**PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR**

 **DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Alamat : Jl. Kapten Mulyadi Cangakan Karanganyar Telp / Fax (0271) 495035 Kode Pos 57711

 Website : [www.disdukcapil.karanganyarkab.go.id](http://www.disdukcapil.karanganyarkab.go.id) e-mail:disdukcapil@karanganyarkab.go.id

## KEPUTUSAN KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

## KABUPATEN KARANGANYAR SELAKU PENGGUNA ANGGARAN

## NOMOR : 470/03 4 TAHUN 2019

## TENTANG

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2019 PADA

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

KABUPATEN KARANGANYAR

## KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN KARANGANYAR SELAKU PENGGUNA ANGGARAN

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Menimbang | : | a. | bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 3 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, maka perlu menetapkan Pengklasifikasian Informasi Publik dalam bentuk Daftar Informasi Publik;  |
|  |  | b. | bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, maka perlu menetapkan keputusan Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Karanganyar selaku Pengguna Anggaran tentang Penetapan Daftar Informasi Publik Tahun 2019 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Karanganyar;  |
| Mengingat | : | 1. | Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4846); |
|  |  | 2. | Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);  |
|  |  | 3. | Peraturan Pemerintah Nomor 61, Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lemabaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);  |
|  |  | 4. | Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 272), Tambahan Berita Negara Nomor 1);  |
|  |  | 5. | Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 24 Tahun 2017 tentang Pedoman dan Pengelolaan Pelayanan dan Informasi dan Dokumentasi (Berita Daerah Kabupaten Karanganyar Tahun 2017 Nomor 24);  |
|  |  |  | MEMUTUSKAN : |
| Menetapkan | : |  |  |
| KESATU | : | Menetapkan Daftar Informasi Publik Tahun 2019 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Karanganyar sebagaimana tersebut dalam Lampiran Keputusan ini.  |
| KEDUA  | : | Biaya yang timbul dengan ditetapkannya Keputusan ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah. |
| KELIMA | : | Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan. |

Ditetapkan di Karanganyar

pada tanggal 3 Januari 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN

DAN PENCATATAN SIPIL

KABUPATEN KARANGANYAR

SELAKU PENGGUNA ANGGARAN,

SUPRAPTO

Pembina Utama Muda

NIP. 19630421 199003 1 009

|  |  |
| --- | --- |
| Tembusan : * + 1. Bupati Karanganyar;
		2. Kepala PPID Kabupaten Karanganyar;
		3. Inspektur ;
		4. Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah;
		5. Arsip
 |  |

|  |
| --- |
| DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP) PPID PEMBANTU |
| DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN KARANGANYAR |
| TAHUN 2018 |
| A. Informasi Yang Diumumkan Secara Berkala |
| **No** | **Judul** | **Ringkasan** | **Pejabat yang Menguasai Informasi** | **Penanggungjawab Pembuatan Informasi** | **Waktu** | **Bentuk Informasi** | **Jangka Waktu Penyimpanan** | **Jenis Media** |
| **Informasi** | **Isi Informasi** | **Pembuatan / Penerbitan** | **Yang Tersedia** | **Yang Memuat** |
|  |  | **Informasi** |  | **Informasi** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **01.00** | **Informasi tentang Profil Badan Publik** |
| 01.01 | Kedudukan/domisili beserta alamat lengkap | Alamat : Jl. Kapten Mulyadi Cangakan, Kode Pos 57712 Karanganyar, Telp / Fax : (0271) 495035. Email : disdukcapil@karanganyarkab.go.id website : disdukcapil.karanganyarkab.go.id | Bagian Umum dan Kepegawaian | PPID Pembantu | 2018 | Hard & Soft | Selama berlaku | [http://disdukcapil.karanganyarkab.go.id//page/kontak](http://disdukcapil.karanganyarkab.go.id/page/kontak) |
| 01.02 | Visi & Misi | Visi : Karanganyar Tertib Administrasi Kependudukan | Bagian Perencanaan dan Keuangan | PPID Pembantu | 2018 | Hard & Soft | Selama berlaku | [http:// disdukcapil.karanganyarkab.go.id](http://disdukcapil.karanganyarkab.go.id/page/detail/12/visi-misi) |
| Misi : |
| a. Meningkatkan pelayanan Administrasi Kependudukan |
| b. Meningkatkan Pengelolaan dan Validasi Data Administrasi Kependudukan |
| 01.03 | Tugas & Fungsi | Tugas Pokok dan Fungsi : | Bagian Perencanaan dan Keuangan | PPID Pembantu | 2016 | Hard & Soft | Selama berlaku | [http:// disdukcapil.karanganyarkab.go.id](http://disdukcapil.karanganyarkab.go.id/page/detail/47/tugas-pokok-dan-fungsi) |
| Berdasarkan Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 93 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil mempunyai tugas pokok: “ ***Membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada Daerah “*** |
| 01.04 | Struktur Organisasi ,Tugas, Wewenang & Fungsi | Struktur Organisasi sesuai Perbup No. 93 Tahun 2016 sebagai berikut : | Bagian Umum dan Kepegawaian | PPID Pembantu | Update Tahun 2017 | Hard & Soft | Selama berlaku | [Website : http://disdukcapil.karanganyarkab.go.id/page/detail/13/struktur-organisasi](http://disdukcapil.karanganyarkab.go.id/page/detail/13/struktur-organisasi) |
| a)   Kepala Dinas |
| b)   Sekretariat |
| -        Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan. |
| -        Sub Bagian Umum dan Kepegawaian. |
| c)   Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk |
| -        Seksi Identitas Penduduk |
| -        Seksi Pindah Datang Penduduk |
| -        Seksi Pendataan Penduduk |
| d)   Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil |
| -        Seksi Kelahiran |
| -        Seksi Perkawinan dan Perceraian  |
| -        Seksi Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian |
| e)   Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data |
| - Seksi Sistem Informasi Administrasi Kependudukan |
| - Seksi Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukanan  |
| - Seksi Kerja Sama dan Inovasi |
|  Pelayanan |
| 01.05 | Informasi Pelayanan | Jenis Pelayanan : | Bidang terkait | PPID Pembantu | Update Tahun 2017 | Hard & Soft | Selama berlaku | [http://disdukcapil.karanganyarkab.go.id](http://disdukcapil.karanganyarkab.go.id/) |
| a. Akta Kelahiran Umum / Terlambat Pencatatan |
| b. Akta Kematian Umum / Terlambat Pencatatan |
| c. Akta Perkawinan |
| d. Akta Perceraian |
| e. Akta Pengakuan Anak |
| f. Akta Pengesahan Anak |
| g. Pengangkatan Anak |
| h. Perubahan Nama |
| i. Pembatalan Akta |
| j. Perubahan Status Kewarganegaraan |
| k. Rekam dan Cetak KTP el |
| l. Perubahan dan Cetak KK baru |
| m. Pindah Masuk / Keluar |
| n. Surat Keterangan Pengganti Tanda Identitas |
| o. Penerbitan Surat Keterangan Tinggal Terbatas |
| p. Kartu Identitas Anak (KIA) |
| 01.06 | SDM yang dimiliki | Komposisi pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kanganyar berjumlah 47 PNS dan 18 non PNS. | Bagian Umum dan Kepegawaian | PPID Pembantu | Update Tahun 2017 | Hard & Soft | Selama berlaku | [http://disdukcapil.karanganyarkab.go.id//page/detail/53/profil-pegawai](http://disdukcapil.karanganyarkab.go.id/page/detail/53/profil-pegawai) |
| 01.07 | Profil Pejabat Struktural | Memuat informasi tentang nama, alamat, tempat/tanggal lahir dan pendidikan | Bagian Umum dan Kepegawaian | PPID Pembantu | Update Tahun 2017 | Hard & Soft | Selama berlaku | [http://disdukcapil.karanganyarkab.go.id//page/detail/53/profil-pegawai](http://disdukcapil.karanganyarkab.go.id/page/detail/53/profil-pegawai) |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| 01.08 | LHKPN | LHKPN Kepala Disdukcapil tahun verifikasi 2017 telah dilaporkan | Bagian Umum dan Kepegawaian | PPID Pembantu | Update Tahun 2017 | Hard & Soft | Selama berlaku | Arsip |
|
|
| **02.00** | **Ringkasan Program & Kegiatan yang sedang dijalankan**  |
| 02.01 | Nama program & kegiatan | Berisi program & ringkasan Disdukcapil di tahun anggaran 2018, terdapat 5 program dan 22 kegiatan  | Bagian Perencanaan dan Keuangan  | PPID Pembantu | 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun |   |
|
|
|
| 02.02 | Penanggung jawab & Pelaksana Program | Berisi tentang daftar penanggung jawab program dan kegiatan Disdukcapil Tahun Anggarang 2018 | Bagian Perencanaan dan Keuangan  | PPID Pembantu | 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | DPA dan DPPA |
|
| 02.03 | Target & Capaian Program/Kegiatan | Berisi tentang target dan capaian program dalam kurung waktu tahun anggaran 2018 | Bagian Perencanaan dan Keuangan  | PPID Pembantu | 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | Laporan Bulanan, Tribulan, Semester dan Tahunan |
|
| **03.00** | **Ringkasan Kinerja yang telah dikerjakan** |
| 03.01 | Penilaian kinerja Disdukcapil Karanganyar tahun sebelumnya | Berisi laporan kinerja Disdukcapil tahun 2018 | Bagian Perencanaan dan Keuangan  | PPID Pembantu | 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | LAKIP |
|
|
| 03.03 | Laporan seluruh Program & Kegiatan yang telah dijalankan | Berisi informasi mengenai Laporan Pelaksanaan Tugas Disdukcapil tahun 2018 | Bagian Perencanaan dan Keuangan  | PPID Pembantu | 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | <http://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/feda010e-7b19-4411-a193-711f314970f8/resource/d2fa456a-6073-4dd6-b86e-f16f7a1b2671/download/lpt.pdf> |
|
|
| 03.04 | Laporan Umum & Keuangan tahunan Disdukcapil Karanganyar | Informasi mengenai pelaksanaan anggaran, posisi keuangan dan catatan atas laporan keuangan yang sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah | Bagian Perencanaan dan Keuangan  | PPID Pembantu | 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | <http://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/b9079843-1334-4039-9f3c-d3ac49a20826/resource/940bd2f5-f79f-4fe5-bd34-78b9a08ed41f/download/calk.pdf> |
|
|
| 03.07 | Realiasi Penyerapan Program dan Kegiatan | Berisi informasi mengenai Realisasi Penyerapan Program dan Kegiatan Disdukcapil Tahun 2017. Laporan Penyerapan Program dan Anggaran | Bagian Perencanaan dan Keuangan  | PPID Pembantu | Tahun 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | <http://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/723cd1cd-9ead-4976-9c8a-b4aa4f9559cd/resource/30a89e10-99a0-4885-99f4-7ebb49c03b40/download/lra.pdf> |
|
|
| **04.00** | **Laporan Keuangan** |
| 04.01 | NERACA 2018 | Berisi informasi Neraca Kuangan Dinas Dukcapil 2017 Hasil Pemeriksaan BPK | Bagian Perencanaan dan Keuangan  | PPID Pembantu | Tahun 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | <http://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/3af70b3a-2603-4752-8253-1b450a1cb7fd/resource/311954f4-44b7-42fc-9a89-4aecc9ccf529/download/neraca.pdf> |
| 04.02 | RKA 2018 | Memuat Informasi Keuangan, Anggaran Tahun 2018 untuk 22 jenis kegiatan | Bagian Perencanaan dan Keuangan  | PPID Pembantu | Tahun 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | RKA |
| 04.03 | CaLK 2018 | Berisi informasi tentang penjabaran keuangan yang belum tercantum di laporan keuangan | Bagian Perencanaan dan Keuangan  | PPID Pembantu | Tahun 2017 | Hard & Soft | 1 Tahun | <http://opendata.karanganyarkab.go.id/dataset/4e751564-4210-4eea-8b3a-4b431043a965/resource/700ad742-b510-4463-a7a0-0db90c02db80/download/calk.pdf> |
| **05.00** | **Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik** |
| 05.01 | Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima | Jumlah permohonan informasi publik  | Bagian Umum dan Kepegawaian | PPID Pembantu | Tahun 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | arsip surat menyurat |
| 05.03 | Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan dan yang ditolak | Jumlah permohonan yang dikabulkan | Bagian Umum dan Kepegawaian | PPID Pembantu | Tahun 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | arsip surat menyurat |
| 05.04 | Alasan Penolakan Permohonan Informasi Publik | tidak ada alasan penolakan informasi | Bagian Umum dan Kepegawaian | PPID Pembantu | Tahun 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | arsip surat menyurat |
| **06.00** | **Pengumuman Pengadaan Barang & Jasa** |
| 06.01 | Rencana Umum Pengadaan Barang & Jasa | Proses Pengadaan Barang dan jasa  | Kepala Dinas | PPID Pembantu | Tahun 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | sirup |
| 06.02 | Pengumuman Proses Pengadaan | Pengumuman proses pengadaan barang dan jasa Disdukcapil  | Kepala Dinas | PPID Pembantu | Tahun 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | LPSE |
| **07.00** | **Informasi tentang Peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan** |
| 07.01 | Daftar rancangan proses peraturan Dinas Dukcapil | Berisi daftar yang memuat produk hukum Disdukcapil yang akan diajukan | Kepala Dinas | PPID Pembantu | Tahun 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | arsip / jdih.karanganyarkab.go.id |
|
| 07.02 | Daftar Peraturan dan Keputusan yang telah ditetapkan | Berisi daftar yang memuat produk hukum Disdukcapil yang telah diterbitkan | Kepala Dinas | PPID Pembantu | Tahun 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | arsip / jdih.karanganyarkab.go.id |
|
| 08.00 | Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tata cara pengajuan keberatan serta proses penyelesaian sengketa infomasi | Bagan alur, syarat dan waktu permohonan informasi/pengajuan keberatan dan pihak-pihak bertanggung jawab yang dapat dihubungi | Bagian Umum dan Kepegawaian | PPID Pembantu | Tahun 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | website |
| B. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat |
| **No** | **Judul** | **Ringkasan** | **Pejabat yang Menguasai Informasi** | **Penanggungjawab Pembuatan Informasi** | **Waktu** | **Bentuk Informasi** | **Jangka Waktu Penyimpanan** | **Jenis Media** |
| **Informasi** | **Isi Informasi** | **Pembuatan / Penerbitan** | **Yang Tersedia** | **Yang Memuat** |
|  |  | **Informasi** |  | **Informasi** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1 | Daftar Informasi Publik | Berisi daftar yang memuat daftar informasi yang dikuasai Disdukcapil | Bagian Umum dan Kepegawaian | PPID Pembantu | 2018 | Hard & Soft | 1 Tahun | website |
| 2 | Informasi lengkap yang wajib disediakan dan diumumkan | Berisi informasi yang diumumkan secara berkala dan setiap saat yang berada di bawah penguasaan Disdukcapil | Bagian Umum dan Kepegawaian | PPID Pembantu | 2018 | Hard & Soft | 2 Tahun | website |
| 3 | Rekap aduan online | Jumlah permohonan informasi publik yang diterima secara online | Bagian Umum dan Kepegawaian | PPID Pembantu | 2018 | Hard & Soft | 3 Tahun | Arsip |
| 4 | Daftar standar & prosedur operasional pelayanan di Disdukcapil | Berisi daftar SOP yang ada di Disdukcapil | Bagian Perencanaan dan Keuangan | PPID Pembantu | 2018 | Hard & Soft | 4 Tahun | Arsip |
| 5 | Informasi tentang hak & tata cara memperoleh informasi, serta tata cara penyelesaian sengketa informasi | Berisi informasi tentang layanan permohonan informasi dan keberatan atas informasi | Bagian Umum dan Kepegawaian | PPID Pembantu | 2018 | Hard & Soft | 5 Tahun | Arsip |