaan kebersihan | 1.614.315.0  00 | 1,996,000,0  00 |  | 1.605.440.400 | 1,953,759,9  50 |  | 99,45 | 97.88 |  |  |  |
| 3 | Pengadaan Bak Kontainer dan Kompresor | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 4 | Peningkatan kemampuan aparat pengelolaan persampahan dan Satpam Pasar | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 5 | Peningkatan operasil dan pemeliharaan prasarana dan sarana persampahan | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Pengadaan Bak Kontainer | 50.000.000 | - |  | 49.137.000 | - |  | 98,27 | - |  |  |  |
| 7 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Operasional Pelayanan Kebersihan dan Persampahan | 186.000.000 | 200,000,00  0 |  | 184.178.000 | 199,617,000 |  | 99,02 | 99.81 |  |  |  |
| **X** | **Program Perlindungan Konsumen dan Pengamanan Perdagangan** | **55.000.000** | **1,459,500,**  **000** |  | **53.200.000** | **1,137,875,0**  **00** |  | **98,00** | **77.96** |  |  |  |
| 1 | Pelatihan Kemetrologian dan Perlindungan Konsumen | 30.000.000 | 25,000,000 |  | 28.200.000 | 24,525,000 |  | 94,00 | 98.10 |  |  |  |
| 2 | Bimbingan Teknis Pelaku Usaha Mandiri | - |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |
| 3 | Pembinaan dan Pengawasan Barang Beredar di Pasaran | 10.000.000 | - |  | 10.000.000 |  |  | 100 |  |  |  |  |
| 4 | Pembinaan Toko Modern | - |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |
| 5 | Pembinaan dan Pengawasan Bidang Perizinan (SIUP, TDP, dan TDG) | 15.000.000 | 15,000,000 |  | 15.000.000 | 14,950,000 |  | 100 | 99.67 |  |  |  |
| 6 | Pengadaan sarana prasarana operasional layanan kemetrologian | - | 1,419,500,0  00 |  | - | 1,098,400,0  00 |  | - | 77.38 |  |  |  |
| **XI** | **Program Peningkatan Efisiensi Perdagangan Dalam Negeri** | **2,093,240,0**  **00** | **5,582,870,**  **000** |  | **2.021.658.000** | **4,953,653,2**  **50** |  | **96,11** | **88.73** |  |  |  |
| 1 | Revitalisasi Pasar Jatipuro | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 2 | Penyusunan Detail Engeneering Desingn (DED) Pasar Tegalgede | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 3 | Penyusunan Detail Engeneering Desingn (DED) Pasar Jumapolo | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | Pengadaan Buku Dan Leflet Produk Unggulan Kabupaten Karanganyar | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 5 | Revitalisasi Pasar Kebakkramat | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 6 | Monitoring dan Evaluasi Potensi Pasar | - | 10,000,000 |  |  | 10,000,000 |  | - | 100 |  |  |  |
| 7 | Penguatan Ekonomi Masyarakat di Lingkungan IHT Guna Mendorong Pertumbuhan Ekonomi Daerah Melalui Pengembangan Jaringan Pemasaran dan Sarana Usaha Bagi  UMKM | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 8 | Pemantauan Harga Bahan Pokok dan Barang Strategis | - | 10,000,000 |  | - | 10,000,000 |  | - | 100 |  |  |  |
| 9 | Penyusunan Detail Engeneering Desingn (DED) Pasar Jatipuro | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 10 | Pelatihan Pengelolaan dan Pemberdayaan Masyarakat Pasar Tradisional | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 11 | Penguatan Ekonomi Masyarakat di Lingkungan Industri Hasil Tembakau Guna Mendorong Pertumbuhan Ekonomi Daerah Melalui Peningkatan Kewirausahaan | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 12 | Bimbingan dan Sosialisasi UTTP (Alat Ukur Takar Timbang dan Perlengkapannya) | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 13 | Pemeliharaan / Penyekatan Gudang | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 14 | Peningkatan Keamanan dan Ketertiban Lingkungan Pasar | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 15 | Pemeliharaan Pasar Malangjiwan | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 16 | Fasilitasi Misi Dagang Lokal ke Luar Jawa | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 17 | Pemeliharaan Pemadam Kebakaran dan Hindrant Air Pasar | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 18 | Pemeliharaan Pasar Se Kabupaten Karanganyar | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 19 | Pelatihan Peningkatan Motivasi Kewirausahaan dan Pengembangan Jaringan Pemasaran Bagi Usaha Mikro Kecil Dan Menengah Dilingkungan IHT | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 20 | Intanpari Kuliner Expo | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 21 | Pemeliharaan Pasar Tegalgede Karanganyar | - | 10,000,000 |  | - | 99,290,000 |  | - | 99.29 |  |  |  |
| 22 | Pemeliharaan Pasar Gondangrejo | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 23 | Rehabilitasi Pasar Punukan Kecamatan Matesih | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 24 | Penyusunan Detail Engineering Design (DED) Pasar Karangpandan | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 25 | Pavingisasi Pujasera Popongan | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 26 | Monitoring dan Evaluasi Potensi Pasar | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 27 | Pemantauan Harga Bahan Pokok dan Barang Strategis | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 28 | Penyusunan Detail Engineering Design (DED) Pasar Jatiyoso | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 29 | Pameran Intanpari 2016 | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 30 | Pemeliharaan Pasar Jungke | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 31 | Peningkatan Keamanan dan Ketertiban Lingkungan Pasar | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 32 | Pemeliharaan Pasar Tawangmangu | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 33 | Bimtek Satpam Pasar | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 34 | Pemeliharaan Pemadam Kebakaran dan Hidrant Air Pasar | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 35 | Biaya Sewa Tanah Pasar Palur | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 36 | Pemeliharaan Pasar Se Kabupaten Karanganyar | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 37 | Festival Kuliner | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 38 | Penguatan Ekonomi Masyarakat di Lingkungan IHT Dalam Rangka Mendorong Pertumbuhan Ekonomi Daerah Melalui Pelatihan  Manajemen Pemasaran | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 39 | Pembangunan Pasar MatesihKecamatan Matesih | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 40 | Pembangunan Pasar Nglano Kecamatan Tasikmadu | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 41 | Pembangunan Pasar Darurat Matesih | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 42 | Pembangunan Pasar Darurat Nglano | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 43 | Pembongkaran Barang Aset Bekas Pasar Darurat Pasar Matesih | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 44 | Rehabilitasi Pasar Belang Kecamatan Jatiyoso | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 45 | Pavingisasi Pujasera Popongan | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 46 | Pemantauan Harga Bahan Pokok dan Barang Strategis | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 47 | Sosialisasi Pembangunan Pasar Malangjiwan | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 48 | Sosialisasi Pembangunan Pasar Jumapolo | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 49 | Sosialisasi Pembangunan Pasar | - | 25,000,000 |  | - | 25,000,000 |  | - | 100 |  |  |  |
| 50 | Penguatan Ekonomi Masyarakat di Lingkungan Industri Hasil Tembakau Guna Mendorong Pertumbuhan Ekonomi Daerah  melalui Sarana Prasarana Perdagangan | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 51 | Pameran Intanpari 2017 | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 52 | Pemeliharaan Pasar Malangjiwan | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 53 | Peningkatan Keamanan dan Ketertiban Lingkungan Pasar | - | 420,000,00  0 |  | - | 412,300,000 |  | - | 98.17 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 54 | Pembongkaran Barang Aset Bekas Pasar Darurat Pasar Nglano Kecamatan Tasikmadu | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 55 | Fasilitasi Pameran Intanpari Luar Daerah | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 56 | Pembangunan Kios Darurat Pasar Malangjiwan | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 57 | Biaya sewa tanah pasar palur | 53,240,000 | 60,000,000 |  | 50,667,000 | 42,318,850 |  | 70.53 | 95.17 |  |  |  |
| 58 | Pemeliharaan Pasar Matesih | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 59 | Pembangunan Los Baru dan Pemeliharaan Pintu Pagar Pasar Nglano | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 60 | Pemulihan Lahan Bekas Pasar Darurat Nglano Kecamatan Tasikmadu | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 61 | Pemulihan Lahan Bekas Pasar Darurat Matesih Kecamatan Matesih | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 62 | Pemeliharaan Pasar Tawangmangu | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 63 | Pemeliharaan Pasar Tuban Gondangrejo | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 64 | Pembangunan Mushola Pasar Jambangan | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 65 | Pembangunan Drainase Pasar Palur | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 66 | Pemeliharaan Pasar Jatipuro | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 67 | Pemantauan UTTP | 10.000.000 | 20,000,000 |  | 10.000.000 | 20,000,000 |  | 100 | 100 |  |  |  |
| 68 | Rehabilitasi Pasar Belang Kecamatan Jatiyoso | 100.000.000 |  |  | 98.680.000 |  |  | 98,68 |  |  |  |  |
| 69 | Rehabilitasi Tempat Parkir dan Saluran Drainase Pasar Jambangan | 100.000.000 |  |  | 97.689.000 |  |  | 97,69 |  |  |  |  |
| 70 | Monitoring dan Evaluasi Potensi Pasar | 15.000.000 |  |  | 13.000.000 |  |  | 86,67 |  |  |  |  |
| 71 | Pemantauan Harga Bahan Pokok dan Barang Strategis | 15.000.000 |  |  | 15.000.000 |  |  | 100 |  |  |  |  |
| 72 | Bimtek UKM Mandiri | 60.000.000 |  |  | 60.000.000 |  |  | 100 |  |  |  |  |
| 73 | Pembinaan UKM | - | 25,000,000 |  | - | 18,100,000 |  | - | 72.40 |  |  |  |
| 74 | Penguatan Ekonomi Masyarakat di Lingkungan Industri Hasil Tembakau Guna Mendorong Pertumbuhan Ekonomi Daerah melalui Sarana Prasarana  Perdagangan | 400.000.000 |  |  | 393.496.000 |  |  | 98,37 |  |  |  |  |
| 75 | Penguatan Ekonomi Masyarakat Guna Mendorong Pertumbuhan Ekonomi Daerah Melalui Sarana Prasarana Perdagangan | - | 100,000,00  0 |  |  | 99,294,000 |  |  | 99.49 |  |  |  |
| 76 | Pameran Intanpari 2018 | 200.000.000 |  |  | 199.833.000 |  |  | 99,92 |  |  |  |  |
| 77 | Pameran Intanpari | - | 150,000,00  0 |  | - | 149,950,000 |  | - | 99.97 |  |  |  |
| 78 | Fasilitasi Pameran Intanpari Luar Daerah | 100.000.000 | 100,000,00  0 |  | 53.625.000 | 93,519,400 |  | 53,63 | 93.52 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 79 | Peningkatan Keamanan dan Ketertiban Lingkungan Pasar | 300.000.000 |  |  | 296.000.000 |  |  | 98,67 |  |  |  |  |
| 80 | Gebyar UKM Indonesia 2018 / Kab Karanganyar | 100.000.000 |  |  | 99.800.000 |  |  | 99,80 |  |  |  |  |
| 81 | Pemeliharaan Pemadam Kebakaran dan Hindrant Air Pasar | 25.000.000 | 15,000,000 |  | 25.000.000 | 15,000,000 |  | 100 | 100 |  |  |  |
| 82 | Rehabilitasi sedang/berat dan penyediaan saran prasarana pasar nglano | 100.000.000 |  |  | 98.340.000 |  |  | 98,34 |  |  |  |  |
| 83 | Sosialisasi pembangunan pasar karangpandan | 50.000.000 |  |  | 48.500.000 |  |  | 97,00 |  |  |  |  |
| 84 | Biaya sewa tanah pasar palur | 53.240.000 | 60,000,000 |  | 50.667.000 | 42,318,850 |  | 95,17 | 70.53 |  |  |  |
| 85 | Pemeliharaan Pasar Matesih | 200.000.000 |  |  | 198.255.000 |  |  | 99,13 |  |  |  |  |
| 86 | Intensifikasi Peningkatan Pendapatan Retribusi Pedagang Pasar | 10.000.000 | 10,000,000 |  | 10.000.000 | 10,000,000 |  | 100 | 100 |  |  |  |
| 87 | Pendataan Perdagangan Pasar dan Perijinan Bagi Pedagang Pasar | 5.000.000 | 10,000,000 |  | 5.000.000 | 9,190,000 |  | 100 | 91.90 |  |  |  |
| 88 | Bimbingan Teknis Petugas Pemungut Retribusi dan Satpam Pasar | 100.000.000 |  |  | 99.700.000 |  |  | 99,70 |  |  |  |  |
| 89 | Pemeliharaan Sedang/Berat Pasar Agro | 150.000.000 |  |  | 149.073.000 |  |  | 99,38 |  |  |  |  |
| 90 | Pembangunan Ruko / Shelter pasar Nglano | - | 750,000,00  0 |  | - | 628,374,000 |  | 83.78 |  |  |  |  |
| 91 | Rehabilitasi Pasar Rakyat Karangapandan ( DBHCHT) | - | 170,000,00  0 |  | - | 164,893,000 |  | - | 97.00 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 92 | Revitalisasi Pasar Rakyat Kebakkramat | - | 1,427,908,0  00 |  | - | 1,205,942,0  00 |  | - | 84.46 |  |  |  |
| 93 | Revitalisasi Pasar Rakyat Kemuning | - | 1,443,908,0  00 |  | - | 1,209,755,0  00 |  | - | 83.78 |  |  |  |
| 94 | Sosialisasi dan pembinaan UTTP | - | 10,000,000 |  | - | 9,750,000 |  | - | 97.50 |  |  |  |
| 95 | Bimbingan Teknis pengelola kebersihan dan satpam pasar | - | 20,000,000 |  | - | 20,000,000 |  | - | ##### |  |  |  |
| 96 | Rehabilitasi Pasar Kwadungan | - | 30,000,000 |  | - | 28,286,000 |  | - | 94.29 |  |  |  |
| 97 | Rehabilitasi Lingkungan Pasar Jatiyoso (DBHCHT) | - | 150,000,00  0 |  | - | 149,676,000 |  | - | 99.78 |  |  |  |
| 98 | Rehabilitasi Lingkungan Pasar Wisata Tawangmangu (DBHCHT) | - | 200,000,00  0 |  | - | 199,691,000 |  | - | 99.85 |  |  |  |
| 99 | Rehabilitasi Lingkungan Pasar Tuban (DBHCHT) | - | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 100 | Rehabilitasi Lingkungan Pasar Tegalgede (DBHCHT) | - | 100,000,00  0 |  | - | 99,668,000 |  | - | 99.67 |  |  |  |
| 101 | Rehabilitasi Lingkungan Pasar Bolong Karanganyar (DBHCHT) | - | 100,000,00  0 |  | - | 99,759,000 |  | - | 99.76 |  |  |  |
| 102 | Pemasangan / perakitan Pasar Darurat Pasar Kemuning ( DBHCHT) | - | 51,054,000 |  | - | 50,741,000 |  | - | 99.39 |  |  |  |
| 103 | Pembangunan mushola dan pagar TPS pasar matesih | - | 75,000,000 |  | - | 72,956,000 |  | - | 97.27 |  |  |  |
| **XII** | **Program Pembinaan Pedagang Kakilima dan Asongan** | **436.500.00**  **0** | **385,000,00**  **0** |  | **418.536.000** | **378,560,00**  **0** |  | **93,17** | **98.33** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Kegiatan pembinaan organisasi pedagang kakilima dan asongan | - |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |
| 2 | Kegiatan penyuluhan peningkatan disiplin pedagang kakilima dan asongan | 131.500.000 | 160,000,00  0 | - | 126.250.000 | 157,660,000 |  | 96,01 | 98.54 |  |  |  |
| 3 | Kegiatan fasilitasi modal usaha bagi pedagang kakilima dan asongan | - | - | - |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Pembangunan Kios Pujasera Popongan Tahap II | - | - | - |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 5 | Penataan tempat Usaha bagi Pedagang Kaki Lima dan Asongan | - | - | - |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 6 | Pembangunan Kios Pujasera Belakang Bank Jateng | - | - | - |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 7 | Pembangunan Kios Pujasera Popongan | - | - | - |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 8 | Pemberdayaan Pedagang Karanganyar | - | - | - |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 9 | Pemberdayaan PKL alun-alun dan Taman Pancasila | - | - | - |  |  |  | - |  |  |  |  |
| 10 | Pemberadayaan Pedagang Kios Pujasera Belakang Bank Jateng | 95.000.000 | 50,000,000 |  | 94.700.000 | 50,000,000 |  | 99,68 | 100 |  |  |  |
| 11 | Pemberdayaan Pedagang Pujasera | 20.000.000 | - | - | 20.000.000 |  |  | 100 |  |  |  |  |
| 12 | Pemberdayaan Pedagang di Colomadu | 25.000.000 | - | - | 17.555.000 |  |  | 70,22 |  |  |  |  |
| 13 | Pemeliharaan Sarana Prasarana Lingkungan Pujasera | 105.000.000 | - |  | 103.031.000 |  |  | 98,12 | - |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 14 | Pemberdayaan Pelatihan bagi Pedagang Kaki Lima dan Asongan | 60.000.000 | - |  | 57.000.000 |  |  | 95,00 | - |  |  |  |
| 15 | Pemberdayaan pedaganga kaki lima se kabupaten karanganyar | - | 30,000,000 |  | - | 29,000,000 |  | - | 96.67 |  |  |  |
| 16 | Sosialisasi pedagang kaki lima dan asongan | - | 75,000,000 |  | - | 73,400,000 |  | - | 97.87 |  |  |  |
| 17 | Pembinaan pedagang kaki lima dan asongan | - | 40,000,000 |  | - | 40,000,000 |  | - | 100 |  |  |  |
| 18 | Pembinaan pedagang pasar | - | 30,000,000 |  | - | 28,500,000 |  | - | 95.00 |  |  |  |
| **XIII** | **Program Peningkatan Kualitas dan Produktivitas Tenaga Kerja** | **4.450.000.0**  **00** | **2,360,000,**  **000** |  | **4.385.722.200** | **2,102,205,4**  **00** |  | **97,95** | **89.08** |  |  |  |
| 1 | Rehabilitasi sedang/berat sarana dan prasarana BLK | - | - |  |  |  |  | - | - |  |  |  |
| 2 | Peningkatan profesionalisme tenaga instruktur LPKS | - | - |  |  |  |  | - | - |  |  |  |
| 3 | Pembinaan dan pengembangan LPKS | - | - |  |  |  |  | - | - |  |  |  |
| 4 | Pelatihan Tenga Kerja dan UKM | 50.000.000 | 37,500,000 |  | 35,355,000 |  |  | 98,52 | - |  |  |  |
| 5 | Pelatihan Keterampilan Kerajinan | - | - |  | - |  |  | - | - |  |  |  |
| 6 | Pengadaan sarana dan prasarana BLK | - | - |  | - |  |  | - | - |  |  |  |
| 7 | Pelatihan Keterampilan dan Kewirausahaan | 50.000.000 | 37,500,000 |  | 48.584.000 | 35,587,000 |  | 97,17 | 94.9 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8 | Pengadaan sarana prasarana pendidikan dan pelatihan | 100.000.000 | 200,000,00  0 |  | 99.900.000 | 199,184,000 |  | 99,90 | 99.59 |  |  |  |
| 9 | Pendidikan dan Pelatihan Ketrampilan Serta Pemberian Bantuan Sarana Usaha | 2.100.000.0  00 | - |  | 2.081.971.500 |  |  | 99,14 | - |  |  |  |
| 10 | Rehabilitasi gedung dan lingkungan balai pelatihan | 200.000.000 | - |  |  |  |  | 99,85 | - |  |  |  |
| 11 | Pelatihan keterampilan berbasis kemasyarakatan | 50.000.000 | - |  |  |  |  | 96,81 | - |  |  |  |
| 12 | Pembangunan Gedung Workshop | 400.000.000 | - |  |  |  |  | 95,45 | - |  |  |  |
| 13 | Rehabilitasi dan Pemeliharaan Gedung Lama BLK | 200.000.000 | - |  |  |  |  | 99,73 | - |  |  |  |
| 14 | Pemeliharaan Halaman dan Papan Nama BLK | 200.000.000 | - |  |  |  |  | 99,88 | - |  |  |  |
| 15 | Peningkatan Ketrampilan Tenaga Kerja | 100.000.000 | 50,000,000 |  | - | 45,345,650 |  | - | 90.69 |  |  |  |
| 16 | Pelatihan Peningkatan Tenaga Kerja dan Usaha Mandiri | 1.000.000.0  00 | 200,000,00  0 |  | 984,356,200 | 199,031,000 |  | 98,44 | 99.52 |  |  |  |
| 17 | Pembangunan gudang , tempat genset, dan tempat laundry BLK ( DBHCHT) | - | 150,000,00  0 |  | - | 148,200,000 |  | - | 98.8 |  |  |  |
| 18 | Pembinaan dan pengembangan LPKS | - | 20,000,000 |  | - | 17,878,250 |  | - | 89.39 |  |  |  |
| 19 | Peningkatan produktivitas tenaga kerja | - | 15,000,000 |  | - | 14,826,000 |  | - | 98.84 |  |  |  |
| 20 | Pembangunan Gedung Balai Latihan Kerja BLK ( DBHCHT) | - | 1,350,000,0  00 |  | - | 1,108,842,0  00 |  | - | 82.14 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 21 | Pengadaan sarana dan prasarana Pelatihan BLK ( DBHCHT) | - | 200,000,00  0 |  | - | 199,422,000 |  | - | 99.71 |  |  |  |
| 22 | Rehabilitasi gedung pelatihan BLK ( DBHCHT) | - | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | Pemeliharaan rutin / berkala sarana dan prasarana pelatihan BLK ( DBHCHT) |  | 100,000,00  0 |  | - | 98,534,500 |  | - | 98.53 |  |  |  |
| **XIV** | **Program Peningkatan Kesempatan Kerja** | **56.000.000** | **145,000,00**  **0** |  | **53,908,797** | **142,102,25**  **0** |  | **96.27** | 98.00 |  |  |  |
| 1 | Penyebarluasan informasi tenaga kerja | 16.000.000 | 25,000,000 |  | 16,000,000 | 24,975,000 |  | 100 | 99.90 |  |  |  |
| 2 | Penempatan tenaga kerja luar negeri | 30.000.000 | 30,000,000 |  | 27,908,797 | 28,397,750 |  | 93,03 | 94.66 |  |  |  |
| 3 | Pembinaan dan pemantauan pengguna tenaga kerja asing (TKA) | - | 5,000,000 |  | - | 4,700,000 |  | - | 94.00 |  |  |  |
| 4 | Penyuluhan bimbingan dan jabatan | 10.000.000 | 10,000,000 |  | 10,000,000 | 9,299,500 |  | 100 | 93.00 |  |  |  |
| 5 | Survei Lisensi/ Pengawasan ISO 9001-2015 | - | 75,000,000 |  | - | 74,730,000 |  | - | 99.64 |  |  |  |
| **XV** | **Program transmigrasi regional** | **75.000.000** | **130,904,56**  **4** |  | **74,764,300** |  |  | **99,69** | 95.55 |  |  |  |
| 1 | Penyuluhan, penampungan dan pemberangkatan transmigran | 75.000.000 | 137,000,00  0 |  | 130,904,564 |  |  | 99,69 | 95.55 |  |  |  |
| **XVI** | **Program Perlindungan dan Pengembangan Lembaga Ketenagakerjaan** | **225.000.00**  **0** | - | **87,000,000** | - | - | **85,633,550** | **99,79** | **98.43** |  |  |  |
| 1 | Fasilitasi prosedur penyelesaian perselisihan hubungan industrial | 35.000.000 | 30,000,000 | 20,000,000 | 34,727,300 | 29,820,000 | 19,913,550 | 99,22 | 99.57 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Bimbingan Teknis Penerapan Peraturan Perundang-Undangan Ketenagakerjaan |  | - | - |  |  |  |  | - |  |  |  |
| 3 | Pemberdayaan LK Tripartit | 105.000.000 | 100,000,00  0 | 50,000,000 | 104,705,000 | 99,625,000 | 50,000,000 | 99,72 | 99.63 | 100 |  |  |
| 4 | Pembinaan persyaratan kerja dan peningkatan kesejahteraan pekerja | 50.000.000 | 25,000,000 | 7,000,000 | 50,000,000 | 25,000,000 | 6,980,000 | 100 | 100 | 99.71 |  |  |
| 5 | Bimbingan Teknis Tata Cara Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial | 25.000.000 | 25,000,000 |  | 25,000,000 | 25,000,000 |  | 100 | 100 |  |  |  |
| 6 | Deteksi dini kerawanan perusahaan |  | 20,000,000 | 10,000,000 | - | 20,000,000 | 8,740,000 | - | 100 | 87.40 |  |  |
| 7 | Penyuluhan Pencegahan Keresahan Hubungan Industrial dan Mogok Kerja | 10.000.000 | 10,000,000 |  | 10,000,000 | 10,000,000 |  | 100 | 100 |  |  |  |
| 8 | Bimbingan teknis penerapan peraturan perundang-undangan  menuju 0harmonisasi hubungan industrial | - | 25,000,000 |  | - | 25,000,000 |  | - | 100 |  |  |  |
| **XVII** | **Program perancanaan prasarana wilayah dan sumber daya alam** | **50.000.000** | - |  | **46,250,000** | - | - | **92,50** | - |  |  |  |
| 1 | Penyusunan DED Pembangunan Gedung Kantor | 50.000.000 | - |  | 46,250,000 | - | 46,250,000 | 92,50 | - |  |  |  |
| **XVIII** | **Program optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi** | - | **20,000,000** |  | **-** | **20,000,000** | - | **-** | **100** |  |  |  |
| 1 | Pengelolaan / Pemeliharaan Website | - | 15,000,000 | - | - | 15,000,000 | - | - | 100 | 0 |  |  |
| 2 | Fasilitasi Pengelolaan PPID | - | 5,000,000 | 5,000,000 | - | 5,000,000 | 4,844,550 | - | 100 | 100 |  |  |
| **XIX** | **Program Pengembangan Perdagangan dan Pengelolaan Pasar** | **-** | **-** | **6,584,911,650** | **-** | **-** | **6,493,727,93**  **6** | **-** | **-** | 98.62 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Pembinaan Toko Modern | - | - | 10,000,000 | - | **-** |  | - | - | 92.78 |  |  |
| 2 | Biaya sewa tanah pasar palur | - | - | 50,000,000 | - | **-** |  | **-** | **-** | 97.50 |  |  |
| 3 | peningkatan keamanan dan ketertiban lingkungan pasar | - | - | 420,000,000 | - | **-** |  | **-** | **-** | 96.17 |  |  |
| 4 | Fasilitasi pelaksanaan metrologi legal | - | - | 20,000,000 | - | **-** |  | **-** | **-** | 93.28 |  |  |
| 5 | Monitoring perkembangan harga bahan pokok dan barang strategis | - | - | 330,000,000 | - | **-** |  | **-** | **-** | 97.87 |  |  |
| 6 | Monitoring evaluasi intensifikasi pendapatan dan potensi pasar | - | - | 50,000,000 | - | **-** |  | **-** | **-** | 77.54 |  |  |
| 7 | Rehabilitasi pasar di Kabupaten Karanganyar | - | - | 1,540,736,000 | - | **-** |  | **-** | **-** | 98.10 |  |  |
| 8 | Pengadaan sarana dan prasarana pasar | - | - | 820,000,000 | - | **-** |  | **-** | **-** | 98.89 |  |  |
| 9 | Peningkatan kapasitas SDN petugas pengelola kebersihan dan satpam pasar | - | - | 100,000,000 | - | **-** |  | **-** | **-** | 98.95 |  |  |
| 10 | Fasilitasi Pameran | - | - | - | - | **-** |  | **-** | **-** | - |  |  |
| 11 | Fasillitasi sarpras guna peningkatan ekonomi pedagang kaki lima | - | - | 1,020,982,000 | - | **-** |  | **-** | **-** | 99.49 |  |  |
| 12 | Penyuluhan, pemberdayaan dan disiplin PKL dan asongan | - | - | 75,000,000 | - | **-** |  |  |  | 95.98 |  |  |
| 13 | Operasional pengelolaan dan penataan PKL | - | - | 156,000,000 |  | **-** |  |  |  | 100.00 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 14 | Peningkatan Operasional dan Pemeliharaan Kebersihan Pasar | - | - | 1,992,193,650 |  | **-** |  |  |  | 99.71 |  |  |
| **XX** | **Program Pengembangan Koperasi dan Usaha Kecil Menengah** | **-** | **-** | **157,150,000** | **-** | **-** | **154,385,000** | **-** | **-** | **98.24** |  |  |
| 1 | Pengawasan Koperasi Serta Penyusunan NIK dan Orientasi | **-** | **-** | 21,200,000 | **-** | **-** | 19,310,000 | **-** | **-** | 91.08 |  |  |
| 2 | Peningkatan Kemitraan Usaha Bagi Koperasi / KUD | **-** | **-** | - | **-** | **-** | - | **-** | **-** | 0.00 |  |  |
| 3 | Fasilitasi Penilaian Kesehatan Koperasi | **-** | **-** | 10,950,000 | **-** | **-** | 10,380,000 | **-** | **-** | 94.79 |  |  |
| 4 | Monitoring dan Evaluasi Koperasi aktif | **-** | **-** | 30,000,000 | **-** | **-** | 29,950,000 | **-** | **-** | 99.83 |  |  |
| 5 | Falidasi data usaha mikro se Kab Karanganyar | **-** | **-** | - | **-** | **-** | - | **-** | **-** | 0.00 |  |  |
| 6 | Monitoring penyelesaian piutang ex dana bergulir UKM | **-** | **-** | 20,000,000 | **-** | **-** | 19,795,000 | **-** | **-** | 98.98 |  |  |
| 7 | Expo produk UKM dan Pameran INACRAF | **-** | **-** | 75,000,000 | **-** | **-** | 74,950,000 | **-** | **-** | 99.93 |  |  |
| 8 | Fasilitasi Hari Ulang Tahun Koperasi di Kabupaten Karanganyar | **-** | **-** | - | **-** | **-** | - | **-** | **-** | 0.00 |  |  |
| 9 | Sosialisasi IUMK | **-** | **-** | - | **-** | **-** | - | **-** | **-** | 0.00 |  |  |
| **XXI** | **Program Peningkatan Kualitas,Produktivitas, Penempatan Tenaga Kerja dan Transmigrasi** |  |  | **2,234,000,000** | **-** | **-** | **2,196,409,20**  **0** | **-** | **-** | **98.32** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Pelatihan keterampilan tenaga kerja | - | - | 1,201,006,000 | **-** | **-** | 1,167,812,55  0 | **-** | **-** | 97.24 |  |  |
| 2 | Pembangunan gedung dan sarana prasarana BLK | - | - | - | **-** | **-** | - | **-** | **-** | 0 |  |  |
| 3 | Penyebarluasan informasi tenaga kerja | - | - | 12,000,000 | **-** | **-** | 12,000,000 | **-** | **-** | 100 |  |  |
| 4 | Surveillance ISO 9001:2015 | - | - | 30,000,000 | **-** | **-** | 30,000,000 | **-** | **-** | 100 |  |  |
| 5 | Rehabilitasi gedung BLK | - | - | 703,994,000 | **-** | **-** | 700,424,500 | **-** | **-** | 99.49 |  |  |
| 6 | Pengadaan sarana dan prasarana BLK | - | - | 150,000,000 | **-** | **-** | 149,280,000 | **-** | **-** | 99.52 |  |  |
| 7 | Pemberangkatan transmigrasi penduduk asli Kabupaten Karanganyar | - | - | 5,000,000 | **-** | **-** | 4,997,150 | **-** | **-** | 99.94 |  |  |
| 8 | Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta (LPKS) | - | - | 5,000,000 | **-** | **-** | 5,000,000 | **-** | **-** | 100 |  |  |
| 9 | Pelatihan produktivitas tenaga kerja | - | - | 5,000,000 | **-** | **-** | 5,000,000 | **-** | **-** | 100 |  |  |
| 10 | Pembinaan dan penempatan tenaga kerja | - | - | 22,000,000 | **-** | **-** | 21,895,000 | **-** | **-** | 99.52 |  |  |
| 11 | Skill Development Center (SDC) Kabupaten Karanganyar | - | - | 100,000,000 | **-** | **-** | 100,000,000 | **-** | **-** | 100 |  |  |

* 1. **Tantangan dan Peluang 2.4.1.Tantangan**

1. Meningkatnya persaingan global dalam menghadapi revolusi industri 4.0 dan 5.0.
2. Pesatnya perkembangan teknologi yang mampu menggeser tenaga manusia dengan mesin.
3. Derasnya arus barang masuk dari luar (impor) yang mampu menghadirkan persaingan ketat ditengah-tengah kebutuhan masyarakatyang terus meningkat.

## Peluang

* + - 1. Melakukan kerjasama dengan pemerintah pusat dan menggandeng lembaga-lembaga keterampilan dalam penyediaan akses dan mutu pelatihan vokasi untuk menciptakan tenaga kerja yang memiliki kompetensi.
      2. Peningkatan jaringan teknologi informasi sampai wilayah terjauh dan terdalam dalan mendukung perkembangan produk dan informasi pemasaran secara digital.
      3. Peningkatan investasi untuk menghadirkan industri baru yang memberikan peluang besar dalam penyerapan tenaga kerja lokal.
      4. Memperluas jaringan pasar kerja di luar negeri
      5. Memperluas pusat-pusat perdagangan di wilayah kecamatan
      6. Meningkatkan nilai tambah produk dalam meningkatkan laju ekspor produk unggulan daerah yang mempunyai karakteristik tersendiri dibandingkan dengan produk dari luar.
      7. Menciptakan daya saing tenaga kerja Indonesia di pasar kerja internasional.
      8. Menciptakan pelaku UKM yang bertalenta dalam menghadapi persaingan bisnis diera digital.

## BAB III PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS

* 1. **Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperaasi, Usaha Kecil dan Menengah**

Sebagaimana diketahui bahwa pembangunan daerah dalam Bidang Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah di Kabupaten Karanganyar merupakan pilihan kebijakan yang bersifat strategis dalam rangka peningkatan pendapatan masyarakat, penyerapan tenaga kerja, menekan jumlah penganggur dan koperasi serta usaha kecil dan menengah bagi pengembangan produk potensial/unggulan daerah memiliki pasar yang semakin luas.

Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar dalam upaya mendukung visi dan misi serta program unggulan Bupati dan Wakil Bupati Karanganyar, terdapat permasalahan dalam perangkat daerah sebagai berikut :

* + 1. Sekretariat

Berdasarkan identifikasi permasalahan sebagai berikut :

* + - 1. Belum optimalnya kualitas dan kuantitas sumberdaya aparatur, terutama kompetensi dan keahlian;
      2. Belum optimalnya kualitas pelayanan publik;
      3. Belum optimalnya kualitas dokumen perencanaan dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan;
      4. Masih terbatasnya sarana dan prasarana pendukung untuk meningkatkan kinerja Disdagnakerkop dan UKM.
    1. Bidang Perdagangan dan Pasar

Berdasarkan identifikasi permasalahan sebagai berikut :

* + - 1. Kurangnya jangkauan promosi produk unggulan daerah;
      2. Terbatasnya jumlah komoditas ekspor daerah;
      3. Terbatasnya sarana penyediaaan infomasi harga komoditas;
      4. Terbatasnya sarana pelayanan metrologi legal;
      5. Masih kurangnya sosialisasi perijinan dan pemenuhan komitmen usaha perdagangan;
      6. Masih kurangnya sosialisasi dan pendampingan perlindungan konsumen;
      7. Terbatasnya cakupan layanan penataan Pedagang Kaki Lima (PKL);
      8. Belum optimalnya cakupan layanan pembinaan pedagang pasar;
      9. Belum terlaksananya digitalisasi di pasar rakyat;
      10. Kurangnya pembangunan pasar sehat dari 18 unit pasar rakyat di Kabupaten Karanganyar;
      11. Belum optimalnya penanganan sampah pasar.
    1. Bidang Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah (UKM) Berdasarkan identifikasi permasalahan sebagai berikut :
       1. Belum optimalnya pembinaan koperasi dan usaha mikro terutama legalitas dan bimbingan kewirausahaan, keterampilan dan pemasaran;
       2. Belum optimalnya pemberdayaan usaha mikro berbasis produk unggulan/potensial daerah;
       3. Rendahnya persentase koperasi aktif dan sehat (21% – 22%);
       4. Kurangnya kualitas sumber daya manusia pengurus/pengelola koperasi yang berkompeten di bidangnya;
       5. Belum tersedianya data pelaku usaha mikro aktif.
    2. Bidang Pelatihan dan Penempatan Tenaga Kerja Berdasarkan identifikasi permasalahan sebagai berikut :
  1. Pelatihan Tenaga Kerja
     1. Belum optimalnya akreditasi lembaga pelatihan, pelatihan kerja, sertifikasi kompetensi, pemagangan dan perintisan kewirausahaan bagi pencari kerja di Kabupaten Karanganyar;
     2. Belum ada kesesuaian antara kebutuhan perusahaan dengan program pelatihan;
     3. Belum optimalnya upaya peningkatan produktivitas kerja;
     4. Sarana prasarana pelatihan di BLK belum sesuai kebutuhan industri
  2. Penempatan Tenaga Kerja
     1. Belum optimalnya pelayanan pencari kerja karena belum tersedia Pengantar Kerja Pertama dan Ahli Muda;
     2. Belum optimalnya pelaksanaan pelayanan transmigrasi;
     3. Belum optimalnya pelaksanaan perluasan kesempatan kerja;
     4. Belum tersedia fasilitas pelatihan berbasis kompetensi bagi Calon Pekerja Migran Indonesia (CPMI);
     5. Belum optimalnya pembinaan penggunaan Tenaga Kerja Asing (TKA) di Kabupaten Karanganyar.
     6. Bidang Hubungan Industrial

Berdasarkan identifikasi permasalahan sebagai berikut :

* + - 1. Rendahnya kepatuhan pengusaha terhadap peraturan perundangan ketenagakerjaan;
      2. Belum optimalnya keikutsertaan pekerja/buruh yang menjadi peserta BPJS;
      3. Belum optimalnya pembinaan persyaratan kerja kepada pengusaha dan pekerja;
      4. Masih banyaknya perselisihan hubungan industrial antara pengusaha dan pekerja.
  1. **Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih**

Visi Bupati Karanganyar dan Wakil Bupati Karanganyar terpilih periode tahun 2018-2023 dalam RPJMD sebagai berikut :

“**Berjuang Bersama Memajukan Karanganyar”.**

Visi tersebut mengandung maksud pembangunan di Kabupaten Karanganyar untuk meewujudkan masyarakat yang sejahtera maka pembangunan didukung segenap pemangku kepentingan (stakeholders) secara terpadu dan berkelanjutan. Dalam rangka pencapaian visi diatas, maka dirumuskan lima (5) misi pembangunan jangka menengah dalam RPJMD Kabupaten Karanganyar sebagai berikut:

* + 1. Pembangunan Infrastruktur Menyeluruh;
    2. Pemberdayaan Perekonomian Rakyat;
    3. Pendidikan Gratis SD/SMP dan Kesehatan Gratis;
    4. Pembangunan Desa Sebagai Pusat Pertumbuhan
    5. Peningkatan Kualitas Keagamaan, Sosial Budaya, Pemberdayaan Perempuan, Pemuda dan Olahraga.

Sesuai dengan tugas dan fungsinya, Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar mendukung pencapaian misi sebagai berikut

* Misi pertama, yaitu Pembangunan Infrastruktur Menyeluruh
* Misi kedua, yaitu : Pemberdayaan Perekonomian Rakyat.

-Adapun tujuan yang terkait dengan pelayanan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar adalah :

1. Meningkatnya infrastruktur pendukung perekonomian daerah
2. Meningkatnya produktivitas sektor perdagangan
3. Meningkatnya Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK);
4. Meningkatnya Kualitas Koperasi dan Usaha Mikro;

Beberapa faktor penghambat dan pendorong dalam tugas dan fungsi perangkat daerah dalam mendukung visi dan misi pembangunan jangka menengah daerah Kabupaten Karanganyar tahun 2018-2023 disajikan pada Tabel 3.2 berikut ini.

**Tabel 3.2**

**Faktor Pendorong dan Faktor Penghambat Dalam Pencapaian Visi dan Misi Bupati Karanganyar dan Wakil Bupati Karanganyar**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Misi, Tujuan dan**  **Sasaran RPJMD** | **Permasalahan Pelayanan** | **Faktor** | |
| **Penghambat** | **Pendorong** |
| 1. | Misi : Pemberdayaan Perekonomian Rakyat  Tujuan : Terwujudnya ekonomi masyarakat yang kokoh  Sasaran :   1. Meningkatnya pelaku usaha dan UKM 2. Meningkatnya lapangan kerja 3. Meningkatnya kemampuan ekonomi desa | 1. Cakupan wilayah engembangan sarana dan prasarana perdagangan, pembinaan pedagang dan penataan PKL masih ternatas di perkotaan. 2. Belum optimalnya pelatihan dan pengembangan koperasi dan usaha kecil menengah (UKM); 3. Sertifikasi kompetensi, kewirausahaan dan pemagangan calon tenaga kerja belum optimal. | 1. Terbatasnya aparat yang memiliki kompetensi sesuai bidang layanan. 2. Terbatasnya anggaran pengembangan sarana perdagangan; 3. Masih rendahnya koperasi sekat (20%); 4. Terbatasnya partispasi dunia usaha dalam peningkatan kewirausahaan, penataan pedagang dan   PKL. | 1. Dukungan Program dan fasilitasi dari Pusat dan 2. Komitmen Pimpinan Daerah untuk meningkatkan koperasi dan UKM serta kewirausahaan.   4. Meningkatnya sumbangan lapamngan usaha perdagangan dan UKM di Kab. Karanganyar |

* 1. **Telaah Renstra Kementerian**
     1. **Telaah Renstra Kementerian Ketenagakerjaan RI Tahun 2020-2024**

Berdasarkan Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Kementerian Ketenagakerjaan RI Tahun 2020-2024, tujuan, sasaran, strategi dan prioritas kebijakan dalam rangka mendukung visi, misi, agenda dan sasaran pembangunan nasional secara lebih terukur, maka ditetapkan sasaran strategis Kementerian Ketenagakerjaan sebagai berikut :

* + - 1. Terwujudnya tenaga kerja yang kompeten, tangguh, lincah, produktif, dan berdaya saing dalam hubungan industrial yang kondusif untuk mendukung Indonesia yang maju, berdaulat, mandiri, dan berkepribadian berlandaskan gotong royong. Sasaran strategis ini diukur dengan indikator kontribusi terhadap produktivitas tenaga kerja nasional, di mana kontribusi ini merupakan kontribusi Kementerian Ketenagakerjaan terhadap produktivitas tenaga kerja nasional, yang dihitung berdasarkan besar upah yang diterima penduduk bekerja

pada tahun t. Indikator Kinerja Sasaran Strategis/Utama ini didukung sejumlah indikator kinerja program sebagai berikut:

* + - * + Persentase Tenaga Kerja yang ditingkatkan Kompetensinya dan ditempatkan.
        + Jumlah tenaga kerja berkeahlian menengah - tinggi di sektor prioritas yang mendorong daya saing.
        + Jumlah tenaga kerja di sektor prioritas yang meningkat produktivitasnya.
        + Kontribusi penempatan tenaga kerja dan perluasan kesempatan kerja terhadap penyediaan lapangan kerja.
        + Jumlah perusahaan yang menerapkan dan mematuhi norma ketenagakerjaan dan K3.
        + Jumlah tenaga kerja yang terlindungi hak-hak dasarnya.
        + Jumlah pekerja pada perusahaan yang menerapkan perlindungan hak-hak pekerja dan dialog sosial
        + Indeks perkembangan kinerja program jaminan sosial ketenagakerjaan.
        + Persentase Pemanfaatan Rencana Tenaga Kerja dan daftar jabatan tenaga kerja menengah-tinggi di sektor prioritas yang mendorong daya saing.
        + Persentase usulan kebijakan ketenagakerjaan tahun sebelumnya yang diimplementasikan.
      1. Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang baik. Sasaran strategis diukur dengan 3 (tiga) indikator kinerja utama, yaitu: Indeks Reformasi Birokrasi, Opini Badan Pemeriksa Keuangan, dan Indeks SPBE. Ketiga indikator ini didukung oleh subindikator kinerja program sebagai berikut:
         * Indeks dan Nilai Evaluasi PMPRB.
         * Persentase temuan yang ditindaklanjuti.
         * Nilai evaluasi SAKIP.
         * Nilai Kinerja mitra kerja pengawasan internal.
         * Tingkat maturitas layanan publik instansi pemerintah (termasuk whistle blowing system).
         * Indeks kepuasan layanan data dan informasi ketenagakerjaan.
    1. **Telaah Renstra Kementerian Perdagangan RI Tahun 2020-2024**

Sesuai dengan Rencana Strategis Perdagangan RI ditetapkan visi Kementerian Perdagangan RI berdasarkan Keputusan Peraturan Menteri Perdagangan RI Nomor 46 Tahun 2020 tentang RENSTRA KEMENTERIAN PERDAGANGAN RI Tahun 2020-2024 yaitu :

***“* Kementerian Perdagangan yang Andal, Profesional, Inovatif, dan Berintegritas untuk Mewujudkan Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong.*”***

Dengan menentukan misinya sebagai berikut :

1. Meningkatkan Kinerja Perdagangan Luar Negeri;
2. Meningkatkan Kinerja Perdagangan Dalam Negeri; dan
3. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance) di Sektor Perdagangan.
   * 1. **Renstra Kementerian Koperasi dan UKM RI Tahun 2020-2024**

Sesuai dengan Rencana Strategis Kementerian Koperasi dan UKM RI ditetapkan visi Kementerian Koperasi dan UKM RI berdasarkan Peraturan Menteri Koperasi dan UKM RI Nomor 5 Tahun 2020 tentang RENSTRA KEMENTERIAN KOPERASI DAN UKM RI Tahun 2020-2024 yaitu :

***“* Terwujudnya koperasi modern dan UMKM Naik Kelas dalam mewujudkan Indonesia Maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian berlandaskan gotong-royong *“***

Dengan menentukan misinya sebagai berikut :

1. Maju yaitu dengan Misi, Mewujudkan Koperasi Generasi Baru yang Maju dan Modern.
2. Berdaulat dan Mandiri dengan Misi, Mewujudkan UMKM yang Mampu Bersaing di Pasar Domestik
   * 1. **Renstra Kementerian Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi RI Tahun 2020-2024**

Visi Kementerian Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi untuk tahun 2020-2024, mengacu kepada visi pembangunan nasional, sebagai berikut :

**"Terwujudnya Indonesia yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong"**

Sebagai upaya dalam pencapaian visi tersebut, maka misi pembangunan dirumuskan sebagai berikut :

1. Peningkatan kualitas sumber daya manusia Indonesia;
2. Struktur ekonomi yang produktif, mandiri, dan berdaya saing;
3. Pembangunan yang merata dan berkeadilan;
4. Mencapai lingkungan hidup yang berkelanjutan;
5. Kemajuan budaya yang mencerminkan kepribadian bangsa;
6. Penegakan sistem hukum yang bebas korupsi, bermartabat, dan terpercaya;
7. Perlindungan bagi segenap bangsa dan memberikan rasa aman kepada seluruh warga;
8. Pengelolaan pemerintahan yang bersih, efektif, dan terpercaya; dan
9. Sinergi pemerintah daerah dalam kerangka Negara Kesatuan. Merujuk pada agenda prioritas pembangunan nasional, khususnya membangun Indonesia dari pinggiran dengan memperkuat daerah- daerah dan desa dalam kerangka negara kesatuan, tujuan yang akan dicapai oleh Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi dalam periode lima tahun ke depan
   1. **Telaah Renstra Provinsi Jawa Tengah**

Telaahan Renstra Dinas Perdagangan dan Perindustrian (Disperindag) Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018 – 2023 dan Dinas Koperasi UKM Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018 – 2023 sampai dengan proses selesainya penyusunan Renstra ini masih dalam proses penyusunan sehingga belum dapat dikemukakan dalam penyusunan Renstra ini.

* 1. **Telaah RTRW Kabupaten Karanganyar Tahun 2013 – 2032 dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS)**
     1. **Telahaan RTRW Kabupaten Karanganyar Tahun 2013 – 2032**

Rencana Tata Ruang Wilayah merupakan produk perencanaan ruang yang digunakan sebagai acuan dalam pelaksanaan program- program pembangunan di daerah serta mendorong percepatan perkembangan masyarakat secara tertib, teratur dan terencana. Telaah Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Karanganyar diperlukan sebagai upaya sinkronisasi antara rencana tata ruang dengan rencana pembangunan.

Dalam penyusunan Renstra perangkat daerah Kabupaten Karanganyar, sinkronisasi tersebut bertujuan untuk mengintegrasikan antara rencana tata ruang wilayah dengan program dan kegiatan dibidang pemberdayaan masyarakat dan desa maka Dispermades tidak melaksanakan program dan kegiatan pembangunan sarana dan prasarana yang memperngaruhi perubahan tata ruang wilayah Kabupaten Karanganyar.

* + 1. **Telahaan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) RPJMD**

Penyusunan Kajian Lingkungan Hidup Strategis RPJMD Tahun 2018-2023 dilakukan bersamaan dengan Renstra Perangkat Daerah, sehingga hasil penapisan dari KLHS RPJMD Tahun 2018-2023 digunakan sebagai dasar untuk menentukan program dan kegiatan dalam Renstra Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi dan UKM serta merumuskan mitigasi atau alternatif program berdasarkan prinsip- prinsip pembangunan berkelanjutan. Dari hasil penyusunan yang dilakukan terhadap program dan kegiatan Dinas Perdagangan, Tenaga

Kerja, Koperasi dan UKM Kabupaten Karanganyar Tahun 2018-2023 tidak ada program yang terindikasi dapat berpengaruh negatif terhadap lingkungan, sehingga tidak ada pembahasan khusus terhadap telaahan KLHS.

* 1. **Penentuan Isu-Isu Strategis**

Berdasarkan hasil *review* faktor-faktor pelayanan Dinas Perdagangan, Koperasi, usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar yang meliputi analisa Renstra Kementrian Perdagangan, Kemetrian Koperasi dan UKM, Kementrian Desa Tertinggal, analisa Renstra Provinsi Jawa Tengah, analisa Rencana tata Ruang Wilayah dan analisa KLHS, maka dapat ditentukan isu-isu strategis yang dihadapi oleh Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi dan UKM Kabupaten Karanganyar sebagai berikut :

* + 1. Masih kurangnya sarana dan prasarana perdagangan dan perlindungan terhadap konsumen.
    2. Belum optimalnya pembinaan pedagang, penataan Pedagang Kaki Lima (PKL)
    3. Belum berkembangnya kualitas koperasi dan belum optimalnya pekembangan dan pembinaan usaha mikro dalam mendukung ekonomi kerakyatan.
    4. Masih kurangnya ketersediaan lapangan pekerjaan, penyediaan tenaga kerja terampil, sarana dan prasaraa peningkatan kapasitas tenaga kerja dan lembaga pelatihan kerja yang berkualitas.
    5. Masih terjadinya perselisihan antara tenaga kerja dengan industri yang mengganggu hubungan industrial.
    6. Masih rendahnya ketersediaan dan minat masyarakat untuk mengikuti program transmigrasi.

## BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

* 1. **Tujuan**

Tujuan adalah sesuatu (apa) yang ingin dicapai atau dihasilkan Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar adalah :

* + 1. Meningkatkan Tingkat partisipasi Angkatan kerja
    2. Meningkatkan kualitas koperasi UMKM.
    3. Meningkatkan produktivitas sektor perdagangan
    4. Meningkatkan kualitas perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja bidang perdagangan, tenaga kerja, koperasi usaha kecil dan menengah
  1. **Sasaran**

Sasaran adalah penjabaran dari tujuan secara kuantitatif yaitu sesuatu yang akan dicapai/dihasilkan secara nyata oleh instansi pemerintah dalam jangka waktu tahunan, semesteran, triwulan maupun bulanan. Dengan demikian sasaran yang akan dicapai oleh Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar adalah :

* + 1. Meningkatnya pelayanan calon tenaga kerja;
    2. Meningkatnya pengelolaan kelembagaan koperasi yang berkualitas dan pertumbuhan usaha mikro);
    3. Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana perdagangan)
    4. Meningkatnya kualitas perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja bidang perdagangan, tenaga kerja, koperasi usaha kecil dan menengah

Tujuan dan sasaran jangka menengah pelayanan Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar dapat dilihat pada tabel 4.1 di bawah ini :

*Rencana Strategis DISDAGNAKERKOPUKM KAB*

**Tabel 4.1**

**Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi dan UKM Tahun 2018 – 2023**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tujuan** | **Sasaran** | **Indikator** | **Satuan** | **Target Kinerja Tujuan / Sasaran Pada Tahun** | | |
| **2021** | **2022** | **2023** |
| -1 | -2 | -3 | -4 | -5 | -6 | -7 |
| Meningkatkan Tingkat partisipasi Angkatan kerja |  | TPAK | % | 74.03 | 74.51 | 74.99 |
|  | Meningkatnya pelayanan calon tenaga kerja | Rasio Angkatan kerja yang bekerja | % | 69.2 | 69.4 | 69.6 |
| Meningkatkan kualitas koperasi UMKM |  | Pertumbuhan usaha mikro | % | 5 | 5 | 5 |
|  | Meningkatnya pengelolaan kelembagaan koperasi yang berkualitas dan pertumbuhan usaha mikro | Koperasi Sehat | % | 72 | 73 | 73 |
|  |  | Persentase usaha mikro yang dibina | % | 1 | 1,2 | 1,3 |
| Meningkatkan produktivitas sektor perdagangan |  | Pertumbuhan PDRB Sektor Perdagangan | % | 1.65 | 1.67 | 1.7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tujuan** | **Sasaran** | **Indikator** | **Satuan** | **Target Kinerja Tujuan / Sasaran Pada Tahun** | | |
| **2021** | **2022** | **2023** |
| -1 | -2 | -3 | -4 | -5 | -6 | -7 |
|  | Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana perdagangan | Persentase pasar dalam kondisi baik | % | 44.4 | 50 | 55.5 |
|  |  | Persentase retribusi dalam PAD | % | 0.93 | 0.96 | 100 |
| Meningkatkan kualitas perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja bidang perdagangan, tenaga kerja, koperasi usaha kecil dan menengah |  | Nilai SAKIP | Score | 70 | 70.5 | 71 |
|  | Meningkatnya kualitas perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja bidang perdagangan, tenaga kerja, koperasi usaha kecil dan menengah | Nilai IKM | Score | 87 | 88 | 88.5 |

# BAB V

## STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

* 1. **Strategi**

Rumusan strategi merupakan pernyataan-pernyataan yang menjelaskan bagaimana tujuan dan sasaran akan dicapai serta selanjutnya dijabarkan dalam serangkaian kebijakan. Adapun strategi dari pencapaian program Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar adalah :

* + 1. Meningkatkan kualitas pengelolaan koperasi melalui peningkatan kapasitas SDM koperasi, baik melalui pelatihan maupun bimbingan teknis dan manajemen koperasi.
    2. Peningkatan kualitas pemantauan melalui penilaian pada seluruh koperasi yang ada di Karanganyar untuk menentukan penghapusan atau perbaikan manajemen pada koperasi itu sendiri.
    3. Peningkatan kemampuan permodalan koperasi melalui berbagai kegiatan fasilitasi dan sarasehan dengan manajemen koperasi bersama investor- investor potensial.
    4. Mendorong peningkatan status usaha mikro ke kecil melalui pembinaan terhadap kelompok usaha mikro dan melakukan skala prioritas pada usaha mikro yang sudah berada pada kelompok klaster.
    5. Peningkatan kemampuan usaha mikro melalui fasilitasi peralatan, permodalan dan peningkatan keterampilan pelaku usaha mikro
    6. Peningkatan sarana dan prasaran perdagangan melalui pembangunan sarana baru, rehabilitasi dan pemeliharaan berbagai sarana perdagangan yang ada di wilayah Kabupaten Karanganyar.
    7. Meningkatkan kualitas tenaga kerja melalui pendidikan dan keterampilan kerja pada masyarakat dengan status pengangguran dan pengembangan kapasitas pada angkatan kerja yang belum terampil tetapi sudah bekerja.
    8. Peningkatan kapasitas ataupun daya tampung BLK dalam menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan.
    9. Meningkatkan kinerja Sekretariat melalui dukungan Admnnistrasi.
    10. Meningkatkan sarana dan prasarana.
    11. Meningkatkan kemampuan aparatur yang memiliki tugas pokok dan fungsi pelaporan melalui peningkatan kapasitas Aparatur sesuai kompetensi yang dibutuhkan.
  1. **Kebijakan**

Sesuai dengan strategi di atas dan dengan tetap mengacu kepada tujuan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, maka dirumuskan pokok-pokok kebijakan yang menjadi acuan dalam menetapkan program pembangunan dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat sebagai berikut :

* + 1. Peningkatan kapasitas kelembagaan koperasi difokuskan pada Koperasi sehat dan aktif
    2. Penyederhanaan jumlah koperasi berdasarkan hasil penilaian dengan fokus pada penghapusan koperasi yang sudah tidak aktif selama 5 tahun.
    3. Peningkatan sistem monitoring perkembangan koperasi dengan menerapkan NIK pada setiap koperasi.
    4. Menjalin kerjasama dengan pihak perbankkan dalam meningkatan kemampuan permodalan koperasi.
    5. Peningkatan kualitas sumber daya manusia
    6. Peningkatan akses pembiayaan dan perluasan skema pembiayaan
    7. Peningkatan nilai tambah produk dan jangkauan pemasaran;
    8. Penguatan kelembagaan usaha
    9. Peningkatan kemudahan, kepastian dan perlindungan usaha
    10. Perningkatan kualitas sarana dan prasarana perdagangan yang difokuskan pada pemenuhan sarana dan prasarana pasar tradisional dan alat ukur timbangan.
    11. Perluasan penataan PKL pada wilayah-wilayah yang menjadi konsentrasi kegiatan pariwisata dan perdagangan.
    12. Pendidikan dan pelatihan pencari kerja fokus kerjasama dengan LPK-LPK yang menjadi binaan pemerintah daerah.
    13. Melakukan sertifikasi tenaga kerja sesuai keahliannya yang dibutuhkan oleh dunia usaha.
    14. Melakukan kemitraan dengan perusahaan di daerah yang membutuhakan tenaga kerja terampil.
    15. Peningkatan pengawasan ketenagakerjaan terutama dalam menjamin perlindungan tenaga kerja daerah.
    16. Menciptakan upaya –upaya peningkatan mutu administrasi dan fasilitasi Sekretariat yang memadai dalam menunjang kegiatan kinerja Dinas yang dilandasi dengan komitmen dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran.
    17. Penyediaan sarana dan fasilitas.
    18. Mengadakan dan mengikutsertakan pelatihan bagi pegawai.

Tujuan dan sasaran jangka menengah pelayanan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar dapat dilihat pada tabel 5.1 dibawah ini :

**Tabel 5.1**

**Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi dan UKM Tahun 2018 – 2023**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tujuan** | **Sasaran** | **Strategi** | **Kebijakan** |
| Meningkatnya infrastruktur pendukung perekonomian daerah | Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana perdagangan | * Penyediaan sarana Prasarana perekonomian wilayah yang baik melalui pembangunan sarana prasarana (pasar kabupaten) yang layak | * Peningkatan kualitas sarana dan prasarana perdagangan yang difokuskan pada pemenuhan sarana dan prasarana pasar tradisional.    |
| Meningkatnya produktivitas Sektor Perdagangan | Meningkatnya kontribusi perdagangan dalam PDRB | * Peningkatan produktivitas sektor perdagangan melalui peningkatan sarana prasarana perdagangan (pasar rakyat yang berkualitas), peningkatan pengawasan produk perdagangan, peningkatan pengawasan alat ukur melalui tera dan tera ulang, peningkatan kapasitas pedagang. | * Peningkatan kualitas sarana dan prasarana perdagangan yang difokuskan pada pemenuhan sarana dan prasarana pasar tradisional * Peningkatan kualitas pengawasan produk pedagangan, dan alat ukur timbangan. * Perluasan penataan PKL pada wilayah- wilayah yang menjadi konsentrasi kegiatan   pariwisata dan perdagangan |
| Meningkatnya nilai investasi daerah | Meningkatnya kualitas koperasi dan usaha mikro | * Meningkatkan kualitas pengelolaan koperasi melalui peningkatan kapasitas SDM koperasi, baik melalui pelatihan maupun bimingan teknis dan manajemen koperasi. * Peningkatan kualitas pemantauan melalui penilaian pada seluruh koperasi yang ada di Karanganyar untuk menentukan penghapusan atau perbaikan manajemen pada koperasi itu sendiri. * Peningkatan   kemampuan permodalan koperasi | * Peningkatan kapasitas kelembagaan koperasi difokuskan pada Koperasi sehat dan aktif * Penyederhanaan jumlah kope.rasi berdasarkan hasil penilaian dengan fokus pada penghapusan kopeasi yang sudah tidak aktif selama 5 tahun. * Peningkatan sistem monitoring perkembangan koperasi dengan menerapkan NIK pada setiap koperasi. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tujuan** | **Sasaran** | **Strategi** | **Kebijakan** |
|  |  | melalui berbagai kegiatan fasilitasi dan sarasehan dengan manajemen koperasi bersama investor-  investor potensial. | * Menjalin kerjasama dengan pihak perbankkan dalam meningkatan kemampuan   permodalan koperasi. |
|  |  | * Mendorong peningkatan status usaha mikro ke kecil melalui pembinaan terhadap kelompok usaha mikro dan melakukan skala prioritas pada usaha mikro yang berada pada kelompok klaster. * Peningkatan kemampuan usaha usaha mikro melalui fasilitasi peralatan, permodalan dan peningkatan keterampilan pelaku   usaha mikro. | * Peningkatan kualitas sumber daya manusia * Peningkatan akses pembiayaan dan perluasan skema pembiayaan * Peningkatan nilai tambah produk dan jangkauan pemasaran; d. Penguatan kelembagaan usaha * Peningkatan kemudahan, kepastian dan perlindungan usaha |
| Meningkatnya Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja | Meningkatnya pelayanan calon tenaga kerja | * Meningkatkan kualitas tenaga kerja melalui pendidikan dan keterampilan kerja pada masyarakat dengan status pengangguran dan pengembangan kapasitas pada angkatan kerja yang berlum terampil tetapi sudah bekerja. * Peningkatan kapasitas ataupun daya tampung BLK dalam menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan. | * Pendidikan dan pelatihan pencari kerja fokus kerjasama dengan LPK-LPK yang menjadi binaan pemerintah daerah. * Melakukan setrifikasi tenaga kerja sesuai keahliannya yang dibutuhkan oleh dunia usaha. * Melakukan kemitraan dengan perusahaan di daerah yang membutuhakan tenaga kerja terampil. * Peningkatan pengawasan ketenagakerjaan terutama dalam menjamin perlindungan tenaga   kerja daerah. |
| Meningkatnya pelayanan transmigrasi | Meningkatnya kualitas layanan transmigrasi | * Meningkatkan kualitas layanan transmigrasi melalui penataan persebaran penduduk yang berasal dari satu kabupaten | * Koordinasi dan sinkronisasi kerjasama pembangunan transmigrasi yang berasal dari satu kabupaten * Penyuluhan dan pelatihan transmigrasi |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tujuan** | **Sasaran** | **Strategi** | **Kebijakan** |
| Meningkatkan kualitas perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja bidang perdagangan, tenaga kerja, koperasi, usaha kecil dan menengah | Meningkatnya kinerja perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja bidang perdagangan, tenaga kerja, koperasi, usaha kecil dan menengah | * Meningkatkan kinerja Sekretariat melalui dukungan Admnnistrasi * Meningkatkan sarana dan   prasarana   * Meningkatkan kemampuan   aparatur yang memiliki tugas pokok dan fungsi pelaporan melalui peningkatan kapasitas Aparatur sesuai kompetensi  yang dibutuhkan | * Menciptakan upaya –   upaya peningkatan mutu administrasi  dan fasilitasi Sekretariat  yang memadai dalam menunjang kegiatan kinerja Dinas yang dilandasi dengan komitmen dalam rangkamewujudkan tujuan dan sasaran   * penyediaan sarana dan fasilitas * Mengadakan dan mengikutsertakan pelatihan bagi pegawai |

**BAB VI**

**RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN**

Rencana program dan kegiatan disusun dalam rangka menjawab berbagai persoalan strategis pembangunan berdasarkan tugas dan fungsi Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar. Rencana program dan kegiatan ini disertai dengan indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif yang ditetapkan untuk lima tahun yang akan datang.

Rencana Program dan Kegiatan serta pendanaan untuk kegiatan tahun 2021 sampai dengan 2023 yang ditetapkan adalah sebagai berikut :

## Bidang Koperasi

* 1. **Program Pelayanan Izin Usaha Simpan Pinjam,** dengan kegiatan :
     1. Penerbitan Izin Usaha Simpan Pinjam untuk Koperasi dengan Wilayah Keanggotaan, dengan sub kegiatan :
        1. Fasilitasi Pemenuhan Izin Usaha Simpan Pinjam dan Pembukaan Kantor Cabang, Cabang Pembantu dan Kantor Kas Koperasi Simpan Pinjam untuk Koperasi dengan Wilayah Kenaggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota
  2. **Program Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi** dengan kegiatan :
     1. Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam, dengan sub kegiatan :
        1. Pengawasan Kekuatan, Kesehatan, Kemandirian, Ketangguhan, serta Akuntabilitas Koperasi Kewengangan Kabupaten/Kota
  3. **Program Penilaian kesehatan KSP/USP,** dengan kegiatan :
     1. Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/ Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
        1. Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota
        2. Penghargaan Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota
  4. **Program Pendidikan dan Latihan Perkoperasian,** dengan kegiatan :
     1. Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan

:

* + - 1. Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi
  1. **Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi,** dengan kegiatan

:

* + 1. Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
       1. Pemberdayaan Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota

## Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM), dengan kegiatan :

* + 1. Pemberdayaan Usaha Mikro yang dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan, Perizinan, Penguatan Kelembaggan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan, dengan sub kegiatan :
       1. Pemberdayaan melalui Kemitran Usaha Mikro
       2. Fasilitasi Kemudahan Perizinan Usaha mikro
       3. Koordinasi dan Sinkronisasi dengan Para Pemangku Kepentingan dalam Pemberdayaan Usaha Mikro
  1. **Program Pengembangan UMKM,** dengan kegiatan :
     1. Pengembangan Usaha Mikro dengan Orientasi Peningkatan Skala Usaha Menjadi Usaha Kecil, dengan sub kegiatan :
        1. Fasilitasi Usaha Mikro menjadi Usaha Kecil dalam Pengembangan Produksi dan Pengolahan, Pemasaran, SDM, serta Desain dan Teknologi.

## Bidang Perdagangan dan Pasar

* 1. **Program Perizinan dan Pendaftaran Perusahaan,** dengan kegiatan :
     1. Penerbitan Izin Pengelolaan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Izin Usaha Toko Swalayan, dengan sub kegiatan :
        1. Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Perolehan Perizinan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Toko Swalayan melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegritas Secara Elektronik
  2. **Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan,** dengan kegiatan :
     1. Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan, dengan sub kegiatan :
        1. Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan
        2. Fasilitasi Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan
     2. Pembinaan terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya, dengan sub kegiatan :
        1. Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan

## Program Stabilisasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting, dengan kegiatan :

* + 1. Pengendalian Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
       1. Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pelaku Usaha Distribusi Barang dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota
       2. Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan
  1. **Program Pengembangan Ekspor,** dengan kegiatan :
     1. Penyelenggaraan Promosi Dagang melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang terdapat pada 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
        1. Pembinaan dan Pengembangan Usaha Produk Ekspor Unggulan Kabupaten/Kota
  2. **Program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen,** dengan kegiatan

:

* + 1. Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan, dengan sub kegiatan :
       1. Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang
       2. Pengawasan/Penyuluh Metrologi Legal
  1. **Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri,** dengan kegiatan :
     1. Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk dalam Negeri, dengan sub kegiatan :
        1. Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota

## Bidang Pelatihan dan Penempatan Tenaga Kerja

* 1. **Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja,** dengan kegiatan :
     1. Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi, dengan sub kegiatan :
        1. Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja Berdasarkan Klaster Kompetensi
     2. Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta, dengan sub kegiatan :
        1. Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta
     3. Pengukuran Produktivitas Tingkat Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
        1. Pengukuran Kompetensi dan Produktivitas Tenaga Kerja
  2. **Program Penempatan Tenaga Kerja,** dengan kegiatan :
     1. Pelayanan Antar Kerja di Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
        1. Pelayanan Antar Kerja
        2. Penyuluhan dan Bibingan Jabatan Bagi Pencari Kerja
        3. Perluasan Kesempatan Kerja
     2. Pengelolaan Informasi Pasar Kerja, dengan sub kegiatan :
        1. Pelayanan dan Penyediaan Informasi Pasar Kerja Online
     3. Perlindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
        1. Penyediaan Layanan Terpadu pada Calon Pekerja Migran
     4. Penerbitan Perpanjangan IMTA yang Lokasi Kerja dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
        1. Koordinasi dan Sinkronisasi Perpanjangan IMTA yang Lokasi Kerja dalam (satu) Daerah Kabupaten/Kota
     5. Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta, dengan sub kegiatan :
        1. Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta
     6. Pengukuran Produktivitas Tingkat Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
        1. Pengukuran Kompetensi dan Produktivitas Tenaga Kerja

1. **Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi,** dengan kegiatan :
   1. Penataan Persebaran Penduduk yang Berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota, dengan Sub Kegiatan :
      1. Koordinasi Sinkronisasi Kerjasama Pembangunan Transmigrasi yang Berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
      2. Penyiapan Lingkungan Hunian Fisik, Sosial, Ekonomi bagi Penduduk Setempat dan Transmigrasi
      3. Pemindahan dan Penempatan Transmigrasi yang berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
      4. Penyuluhan Transmigrasi

## Bidang Hubungan Industrial

1. **Program Hubungan Industrial,** dengan kegiatan :
   1. Pengesahan Peraturan Perusahaan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja bersama untuk Perusahaan yang hanya Beroperasi dalam (satu) daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
      1. Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja Serta Pengupahan
   2. Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
      1. Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di (satu) Daerah Kabupaten/Kota
      2. Pelaksanaan Operasional Lembaga kerjasama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota
      3. Pengembangan Pelaksanaan Jaminan Sosial Tenaga Kerja dan Fasilitas Kesejahteraan Pekerja

## Kesekretariatan

* 1. **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota,**

dengan kegiatan :

* + 1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan sub kegiatan :
       1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
       2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
       3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
       4. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
       5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD
       6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
       7. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
    2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, dengan sub kegiatan :
       1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
       2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
       3. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
       4. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
       5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
       6. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan
       7. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
       8. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran
    3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah, dengan sub kegiatan :
       1. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
       2. Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD
       3. Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD
       4. Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD
       5. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
       6. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
       7. Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD
    4. Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah, dengan sub kegiatan :
       1. Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah
       2. Analisa dan Pengembangan Retribusi Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Retribusi Daerah
       3. Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Retribusi Daerah
       4. Pendataan dan Pendaftaran Objek Retribusi Daerah
       5. Pengolahan Data Retribusi Daerah
       6. Penetapan Wajib Retribusi Daerah
       7. Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah
    5. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, dengan sub kegiatan
       1. Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai
       2. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
       3. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
       4. Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian
       5. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai
       6. Pemulangan Pegawai yang Pensiun
       7. Pemulangan Pegawai yang Meninggal dalam Melaksanakan Tugas
       8. Pemindahan Tugas ASN
       9. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
       10. Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan
       11. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-

Undangan

* + 1. Administrasi Umum Perangkat Daerah, dengan sub kegiatan :
       1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
       2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
       3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
       4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
       5. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
       6. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
       7. Penyediaan Bahan/Material
       8. Fasilitasi Kunjungan Tamu
       9. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
       10. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
       11. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD
    2. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, dengan sub kegiatan :
       1. Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
       2. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
       3. Pengadaan Alat Besar
       4. Pengadaan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor
       5. Pengadaan Mebel
       6. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
       7. Pengadaan Aset Tetap Lainnya
       8. Pengadaan Aset Tak Berwujud
       9. Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
       10. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
       11. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
    3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan sub kegiatan :
       1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
       2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
       3. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
       4. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
    4. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan sub kegiatan :
       1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
       2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
       3. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar
       4. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor
       5. Pemeliharaan Mebel
       6. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
       7. Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya
       8. Pemeliharaan Aset Tak Berwujud
       9. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
       10. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
       11. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
       12. Pemeliharaan/Rehabilitasi Tanah

Rencana Program Unggulan Daerah untuk kegiatan tahun 2021 sampai dengan 2023 yang ditetapkan adalah sebagai berikut :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Program Unggulan Daerah** | **Nama Program Nomenklatur** | **Nama Sub Kegiatan Nomenklatur** | **Nama Kegiatan Nomenklatur** |
| 1 | Pembangunan sarpras perdagangan | Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan | Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan | Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan |
| 2 | Pemasaran produk unggulan daerah (toko-toko modern) | Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri | Pelaksanaan Promosi, Pemasaran, dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri | Pelaksanaan promosi penggunaan produk dalam negeri di tingkat kabupaten  Peningkatan Sistem dan  Jaringa n Informasi Perdagangan |
| 3 | Bantuan Modal | Program | Pengembangan | Fasilitasi |
|  | usaha | Pengembangan UMKM | Usaha Mikro dengan Orientasi | Usaha Mikro menjadi Usaha Kecil dalam |
|  |  |  | Peningkatan | pengembangan |
|  |  |  | Skala Usaha | Produksi dan |
|  |  |  | Menjadi Usaha | pengolahana, |
|  |  |  | Kecil | pemasaran, SDM serta |
|  |  |  |  | desain dan |
|  |  |  |  | teknologi |
| 4 | Pengembangan | Program | Pelaksanaan | Proses |
|  | BLK sesuai | Pelatihan Kerja | Pelatihan | pelaksanaan |
|  | kebutuhan | dan | berdasarkan | pendidikan |
|  |  | Produktivitas | Unit | dan pelatihan |
|  |  | Tenaga Kerja | Kompetensi | keterampilan |
|  |  |  |  | bagi pencari |
|  |  |  |  | kerja |
|  |  |  |  | berdasarkan |
|  |  |  |  | klaster |
|  |  |  |  | kompetensi |

Secara rinci Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikatif Perangkat Daerah tercantum pada Tabel

6.1. berikut :

**TABEL 6.1**

**RENCANA, PROGRAM, KEGIATAN DAN PENDANAAN DINAS PERDAGANGAN, TENAGA KERJA, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH TAHUN 2021 - 2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **TUJUAN** | **SASARAN** | **PROGRAM/KEGIATAN** | **INDIKATOR TUJUAN/SASARAN/PRO GRAM /KEGIATAN** | **SATUAN** | **DATA TAHUN AW AL**  **PERENCA** | **TARGET KINERJA SASARAN** | | | | | | **KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA** | |
| **2021** | | **2022** | | **2023** | |
| **KINERJA** | **PAGU (Rp)** | **KINERJA** | **PAGU (Rp)** | **KINERJA** | **PAGU (Rp)** | **KINERJA** | **PAGU (Rp)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1 | Meningkatkan Tingkat partisipasi Angkatan kerja |  |  | TPAK |  | 73,55 | 74,03 |  | 74,51 |  | 74,99 |  |  |  |
|  |  | Meningkatnya pelayanan calon tenaga kerja |  | Rasio Angkatan kerja yang bekerja |  | 69,1 | 69,2 |  | 69,4 |  | 69,6 |  |  |  |
|  |  |  | **PROGRAM PERENCANAAN TENAGA KERJA** | **Persentase Kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana**  **tenaga kerja** | **%** | **60** | **60** | **50.000.000** | **65** | **50.000.000** | **70** | **50.000.000** | **70** | **150.000.000** |
|  |  |  | ***Penyusunan Rencana Tenaga Kerja (RTK)*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Penyusunan Rencana Tenaga Kerja Makro | Jumlah Dokumen Rencana Tenaga Kerja Daerah Makro | dokumen | 0 | 0 | - | 1 | 100.000.000 |  |  | 1 | 100.000.000 |
|  |  |  | Penyusunan Rencana Tenaga Kerja Mikro | Jumlah Dokumen Rencana Tenaga Kerja Daerah Mikro | dokumen |  |  |  |  |  | 1 | 50.000.000 | 1 |  |
|  |  |  | **PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA** | **Persentase ketersediaan tenaga kerja terampil dan terlatih** | **%** | **25** | **25** | **820.000.000** | **27** | **732.000.000** | **30** | **732.000.000** | **30** | **2.284.000.000** |
|  |  |  | ***Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan***  ***Unit Kompetensi*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi | Jumlah calon tenaga kerja yang dilatih keterampilan kerja | orang |  | 170 | 750.000.000 | 250 | 587.000.000 | 300 | 577.000.000 | 720 | 1.914.000.000 |
|  |  |  | Koordinasi Lintas Lembaga dan Kerja Sama dengan Sektor Swasta untuk Penyediaan Instruktur serta Sarana dan Prasarana Lembaga Pelatihan Kerja | Jumlah kerjasama yang dilaksanakan antar lembaga | unit |  | 3 | - | 5 | 10.000.000 | 5 | 10.000.000 | 13 | 20.000.000 |
|  |  |  | Pengadaan Sarana Pelatihan Kerja  Kabupaten/Kota | Jumlah sarana pelatihan | paket |  | 1 | 40.000.000 | 3 | 45.000.000 | 3 | 45.000.000 | 7 | 130.000.000 |
|  |  |  | ***Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja***  ***Swasta*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja  Swasta | Jumlah lembaga yang  dibina | unit |  | 51 | 20.000.000 | 30 | 50.000.000 | 30 | 50.000.000 | 111 | 120.000.000 |
|  |  |  | ***Perizinan dan Pendaftaran Lembaga***  ***Pelatihan Kerja*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Penyediaan Sumber Daya Perizinan Lembaga Pelatihan Kerja secara Terintegrasi | Jumlah permohonan izin yang dilayani | unit |  | 5 | 0 | 5 | 10.000.000 | 5 | 15.000.000 | 15 | 25.000.000 |
|  |  |  | ***Konsultansi Produktivitas pada***  ***Perusahaan Kecil*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pelaksanaan Konsultasi Produktivitas kepada Perusahaan Kecil | jumlah perusahaan kecil yang mendapat fasilitasi konsultasi produktivitas | unit |  | 0 | 0 | 2 | 20.000.000 | 2 | 25.000.000 | 4 | 45.000.000 |
|  |  |  | ***Pengukuran Produktivitas Tingkat***  ***Daerah Kabupaten/Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Pengukuran Kompetensi dan Produktivitas Tenaga Kerja | Jumlah perusahaan difasilitasi pelatihan pengukuran kompetensi dan produktivitas tenaga kerja | unit |  | 1 | 10.000.000 | 3 | 10.000.000 | 3 | 10.000.000 | 7 | 30.000.000 |
|  |  |  | **PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA** | **Persentase tenaga kerja yang ditempatkan** | **%** | **60,28** | **55** | **227.000.000** | **56** | **400.000.000** | **57** | **400.000.000** | **57** | **1.027.000.000** |
|  |  |  | ***Pelayanan Antarkerja di Daerah***  ***Kabupaten/Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Penyediaan Sumber Daya Pelayanan antar  Kerja | Jumlah BKK yang dibina | unit |  | 35 | 26.000.000 | 35 | 30.000.000 | 35 | 30.000.000 | 35 | 86.000.000 |
|  |  |  | Pelayanan antar Kerja | kerja yang mendapatkan pelayanan | orang |  | 55 | 10.000.000 | 100 | 25.000.000 | 100 | 25.000.000 | 100 | 60.000.000 |
|  |  |  | Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan bagi Pencari Kerja | Jumlah pencaker yang  mendapatkan bimbingan penilaian jabatan | orang |  | 25 | 10.000.000 | 150 | 45.000.000 | 150 | 45.000.000 | 150 | 100.000.000 |
|  |  |  | Penyelenggaraan Unit Layanan Disabilitas Ketenagakerjaan | Jumlah penyandang disabilitas yang mendapat layanan ULD | orang |  | 0 | 0 | 50 | 25.000.000 | 50 | 25.000.000 | 50 | 50.000.000 |
|  |  |  | Perluasan Kesempatan Kerja | Jumlah pelatihan tenaga  kerja mandiri | paket |  | 0 | 30.000.000 | 2 | 25.000.000 | 2 | 25.000.000 | 2 | 80.000.000 |
|  |  |  | ***Penerbitan Izin Lembaga Penempatan Tenaga Kerja Swasta (LPTKS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | - |
|  |  |  | Penyediaan Sumber Daya Perizinan LPTKS  secara Terintegrasi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | - |
|  |  |  | Pengawasan dan Pengendalian LPTKS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | - |
|  |  |  | ***Pengelolaan Informasi Pasar Kerja*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | - |
|  |  |  | Pemeliharaan dan Operasional Aplikasi Informasi Pasar Kerja Online | Terlaksananya pemeliharaan dan Operasional Aplikasi Kerja Online | paket |  | 0 | 0 | 1 | 25.000.000 | 1 Aplikasi | 25.000.000 | 1 | 50.000.000 |
|  |  |  | Pelayanan dan Penyediaan Informasi  Pasar Kerja Online | Jumlah laporan  informasi pasar kerja | paket |  | 12 | 50.000.000 | 12 | 25.000.000 | 12 | 25.000.000 | 12 | 100.000.000 |
|  |  |  | Job Fair/Bursa Kerja | Jumlah peserta yang  mengikuti Jobfair | orang |  | 0 | 0 | 20 | 25.000.000 | 20 | 25.000.000 | 20 | 50.000.000 |
|  |  |  | ***Pelindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten/Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | - |
|  |  |  | Peningkatan Pelindungan dan Kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia (PMI)/Pekerja Migran Indonesia (PMI) | Jumlah CPMI / PMI yang mendapatkan perlindungan / pelatihan kompetensi | orang |  | 40 | 0 | 50 | 35.000.000 | 50 | 35.000.000 | 50 | 70.000.000 |
|  |  |  | Penyediaan Layanan Terpadu pada Calon  Pekerja Migran | Terbentuknya layanan  terpadu di MPP | paket |  | 1 | 75.000.000 | 1 | 100.000.000 | 1 | 100.000.000 | 1 | 275.000.000 |
|  |  |  | Pemberdayaan Pekerja Migran Indonesia Purna Penempatan | Jumlah PMI Purna yang mendapatkan pelatihan Keterampilan | orang |  | 0 | 0 | 40 | 25.000.000 | 40 | 25.000.000 | 40 | 50.000.000 |
|  |  |  | ***Penerbitan Perpanjangan IMTA yang Lokasi Kerja dalam 1 (satu) Daerah***  ***Kabupaten/Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | - |
|  |  |  | Koordinasi dan Sinkronisasi Perpanjangan IMTA yang Lokasi Kerja dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Perpanjangan IMTA/RPTKA yang disinkronisasi | orang |  | 10 | 26.000.000 | 10 | 15.000.000 | 10 | 15.000.000 | 10 | 56.000.000 |
|  |  |  | **PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL** | **Persentase Perselisihan hubungan industrial yang terselesaikan** | **%** |  | **100** | **324.000.000** | **100** | **114.000.000** | **100** | **114.000.000** | **100** | **552.000.000** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ***Pengesah+E50:E53an Peraturan Perusahaan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama untuk Perusahaan yang hanya Beroperasi dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pengesahan Peraturan Perusahaan bagi Perusahaan | Jumlah Peraturan Perusahaan yang disahkan | unit |  | 0 | 14.000.000 | 70 | 9.000.000 | 90 | 900.000 | 90 | 23.900.000 |
|  |  |  | Pendaftaran Perjanjian Kerjasama bagi  Perusahaan | Jumlah Perjanjian  Kerjasama terdaftar | dokumen |  | 0 | 15.000.000 | 20 | 15.000.000 | 25 | 15.000.000 | 25 | 45.000.000 |
|  |  |  | Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja serta Pengupahan | Jumlah sidang perselisihan, jumlah sidang dewan pengupahan | kali |  | 40 Perush  -  3x Sidang Dewan Pengupah an | 20.000.000 | 60 Perush  -  3x Sidang Dewan Pengupah an | 15.000.000 | 80 Perush  -  3x Sidang Dewan Pengupah an | 15.000.000 | 80 Perush  -  3x Sidang Dewan Pengupah an | 50.000.000 |
|  |  |  | ***Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | - |
|  |  |  | Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah pekerja yang mendapat sosialisasi | orang |  | 400 | 200.000.000 | 450 | 15.000.000 | 500 | 15.000.000 | 500 | 230.000.000 |
|  |  |  | Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | jumlah perselisihan yang diselesaikan | unit |  | 40 | 35.000.000 | 50 | 15.000.000 | 60 | 15.000.000 | 60 | 65.000.000 |
|  |  |  | Penyelenggaraan Verifikasi dan Rekapitulasi Keanggotaan pada Organisasi Pengusaha, Federasi dan Konfederasi Serikat Pekerja/Serikat Buruh serta Non Afiliasi | Jumlah verifikasi | unit |  | 0 | 0 | 6 DPC -  1 DPK  Apindo | 15.000.000 | 6 DPC -  1 DPK  Apindo | 15.000.000 | 6 DPC -  1 DPK  Apindo | 30.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | - |
|  |  |  | Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah sidang | sidang |  | 3x Sidang LKT -  May Day | 25.000.000 | 6x Sidang LKT -  May Day | 15.000.000 | 6x Sidang LKT -  May Day | 15.000.000 | 6x Sidang LKT -  May Day | 55.000.000 |
|  |  |  | Pengembangan Pelaksanaan Jaminan Sosial Tenaga Kerja dan Fasilitas Kesejahteraan Pekerja | Jumlah perusahaan yang dibina | unit |  | 26 Perush | 15.000.000 | 30 Perush | 15.000.000 | 40 Perush | 15.000.000 | 40 Perush | 45.000.000 |
|  |  |  | **Program Pembangunan Kawasan**  **Transmigrasi** | **Jumlah transmigran**  **yang diberangkatkan** | **KK** | **0** | **5** | **108.000.000** | **5** | **140.000.000** | **5** | **140.000.000** | **15** | **388.000.000** |
|  |  |  | ***Penataan Persebaran Penduduk yang Berasal dari 1 (satu) Daerah***  ***Kabupaten/Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Koordinasi dan Sinkronisasi Kerjasama Pembangunan Transmigrasi yang Berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Terlaksananya Koordinasi dan sinkronisasi kerjasama |  |  | 1 | 51.000.000 | 1 | 25.000.000 | 1 | 25.000.000 | 3 | 101.000.000 |
|  |  |  | Penyiapan Lingkungan Hunian Fisik, Sosial, Ekonomi bagi Penduduk Setempat dan Transmigran | Terlaksananya Cek Lingkungan |  |  | 1 | 39.000.000 | 1 | 30.000.000 | 1 | 30.000.000 | 3 | 99.000.000 |
|  |  |  | Pelaksanaan Penataan Penduduk Setempat Sekitar Lokasi Kawasan Transmigrasi | - |  |  | - | - | - | - | - |  | 0 | 0 |
|  |  |  | Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Terlaksananya pemberangkatan Transmigrasi |  |  | 5 | 8.000.000 | 5 | 35.000.000 | 5 | 35.000.000 | 15 | 78.000.000 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Penyuluhan Transmigrasi | Terlaksananya penyuluhan transmigrasi |  |  | 5 | 10.000.000 | 5 | 15.000.000 | 5 | 15.000.000 | 15 | 40.000.000 |
|  |  |  | Pelatihan Transmigrasi | Jumlah Calon Transmigran yang  mendapatkan pelatihan |  |  | 0 | 0 | 10 | 35.000.000 | 10 | 35.000.000 | 20 | 70.000.000 |
|  |  |  | Penyesuaian Lingkungan Baru  Transmigran di Kawasan Transmigrasi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ***Pengembangan Satuan Permukiman***  ***pada Tahap Kemandirian*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Penguatan SDM dalam rangka  Kemandirian Satuan Pemukiman |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Penguatan Infrastruktur Sosial, Ekonomi dan Kelembagaan dalam rangka Kemandirian Satuan Pemukiman |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**TABEL 6.1**

**RENCANA, PROGRAM, KEGIATAN DAN PENDANAAN DINAS PERDAGANGAN, TENAGA KERJA, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH TAHUN 2021 - 2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **TUJUAN** | **SASARAN** | **PROGRAM/KEGIATAN** | **INDIKATOR TUJUAN/SASARAN/PROGRAM**  **/KEGIATAN** | **SATUAN** | **DATA TAHUN AW AL PERENCA NAAN** | **TARGET KINERJA SASARAN** | | | | | | **KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA** | |
| **2021** | | **2022** | | **2023** | |
| **KINERJA** | **PAGU (Rp)** | **KINERJA** | **PAGU (Rp)** | **KINERJA** | **PAGU (Rp)** | **KINERJA** | **PAGU (Rp)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | Meningkatkan kualitas koperasi  UMKM |  |  | Pertumbuhan usaha mikro | % |  | 5 |  | 5 |  | 5 |  | 5 |  |
|  |  | Meningkatnya pengelolaan  kelembagaan koperasi yang berkualitas dan pertumbuhan usaha mikro |  | Koperasi Sehat | % |  | 72 |  | 73 |  | 73 |  | 73 |  |
|  |  |  |  | Persentase usaha mikro yang dibina | % |  | 1 |  | 1,2 |  | 1,3 |  | 1,3 | - |
|  |  |  | **PROGRAM PELAYANAN IZIN USAHA**  **SIMPAN PINJAM** | **Persentase unit usaha simpan**  **pinjam yang baru** | **%** | **11** | **11** | **11.000.000** | **13** | **15.000.000** | **14** | **55.000.000** | **14** | **81.000.000** |
|  |  |  | ***Penerbitan Izin Usaha Simpan Pinjam***  ***untuk Koperasi dengan Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** |
|  |  |  | Fasilitasi Pemenuhan Izin Usaha Simpan Pinjam dan Pembukaan Kantor Cabang, Cabang Pembantu dan Kantor Kas Koperasi Simpan Pinjam untuk Koperasi dengan Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Koperasi yang mengajukan ijin operasional simpan pinjam | unit |  | 30 | 6.000.000 | 30 | 9.000.000 | 30 | 35.000.000 | 90 | **50.000.000** |
|  |  |  | ***Penerbitan Izin Pembukaan Kantor Cabang, Cabang Pembantu dan Kantor Kas Koperasi Simpan Pinjam untuk Koperasi dengan Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** |
|  |  |  | Fasilitasi Pemenuhan Izin Usaha Pembukaan Kantor Cabang, Cabang Pembantu dan Kantor Kas Koperasi Simpan Pinjam untuk Koperasi dengan Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Koperasi yang mengajukan pembukaan kantor cabang | unit |  | 5 | 5.000.000 | 7 | 6.000.000 | 8 | 20.000.000 | 20 | **31.000.000** |
|  |  |  | **PROGRAM PENGAW ASAN DAN**  **PEMERIKSAAN KOPERASI** | **Persentase koperasi yang**  **melaksanakan RAT** | **%** | **39** | **48** | **22.000.000** | **49** | **25.000.000** | **51** | **25.000.000** | **51** | **72.000.000** |
|  |  |  | ***Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah***  ***Kabupaten/ Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pengawasan Kekuatan, Kesehatan, Kemandirian, Ketangguhan, serta Akuntabilitas Koperasi Kewenangan  Kabupaten/Kota | Jumlah koperasi aktif yang diawasi | unit |  | 30 | 12.000.000 | 35 | 13.000.000 | 40 | 13.000.000 | 105 | 38.000.000 |
|  |  |  | Pemeriksaan Kepatuhan Koperasi terhadap Peraturan Perundang-Undangan Kewenangan Kabupaten/Kota | Jumlah koperasi aktif yang diperiksa | unit |  | 30 | 10.000.000 | 35 | 12.000.000 | 40 | 12.000.000 | 105 | 34.000.000 |
|  |  |  | **PROGRAM PENILAIAN KESEHATAN**  **KSP/USP KOPERASI** | **Persentase koperasi aktif** | **%** | **22** | **22** | **38.000.000** | **23** | **42.000.000** | **24** | **42.000.000** | **24** | **122.000.000** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ***Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaanya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pelaksanaan Penilaian Kesehatan  KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota | Jumlah koperasi aktif yang dinilai | unit |  | 30 | 20.000.000 | 35 | 22.000.000 | 40 | 22.000.000 | 105 | 64.000.000 |
|  |  |  | Penghargaan Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota | Jumlah koperasi aktif yang berkualitas | unit |  | 30 | 18.000.000 | 30 | 20.000.000 | 30 | 20.000.000 | 90 | 58.000.000 |
|  |  |  | **PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN** | **Jumlah pengurus, pengawas, pengelola koperasi yang sudah mengikuti diklat** | **orang** | **475** | **475** | **100.000.000** | **550** | **100.000.000** | **625** | **100.000.000** | **625** | **300.000.000** |
|  |  |  | ***Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah***  ***Kabupaten/Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi | Jumlah pengurus, pengawas, pengelola koperasi yang sudah  mengikuti diklat | orang | 475 | 475 | 100.000.000 | 550 | 100.000.000 | 625 | 100.000.000 | 625 | 300.000.000 |
|  |  |  | **PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI** | **Persentase koperasi yang menerima bantuan baik dana**  **maupun pembinaan** | **%** | **60** | **60** | **540.000.000** | **68** | **480.000.000** | **76** | **480.000.000** | **76** | **1.500.000.000** |
|  |  |  | ***Pemberdayaan dan Perlindungan***  ***Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pemberdayaan Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota | Jumlah koperasi yang menerima bantuan baik dana maupun pembinaan |  |  | 50 | 540.000.000 | 50 | 480.000.000 | 50 | 480.000.000 | 50 | 1.500.000.000 |
|  |  |  | **'PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA**  **MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)** | **Persentase pertumbuhan usaha UMKM baru** | **%** | **5** | **5** | **49.000.000** | **5** | **56.000.000** | **5** | **56.000.000** | **5** | **161.000.000** |
|  |  |  | ***Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku***  ***Kepentingan*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pendataan Potensi dan Pengembangan  Usaha Mikro | Jumlha database usaha mikro | paket |  | 0 | 0 | 1 Paket | 11.000.000 | 1 Paket | 11.000.000 | 1 | 22.000.000,0 |
|  |  |  | Pemberdayaan melalui Kemitraan Usaha  Mikro | Jumlah pelaku usaha mikro yang difasilitasi  bermitra | ush mikro |  | 40 | 20.000.000 | 40 | 10.000.000 | 40 | 10.000.000 | 120 | 40.000.000,0 |
|  |  |  | Fasilitasi Kemudahan Perizinan Usaha  Mikro | Jumlah pelaku usaha mikro yang difasilitasi  kemudahan Perizinan | ush mikro |  | 30 | 15.000.000 | 40 | 10.000.000 | 40 | 10.000.000 | 110 | 35.000.000,0 |
|  |  |  | Pemberdayaan Kelembagaan Potensi dan  Pengembangan Usaha Mikro | Jumlah usaha mikro yang  diberdayakan | ush mikro |  | 0 | 0 | 60 | 15.000.000 | 60 | 15.000.000 | 120 | 30.000.000,0 |
|  |  |  | Koordinasi dan Sinkronisasi dengan Para Pemangku Kepentingan dalam  Pemberdayaan Usaha Mikro | Jumlah Usaha mikro yang difasilitasi | ush mikro |  | 15 | 14.000.000 | 20 | 10.000.000 | 20 | 10.000.000 | 55 | 34.000.000,0 |
|  |  |  | **PROGRAM PENGEMBANGAN UMKM** | **Persentase jumlah UMKM yang**  **mendapat bantuan (berupa dana dan Pembinaan)** | **%** | **1,1** | **1,1** | **1.542.000.000** | **1,2** | **1.420.000.000** | **1,3** | **1.420.000.000** | **1,3** | **4.382.000.000** |
|  |  |  | ***Pengembangan Usaha Mikro dengan Orientasi Peningkatan Skala Usaha***  ***Menjadi Usaha Kecil*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Fasilitasi Usaha Mikro Menjadi Usaha Kecil dalam Pengembangan Produksi dan Pengolahan, Pemasaran, SDM, serta Desain  dan Teknologi | Jumlah usaha mikro yang mendapat bantuan (berupa dana dan pembinaan ) |  | 66 | 66 | 1.542.000.000 | 66 | 1.420.000.000 | 66 | 1.420.000.000 |  | 4.382.000.000 |

**TABEL 6.1**

**RENCANA, PROGRAM, KEGIATAN DAN PENDANAAN DINAS PERDAGANGAN, TENAGA KERJA, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH TAHUN 2021 - 2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **TUJUAN** | **SASARAN** | **PROGRAM/KEGIATAN** | **INDIKATOR TUJUAN/SASARAN/PROGRAM**  **/KEGIATAN** | **SATUAN** | **DATA TAHUN AW AL**  **PERENCAN AAN** | **TARGET KINERJA SASARAN** | | | | | | **KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA** | |
| **2021** | | **2022** | | **2023** | |
| **KINERJA** | **PAGU (Rp)** | **KINERJA** | **PAGU (Rp)** | **KINERJA** | **PAGU (Rp)** | **KINERJA** | **PAGU (Rp)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1 | Meningkatkan produktivitas sektor  perdagangan |  |  | Pertumbuhan PDRB Sektor Perdagangan |  |  | 1,65 |  | 1,67 |  | 1,7 |  | 1,7 |  |
|  |  | Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana perdagangan |  | Persentase pasar dalam kondisi baik |  |  | 44,4 |  | 50 |  | 55,5 |  |  |  |
|  |  |  |  | Persentase retribusi dalam PAD |  |  | 0,93 |  | 0,96 |  | 100 |  |  |  |
|  |  |  | **PROGRAM PERIZINAN DAN PENDAFTARAN PERUSAHAAN** | **Persentase pemenuhan**  **komitmen perusahaan yang berijin** | **%** | **10** | **10** | **125.000.000** | **20** | **125.000.000** | **30** | **125.000.000** | **30** | **375.000.000** |
|  |  |  | ***Penerbitan Izin Pengelolaan Pasar***  ***Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Izin Usaha Toko Swalayan*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Perolehan Perizinan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Toko Swalayan melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik | jumlah perusahaan yang berijin | unit | 5 | 5 | 65.000.000 | 7 | 65.000.000 | 10 | 65.000.000 | 22 | 65.000.000 |
|  |  |  | ***Penerbitan Tanda Daftar Gudang*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Fasilitasi Penerbitan Tanda Daftar Gudang | Jumlah fasilitasi | unit | 0 | 17 | 60.000.000 | 17 | 60.000.000 | 17 | 60.000.000 | 17 | 60.000.000 |
|  |  |  | ***Penerbitan Surat Tanda Pendaftaran Waralaba (STPW) untuk Penerima Waralaba dari Waralaba Dalam Negeri*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Fasilitasi Perizinan Surat Tanda Pendaftaran dan/atau Lanjutan Waralaba (STPW) Dalam Negeri Terintegrasi secara Elektronik |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Perolehan Surat Tanda Pendaftaran dan/atau Lanjutan Waralaba (STPW) Dalam Negeri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ***Penerbitan Surat Tanda Pendaftaran Waralaba (STPW) untuk Penerima Waralaba Lanjutan dari Waralaba Luar***  ***Negeri*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Sistem Pelayanan Perizinan Lanjutan Surat Tanda Pendaftaran dan/atau Lanjutan Waralaba (STPW) Terintegrasi secara Elektronik Luar Negeri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Fasilitasi Pemenuhan Lanjutan Surat Tanda Pendaftaran dan/atau Lanjutan  Waralaba (STPW) Luar Negeri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ***Penerbitan Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol Golongan B dan C untuk Pengecer dan Penjual Langsung Minum di Tempat*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Fasilitasi Penerbitan Surat Izin Usaha  Perdagangan Minuman Beralkohol Golongan B dan C |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ***Pengendalian Fasilitas Penyimpanan Bahan Berbahaya dan Pengawasan Distribusi, Pengemasan dan Pelabelan***  ***Bahan Berbahaya di Tingkat Daerah*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pemeriksaan Penyimpanan Bahan  Berbahaya |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Fasilitasi Pemenuhan Komitmen  Pemeriksaan Distribusi Bahan Berbahaya bagi P-B2 dan PA-B2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pengawasan Distribusi, Pengemasan dan Pelabelan Bahan Berbahaya Terhadap Pengguna Akhir Bahan Berbahaya (PA-B2) maupun Produsen B2 (P-B2) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ***Penerbitan Surat Keterangan Asal (Bagi Daerah Kabupaten/Kota yang Telah Ditetapkan sebagai Instansi Penerbit***  ***Surat Keterangan Asal)*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Koordinasi dan Sinkronisasi Layanan  Penerbitan SKA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN** | Persentase pasar rakyat (milik pemkab) yang memenuhi kriteria pasar sehat | % | 44,44 | 44,44 | 1.900.000.000 | 50 | 1.300.000.000 | 55,55 | 1.300.000.000 | 55,55 | 4.500.000.000 |
|  |  |  | ***Pembangunan dan Pengelolaan Sarana***  ***Distribusi Perdagangan*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan | Jumlah pasar terpelihara | unit | 1 | 1 | 1.550.000.000 | 5 | 900.000.000 | 5 | 900.000.000 | 7 | 3.350.000.000 |
|  |  |  | Fasilitasi Pengelolaan Sarana Distribusi  Perdagangan | Jumlah sarana terpelihara | unit | 6 | 6 | 300.000.000 | 6 | 350.000.000 | 6 | 350.000.000 | 6 | 1.000.000.000 |
|  |  |  | ***Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di***  ***Wilayah Kerjanya*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pembinaan dan Pengendalian Pengelola  Sarana Distribusi Perdagangan | Jumlah PKL yg dibina | orang,  pasar | 360 | 370; 18  pasar | 50.000.000 | 370;18  pasar | 50.000.000 | 370; 18  pasar | 50.000.000 | 370; 18  pasar | 150.000.000 |
|  |  |  | Pemberdayaan Pengelola Sarana Distribusi  Perdagangan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG**  **PENTING** | **Persentase sarana perdagangan yang memiliki informasi harga** | **%** | **5,5** | **16,67** | **125.000.000** | **22,22** | **115.000.000** | **27,78** | **115.000.000** | **27,78** | **355.000.000** |
|  |  |  | ***Menjamin Ketersediaan Barang***  ***Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Koordinasi dan Sinkronisasi Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Agen dan Pasar Rakyat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Aksesibilitas Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Agen dan Pasar Rakyat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pengendalian Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di  Tingkat Agen dan Pasar Rakyat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ***Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pelaku Usaha Distribusi Barang dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota | jumlah barang pokok & barang penting yang dipantau |  | 45 | 45 | 50.000.000 | 45 | 45.000.000 | 45 | 45.000.000 | 45 | 140.000.000 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan | jumlah aplikasi terintegrasi |  |  |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  |
|  |  |  | Pelaksanaan Operasi Pasar Reguler dan  Pasar Khusus yang Berdampak dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota | jumlah operasi pasar | paket |  | 900 | 75.000.000 | 900 | 70.000.000 | 900 | 70.000.000 | 2700 | 215.000.000 |
|  |  |  | ***Pengawasan Pupuk dan Pestisida***  ***Bersubsidi di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pemeriksaan Kelengkapan Legalitas  Dokumen Perizinan | Jumlah pemeriksaaan | kegiatan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pengawasan Pengadaan Pupuk dan  Pestisida Bersubsidi | jumlah npengawasan | kegiatan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi | Jumlah pengawasan | kegiatan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **PROGRAM PENGEMBANGAN EKSPOR** | **Jumlah pelaku ekspor** | **orang** | **42** | **42** | **54.000.000** | **45** | **77.000.000** | **50** | **77.000.000** | **50** | **208.000.000** |
|  |  |  | ***Penyelenggaraan Promosi Dagang melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang terdapat pada 1 (satu) Daerah***  ***Kabupaten/Kota*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pembinaan dan Pengembangan Usaha Produk Ekspor Unggulan Kabupaten/Kota | Jumlah pelaku ekspor | orang | 42 | 42 | 54.000.000 | 45 | 77.000.000 | 45 | 77.000.000 | 132 | 208.000.000 |
|  |  |  | Pameran Dagang Nasional |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pameran Dagang Lokal |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Misi Dagang Bagi Produk Ekspor Unggulan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Peningkatan Citra Produk Ekspor |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pembinaan Pelaku Usaha Ekspor |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **PROGRAM STANDARDISASI DAN**  **PERLINDUNGAN KONSUMEN** | **Persentase alat timbang yang**  **ditera ulang** | % | 25 | 25 | 81.000.000 | 27 | 52.000.000 | 27 | 52.000.000 | 27 | 185.000.000 |
|  |  |  | ***Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa***  ***Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | P+D62:O73elaksanaan Metrologi Legal,  Berupa Tera, Tera Ulang | jumlah alat UTTP yang ditera | unit | 1300 | 1370 | 56.000.000 | 1370 | 25.000.000 | 1400 | 25.000.000 | 4140 | 106.000.000 |
|  |  |  | Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal | Jumlah pelaksanaan penyuluhan | kegiatan | 0 | 2 | 25.000.000 | 2 | 27.000.000 | 2 | 27.000.000 | 6 | 79.000.000 |
|  |  |  | Penyidikan Metrologi Legal |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI** | **Jumlah produk lokal yang telah**  **difasilitasi dalam kemitraan pameran** | produk | 5 | 5 | 22.000.000 | 10 | 25.000.000 | 15 | 30.000.000 | 15 | 77.000.000 |
|  |  |  | ***Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan***  ***Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pelaksanaan Promosi Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota | Jumlah pameran | kegiatan | 0 | 0 | - | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
|  |  |  | Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat  Kabupaten/Kota | Jumlah pelaku yang difasilitasi | orang |  | 40 | 22.000.000 | 40 | 25.000.000 | 50 | 30.000.000 | 50 | 77.000.000 |
|  |  |  | Peningkatan Sistem dan Jaringan Informasi  Perdagangan | Jumlah aplikasi | unit | 0 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |  | - |

**TABEL 6.1**

**RENCANA, PROGRAM, KEGIATAN DAN PENDANAAN DINAS PERDAGANGAN, TENAGA KERJA, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH TAHUN 2021 - 2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **TUJUAN** | **SASARAN** | **PROGRAM/KEGIATAN** | **INDIKATOR TUJUAN/SASARAN/PROGRAM**  **/KEGIATAN** | **SATUAN** | **DATA TAHUN AW AL PERENCA NAAN** | **TARGET KINERJA SASARAN** | | | | | | **KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA** | |
| **2021** | | **2022** | | **2023** | |
| **KINERJA** | **PAGU (Rp)** | **KINERJA** | **PAGU (Rp)** | **KINERJA** | **PAGU (Rp)** | **KINERJA** | **PAGU (Rp)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1 | Meningkatkan kualitas perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja bidang perdagangan, tenaga kerja, koperasi usaha kecil dan  menengah |  |  | Nilai SAKIP | score | 70,85 | 70 |  | 70,5 |  | 71 |  | 1,7 |  |
|  |  | Meningkatnya kualitas perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja bidang perdagangan, tenaga kerja, koperasi usaha  kecil dan menengah |  | Nilai IKM | score |  | 87 |  | 88 |  | 88,5 |  |  |  |
|  |  |  | **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH** |  |  |  |  | 16.933.118.000 | - | 18.626.429.800 | - | 20.489.072.780 | - | 56.048.620.580 |
|  |  |  | ***Perencanaan dan Evaluasi Kinerja***  ***Perangkat Daerah*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Penyusunan dokumen Perencanaan  Perangkat Daerah | Jumlah dokumen perencanaan |  |  |  | 16.800.000 |  | 18.480.000 |  | 20.328.000 |  | 55.608.000 |
|  |  |  | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen  RKA-SKPD | Jumlah dokumen RKA |  |  |  | 5.000.000 |  | 5.500.000 |  | 6.050.000 |  | 16.550.000 |
|  |  |  | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan  RKA-SKPD | Jumlah dokumen perubahan  RKA |  |  |  | 4.500.000 |  | 4.950.000 |  | 5.445.000 |  | 14.895.000 |
|  |  |  | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen  DPA-SKPD | Jumlah dokumen DPA |  |  |  | 3.000.000 |  | 3.300.000 |  | 3.630.000 |  | 9.930.000 |
|  |  |  | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan  DPA-SKPD | Jumlah dokumen Perubahan  DPA |  |  |  | 3.000.000 |  | 3.300.000 |  | 3.630.000 |  | 9.930.000 |
|  |  |  | Koordinasi dan Penyusunan laporan Capaian Kinerja dan ikhtisar Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja  SKPD | Jumlah dokumen laporan capaian kinerja |  |  |  | 7.000.000 |  | 7.700.000 |  | 8.470.000 |  | 23.170.000 |
|  |  |  | ***Administrasi Umum Perangkat Daerah*** |  |  |  |  |  |  | - |  | - |  | - |
|  |  |  | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Jumlah fasilitasi kunjungan |  |  |  | 49.999.800 |  | 54.999.780 |  | 60.499.758 |  | 165.499.338 |
|  |  |  | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan  Konsultasi SKPD | Jumlah rapat yang terlaksana |  |  |  | 170.000.000 |  | 187.000.000 |  | 205.700.000 |  | 562.700.000 |
|  |  |  | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada  SKPD | Terlaksananya PPID |  |  |  | 3.000.000 |  | 3.300.000 |  | 3.630.000 |  | 9.930.000 |
|  |  |  | ***Pengadaan Barang Milik Daerah***  ***Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*** |  |  |  |  |  |  | - |  | - |  | - |
|  |  |  | Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional  atau Lapangan | Jumlah mkendaraan dinas yang  tersedia |  |  |  | 50.000.000 |  | 55.000.000 |  | 60.500.000 |  | 165.500.000 |
|  |  |  | Pengadaan Mebel | Jumlah mebel yang tersedia |  |  |  | 10.000.000 |  | 11.000.000 |  | 12.100.000 |  | 33.100.000 |
|  |  |  | Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya | Jumlah peralatan mesin yang  tersedia |  |  |  | 21.000.000 |  | 23.100.000 |  | 25.410.000 |  | 69.510.000 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah sarana prasarana yang tersedia |  |  |  | 30.000.000 |  | 33.000.000 |  | 36.300.000 |  | 99.300.000 |
|  |  |  | ***Penyediaan Jasa Penunjang Urusan***  ***Pemerintahan Daerah*** |  |  |  |  |  |  | - |  | - |  | - |
|  |  |  | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Tersedianya jasa surat menyurat |  |  |  | 3.000.000 |  | 3.300.000 |  | 3.630.000 |  | 9.930.000 |
|  |  |  | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber  daya Air dan Listrik | Tersedianya jasa komunikasi,  sumber daya air dan listrik |  |  |  | 260.543.900 |  | 286.598.290 |  | 315.258.119 |  | 862.400.309 |
|  |  |  | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Tersedianya honor THL. Atk,  bahan kebersihan |  |  |  | 2.852.100.000 |  | 3.137.310.000 |  | 3.451.041.000 |  | 9.440.451.000 |
|  |  |  | ***Administrasi Keuangan Perangkat***  ***Daerah*** |  |  |  |  |  |  | - |  | - |  | - |
|  |  |  | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Tersedianya gaji dan tunjangan  ASN |  |  |  | 12.538.773.000 |  | 13.792.650.300 |  | 15.171.915.330 |  | 41.503.338.630 |
|  |  |  | Koordinasi dan Penyusunan Laporan  Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD | Tersusunnya laporan keuangan |  |  |  | 12.500.000 |  | 13.750.000 |  | 15.125.000 |  | 41.375.000 |
|  |  |  | ***Administrasi Barang Milik Daerah***  ***Pada Perangkat Daerah*** |  |  |  |  |  |  | - |  | - |  | - |
|  |  |  | Rekonsiliasi dan Penyusunan laporan  Barang Milik Daerah | Tersusunnya laporan barang  milik daerah |  |  |  | 10.000.000 |  | 11.000.000 |  | 12.100.000 |  | 33.100.000 |
|  |  |  | ***Administrasi Umum Perangkat Daerah*** |  |  |  |  |  |  | - |  | - |  | **-** |
|  |  |  | Penyediaan kompoenen instalasi Listrik/  Penerangan bangunan Kantor | Jumlah komponen instalasi  listrik yang terpelihara |  |  |  | 10.000.000 |  | 11.000.000 |  | 12.100.000 |  | 33.100.000 |
|  |  |  | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor | Jumlah peralatan /perlengkapan kantor yang tersedia |  |  |  | 9.000.000 |  | 9.900.000 |  | 10.890.000 |  | 29.790.000 |
|  |  |  | Penyediaan barang cetakan dan  penggandaan | Jumlah barang cetakan yang  tersedia |  |  |  | 180.000.000 |  | 198.000.000 |  | 217.800.000 |  | 595.800.000 |
|  |  |  | ***Pemeliharaan Barang Milik Daerah***  ***Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*** |  |  |  |  |  |  | - |  | - |  | - |
|  |  |  | Penyediaan jasa pemeliharaan , biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas  jabatan | Jumlah kendaraan dinas yang terpelihara |  |  |  | 257.401.200 |  | 283.141.320 |  | 311.455.452 |  | 851.997.972 |
|  |  |  | Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya | Jumlah peralatan mesin  terpelihara |  |  |  | 30.000.100 |  | 33.000.110 |  | 36.300.121 |  | 99.300.331 |
|  |  |  | Pemeliharaan / rehabilitasi gedung kantor  dan bangunan lainnya | Jumlah gedung kantor yang  terpelihata |  |  |  | 46.500.000 |  | 51.150.000 |  | 56.265.000 |  | 153.915.000 |
|  |  |  | Pemeliharaan / rehabilitasi sarana dan  prasarana pendukung gedung kantor dan bangunan lainnya | Jumlah sarana prasarana yang dipelihara |  |  |  | 350.000.000 |  | 385.000.000 |  | 423.500.000 |  | 1.158.500.000 |

## BAB VII

**KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN**

Indikator Kinerja Dinas Perdagangan Tenaga Kerja Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar Tahun 2021 - 2023 mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD Perubahan Kabupaten Karanganyar Tahun 2018 - 2023 Indikator ini merupakan indikator kinerja Dinas Perdagangan Tenaga Kerja Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Karanganyar yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai perangkat daerah hingga pada akhir tahun 20223. Target ini merupakan komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran dalam RPJMD Perubahan

Indikator kinerja perangkat daerah yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD Perubahan dikemukakan dalam Tabel 7.1.

**Tabel 7.1**

**Indikator Kinerja Disdagnakerkop UKM Kabupaten Karanganyar Tahun 2021-2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **OPD/Bidang Urusan/Indikator Tujuan OPD**  **(Sasaran RPJMD)** | **Indikator Sasaran OPD** | **Formulasi Indikator Kinerja** | **Satuan** | **Kondisi Awal** | | **Capaian** | | **Target Capaian** | | | **Kondisi Akhir** |
| **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
|  | ***Urusan Tenaga kerja*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. TPAK |  | Berdasarkan hasil perhitungan dari BPS yang tertuang dalam Kabupaten Dalam Angka | % | 70,24 | 70,45 | 70,19 | 73,55 | 74,03 | 74,51 | 74,99 | 74,99 |
|  | ***Urusan KUKM*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2. Persentase  Pertumbuhan Nilai Investasi/ Investor |  | Nilai investasi tahun N dikurangi nilai investasi tahun N-1 dibagi nilai investasi tahun N-1 dikali 100% | % | 1,5 | 1,5 | 0,5 | 49,89 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 |
|  |  | 1) Koperasi Sehat | Jumlah koperasi sehat dibagi jumlah seluruh koperasi dikali 100% | % | Na | Na | 78,42 | 41 | 72 | 73 | 73 | 73 |
|  |  | 2) Pertumbuhan Usaha Mikro | Jumlah usaha mikro pada tahun N dikurangi jumlah usaha mikro pada tahun N-1 dibagi jumlah usaha mikro pada tahun N-1 dikali 100% | % | Na | 4,125 | 4,37 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 |
|  | ***Urusan Perdagangan*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3. Pertumbuhan PDRB Sektor Perdagangan |  | Selisih PDRB ADHK sektor Perdagangan tahun N dikurangi PDRB ADHK sektor Perdagangan  tahun N-1 dibagi PDRB ADHK | % | 6,68 | 5,82 | 6,86 | -4 | 1,65 | 1,67 | 1,70 | 1,70 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **OPD/Bidang Urusan/Indikator Tujuan OPD**  **(Sasaran RPJMD)** | **Indikator Sasaran OPD** | **Formulasi Indikator Kinerja** | **Satuan** | **Kondisi Awal** | | **Capaian** | | **Target Capaian** | | | **Kondisi Akhir** |
| **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
|  |  |  | sektor Perdagangan tahun N-1 dikali 100% |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 4. Cakupan tingkat pembangunan infrastruktur jalan, irigasi,  perhubungan, perdagangan |  | Nilai rata-rata capaian indikator sasaran Perangkat Daerah dalam Urusan Perdagangan | % | 44,4 | 44,4 | 44,4 | 44,4 | 44,4 | 50 | 55,5 | 55,5 |
|  |  | 3) Prosentase Pasar Dalam Kondisi Baik | Jumlah pasar Kabupaten dalam kondisi baik dibagi jumlah seluruh pasar x 100% | % | 44,4 | 44,4 | 44,4 | 44,4 | 44,4 | 50 | 55,5 | 55,5 |

**Tabel 7.2**

**Indikator Kinerja Kunci Urusan Tenaga Kerja, Koperasi dan UMKM, Perdagangan, Kabupaten Karanganyar (Permendagri 18 tahun 2020)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Indikator Kinerja** | **Rumusan** | **Satuan** | **Target Kinerja tahun** | | |
| 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | Persentase kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja | Jumlah kegiatan keseluruhan yang dilaksanakan yang mengacu ke RTKD, dibagi Jumlah kegiatan keseluruhan yang dilaksanakan  di kabupaten/kota x 100% | % | 60 | 63 | 65 |
| 2 | Persentase Tenaga Kerja Bersertifikal Kompetensi | Jumlah tenaga kerja yang memiliki sertifikat kompetensi, dibagi Jumlah tenaga kerja keseluruhan x 100% | % | 25 | 27 | 30 |
| 3 | Persentase Perusahaan yang menerapkan tata kelola kerja yang layak (PP/PKB, LKS Bipartit, Struktur Skala Upah,  dan terdaftar peserta BPJS Ketenagakerjaan). | Jumlah Perusahaan yang menerapkan tata kelola kerja yang layak, dibagi Jumlah Perusahaan x 100% | % | 64 | 65 | 65,9 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | Persentase Tenaga kerja yang ditempatkan (dalam dan luar negeri) melalui mekanisme layanan Antar Kerja dalam wilayah kabupaten / kota | Jumlah pencaker (pencari kerja) yang ditempatkan, dibagi Jumlah pencaker yang terdaftar x 100% | % | 56 | 58 | 60 |
|  | Koperasi dan UMKM |  |  |  |  |  |
| 5 | Persentase koperasi sehat | Jumlah koperasi sehat dibagi jumlah koperasi aktif x 100% | % | 72 | 73 | 73 |
| 6 | Persentase pertumbuhan usaha mikro baru | Jumlah usaha mikro baru dibagi jumlah usaha mikro keseluruhan x 100% | % | 5 | 5 | 5 |
| 7 | Persentase koperasi yang berkualitas | Jumlah koperasi yang meningkat kualitasnya berdasarkan volume usaha dan aset dibagi Jumlah koperasi aktif 100 % | % | 48 | 49 | 51 |
| 8 | Meningkatnya usaha Mikro yang menjadi wirasausaha | Jumlah usaha mikro yang menjadi wirausaha dibagi Jumlah usaha mikro keseluruhan kali 100 % | % | 10 | 13 | 17 |
|  | Perdagangan |  |  |  |  |  |
| 9 | Jumlah pelaku usaha yang memperoleh izin sesuai dengan ketentuan (IUPP/SIUP Pusat Perbelanjaan dan IUTM/IUTS/SIUP Toko Swalayan) | Jumlah pelaku usaha yang telah memiliki ijin sesuai ketentuan | perusahaan | 10 | 20 | 30 |
| 10 | Persentase alat - alat ukur, takar, timbang dan perlengkapannya (UTTP) bertanda tera sah yang berlaku | Jumlah UTTP bertanda tera yang berlaku pada tahun berjalan dibagi jumlah potensi UTTP yang wajib ditera dan tera ulang di wilayah kabupaten/kota kali 100% | % | 25 | 26 | 27 |
| 11 | Persentase pasar kondisi baik | Jumlah pasar Kabupaten dalam kondisi baik dibagi jumlah seluruh pasar x 100% | % | 44,4 | 50 | 55,5 |

# BAB VIII PENUTUP

## Pedoman Transisi

Masa berlaku Rencana Strategis (Renstra) dinas Perdagangan Tenaga Kerja Koperasi UMKM Tahun 2018 – 2023 adalah selama lima tahun. Untuk menjaga kesinambungan pembangunan serta mengisi kekosongan dokumen perencanaan pada masa transisi, maka Renstra Tahun 2018 – 2023 dapat digunakan sebagai pedoman dalam penyusunan Renja Dinas Perdagangan Tenaga Kerja Koperasi dan UMKM Tahun 2024, dengan tetap berpedoman pada RPJPD Kabupaten Karanganyar Tahun 2005 - 2025

## Kaidah Pelaksanaan

Beberapa kaidah pelaksanaan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perdagangan Tenaga Kerja Koperasi dan UMKM Tahun 2018 – 2023 yang perlu diatur sebagai berikut:

* + 1. Sekretariat dan bidang-bidang pada Dinas Perdagangan Tenaga Kerja Koperasi dan UMKM agar mendukung pencapaian target- target Renstra dan melaksanakan program dan kegiatan yang tercantum Renstra dengan sebaik-baiknya.
    2. Diharapkan seluruh aparatur di Sekretariat dan bidang-bidang pada Dinas Perdagangan Tenaga Kerja Koperasi dan UMKM dapat menjalin koordinasi dan kerjasama yang baik, sehingga tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra ini dapat tercapai.
    3. Renstra akan dijabarkan dalam Rencana Kerja (Renja) Dinas Perdagangan Tenaga Kerja Koperasi dan UMKM yang merupakan dokumen perencanaan tahunan dalam kurun waktu tahun 2018 hingga tahun 2023. Untuk menjaga konsistensi dan keselarasan

kebijakan, program dan kegiatan, maka Penyusunan Renja wajib berpedoman pada Renstra.

* + 1. Dalam rangka meningkatkan efektivitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan serta memastikan pencapaian target-target Renstra, maka perlu dilakukan pengendalian dan evaluasi terhadap kebijakan, pelaksanaan dan hasil program dan kegiatan Renstra secara berkala.
    2. Apabila terjadi perubahan kebijakan pembangunan di tingkat nasional dan atau daerah, maka dapat dilakukan perubahan Dinas Perdagangan Tenaga Kerja Koperasi dan UMKM sesuai dengan kaidah dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.