



**PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR  
DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN**

Alamat : Jln. KH Samanhudi No. 3 Komplek Perkantoran Cangakan  
Telp. (0271) 495003 Fax. (0271) 495003 Email : [disnakan@karanganyarkab.go.id](mailto:disnakan@karanganyarkab.go.id)  
Kode Pos 57712 Karanganyar

**KEPUTUSAN**

**KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN KARANGANYAR**

**NOMOR : 523/024.19/ 1/ TAHUN 2019**

**TENTANG**

**PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP) TAHUN 2019  
DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN KARANGANYAR**

**KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN KARANGANYAR**

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 12 huruf g Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 24 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi, Dinas Perikanan dan Peternakan Kabupaten Karanganyar perlu menetapkan Pengklasifikasian Informasi Publik dalam bentuk Daftar Informasi Publik;
- b. bahwa penetapan Daftar Informasi Publik Dinas Perikanan dan Peternakan Kabupaten Karanganyar sebagaimana dimaksud huruf a, ditetapkan dengan Surat Keputusan Kepala Dinas Perikanan dan Peternakan Kabupaten Karanganyar.
- Mengingat : 1. Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor : 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846 );
2. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038 );
3. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 5071);
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);

- KEDUA : Daftar Informasi Publik (DIP) sebagaimana dimaksud dalam dictum KESATU terdiri atas informasi publik yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala dan informasi yang wajib tersedia setiap saat sebagaimana terlampir dan tidak terpisahkan dalam keputusan ini.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam peneta pannya akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Karanganyar

Pada tanggal :

Plt. KEPALA DINAS PERIKANAN  
DAN PETERNAKAN  
KABUPATEN KARANGANYAR



Ir. SITI MAISYARACH, M.Si.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19640525 198912 2 001

Tembusan :

1. Asisten Pemerintahan Setda Karanganyar
2. Kepala Bagian Hukum Setda Karanganyar
3. PPID Utama Kabupaten Karanganyar

LAMPIRAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
 NOMOR : TAHUN 2019  
 TENTANG PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)  
 TAHUN 2019 DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
 KABUPATEN KARANGANYAR

DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)  
 DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN KARANGANYAR  
 TAHUN 2019

A. Informasi Yang Diumumkan Secara Berkala

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1.</b>	<b>Informasi tentang Profil Badan Publik</b>							
1.1	Kedudukan/domisili beserta alamat lengkap	Alamat : Jl. KH. Samanhudi No. 3 Kompleks Perkantoran Cangkan Karanganyar No Telp. (0271) 495003 Faximile (0271) 495003 Email : disnakan@karanganyarkab.go.id Kode Pos 57712	Ka. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID Pembantu	Update data tahun 2017	Hard & Soft	Selama berlaku	<a href="http://disnakan.karanganyarkab.go.id/">http://disnakan.karanganyarkab.go.id/</a>
1.2	Tujuan dan Sasaran	Mengungkapkan tujuan dan sasaran Dinas Perikanan dan Peternakan	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	Update Tahun 2019	Hard & Soft	5 Tahun	RENSTRA SKPD



1.3	Tugas & Fungsi	<p>Dinas Perikanan dan Peternakan bertugas :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melaksanakan urusan pemerintahan bidang perikanan dan bidang pertanian sub urusan peternakan.</li> <li>2. melaksanakan urusan pemerintahan sub urusan perikanan dan sub urusan peternakan yang menjadikewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah.</li> </ol>	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	Update data tahun 2017	Hard & Soft	Selama berlaku	<a href="http://disnakan.karanganyarkab.go.id/2018/04/04/tugas-dan-fungsi/">http://disnakan.karanganyarkab.go.id/2018/04/04/tugas-dan-fungsi/</a>
1.4	Struktur Organisasi, Tugas, Wewenang & Fungsi	<p>Struktur Organisasi</p> <p>Dengan adanya Peraturan Bupati Karanganyar Nomor 113 Tahun 2016, Struktur Organisasi Dinas Perikanan dan Peternakan terdiri dari :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kepala Dinas</li> <li>2. Sekretariat, terdiri dari : <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan;</li> <li>b. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.</li> </ol> </li> <li>3. Bidang Perikanan, terdiri dari : <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Seksi Produksi dan Pengembangan Perikanan;</li> <li>b. Seksi Usaha dan Pengolahan Hasil Perikanan.</li> </ol> </li> <li>4. Bidang Peternakan, terdiri dari : <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Seksi Pengembangan Peternakan;</li> <li>b. Seksi Pengolahan;</li> <li>c. Seksi Kesehatan Hewan.</li> </ol> </li> <li>5. UPTD</li> <li>6. Kelompok Jabatan Fungsional</li> </ol>	Sekretaris	PPID Pembantu	Update data tahun 2017	Hard & Soft	Selama berlaku	<a href="http://disnakan.karanganyarkab.go.id/category/struktur-organisasi/">http://disnakan.karanganyarkab.go.id/category/struktur-organisasi/</a>

1.5	Informasi Pelayanan	<p>Berisi pelayanan yang ada di lingkungan Dinas Perikanan dan Peternakan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rekomendasi pengeluaran ternak/bahan asal ternak</li> <li>2. Rekomendasi pemasukan ternak/bahan asal ternak</li> <li>3. Rekomendasi instalasi karantina hewan/produk hewan sementara</li> <li>4. Surat Keterangan Status Reproduksi (SKSR)</li> <li>5. Surat keterangan kesehatan pangan asal hewan</li> <li>6. Surat keterangan kesehatan bahan pangan asal hewan</li> <li>7. Pelayanan kesehatan hewan PHMS (Penyakit Hewan Menular Strategis)</li> <li>8. Pengambilan sampel PHMS</li> <li>9. Pelayanan Inseminasi Buatan (IB)</li> <li>10. Pelayanan penjualan benih ikan di Balai Benih Ikan (BBI) Colomadu</li> <li>11. Pelayanan penjualan benih ikan di Balai Benih Ikan (BBI) Karangpandan</li> <li>12. Penyuluhan Perikanan</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kabid Peternakan</li> <li>- Kabid Perikanan</li> <li>- Penyuluh Perikanan</li> </ul>	PPID Pembantu	Update data tahun 2017	Hard & Soft	Selama berlaku	<a href="http://disnakan.karanganyar.kab.go.id/category/pelayana">http://disnakan.karanganyar.kab.go.id/category/pelayana</a> <a href="#">n/</a>
-----	---------------------	--	---	---------------	------------------------	-------------	----------------	---

1.6	SDM yang dimiliki	Jumlah SDM di Dinas Perikanan dan Peternakan berjumlah 94 orang terdiri dari : 59 PNS (2 eselon III, 10 eselon IV, 33 JFU dan 14 JFK) dan 35 THL (21 IB, 4 BBI, 5 sekretariat, 5 THL Pusat)	Ka. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID Pembantu	Update akhir 2019	Hard & Soft	Selama berlaku	Data di Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
1.7	Profil Singkat Kepala OPD	Nama : Ir. SITI MAISYAROH, MSi. NIP. : 19640525 198912 2 001 Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pembina Utama Muda/IVc Pendidikan : Pasca Sarjana (S2)	Ka. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID Pembantu	Update data tahun 2018	Hard & Soft	Selama berlaku	Data di Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
1.8	LHKPN	LHKPN Kepala Dinas serta Pejabat lainnya Tahun 2018 telah dilaporkan.	Pejabat yang bersangkutan	PPID Pembantu	Update Tahun 2018	Hard / Soft	selama masih berlaku	Data di Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
2.	<b>Ringkasan Program &amp; Kegiatan yang sedang dijalankan Dinas Perikanan dan Peternakan</b>							
2.1	Nama program & kegiatan	Dinas Perikanan dan Peternakan Tahun 2019 melaksanakan 9 program yang dibagi menjadi 29 kegiatan dengan Total Anggaran Rp. 8.639.040.000,- Belanja Langsung Rp. 2.288.635.000,- Belanja Tidak Langsung (gaji dan tunjangan) Rp. 6.350.405.000,-	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	2019	Hard & Soft	1 tahun	<a href="http://disnakan.karanganyar.kab.go.id/category/program-kegiatan/">http://disnakan.karanganyar.kab.go.id/category/program-kegiatan/</a>  Dokumen DPA
2.2	Penanggung jawab & Pelaksana Program	Daftar penanggungjawab program & kegiatan Tahun 2019 Dinas Perikanan dan Peternakan	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	2019	Hard & Soft	1 tahun	<a href="http://disnakan.karanganyar.kab.go.id/">http://disnakan.karanganyar.kab.go.id/</a> SK Kadin tentang Penetapan Pejabat Penatausahaan Keuangan (Ppk), Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (Pptk) Dan Pembantu Bendahara Pengeluaran



2.3	Jadwal Pelaksanaan Program/Kegiatan	Berisi jadwal pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Perikanan dan Peternakan Tahun Anggaran 2019	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	2019	Hard & Soft	1 tahun	Time Scedhule pelaksanaan kegiatan
<b>3.</b>	<b>Ringkasan Kinerja yang telah dilaksanakan Komisi Informasi Provinsi Jawa Tengah</b>							
3.1	Penilaian kinerja tahun sebelumnya	Penilaian kinerja yang digambarkan melalui capaian target tahun 2017 tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2018	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	2018	Hard & Soft	1 tahun	<a href="http://disnakan.karanganyar.kab.go.id/">http://disnakan.karanganyar.kab.go.id/</a> Buku Laporan
3.2	Laporan seluruh Program & Kegiatan yang telah dijalankan	Berisi mengenai Laporan Pelaksanaan Tugas (LPT) Dinas Perikanan dan Perikanan Tahun 2018	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	2018	Hard & Soft	1 tahun	<a href="http://disnakan.karanganyar.kab.go.id/">http://disnakan.karanganyar.kab.go.id/</a> Buku Laporan
3.3	Laporan Umum & Keuangan tahunan	Berisi informasi mengenai pelaksanaan anggaran, posisi keuangan dan catatan atas laporan keuangan secara layak sesuai Standar Akuntansi Pemerintah (Laporan Keuangan 2018)	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	2018	Hard & Soft	1 tahun	Laporan di Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
3.4	Target dan Penyerapan Kegiatan	Realisasi program dan kegiatan tahun 2018 yang meliputi jumlah kegiatan, jumlah anggran, dan prosentase penyerapan	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	2018	Har & Soft	1 Tahun	Laporan di Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
<b>4.</b>	<b>Ringkasan Laporan Keuangan</b>							
4.1	Neraca	Neraca keuangan Dinas Perikanan dan Peternakan sebagaimana tercantum dalam CALK tahun 2018	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	2018	Hard & Soft	2 tahun	Laporan di Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
4.2	Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK)	Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) Tahun 2018 berisi informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisa atas nilai suatu pos belanja Tahun 2018.	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	2018	Hard & Soft	2 tahun	Laporan di Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

4.3	Rencana Kerja Anggaran (RKA) Tahun 2019	Memuat informasi Anggaran Tahun 2019 Dinas Perikanan dan Peternakan	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	2019	Hard & Soft	1 tahun	Dokumen di Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
<b>5.</b>	<b>Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik</b>							
5.1	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima	Pada Tahun 2018 terdapat 4 permohonan informasi	Ka. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID Pembantu	2018	Hard & Soft	1 tahun	-
5.2	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan dan yang ditolak	Pada Tahun 2018 terdapat 4 permohonan informasi	Ka. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID Pembantu	2018	Hard & Soft	1 tahun	-
5.3	Alasan Penolakan Permohonan Informasi Publik	Tidak ada penolakan informasi	Ka. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID Pembantu	2018	Hard & Soft	1 tahun	-
<b>6.</b>	<b>Pengumuman Pengadaan Barang dan Jasa</b>							
6.1	Rencana Umum Pengadaan Barang dan Jasa	Proses Pengadaan Barang dan Jasa Dinas Perikanan dan Peternakan Tahun 2019	Kepala Dinas/ pengguna anggaran	PPID Pembantu	2019	Hard/soft	1 tahun	<a href="http://sirup.lkpp.go.id/sirup/home/swakelola/satker/100144">http://sirup.lkpp.go.id/sirup/home/swakelola/satker/100144</a> dan <a href="http://sirup.lkpp.go.id/sirup/home/penyediaatker/satker/100144">http://sirup.lkpp.go.id/sirup/home/penyediaatker/satker/100144</a> Papan pengumuman
6.2	Pengumuman Proses Pengadaan	Pengumuman Proses Pengadaan Barang dan Jasa Dinas Perikanan dan Peternakan Tahun 2019	Kepala Dinas/ pengguna anggaran	PPID Pembantu	2019	Hard/soft	1 tahun	<a href="http://sirup.lkpp.go.id/sirup/home/swakelola/satker/100144">http://sirup.lkpp.go.id/sirup/home/swakelola/satker/100144</a> dan <a href="http://sirup.lkpp.go.id/sirup/home/penyediaatker/satker/100144">http://sirup.lkpp.go.id/sirup/home/penyediaatker/satker/100144</a> Papan pengumuman



7. Informasi tentang Peraturan, Keputusan, dan/atau kebijakan								
7.1	Daftar peraturan dan keputusan yang telah ditetapkan	Berisi daftar yang memuat produk hukum Dinas Perikanan dan Peternakan yang telah terbit	Ka. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	PPID Pembantu	2019	Hard & Soft	1 tahun	<a href="http://jdih.karanganyarkab.go.id/">http://jdih.karanganyarkab.go.id/</a>
7.2	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tata cara pengajuan keberatan serta proses penyelesaian sengketa informasi	Bagan alur, syarat dan waktu permohonan informasi/pengajuan keberatan dan pihak-pihak bertanggung jawab yang dapat dihubungi	Sekretaris	PPID Pembantu	2019	Hard & Soft	1 tahun	Sekretariat PPID

#### B. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Daftar Informasi Publik	Berisi daftar yang memuat daftar informasi yang dikuasai di lingkungan Dinas Perikanan dan Peternakan	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	2019	Hard & Soft	1 Tahun	<a href="http://disnakan.karanganyarkab.go.id/">http://disnakan.karanganyarkab.go.id/</a>
2.	Informasi lengkap yang wajib disediakan dan diumumkan	Berisi informasi yang diumumkan secara berkala dan setiap saat yang berada dibawah penguasaan Dinas Perikanan dan Peternakan	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	2019	Hard & Soft	1 Tahun	<a href="http://disnakan.karanganyarkab.go.id/">http://disnakan.karanganyarkab.go.id/</a>

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.	Rekap aduan online	Jumlah permohonan informasi publik yang diterima secara online ( <a href="http://sapamas.karanganyarkab.go.id">http://sapamas.karanganyarkab.go.id</a> ) untuk aduan Dinas Perikanan dan Peternakan	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	2019	Hard & Soft	10 tahun	<a href="http://disnakan.karanganyarkab.go.id/">http://disnakan.karanganyarkab.go.id/</a>
4.	Laporan pengelolaan medsos resmi Dinas Perikanan dan Peternakan	Medsos yang dikelola Dinas Perikanan dan Peternakan : Instagram	Admin PPID, Seksi Keswan	PPID Pembantu	2019	Hard & Soft	1 tahun	<a href="http://disnakan.karanganyarkab.go.id/">http://disnakan.karanganyarkab.go.id/</a>
5.	Data Populasi dan Produksi Perikanan dan Peternakan	Berisi tentang data Produksi Ikan, Populasi dan Produksi Ternak Tahun 2017	Bidang Perikanan dan Bidang Peternakan	PPID Pembantu	2018	Hard & Soft	1 tahun	<a href="http://disnakan.karanganyarkab.go.id/">http://disnakan.karanganyarkab.go.id/</a>  Laporan di Bidang Perikanan dan Bidang Peternakan
6.	Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik	Laporan pelaksanaan layanan informasi Tahun 2018	PPID Pembantu	PPID Pembantu	2018	Hard & Soft	1 tahun	Sekretariat PPID
7.	Daftar Standar dan Operasional Prosedur (SOP) Dinas Perikanan dan Peternakan	Daftar SOP yang ada di Dinas Perikanan dan Peternakan	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	2018	Hard & Soft	Selama berlaku	<a href="http://disnakan.karanganyarkab.go.id/">http://disnakan.karanganyarkab.go.id/</a>

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6.	Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik	Laporan pelaksanaan layanan informasi Tahun 2018	PPID Pembantu	PPID Pembantu	2018	Hard & Soft	1 tahun	Sekretariat PPID
7.	Daftar Standar dan Operasional Prosedur (SOP) Dinas Perikanan dan Peternakan	Daftar SOP yang ada di Dinas Perikanan dan Peternakan	Ka. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	PPID Pembantu	2018	Hard & Soft	Selama berlaku	<a href="http://disnakan.karanganyar.kab.go.id/">http://disnakan.karanganyar.kab.go.id/</a>
8.	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi, serta tata cara penyelesaian sengketa	Berisi informasi tentang layanan permohonan informasi dan keberatan atas informasi	Sekretaris	PPID Pembantu	2018	Hard & Soft	5 tahun	Sekretariat PPID

Pt. KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
KABUPATEN KARANGANYAR

  
Ir. SITI MAISYAROH, M.Si.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19640525 198912 1 002